



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-168/18-T

Název	Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o.
Sídlo	Sokolovská 435/29, 795 01 Rýmařov
E-mail	ssosprima.rymarov@seznam.cz
IČ	25 373 251
Identifikátor	600 016 102
Právní forma	společnost s.r.o.
Zastupující	Mgr. Marek Bocián
Zřizovatel	Pavel Nehera, Sokolovská 435/29, 795 01 Rýmařov
Místo inspekční činnosti	Sokolovská 435/29, 795 01 Rýmařov
Termín inspekční činnosti	12. 2. 2018 – 15. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“), se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2016/2017.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla provedena na základě žádosti školy podané podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 288 žáků a domova mládeže s nejvyšším počtem 92 lůžek. V domově mládeže, který je součástí školy, bylo v době inspekční činnosti ubytováno 47 žáků školy. Dalších 11 žáků školy bylo ubytováno v Domově mládeže Gymnázia a Střední odborné školy, Rýmařov, příspěvkové organizaci. Prostory budovy ve vlastnictví Města Rýmařov škola využívá na základě smlouvy o nájmu.

Škola poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení střední vzdělávání ve dvou oborech vzdělání s maturitní zkouškou (dále „hodnocené obory vzdělání“). Obor vzdělání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční, čtyřleté studium v denní formě vzdělávání (dále „denní studium“) a obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, čtyřleté studium v dálkové formě vzdělání (dále „dálkové studium“). Z důvodu dlouhodobého nízkého zájmu uchazečů škola v současné době obor vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch již nenabízí. V dálkovém studiu se aktuálně vzdělávali žáci pouze ve 2. a 4. ročníku s tím, že škola již podnikla prokazatelné kroky, které směřují k výmazu vyučovaného oboru vzdělání s účinností od roku 2020.

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 99 žáků v 8 třídách v denní formě vzdělávání a 18 žáků ve dvou třídách v dálkové formě vzdělávání. Škola eviduje 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kteří byli individuálně integrováni v běžných třídách. Nejvyšší povolený počet žáků školy byl naplněn ze 40,6 %. Celkový počet žáků v obou hodnocených oborech vzdělání byl od roku 2012 v jednotlivých školních letech ustálený.

V roce 2012 proběhlo komplexní inspekční hodnocení školy, kdy v souvislosti se změnou nabídky vyučovaných oborů vzdělání došlo ve spolupráci se sociálními partnery z blízkých lázeňských lokalit k zařazení nového oboru vzdělání denního studia se zaměřením na masérství wellness a fitness. Inspekční činnost se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky v březnu 2017 identifikovala v případě hodnocených oborů vzdělání vysokou míru žakovské neúspěšnosti u maturitní zkoušky, která měla vzestupnou tendenci. Na základě doporučení České školní inspekce pro zlepšení činnosti školy vyplývajících z poslední inspekční zprávy začal ředitel školy přijímat a realizovat jednotlivá opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelem školy vydaný inovovaný Strategický plán rozvoje školy pro období 2017 – 2021 reflektuje výsledky inspekční činnosti České školní inspekce v březnu 2017 (dále „ČŠI“) a z něj vycházející doporučení. Důsledně pojaté rozpracování pěti klíčových oblastí strategického záměru obsírně formuluje dílčí cíle s určením konkrétní odpovědnosti, avšak bez stanovení termínu k jejich naplnění. Zejména oblast pojednávající o výchovně vzdělávacím procesu pouze obecně odkazuje na zefektivnění činnosti předmětových komisí či zkvalitnění výuky modernizací poznatků s využitím informační a komunikační technologie při výuce, aniž by se zabývala náležitou konkretizací dílčích cílů s využitím doporučení pro zlepšení činnosti školy, která jsou formulována v inspekční zprávě z předchozí inspekční činnosti.

Na základě vyhodnocení vzdělávací nabídky a analýzy trhu práce škola v září 2017 podala žádost o zápis tříletého učebního oboru vzdělání 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér, který může poskytnout prostupnost žáků v rámci stejného odborného zaměření s ohledem na reálně dosaženou úroveň jejich znalostí a dovedností.

Provedená organizační změna ve struktuře vedení školy v podobě jmenování zástupkyně ředitele školy měla pozitivní dopad na četnost hodnocení kvality vzdělávání v podobě

hospitačních záznamů, realizaci dílčího vyhodnocování aktuálního stavu a následného předkládání podnětů ke zlepšení. Uskutečnění pravidelných porad vedení školy přispělo k zefektivnění realizace a následné kontroly navrhovaných opatření týkajících se řízení školy.

Rozsáhlá opatření s náležitým využitím doporučení ČŠI pro zlepšení činnosti školy směřovala k práci předmětových komisí (Humanitní, Přírodovědná, Odborných předmětů masérských). V souladu s přijatým opatřením se členové komisí scházejí na pravidelných i následných schůzkách, pedagogové projednávají kromě organizačních záležitostí také průběh a výsledky vzdělávání žáků. Neúspěšní žáci jsou pedagogy v jednotlivých předmětech identifikováni, navrhuje pro ně konkrétní postupy ke zlepšení jejich výsledků (konzultace, pohovory se žáky, se zákonnými zástupci, nově pojaté třídnické hodiny). Z rozhovorů s vedením školy i pedagogy vyplynulo, že se důsledněji ve výuce věnují přípravě žáků k maturitní zkoušce. Vedení školy tedy nastavilo opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků, sleduje realizaci těchto opatření, ale doposud nepřistoupilo k jejich analýze. V souladu s přijatým opatřením pedagogové začali průběžně realizovat vzájemné naslechy ve výuce, z nichž pořizují průkazné záznamy vzájemného hodnocení. Rovněž jim byla jak nově vytvořeným Manuálem pro práci předmětových komisí, tak v zápisech ze schůzek všech předmětových komisí prokazatelně připomenuta potřeba sledování, zavádění i využívání rozmanitých forem a metod práce s žáky. K datu inspekční činnosti však neproběhla odpovídající vzdělávací aktivita jednotlivců či celého pedagogického sboru za účelem osvojení si výše uvedeného prostředku podporujícího zlepšení výsledků vzdělávání žáků, což se nepříznivě projevilo ve sledované výuce.

Přijímací řízení do oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou proběhlo v roce 2017 s využitím jednotné přijímací zkoušky a ústního pohovoru. Zohledňován byl rovněž prospěch uchazečů v posledních ročnících základní školy a další kritéria (mimo jiné teoretické a praktické předpoklady uchazečů). Hranici pro přijetí ke vzdělávání u zkušebních předmětů jednotné přijímací zkoušky Český jazyk a literatura a Matematika škola nestanovila a pro školní rok 2017/2018 přijala všechny přihlášené uchazeče. Opatření přijaté školou v této oblasti bylo splněno částečně. Škola sice ověřovala studijní předpoklady uchazečů o vzdělávání, avšak dostatečně nezohledňovala jejich bodové hodnocení dosažené u zkoušky. Uchazeč, který se umístil v prvním kole přijímacího řízení na posledním místě mezi přijatými, dosáhl ze zkušebních předmětů jednotné přijímací zkoušky velmi nízké bodové hodnocení. Z Českého jazyka a literatury dosáhl 12 bodů z maximálního počtu 50 bodů. Z Matematiky dosáhl 6 bodů z maximálního počtu 50 bodů. Takto nízká úroveň dosaženého bodového hodnocení neodpovídá nárokům oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou.

Vzdělávání žáků v hodnocených oborech vzdělání probíhalo podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) zpracovaných pro denní a dálkové studium. V ŠVP platném od školního roku 2017/2018 pro denní studium oboru vzdělání Masér sportovní a rekondiční (počínaje 1. ročníkem) došlo na základě přijatého opatření k úpravě výuky Českého jazyka a literární výchovy, kdy literární učivo vzdělávací oblasti Estetické vzdělávání bylo začleněno do vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura. Novou úpravou tak byl vytvořen větší prostor k výběru a procvičování problémových témat při přípravě žáků k maturitní zkoušce oproti předchozímu začlenění do dvou samostatných předmětů Český jazyk a Literatura. Obsahová stránka všech školou zpracovaných ŠVP však neposkytovala s účinností od 1. 9. 2017 náležitou informovanost zákonných zástupců nezletilých žáků a zletilých žáků o aktuálních podmínkách vzdělávání žáků se ŠVP a žáků nadaných.

Výuku a výchovu zajišťoval 15 členný pedagogický sbor učitelů a 3 vychovatelů, z nichž se 1 podílel rovněž na průběhu praktickém vyučování. Z nich 1 pedagožka nesplňovala odbornost v oboru masér, jelikož vyučovala veškerou přímou pedagogickou činnost (odborný výcvik obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu Masérská péče) v rámci druhu práce sjednaného v pracovní smlouvě, aniž by získala vzdělání alespoň na střední škole s maturitou v oboru masér. Pedagožkou předložené osvědčení o získání odborné způsobilosti na základě akreditovaného kvalifikačního kurzu „MASÉR“ je nedostačující k prokázání odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou pedagožka vykonávala.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v plánu, který svým obsahem náležitě zohledňuje doporučení vyplývající z předchozí inspekční činnosti, umožňuje studium k výkonu specializovaných činností a průběžné prohlubování odborných znalostí jednotlivých vyučujících. Patříčná pozornost byla věnována vzdělávání zaměřenému na hodnocení a ovlivňování problémového chování žáků, avšak k datu inspekční činnosti nebylo vedením školy zabezpečeno odpovídající vzdělávání k využívání rozmanitých forem a metod ve výuce.

Od školního roku 2017/2018 byla v souladu s přijatým opatřením jmenována nová výchovná poradkyně, která vykonává zároveň funkci metodika prevence. Pověřená vyučující, která absolvovala příslušné specializační studium, se věnuje oblasti kariérního poradenství, práci s žáky se SVP a s žáky ohroženými školní neúspěšností, ve spolupráci s třídními učiteli řeší výchovné a vzdělávací problémy žáků. Vytvořila vhodné metodické materiály pro ostatní učitele, jejichž náměty jsou postupně realizovány ve výchovně-vzdělávacím procesu žáků. Do péče o žáky s rizikem školní neúspěšnosti, a to zejména v předmětech společné části maturitní zkoušky, se pedagogové v návaznosti na doporučení z předchozí inspekční činnosti aktivně zapojovali. Ve školním roce 2017/2018 bylo žákům výrazně neúspěšným v interním testování nabízeno doučování a individuální pomoc vyučujících, čehož povětšinou prokazatelně využívali. Poskytování poradenských služeb žákům s potřebou podpůrných opatření spočívalo především v respektování doporučení školských poradenských zařízení a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Jiné účinné mechanismy (např. plány pedagogické podpory) nejsou využívány.

Systém prevence sociálně patologických jevů vycházel z cílů stanovených aktualizovaným preventivním programem, které jsou povětšinou realizovány v rámci obsahu vyučovaných předmětů a prostřednictvím vzdělávacích akcí. Díky včasné součinnosti školní metodiky prevence a pedagogů byly zachyceny a řešeny počáteční projevy rizikového chování žáků, které spočívaly především v méně závažných ojedinelých projevech nevhodného chování ke spolužákům nebo k učitelům a v nedůsledné přípravě žáků na výuku. Nastavený preventivní systém však nedokázal v případě neúspěšných žáků u maturitní zkoušky účinně snížit jejich 55% podíl z celkového počtu zameškaných hodin všemi žáky maturitních oborů v posledním ročníku studia ve školním roce 2016/2017.

Dlouhodobě rozvíjené vztahy školy se sociálními partnery přispívaly k zajištění odpovídajících podmínek zejména pro realizaci praktického vyučování v blízké lázeňské lokalitě se zaměřením na masérství. V případě realizovaného odborného výcviku žáky 3. ročníku však škola nezabezpečila vedení průkazných údajů o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu, které se týkaly veškerých praktických činností vykonávaných žáky na pracovištích právnické osoby. Účinnost spolupráce se sociálními partnery (lázně, hotelový a rehabilitační komplex, zotavovna, privátní rehabilitační středisko) se projevovala zejména v návaznosti na využívání nových trendů, technologií či pracovních postupů a v poskytování informací o situaci na pracovním trhu. Škola patřičně spolupracovala se školskou radou a třídními samosprávami.

V letech 2016 a 2017 škola využila finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním v souladu s účelem, na který byly přiděleny, taktéž použila vlastní prostředky (úplata za vzdělávání a školské služby). Využití dotací od Města Rýmařov k financování účasti žáků na akci v rámci mezinárodního projektu „Svět přátel“, přispělo k mobilitě žáků a uplatnění cizího jazyka. Finanční prostředky, které měla škola k dispozici, umožnily realizaci školních vzdělávacích programů. Od září roku 2017 hospodařila škola se základní dotací bez jejího zvýšení a skončila ztrátou, která byla kryta ze zisku minulých let i s využitím úvěru.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti žáků, má stanovená pravidla a provádí dohled. Žáci jsou seznamováni s riziky a poučováni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Pedagogičtí pracovníci jsou průběžně vzděláváni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Vlastník budovy financoval v uplynulém období výměnu oken, rekonstrukci fasády a zateplení budovy. Škola ze svých prostředků a z dotací spolufinancovaných z Evropských sociálních fondů prováděla průběžně dílčí úpravy vnitřních prostor a částečně i vybavení učeben (interaktivní tabule, dataprojektory, čtenářské dílny).

Škola nemá vlastní zařízení školního stravování, proto jej žákům zajišťuje smluvně u jiné základní školy a střední školy v blízkém okolí. Žákům je poskytován doplňkový prodej potravin prostřednictvím bufetu.

Domov mládeže poskytoval žákům ubytování v omšelých prostorách s dostačujícím zázemím pro využití jejich volného času. Jeho poměrně strohé a zastaralé vybavení poskytovalo strážlivě, ale účelně vybavené pokoje. Škola doposud nepřistoupila k zásadní renovaci směřující ke zkvalitnění materiálně technického zázemí domova mládeže. Ubytování žáci dle individuálního zájmu využívají kuchyňku, klubovnu či zrcadlový sál, dále navštěvují zázemí střediska volného času ve městě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V rámci hospitační činnosti byly u hodnocených oborů vzdělání sledovány vyučovací hodiny předmětů českého jazyka a literatury, anglického jazyka včetně semináře a matematiky, které náleží do společné části maturitní zkoušky. Dále byla sledována výuka předmětů teoretického vyučování v odborných předmětech aplikovaná psychologie, veřejná správa, účetnictví, teorie fitness a morfologie pohybového systému. V případě denního studia bylo sledováno praktické vyučování v předmětu masérská a lázeňská péče.

Výuka českého jazyka a literatury byla organizována ve skupinách s poměrně vysokým počtem žáků, jelikož dochází ke slučování žáků dvou tříd stejného ročníku. Zhlédnutá výuka směřovala ke zvládnutí požadovaných výstupů nastavených v ŠVP a k přípravě žáků na maturitní zkoušku. Cíle jednotlivých vyučovacích hodin byly vesměs znalostní. Žáci pracovali převážně s pracovními listy, v menší míře využívali učebnice, didaktická technika využita nebyla, ačkoli to bylo v některých případech vhodné. I přes snahu pedagožek se při převažujícím frontálním stylu výuky metodou řízeného rozhovoru nedařilo vždy aktivizovat všechny žáky. Aktivizační metody výuky (didaktická hra, samostatné vyhledávání informací) byly zařazeny spíše ojediněle. Zvolené formy a metody výuky tak nesměřovaly dostatečně k podpoře samostatného projevu žáků, k cílenému rozvoji žákovských kompetencí a gramotností. Při samostatné práci vyučující respektovaly pracovní tempo žáků, diferenciaci dle jejich potřeb a schopností však nebyla uplatňována, všem byly zadávány stejné typy úkolů. Závěry vyučovacích hodin a snaha o zapojení žáků do zhodnocení naplnění cíle hodiny byly spíše formální, pro upevnění a shrnutí poznatků neměly dostatečný praktický přínos. Učitelé využívali jen minimálně formativní funkci hodnocení.

Ve vyučovací hodině (konzultaci) dálkové formy vzdělávání byla patrná snaha vyučujících systematicky žáky připravovat k maturitní zkoušce. Žáci byli seznamováni s požadavky pro její úspěšné zvládnutí, rozbořem literárních textů procvičovali potřebné znalosti a dovednosti.

Výuku anglického jazyka v denním studiu vedla vyučující převážně v anglickém jazyce s přiměřeným pracovním tempem, které odpovídalo úrovni znalostí žáků. Využití různých metod podporovalo samostatnost žáků v získávání nových znalostí či upevňování již osvojeného a jejich aktivizaci při práci s pracovními listy či učebnicí. Používání konkrétních komunikačních situací ve specifickém sociálním a kulturním kontextu u žáků účelně podporovalo osvojování si schopnosti vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání v mluvených i psaných projevech. Závěrečné shrnutí výuky a snaha o zapojení žáků do zhodnocení naplnění stanoveného cíle byly příhodné pro upevnění zejména nově probíraného učiva. S ohledem na nízkou míru komunikativních dovedností žáků dálkového studia vedla vyučující dialog převážně v českém jazyce, jelikož jim činila problémy i výslovnost a čtení izolovaných vět vyučovaného cizího jazyka. Větší část výuky směřovala zejména k nácviku produktivních jazykových dovedností (písemný zápis v pracovním listu, popis obrázků, překlad a doplnění textu), avšak s nízkým podílem jejich samostatného mluveného projevu, v němž se výrazně odrážela nedostatečná slovní zásoba s převažujícím jednoslovným sdělením a ojediněle i souslovím, a to s dopomocí vyučující. V závěru vyučovací hodiny vyučující vytvořila náležitý prostor pro ozřejnění míry naplnění stanoveného cíle a motivaci žáků v podobě zhodnocení jejich pokroku, v čem došlo k posunu, co konkrétně lze dále rozvíjet.

Ve výuce matematiky převládala frontální výuka zaměřená na vysvětlování, opakování a procvičování učiva, práci s novými informacemi a osvojení odborné terminologie. Zvolenou formu vyučující účelně podporoval řízeným rozhovorem, jehož hlavním cílem bylo ověřování znalostí a porozumění probíranému učivu. Žáci byli zapojováni s dopomocí učitele do řešení problémových úloh. Vzdělávací cíl stanovený vzhledem k požadavkům obsahu ŠVP maturitních oborů nebyl v některých sledovaných hodinách splněn, a to především z důvodu pomalého pracovního tempa, menší aktivity a celkově nižší úrovně vědomostí žáků. Rovněž jim nebyla poskytnuta náležitá podpora prostřednictvím diferenciací vzdělávání zaměřené na individualizaci výuky respektující možnosti, schopnosti a potřeby každého žáka s vytvořením prostoru k aktivnímu učení.

Vyučující sledovaných odborně zaměřených předmětů ve většině vyučovacích hodin stanovili vzdělávací cíle, kterých se snažili dosáhnout prostřednictvím zvolených forem a metod práce. Ty však ve velké míře spočívaly pouze ve střídání frontální výuky s využitím samostatné práce žáků. Nové učivo bylo dominantně prezentováno vyučujícím s doprovodným kvalifikovaným výkladem a následným poskytnutím prostoru žákům k jejich vyjádření prostřednictvím řízeného rozhovoru. V ojedinělých případech dokázali vyučující vhodnými otázkami aktivovat žáky při výuce a udržovat je průběžně v pozornosti. Ve výuce byli žáci vedeni k dodržování odborné terminologie s náležitým využitím množství výstižných příkladů z praxe, které dokreslovaly vhodné souvislosti s reálnými situacemi, jež navazovaly na jejich předpokládané profesní uplatnění. K názornosti výkladu odborného učiva významně přispělo využití vhodných učebních pomůcek i vyučujícími připravené pracovní listy. V menší části sledované výuky byla didaktická technika efektivně využita učitelem i samotnými žáky. Většina vyučujících na závěr vyučovací hodiny zhodnotila její průběh a shrnula stěžejní problematiku probíraného učiva, aniž by vytvořili prostor k motivaci žáků v podobě zhodnocení jejich individuálního pokroku s poukázáním na konkrétní možnosti dalšího rozvoje.

Společným rysem sledované výuky byla pozitivní atmosféra založená na vzájemném respektu. Zvolené formy a metody mnohdy dostatečně nepodněcovaly samostatný projev žáků.

Vyučující praktického vyučování ve stěžejním předmětu odborného vzdělání účelně podněcovali dovednostní charakter plánovaných a realizovaných činností. Po náležité instruktáži v případě potřeby následovala názorná ukázka s potřebným komentářem. Účelně zvolené organizační formy a metody podporovaly aktivitu a zájem žáků o získávání praktických dovedností. Žáci mohli aplikovat své vědomosti při volbě druhu a postupu masáže. Současně jim vyučující vytvářeli prostor pro volbu a používání vhodných masážních přípravků a pomůcek v souladu s technologickými postupy. V průběhu realizovaných praktických činností dokázali vyučující sledovat a hodnotit práci přítomných žáků, taktéž je dokázali motivovat pochvalou. Zejména v případě žáků 2. ročníku vyučující s nimi vedl efektivní komunikaci při praktických činnostech i s poskytnutím množství postřehů a doporučení z praxe. Osvojování technologických postupů a praktických dovedností pro masérskou péči o klienta formou odborného výcviku probíhalo ve speciálně vybavených učebnách školy podle rozvrhu teoretického vyučování, což se projevilo tím, že vyučovací hodina byla žákům zkrácena o 15 minut oproti rozsahu stanovenému školským zákonem v trvání 60 minut. Přítomnost 2 nadpočetných žáků na učitele odborného výcviku ve sledované výuce jedné skupiny zapříčinila faktické nedodržení specifického pravidla standardně uplatňovaného při praktickém vyučování.

Volnočasové aktivity realizované v domově mládeže vycházejí z obsahu vzdělávacího programu tohoto školského zařízení a vhodně doplňují výchovně vzdělávací práci školy. Vzdělávací činnosti zde zajišťují 3 vychovatelé, kteří žáky vybízejí k aktivnímu využívání volného času formou nabídky pravidelných kroužků (sportovní) a příležitostných aktivit (besedy na aktuální témata, vycházky). Průběžná dokumentace realizovaných volnočasových aktivit je vhodně využívána k prezentaci ve společných prostorách. Velký důraz je kladen na pomoc vychovatelů při přípravě ubytovaných žáků na vyučování i využití osobního volna podle jejich individuálních potřeb a zájmů. Ze dvou identicky vedených deníků výchovných skupin však nevyplývaly průkazné údaje, které by poskytovaly náležitou důvěryhodnost související s dokládáním realizovaného vzdělávání a jeho průběhu u různých výchovných skupin.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má ve školním řádu srozumitelně nastavená pravidla pro průběžné i celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků, avšak bez náležité úpravy v případě vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a konkretizace pravidel pro ukládání napomenutí a důtek. Ke zjišťování a monitorování průběžných výsledků vzdělávání žáků škola využívala různé druhy zkoušek (zejména písemné a ústní), didaktické testy a kontrolní písemné práce.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků ve školním roce 2017/2018 škola průběžně sledovala. V souladu se závěrem pololetní pedagogické rady jednotlivé předmětové komise prokazatelně projednaly žáky ohrožené školní neúspěšností, avšak nepřijaly k nim konkrétní opatření, jak jim bylo ředitelem školy uloženo. Rovněž neproběhla analýza navržených postupů alespoň za uzavřené období 1. pololetí školního roku 2017/2018. Taktéž aktualizovaný seznam žáků ohrožených školním neúspěchem pro 2. pololetí školního roku 2017/2018 nekorespondoval se zápisy z předchozího jednání jednotlivých předmětových komisí o konkrétních žácích, kterým byla věnována zvýšená pozornost.

Škola od poslední inspekční činnosti přijala opatření ke snížení absence žáků ve výuce se zaměřením především na neomluvenou absenci. Dodržování stanovených pravidel při

omlouvání absence je důsledně sledováno třídními učiteli, kteří ve spolupráci s výchovnou poradkyní a s vedením školy řešili jednotlivé případy již v počátečním stadiu formou pohovorů s žáky a se zákonnými zástupci včetně uplatnění výchovných opatření. Výchovná opatření a snížené známky z chování byly žákům ukládány v souladu s pravidly obsaženými v nově vytvořeném Manuálu pro třídní učitele, avšak tato neměla dostatečnou oporu ve školním řádu. V prvním pololetí školního roku 2017/2018 ve srovnání s prvním pololetím předchozího školního roku nedošlo k výraznějšímu zlepšení ve výši průměrné omluvené i neomluvené absence žáků. Školou zjištěné údaje nebyly náležitě vyhodnoceny s ohledem na dopad uplatňovaných postupů. Přetrvávající neúčinná opatření významně neovlivnily nežádoucí výši průměrné omluvené i neomluvené absence žáků.

V denním studiu ve 2. pololetí školního roku 2016/2017 z 29 žáků posledního ročníku žádný neprospěl s vyznamenáním, 28 žáků (tj. 96,6 % prospělo) a 1 neprospěl. Tomuto žákovi bylo povoleno opakování ročníku. Srovnatelné výsledky byly zaznamenány u těchto žáků i v předchozích letech studia (v průměru v 1. až 3. ročníku prospělo na konci příslušného školního roku 90 % žáků).

V rámci analýzy výsledků žáků denního studia ve společné části maturitní zkoušky v jarním a podzimním zkušebním období roku 2017 byla sledována tzv. hrubá neúspěšnost žáků, která vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce nebyla úspěšná (poměr žáků neúspěšných u maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících k žákům přihlášeným k maturitní zkoušce). V jarním zkušebním období konalo společnou část maturitní zkoušky 25 žáků, z nichž 9 prospělo a 16 neprospělo. V podzimním zkušebním období konali v řádném termínu maturitní zkoušku 3 žáci, žádný z nich neprospěl (jeden se nedostavil a svou nepřítomnost řádně neomluvil, tudíž byl hodnocen, že neprospěl). Hrubá neúspěšnost v řádném termínu jarního a podzimního zkušebního období dosáhla hodnoty 68,97 %. Z 16 žáků, kteří v jarním zkušebním období neprospěli, konalo 14 žáků v podzimním zkušebním období opravnou zkoušku, z níž prospěli pouze 4 žáci. Celkově v jarním a podzimním zkušebním období (řádný a opravný termín) z 29 přihlášených 28 žáků konalo maturitní zkoušku, 15 z nich neprospělo. Hrubá neúspěšnost po opravných zkouškách v podzimním zkušebním období klesla na 55,17 %.

Z výše uvedeného vyplývá, že dosažená úroveň průběžných výsledků vzdělávání žáků, kdy 96,6 % žáků na konci 4. ročníku prospělo, byla v nepoměru s výsledky vzdělávání ve společné části maturitní zkoušky (pouze 44,83 % ukončilo vzdělávání úspěšným vykonáním maturitní zkoušky). Analýzou výsledků dílčích zkoušek z jednotlivých zkušebních předmětů společné části maturitní zkoušky bylo zjištěno, že největší neúspěšnost v jarním a podzimním zkušebním období měli žáci v didaktickém testu z Matematiky (100 %), dále v didaktickém testu a písemné práci z Německého jazyka (33,33 %), v písemné práci z Anglického jazyka (28,57 %) a didaktickém testu z Českého jazyka a literatury (21,43 %).

Neúspěšnost v profilové části maturitní zkoušky byla u žáků školy 10,7 %, což bylo téměř dvakrát více než průměrná neúspěšnost v této části za skupinu oborů v ČR, která činila 5,1 %. Výsledky žáků v profilové části maturitní zkoušky byly výrazně lepší než ve společné části, z 28 žáků zkoušku konajících pouze 3 žáci neprospěli.

Z důvodu krátkého časového období od ukončení předchozí inspekční činnosti se přijatá a realizovaná opatření významně neprojevila ve zlepšení výsledků žáků u maturitní zkoušky. Žáci, kteří úspěšně ukončili 2. ročník vzdělávání, mají možnost vykonat zkoušku organizovanou školou, na jejímž základě získají osvědčení o rekvalifikaci „Masér sportovní a rekondiční masáže mimo oblast zdravotnictví“.

Účelně zaměřené kariérové poradenství zejména prostřednictvím individuální poradenské činnosti podporovalo možnost uplatnění žáků na pracovním trhu a možný rozvoj profesní kariéry vycházející z potřeby celoživotního učení.

Akce školy, domova mládeže i mimoškolní aktivity jsou zacíleny na všechny žáky bez rozdílu a posilují jejich občanské a sociální kompetence, což bylo patrné rovněž z jejich vystupování v průběhu inspekční činnosti.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ředitel školy v souladu nově vymezenou koncepcí školy podnikl prokazatelné kroky směřující k podpoře stěžejního oboru vzdělání denního studia se zaměřením na masérství wellness a fitness.
- Ředitel školy podal žádost o výmaz oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost v dálkové formě vzdělávání z rejstříku škol a školských zařízení a žádost týkající se změny zápisu v rejstříku škol a školských zařízení za účelem vytvoření prostupnosti mezi maturitním a nematuritním oborem vzdělání Rekondiční a sportovní masér.
- Přijetí a postupná realizace školou nastavených konkrétních opatření (postupů a nástrojů) ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků zejména u zkušebních předmětů společné části maturitní zkoušky.
- Zefektivnění činnosti vedení školy, pedagogické rady i předmětových komisí v oblasti zavádění a prokazatelného sledování realizovaných opatření.
- Postupné zavádění konkrétních kroků souvisejících s poskytováním poradenských služeb žákům ohroženým rizikem školního neúspěchu v průběhu vzdělávání.
- Začlenění literárního učiva do vyučovacího předmětu Český jazyk a literatura v učebním plánu školního vzdělávacího programu oboru vzdělání Masér sportovní a rekondiční za účelem zvýšení úspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Silné stránky

- Škola nabízí obor vzdělání Masér sportovní a rekondiční, jehož absolventi jsou v dané rekreačně a lázeňsky zaměřené lokalitě významně poptáváni zaměstnavateli.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Neaktualizovaná úprava podmínek vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve školních vzdělávacích programech, které jsou vydány pro vyučované obory vzdělání denní formy vzdělávání Masér sportovní a rekondiční a dálkové formy vzdělávání Veřejnosprávní činnost.
- Nedostatečně rozpracované učivo a výsledky vzdělávání vyučovacího předmětu Masérská a lázeňská péče ve školním vzdělávacím programu pro denní studium.
- Škola neanalyzovala dopad uplatňovaných opatření na výši průměrné omluvené i neomluvené absence žáků za již uzavřené období 1. pololetí školního roku 2017/2018.

- Škola nepřistoupila k vyhodnocení realizovaných opatření směřujících ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků za již uzavřené období 1. pololetí školního roku 2017/2018.
- Přetrvávající absence stanovení odpovídající úrovně vědomostí pro přijetí ke vzdělávání do oboru vzdělání s maturitní zkouškou (škola opětovně přijímala žáky s nízkou úrovní vstupních vědomostí).
- Dlouhodobé využívání forem a metod výuky, které nepřispívají dostatečně k aktivizaci žáků a k podpoře jejich samostatného projevu.
- Přetrvávající spíše formální závěry zvolené v souvislosti s ukončenou vyučovací hodinou, které žákům neposkytovaly bezprostřední zhodnocení jejich pokroku.
- Přetrvávající vysoká absence žáků v hodnocených oborech vzdělání.
- Vyučovací hodina odborného výcviku trvající 45 minut v rámci praktického vyučování realizovaného ve škole není v souladu se stanoveným trváním 60 minut podle školského zákona.
- Překročení nejvyššího počtu žáků na učitele odborného výcviku.
- Zastaralé a strohé materiálně technické zázemí domova mládeže.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provést úpravu podmínek vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ve školních vzdělávacích programech, které jsou vydány pro vyučované obory vzdělání denní a dálkové formy vzdělávání.
- Náležitě rozpracovat ve školním vzdělávacím programu pro denní studium učivo a výsledky vzdělávání vyučovacího předmětu Masérská a lázeňská péče.
- Neprodleně analyzovat a vyhodnotit realizovaná opatření za již uzavřené období 1. pololetí školního roku 2017/2018 v porovnání se stejným obdobím předchozího školního roku a na základě zjištění stanovit konkrétní postupy s vymezením reálných termínů.
- Zohlednit v kritériích přijímacího řízení úroveň studijních předpokladů přijímaných uchazečů vzhledem k náročnosti oboru vzdělání ukončeného maturitní zkouškou.
- Neprodleně realizovat dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků aktivitu směřující k osvojení aktivizačních forem a metod práce s žáky využívaných při výuce.
- Analyzovat dopad uplatňovaných postupů na výši průměrné omluvené i neomluvené absence žáků a na základě zjištění vyhodnotit dopad realizovaných opatření, případně vymezit vhodné alternativy.
- Bezodkladně přijmout opatření, které zabezpečí naplňování trvání všech realizovaných vyučovacích hodin odborného výcviku v souladu se školským zákonem.
- Praktické činnosti realizovat ve skupinách tvořených maximálním počtem žáků na jednoho učitele odborného výcviku v souladu s platnými právními předpisy.
- Zkvalitnit materiální podmínky v domově mládeže za účelem zlepšení uživatelského komfortu poskytovaného ubytovaným žákům.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30. 6. 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření. Ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným, ze dne 1. 1. 1997
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 15645, údaje platné ke dni 20. 3. 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, Soukromá střední odborná škola PRIMA s.r.o., ze dne 20. 3. 2017
4. Jmenování do funkce ředitele Soukromé střední odborné školy Prima s.r.o., s účinností od 2. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program s názvem „Veřejnosprávní činnost“, kód a název oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, s platností od 1. 9. 2009; včetně dodatku Veřejnosprávní činnost, s platností od 1. 9. 2013 (úprava učebního plánu)
6. Školní vzdělávací program s názvem „Masérství a wellness, Masérství a fitness“, kód a název oboru vzdělání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční, s platností od 1. 9. 2014 (pro 2. až 4. ročník)
7. Školní vzdělávací program s názvem „Masérství a wellness, Masérství a fitness“, kód a název oboru vzdělání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční, s platností od 1. 9. 2017 (pro 1. ročník)
8. Školní vzdělávací program „Domov mládeže“, platný od 1. 9. 2011
9. Inspekční zpráva, Čj. ČŠIT-759/12-T, ze dne 19. 4. 2012
10. Inspekční zpráva, Čj. ČŠIT-461/17-T, ze dne 19. 5. 2017
11. Písemné informace o přijatých opatřeních k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ze dne 15. 6. 2017 (Inspekční zpráva, Čj. ČŠIT-461/17-T, ze dne 19. 5. 2017)
12. Protokol o kontrole, Čj. ČŠIT-462/17-T, ze dne 19. 5. 2017
13. Dodatek k protokolu o kontrole, Čj. ČŠIT-1239/17-T, ze dne 3. 7. 2017

14. Písemné informace o přijatých opatřeních k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ze dne 15. 6. 2017 (Protokol o kontrole Čj. ČŠIT-462/17-T, ze dne 19. 5. 2017)
15. Zápis z jednání s vedením školy k činnosti školského zařízení (Domov mládeže) ze dne 13. 2. 2018
16. Zápis z jednání s vedením školy k činnostem souvisejícím s realizací praktického vyučování a poskytováním školního stravování ze dne 14. a 15. 2. 2018
17. Žádost o výmaz oboru vzdělání z rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2020 ze dne 5. 6. 2017 (obor vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost, dálková forma vzdělávání)
18. Žádost o změnu zápisu školy v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 9. 2017 (obor vzdělání 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér, denní forma vzdělávání)
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
20. Školní řád pro žáky denního a dálkového studia ze dne 25. 8. 2017
21. Strategický plán rozvoje školy, SWOT analýza, období 2017 – 2021, nedatováno
22. Celoroční plán školní rok 2017 – 2018, ze dne 1. 9. 2017
23. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitele školy ve školním roce 2017/2018
24. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2017/2018
25. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2017/2018 ze dne 1. 9. 2017
26. Záписy z porad vedení školy konané ve dnech 19. 5. 2017, 25. 9. 2017, 23. 10. 2017, 13. 11. 2017 a 29. 1. 2018
27. Přehled rozvrhů tříd s platností od 5. 1. 2018
28. Přehled rozvrhů učitelů s platností od 5. 2. 2018
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
30. Záznamy o hospitaci za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
31. Manuál nejen pro třídní učitele 2017, nedatováno
32. Manuál pro práci předmětových komisí 2017, nedatováno
33. Předmětové komise ve školním roce 2017/2018; Pověření do funkce vedoucí předmětové komise pro jednotlivé předmětové komise (humanitních předmětů, přírodovědných předmětů, odborných masérských předmětů), ze dne 1. 9. 2017
34. Plán práce předmětových komisí, Termíny schůzek jednotlivých předmětových komisí na školní rok 2017/2018
35. Plány předmětových komisí vedené za jednotlivé předmětové komise ve školním roce 2017/2018
36. Záписy z jednání předmětových komisí vedené za jednotlivé předmětové komise ve školním roce 2017/2018
37. Záznamový arch konzultačních hodin žáků ve školním roce 2017/2018
38. Záznam o konzultaci se zákonnými zástupci ve školním roce 2017/2018
39. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2017/2018
40. Seznam žáků ohrožených školní neúspěšností podle jednotlivých ročníků ve školním roce 2017/2018 na 2. pololetí
41. Školní preventivní strategie do roku 2018

42. Školní program proti šikaně, nedatováno
43. Preventivní program školy na školní rok 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
44. Vyhodnocení preventivního programu za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
45. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2017/2018
46. Třídní výkaz pro střední školu a třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2017/2018
47. Přijímací řízení na školní rok 2016/2017 a 2017/2018 (kritéria přijímacího řízení, výsledky přijímacího řízení, protokoly o přijatých žácích, výpisy výsledků didaktických testů jednotné přijímací zkoušky do oborů vzdělání s maturitní zkouškou)
48. Přehledy prospěchu vedené za jednotlivé třídy vedené ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018
49. Přehledy prospěchu vedené za jednotlivé třídy, maturitní zkouška 2016/2017 v řádném termínu, zpracováno dne 2. 1. 2018
50. Protokoly o výsledcích společné části maturitní zkoušky žáka vedené za jednotlivé žáky, zkušební období jaro a podzim 2017
51. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 1. 2008, ze dne 31. 12. 2008
52. Provozní řád domova mládeže, ze dne 30. 6. 2011
53. Rozpis pracovní doby vychovatelů domova mládeže, bez datace
54. Smlouva o stravování S 6 – 2017/2018 uzavřená školou s organizací Gymnázium a Střední odborná škola, Rýmařov, příspěvková organizace, ze dne 4. 9. 2017
55. Smlouva o zajištění školního stravování uzavřená školou s organizací Základní škola Rýmařov, Jelínkova 1, okres Bruntál, ze dne 27. 2. 2017
56. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školním roce 2017/2018
57. Kniha úrazů žáků, vedená ve školním roce 2017/2018 k datu inspekční činnosti
58. Nájemní smlouva schválená Usnesením ze zasedání Rady města Rýmařov č. 9 v řádném termínu, dne 24. 3. 1997
59. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 a 2017
60. Dokladové vyúčtování státní dotace za 1-8/2016, 9-12/2016, 01-08/2017 a 9-12/2017
61. Výroční zprávy o hospodaření školy za rok 2015 a 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Mgr. Eliška Birková v. r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Ledabylová v. r.

Ve Zlíně 4. 4. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marek Bocián, ředitel školy

Mgr. Marek Bocián v. r.

V Rýmařově 13. 4. 2018