



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-35/19-A

Název	<b>Základní škola Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139</b>
Sídlo	<b>Nepomucká 1, 150 00 Praha 5 - Košíře</b>
E-mail	<b>reditelna@nepomucka.cz</b>
IČ	<b>69781761</b>
Identifikátor	<b>600038441</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Aleš Hejna</b>
Zřizovatel	<b>Městská část Praha 5</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nepomucká 1/139, 150 00 Praha 5 – Košíře Nepomucká 3/1264, 150 00 Praha 5 - Košíře Beníškové 1/1258, 150 00 Praha 5 - Košíře</b>
Termín inspekční činnosti	<b>17. 1. 2019 – 22. 1. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou, školní jídelnou a školní jídelnou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Škola zajišťuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s důrazem na rozvoj jazykového vzdělávání, informační gramotnosti a osobnostní a sociální výchovy. Vzhledem k profilaci školy je jazykové vzdělávání posíleno od prvního ročníku prostřednictvím disponibilních hodin výukou anglického jazyka, na druhém stupni je vyučován i jazyk německý a ruský. Schopnost práce s informačními technologiemi je realizována jednak v samostatném předmětu informační a komunikační technologie na I. i II. stupni, tak v rámci vzdělávací oblasti Svět práce.

Škola sídlí v městské části Praha 5 - Košíře ve čtyřech samostatných budovách. Hlavní pracoviště je v ulici Nepomucká 1/139, odloučené pracoviště v ulici Beníškové 1/1258. V hlavní budově školy jsou třídy všech ročníků, v budově v ulici Beníškové jsou pouze třídy I. stupně. Dalším pracovištěm je budova školní družiny v ulici Nepomucká 3/1264 a tělocvična v ulici Naskové 3/1100.

K 30. 9. 2018 se v základní škole (dále „ZŠ“) vzdělávalo 571 žáků ve 24 třídách, nejvyšší povolený počet žáků byl naplněn na 93 %. Zájmové vzdělávání bylo k 31. 10. 2018 poskytováno v devíti odděleních školní družiny 329 účastníkům. Výchovně vzdělávací proces k termínu inspekční činnosti zajišťovalo 54 pedagogických pracovníků (někteří pedagogičtí pracovníci vykonávali současně dvě funkce).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti ředitele školy (dále „ředitel“) se pozitivně projevují ve vedení kolektivu pedagogických pracovníků, žáků i celé instituce. Stanovené cíle v ŠVP se daří postupně naplňovat, o čemž svědčí i trvalý zájem o vzdělávací nabídku této školy.

Organizační struktura je funkční, odpovídá velikosti a typu školy. Účelné delegování kompetencí na zástupkyni ředitele i na další pedagogické pracovníky zabezpečuje plynulé fungování instituce. Významným nástrojem realizovaného systému řízení je otevřená komunikace vedení školy se všemi aktéry vzdělávacího procesu a osobní nasazení ředitele a jeho zástupkyně ve vytváření příznivého pracovního klimatu školy. Stěžejní poradní orgán představuje pedagogická rada, s níž ředitel projednává podstatné záležitosti týkající se vzdělávacího procesu a zásadní pedagogické dokumenty. Z předložených záznamů však není zřejmé, zda jsou k některým zjištěním přijímána adekvátní opatření a je vyhodnocována jejich účinnost (*viz Výsledky vzdělávání*).

Kontrolní činnost vedení školy je prováděna kontinuálně v rámci každodenního chodu školy. Kvalita vzdělávání je posuzována hospitační činností, na které se kromě vedení školy podílí i další pedagogové (vzájemné hospitace). Z analýzy hospitací i průběžně řešených problémů vyplývají konkrétní doporučení včetně návrhů výukových a výchovných postupů. Pedagogickým pracovníkům je tak poskytováno cílené metodické vedení směřující ke zkvalitňování pedagogických procesů ve výuce.

Vzdělávání ve škole zajišťuje poměrně stabilizovaný pedagogický sbor, ale zákonné podmínky odborné kvalifikace nespĺňuje osm pedagogů. Ředitel však také doložil, že tyto učitele zaměstnává na dobu nezbytně nutnou a že nemohl pracovní pozici zajistit

kvalifikovanými učiteli. Nekvalifikovaní pedagogové si zároveň doplňují potřebné vzdělání odpovídajícím studiem. Nově nastupujícím a začínajícím učitelům poskytuje dostatečnou metodickou i organizační pomoc uvádějící pedagog. Ředitel vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, plánovaný systém vychází z koncepčních záměrů, analýzy potřeb školy a z cílů stanovených v ŠVP (Mentoring, Ochrana člověka v mimořádných situacích, Kompromis a konsenzus). Na vlastní profesní růst klade důraz i vedení školy a průběžně se účastní vzdělávacích akcí a aktivně se sebevzdělává.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují navázané partnerské vztahy se zákonnými zástupci žáků a umožňují jejich aktivní zapojení do života školy. Sdružení rodičů se významně podílí na organizování akcí pro děti a pedagogy (Slavnosti škol, dílny pro veřejnost, Květinový den – boj proti rakovině, Vyber si svůj projekt – celoškolský projekt podle zájmu žáků, Zahradní slavnost na Beniškově). Spolupráce s dalšími sociálními partnery je efektivně využívána při realizaci vzdělávacího programu školy, školní družiny i zajišťování preventivních aktivit (např. Jules a Jim - pozitivní změny ve vztazích v kolektivu).

Vícezdrojové financování školy vytváří příznivé podmínky pro plynulý chod školy i naplňování vzdělávacích programů. Škola je v oblasti materiálního vybavení a zabezpečení na nadprůměrné úrovni, disponuje odpovídajícím množstvím učeben dostatečně vybavených ICT a učebními pomůckami. Ke zkvalitnění poskytovaného základního vzdělávání přispěla přístavba budovy pro první stupeň v ulici Beniškové a úpravy venkovních prostor školy. Hlavní budova ZŠ je průběžně udržována, jsou prováděny pravidelné drobné opravy a rekonstrukce.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem průběhu vzdělávání byla příznivá pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu mezi učiteli a žáky, otevřená komunikace a dodržování předem stanovených pravidel. Většina vyučovacích hodin na prvním i druhém stupni se vyznačovala promyšlenou strukturou, aplikované metody a formy výuky odpovídaly stanovenému cíli, věku žáků, jejich schopnostem i vzdělávacím potřebám. Použité výukové postupy vytvářely žákům dostatečný prostor pro využití získaných poznatků a pro rozvoj logického myšlení (např. metoda profesora Hejného v části výuky matematiky, kdy jsou žáci cíleně podporováni v samostatném uvažování). V hospitovaných hodinách vyučující většinou kombinovali frontální výuku s efektivně vedeným řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. V polovině hospitovaných hodin byla účelně využita kooperace ve dvojicích nebo skupinách s prvky problémového učení, žáci tak byli vedeni k rozvoji komunikačních dovedností, postojů a vzájemné spolupráce. Názornost výuky v části hodin podpořilo používání didaktické techniky, učebních a manipulativních pomůcek. Často byla zařazována práce s chybou, jež sloužila jako prostředek nápravy. Vyučující respektovali tempo práce žáků, poskytovali jim prostor pro dotazy a individuální pomoc. V části hodin však scházela dostatečná diferenciací zohledňující rozdílné studijní předpoklady a pracovní tempo žáků. Práce asistentek pedagoga představovala ve sledovaných hodinách funkční podporu učitelů i žáků. Poskytovaly nejen přiměřenou pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale svou činností efektivně napomáhaly plynulosti vzdělávacího procesu (dopomoc ostatním žákům, organizační podpora při skupinové práci, příprava učebních materiálů). Sledované hodiny pozitivně ovlivnila erudice pedagogů, jejich nadšení, nápady a schopnost zaujmout a předat své zkušenosti.

Dělení tříd *na prvním stupni* při výuce českého a anglického jazyka umožňuje efektivní zařazení práce ve dvojicích, dostatek času a prostoru pro samostatnou práci a individuální přístup k žákům. Ranní komunitní kruhy mají motivační, socializační i vzdělávací náplň,

žáci využívají dostatek prostoru pro sdílení zážitků a pocitů, čímž jsou vedeni k sounáležitosti se skupinou a souvislému verbálnímu projevu. Vyučující poskytují žákům průběžnou motivaci a zpětnou vazbu, pozitivním formativním hodnocením efektivně žáky motivují k dalším činnostem. K upevnování a procvičování učiva byly zařazovány didaktické hry, vyučující účelně střídali pestré činnosti a vytvářeli dostatek prostoru pro vlastní iniciativu žáků. Přestože velká část sledovaných dělených hodin českého a anglického jazyka měla pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání (rozvoj individuálních produktivních a receptivních řečových dovedností žáků, častější kooperativní práce, větší pozornost grafomotorické prevenci), v některých hodinách výhoda nízkého počtu žáků nebyla učiteli efektivně využita.

Ve vyučovacích hodinách *na druhém stupni* jsou žáci cíleně vedeni k vyvozování nových poznatků, logickému myšlení, samostatnosti při řešení zadaných úkolů, týmové spolupráci, prezentaci vlastních názorů i věcné argumentaci. Vzdělávací strategie podporovaly zejména rozvoj vědomostí a dovedností žáků, menší pozornost byla věnována formování jejich postojů. V některých případech volili vyučující vhodné názorné příklady, vyvozovali společně s žáky nové poznatky a zařazením mezipředmětových vztahů pomáhali žákům pochopit probírané učivo v širších souvislostech. Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti byla v některých předmětech méně funkční, scházela častější práce s různými typy textu, samostatné vyhledávání i vyhodnocování informací a soustavnější práce s různými informačními zdroji (slovníky, jazykové příručky, informační technologie). V oblasti komunikace v cizích jazycích byly cíleně procvičovány receptivní i aktivní řečové dovednosti (poslech s porozuměním), zvládnutí stěžejních gramatických struktur a slovní zásoby. Vyučující vhodně uplatnili práci s chybou a důsledně korigovali nesprávnou výslovnost žáků. V části hodin byl však zaznamenán nízký rozvoj řečových dovedností žáků, přestože skupiny disponovaly nízkým počtem žáků.

Efektivitu výuky v menší části hospitovaných hodin na obou stupních snižovaly některé dílčí organizační a metodické nedostatky (např. opomíjení vstupní motivace, nevhodné časové a organizační rozvržení činností, menší pozornost jazykové kultuře i rozvoji řečových dovedností, nedostatečné zohledňování psychohygienických zásad). Žáci sice aktivně využívali prostor pro ústní vyjádření (řízený rozhovor, prezentace), vyučující ale jen v malé míře zapojovali žáky do sebereflexe vlastního pokroku nebo do vzájemného hodnocení podle předem zadaných kritérií. Společným nedostatkem převážně části hospitovaných hodin bylo nevyužívání didaktického závěru vyučovací jednotky (shrnutí učiva, zhodnocení naplnění vzdělávacího cíle, zpětná vazba k práci žáků).

Školní vzdělávací program vhodně doplňují rozmanité projekty (celoškolní, např. ročníky), školní a mimoškolní aktivity, jež přispívají k všestrannému rozvoji žáků, vytváření prosociálních vztahů mezi žáky i sounáležitosti se školou a místním regionem (spoluúčast na charitativních akcích). Jazykové dovednosti žáků jsou prohlubovány v rámci výukových pobytů ve Velké Británii.

Zájmové vzdělávání se významně podílí na vytváření správných žákovských postojů a rozvíjení sociálních dovedností. Prostřednictvím různorodých aktivit vycházejících z potřeb a zájmu žáků jsou rozvíjeny jejich klíčové schopnosti a talent. Řízené i spontánní činnosti a relaxace jsou přiměřeně časově rozvrženy. Rozmanitá nabídka zájmových kroužků poskytuje všem žákům školy možnost dále si rozšiřovat a prohlubovat znalosti a dovednosti v různých oblastech s ohledem na jejich osobnostní předpoklady a zájmy. Pro zájemce o praktické dovednosti byl realizován letní příměstský tábor.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořeny mechanismy pro zjišťování a vyhodnocování celkových, skupinových a individuálních výsledků vzdělávání žáků, které jí poskytují přehled o míře osvojených klíčových kompetencí. Úroveň vědomostí a znalostí žáků je ověřována interními nástroji (v rámci paralelních tříd), ve sledovaném období se škola nezapojovala do externího testování žáků. Výsledky vzdělávání jsou sledovány vyučujícími a vedením školy a jsou pravidelně projednávány na jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. Ze zápisů z těchto jednání však není zcela zřejmé, jaká opatření směřující ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu byla přijata (schází důslednější analýza příčin zjištěných disproporcí, a identifikace problémových celků učiva). Zpravidla tak nejsou stanoveny konkrétní postupy, které by ve výuce umožnily reagovat na zjištěné nedostatky.

Výsledky testování ČŠI v období školních let 2014/2015 – 2017/2018 dokládají průměrné až výborné hodnocení žáků 5. a 9. ročníků v matematice a v českém jazyce. V anglickém jazyce žáci těchto ročníků dosahují výborného i nadprůměrného hodnocení, v přírodovědném a společenskovedním přehledu dosahují průměrných výsledků.

Škola věnuje velkou pozornost spolupráci s mateřskými školami k usnadnění přechodu dětí do ZŠ a adaptaci žáků prvního ročníku na školní docházku (pravidelné návštěvy školy předškoláky, tradiční akce pro budoucí prvňáčky „Nebojme se školy“), čímž předchází možnosti neúspěchu žáků v počátcích jejich vzdělávání. Přechod žáků z I. na II. stupeň je většinou plynulý, neprovázejí jej výrazné výkyvy v prospěchu. Na prvním stupni výrazně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními, na druhém však není motivační efekt pochval dostatečně využíván a převažují kázeňská opatření.

Nezbytným předpokladem pro dosažení stanovených vzdělávacích strategií je funkční systém poradenských služeb. Soustavná práce poradenského týmu vytváří kvalitní podmínky pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky ohrožených školním neúspěchem i žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Efektivní podpora pomoci je zajišťována včasnou identifikací potřeb žáků prostřednictvím nastavených a realizovaných podpůrných opatření (plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány, součinnost učitelů a asistentů pedagoga ve výuce, doučování, pedagogická intervence, kroužek českého jazyka pro žáky s OMJ aj.) a kooperací s odbornými pracovišti.

Kariérové poradenství je žákům i zákonným zástupcům poskytováno formou dostatečných informací ohledně profesní volby, možností informačních schůzek a individuálních konzultací.

Školní preventivní strategie reflektuje potřeby školy a vychází z Preventivního programu a Krizového plánu školy. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, škola pořádá besedy a spolupracuje s externími organizacemi. V případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování je uplatněna okamžitá intervence a jednání s rodiči.

## Závěry

### Vývoj školy

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2012 došlo k zahájení provozu na odloučeném pracovišti v ulici Beniškové 1/1258 a tím i k navýšení počtu žáků a tříd. Bylo rozšířeno spektrum metod a forem práce založených na osobním přínosu učitelů

do edukativních procesů. Vedení školy se daří průběžně zlepšovat materiální podmínky pro vzdělávání.

### **Silné stránky**

- široká škála metod a forem výuky vede ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu,
- důraz na osobnostní a sociální rozvoj žáků,
- cílená podpora vzdělávání pedagogického sboru,
- kvalitní materiálně technické vybavení školy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- chybějící diferenciací výukových postupů ve vztahu k žákům s vyššími studijními předpoklady a rychlejším tempem práce,
- nižší míra využívání pochval jako motivačního nástroje na 2. stupni,
- menší míra zapojení žáků do vzájemného hodnocení žáků a sebereflexe v závěru vyučovacích hodin,
- nižší míra analýzy výsledků vzdělávání (nestačí konstatování zjištěného stavu) a s ohledem na zjištění přijetí opatření.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- ve větší míře uplatňovat diferencovaný přístup ve výuce s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo práce (podpora nadaných žáků),
- pracovat efektivně se závěry vyučovacích hodin, ověřovat důsledně splnění stanoveného cíle, pravidelně zařazovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků na základě kritérií plynoucích ze správně a žákům srozumitelně sdělených výukových cílů,
- zlepšit práci s výsledky vzdělávání – důsledná analýza problémového učiva a využití získaných poznatků ve výuce,
- využívat ve větší míře pochvaly jako motivačního nástroje a výchovného opatření.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní škola Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139 , s účinností od 11. 1. 2006
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení, Č. j. MHMP, 1285152/2017 s účinností od 1. 9. 2017
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Praha 5 - Košíře, Nepomucká 1/139, ze dne 16. 6. 1999 s účinností od 1. 8. 1999
4. Potvrzení ve funkci ředitele Základní školy Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, ze dne 4. 5. 2018 s účinností od 1. 8. 2018
5. Školní vzdělávací program ZŠ Prahy 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, platný od 1. 9. 2016, verze 7, předložený v listinné podobě, souhlasí se zněním školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, zveřejněného na webových stránkách školy.
6. Koncepce rozvoje ZŠ Praha 5 – Košíře, Nepomucká 1/139, na období 2018-2024

7. Školní řád ZŠ, platný od 1. 10. 2017
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
9. Třídní knihy ZŠ, ŠD vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Hlavní úkoly kontrolní činnosti na školní rok 2018/2019 s účinností od srpna 2018
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2018/2019
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
14. Výběr z personální dokumentace pedagogů školy vedené ke dni inspekční činnosti
15. Knihy úrazů – Budova Nepomucká 1/139 a Beníškové 1258 vedené ke dni inspekční činnosti
16. Výběr z portfolia výchovného poradenství za rok 2017/2018 a 2018/2019 ke dni inspekční činnosti
17. Plány DVPP na školní roky 2017/2018 a 2018/2019
18. Školní preventivní strategie 2018/2019
19. Plán práce na školní rok 2018/2019 ze dne 27. 8. 2018
20. Finanční vypořádání dotací Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v roce 2018
21. Výkaz zisku a ztráty za 12/2018
22. Rozbor nákladů a výnosů za 12/2017 a 2018
23. Rozpis příspěvků na rok 2017 - schválená dotace na provoz od zřizovatele za rok 2017
24. Navýšení neinvestičního příspěvku o účelovou dotaci ÚZ 96

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iva Hlásenská, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Hlásenská v. r.

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Kučerová v. r.

Mgr. Karel Pešina, školní inspektor

Mgr. Karel Pešina v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, kontrolní pracovník

Mgr. Tomáš Šimek v. r.

V Praze 11. 2. 2019

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Aleš Hejna, ředitel školy

Aleš Hejna v. r.

V Praze 15. 2. 2019