



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-878/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-179/24 S

Název	Základní škola Libušín, okres Kladno
Sídlo	Komenského 237, 273 06 Libušín
E-mail	info@zslibusin.cz
IČO	75 032 775
Identifikátor	600 044 408
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Renata Kosová
Zřizovatel	město Libušín
Místo inspekční činnosti	Komenského 237, Libušín
Inspekční činnost na místě	5. – 8. března 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „družina“). ZŠ vzdělává v 11 třídách 178 žáků (60 % nejvyššího povoleného počtu), z toho ve dvou speciálních třídách 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V jedné přípravné třídě se vzdělává deset dětí. V běžných třídách je integrováno 46 žáků se SVP, z toho deset žáků se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. ZŠ eviduje 13 žáků s odlišným mateřským jazykem, z toho dva s jazykovou bariérou. Školní

docházku v zahraničí plní dva žáci. Družina poskytuje zájmové vzdělávání 68 účastníkům ve třech odděleních (nejvyšší povolený počet je téměř naplněn).

Počet žáků školy se od předešlé inspekční činnosti ve školním roce 2019/2020 zvýšil o 23 %. Škola rozšířila vzdělávací nabídku o dvě speciální třídy, přípravnou třídu, dvě oddělení družiny a zřídila školní jídelnu – výdejnu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelce školy (dále „ředitelka“), která vykonává svou funkci od roku 2017, se podařilo od předešlé inspekční činnosti odstranit nedostatky, zejména zlepšit personální i materiální podmínky ke vzdělávání, zefektivnit výuku vhodnými formami, metodami a zvýšením názornosti. Nepodařilo se jí nastavit evaluační systém umožňující meziroční srovnání kompetencí jednotlivých žáků ve vyučovacích předmětech s cílem zlepšit jejich výsledky vzdělávání.

Řízení školy odpovídá jejímu typu a velikosti. Ředitelka účelně delegovala pravomoci zejména na svého zástupce. K efektivnímu řízení přispívají pravidelné pracovní porady, pedagogická rada, další poradenské orgány a školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“). Příležitostí ke zlepšení práce pedagogické rady je prokazatelné vyhodnocování přijatých opatření vedoucích ke zlepšování výsledků výchovy a vzdělávání každého žáka.

Příkladná spolupráce školy se zřizovatelem a dalšími partnery napomáhá k úspěšnému naplňování ŠVP.

Hospitační činnost je metodicky jednotná, podílí se na ní nejen vedení školy, ale i vedoucí předmětových komisí a ŠPP. Součástí práce předmětových týmů je zejména aktivní sdílení informací o efektivních metodách a formách výuky, což se pozitivně projevilo v hospitovaných hodinách.

ŠVP pro základní i zájmové vzdělávání odpovídají realizovaným koncepčním záměrům rozvoje školy.

Při přijímání žáků a účastníků zájmového vzdělávání jsou dodržována jasně stanovená kritéria.

Členy ŠPP jsou výchovná poradkyně, která je současně i školní metodičkou prevence, ředitelka a poradkyně v oblasti speciální pedagogiky. Pracovnice ŠPP se zaměřují především na podporu žáků se ŠVP či s odlišným mateřským jazykem, prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Škola účelně využívá četnou kolekci krizových plánů včetně detailních návodů pro výskyt nežádoucího jevu.

Prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je funkční. Všichni jsou seznamováni s nastavenými pravidly. Ředitelka se pravidelně zabývá rozbořem úrazovosti s důrazem minimalizaci rizik. Opakované poučování žáků o pravidlech bezpečného chování je prokazatelně prováděno. Dohledy nad žáky jsou stanoveny, v průběhu inspekční činnosti byly řádně vykonávány. Budova školy je vhodně zabezpečena proti vstupu cizích osob.

Ředitelka pro výkon funkce splňuje všechny potřebné kvalifikační předpoklady. Výchovná poradkyně absolvovala příslušné studium, koordinátoři environmentální výchovy a osvěty, informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a ŠVP příslušné specializační studium doposud neabsolvovali.

Ředitelce se daří stabilizovat pedagogický tým, který tvoří včetně ředitelky a dvou učitelů přípravné třídy celkem 22 učitelů, z nichž devět odbornou kvalifikaci nespĺňuje; na kvalitu hospitované výuky tato skutečnost neměla vliv. Ředitelce se podařilo čtyři z nich motivovat

ke studiu k dosažení odborné kvalifikace. Snahu o získání kvalifikovaných pedagogů prokázala. Pedagogický tým vhodně doplňují čtyři odborně kvalifikované vychovatelky družiny a 13 asistentů pedagoga, jeden z nich je bez odborné kvalifikace. Ředitelka vytváří podmínky pro získání i rozšíření odborné kvalifikace v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánovité, účelné, vychází z podnětů pedagogů a metodických orgánů a ze závěrů hospitační činnosti. V uplynulých dvou letech bylo zaměřeno zejména výuku sfumato, čtenářskou a matematickou gramotnost, jazykové vzdělávání, práci se žáky se SVP či odlišným mateřským jazykem i manažerské dovednosti. Přínos dalšího vzdělávání pro školu ověřuje ředitelka při jednáních metodických orgánů, osobními pohovory s pedagogy a při hospitacích.

Materiální a finanční podmínky školy umožňují kvalitní naplňování všech ŠVP. Vybavení učebnicemi a pomůckami je velmi dobré. Efektivně byly využity finanční prostředky např. z Národního plánu obnovy na doučování, digitální pomůcky a prevenci digitální propasti. V oblasti vybavení digitálními pomůckami doznala škola od předešlé inspekční činnosti výrazné zlepšení. Další finanční prostředky z dotací byly účelně využity zejména na podporu sdílení zkušeností s pedagogy z blízkých škol či vzdělávacích projektů, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a zabezpečení zájmového vzdělávání. Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní tělocvičně a na venkovním hřišti. Zapojením do projektu Děti na startu škola získala řadu pomůcek pro pohybové aktivity. Přínosem pro vzdělávání je využívání venkovní učebny, školní a keramické dílny, cvičné kuchyně či dvou nových učeben (ICT a přírodovědné). Provoz družiny je realizován v kmenových učebnách, které jsou dobře uzpůsobeny pro zájmové vzdělávání. Prostřednictvím schodolezu se škola stala bezbariérovou.

K nastavení zdravého životního stylu formou kvalitních stravovacích návyků žáků školy napomáhá realizace projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle hospitovaných hodin byly stanoveny v souladu se ŠVP. Výuka byla zdařilá, názorná s efektivním využitím ICT. Realizována byla v esteticky podnětném prostředí. Zaznamenáno bylo vřídne pracovní klima a přátelská atmosféra, žáci se aktivně a často i s nadšením zapojovali do nabízených činností. Metody a formy výuky byly zařazeny s ohledem na vzdělávací potřeby žáků, kteří byli účinně motivováni a podněcováni k činnostem. Zejména diferenciaci učiva vzhledem k možnostem jednotlivých žáků a profesionální práce se žáky s odlišným mateřským jazykem byly běžnou součástí hodin. Často byly vhodně využívány kooperativní výukové formy potřebné k rozvoji sociálních kompetencí žáků, např. skupinová práce či práce ve dvojici. Procvičování a upevňování učební látky byl věnován dostatek času, žáci zadané úkoly většinou úspěšně dokončili. Mezipředmětové vztahy i návaznost obsahu učiva na praktický život byly převážně vhodně využity. Spolupráce učitelů a asistentů pedagoga byla efektivní, projevila se v účinné pomoci žákům. Funkční závěry hodin včetně sebehodnocení žáků a vrstevnického hodnocení byly většinou zaznamenány.

V hospitovaném vzdělávání v přípravné třídě bylo správně didakticky a metodicky vedené rozvíjení ruky od ramene po zápěstí. Grafomotorické cviky pro podporu rozvoje hrubé a jemné motoriky byly vhodně zařazeny vzhledem k potřebám dětí. Spontánní a řízené činnosti se vzájemně provázely a při řízených činnostech se účelně střídaly odlišné vzdělávací metody.

Na prvním stupni je výuka čtení prováděna metodou sfumato. K její efektivitě přispělo pravidelné střídání činností, které na sebe plynule navazovaly. V českém i anglickém jazyce

byli žáci vhodně vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů se zaměřením na procvičování gramatických jevů a na odpovídající úrovni komentovali návrhy řešení. Současně byly vhodně rozvíjeny jejich digitální kompetence. V hodině matematiky byly účelně využívány matematické operace i v reálných situacích, což se projevilo ve zvýšeném zájmu žáků a jejich pracovním tempu. Atraktivitu hodin vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět zvýšilo programování robotů realizované zejména činnostním učením. Ve výuce výtvarné výchovy byla vhodně využita kombinace výtvarných technik a postupů jako je frotáž, koláž, malba mokrou stopou, skupinová i samostatná práce. Ve výuce hudební výchovy byl účelně zařazen sborový zpěv s tancem, práce s rytmem či hudebně pohybovým doprovodem. Aktivním zapojením všech žáků do výuky byla účinně rozvíjena jejich kreativita a spontaneita. V hodinách speciálně pedagogické péče učitelka účelně pracovala s každým žákem individuálně a poskytovala dostatek prostoru a času pro řešení jednotlivých úloh. Vhodně zařadila i cvičení pro nácvik komunikace, žáci bez obav pokládali své dotazy a formulovali odpovědi.

Ve výuce českého jazyka a literatury na druhém stupni byly vhodně využity dovednosti žáků z informatiky. Všichni aktivně pracovali s informačními zdroji ve svých mobilních telefonech. Řešili mluvnické úkoly, které nebyly triviální, diskutovali o jejich řešení, využívali QR kódy aj. Účelně byla některými žáky využita i knihovnička, která je součástí učebny. V hodinách matematiky vyučující vhodně kombinovali opakovaný výklad se zadáváním úloh, které většina žáků dokázala samostatně a úspěšně řešit. Žáci projevovali schopnost využívat výpočetní algoritmy či pracovat s chybou. Výuka cizích jazyků byla většinou efektivní. Rozvíjeny byly zejména komunikativní dovednosti, zaznamenáno bylo účelné používání audiovizuální techniky k poslechu přiměřeně náročných nahrávek rodilých mluvčích. Rozšiřování slovní zásoby bylo vhodně propojeno s atraktivním tematickým obsahem. Ve zdařilé výuce přírodopisu pracovali žáci s textem, s informacemi z více zdrojů, které pak porovnávali. Rozvíjeli také své manuální dovednosti. Ve výuce občanské výchovy žáci ve skupinách úspěšně řešili modelovou situaci, při níž mj. uplatňovali své logické myšlení, procvičovali své matematické, zeměpisné vědomosti či dovednost pracovat s informacemi. Střídání jednotlivých činností v hudební výuce zvyšovalo její atraktivitu a tím i zájem žáků. Účelně byla zařazena zejména práce s rytmem, hra na jednoduchých hudebních nástrojích, tanec či zpěv. V tematicky zaměřené výtvarné výchově byla vhodně rozvíjena fantazie žáků a jejich sociální kompetence tvorbou společných úkolů ve skupinách. Žáci byli nápadití a zruční.

Zájmové vzdělávání bylo dobře připraveno a organizováno. Esteticky podnětné prostředí a příjemná atmosféra pozitivně motivovaly účastníky k nabízeným aktivitám. Zaznamenaná byla potřebná relaxace a činnosti, které účelně rozvíjely klíčové kompetence jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v ŠVP. Škola příkladně rozvíjí nadání žáků nabídkou četných bezplatných zájmových kroužků, o něž je velký zájem.

Školní poradenské pracoviště pracuje kvalitně. Žáci se SVP jsou vhodně podporováni v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Žáci s odlišným mateřským jazykem jsou doučováni českému jazyku, přizpůsobovány jsou jim pracovní listy, programem třídnických hodin jsou i témata přátelských mezilidských vztahů a mezikulturní odlišnosti. Výchovná poradkyně koordinuje práci asistentů pedagoga a konzultuje s učiteli jejich správné metodické vedení. Pravidelně seznamuje pedagogy se SVP žáků, nastavuje s nimi podpůrná opatření a operativně poskytuje poradenskou pomoc jejich zákonným zástupcům. Rovněž kariérové poradenství je funkční. Metodická prevence pravidelně vyhledává a zajišťuje preventivní akce vhodné pro žáky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím elektronických žákovských knížek, při individuálních konzultacích, na tripartitních jednáních, třídních schůzkách, prostřednictvím webových stránek, telefonní a e-mailové komunikace či sociálních sítí. Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje informace zejména od vyučujících, třídních učitelů, vedoucích předmětových komisí, z hospitací, žákovských portfolií a výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti. Využívá i komerčního testování žáků. Evaluační systém však není dostatečně funkční, neumožňuje efektivně zacílit opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání každého žáka.

Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny známkami, slovní hodnocení je jen ojedinělé, uplatňováno je na prvním stupni. V závěru školního roku 2022/2023 prospěli všichni žáci, z toho polovina prospěla s vyznamenáním. Při přechodu žáků z prvního na druhý stupeň nedochází k výraznému zhoršení prospěchu. Účinnost podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována. Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou srovnatelné s ostatními žáky. Škola věnuje dostatečnou pozornost motivaci žáků k učení, s ohledem na jejich předpoklady je podporuje v účasti ve vědomostních, uměleckých či sportovních soutěžích a olympiádách. Učitelé pomáhají žákům v přípravě na přijímací zkoušky formou doučování z českého jazyka a matematiky. Každoročně je většina z nich přijata na školy a do oborů vzdělání dle svého výběru, včetně oborů vzdělání s maturitní zkouškou. S některými svými absolventy zůstává škola v kontaktu. Jejich úspěšnost v dalším studiu již však systematicky nezjišťuje.

Škola dlouhodobě podporuje činnost školního parlamentu, v němž žáci aktivně pracují, podílejí se na životě školy a prokazují občanské kompetence.

Aktivity orientované na předcházení rizikovému chování převážně eliminují jeho výskyt. V případě jeho výskytu jsou ihned přijímána účinná opatření včetně zapojení externích odborných subjektů. O zvyšující se účinnosti prevence svědčí klesající počet snížené klasifikace z chování a uložených kázeňských opatření zjištěných z meziročního srovnání, stejně jako nárůst počtu pochval, které nad kázeňskými opatřeními převládají. Ojedinělými problémy identifikovanými školou v minulém školním roce byla verbální agrese, kouření, vandalismus či šikana. V tomto školním roce se k termínu inspekční činnosti situace zlepšila, na rozdíl od loňského školního roku nemusela být svolávána žádná výchovná komise k řešení rizikového chování žáků. K posílení dobrých vrstevnických vztahů se žáci napříč ročníky aktivně zapojují do četných školních projektů, pracují ve školním parlamentu, účastní se škol v přírodě, lyžařských kurzů aj. Dodržování pravidel dobrého chování bylo patrné v hospitované výuce i o přestávkách. Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány individuální výchovné a vzdělávací potřeby jejich dětí, často v rámci tripartity, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině jsou zdařilé. Podílí se na nich zejména upevňování kladných postojů účastníků k přírodě, pohybovým či uměleckým aktivitám. Jejich výtvary jsou vhodnou součástí výzdoby školy a slouží k její prezentaci na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

– Odstraněny byly nedostatky zjištěné předešlou inspekční činností.

- Počet žáků školy se zvýšil téměř o čtvrtinu. Škola rozšířila vzdělávací nabídku o dvě speciální třídy, přípravnou třídu a dvě oddělení školní družiny. Zřízena byla školní jídelna – výdejna.
- Obměnil se pedagogický sbor.
- Výrazně se zlepšily prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání.
- Rozšířila se hospitační činnost o další aktéry – vedoucí vzdělávacích týmů, výchovnou poradkyni a další učitele formou vzájemných hospitací.

Silné stránky

Základní škola a školní družina

- Vedení školy aktivně pečuje o zdravé školní klima. Vzájemná komunikace a spolupráce všech účastníků vzdělávání pozitivně přispívá k vytváření příznivého prostředí podporujícího učení žáků. (2.2)
- Příkladná spolupráce školy s vnějšími partnery napomáhá k úspěšnému naplňování školních vzdělávacích programů. (1.5)

Základní škola

- Hospitovaná výuka byla efektivní, promyšlená, uplatňovány byly pestré formy a metody. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Příležitostí ke zlepšení je nastavení interního evaluačního systému umožňujícího meziroční srovnání kompetencí jednotlivých žáků. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat systematická meziroční srovnání výsledků vzdělávání žáků a zjištění využití k nastavení opatření vedoucích ke zlepšování kompetencí každého žáka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatku zjištěného inspekční činností. Tento nedostatek je formulován v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování a potvrzení ředitelky ve funkci, výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti

2. Elektronicky vedené třídní knihy ZŠ a školní družiny, školní rok 2023/2024, vzorek
3. Povolení výjimky z počtu žáků ve školní družině pro školní rok 2023/2024, čj. 1947/2023, vydané městem Libušín 2. listopadu 2023
4. Personální spisy pedagogických pracovníků včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a soupisu absolvovaných seminářů k termínu inspekční činnosti
5. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2022 a 2023
6. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků včetně knihy úrazů, poučení žáků o bezpečnosti a provozních řádů odborných učeben (vzorek)
7. Dokumentace k řízení školy a metodickému vedení, plán hospitační činnosti – soubor dokumentů k termínu inspekční činnosti
8. Školní řád ZŠ, vnitřní řád školní družiny, platnost k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika ZŠ a školní družiny, stav k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady, z jednání předmětových komisí, pracovních porad, a výchovných komisí, školní roky 2022/2023, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
12. ŠVP pro základní a zájmové vzdělávání, platnost k termínu inspekční činnosti
13. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
14. Kalibro 2023/2024 – srovnávací testy pro žáky 9. ročníku ZŠ
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
16. Příjímací řízení ke vzdělávání pro školní rok 2023/2024
17. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-2053/19-S
18. Webové stránky školy: www.zslibusin.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Skácelová, školní inspektorka

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

27. března 2024