



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-991/16-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	3. Základní škola Holešov
Sídlo	Družby 329, 769 01 Holešov
E-mail právnické osoby	kancelar@3zshol.cz
IČ	70841471
Identifikátor	600118525
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ivo Junášek
Zřizovatel	Město Holešov
Místo inspekční činnosti	Družby 329, 769 01 Holešov
Termín inspekční činnosti	18. 10. 2016 – 21. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a jeho naplňování v praxi za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba 3. Základní škola Holešov (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále i „ZŠ“), školní družiny (dále i „ŠD“) a školní jídelny (dále i „ŠJ“). ZŠ v době inspekce vzdělávala 576 žáků všech ročníků ve 24 třídách (1. ročník po čtyřech třídách, 2., 3., 4. a 5. ročník po třech třídách, 6., 7., 8. a 9. ročník po dvou třídách). Trend v počtu žáků je ve sledovaném období mírně vzestupný. Ve škole se vzdělávají především žáci ze spádové oblasti, zájemci z jiných částí města a některých okolních obcí. Zájmové vzdělávání v ŠD je v letošním školním roce realizováno v sedmi odděleních. Žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Ve škole jsou vzděláváni i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále i „SVP“). Škola ve své koncepci klade důraz nejen na poskytování kvalitního všeobecného vzdělání v souladu se současnými vědeckými poznatky, zásadami vlastenectví, humanity a demokracie (od 1. 9. 2016 jí byl udělen statut fakultní školy Pedagogické fakulty UP v Olomouci), ale i na aktivní vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, vytváření bezpečného prostředí pro všechny aktéry vzdělávání a otevřenost vůči zákonným zástupcům a veřejnosti.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Stavební dispozice školních budov se od poslední inspekční činnosti nezměnily. Areál školy prošel a kontinuálně prochází postupnými rekonstrukcemi, jejichž cílem bylo kromě zlepšení technických a tepelných parametrů i modernizace interiérů. Za významné podpory zřizovatele bylo zbudováno moderní venkovní sportoviště využívané i veřejností. Byly provedeny stavební práce ke snížení energetické náročnosti provozu, byla dokončena kompletní rekonstrukce školního bazénu, šaten, sociálních zařízení, některých běžných a zvláště odborných učeben, barevně byly oživeny prostorné chodby a byl vytvořen smysluplný a funkční orientační systém. Vedení školy se zaměřilo i na materiální podporu pořízením nových informačních a komunikačních technologií v učebnách, byl navýšen počet počítačových stanic v odborné učebně informatiky. I přes to počet těchto stanic není dosud postačující pro vzdělávání všech žáků konkrétních tříd v této oblasti. Přestože se materiální podmínky pro vzdělávání žáků od poslední inspekce zlepšily, prostředí bylo upravené, čisté a podnětné, vybavení některých tříd podlahovými krytinami a žákovským nábytkem vykazovalo morální i fyzické opotřebení. Školní jídelna byla opatřena novým nábytkem a moderními technologiemi pro přípravu jídel.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, z příspěvku od zřizovatele na provoz, příjmy z projektové činnosti, z realizace doplňkové činnosti a dalšími vlastními zdroji. Hospodaření školy vykazovalo kladný hospodářský výsledek, což umožnilo tvorbu mimorozpočtových zdrojů pro další období. Finanční

prostředky získané ze státního rozpočtu byly využity účelně a umožnily naplňování výstupů ŠVP ZV.

Současný ředitel vede školu od 1. srpna 2015 na základě účasti v konkurzním řízení a jmenování zřizovatelem. Do té doby dlouhodobě působil na pozici zástupce tehdejší ředitelky školy. Studium pro ředitele škol absolvoval a splňuje tak všechny předpoklady pro výkon své činnosti. V tomto období se průběžně a aktivně dále vzdělával v oblasti řízení školy i v pedagogické činnosti absolvováním certifikovaných vzdělávacích akcí. Své řídicí a kontrolní pravomoci uplatňoval a rozvíjel především v oblasti vzdělávacího procesu, stanovil jasnou organizaci školy. Zpracoval reálnou dlouhodobou koncepci dalšího rozvoje školy, kterou následně rozpracoval na konkrétní školní rok a jednotlivé měsíce. Za roční období výkonu své činnosti školu aktivně řídil, stanovenou koncepci začal, i s ohledem na finanční možnosti, ve většině bodů úspěšně naplňovat. Ke zdárnému kvalitativnímu posunu v této oblasti využívalo vedení školy pravidelné jednání s vedoucími školních metodických orgánů, s pracovníci pověřenou vedením ŠD a ŠK. Část svých pravomocí v řídicí činnosti funkčně přenesl na své zástupkyně (odděleně pro 1. a 2. stupeň). Ve sledovaném období všichni prokazatelně realizovali kontrolní a hospitační činnost podle každoročně předem sestaveného plánu. O zjištěních a průběhu hospitovaných hodin vedli písemnou dokumentaci. Průběh hospitovaných hodin projednávali s vyučujícími okamžitě a přijímali odpovídající opatření. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitele. Na jejích jednáních s ní ředitel školy projednával obsah zásadní dokumentace školy a svá rozhodnutí ve výchovně vzdělávacím procesu. Pedagogická rada na pravidelných čtvrtletních jednáních sledovala a projednávala hodnocení výsledů žáků v průběhu vzdělávání. Při svém rozhodování bral ředitel školy, prostřednictvím samosprávného žákovského orgánu, v úvahu i názory žáků. Průběžně inovoval a vydával povinnou školní dokumentaci, která svým obsahem odpovídala požadavkům právních předpisů a obsahově byla kvalitní. Ředitel i obě jeho zástupkyně dlouhodobě usilovali o vytváření pozitivního školního klimatu a dobré prosociální vztahy mezi učiteli, žáky a jejich zákonnými zástupci a to i navzájem. Školní matrika vedená v elektronické podobě obsahovala všechny požadované údaje o žácích.

V době inspekční činnosti vzdělávání žáků zajišťovalo 45 pedagogických pracovníků (34 učitelů včetně ředitele školy a jeho dvou zástupkyň, 7 vychovatelek v ŠD a 4 asistenti pedagoga). Jeden nekvalifikovaný učitel v tomto školním roce ukončí studium, kterým potřebný doklad získá, v souladu s právním předpisem může žáky v ZŠ vzdělávat. Druhý nekvalifikovaný pedagog v rozhodném období potřebné studium nezačal. Ředitel školy prokázal snahu jeho místo obsadit odborně kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem, prozatím neúspěšně. I přes to byla odborná kvalifikovanost pedagogického sboru zajištěna na 96 %. Ve sledovaném období ve škole začali působit noví začínající učitelé nebo pedagogové s předchozí praxí na jiných školách. Těmto pracovníkům byla poskytnuta účinná pomoc podle individuálních plánů uvádění ze strany ředitele školy, přidělených mentorů i ostatních pedagogických pracovníků při začlenění do kolektivu, v oblasti praktické pedagogické činnosti a seznámení s organizací školy vůbec. Z rozhovorů s ředitelem školy, z anketních dotazníků a z pohospitačních pohovorů s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že interpersonální vztahy a úroveň kooperace mezi nimi navzájem jsou v současnosti dobré, učitelé jsou ve škole s pracovními podmínkami převážně spokojeni, aktivně se podílí na chodu školy i na realizaci mimoškolních aktivit.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich profesního rozvoje vycházely a byly realizovány podle ředitelem zpracovaného ročního plánu a byly orientovány především na oblasti školní legislativy, výchovného poradenství, prevence výskytu sociálně patologických jevů, na práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,

ovládnutí a využití informačních a komunikačních technologií a prohloubení odborného rozvoje jednotlivých vyučujících. Z výčtu absolvovaných vzdělávacích akcí a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků lze konstatovat, že vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících a potřebám školy. Pro obohacení vzdělávací nabídky byly přínosné, což se převážně pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání žáků.

Aktuální školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Kvalitně do něj byly začleněny povinné úpravy účinné od 1. září 2016. Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů bylo v souladu s platnými právními předpisy.

O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce školy byli zákonní zástupci prokazatelně informováni. Dokumentace žáků přijatých k základnímu vzdělávání byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Škola včas a systematicky identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), kteří byli při vzdělávání individuálně integrováni do běžných tříd, žáci s vadami řeči byli vhodně a funkčně při vstupu do základního vzdělávání integrováni v jedné první třídě. Všichni tito žáci byli vzdělávání podle kvalitně zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců. Všichni vyučující byli o SVP žáků ze strany výchovné poradkyně (absolventky specializačního studia) prokazatelně informováni. Ta kromě vedení potřebné dokumentace a systematickou péči o žáky se SVP a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP a poradenské služby při řešení výchovných a vzdělávacích problémů žáků. V rámci kariérového poradenství byla v součinnosti s úřadem práce nápomocna žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru dalšího studijního nebo pracovního uplatnění.

Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zabezpečena metodičkou prevence (absolventkou specializačního studia) podle každoročně zpracovaného a následně vyhodnocovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“). Cílem programů bylo systematické předcházení projevům rizikového chování, zaměření na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj. Preventivní strategie se promítla do veškerého dění ve škole formou specifických i nespécifických aktivit prevence (konkrétní předměty, volnočasové aktivity). V případě i jen náznaku výskytu nežádoucích sociálně patologických jevů došlo ze strany školy neprodleně k jejich cílenému, odbornému a efektivnímu řešení, a to ve spolupráci se zákonnými zástupci, dalšími kompetentními organizacemi a institucemi. Z případných jednání byla vedena písemná dokumentace.

Poradenská pomoc byla včas poskytována všem žákům a jejich zákonným zástupcům vedením školy, výchovnou poradkyní, metodičkou prevence, třídními i ostatními pedagogickými pracovníky, případně jejich součinností, na třídních schůzkách, zveřejněných konzultačních hodinách případně operativně v individuálních setkáních.

Škola vytvářela a zkvalitňovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj, současně zajišťovala reálnou fyzickou bezpečnost svým zaměstnancům a ostatním osobám oprávněných k pohybu v jejich prostorách. Budova školy byla zabezpečena kamerovým systémem a vhodně doplněna pracovníkem školní recepce. Pravidelně byly prováděny revize BOZ a PO. Na možná rizika vyskytující se jak v areálu školy, tak při všech školních a mimoškolních aktivitách byli žáci vyučujícími pravidelně upozorňováni. Vzdělávání osob odpovědných za bezpečnost žáků bylo doloženo záznamy, osnovami školení a prezenčními listinami. Škola měla zpracovaný systém úrazové

prevence včetně periodického seznamování žáků s nebezpečnými situacemi. Evidence úrazovosti byla řádně vedena v souladu s platnými předpisy. Rozbor úrazovosti byl vyhodnocován, žáci byli opětovně poučováni o bezpečnosti a byla přijímána nápravná opatření pro předcházení úrazů. O dlouhodobém kvalitním zabezpečování bezpečného prostředí pro všechny aktéry vzdělávání v souladu s koncepcí školy svědčí splnění podmínek pro získání certifikátu „Mezinárodní bezpečná škola“.

Poskytované stravovací služby byly v souladu se zásadami zdravé výživy a strávníci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu. Nabídka jídel byla pestrá včetně možnosti dietního stravování. Nad rámec základního rozsahu školního stravování nabízela škola svačinky a byla zapojena do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce a zelenina do škol“. Nabídku vhodně doplňoval sortiment školního bufetu.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch žáků zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na velmi dobré úrovni. Zřizovatel se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Školská rada svou zákonnou činnost plnila, ředitel školy se jejího jednání na vyzvání zúčastňoval a předkládal jí ke schválení nebo k vyjádření potřebné školní dokumenty. Škola poskytovala zákonným zástupcům veškeré informace o průběhu i výsledcích vzdělávání žáků, o aktivitách školy byli rodiče i veřejnost informováni také prostřednictvím kvalitních internetových stránek školy, v tištěných informačních a prezentačních materiálech, v místním i regionálním tisku. Každoročně mohli zákonní zástupci školu navštívit a účastnit se některých školních akcí, s jejichž pořádáním byli i nápomocni. Oficiální sdružení rodičů a přátel školy bylo výrazným partnerem při koordinaci a sjednocování působení rodiny a školy, dění ve škole podporovalo organizační, finanční a materiální pomoci. O kvalitním naplňování koncepce školy oblastí otevřenosti vůči všem účastníkům vzdělávání vypovídá splnění dlouhodobých podmínek pro udělení certifikátu „Rodiče vítáni“. Při zajišťování akcí, besed, přednášek a dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě spolupracovala s některými okolními základními školami a s mnohými organizacemi a institucemi v obci i regionu. Zvláště přínosná byla smluvní i neformální spolupráce mezi vedením a pedagogy ZŠ s některými místními mateřskými školami, byly koordinovány mnohé společné akce pro děti a žáky v rámci školního projektu „Předškolák“. To vhodně přispívalo ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do základního vzdělávání a příznivě se odrazilo ve výrazném nárůstu zájemců o vzdělávání v letošním školním roce, a to o jednu třídu 1. ročníku. Součinnost se školskými poradenskými zařízeními a odborem sociálně právní ochrany dětí byla při vzdělávání žáků účinná.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ byla hodnocena ve třídách I. B, I. C, II. B, V. A, VI. B, VII. A v matematice, v II. A a III. B v prvouce, v II. A, III. A a IX. A v jazyce anglickém, v III. C, IV. B, IV. C a VIII. B v jazyce českém, v V. B ve vlastivědě, v VII. A ve fyzice, v VIII. A v jazyce německém a v IX. B v zeměpise. Ve většině sledovaných hodin byla uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka i individuální práce, zařazeny byly relaxační aktivity. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení navozeného problému logicky reagovali na úrovni odpovídající jejich věku. Komunikace pedagogů se žáky byla převážně otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru. Pozornost žáků byla většinou soustředěná a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Stavba hodin a zvolená hlavní témata měla dostatečně motivační charakter pro další vzdělávání a rozvoj znalostí a dovedností v konkrétním předmětu. Klíčové kompetence a prvky jazykové,

čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální gramotnosti byly rozvíjeny s ohledem na věk žáků. Zdůvodněné hodnocení probíhalo v některých hodinách průběžně a na základě předem dohodnutých pravidel. Potřebným žákům byla ze strany učitelů i asistentů pedagoga věnována účinná individuální péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Hodina matematiky v VII. A vedená odborně nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkem byla po organizační i pedagogické stránce zvládnuta velmi dobře, nekvalifikovanost pracovníka se při jejím vedením negativně neprojevila.

Mimo vzdělávání v běžných hodinách škola vzdělávání vhodně rozvíjela a doplňovala nabídkou několika zájmových útvarů (kroužků), organizováním různých akcí, jako byly například návštěvy filmových a divadelních představení a jiných kulturních akcí, návštěvy knihovny, besedy k různým aktuálním tématům, exkurze, plavecký a lyžařský výcvik a další.

Škola, s ohledem na věk žáků účinně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu. Prvky této oblasti prolínaly kontinuálně jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí a projektů (Recyklohraní, Den Země, sběr druhotných surovin, výukové programy, projekty a jiné).

Ve sledovaném období byly školou opakovaně a vhodně organizovány tzv. adaptační pobyty pro žáky 6. ročníků, které byly přínosné pro stmelení nových třídních kolektivů, pro nastavení vztahů mezi žáky a pedagogy, vzájemné poznání, posilování sociálního klima, spolupráci a komunikaci aktérů.

Mnohými aktivitami kontinuálně a průběžně zařazovanými do celého průběhu vzdělávání škola aktivně a na kvalitní úrovni podporovala a rozvíjela vztah žáků ke zdravému životnímu stylu. Na základě dlouhodobého naplňování podmínek v této oblasti byla škola opětovně v roce 2014 zařazena do sítě programu „Škola podporujících zdraví“.

K podpoře vzdělávání žáků kvalitně přispívala i činnost školní družiny. Počet oddělení byl od školního roku 2015/2016 navýšen o jedno (celkově sedm), vedení školy operativně vytvořilo prostorové podmínky pro činnost jednotlivých oddělení v samostatných místnostech. Důsledkem však bylo nedostatečné vybavení některých oddělení odpovídajícím a kvalitním školním nábytkem a vzdělávacími pomůckami pro zájmové vzdělávání. ŠD realizovala vlastní zájmové aktivity, projekty a akce. Činnost ŠD byla pro prohloubení vzdělávací nabídky školy přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Pedagogové školy se rovněž pravidelně zabývali úspěšností svých absolventů při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Ve sledovaném období počet žáků s vyznamenáním výrazně převyšoval počet žáků, kteří prospěli, v závěrečném hodnocení školy za školní rok 2015/2016 prospělo s vyznamenáním 65 % žáků, neprospěli 2 žáci na druhém stupni školy. Udělená výchovná opatření ve formě pochval výrazně převyšovala udělené napomenutí nebo důtky.

Ve školním roce 2014/2015 se škola zapojila do externího testování žáků 3., 5., 7. a 9. ročníků v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, člověk a jeho svět, fyzika, biologie a chemie, kde dosáhli průměrných výsledků srovnatelných s ostatními zúčastněnými školami. Pedagogové se v rámci činnosti metodických orgánů zjištěnými výsledky důsledně nezabývali, dostatečně je nevyhodnocovali a nepřijímali konkrétní opatření k jejich případnému zlepšení.

Žáci školy se ve velké míře účastnili školních a regionálních kol vědomostních, uměleckých, dovednostních a sportovních soutěží a olympiád. Výrazným úspěchem v procesu vzdělávání žáků školy byla účast 23 žáků v mezinárodním kole literární soutěže „Kniha je kamarád“ a následně ocenění literární práce jednoho žáka školy a také 2. místo jednoho žáka v mezinárodním kole soutěže v německém jazyce „Společně v Evropě“. Ocenění získaly rovněž výtvarné práce žáků v celonárodní výtvarné soutěži „Karel IV.“. Úspěchem pro školu bylo rovněž 1. místo pěveckého sboru školy „Plamínek“ v krajské soutěži pěveckých sborů. Systematická práce vyučujících v jednotlivých předmětech se odrážela na úspěšném umístění žáků také v okresních olympiádách z dějepisu, biologie, matematiky českého jazyka a ve sportovních soutěžích. Na veřejnosti školu úspěšně reprezentuje pěvecký sbor „Plamínek“ a školní divadelní kroužek.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola obsáhle prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, v místním a regionálním tisku, mnohých vlastních propagačních materiálech a prostřednictvím svých informačně bohatých internetových stránek.

Závěry

Hodnocení vývoje

V řídicí činnosti došlo od poslední inspekce k personální změně. Současný ředitel školy vykonává řídicí činnost od školního roku 2015/2016. Za svého krátkého působení školu aktivně organizačně a pedagogicky vedl, stanovil jasnou a reálnou koncepci jejího dalšího rozvoje, kterou začal postupně naplňovat. Vydával a inovoval povinnou školní dokumentaci. V jeho činnosti nebyly zjištěny žádné nedostatky. Ve sledovaném období byly výrazně zkvalitněny a rozšířeny materiální a technické parametry budov školy, byly zkvalitněny podmínky pro úspěšné vzdělávání žáků v oblasti tělesné a sportovní, byly zbudovány nebo zmodernizovány odborné učebny, byly navýšeny prostředky informačních a komunikačních technologií. Zvýšila se odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Finanční a materiální podmínky umožňovaly kvalitní naplňování výstupů ŠVP ZV.

Silné stránky

- spolupráce s místními mateřskými školami
- otevřenost školy vůči zákonným zástupcům a umožnění jejich funkční participace na chodu školy
- materiální a prostorové podmínky pro povinné i zájmové tělesné a sportovní aktivity žáků
- vytváření podmínek a vedení žáků ke zdravému životnímu stylu
- vytvoření podmínek pro bezbariérový přístup ke vzdělávání pro žáky tělesně hendikepované
- samostatné prostory pro vzdělávací činnost jednotlivých oddělení ŠD

Slabé stránky

- nedostatečné vybavení počítačovými stanicemi pro vzdělávání žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií
- nedostatečné vybavení některých oddělení ŠD kvalitním školním nábytkem a učebními pomůckami podporujícími zájmové vzdělávání

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- vybavit učebnu informatiky osobními počítačovými stanicemi pro vzdělávání všech žáků
- zaměřit se na obnovu a modernizaci části již zastaralého žakovského nábytku a podlahových krytin v ZŠ
- zkvalitnit práci metodických orgánů školy při důsledném vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků a přijímání konkrétních opatření k případné nápravě

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 4429/2016 ze dne 26. 1. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 39354/2015 ze dne 20. 7. 2015 s účinností od 1. 9. 2015
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-23320/2015-2 ze dne 1. 7. 2015 s účinností od 1. 8. 2015
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě č. j. 7 637/2007-21 ze dne 7. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení č. j. 42768/2007 ze dne 11. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Zřizovací listina 3. Základní školy Holešov ze dne 16. 9. 2013 včetně přílohy č. 1 ke zřizovací listině
7. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2014, 2015 a 2016
8. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2015
9. Projekt podpory zdraví na školní roky 2014 - 2017
10. Dlouhodobá koncepce dalšího rozvoje 3. Základní školy Holešov ze dne 1. 9. 2016
11. Měsíční a týdenní plány práce na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
12. Roční plány práce školy na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017

13. Rozvrh hodin za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
14. Rozpis dohledů nad žáky za 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti vedení školy na školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
16. Záznamy z vyhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
17. Zhodnocení kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
18. Plán DVPP na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
19. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
20. Plány uvádění učitelů a vychovatelů do praxe za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
21. Vnitřní směrnice školy platné k datu inspekce
22. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
23. Záznamy z programu třídních schůzek ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
24. Záznamy z jednání školské rady za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
25. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
26. Školní řád platný od 1. 9. 2016
27. Žákovské knížky ve školním roce 2016/2017 (vzorek při hospitační činnosti) k datu inspekce
28. Třídní knihy ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
29. Třídní výkazy k datu inspekce
30. Katalogové listy žáků k datu inspekce
31. Personální dokumentace ředitele školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání školy k datu inspekce
33. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
34. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
35. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
36. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
37. Školní matrika žáků vedená elektronicky k datu inspekce
38. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
39. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družina) platný od 1. 9. 2016
40. Plány práce metodických orgánů na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
41. Záznamy z jednání metodických orgánů školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
42. Plán výchovného poradenství na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
43. Zhodnocení výchovného poradenství za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
44. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2015

45. Plán práce školní družiny na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
46. Hodnocení činnosti školní družiny za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
47. Plán práce školního metodika prevence na školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
48. Minimální preventivní program na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
49. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
50. Školní preventivní strategie na školní roky 2013 - 2018
51. Podklady a vyhodnocení z interního testování žáků školní roky 2012/2013, 2013/2014 2014/2015 a 2015/2016 k datu inspekce
52. Záznamy z jednání Spolku žáků (žakovský samosprávný orgán) za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
53. Záznamy z činnosti SRPDŠ za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
54. Plán vzájemné spolupráce mezi Mateřskou školou Sluníčko Holešov a 3. Základní školou Holešov
55. Záznam z programu provozní a organizační porady správních zaměstnanců ze dne 30. 8. 2016 (seznamení se školním řádem)
56. Smlouva o udělení statutu fakultní škola Pedagogické fakulty UP v Olomouci s účinností od 1. 9. 2016
57. Dokumentace školy z průběhu jednání se zákonnými zástupci při řešení problémového jednání žáků za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
58. Jednotlivá čísla školního časopisu a propagační materiály tvořené školou za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekce
59. Projekt podpory zdraví na léta 2014 – 2017
60. Certifikát „Rodiče vítáni“ ze dne 27. 11. 2015
61. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“ ze dne 22. 5. 2014
62. Udělení titulu „Multikulturní škola“ Zlínským krajem ze dne 30. 9. 2011
63. Certifikát „Mezinárodní bezpečná škola“ ze dne 24. 5. 2011
64. Dokumentace prokazující snahu ředitele o získání odborně kvalifikovaného pedagogického pracovníka k datu inspekce
65. Výroční zprávy o hospodaření za rok 2014, 2015
66. Účetní závěrky za rok 2014, 2015, 2016 k datu inspekce
67. Podklady ke sledování příjmů a výdajů školy za rok 2014, 2015, 2016 k datu inspekce
68. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 1. 8. 2015
69. Dokumentace školní jídelny za období leden – září 2016
70. Kniha úrazů, platná od 27. 5. 2015 k datu inspekce, Rozbor úrazovosti za školní rok 2015/2016
71. Dokumentace k zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor	<i>Ivo Suchý v. r.</i>	I
Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka	<i>Soňa Bergerová v. r.</i>	
Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka	<i>Jana Chodníčková v. r.</i>	
Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice	<i>Marie Grebeníčková v. r.</i>	
Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice	<i>Anna Zámečnicková v. r.</i>	

Zlín 1. listopadu 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivo Junášek, ředitel školy

Ivo Junášek v. r.

Holešov 10. listopadu 2016