



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-841/22-C

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Základní škola Bernarda Bolzana obecně prospěšná společnost |
| Sídlo | Školní nám. 199/15, 390 01 Tábor |
| E-mail | info@skolabolzano.cz |
| IČO | 65018711 |
| Identifikátor | 600001270 |
| Právní forma | Obecně prospěšná spol. |
| Zastupující | Mgr. Zdeněk Trska |
| Zřizovatel | Nadační fond Základní škola Bernarda Bolzana |
| Místo inspekční činnosti | Školní nám. 199/15, 390 01 Tábor |
| Inspekční činnost na místě | 28. 11. 2022 – 30. 11. 2022 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Bernarda Bolzana obecně prospěšná společnost (dále „škola“) byla založena v roce 1997 a vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny-výdejny. Škola svým zaměřením výrazně podporuje výuku cizích jazyků a komunikačních a informačních technologií. K termínu inspekční činnosti navštívilo základní školu 228 žáků (kapacita 235 žáků) v devíti třídách. Kapacita školní družiny (110

účastníků) a školního klubu (50) je zcela naplňována. Škola je mj. členem Asociace cambridgeských škol a Asociace středoevropských škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobou strategii a koncepci rozvoje školy, která vzdělávání opírá o humanistické a demokratické principy, se daří v úzké spolupráci se zřizovatelem, správní radou a všemi dalšími aktéry vzdělávání naplňovat. Vzájemně vstřícná spolupráce se odráží v celkovém příznivém klimatu školy a vytváří podmínky pro poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělání v atmosféře důvěry ve schopnosti žáků.

Cílevědomý přístup ředitele školy, jeho dlouholeté zkušenosti a manažerské dovednosti včetně velmi dobré vzájemné spolupráce se dvěma zástupci, pedagogy a dalšími zaměstnanci školy se pozitivně promítají do organizace a průběhu vzdělávání. Vymezení kompetencí je plně funkční, k efektivitě řízení přispívá využívání elektronického informačního systému. Kontrolní a hospitační činnost je účelná a směřuje ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. I když škola nemá formálně stanovené předmětové komise, v praxi probíhá kvalitní týmová spolupráce pedagogů. Snahou vedení školy je vytvářet prostor pro tvůrčí iniciativu pedagogických pracovníků. Průběžně dochází ke generační obměně pedagogického týmu, který aktuálně tvoří 19 pedagogů včetně vedení školy, tři vychovatelky, asistentka pedagoga a školní psychologka. Snazšímu začleňování začínajících pedagogů napomáhá pomoc mentora, vzájemné hospitace i konzultace s ostatními kolegy a vedením školy. Cílená podpora dalšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy i jejich zájmu. O aktivním přístupu pedagogů v oblasti dalšího vzdělávání svědčí mj. i jejich zapojení do projektů, při kterých vytvářeli vlastní metodické materiály na podporu čtenářské gramotnosti, cizích jazyků, informačních a komunikačních technologií.

K naplňování cílů vzdělávání napomáhá kvalitní materiální zázemí v oblasti digitálních technologií pro pedagogy i žáky včetně odborných učeben, počítačů, interaktivních tabulí, notebooků, iPadů atd. Další nové hodnotné vybavení podporuje kromě uživatelských dovedností zvládnutí jednoduchého programování a robotiky. Výrazně se zlepšily podmínky pro výuku přírodovědných předmětů v nadstandardně vybavené odborné učebně. Profílaci školy podporují také tři odborné učebny pro výuku cizích jazyků. Knižní fondy dvou žákovských knihoven pro 1. a 2. stupeň jsou průběžně doplňovány o nové knižní tituly, a umožňují tak rozmanitější výběr při podpoře čtenářské gramotnosti. Ve škole je rovněž potřebné zázemí pro rozvoj praktických a tvořivých dovedností žáků, např. keramická dílna. K řadě aktivit školy včetně partnerské spolupráce slouží víceúčelový přednáškový sál. Odpovídající zázemí je vytvořeno pro zájmové vzdělávání školní družiny a školního klubu. Ke sportovním aktivitám musí škola využívat další školu a instituce ve městě, neboť prostorové podmínky neumožňují vybudovat větší tělocvičnu ani venkovní hřiště.

Ředitel školy aktivně vyhledává další možnosti finančních zdrojů a velmi úspěšným zapojováním do mnoha projektů vyhlášených řadou institucí a rovněž získáváním prostředků z rozmanité doplňkové činnosti, např. hostinské služby, ubytovací služby, další vzdělávání atd. zajišťuje další rozvoj školy. Vzdělávání podporují rozmanité partnerské vztahy nejen v rámci města a škol v regionu, ale i nadstandardní zahraniční spolupráce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na obou stupních se výuka vyznačovala dodržováním nastavených pravidel a vzájemně vstřícnou komunikací mezi učiteli a žáky. Cíle hodin vhodně zohledňovaly potenciál žáků a jejich motivovanost k dosahování dobrých výsledků. Výuka byla zpravidla propojována s reálným životem a pedagogové cíleně uplatňovali mezipředmětové souvislosti a zkušenosti žáků. Využívání informačních technologií je zařazováno v případě potřeby účelně, práce s informacemi je i součástí projektového vyučování, popř. domácí přípravy. Sledovaná výuka byla vždy dobře připravena a organizačně zvládnuta, v rozdílné míře se dařilo shrnutí nebo zhodnocení práce v závěru hodin. Do výuky 1. stupně a výuky českého jazyka a dějepisu na 2. stupni se pozitivně promítlo dřívější zapojení do projektu na podporu čtenářské gramotnosti. Zařazováním prvků čtenářských dílen a metod kritického myšlení při práci s autentickými texty byly rozvíjeny klíčové kompetence včetně podpory mluvního projevu, samostatného vyvozování nových poznatků i vzájemné kooperace žáků. Pozitivem je aktuální zapojení školy do pilotního projektu na podporu výuky dějin 20. století, které se odráží ve výuce zařazováním badatelských metod a účelným využíváním digitální aplikace.

Aktivizující metody práce i využívání názorných pomůcek se častěji vyskytovaly na 1. stupni, kde byl výrazněji uplatňován individuální přístup, v některých předmětech i částečná diferenciací aktivit podle schopností žáků. Osvědčila se výuka čtení analyticko-syntetickou metodou i využívání písma Comenia Script. Vzhledem k častějšímu střídání pedagogů ve 4. a 5. ročníku chybí větší prostor pro vzájemnou užší spolupráci žáků s třídním učitelem. Zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení posilovalo motivaci k učení. Někteří pedagogové při něm účelně využívají portfolia a hodnotící listy, které jsou zároveň podkladem pro konzultace mezi pedagogy, žáky a jejich zákonnými zástupci. Prvky formativního hodnocení ve sledované výuce na 2. stupni zaznamenány nebyly, ale škola se na něj zaměřuje při čtvrtletním hodnocení. V některých přírodovědných předmětech se na podporu názornosti objevily vhodné demonstrační pokusy nebo prezentace, byla využita i efektivní práce s chybou. Celkově byly ve výuce zaznamenány vyšší nároky, účelná diferenciací s podporou nadaných žáků se vyskytla částečně při výuce matematiky. Sledovaná výuka cizích jazyků byla zpravidla vedena v cílovém jazyce a je podporována rodilým mluvčím. Žáci měli dostatek prostoru pro rozvoj komunikativních dovedností, včetně práce ve dvojicích a ve skupinách. Znalosti a dovednosti žáků ve sledované výuce celkově prokazovaly kvalitní výsledky vzdělávání.

V oblasti zájmového vzdělávání se vhodně střídaly řízené i spontánní aktivity. Sledované vzdělávání rozvíjelo především kreativitu žáků, účelné bylo propojení tvořivých činností s poslechem pohádky vztahující se k danému tématu nebo obdobné využití k motivaci prostřednictvím interaktivní tabule. Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře se snahou vést účastníky vzdělávání ke vzájemné ohleduplnosti a spolupráci. Často jsou zařazovány aktivity na podporu čtenářské gramotnosti, důraz je rovněž kladen na rozvoj tělesné zdatnosti při častém pobytu venku. Všestrannost podporují i zájmové kroužky v rámci činnosti školního klubu, vedle sportovně zaměřených zejména kroužky rozvíjející pracovní dovednosti a tvořivost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má účelně nastavena pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků vzdělávání. Výsledky hodnotí formou známek, slovní hodnocení pak začleňuje vhodně u žáků s odlišným mateřským jazykem, dále u žáků, kteří přestoupili z jiné školy, případně u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Podklady pro hodnocení získává škola zejména

pomocí písemného a ústního zkoušení. Pozitivem k posílení zodpovědnosti za vlastní učení žáků je využití formativního hodnocení ve čtvrtletí (písemnou formou), dále při hodnotícím setkání v přítomnosti pedagoga, rodiče a žáka a na 1. stupni rovněž při práci s žákovskými portfolii. Výsledky vzdělávání hodnotí efektivně jednání pedagogické rady, v případě horších výsledků žáků škola jedná se zákonnými zástupci a nabízí doučování.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání a pro srovnání dosažené úrovně s ostatními školami je zařazováno externí testování, kde dosahují žáci školy nadprůměrných výsledků. Škole se tak daří optimálně využívat studijní potenciál žáků, a to především v cizích jazycích, v matematice a českém jazyce. O účelně nastavených pravidlech a kvalitní výchovně-vzdělávací činnosti svědčí i skutečnost, že ve školním roce 2021/2022 škola neměla neprospěvající žáky a neevidovala neomluvené hodiny. Velmi často využívá motivačního působení pochval, kázeňská opatření byla udělena zcela výjimečně.

Vzhledem k rozšířené výuce informatiky již v minulých letech a nadstandardnímu vybavení škola úspěšně připravuje žáky na zvládnutí zkoušek systému European Computer Driving Licence. V této oblasti se také stala školícím centrem pro čtyři partnerské školy v regionu. Rovněž kvalitně připravuje žáky na složení mezinárodních jazykových zkoušek v anglickém a německém jazyce, kde podle Společného evropského referenčního rámce dosahují někteří žáci úrovně B1 i B2. Jazykovou gramotnost významně podporují reciproční pobyty žáků s partnerskými školami v Německu, Itálii, Portugalsku a Španělsku, získávání zkušeností pedagogů na stážích v zahraničních školách a zapojování do vzdělávacího programu Erasmus, díky jimž se snaží aplikovat příklady dobré praxe ze zahraničních škol. Rovněž začlenění školy do projektu Edison ověřovalo nejen komunikativní dovednosti žáků v anglickém jazyce, ale napomáhalo i utváření jejich postojů a sdílení demokratických hodnot. Kvalitní výsledky vzdělávání se pak odráží i v úspěšné reprezentaci žáků v soutěžích. Na podporu tělesné zdatnosti žáků škola zařazuje v nadstandardní míře sportovní kurzy, a to např. lyžařské kurzy od nejnižších ročníků, dále kurz cyklistický, vodácký nebo kurzy s turistickým zaměřením.

Činnost školního poradenského pracoviště vychází z reálných potřeb žáků a efektivně reaguje na aktuálně vzniklé problémy. Zajišťují ji zkušená výchovná poradkyně ve spolupráci se speciální pedagožkou (metodička prevence) a nově se školní psychologkou. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je celkově nízký, škola systematicky spolupracuje s externími odborníky a poskytuje žákům podle jejich potřeb reedukaci a doučování. Podpora nadaných žáků efektivně prolíná veškerou výukou a je také realizována v rámci mimoškolních a zájmových aktivit. Prevenci rizikového chování škola věnuje patřičnou pozornost, etická problematika je nedílnou součástí vzdělávání. Vzájemná úzká spolupráce všech aktérů vzdělávání, zapojování do projektů a celé řady aktivit kladně ovlivňuje celkově příznivé klima školy.

Závěry

Vývoj školy

- Byla navýšena kapacity školy z 225 na 235 žáků.
- Od počátku distančního vzdělávání se škole podařilo zavést jednotný informačního systém on-line výuky.
- Došlo k personálním změnám, mj. nově je ve funkci zástupce ředitele, asistentka pedagoga a školní psychologka.

- Soustavně se zkvalitňují materiální podmínky školy, např. vybavení odborné učebny přírodovědných předmětů, školní družiny, nové digitální technologie včetně robotiky.
- Dlouhodobě pokračuje cílené posilování výuky cizích jazyků nejen v rámci vzdělávací nabídky, ale i prostřednictvím nadstandardních zahraničních partnerských vztahů.
- V oblasti financování se škole daří úspěšně zapojovat do mnoha projektů.

Silné stránky

- Manažerské dovednosti ředitele školy při řízení a čtené aktivity v oblasti zkvalitňování a modernizace vzdělávání včetně úspěšného zapojování do řady projektů se výrazně podílí na celkovém rozvoji školy.
- Dlouhodobě systematická a kvalitní podpora funkčních gramotností žáků, zejména informační, čtenářské a jazykové, se odráží v nadstandardních výsledcích vzdělávání.
- Všestranné aktivity školy v úzké spolupráci s partnery podporují osobnostní rozvoj žáků a směřují k utváření jejich demokratických hodnotových postojů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Omezené sportovní zázemí školy limituje rozšiřování vzdělávací nabídky ve sportovní oblasti.

Příklady inspirativní praxe

- Všestranná podpora v oblasti výuky cizích jazyků, mj. jejím zařazením od nejnižších ročníků, realizací výměnných recipročních pobytů žáků i zahraničních stáží pedagogů, zapojováním do projektů a přípravou na úspěšné vykonání mezinárodních jazykových zkoušek nadstandardně rozvíjí klíčové kompetence žáků v této oblasti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při zajištění výuky tělesné výchovy nadále úzce spolupracovat s dalšími subjekty ve městě.
- Ve větší míře uplatňovat diferenciaci úkolů vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků a více dbát na závěrečná shrnutí učiva i zhodnocení práce v závěru hodin.
- Ve výuce 2. stupně zařazovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Vzhledem k častějšímu střídání pedagogů ve vyšších ročnících 1. stupně zvážit zavedení třídnické hodiny nebo zvýšení podílu vyučovací povinnosti třídních učitelů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací listina Základní školy Bernarda Bolzana o.p.s. ze dne 23. 12. 1998
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 24. 10. 2021
3. Rozhodnutí o změnách v údajích školského rejstříku vydané MŠMT č.j. MSMT-44785/2015-3 s účinností od 1. 9. 2016
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni kontroly
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2022

6. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 28. 8. 2022 s účinností od 1. 9. 2022
7. Školní vzdělávací program pro školní klub ze dne 28. 8. 2022 s účinností od 1. 9. 2022
8. Školní řád ZŠ ze dne 28. 8. 2022 s účinností od 1. 9. 2022
9. Vnitřní řády školní družiny a školního klubu s účinností od 1. 9. 2022
10. Ostatní dokumentace školní družiny a školního klubu
11. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2022
12. Koncepce rozvoje Základní školy Bernarda Bolzana o.p.s. – aktualizace od 1. 9. 2022
13. Výroční zprávy
14. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování
15. Plán hospitační a kontrolní činnosti
16. Záznamy z hospitační činnosti
17. Školní matrika
18. Třídní knihy pro školní rok 2021/2022 (v tištěné) a 2022/2023 v elektronické podobě
19. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad
20. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o kvalifikaci)
23. Výstupy z projektů (metodické materiály na podporu výuky cizích jazyků, čtenářské gramotnosti a ověřování počítačové gramotnosti ECDL)
24. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
25. Ekonomická dokumentace

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Hadravová, školní
inspektorka

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Regina Mihulová, školní
inspektorka

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.