



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1600/18-B

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Vojkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Vojkovice, Nádražní 169, 667 01 Židlochovice</b>
E-mail	<b>zs.vojkovice@centrum.cz</b>
IČ	<b>71010009</b>
Identifikátor	<b>600111211</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. et Mgr. Libuše Matyášová</b>
Zřizovatel	<b>obec Vojkovice</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Vojkovice, Nádražní 169, Družstevní 253</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. – 15. duben 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Vojkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Škola sídlí ve dvou samostatných budovách spojených školní zahradou a dětským hřištěm. V době inspekce vzdělávala MŠ ve dvou věkově smíšených třídách 56 dětí podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Z celkového počtu dětí jich 19 plnilo povinné předškolní vzdělávání, 3 měly odklad povinné školní docházky. Provoz MŠ je od 7:00 do 16:30 hodin. Měsíční úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2018/2019 byla stanovena ve výši 450 Kč. V rámci nadstandardních aktivit MŠ dětem nabízí plavecký výcvik vedený odbornými lektory a v odpoledních hodinách taneční kroužek.

Základní vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). V době inspekční činnosti navštěvovalo tři třídy 1. – 5. ročníku 50 převážně místních žáků. Z celkového počtu žáků škola eviduje 7 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro 3 z nich vypracovala individuální vzdělávací plán. V jedné ze tříd pracuje v rámci podpůrných opatření asistent pedagoga. Povinnou školní docházku plní jeden žák v zahraničí.

Z důvodu velkého zájmu zákonných zástupců o zájmové vzdělávání byla od poslední inspekční činnosti v roce 2013 navýšena kapacita školní družiny a otevřeno druhé oddělení. V době inspekční činnosti bylo do dvou oddělení zapsáno 30 účastníků. Provoz školní družiny je zajištěn od 11:40 do 16:30 hodin. Výše měsíční úplaty za zájmové vzdělávání byla stanovena na 100 Kč. Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucím místě od roku 2007. Celkový styl řízení školy je pozitivně ovlivněn jejími manažersko - organizačními dovednostmi a využitím praktických pedagogických zkušeností. Při své práci vychází z reálných koncepčních záměrů, jejichž naplňování pravidelně vyhodnocuje a hledá cesty k jejich uskutečnění. Kromě materiálních podmínek, které se jí podařilo od poslední inspekční činnosti ve spolupráci se zřizovatelem výrazně zkvalitnit, klade důraz na otevřenost školy vůči veřejnosti a oblast vzdělávání žáků se SVP. Funkční organizační struktura, vhodně nastavená vzhledem k velikosti školy, a každodenní úzká spolupráce s ostatními zaměstnanci ředitelce umožňují rychlý přenos informací a operativní řešení vzniklých problémů. K účinnému vnitřnímu informačnímu systému přispívají též pravidelná měsíční jednání pedagogické rady ZŠ, na nichž se pedagogové zabývají kromě organizačních záležitostí i průběhem a výsledky vzdělávání žáků. Velkou pozornost zde věnují oblasti primární prevence a přijímání opatření v případě rizikového chování žáků. Pro zefektivnění činnosti pedagogické rady je ještě třeba zařadit projednávání zobecněných závěrů z kontrolní a hospitační činnosti, kterou ředitelka ve velké míře realizuje a z níž získává dostatečné informace o kvalitě práce jednotlivých vyučujících.

Ve vztahu k MŠ ředitelka převedla v pracovní náplni téměř veškeré kompetence včetně kontrolní a hospitační činnosti na vedoucí učitelku. Ta má sníženou přímou pedagogickou činnost o dvě a půl hodiny týdně, což jí částečně poskytuje dobu potřebnou pro vedení MŠ, ale ne v dostatečné míře. To bylo znát v četnosti a účinnosti hospitační činnosti s dopadem na kvalitu průběhu vzdělávání. Obsahově přínosná jsou jednání pedagogické rady MŠ, zápisy z nich poskytují zpětnou vazbu jak ředitelce školy, tak všem pedagogickým

pracovnicím. Učitelky MŠ si zde pravidelně předávají informace z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), projednávají pedagogické postupy u dětí vyžadujících podporu, zabývají se hodnocením podmínek a výsledků předškolního vzdělávání, částečně i jeho průběhem.

Personální podmínky školy jsou na očekávané úrovni. Realizované DVPP je četné a účelně volené dle potřeb školy, v MŠ však méně reaguje na výstupy z hospitační činnosti vedoucí ke zkvalitnění pedagogické práce jednotlivců.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště ve složení metodik prevence a výchovná poradkyně (ředitelka školy). K úspěšnému řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků přispívá úzká spolupráce všech pedagogů a zákonných zástupců žáků. O vzdělávacích potřebách žáků informuje výchovná poradkyně pedagogy průběžně, dle aktuální potřeby aktivně komunikuje s poradenskými zařízeními. Během výuky hospitované Českou školní inspekcí vyučující vždy citlivě reagovali na individuální potřeby žáků se SVP. Diferenciace úkolů a činností pro tyto žáky byla patrná pouze v některých sledovaných hodinách. Efektivní byla práce asistenta pedagoga. Na základě doporučení poradenských zařízení škola zajišťuje žákům se SVP také předmět speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci. Pro zkvalitnění práce v těchto předmětech zakoupila počítačový program, který jednak plní motivační funkci, ale hlavně pomáhá rozvíjet vědomosti a dovednosti žáků dle jejich individuálních potřeb. Jako prevence školní neúspěšnosti probíhají doučovací kroužky, které mají možnost navštěvovat všichni žáci. Nadání žáků je podporováno zejména formou zájmových kroužků a účastí v soutěžích s různým zaměřením (matematická, recitační, výtvarná, sportovní aj.). Velkou pozornost škola věnuje prevenci rizikového chování žáků. Ve spolupráci s metodikem prevence nabízí poradenskou činnost pro žáky i rodiče v obtížných situacích s návrhy možných řešení. V rámci plnění minimálního preventivního programu škola realizuje aktivity s aktuální tematikou. Snaží se rizikové formy chování včas podchytit a ve spolupráci se všemi zúčastněnými bezodkladně řešit.

Rozsáhlou rekonstrukcí budov školy a modernizací vnitřního vybavení došlo k odstranění nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti (netěsnící okna, výškově nevyhovující nábytek) a k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek. Pouze školní jídelna a školní jídelna-výdejna vyžadují určitou modernizaci, která má být komplexně řešena zřizovatelem v rámci připravované rekonstrukce. Světlé, prostorné třídy MŠ jsou vybavené vhodným nábytkem, který dětem dává přehled o uložení hraček, učebních pomůcek a umožňuje zdravé sezení i individuální odpočinek. Obě třídy MŠ jsou členěny na tematická zákoutí, což poskytuje dětem pocit bezpečí, jistoty a usnadňuje jejich orientaci. Děti mají k dispozici dostatečně pestrý soubor didaktických pomůcek včetně interaktivní tabule. Škola též zajistila vhodné vybavení, hračky a učební pomůcky pro děti dvou až tříleté. V rámci zapojení do řady projektů byla ZŠ vybavena výpočetní technikou, která byla v průběhu inspekční činnosti zatím účelně využívána méně. Rozlehlá přírodní zahrada, kterou využívá MŠ i ZŠ, je nadstandardní nejen svou velikostí, ale hlavně vybaveností moderními herními a edukativními prvky. Škola má tak v souladu s hlavními cíli školních vzdělávacích programů vynikající podmínky pro environmentální vzdělávání dětí a žáků. Tuto oblast podporuje i školní stravování, které má tendenci respektovat zásady zdravé výživy a vhodnou formou vést děti a žáky k přijetí těchto zásad. K podpoře výchovy ke zdraví ZŠ využila zapojení do programů „Ovoce a mléko do škol“ a do soutěže „Žij hravě zdravě“. Mimo rámec školního stravování rodiče škole poskytovali ovocné a zeleninové dary určené ke zpracování ve školní jídelně. V době konání inspekční činnosti školní jídelna změnila evidenci těchto darů a zapojila je do plnění spotřebního koše stanoveného pro školní stravování. V MŠ ke zdravému vývoji dětí účinně přispíval pravidelný pobyt venku, zavedený pitný režim a účast na plaveckém výcviku.

Z hlediska bezpečnosti jsou správně nastavena pravidla chování dětí a žáků. Obě budovy jsou zabezpečeny kamerovým systémem a neumožňují vstup neoprávněných osob do objektů. Na případná rizika na školní zahradě (přírodní jezírko) Česká školní inspekce upozornila, vyučující byli ředitelkou poučeni o potřebě zvýšeného dohledu nad žáky. Opatření ke snížení rizika přijala též ředitelka k možným problematickým prvkům v prostoru tělocvičny. Za období od poslední inspekční činnosti škola vykazovala minimum úrazů, což svědčí o dodržování nastavených bezpečnostních pravidel.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Obsah ŠVP PV je postaven na dvou základních principech – respekt k přirozeným lidským potřebám a rozvíjení komunikace. Je uspořádán do pěti průřezových integrovaných bloků, sestavených tak, aby děti získaly potřebné dovednosti, užitečné poznatky a základní životní postoje. Zároveň tyto bloky respektují každodenní realitu, společenské události a sled ročních období. Směřují k vytváření základů klíčových kompetencí.

Realizace vzdělávání dle ŠVP PV vykazovala v obou třídách stejnou úroveň. Děti si dokázaly hry dobře zorganizovat a uplatnit při nich svoje zájmy a zkušenosti. Nabídka připravených činností jim sice poskytovala příležitosti pro podporu prožitkového učení a jejich rozvoj v jednotlivých oblastech, byla však jen ojediněle diferencovaná podle schopností a možností jednotlivých dětí. Přesto pro ně byla lákavá a většinou vedla k plnění daných cílů. Plynulý průběh vzdělávání však narušovalo členění na spontánní hry a řízené činnosti, s hromadně organizovanou svačinou a se společnými přechody na sociální zařízení. Z tohoto důvodu děti často neměly možnost dokončit hry podle své potřeby a zájmu. Společná, mnohdy nadbytečná řízená aktivita s převládající frontální formou nevycházela z individuálních zájmů dětí, a ty se do ní zapojovaly jen na základě pobídky učitelky. Byla poměrně dlouhá a zejména mladší děti o ni brzy ztrácely zájem, což snižovalo účinnost vzdělávání. Efektivní metody a formy práce založené na tvořivosti, experimentování, vyhledávání informací a nacházení vlastních způsobů řešení se učitelkám dařilo uplatňovat pouze zřídka. Vzdělávací proces však v celé MŠ pozitivně ovlivňoval vstřícný, podporující přístup učitelek k dětem. Cíleně se věnovaly vztahům ve třídě a nenásilně je ovlivňovaly prosociálním směrem. To vše podporovalo u dětí pocit pohody a vytvářelo bezpečné psychosociální prostředí, přirozeně tak byly rozvíjeny zejména komunikační dovednosti dětí. I rozdělení tříd na mladší a starší děti zajišťovalo velmi dobré podmínky pro jejich osobnostní rozvoj. Klidné prostředí jim přinášelo dostatek prostoru pro rozvoj sociálních kompetencí a posilovala se jejich vzájemná ohleduplnost a ochota si pomáhat. Při stolování učitelky dbaly na správné držení lžice a příboru, který měly k dispozici všechny děti. Upevňovaly u dětí zdvořilostní a hygienické návyky a vedly je k dovednostem spojeným s kulturou stolování. Respektovaly individuální odpočinek a spánek dětí.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v souladu s cíli stanovenými v ŠVP ZV a příznivě ho ovlivňovalo klidné, pracovně laděné prostředí, charakteristické pro vzdělávání v málotřídní škole. Výuka byla ve vztahu k jednotlivým ročníkům velmi dobře diferencována, ze strany vyučujících byla dobře organizačně zvládnuta. Pozitivem bylo důsledné vedení žáků k samostatnosti s vědomím zodpovědnosti za vlastní učební výkony. Uplatňované metody činnostního učení vedly k podpoře funkčních gramotností. Frontální výuka byla doplňována samostatnou či skupinovou prací, popř. prací ve dvojicích či skupinách. Žáci tak měli dostatek příležitostí ke vzájemné spolupráci a komunikaci. Na výborné úrovni bylo využívání různorodých didaktických pomůcek, které žákům umožňují osvojit si učivo na základě prožitku a přispívají tak k jeho hlubšímu upevňování. Díky vhodné motivaci, střídání pracovních míst a důslednému dodržování psychohygieny

žáků učitelky docílily toho, že se žáci do realizovaných učebních činností zapojovali se zájmem a udrželi si pozornost po celou dobu vyučovací hodiny. Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu ve vedení žáků k práci s chybou. Všechny vyučující poskytovaly žákům okamžitou zpětnou vazbu a vedly je ke vzájemné kontrole. V závěru hospitovaných hodin však ne vždy prováděly hodnocení splnění cílů a celkové práce žáků, jednalo se spíše o formální konstatování. Příležitosti ke zlepšení lze spatřovat též ve vytváření příležitostí pro rozvoj dovedností spojených se sebehodnocením.

Při výuce matematiky byla kromě logického myšlení výrazně rozvíjena finanční gramotnost. Formou hry na obchod se žáci učili sledovat ceny zboží a hospodařit s přiděleným finančním obnosem. V českém jazyce žáci dokázali odůvodňovat vybrané gramatické jevy, uplatňovali pravidla větné skladby. V anglickém jazyce se vyučující díky vedení výuky hravou formou podařilo získat aktivní zájem žáků o cizí jazyk, který byl pozorován i při vzdělávání ve školní družině. Žáci rozuměli jednoduchým pokynům učitelky, znali řadu anglických písniček a říkanek. Uměli přiměřeně svému věku v daném jazyce komunikovat. Uroveň cizojazyčné gramotnosti pouze snižovalo částečné vedení vyučovací hodiny v českém jazyce. V hodině tělesné výchovy vyučující zařadila aktivity pro zlepšování hrubé motoriky, prostorové orientace a okamžitou zpětnou vazbu žákům korigovala správné pohybové návyky. Prostřednictvím týmových her u žáků docházelo k formování sociálních dovedností. K účinnému rozvoji přírodovědné gramotnosti směřovala výuka v předmětech prvouka, přírodověda a pracovní činnosti. Pedagogové vytvářeli žákům podmínky, aby ke svým poznatkům docházeli činnostně na základě vlastních zkušeností a výsledky svých zjištění dokázali zaznamenávat (písemně, výtvarně). Na přírodní zahradě měli žáci možnost pěstovat užitkové i okrasné rostliny, byli vedeni k jejich pravidelnému ošetřování a pozorování. Účastnili se různých projektů, pořádaných ve spolupráci s ekologickými centry, třídili odpad.

Při vzdělávání ve školní družině byly velmi dobře naplňovány cíle deklarované v ŠVP ŠD. Pečlivě plánované činnosti se odvíjely od měsíčních plánů a zohledňovaly témata, která jsou žákům blízká, pozitivně je motivují k aktivitě a přispívají k jejich relaxaci. Žáci se podle svého zájmu zapojovali do jednotlivých činností, které pro ně vychovatelky připravily (výtvarné tvoření, kresba, společenské hry aj.). K rozvoji komunikativních dovedností a vyjadřovacích schopností žáků přispívaly komunikační kruhy. Žáci se v rámci společných her uměli mezi sebou domluvit, ojedinělé konflikty byly řešeny konstruktivně a s citem. Vychovatelky žákům poskytovaly dostatek příležitostí k seberealizaci, přitom přihlížely k jejich individuálním potřebám. Vedly žáky k dodržování režimových návyků, jejich respektující přístup vytvářel v odděleních příjemné klima a bezpečné prostředí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Přes určité nedostatky v průběhu vzdělávání v MŠ, způsobené jen ojedinělým využíváním výstupů z pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávacího procesu a při přípravě individualizované vzdělávací nabídky, děti v obou třídách projevovaly o nabízené činnosti zájem a rády se do nich zapojovaly. Chovaly se přirozeně a ve třídě se pohybovaly s přehledem a samostatně. Orientovaly se v nabídce učebních pomůcek, hraček a tělovýchovného náčiní. Po skončení hry je většinou vracely na určené místo. Nečinilo jim potíže dodržovat stanovená a výtvarně ztvárněná pravidla. Přirozeně navazovaly kontakt s dospělými osobami, měly dostatečnou slovní zásobu pro komunikaci s kamarády a řešení eventuálních problémových situací. Díky tomu si dokázaly zorganizovat hru, do níž přirozeně promítaly své zážitky a zkušenosti. V průběhu dopoledních činností často a vhodně využívaly bohatého vybavení pro rozvoj hrubé motoriky, a proto byly přirozeně obratné a mrštné. Spontánně projevovaly zájem o dětské knížky, encyklopedie, dokázaly

vyhledat informace a zvládaly podle obrázků vyprávět děj. Uměly se ptát na význam slov, kterým nerozuměly. V sebeobsluze byly samostatné a hygienické návyky měly všechny téměř upevněné. Během celého dne byl patrný empatický přístup učitelek k možnostem a schopnostem mladších dětí, které teprve nedávno dosáhly tří let. Ty byly úspěšné při vytváření sociálních vztahů, dětským způsobem projevovaly, co cítí, prožívaly radost ze zvládnutého a poznaného. Dobrým výsledkem práce je bezproblémová adaptace těchto dětí na prostředí MŠ a začlenění do kolektivu.

Výsledky dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání, byly na velmi dobré úrovni potřebné k úspěšnému přechodu k základnímu vzdělávání i důsledkem pravidelné přípravy a pečlivému vyhodnocování školní zralosti. Výrazně k tomu přispívá i realizace Edukativně stimulačních skupinek v optimální formě, tzn. ve spolupráci učitelek MŠ a ZŠ za účasti zákonných zástupců. Zde se v plné míře projevuje vliv dobrého propojení ZŠ a MŠ. Děti znaly některá písmena a číslice a se uměly podepsat hůlkovým písmem. Psací náčiní většinou držely správně. Uměly vyjmenovat číselnou řadu, porovnat počet prvků, určit správně umístění předmětu v prostoru. Ovládaly jednoduché logické a myšlenkové operace. Byly schopné diferencovat hlásku na začátku slova, vytleskat počet slabik, najít vhodná antonyma a synonyma. Při práci s konstruktivními stavebnicemi prokazovaly velmi dobrou zručnost. Měly dostatečně rozvinutou záměrnou pozornost a trpělivost, uměly se delší dobu soustředit.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání má ZŠ standardní hodnoticí nástroje a stanovená pravidla, která pedagogické pracovnice převážně dodržovaly. Občas však používaly mínusy a další motivační znaménka, která nemají oporu v pravidlech pro hodnocení. K předávání informací zákonným zástupcům slouží kromě žákovské knížky a deníčku i nástěnka ve vestibulu školy a internetové stránky školy. O všech akcích školy jsou zákonní zástupci včas informováni.

Funkčnost systému podpory žákům s hrozbou školního neúspěchu dokládá skutečnost, že škola nemá dlouhodobě neprospívající žáky. V rámci metodického sdružení spolupracuje se spádovou ZŠ Židlochovice, od které získává informace o adaptaci žáků a jejich úspěšnosti v navazujícím vzdělání na druhém stupni. Možnost porovnání celkových vzdělávacích výsledků má škola ze závěrů externího komerčního testování žáků 5. ročníku, kterého již několik let využívá. Zapojuje se také do výběrového zjišťování výsledků žáků, organizovaného Českou školní inspekcí. Na zjištěné výsledky vedení školy reaguje, přijímá opatření ke zlepšení stavu, což se pozitivně projevilo v matematice.

Při hodnocení průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že žáci umí podle své úrovně využívat získávané kompetence, znalosti a dovednosti. Dobrých výsledků dosahovali zejména v kompetencích k učení, občanských a pracovních, dále v sociální, přírodovědné a čtenářské gramotnosti. Ta je kvalitně podporována návštěvami knihovny, organizací autorských besed, exkurzemi do restaurátorské dílny Moravské zemské knihovny, zřízením čtenářského koutku na chodbě školy aj.

K zajištění komplexního fungování v rámci obce škola spolupracuje s řadou dalších partnerů včetně zřizovatele. Na chodu obce se podílí mnohými aktivitami (např. vítání občánků, jarní úklid obce aj.), otevřená je i pro veřejnost a poskytuje své prostory pro cvičení žen. Přínosná pro školu při pořádání řady akcí je také spolupráce s občanským sdružením Tazík (malí hasiči). Zájmová sdružení obce i zákonní zástupci se průběžně podílí na úpravách a inovacích školní zahrady.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo ke změně ve vedení mateřské školy (nová vedoucí učitelka).
- Školní poradenské pracoviště je dobrým předpokladem pro poskytování poradenských služeb žákům, pedagogům i zákonným zástupcům.
- Z důvodu velkého zájmu zákonných zástupců byla navýšena kapacita školní družiny a otevřeno její druhé oddělení.
- Výrazným zkvalitněním materiálních podmínek se zvýšila podnětnost a bezpečnost školního prostředí, modernizace vnitřního vybavení se pozitivně promítá do průběhu vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Výborné materiální podmínky v mateřské škole příznivě ovlivňují průběh vzdělávání dětí.
- Škola u dětí a žáků aktivně podporuje environmentální vzdělávání a zdravý životní styl.
- Využívání pestrých metod činnostního učení a názorných pomůcek umožňuje žákům snadnější a hlubší upevnění probíraného učiva.
- Promyšleně volené aktivity ve školní družině velmi dobře rozvíjí klíčové kompetence žáků.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Mateřská škola nevyužívá výstupy ze záznamů o vzdělávacích pokrocích dětí pro přípravu individualizované nabídky činností, dostatečně neuplatňuje vhodné metody a formy vzdělávání.
- Zvolená organizace vzdělávání v mateřské škole narušuje plynulost a provázanost činností v průběhu celého dne.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V mateřské škole se celkově zaměřit na uplatnění výstupů z evaluační činnosti pro zvýšení kvality vzdělávání: zjištění ze záznamů o pokrocích dětí cíleně využívat pro přípravu pestré, individualizované nabídky činností, uplatňovat výsledky kontrolní a hospitační činnosti pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zaměřením na užívání vhodných metod a forem.
- Organizaci předškolního vzdělávání nastavit tak, aby zajišťovala plynulost a provázanost jednotlivých činností.
- Na jednání pedagogické rady základní školy zařadit projednávání zobecněných závěrů z kontrolní a hospitační činnosti jako podpůrného nástroje pro zkvalitnění vzdělávání.
- Při vzdělávání žáků ve větší míře využívat výpočetní techniku, dále se zaměřit na práci s výukovými cíli a promyšlené shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin, u žáků cíleně rozvíjet dovednosti spojené se sebehodnocením.
- Při hodnocení žáků důsledně dodržovat pravidla stanovená ve školním řádu.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků**

**zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk ze dne 2. dubna 2019; poslední rozhodnutí čj. JMK 58787/2012
2. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018 odeslaný dne 8. října 2018
3. M3 Výkaz o základní škole odeslaný 15. října 2018
4. Z 2-01 Výkaz o činnosti školní družiny podle stavu k 30. 10. 2018 odeslaný dne 7. listopadu 2018
5. Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu ke dni 31. 10. 2018 odesláno 7. listopadu 2018
6. Dlouhodobé záměry v letech 2017 – 2020 ze dne 5. září 2018
7. Plán činnosti školy 2018/2019 ze dne 28. července 2018
8. Organizační řád Základní školy a Mateřské školy, Vojkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace ze dne 29. srpna 2012, aktualizovaný dne 1. září 2018
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní roky 2018/2019, 2019/2020 čj. 47/IX/2018
10. Školní řád mateřské školy platný od 1. září 2018
11. Povolení výjimky z počtu dětí ze dne 25. září 2015
12. Pracovní plány školy 2018/2019 – Roční plán na rok 2018/2019, Třídní vzdělávací plány
13. Evaluační nástroje: Záznam o dítěti, Pololetní hodnocení třídního kurikula, Záznamový arch pro hospitaci, Evaluae jednotlivých podtémat, Předcházíme poruchám vzdělávání - test školní zralosti
14. Pracovní náplň pedagogických pracovníků, Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
15. Seznam dětí ve školním roce 2018/2019
16. Přehled docházky vedený ve školním roce 2018/2019
17. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2018/2019
18. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (56 ks), Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (56 ks), Dohoda o docházce dítěte v MŠ (56 ks)
19. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (56 ks)
20. Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 1. 6. 2018
21. Směrnice o přijímání dětí do mateřské školy Vojkovice č. 1/2017
22. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 52/VIII-2007 platný od 1. září 2017 včetně dodatků č. 1 a 2
23. Školní řád včetně směrnice pro hodnocení a klasifikaci žáků ze dne 1. září 2017, aktualizovaný dne 10. dubna 2019



24. Hospitační záznamy vedené od školního roku 2017/2018
25. Plán řídicí a kontrolní činnosti pro školní rok 2018/2019 ze dne 28. srpna 2018
26. Záznamy z jednání pedagogických a provozních porad ve školním roce 2018/2019
27. Plán pedagogického rozvoje ZŠ a MŠ Vojkovice pro období 2017 – 2020
28. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí vedené od školního roku 2017/2018
29. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2018/2019
30. Třídní kniha vedená ve školním roce 2018/2019 (3 ks)
31. Žákovské knížky, notýsky žáků 1. ročníku, písemnosti žáků (vzorek)
32. Dokumentace žáků se SVP vedená ve školním roce 2018/2019
33. Deník školního metodika prevence 2018/2019
34. Plán výchovného poradce 2018/2018
35. Školní matrika v tištěné podobě (třídní výkazy a katalogové listy) vedená ve školním roce 2018/2019
36. Zápisy z třídních schůzek vedené ve školním roce 2018/2019
37. Výsledky externího testování a testování České školní inspekce od školního roku 2016/2017, Výsledky dotazníkového šetření realizovaného školou – dotazník pro rodiče a žáky
38. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2017
39. Vnitřní řád školní družiny při Základní škole Vojkovice ze dne 28. srpna 2018, aktualizovaný dne 10. dubna 2019
40. Měsíční plány ve školní družině pro školní rok 2018/2019
41. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2018/2019 (2 ks)
42. Zápisní lístek do školní družiny pro školní rok 2018/2019 (vzorek)
43. Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy, Vojkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace ve školním roce 2017/2018 ze dne 25. července 2018
44. Školní webové stránky
45. Dokumentace ke kontrole zajištění BOZ dětí a žáků
46. Dokumentace k finančním podmínkám školy
47. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-71/13-B ze dne 8. února 2013

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Mgr. Šárka Macháčová, školní inspektorka

Mgr. Šárka Macháčová v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Bc. Olga Karmazínová v. r.

V Brně 30. dubna 2019

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. et Mgr. Libuše Matyášová, ředitelka školy

Mgr. et Mgr. Libuše Matyášová  
v. r.

Ve Vojkovicích 15. května 2019