

**Adresa mateřské školy:** Postřekov, Mlýnec 290, 34535

**Adresa ředitelství sloučeného subjektu:** Postřekov 271, 345 35

**Zřizovatel :** Obecní úřad Postřekov 270, 345 34

**Ředitel:** Mgr. Martin Oríšek

**Zástupkyně ředitele MŠ:** Věra Čechová

**Školní vzdělávací program mateřské školy** byl zpracován zástupkyní ředitele MŠ na základě evaluační činnosti zaměstnanců a po celkové analýze stávajícího stavu MŠ. Tato zjištění budou zohledněna také při tvorbě dlouhodobé Koncepce MŠ.

ŠVP byl projednán a schválen na mimořádné pedagogické radě 29. 8. 2022, upravován a opětovně schválen na zahajovací ped. radě 31. 8. 2023.

Dokument je k nahlédnutí v kanceláři MŠ a zveřejněn na oficiálním webu školy <https://www.zsms-postrekov.cz/> pod záložkou Mateřská škola.

Účinnost tohoto školního vzdělávacího programu je plánována do konce srpna 2025. Další ŠVP bude zpracován na základě komplexního hodnocení školy v roce 2024/2025 (dle vyhlášky č.225/2009 Sb.) tak, aby mohl začít platit od začátku školního roku 2025/2026

## Obecná charakteristika školy

Mateřská škola v Postřekově je odloučeným pracovištěm společného zařízení Základní škola a mateřská škola Postřekov, příspěvková organizace.

*„Školka“ má velmi výhodnou polohu na okraji obce. Odtud je jen krůček do přírody, kterou děti velmi rády pozorují. Školka je na kopečku, z jižní strany má celou vesnici jako na dlani, ze severní strany je jen krok do polí, luk a lesů. Děti si samy všímají změn a krás, které se nabízejí každý den. Milují pozorovat, jak holé větve stromů ožívají čerstvou zelení, která jednoho dne rozkvetne do nevsedních krás, letní Postřekov zalitý sluncem od brzkého rána, nebo zbarvený podzimními barvami, zahalený šálem z mlhy, zmáčený s opadáním listů či zachumlaný pod sněhovou peřinkou. Je pořád jiný a tolik krásný. Příroda je pro nás velkou a nekonečnou učebnicí a inspirací“ ....*

K mateřské škole patří přilehlá velká zahrada, která je nově vybavena herními prvky. Skýtá spoustu dalších možností využití a po její promyšlené úpravě v environmentálním stylu bude skutečnou přirozenou „učebnicí přírody“.

## Podmínky vzdělávání

### Věcné a materiální podmínky :

#### **Zahrada MŠ**

Kolem budovy mateřské školy je poměrně rozlehlá zahrada, která se dělí na „horní“ a „dolní“ část. V horní části jsou nově vybudované herní prvky – houpačky, šplhací stěny, pohyblivý chodník, hrazdičky a pružinová zvířátka.

#### **Vize :**

Naším záměrem je směřování a postupné budování školní zahrady v environmentálním duchu tak, aby dětem i pedagogům nabízela širší využití během dne i v průběhu celého roku. V současné době je zpracována dokumentace a zřizovatel čeká na vhodnou dotaci.

#### **Budova MŠ**

Zařízení je typickou vesnickou školkou vystavěnou v 70. letech. Budova je dvoupatrová se dvěma třídami, na které navazuje ložnice. V přízemí se nachází sluníčková třída, ložnice a šatny pro obě třídy. Je zde také provozní část – kuchyně, sklady, prádelna. Kuchyně slouží od r. 2003 pouze jako přípravná svačin a výdejna obědů, ty se dovážejí z místní školy ve speciálních nádobách.

V prvním patře je Beránková třída a ložnice, kancelář zástupkyně ředitele MŠ, dva malé kabinety, výdejní

kuchyňka a strojovna výtahu pro přepravu jídel. Každé podlaží je vybavené umývárnami a toaletami pro děti i dospělé. Budova je zabezpečena videotelefony, které jsou umístěny u vchodu do MŠ a vedou do obou tříd.

### **Vize :**

V současné době má zřizovatel připravenou dokumentaci na kompletní přestavbu zařízení, kde má mimo jiné vzniknout i třetí třída v suterénu. Velkým přínosem pro tento záměr je komunikace zastupitelů i architekta s pedagogy, kteří vidí budovu z provozního a organizačního pohledu. Celková rekonstrukce budovy je již víc, než nutná.

## **Prostory a vybavení MŠ**

Současná kapacita školky je 54 dětí, je-li třeba, výjimku z počtu dětí schvaluje zřizovatel. Dětský nábytek, tělocvičné nářadí, hygienická zařízení i vybavení pro odpočinek dětí jsou přizpůsobeny antropometrickým požadavkům, odpovídají počtu dětí, jsou zdravotně nezávadné a bezpečné. Vybavení hračkami, pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku, je průběžně obnovováno a doplňováno. Hračky a doplňky jsou umístěny tak, aby je děti dobře viděly a mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení.

Pohyb v MŠ – bohužel nedisponujeme samostatnou místností pro TV. Obě třídy jsou vybaveny základním cvičebním nářadím (švédské lavičky, lana a žíněny) a náčiním. Náčiní je však už poměrně letité a není v počtu pro všechny děti, ale pracujeme na jeho inovaci a doplnění. Máme možnost vyžít nedalekou místní tělocvičnu, avšak skloubit organizaci MŠ s organizací ZŠ je složité.

### **Vize :**

Aktuálně je školka vybavena na průměrné úrovni, určitě je na čem pracovat. Po poradě s kolegyněmi vplynulo několik oblastí, na které by bylo dobré se zaměřit:

- Čtenářská pregramotnost – sedací koutky, dovybavení dětských knihoven encyklopediemi, moderní poezií i prózou. Zajímavým doplněním by byla Kouzelná tužka a kouzelné čtení. Nové radiomagnetofony s USB výstupem jako náhrada za více částečně funkčních přístrojů by bylo adekvátní. Doplnění programů do interaktivních tabulí...
- Bylo by prima čerpat inspiraci z metodických příruček typu Raabe x Kafomet a tím obohatit učitelskou knihovnu, která je opravdu již značně „historická“.
- Tělesná zdatnost dětí souvisí s úpravou školní zahrady, která by rozvíjení všech oblastí podporovala, uvnitř by bylo třeba dovybavit tělocvičnými sestavami, drobným náčiním (strachový pytel, destičky a overbally pro celou třídu, masážní koberečky, líné míčky, větší barevné kruhy, tyčky...v počtu pro celou třídu)
- Polytechnické dovednosti – shodly jsme se na potřebě vybavení tříd a ideálně koutku s pracovním ponkem pro polytechniku uvnitř i na zahradě školky.
- Digitalizace v rámci školky a badatelská činnost – vybavení školky mikroskopy, digitálními lupami, roboty...

## **Podmínky zdravé životosprávy**

### **Stravování**

Obědy pro děti se vaří v kuchyni ZŠ a do MŠ se dovážejí. Ve školce pracuje na snížený úvazek kuchařka, která připravuje dopolední i odpolední svačinky a v poledne servíruje obědy. Všechny děti mohou ovlivňovat množství jídla komunikací, domluvou s kuchařkou, učitelkou. Během dne je zajištěn dostatečný a pestrý pitný režim (v nabídce je mléko, čaj a v létě voda s bylinkami a citrusy). Pitný režim je součástí stravování, ale nad rámec máme samoobslužný koutek s konvicí a čajem (vodou, ovocnou šťávou). Hrncečky mají děti označené a každý den jsou umývány v myčce na nádobí. Ve spolupráci s kuchyní jsme nastartovaly mazání pečiva při svačinách a tím podporujeme samostatnost dětí a schopnost sebeobsluhy.

### **Vize:**

Pítko pro děti na zahradě, zatím využíváme nerezovou várnici s vodou.

### **Pobyt venku**

Pobyt venku je každodenní, jeho délka se řídí aktuálním počasím. Náš režim umožňuje reagovat na momentální situace – např. hezké slunečné počasí, sníh...což je důvod k převedení vzdělávací činnosti ven,

do přírody, případně na zahradu MŠ.

## Podmínky psychosociální :

**„Záleží nám na tom, aby se děti i dospělí cítili v naší školce dobře....“**

Máme **smíšené třídy**, kam jsou zařazováni sourozenci, a když je to možné, i kamarádi. Dbáme na srovnatelné věkové složení, přiměřené rozdělení chlapců a dívek do obou skupin. Aby se děti kdykoliv během dne cítily bezpečně a užívaly přátelského a empatického prostředí, byla spolu s dětmi vytvořena **pravidla**, která jsou také důsledně vyžadována. Do činností, jídla, ani spánku děti nenutíme, ale motivujeme je k tomu, že jsou pro jejich zdravý život prospěšné. **Respektujeme individuální potřeby dětí**. Život dítěte ve třídě, kde je 24 - 27 dětí od 3 – 7 let, musí mít svá pravidla a hranice. A to nejen z důvodu bezpečnosti dětí, ale i s cílem **učit dítě žít mezi ostatními lidmi, kde není středem světa, ale jeho součástí**.

**Adaptační podmínky** - děti si mohou přijít do školky pohrát při zápisu, ale mohou se také průběžně zúčastňovat některých mimoškolních akcí (ještě není zcela zaběhnuto).

Odpolední odpočinek tráví **děti v ložnicích u tříd**, spí v pyžamech, každé má svou postýlku i povlečení. Programově se zaměřujeme také na **prevenci sociálně-patologických jevů**. Přirozeně a nenásilně vedeme děti tak, aby se mezi nimi projevovала vzájemná důvěra a tolerance. Všichni zaměstnanci jsou samozřejmě pro děti příkladem svým chováním a průběžně volíme doplňkové aktivity a akce zaměřené na tuto problematiku.

**Povinné předškolního vzdělávání** probíhá v naší MŠ minimálně v době od 8 – 12 hodin, je specifikováno ve školním řádu a řídí se platnou legislativou. Děti jsou tu zpravidla celodenně.

## Podmínky vzdělávání dětí se speciálními potřebami

### Podpůrná opatření 1.stupně:

**Pedagogové naší MŠ** analyzují věkové, individuální potřeby a zvláštnosti dětí, zajišťují profesionální péči a vzdělávání, odhalují případné odchylky od rovnoměrného vývoje a spolupracují s dalšími odborníky.

**Podmínky pro děti s vadami řeči** – rodiče těchto dětí jsou včas upozorněni na potřebu nápravy řeči. Kontakty na klinické logopedy jsou na webu i nástěnce MŠ (je-li vada komplikovaná, doporučujeme návštěvu logopeda již po 4. roce věku dítěte). MŠ provádí **logopedickou prevenci** v rámci běžného programu a nadstandartně i externí logopedickou asistentkou dojíždějící 1x týdně do MŠ.

**Podmínky vzdělávání cizinců, tedy i ukrajinských dětí** – k těmto dětem přistupujeme především individuálně. Dbáme na porozumění dětí českému jazyku, rozvíjíme slovní zásobu i řečové dovednosti. Snažíme se o zapojení rodičů do dění v MŠ, v případě potřeby spolupracujeme s tlumočnickem a dalšími institucemi. Pokud by se do MŠ zapsaly minimálně 4 děti – cizinci, je třeba zřídit v MŠ skupinu pro jazykovou přípravu (viz. vyhláška o předškolním vzdělávání). Zde by probíhala 1 hodinu týdně speciální výuka češtiny. Tuto hodinu lze rozdělit v rámci týdne i do menších celků.

**Děti s odkladem školní docházky** - na základě zprávy, doporučení školského poradenského zařízení a ve spolupráci s rodiči mají učitelky v TVP připravený jednoduchý **plán podpůrných opatření - PLPP**, aby bylo patrné, na co se speciálně zaměřit. Je to živý a organizačně praktický dokument sloužící k jednotnému přístupu a základnímu rychlému přenosu informací o dítěti a jeho potřebách, je součástí portfolia a diagnostických materiálů dítěte.

### Děti s podpůrným opatřením 2., 3., 4. a 5. stupně:

Pro děti se zařazením do 2. a vyššího stupně podpůrných opatření a podle požadavků PPP je podle požadavků ŠPZ zpracovaný individuální vzdělávací plán, projednaný s rodiči i odborníky ze školského poradenského zařízení. Vzdělávací nabídka odpovídá možnostem těchto dětí tak, aby byly co nejlépe rozvíjeny jejich schopnosti (nákup pomůcek, úprava podmínek vzdělávání...). Podporou je také asistent pedagoga, IVP je součástí diagnostiky a je 2 x ročně vyhodnocován.

### Podmínky ke vzdělávání dětí nadaných

Při vzdělávání dětí v naší MŠ vytváříme v rámci integrovaných bloků podmínky, které stimulují vzdělávací

potenciál všech dětí v různých oblastech a v různém věku. S ohledem na individuální možnosti dětí jsou jim v rámci pestré nabídky aktivit předkládány činnosti, které umožňují tento potenciál projevit v co největší míře. Nečekáme na potvrzení a identifikaci nadaného dítěte, pedagog si sám, v rámci denní nabídky, připravuje doplňkové a náročnější úkoly. Dále upozorňujeme na speciální aktivity PPP v Domažlicích, které jsou umístěny na nástěnce v hale MŠ (kurz grafomotoriky, program Hypo...).

### **Podmínky ke vzdělávání nejmenších dětí**

Děti mladší (dosahující tří let v průběhu začátku šk. roku) přijímáme jen výjimečně a jen v případě volné kapacity.

### **Podmínky ke vzdělávání distanční formou**

Distanční vzdělávání přesně definuje § 184a školského zákona. Výuku poskytujeme pouze v důsledku krizových nebo mimořádných opatření, z důvodu nařízení karantény za předpokladu, že chybí více než polovina předškoláků. Vzdělávání uskutečňujeme podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v míře odpovídající okolnostem. Vždy přihlížíme ke konkrétní situaci dítěte, rodiny. Distanční nabídka vychází z ŠVP a činnosti jsou zvoleny formou doporučení a návrhů, jakým způsobem vzdělávat dítě v domácím prostředí. Motivujeme především rodiče, aby si uvědomili, že i při obvyklých situacích lze jednoduchou formou vzdělávat svoje děti. Plán DV je přílohou ŠVP.

## **Organizace chodu mateřské školy – režim dne**

### **MŠ je v provozu denně od 6.15 – 16.15 hodin.**

Ke spojování tříd dochází ve výjimečných situacích - nemoc nebo další vzdělávání učitelů...Rozvržení dne dává dětem pravidelný řád, ovšem je natolik flexibilní, že umožňuje reagovat na jakékoliv mimořádné situace v každodenním životě v mateřské škole / oslavy, slavnosti, divadla, výlety.../

### **Scházení dětí do 8.00 hodin a volná hra 6.15 – 8.30, 8.45...dle aktuálního programu**

Při příchodu do třídy se zdravíme a podáváme si ruku. Děti si vybírají hračky, průběžně po sobě uklízejí – každá hračka má své místo. Po hrách a hygieně zařazujeme zpravidla pohybové činnosti.

### **Přesnídávka 9.00 – 9.20**

Stolujeme společně ve třídě, děti se obsluhují samy, mažeme si pečivo...tím rozvíjíme u dětí sebeobsluhu a samostatnost, učíme je odhadovat množství a své možnosti.

### **Společná činnost 9.20 – 10.00**

Přestože vzdělávací činnosti probíhají celý den, tedy již od rána (nabídkou, individuální a skupinovou metodou), po svačině je čas na společnou činnost, která většinou začíná v kruhu, ale podle povahy další náplně pokračuje ve skupinkách podle věku...Pravidelně zařazujeme ranní pozdrav, učíme se orientovat v časových vztazích....

### **Vycházka, pobyt venku 10.00 – 11.40**

Pokud počasí dovolí, chodíme ven každý den na procházky nebo na zahradu. Pozorujeme a prozkoumáváme blízké či vzdálenější okolí naší školičky. K tomu potřebujeme vhodné oblečení a obutí / ve školce si můžeme nechávat náhradní oblečení i gumáky/. V případě, že je venku silný mráz, déšť, vítr...ven nejdeme a hrajeme si ve třídě. Když je hezké slunečné počasí, utíkáme ven a všechny činnosti děláme v přírodě nebo na školní zahradě.

### **Oběd 11.45 – 12.15**

Co platilo u svačiny, platí i u oběda. Děti komunikují, domlouvají se, co potřebují...Vedeme děti k slušnému a ohleduplnému chování a respektu k ostatním kamarádům i učitelkám.

### **Odpočinek 12.15 – 14.10**

Po obědě a hygieně se děti rozdělují na ty, které jdou po obědě domů, odvádí je „ranní“ paní učitelka ve 12.15 do šatny (rodičům otvíráme hromadně) a s druhou paní učitelkou se děti připravují na spaní. Po hygieně a převlečení do pyžámek následuje pohádka, spánek, či odpočinek. Po spaní následuje hygiena, převlečení a svačinka.

### **Odpolední svačina 14.15 – 14.30**

Organizace odpolední svačinky je téměř stejná jako u dopolední přesnídávky, děti si pečivo mažou samy a schází se jen u prvních dvou stolečků, aby si u zbývajících už mohly rychlejší děti hrát.

### **Odpolední hry a činnosti do rozchodu dětí 14.30 – 16.15**

Děti si hrají, kreslí, staví, vybírají hračky podle své chuti. Zde je velký prostor pro společenské a individuální hry, hry v menších skupinkách, individuální přístup a rozhovory...Loučíme se pozdravem a podáním ruky.

### **Hygiena**

Společně chodí děti na toaletu po hrách, před vycházkou i po ní a před spaním. Jinak kdykoliv potřebují, průběžně. Dbáme na správnou hygienu a její dodržování. V létě si děti po příchodu z venku omývají i obličej, aby se osvěžily a spláchly z pleti prach a „alergeny“.

## **Řízení a personální zajištění chodu mateřské školy**

Jsme malá škola, a tak je řízení postaveno především na osobních kontaktech, komunikaci a vzájemné dohodě. Mezi zaměstnanci panují dobré osobní vztahy, vstřícná a živá komunikace, která probíhá každodenně. Pravomoc a odpovědnost jednotlivých pracovníků je součástí náplní práce. Ředitel školy pověřil vedením mateřské školy zástupkyni. Máme vytvořen vnitřní i vnější informační systém komunikace – nástěnky, webové stránky.

### **Pedagogičtí pracovníci:**

**Věra Čechová** .....vedoucí učitelka MŠ  
/ Praxe v oboru více než 30 let, absolventka kurzu logopedické prevence. Kromě vedení MŠ se stará o webové stránky a PR školky. Děti jí jsou stálou inspirací a na své práci má ráda kreativitu, nové impulzy a výzvy. Mottem jí je kniha spisovatele Robert Fulghuma „Všechno co opravdu potřebuji znát, jsem se naučil v mateřské školce“/

**Lucie Poláková DiS**.....učitelka  
/ S dětmi pracuje mnoho let, praxe je tedy víc, než bohatá. Odborným studiem dále pracuje na svém rozvoji. Baví ji sledovat pokroky dětí a ve všech směrech jim v nich aktivně pomáhat/

**Anna Steinbachová**.....učitelka  
/ Praxe v oboru také více, než 30 let. Těší se dětské radosti a sledování pokroků v jejich rozvoji, je šťastná, když může s dětmi povolit uzdu fantazii a kreativitě. Kromě toho s dětmi ráda cvičí a vymýšlí pohybové aktivity/

**Mgr. Hana Cardová**.....učitelka  
/ V oboru předškolní pedagogiky se pohybuje několik posledních let, ale našla se v něm šťastná. Baví ji experimentování, kreativní výtvarné techniky, vycházky do přírody, příprava a sestavování činností tak, aby byly pro děti přínosem a navíc je nadchly a bavily. Má radost z jejich pozitivních zpětných reakcí/

**Bc. Lucie Krutinová**.....asistent pedagoga  
/ S dětmi pracuje již nějaký rok, byť na jiných pozicích. Na této práci jí baví její kreativita, smysluplnost, dětská spontaneita a bezprostřednost. Zatím si práci učitelky v mateřské škole „osahává“ z jiného úhlu, ale později se jí chce věnovat naplno/

Aneta Haasová, DiS.....asistent pedagoga  
/ Ráda pracuje s dětmi, je pohotová, praktická a usměvavá. Působení ve školce jí dává smysl a naplňuje jí/

Mgr. Linda Látková.....logopedický asistent  
/ Dlouholetý diagnostik, spec.pedagog PPP Domažlice, externí pracovník dojíždějící 1x týdně do MŠ/

### **Provozní zaměstnanci ve školce:**

kuchařka.....Alena Škopková  
uklízečka.....Růžena Jahnová  
topič, školník.....Karel Řezníček

### **Provozní zaměstnanci zajišťující chod školky v ZŠ:**

vedoucí školní jídelny.....Jana Konopíková  
kuchař.....Jan Hrubý  
pomocná kuchařka kuchařka.....Anežka Sujová

## **Spoluúčast rodičů, zřizovatele a dalších organizací v obci**

Rodič je vedle dítěte a ostatních pedagogů nejdůležitějším a nejbližším spolupracovníkem.  
S ním spolupracujeme na společném záměru a cíli, kterým je zdravé, prosperující a spokojené dítě.

### **Jakým způsobem toho dosahujeme?**

- při zápisu dětí do MŠ se rodič může přesvědčit o úrovni školky a od přítomných učitelek mohou získat mnoho informací
- první den nástupu dítěte do MŠ jsou k dispozici učitelky, které právě nejsou u dětí a komunikují s rodiči, doplňují formální záležitosti v klidu tak, aby měly učitelky na třídách čas věnovat se pouze a jen dětem
- pořádáme schůzky pro rodiče – v červnu pro rodiče nováčků, začátkem září pro všechny rodiče
- každý den je příležitostí pro drobné pochvaly, hodnocení pokroků dětí, či běžných organizačních potřeb
- informace směrem k rodičům jsou prezentovány na webu, pod záložkou školky, na nástěnce pro rodiče mezi šatnami
- v šatnách dětí je na nástěnkách k dispozici tematický celek daného týdne či případný „úkol“ pro děti vztahující se k tématu - donesení předmětu, knihy...
- rodiče se mohou při slavnostech, oslavách svátků a narozenin dětí, účastí na společných akcích s dětmi
- vítáme zapojení rodičů do organizace zprostředkováním besed a akcí pro děti dopoledne v MŠ z oblasti zdravotní, policejní práce, práce hasičů, tedy profesí rodičů
- zpětnou vazbu nám rodiče poskytují přímou komunikací, vyplněnými dotazníky a anketami
- přehledným zdrojem informací o zařízení a jeho chodu jsou webové stránky <http://zsms-postrekov.cz/matrska-skola/> Zde je historie MŠ, ŠVP, preventivní logopedické programy, info pro budoucí rodiče a nováčky, dokumenty školky... a zejména fotogalerie, dokumentující průběh vzdělávání dětí během stávajícího školního roku
- spolupráce se zřizovatelem přispívá především ke zkvalitňování materiálních podmínek školy.

## Organizace vzdělávání

Máme dvě smíšené třídy (Sluníčkovou a Beránkovou) pro děti od 3 - 6 let, v případě volné kapacity, přijímáme i děti téměř tříleté (za dodržení podmínek vyhl. o předšk. vzdělávání). Při přijímání dětí do heterogenních tříd bereme v úvahu sourozenecké vztahy, přiměřené věkové rozložení, počty děvčat a chlapců. Pokud je to možné, přihlížíme i k dětským přátelstvím. Konkrétní kritéria přijímání dětí do MŠ jsou v části Roční prováděcí plán.

Obě třídy a jejich učitelky spolu úzce spolupracují při plánování, výběru a náplni témat, činností i dalších aktivit. Všechny učitelky spolupracují při vytváření třídních vzdělávacích plánů, provádějí pozorování a diagnostiku dítěte, sdílejí vzájemně svá pozorování, obsah i výstupy vzdělávání k zajištění jednotného působení. Vedou třídní dokumentaci, zpracovávají hodnocení, viz. Evaluace. Pokud je potřeba, je k dispozici ve třídě také asistent pedagoga (podpůrná opatření), chůva či školní asistent.

### **Nejdůležitější ze všech činností a základní potřebou dětí ve školce je HRA.**

Především z tohoto faktu vychází činnosti během dne, její rozsah je také konkretizován v režimu dne a obsah podrobněji rozpracován v třídních vzdělávacích programech Sluníčkové i Beránkové třídy.

## Charakteristika vzdělávacího programu

### **Záleží nám na tom, aby se děti i dospělí cítili v naší školce dobře...**

**Dlouhodobé cíle** vycházejí z faktu, že jsme venkovská mateřská škola blízka přírodě. Tomu také odpovídá obsah vzdělávání, který respektuje časovou osu, svátky a události v průběhu celého roku. Vzhledem k tomu, že jsme malé zařízení, je naším cílem fungovat jednotně a pospolitě, aby záměry i prožitky byly autentické, propojené a sdílené.

Zřizovatel připravuje rekonstrukci školky a její rozšíření o další třídu, což by současným přeplněným třídám velmi pomohlo. Zároveň se také pracuje na projektové studii dobudování školní zahrady v přírodním stylu.

### **Kdy, jak a jakým způsobem děti vzděláváme?**

- Volnou hrou, ranním pozdravem, činnostmi v komunikačním kruhu
- Říkadly s pohybem i bez, pohybovými hrami a motivovaným cvičením
- Hry se slovy, jazykovými hrátkami a artikulačním cvičením
- Pohádkou, příběhem a jejich dalším zpracováním do jednotlivých činností
- Výtvarnými a pracovními činnostmi
- Volnou hrou v herních koutcích
- Pozorováním a pokusy ve školce i v terénu, vycházkami do přírody a hrou na zahradě MŠ
- Sběrem přírodnin, manipulací s nimi a tvorbou z nich
- Vyprávěním, rozhovory nejen nad obrázky a knihami
- Hrami pro rozvoj smyslů, logické úvahy, fantazie a paměti
- Písňemi a rozvíjením hudebních a hudebně - pohybových schopností dětí
- Individuálním přístupem učitelky či s pomocí asistenta pedagoga
- Nápodou od zaměstnanců školky – pravidly a způsoby jejich chování a jednání mezi sebou
- .....a dalšími drobnými maličkostmi a zážitky během let strávených v mateřské škole

### **Školní a třídní vzdělávací program**

S ohledem na vzájemné propojení obou tříd je školní vzdělávací program výchozím bodem k sestavování třídních plánů. V TVP pak rozpracováváme a zohledňujeme aktuální složení tříd, věkové a další specifické zvláštnosti dětí a konkretizujeme obsah vzdělávání těmto dětem na míru. Tento plán je dokladem plánovité práce učitelek a schopnosti spolupráce, je připravován průběžně a dotvářen operativně. Denní práci a tisíc malých maličkostí pak doplňuje každá učitelka svým založením a osobním kouzlem.

## Evaluační systém

### Oblasti hodnocení :

- Soulad školního vzdělávacího programu a TVP, způsob zpracování a realizace IB :
  - závěrečná zpráva v červnu (vypracovává každý pedagog dle zadaných kritérií – příloha )
- Způsob zpracování, realizace obsahu vzdělávání a plnění cílů ŠVP (TVP )
  - provádějí všechny učitelky na třídách průběžně a na konci každého tematického celku - **ústně** mezi sebou (výsledky, klady i zápory *záměrů*...)
  - písemně** do poznámky v třídních knihách každý týden (hodnocení *záměrů* celku)
  - poznámkou do příprav, vkládáním lístečků z pozorování do portfolií dětí, **sdílením** s kolegyní na třídě – poznámkami na třídní nástěnku-mg. tabuli (*nenaplněné cíle, problematické obl.*)
  - zásadní závěry pro práci v dalším školním roce se objeví v závěrečném hodnocení pedagoga\*
- Práce pedagogů (včetně jejich sebereflexe)
  - sledování realizace tematických celků – viz další formy reflexe
  - hospitace 2 x ročně dle plánu hospitací
  - závěrečná zpráva do konce června - vypracovává každý pedagog dle zadaných kritérií – příloha
- Kvalita podmínek vzdělávání :
  - je vyhodnocována průběžně, aktuálně (pokud lze, je řešena bezodkladně) i na poradách.
  - závěrečná zpráva na konci školního roku (každý pedagog, v červnu)
- Výsledky vzdělávání – pedagogická diagnostika - portfolio dítěte
  - vstupní dotazník o dítěti při jeho příchodu do MŠ
  - hodnotící list dítěte, kde jsou zaznamenávány pokroky dítěte od počátku
  - vybraný kresebný materiál, pracovní listy, výtvary s výpovědní hodnotou
  - u dětí vyžadujících speciální přístup pak individuální plán a výsledky vyšetření odborníky
  - portfolia dětí vedou všechny učitelky, průběžně je doplňují, upravují, třídí a čerpají informace
  - závěrečná zpráva na konci školního roku (každý pedagog, v červnu)
- Vlastní hodnocení školy
  - na základě závěrečných zpráv od pedagogů vypracovaných do konce června připravuje zástupkyně ředitele a předkládá na zahajovací poradě v srpnu, zároveň tato zpráva slouží jako podklad pro výroční zprávu MŠ

Další formy reflexe : orientační vstupy, výsledky činnosti dětí, výsledky práce zaměstnanců, kontrola třídní a jiné dokumentace, hospitace. Zpětnou vazbu poskytují škole také rodiče svými připomínkami v kladném i záporném smyslu slovní či písemnou formou - dotazníky pro rodiče. Na úvodní schůzce rodiče seznamujeme s našimi záměry, což umožňuje diskusi a další podněty a návrhy ze strany rodičů.

### Plán hospitací a co hospitační činností sledujeme:

Konkrétní termíny hospitací stanovuje zástupkyně ředitele na začátku školního roku tak, aby nekolidovaly s akcemi...v MŠ. V 1. pololetí 1 hospitace u každé učitelky (mimo adaptační období). U hospitací na 2. pol. je postup stejný. Sledované oblasti:

- Splnilo téma záměr a cíle pedagoga?
- Byly činnosti vyvážené a pestré?
- Dostaly děti prostor pro samostatnost?
- Byl brán ohled na věkové zvláštnosti...dětí?
- Je nabídka, metody a postupy v souladu se ŠVP?

Dopoledne společně vyhodnocujeme, z hospitace vyplývá i hospitační záznam.



## Způsob přijímání dětí do MŠ

**Počty dětí** v mateřské škole se řídí platnými předpisy:

- Vyhláška č.14/ 2005 Sb. o předškolním vzdělávání
- Vyhláška 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých

**Zápis** do mateřské školy se koná **2. května** a je dán na vědomí veřejnosti několika způsoby: vyvěšenými plakáty, upozorněním v Postřekovském zpravodaji, před zápisem vyhlášením místním rozhlasem a také informacemi na webových stránkách <https://www.zsms-postrekov.cz/matrska-skola/zapis-do-ms/>

**K zápisu si zákonní zástupci přinesou:**

- ✓ Rodný list dítěte
- ✓ Občanský průkaz (cizinci pas) k ověření totožnosti zákonných zástupců
- ✓ Rozvedení rodiče rozsudek o svěřeni dítěte do péče
- ✓ V ideálním případě přijďte i s dítětem ☺

**Kritéria pro přijímání dětí do naší MŠ jsou tato :**

1. Věk k 1. září - od nejstarších po nejmladší, dle zákona 561/2004 Sb. § 34 odst. 3, (Školský zákon)
2. Školský obvod MŠ Postřekov, který tvoří území obce Postřekov

**Doplňující kritéria :**

3. Žádosti podané v den zápisu
4. Sourozenci dětí v MŠ a v ZŠ Postřekov
5. Děti mladší tří let pouze v případě volné kapacity MŠ a splnění podmínek vyhlášky o předškolním vzdělávání, § 2, odst. 6
6. Žádosti došlé po tomto datu jsou posuzovány individuálně, dle zájmu rodičů mohou být vedeny v pořadníku pro případné obsazení uvolněného místa během školního roku