



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-944/23-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-S-192/23-Z

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Police, okres Vsetín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Police 124, 756 44 Loučka</b>
E-mail	<b>policezs@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 918 007</b>
Identifikátor	<b>600 150 119</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lucie Kristová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Police</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Police 124, Police</b>
Inspekční činnost na místě	<b>26. 9. 2023 – 27. 9. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Police, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti navštěvovalo základní školu ve dvou třídách 1. – 4. ročníku 25 žáků, zájmové vzdělávání ve školní družině 23 účastníků. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s příznaným 2. stupněm podpůrného opatření,

v době inspekční činnosti vzdělávala 2 tyto žáky. V mateřské škole se vzdělávalo 20 dětí ve věku 2 až 7 let, pro 5 dětí bylo předškolní vzdělávání povinné.

Ve škole se vzdělávají především místní děti a žáci. V povinném vzdělávání od 5. ročníku pokračují žáci v sousední obci nebo ve školách ve Valašském Meziříčí.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od 1. 9. 2019. Mezi dlouhodobé cíle rozvoje školy patří zkvalitnění materiálního a technického zázemí celého subjektu, poskytování kvalitních základů všeobecného vzdělání, rozvíjení osobnosti každého dítěte i žáka a zachování školy v obci jako centra kultury a vzdělanosti. Podařilo se zrekonstruovat venkovní plášť budovy školy, obnovit a modernizovat vybavení tříd mateřské i základní školy, vybavit je potřebnou didaktickou technikou, nastavit kvalitní komunikaci a spolupráci se zřizovatelem školy, zapojit žáky do výtvarných soutěží. Škola klade při vzdělávání velký důraz na vytváření pozitivního vztahu k přírodě a okolí v obci, začleněním tematiky ochrany přírody a životního prostředí do učebních plánů rozvíjí u dětí a žáků základy environmentální a ekologické výchovy.

Stávající vnitřní i vnější informační systém školy byl v době inspekce funkční a účinný. Ředitelka školy podporuje pozitivní atmosféru pro všechny účastníky vzdělávání. Na organizovaných jednáních pedagogické rady pedagogové společně projednávali obsah zásadní dokumentace školy a systematicky hodnotili výsledky dětí i žáků v průběhu vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitelky školy je prováděna kontinuálně v rámci každodenního chodu školy. Kvalita vzdělávání v základní škole je posuzována hospitační činností podle zpracovaného plánu, ale bez účelně stanovených priorit pro daný školní rok. Průběh sledovaných hodin byl s vyučujícími projednán spíše formálně, vyhodnocení pozitivních i negativních zjištění neposkytlo účelnou zpětnou vazbu pedagogům pro jejich další práci, nebyla stanovena doporučení ke zkvalitnění výuky. V mateřské škole provádí hospitační činnost ředitelka standardní hospitační činností na základě hospitačního plánu, zpětná vazba je pro učitelky dostatečně využitelná k udržení dobré úrovně vzdělávacího procesu.

Složení pedagogického sboru aktuálně umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. V základní škole působí vedle ředitelky další dvě učitelky, jedna z nich i jako vychovatelka ve školní družině. Vzdělávací proces v mateřské škole je personálně zajišťován dvěma pedagogickými pracovníky. Realizace vzdělávacích aktivit mateřské školy vycházela z její základní vize poskytnout dětem příjemné, rodinné prostředí s cílem naplňovat základní principy vzdělávání předškolních dětí.

Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno s ohledem na potřeby školy, a využívá příležitosti pro vlastní profesní rozvoj. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Nové vedení školy v úzké spolupráci se zřizovatelem průběžně vyhodnocuje stav prostorových a materiálních podmínek a společně hledají cesty k jejich zkvalitnění. Škola se nově zapojila do projektového financování, další zdroj využila především k odstranění nedostatku v oblasti ICT vybavení a pořídila do obou tříd interaktivní tabule, které aktivně využívá k podpoře výuky. Obě třídy základní školy jsou vhodně vybavené žákovským nábytkem, učebními pomůckami a obrazovým materiálem. V jedné třídě probíhají za

nepříznivého počasí také hodiny tělesné výchovy, druhá třída slouží jako školní družina. Přetrvávající omezení - absence prostor pro realizaci výuky tělesné výchovy - je částečně kompenzováno využíváním nového obecního hřiště v těsné blízkosti školy. K rozvoji pohybových aktivit využívá mateřská i základní škola a školní družina v přírodním stylu zrekonstruovanou školní zahradu, která je vzhledem k počtu zapsaných dětí a žáků dostatečně vybavená herními i sportovními prvky a venkovní učebnou.

Problematika zajištění bezpečného prostředí, seznámení s riziky a poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byla zahrnuta do celého průběhu vzdělávání i do příslušné dokumentace, což se projevilo v dlouhodobě a konstantně nízké míře úrazovosti. Zdravý životní styl je podporován skladbou jídelníčku s vysokým podílem ovoce a zeleniny a zapojením do programu na podporu zdraví. Výchova ke zdraví je systematicky začleňována do vzdělávacích aktivit dětí i žáků, přičemž je kladen důraz na dostatek spontánního pohybu, na pravidelné využívání pitného režimu a na vytváření vhodných stravovacích návyků.

Vzhledem k velikosti školy byly poradenské služby školy kvalitně zabezpečeny výchovným poradcem (ředitelkou školy) a metodikem prevence ve spolupráci s ostatními pedagogy. Jak žákům, tak i jejich zákonným zástupcům byly dostatečně poskytovány poradenské, informační a metodické služby. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována účinná podpora formou pedagogické intervence. K zjištění aktuálního stavu sociálně negativních jevů ve škole vhodně přispívá práce se žáky v konkrétních hodinách, přičemž cílenou pozornost škola věnuje vytváření pozitivního sociálního klimatu. V rámci předcházení rizikovému chování škola aktivně pořádala vzdělávací akce pro žáky a pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Funkční, vstřícná a oboustranně přínosná spolupráce školy se zřizovatelem vede kromě zlepšování materiálních podmínek především k posilování sounáležitosti školy s obcí i regionem, děti a žáci se aktivně zapojují do kulturního života v obci. Kromě mateřské školy a základních škol v okolí škola spolupracuje také s organizací, která sdílí diakonické hodnoty, pomáhá seniorům a potřebným lidem, což má výrazně pozitivní výchovný dopad na žáky.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno ve všech činnostech a situacích během dne, a to vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit. Nastavení denních činností bylo přizpůsobeno potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady vzhledem k dané skupině dětí.

Děti se průběžně věnovaly aktivitám dle vlastního zájmu, utvářely menší skupiny, aktivně mezi sebou komunikovaly a napodobovaly modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, se kterými se seznamovaly ve školním prostředí. Ve třídě byla v dostatečném množství zřízena centra aktivit nabízející rozmanité činnosti a umožňují rozvíjet námětové a kolektivní hry. Vzdělávání probíhalo v klidném tvůrčím prostředí, avšak diferenciací činností vzhledem k věkovým a vlastním možnostem dětí byla uplatňována v menší míře.

Ve škole je využívána pedagogická diagnostika, která je jednou z klíčových aktivit vzdělávacího procesu v mateřské škole, je zaměřena na zjišťování úrovně dovedností dětí, na jejich koncentraci, pracovní tempo a úroveň výslovnosti. Tato diagnostika napomáhala zdařilému průběžnému hodnocení vzdělávacích pokroků u jednotlivých dětí za určitý časový úsek a k dalšímu využití získaných informací při odborné práci s dětmi. Souhrnné

zhodnocení ukončených činností během dne, které by poskytovalo dětem zpětnou vazbu o tom, jak se jim ve vzdělávacím procesu dařilo, bylo aktivně využíváno.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků základní škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Základní škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Sledované vyučovací hodiny v základní škole byly pečlivě připraveny, vzdělávání uskutečňované ve třídách se spojenými ročníky přirozeně vedlo žáky k samostatnosti. Žáci byli dostatečně vhodně motivováni k učení a požadavky na ně kladené byly srozumitelné, odpovídající jejich schopnostem a dovednostem, dávaly jim dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Převládala promyšlená frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, samostatnou prací žáků i prací ve skupině. Pro podporu celkového rozvoje žáků a názornost učiva byly účelně využívány učební pomůcky a interaktivní tabule. Zvolené činnosti v hodinách žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinné byly úvodní i průběžná motivace a pohybové chvíle, které udržovaly neustálou aktivitu a přirozený zájem žáků po celou dobu výuky. Ve sledované výuce byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích bylo sledováno v hodině informatiky, kdy žáci pracovali vzhledem k omezenému počtu techniky ve dvojicích, vyučující poskytovala žákům pomoc i zpětnou vazbu k již hotové práci. V hodině byly posilovány sociální vazby mezi žáky, žáci mezi sebou diskutovali další kroky a navzájem si pomáhali. Vzdělávání v oblasti Člověk a svět práce vycházelo z aktuálního ročního období. Žáci prokazovali praktické dovednosti při zpracování nejjednoduššího zadání, výrobky žáků pak dotvářejí estetické prostředí školy. Sledované hodiny byly zakončeny závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků, byl vytvářen vhodný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků. Vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazovalo na činnost základní školy a doplňovalo tak její vzdělávací činnost. Zvolené aktivity přispívaly k relaxaci žáků, vedly ke smysluplnému využití volného času a k vytváření vzájemných pozitivních vztahů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti v mateřské škole byly děti aktivní, zapojovaly se do činností a zvládaly požadavky, které na ně byly kladené. Průběh vzdělávacího procesu byl plynulý a poskytoval dětem dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich zájmy. Aktivně byly rozvíjeny řečové a komunikační dovednosti s cílem podporovat a povzbuzovat děti učit se novým věcem. Motivace k činnostem probíhala zejména pozitivními reakcemi učitelek, ale i vrstevníků ve třídě. Děti dodržovaly základní společenská pravidla, k sobě navzájem i k dospělým byly zdvořilé a chovaly se přátelsky. Škola zohledňuje individuální potřeby dětí a preferuje metody a formy, které respektují specifika předškolního vzdělávání.

O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, formou osobních konzultací a třídních schůzek. Škola nabízí rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání a podporuje rodinnou výchovu. Specializované služby jako logopedie a péče o děti se speciálními vzdělávacími

potřebami jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky. Elementární vědomosti a dovednosti dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni.

Základní škola průběžně sledovala výsledky vzdělávání žáků během celého vzdělávacího cyklu. Informace o posunech výsledků vzdělávání jednotlivých žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku jsou projednávány v pedagogické radě a jsou dostatečně přijímána opatření ke zlepšování těchto vzdělávacích výsledků a kontrola jejich účinnosti vedoucí k rozvoji vzdělávacího potenciálu každého žáka. Pravidelné externí testování škola neprovádí. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výsledkům podle realizovaného vzdělávacího programu. Žáci se slabším prospěchem byli ve škole evidováni, jejich neúspěchy a neprospěchem se pedagožky cíleně zabývaly; všem těmto žákům byla věnována potřebná systematická podpora formou doučování.

Základní škola úzce spolupracuje s blízkou základní školou, kam žáci odcházejí do 5. ročníku a na druhý stupeň základního vzdělávání. Ředitelka školy zjišťuje úspěšnost žáků v jednotlivých předmětech, pedagogové konzultují a srovnávají dosaženou úroveň očekávaných výstupů a získávají tak zpětnou vazbu o kvalitě své pedagogické práce.

Škola podporuje motivaci a aktivní zapojení žáků především do výtvarných soutěží. Aktivity a úspěchy žáků prezentuje škola v obecním zpravodaji, rovněž webové stránky dostatečně informují o aktivitách školy a jsou aktualizovány. Škola věnuje pozornost mimoškolním aktivitám zaměřeným na společné činnosti rodičů, prarodičů a žáků, nabídka zájmových kroužků poskytuje všem žákům školy možnost dále si rozšiřovat a prohlubovat znalosti a dovednosti v různých oblastech s ohledem na jejich osobnostní předpoklady a zájmy. Škola realizuje velké množství doplňkových výukových aktivit v podobě exkurzí a projektových dnů, které vedou žáky k pochopení souvislosti a uplatnitelnosti učiva s praktickým životem.

Funkční a koordinované činnosti mateřské školy, základní školy a školní družiny přispívají k vytváření pozitivního klimatu, vzájemné spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání i k bezproblémovému přechodu dětí z mateřské školy do základního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- změna ve vedení školy,
- obměna pedagogického sboru,
- rekonstrukce venkovního pláště budovy, obnova a modernizace vybavení tříd mateřské i základní školy,
- nastavení kvalitní komunikace a spolupráce se zřizovatelem školy, podpora komunikace mezi zaměstnanci školy, pravidelná aktualizace pedagogické dokumentace,
- zapojení do projektového financování,
- navýšení kapacity školní družiny.

### **Silné stránky**

- realizace exkurzí a projektových dnů a vedení žáků k pochopení souvislostí učiva s reálným životem, (1.2)
- oboustranně přínosné partnerské vztahy s obcí, (1.5)

- funkční vzájemné propojení vzdělávacích činností mezi mateřskou školou, základní školou a školní družinou, (2.2)
- vedení dětí a žáků k pozitivnímu vztahu k přírodě, aktivity školy podporující rozvoj environmentální výchovy. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- vyhodnocování závěrů hospitační činnosti v základní škole, (2.1)
- dostupnost a využívání digitálních technologií ve výuce základní školy; prostorové omezení pro kvalitní výuku tělesné výchovy a absence zázemí pro činnost školní družiny. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- v mateřské škole se více zaměřit na diferenciaci řízených činností dle náročnosti a vzhledem k jednotlivým věkovým kategoriím dětí,
- zapracovat roli digitálních technologií a plánování využití modernizované didaktické techniky do vize školy, zajistit dostupnost a efektivní využívání zejména v hodinách informatiky,
- hospitační činnost v základní škole provádět s dostatečně přínosnou zpětnou vazbou pro pedagogické pracovníky,
- ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o zlepšení prostorových podmínek pro zájmové vzdělávání a zlepšení podmínek pro výuku tělesné výchovy,
- vytvořit účinný a srozumitelný systém autoevaluace strategických cílů rozvoje jednotlivých částí školy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Strategický plán rozvoje školy 2022/2025 ze dne 26. 8. 2022
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2021, k datu inspekce

4. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
5. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2023, k datu inspekce
6. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
7. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024, záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2022/2023, 2023/2024
8. Plán adaptace začínajícího učitele v základní škole ze dne 28. 8. 2023
9. Dokumentace k poradenským službám k datu inspekce
10. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekce
11. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve škole k datu inspekce
13. Dokumentace ke školnímu stravování, BOZ, finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Kristina Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

17. 10. 2023