



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1316/21-B

Název	<b>Mateřská škola II Dubňany, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Ke koupališti 1500, 696 03 Dubňany</b>
E-mail	<b>info@msbublinka.cz</b>
IČ	<b>75022516</b>
Identifikátor	<b>600115283</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Hana Chládková</b>
Zřizovatel	<b>město Dubňany</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Ke koupališti 1500, Dubňany</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. – 21. 10. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

## Charakteristika

Mateřská škola II Dubňany, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 100 dětí. Stravování pro MŠ zajišťuje Školní jídelna Dubňany, příspěvková organizace. Ve čtyřech třídách se v době inspekční činnosti vzdělávalo 99 dětí. Děti byly rozděleny podle věku do dvou tříd starších dětí a dvou tříd mladších dětí. Z celkového počtu bylo 28 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a čtyři děti s odkladem povinné školní docházky. MŠ vzdělávala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jednomu z nich poskytovala podpůrná opatření třetího stupně. Škola poskytuje vzdělání i dětem od dvou let věku.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí na vedoucím pracovním místě od roku 2018. Její menší orientace v právní problematice, chybějící zkušenosti s pedagogickou činností v MŠ a řízením školy se negativně projeví v některých oblastech fungování školy. Jasně vytyčené záměry pro zlepšování činnosti školy, se daří ředitelce naplňovat pouze ve vztahu ke zlepšování materiálních podmínek, méně pak v oblasti vzdělávacího procesu. Prováděné vlastní hodnocení školy bylo formálního charakteru a nepřispívalo tak k rozvoji školy. Ve vnitřních předpisech nastavila ředitelka jasná pravidla provozu MŠ a delegováním kompetencí na některé pracovníky je vhodným způsobem zapojila do spoluzodpovědnosti za činnost školy. Důsledně však procesy pedagogické práce nekontrolovala a nevyhodnocovala, efektivita pedagogického řízení proto nebyla zcela účinná. Třídní vzdělávací programy neobsahovaly jasnou strategii vzdělávání směřující k naplnění cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). ŠVP PV je zaměřeno na polytechnickou výchovu a rozvíjení schopností a dovedností dětí pomocí přímých zážitků. Realizaci polytechnického vzdělávání omezuje nízká míra vybavenosti tříd vhodnými pomůckami, stavebnicemi a pracovním náradím. Zvolené cíle v oblasti vzdělávání se dosud nedaří zcela naplňovat. A to i přes to, že ve škole působí plně kvalifikovaný pedagogický sbor. V souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se učitelky účastní školení, online webinářů a informace z nich si vzájemně předávají. Získané znalosti z absolvovaných školení, vhodně zaměřených na cíle a potřeby školy, však učitelky nedokázaly úspěšně aplikovat ve vzdělávacím procesu. Vlastní hodnocení práce učitelek mělo spíše popisný charakter realizovaných činností s dětmi. Zpětnou vazbu k práci učitelek v souladu se stanovenými záměry v ŠVP PV neposkytuje učitelkám ani hospitační činnost ředitelky. Při její realizaci se ředitelka málo zaměřuje na uplatňování efektivních metod a forem práce, provázanost činností a organizaci vzdělávání. Závěry pro zlepšování práce učitelek zcela chyběly. Také jednání pedagogické rady se zabývá více plánováním a hodnocením provozních a organizačních záležitostí školy než zkvalitňováním vzdělávací činnosti.

Na plynulosti poskytovaného vzdělávání se negativně odráží aktivity realizované smluvními organizacemi, které škola deklaruje ve svém ŠVP PV (Hra na zobcovou flétnu, Školky v pohybu, Angličtina v pohybu) tyto nadstandartní aktivity jsou většinou zpoplatněné a zasahují do vzdělávání dětí, protože probíhají v nevhodném čase na úkor pobytu venku, klidových činností a odpočinku dětí. Průběh vzdělávání byl ovlivněn též vysokým počtem dětí ve třídách. Ředitelka školy při žádosti o povolení výjimky z počtu dětí nezohlednila věková specifika dětí a nesnížila jejich počet ve prospěch vzdělávání.

Otevřený přístup ředitelky k zaměstnancům školy, aktivní spolupráce se zřizovatelem v oblasti zlepšování materiálních podmínek, vstřícnost směrem k zákonným zástupcům přispívá k zajištění klidného prostředí pro vzdělávání dětí. Zapojením do projektů (Šablony I, II) využívá škola finanční prostředky na účelné posílení personální podpory a na vzdělávání pedagogických pracovníků. V součinnosti se zřizovatelem se podařilo zrekonstruovat sociální zázemí ve všech třídách MŠ. Rekonstrukcí prostor školy vznikla nová herna využívaná k nadstandartním aktivitám a činnostem pro děti a rodiče, vzniklo nové zázemí pro pedagogické pracovníky a provozní zaměstnance. Bezpečnosti a ochraně zdraví dětí věnuje škola odpovídající pozornost, o čemž svědčí i minimální míra úrazovosti. V průběhu inspekční činnosti však nebyla budova školy dostatečně zajištěná proti vniknutí cizích osob a proti možnému odchodu dětí v průběhu celého provozu. K tomuto přijala ředitelka bezodkladně opatření.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání příznivě ovlivňovala vstřícnost dospělých k dětem, jejich důraz na vytváření přátelských vztahů mezi dětmi a posilování vzájemného respektu a pomoci. Plánované vzdělávací činnosti v průběhu roku vycházejí z předem stanovených motivačních témat, které postrádají jasný cíl vycházející ze ŠVP PV. Učitelky při plánování vzdělávacích činností nevycházejí z dílčích cílů vzdělávání Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, ale z konkretizovaných očekávaných výstupů. Přestože dokázaly učitelky cíl vzdělávání ústně formulovat, připravená vzdělávací nabídka se vztahovala spíše ke zvolenému tématu, málo směřovala k rozvoji kompetencí dětí. Dětem nebyla poskytována individualizovaná vzdělávací nabídka vycházející z pedagogické diagnostiky. V plánech a při realizaci vzdělávání chyběla diferenciací vzdělávací nabídky a pedagogických přístupů. Učitelky přihlížely k prožitkům a zkušenostem dětí, přesto byla nabídka činností málo pestrá. Spontánní a řízené činnosti ve všech třídách většinou neprobíhaly souběžně, ale byly nevhodně rozdělené na ranní spontánní hry, při nichž byly dětem nabízeny činnosti k rozvoji dílčích dovedností, a společné řízené činnosti po svačině. Z důvodu takto zvolené organizace nebyla zajištěna plynulost činností, děti neměly možnost vracet se a dokončit započatou hru, kterou nedokázaly učitelky dále rozvíjet a využít pro další učení. Samostatné rozhodování dětí tak bylo umožněno pouze v ranním bloku při spontánní hře. Při řízených činnostech vztahujících se k tématu měly děti možnost rozvíjet prostorovou orientaci a zdokonalovat jemnou a hrubou motoriku. Obvykle zahrnovaly manipulační činnosti a konstruktivní hry se stavebnicí Lego, grafomotorické a výtvarné techniky. Ve třídě mladších dětí se cvičila grafomotorická dovednost formou omalovánek, u výtvarných činností do práce dětí učitelky někdy nevhodně zasahovaly a neumožňovaly jim rozvíjet vlastní fantazii a kreativitu. Ve třídě starších dětí měly k rozvoji grafomotoriky děti k dispozici pracovní listy, které byly pro všechny děti stejné a nebyly vhodně voleny a diferencovány s ohledem na jejich individuální předpoklady. Řízené vzdělávací aktivity probíhaly většinou frontálně se všemi dětmi. Doba jejich trvání byla nepřiměřená zejména s ohledem na vývojové odlišnosti a potřeby jednotlivých dětí. Efektivita vzdělávání se výrazně snižovala tím, že děti na sebe musely často čekat. Zvolené vzdělávací metody a formy práce byly založeny více na předávání informací dětem a procvičování jejich dovedností, než na experimentování a podněcování dětí k samostatnému objevování, rozhodování a řešení problémů. Málo stavěly na učení prožitkem, vnitřní motivací, individuálních zájmech a aktivní účasti dětí, což snižovalo kvalitu průběhu vzdělávání. Chyběla nabídka aktivit pro skupinovou práci, při níž by měly děti možnost rozvíjet komunikativní kompetence a kompetence k řešení problémů. Takto uplatňovaný pedagogický styl, zvolené přístupy, metody a formy práce jen částečně umožňují plnit

současné požadavky na vzdělávání dětí předškolního věku. Velmi přínosné bylo působení školní asistentky, která pomáhala učitelkám při činnostech vyžadujících zvýšený dohled, při přípravě a realizaci pobytu venku. Její vstřícný a klidný přístup pozitivně působil zejména na mladší děti, které potřebovaly pomoc. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a odkladem školní docházky probíhalo ve třídě starších dětí s podporou asistentky pedagoga. Ta se do činností s dětmi aktivně zapojovala, podílela se na přípravě vzdělávací nabídky a pomůcek. Účinnost vzdělávání a poskytování stanovených podpůrných opatření byla snižována nevhodně nastavenou organizací. Ve třídě starších dětí kvalitu poskytované péče a podpůrných opatření snižoval jejich vysoký počet a působení začínající učitelky bez zajištění jejího systematického uvádění do praxe. Také formálně zpracované individuální vzdělávací plány pro děti se SVP neposkytují pedagogům potřebnou oporu spočívající ve stanovení konkrétních vzdělávacích cílů. Přípravě dětí na vstup do základní školy MŠ sice věnuje pozornost, není však cíleně plánovaná ani individualizovaná, proto je málo účinná. Zaměřuje se zejména na plnění stejných úkolů pro všechny děti formou pracovních listů podle pokynů učitelek. Doplněna je nahodile prováděnou individuální intervencí v oblastech, ve kterých dítě aktuálně potřebuje podporu. Efektivitu vzdělávání omezuje také absence poskytování konkrétní zpětné vazby dětem o jejich projevech a výkonech, i to, že k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byly vedeny jen ojediněle. Naproti tomu učitelky u dětí dbají na rozvíjení jejich samostatnosti v sebeobsluze. Pozitivem je také pravidelné zařazování pohybových aktivit vedoucích k rozvoji tělesné zdatnosti a hudebních aktivit s říkadly napomáhajících rozvoji paměti, smyslu pro rytmus a prožívání radosti z hudby. Menší důraz kladou učitelky na respektování intervalů mezi jídly, dodržování délky pobytu venku, využívání pitného režimu odpoledne. Individuální potřeba spánku dětí v době odpoledního odpočinku nebyla respektována, všechny děti byly nuceny ležet na lůžku.

Všechny třídy MŠ jsou světlé a prostorné, uspořádáním nábytku po obvodu zdí dávají dětem možnost volného pohybu. Ojediněle vytvořené hrací koutky a relaxační zákoutí nabízí méně prostoru pro spontánní námětovou hru dětí a jejich emocionální prožívání. Materiální vybavení některých tříd se jeví jako málo podnětné. Volná dostupnost didaktických pomůcek a her pro rozvoj kompetencí, zvláště k učení a řešení problémů byla dětem v některých třídách omezena jejich nevhodným umístěním ve vysokých uzavřených skříních nebo mimo prostor třídy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pokroky jednotlivých dětí učitelky sledují a zaznamenávají do diagnostických archů. Ze škálové stupnice bodů je zjistitelné, na jaké úrovni děti jsou, avšak výsledky škola nevyhodnocuje a nevyužívá pro plánování vzdělávací nabídky dle individuálních potřeb jednotlivých dětí. Výsledky vzdělávání dětí a možnostmi jejich zlepšení se škola systematicky nezabývá ani v rámci pedagogické diskuse.

Z projevů mladších dětí bylo zřejmé, že některé se ještě dobře neadaptovaly na prostředí školy a měly přetrvávající potíže překonat odloučení od rodičů. Přesto se většinou dokázaly zapojovat do kolektivu ostatních dětí, hrát si a komunikovat s nimi. Na požadavky učitelek většinou dokázaly reagovat a plnit zadávané úkoly. V oblasti sebeobsluhy a hygienických návyků projevovaly míru samostatnosti, ojediněle potřebovaly pomoc a podporu učitelek. Na dobré úrovni byla rozvinuta kompetence k učení u starších dětí. Ty se orientovaly v prostoru, uplatňovaly nastavená pravidla ve třídě a spolupracovaly mezi sebou při společných hrách. Dokázaly vyvinout úsilí a dostatečně dlouho se na činnost soustředit a dokončit ji. V oblasti sociálních a komunikačních kompetencí prokazovaly nižší úroveň.

Starší děti měly upevněny hygienické a sebeobslužné návyky, ale způsoby správného stolování a používání příboru, stejně jako zdvořilostní návyky (poděkovat, poprosit) neměly dostatečně zafixovány. Ve spolupráci s externí logopedkou je pravidelně u dětí realizována logopedická depistáž, a přestože je ve škole dostatek odborně proškolených učitelek pro realizaci logopedické prevence, rozvoji řečových dovedností dětí nevěnují učitelky náležitou pozornost. Pohybové dovednosti dětí byly na odpovídající úrovni, při pohybových aktivitách zvládaly překonávat jednoduché překážky a využívat sportovní náčiní, napodobovat pohyby a cviky podle vzoru.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání uplatňovaly při činnostech již nabyté dovednosti a znalosti, poznávaly tvary, písmena, většinou se dobře orientovaly v časových a prostorových pojmech. Některé se dokázaly podepsat a napodobit písmena a číslice, nebyly však metodicky správně vedeny od učitelek, což negativně ovlivňuje správnou fixaci tahů. Ke správnému sezení při psaní, uvolnění ruky a správnému držení psacího a kreslicího náčiní nebyly učitelkami důsledně vedeny, což se negativně promítalo v kvalitě úchopu psacího či kreslicího náčiní a nadměrném, nekoordinovaném tlaku při psaní a kreslení na podložku. Vzdělávací nabídka pro děti v posledním roce předškolního vzdělávání je rozšířena realizací kroužku „Prvňáček“, který probíhá za účasti rodičů v MŠ a následně pak i v ZŠ. Děti a rodiče tak mají příležitost seznámit se s prostředím základní školy a navazovat kontakty s vyučujícími. O kvalitní spolupráci se základní školou svědčí dobře zpracovaný „Plán spolupráce“, realizace přednášek o školní zralosti, vzájemné návštěvy s dětmi, účast na společných divadelních představeních a neformální setkávání učitelů. Vzdělávací nabídku školy obohacuje spolupráce s Tělovýchovnou jednotou Baník Dubňany pořádáním jarních a podzimních sportovních odpolední pro děti. Formou výstav v místním kulturně informačním centru jsou děti seznamovány s místními lidovými tradicemi a zvyklostmi, čímž je posilována sounáležitost s místem, kde žijí. Rozvíjení předčtenářské gramotnosti u dětí a vytváření pozitivního vztahu ke knihám je realizováno prostřednictvím návštěv a akcí v místní knihovně. Ve spolupráci s hasiči realizuje škola s dětmi pravidelně nácvik požární evakuace.

S výsledky vzdělávání dětí jsou zákonní zástupci seznamováni na třídních schůzkách, prostřednictvím vystavených prací a dětských výtvorů v prostorách šatny, na akcích školy a v uzavřené skupině na facebooku.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 došlo ke změně ve vedení školy.
- Po nástupu nové ředitelky ukončila škola realizaci modelového vzdělávacího programu „Kurikulum podpory zdraví“.
- Za finanční podpory zřizovatele došlo ke zlepšení materiálně technického vybavení a zázemí pro pedagogy.

### **Silné stránky**

- Pozitivní přístup pedagogů k dětem a posilování vzájemných vztahů mezi dětmi vytvářelo vstřícné prostředí pro vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Málo účinný kontrolní a evaluační systém školy nevytváří dobré předpoklady pro úspěšné naplňování záměrů stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání.
- Učitelky plánují vzdělávací nabídku bez vytyčení konkrétních cílů k rozvoji kompetencí a naplnění individuálních potřeb jednotlivých dětí, realizace a evaluace vzdělávání jsou uskutečňovány nesystematicky.
- Ředitelkou školy nevhodně nastavená organizace vzdělávání a personální obsazení začínající učitelkou bez poskytování účinné metodické pomoci se negativně promítalo do rozsahu podpory dětí se speciálními potřebami a dětí s odkladem školní docházky, včetně jejich přípravy na vstup do základní školy.
- Pedagogická diagnostika bez stanovených záměrů neposkytuje informace pro plánování individualizované vzdělávací nabídky cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí v mateřské škole.
- Uplatňované přístupy k dětem s jednotnými nároky pro všechny nepodporovaly rozvoj v komunikační a socioemocionální oblasti. Dětem s komunikačními obtížemi není věnována náležitá péče a pozornost.
- Nevhodným rozdělením dopoledního bloku na spontánní činnosti dětí a řízené formy vzdělávání realizované se všemi dětmi najednou nebyla zajištěna jejich plynulost a provázanost. Uplatňování málo efektivních forem a metod práce umožňuje jen v omezené míře rozvíjet kompetence dětí.
- Málo uplatňované formy hodnocení a sebehodnocení dětí. Děti nemají adekvátní zpětnou vazbu o svém pokroku.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zajistit kvalitní odborné metodické vedení pedagogických pracovníků.
- Jednání pedagogické rady zaměřit na průběh vzdělávání, zefektivnit kontrolní systém a důsledně vyhodnocovat navržená opatření.
- Při hospitační činnosti poskytovat pedagogickým pracovníkům pravidelnou a efektivní zpětnou vazbu, na kterou cílit následné hospitace.
- Při přípravě vzdělávací nabídky stanovovat a rozpracovávat konkrétní cíle vzdělávání k rozvoji kompetencí dětí dle koncepčních záměrů školy a přizpůsobit vzdělávací nabídku směřující k jejich naplnění.
- V organizaci vzdělávání provázat spontánní a řízené aktivity, dodržovat nastavený režim dne v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a vnitřními předpisy.
- Začínající učitelku přiřadit ke zkušené uvádějící učitelce a nastavit účinný systém jejího metodického vedení.
- Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a s odloženou školní docházkou zpracovat kvalitní plán pedagogické podpory odrážející stanovená doporučení školských poradenských zařízení, a ten pravidelně vyhodnocovat.

- Pedagogickou diagnostiku a individuální pokroky jednotlivých dětí pravidelně vyhodnocovat a stanovovat cíle pro plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky.
- Dodržovat intervaly mezi jídly a zefektivnit pitný režim dětí, respektovat individuální potřebu aktivity, odpočinku a spánku jednotlivých dětí.
- Dětem s komunikačními obtížemi věnovat více pozornosti, při vzdělávání zařazovat logopedické aktivity s dětmi.
- Nadstandardní aktivity realizované externími subjekty na úkor pobytu venku a poledního odpočinku dětí přesunout mimo realizaci školního vzdělávacího programu.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina ze dne 12. 9. 2021 a Dodatky ke zřizovací listině č. 1 – 4
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky ze dne 3. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 607 662 Mateřská škola ze dne 18. 10. 2021
4. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2021
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrou poznáváme svět“; č.j. MŠD 179/2021 platnost 1. 9. 2021
6. Školní řád č.j. MŠD 194/2021 platný od 1. 9. 2021
7. Dlouhodobý plán a koncepční záměry 2018 - 2021
8. Evaluace ročního vzdělávacího plánu za školní rok 2020/2021, 2019/2020, 2018/2019
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022 č.j.: MŠD 185/2020
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2021/2022, 2020/2021
11. Plán spolupráce se ZŠ, s rodiči na školní rok 2021/2022
12. Třídní vzdělávací programy platné pro aktuální školní rok, včetně evaluačních záznamů
13. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2019/2020, 2020/2021 do data kontroly
14. Zápisy ze schůzek s rodiči ze školního roku 2020/2021 do data kontroly
15. Rozpis práce učitelek
16. Třídní kniha pro mateřské školy vedená v aktuálním školním roce, včetně zápisů o poučení dětí o bezpečném chování ve třídě a při činnostech MŠ (Světlušky, Motýlci)

17. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí s odkladem školní docházky – školní rok 2021/2022
18. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy dětí) – školní rok 2021/2022
19. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků mateřské školy a osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci DVPP
20. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
21. Smlouvy k realizaci nadstandartních aktivit s organizací ZUŠ Dubňany; FK Hodonín; RYTMIK Dětem o.p.s.
22. Rodiči podepsaná pověření k předávání dětí lektorům nadstandartních aktivit

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Regina Smíšková v. r.*

Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka

*Mgr. Zuzana Podloučková v. r.*

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

*Ing. Hana Šarounová v. r.*

V Brně 26. 11. 2021

#### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ing. Hana Chládková,  
ředitelka školy

*Ing. Hana Chládková v. r.*

V Dubňanech 9. 12. 2021