



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-446/22-C

Název	Komunitní základní škola a lesní mateřská škola Avalon, z. s.
Sídlo	Blanická 103, 398 11 Protivín
E-mail	zsavalon@email.cz
IČ	09570764
Identifikátor	691014540
Právní forma	Spolek
Zastupující	Mgr. Ladislava Malá
Zřizovatel	Mgr. Ladislava Malá, Blanická 103, 398 11 Protivín
Místo inspekční činnosti	Hněvkovice na pravém břehu Vltavy čp. 865, Hněvkovice na pravém břehu Vltavy, parcelní číslo 2491/1
Termín inspekční činnosti	6. 6. 2022, 9. 6. 2022 a 17. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy/školského zařízení.

Charakteristika

Komunitní základní škola a lesní mateřská škola Avalon, z. s., (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, lesní mateřské školy, školní družiny a výdejny lesní mateřské školy; činnost školní jídelny-výdejny zapsané v rejstříku škol a školských zařízení aktuálně nevykonává. V základní škole s 1. až 9. ročníkem byla k termínu inspekční činnosti zapsána jedna žákyně 5. ročníku k denní formě vzdělávání a zároveň k zájmovému vzdělávání ve školní družině, ke školnímu stravování žákyně přihlášena nebyla. Dále bylo ve škole k termínu inspekce zapsáno 68 žáků v individuálním vzdělávání. V mateřské škole se vzdělávalo 17 dětí v jedné věkově smíšené třídě. Jedno z dětí je mladší tří let. K povinnému předškolnímu vzdělávání bylo zapsáno šest dětí, z toho pěti dětem bylo povoleno individuální vzdělávání. Škola za poskytované vzdělávání a školské služby vybírá úplaty, která je stanovena ve vnitřních předpisech školy.

Škola působí v areálu střední školy v příjemném a klidném prostředí. Zde má škola pronajatý pozemek školního hřiště, na kterém je postavena jurta poskytující zázemí lesní mateřské škole. Dále zde má škola pronajaté prostory bývalého bytu, jehož místnosti slouží jako jídelna-výdejna lesní mateřské školy a zázemí pro základní vzdělávání žákyně 5. ročníku i její vzdělávání ve školní družině. V budově jiné základní školy vzdálené cca 4 km má škola pronajaté prostory bez vybavení určené pro základní vzdělávání, ale aktuálně nejsou využívány.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola vykonává svou činnost prvním rokem. Koncepční záměry zpracované ředitelkou školy, která je zároveň zřizovatelkou, jsou postavené na principech svobody, úzkého propojení s přírodou a na inspiraci alternativními přístupy (waldorfská pedagogika, Montessori pedagogika). Koncepce rozvoje školy vychází z předpokladu, že o tento typ vzdělávání bude ze strany místních rodičů velký zájem. Škola v tomto školním roce plánovala denní formu vzdělávání v jedné až dvou skupinách žáků 1. stupně. Plánovala též zapojení do místní komunity pořádáním osvětových a kulturních akcí pro veřejnost. Tyto záměry se nepodařilo realizovat. V letošním školním roce se prezenčně vzdělávala pouze jedna žákyně v 5. ročníku. Podle vyjádření ředitelky nebude škola od příštího školního roku základní vzdělávání v denní formě poskytovat. K termínu inspekční činnosti nebyl k denní formě vzdělávání pro příští školní rok přihlášena žádná žákyně, novým žákům bylo povoleno individuální vzdělávání. Žákyně v denní formě vzdělávání po ukončení 5. ročníku přestoupí na jinou školu. Propagace školy směrem k veřejnosti s cílem získat žáky do denní formy základního vzdělávání není dostatečně účinná, navazovat spolupráci a zapojit se do místní komunity se příliš nedaří, resp. škola o to dostatečně neusiluje. Koncepční záměry školy dále předpokládaly individuální vzdělávání pro 10 až 20 žáků. V průběhu školního roku postupně projevili zájem o individuální vzdělávání další zákonní zástupci a počet žáků v individuálním vzdělávání značně převýšil původní plány. Většina žáků v individuálním vzdělávání bydlí daleko od školy, často v jiných krajích. Spolupráce s rodiči prostřednictvím školské rady nefunguje, neboť školská rada nebyla zřízena.

Personálně zajišťují vzdělávání 69 žáků v základní škole dvě vyučující, a to ředitelka s kvalifikací pro výuku na 1. stupni a jedna nekvalifikovaná vyučující. Vyučující s odbornou kvalifikací umožňující kvalitní zajištění vzdělávacích potřeb cca 30 žáků 2. stupně v individuálním vzdělávání ve škole chybí. Základní vzdělávání je nedostatkem kvalifikovaných pedagogů negativně poznamenáno, pedagogický sbor školy neodpovídá popisu ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. V mateřské škole je

problémem nestabilita pedagogického sboru. Aktuálně zde působí dvě pedagogické pracovnice. Obě jsou ve škole krátce, v průběhu školního roku došlo k opakované personální obměně. Jedna z nich splňuje kvalifikační předpoklady, druhá pracuje jako asistentka pedagoga s částečným úvazkem nekvalifikované učitelky. Ačkoliv škola deklaruje alternativní pedagogický přístup, pedagogickým pracovníkům chybí v tomto směru odpovídající vzdělání a zkušenosti.

Vzhledem ke stávajícímu personálnímu zajištění vzdělávání dochází na postu ředitelky k nadměrné kumulaci povinností, činnost ředitelky školy je také ovlivněna nedostatkem řídicích zkušeností. Funkční systém kontroly není ve škole nastaven, objektivní vyhodnocování a přijímání opatření se nedaří v potřebné míře. Komunikace uvnitř školy není funkční, v rámci nestabilního pedagogického sboru nejsou v potřebném rozsahu sdílené všechny důležité informace. Pedagogické vedení, hospitační činnost a další vzdělávání pedagogických pracovníků nejsou realizovány v potřebné míře, negativní dopad se projevuje v základní i mateřské škole. Důležité pedagogické oblasti, jako je problematika žáků v individuálním vzdělávání, hodnocení výsledků vzdělávání žáků či podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nebyly nastaveny v souladu s legislativními požadavky. Také dokumentace školy vykazuje nedostatky: školní vzdělávací program pro základní vzdělávání není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, třídní kniha pro žáky 5. ročníku v denní formě základního vzdělávání a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků neobsahují průkazné či jednoznačné údaje, dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování není vedena.

Školní vzdělávací program základní školy odráží inspiraci alternativními pedagogickými směry. Výuka zahrnuje kromě obvyklých vyučovacích předmětů též integrované vyučovací předměty. Pro výuku integrovaného předmětu *Hry, relaxace, aktivity, dramatika* je na 1. stupni využito 16 disponibilních hodin. Integrovaný předmět komplexního charakteru *Vše lidské a kosmické* zahrnuje kromě očekávaných výstupů vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Člověk a svět práce a Informační a komunikační technologie též některé výstupy vzdělávacích oblastí Český jazyk a literatura, Cizí jazyk a Matematika a její aplikace. Integrované předměty a jejich hodnocení kladou na vyučující zvýšené nároky, které se však nedaří zvládat. V rámci výuky dalšího cizího jazyka neuplatňuje škola rovný přístup k žákům, neboť žáci v individuálním vzdělávání mají možnost výběru mezi jazykem ruským, německým, španělským, francouzským a portugalským, kdežto žáci v denní formě vzdělávání mohou volit pouze mezi jazykem ruským a německým. Školní vzdělávací program není úplný, chybí v něm časové dotace pro jednotlivé vyučovací předměty 2. stupně a využití disponibilních hodin na 2. stupni základního vzdělávání.

Ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání dále chybí učivo rozpracované do 1. až 9. ročníku, případně do delších časových úseků, ve vazbě na očekávané výstupy. Očekávané výstupy nejsou rozdělené do jednotlivých ročníků, jsou stanovené souhrnně pro 1. stupeň a souhrnně pro 2. stupeň. Pro žáky v individuálním vzdělávání a jejich vzdělavatele je takto zpracovaný školní vzdělávací program nedostatečným podkladem pro vzdělávání. Jiné podklady stanovující vzdělávací obsah pro příslušný školní rok, případně odpovídající učebnice a učební texty, nejsou vzdělávatelům školou poskytovány. Nevymezení příslušného učiva a očekávaných výstupů pro školní rok komplikuje vzdělávatelům orientaci ve vzdělávacím obsahu a následně výrazně negativně ovlivňuje ověřování úrovně dosažených výstupů při zákonem stanovené zkoušce konané za pololetí. Vzhledem k tomu, že ve škole nejsou pro výuku na 2. stupni vyučující s patřičnou odborností, má na tomto stupni podpora vzdělávatelů a žáků v individuálním vzdělávání v průběhu školního roku a konání zákonem stanovené zkoušky formální povahu a nedostatečnou kvalitu.

Pro povolení individuálního vzdělávání škola zpravidla volí nevhodný postup na dálku, vycházející ze zaslaných podkladů. Tento způsob bez osobního setkání se žákem neumožňuje škole poznat osobnost žáka, jeho zájmy, motivaci, úroveň vyjadřování ani zjistit co nejdříve další informace podstatné pro vzdělávání žáka, jako je např. potřeba logopedické péče, vyšetření ve školském poradenském zařízení atp.

Problematické je též materiálně-technické zabezpečení vzdělávání. K termínu inspekce již bylo vytvořeno zázemí pro provoz lesní mateřské školy, chybějící venkovní vybavení však limituje nabídku činností při vzdělávání dětí venku. Jurta a sociální zařízení v jejím sousedství byly zprovozněny až v průběhu druhého pololetí tohoto školního roku, do té doby předškolní vzdělávání nenaplněovalo principy lesní mateřské školy, neboť zázemí bylo vytvořeno v prostorech bývalého bytu. Základní a zájmové vzdělávání neprobíhá na adrese uvedené v rejstříku škol a školských zařízení. Pro žákyni 5. ročníku v denní formě základního vzdělávání bylo vytvořeno zázemí v jedné z místností výše zmíněného bývalého bytu a je využíváno též jako školní družina. Prostory určené pro základní vzdělávání, které jsou pronajaté v budově jiné základní školy, nejsou vybavené. Chybí zde školní lavice a židle, další nábytek, didaktická technika a učební pomůcky zejména pro výuku na druhém stupni a ostatní potřebné vybavení. Materiální podmínky pro základní vzdělávání nejsou zajištěny na úrovni kapacity školy, tzn. pro 75 žáků, a neodpovídají podmínkám popsaným ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Denní formu vzdělávání žákyně 5. ročníku zajišťuje s výjimkou výuky cizího jazyka ředitelka školy. Výuku anglického jazyka zajišťuje podle vyjádření ředitelky školy druhá vyučující, třídní kniha však tuto skutečnost nedokládá. Naplňování očekávaných výstupů jednotlivých předmětů se nedaří v potřebné míře, kontrolní činnost školy se na tuto oblast nezaměřila. Dále je výuka ovlivněna faktem, že se žákyně vzdělává sama. Bez spolužáků nejsou ve výuce potřebné podmínky pro rozvoj sociálních dovedností, skupinovou práci, kooperativní činnosti, vzájemné hodnocení atd. V době inspekční činnosti výuka v denní formě základního vzdělávání neprobíhala.

V době inspekce neprobíhala ani činnost školní družiny. Personálně ji zabezpečuje ředitelka školy. Podle jejího vyjádření se účastnice, výše zmíněná žákyně 5. ročníku, zpravidla připojuje k dětem z mateřské školy, aby celou dobu ve škole netrávila pouze s dospělými. Z přehledu výchovně-vzdělávací práce vyplývá, že činnost školní družiny se vhodně zaměřuje na rozvoj čtenářských dovedností účastnice a pohybové a výtvarné aktivity. Naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu pro školní družinu se nedaří v plném rozsahu a není školou adekvátně kontrolováno.

Dobré vzájemné vztahy a rodinné klima v mateřské škole umožňují dobrou spolupráci při vzdělávání. Pozitivní je cílené budování vzájemného respektu, porozumění a vlídné přijímání všech dětí a jejich potřeb. Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá neformálně a přispívá k dobře zvládnuté adaptaci dětí. Školní vzdělávací program pro mateřskou školu není funkčním dokumentem a východiskem pro vzdělávání dětí. Integrované bloky nejsou dostatečně zpracovány do odpovídajících oblastí, nejsou stanoveny vzdělávací cíle, vzdělávací nabídka ani odpovídající očekávané výstupy nejsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Režim dne je v mateřské škole nastaven pružně, umožňuje reagovat na aktuální potřeby dětí. Pravidelné ranní rituály odehrávající se v jurtě poskytují dětem prostor pro vyjádření pocitů, zážitků i orientaci v čase. Řízené aktivity byly vhodně zaměřeny na rozvoj jemné motoriky,

podporu tvořivosti a předčtenářské gramotnosti. Pozitivní emoce a oceňování individuálního pokroku dětí podporovalo vytváření příznivého sebehodnocení dětí. Při pobytu venku měly děti dostatek příležitostí vnímat přírodu všemi smysly, aktivity s přírodními materiály byly vhodně využívány k rozvoji kreativity a vzájemné spolupráce. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny činnosti rozvíjející jejich zájmy. Cíle vzdělávání však vyplývaly pouze z aktuálních podmínek a situací, bez důrazu na vytváření konkrétních dovedností a kompetencí dětí ze všech oblastí uvedených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Učení probíhalo mnohdy náhodně zejména při volné hře. Cíle nebyly patřičně stanoveny ani při záměrném učení. Naplňování principů vzdělávání venku se nedaří v plné míře. Venkovní herní prvky ze dřeva a přírodnin, kreativní koutky, záhonky atp. zatím nejsou k dispozici. Efektivitu vzdělávání dále snižovala menší míra diferenciací. Vzdělávací nabídka nerespektovala v dostatečné míře úroveň dosažených kompetencí a věk dětí. Činnost asistentky pedagoga při vzdělávání dítěte s potřebou podpůrných opatření byla pro dítě přínosná.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola eviduje výsledky vzdělávání žáků ve školní matrice. Podklady pro hodnocení, např. výstupy z projektů a pracovní sešity, doložila škola pouze u žákyně v denní formě vzdělávání. Jednání pedagogické rady mají neformální povahu, záznamy z nich nejsou vedeny vždy. Zaměřují se spíše na organizační záležitosti, výsledkům vzdělávání žáků se nevěnují v potřebné míře, jejich analýzou se nezabývají. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu a také školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, si v některých případech odporují, např. stanovení formy hodnocení žáků na vysvědčení. Z hodnocení výsledků vzdělávání žáků v individuálním vzdělávání vyplynulo, že škola kritéria nastavená ve školní dokumentaci téměř nevyužívá. Podle vyjádření ředitelky škola zpravidla hodnotí výsledky vzdělávání bez ohledu na znalosti a dovednosti žáků stupněm výborný. Více než 90 % žáků má na vysvědčení průměr 1,00, o zvýšení objektivitu hodnocení škola neusiluje. Hodnocení žáků na vysvědčení vykazuje nedostatky, na vysvědčení za 1. pololetí tohoto školního roku nebyly vždy uvedeny předměty v souladu se školním vzdělávacím programem.

Žáci v individuálním vzdělávání konají dle školské legislativy ve škole zkoušky z příslušného učiva za každé pololetí, v 1. pololetí tohoto školního roku proběhly poprvé. Inspektoři ČŠI sledovali zkoušení pěti žáků 1. a 2. stupně v individuálním vzdělávání za druhé pololetí. Zkoušky probíhaly formou rozhovoru ředitelky školy se žákem nad portfoliem, efektivnější formu zjišťování úrovně očekávaných výstupů škola při zkoušení nevyužívá. Rozsah a obsah portfolia škola nestanovila. Rozhovor se žákem nad portfoliem trval přibližně 60 minut, po celou dobu byl vždy přítomen i zákonný zástupce žáka. U zkoušek žáků 2. stupně nebylo ze strany zkoušející reagováno na situace, kdy zákonný zástupce často odpovídal za žáka a jeden ze zákonných zástupců opakovaně narušoval průběh zkoušky manipulací s mobilním telefonem. Portfolia předložená u sledovaných zkoušek většinou zahrnovala vyplněné pracovní sešity, pracovní listy, fotografie, počítačové prezentace, výkresy atp. Během rozhovorů však žáci uváděli, že některé předložené podklady nejsou jejich prací (ale např. rodičů), případně dvojice žáků předložila stejné portfolio, a to se souhlasem zkoušející. Písemné záznamy ze zkoušení pořizované školou obsahují přehledy probraného učiva a realizovaných aktivit, neboť škola vzdělávací obsah pro příslušný školní rok nestanovila. Úroveň, které žák dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů, nebyla během sledovaných zkoušek ověřována. Během zkoušení nebyly využity mezipředmětové souvislosti vyplývající

z profilu integrovaných předmětů ve školním vzdělávacím programu. Při zkoušení žáků 2. stupně v individuálním vzdělávání se negativně projevilo chybějící adekvátní personální zajištění, zejména v předmětech anglický jazyk, francouzský jazyk, matematika, fyzika, chemie, informační a komunikační technologie.

Základní škola nezabezpečuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani prevenci rizikového chování, ve škole nebylo ustanoveno školní poradenské pracoviště. Nemá přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a nevěnuje potřebnou pozornost včasné identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Žákovi s doporučením školského poradenského zařízení neposkytuje odpovídající podporu.

Mateřská škola neprovádí cíleně vyhodnocování výsledků vzdělávání na úrovni školy, třídy a jednotlivých dětí. Systém pro sledování pokroků dětí v učení je formální, neodráží se v individualizované vzdělávací nabídce. Škola částečně využívá portfolio dětských prací a získává informace o jejich pokrocích, v případě deficitů ve vývoji však nejsou tyto poznatky využity pro cílenou individuální činnost. Z dokumentace předložené ředitelkou školy vyplývá, že ověření znalostí dětí před zahájením školní docházky, které jsou zařazeny v individuálním vzdělávání, proběhlo v souladu s legislativními požadavky. Aktivita mateřské školy jsou nabízeny i dětem v individuálním vzdělávání. Nejstarším dětem a dítěti v posledním roce povinného předškolního vzdělávání formou každodenní docházky nabízí škola vhodné aktivity související s přípravou pro vstup do základní školy zejména v oblasti předčtenářské gramotnosti, předmatematických představ, rozvoji grafomotoriky a sociálních kompetencí.

Závěry

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Řízení školy vykazuje nedostatky – škola nemá koncepci rozvoje reagující na aktuální zásadní potřeby, kontrolní systém není efektivní, nastavení pedagogických procesů, jako je problematika žáků v individuálním vzdělávání, hodnocení výsledků vzdělávání žáků či podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, není funkční.
- Ve škole není ustanovené školní poradenské pracoviště, škola nevěnuje potřebnou pozornost včasné identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků, nezabezpečila poskytování poradenských služeb.
- Celkový přístup k žákům v individuálním vzdělávání je formální. Nevhodná forma zkoušení žáků v individuálním vzdělávání neumožnila objektivně zhodnotit jejich znalosti a dovednosti. Objektivita hodnocení je negativně ovlivněna také tím, že ve škole nejsou pedagogové s odbornou kvalifikací pro výuku na 2. stupni.
- Materiální podmínky pro základní vzdělávání neodpovídají podmínkám popsaným ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.
- V předškolním vzdělávání nejsou stanovovány cíle v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, naplňování očekávaných výstupů se nedaří v potřebné míře.
- V předškolním vzdělávání je nedostatečně zpracovaný evaluační systém, sledování vzdělávacího pokroku dětí je formální, neumožňuje efektivně individualizovat vzdělávací nabídku a následně pak neumožňuje dětem dosahovat jejich vzdělávacího maxima.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit řízení školy, zpracovat realistickou koncepci rozvoje školy reagující na aktuální potíže školy, vytvořit funkční kontrolní systém, zkvalitnit vedení školní dokumentace.
- Zajistit odpovídající počet odborně kvalifikovaných pedagogů, zejména pro 2. stupeň základního vzdělávání.
- Nastavit efektivní systém práce s pedagogy, poskytovat jim systematickou podporu umožňující jejich pedagogický růst, intenzivně se zapojit do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Ustanovit školní poradenské pracoviště a poskytovat žákům poradenské služby v adekvátním rozsahu.
- Nastavit funkční podmínky pro žáky v individuálním vzdělávání, poskytovat jim a jejich vzdělávatelům efektivní podporu, využívat formy zkoušky umožňující objektivně posoudit úroveň dosažených znalostí a dovedností žáka zejména ve vztahu k očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu.
- Důsledněji využívat školou nastavená kritéria k objektivnímu hodnocení úrovně znalostí a dovedností žáků.
- Zlepšit komunikaci uvnitř školy i směrem k veřejnosti v souladu s rozvojovými záměry školy.
- Zajistit odpovídající materiální zázemí v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.
- V předškolním vzdělávání jasně stanovovat vzdělávací cíle a odpovídající očekávané výstupy v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.
- Systematicky vyhodnocovat výsledky vzdělávání dětí, nastavením individuální vzdělávací nabídky umožnit dětem dosahovat maximálního pokroku.
- Vzhledem k zásadním problémům v základním vzdělávání (chybějící pedagogové, nedostatek žáků v denní formě vzdělávání, nedostatečné materiální zabezpečení) zvážit ukončení činnosti základní školy a její výmaz z rejstříku škol a školských zařízení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy nedosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zápis z ustavující schůze spolku ze dne 22. 9. 2020
2. Stanovy spolku Komunitní základní škola a lesní mateřská škola Avalon ze dne 22. 9. 2020
3. Usnesení Krajského soudu v Českých Budějovicích ve věci návrhu na zápis Komunitní základní školy a lesní mateřské školy Avalon, z. s., Blanická 103, 398 11 Protivín do spolkového rejstříku ze dne 5. 10. 2020
4. Úplný výpis ze spolkového rejstříku, vedeného Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl L, vložka 8657 k termínu inspekční činnosti
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení platný k termínu inspekční činnosti

6. Jmenovací listina pro ředitelku školy Komunitní základní škola a lesní mateřská škola Avalon, z. s. vystavená 3. 8. 2021 s účinností ode dne 1. 9. 2021 předsedou spolku Komunitní základní škola a lesní mateřská škola Avalon, z. s., čj. AV-00001-21
7. Koncept vzniku a rozvoje Komunitní základní školy a lesní mateřské školy Avalon, z. s. ledna 2021
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Živá škola“ platný od 1. 9. 2021
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Živá škola“ platný od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program školní družiny „Živá škola“ platný od 1. 9. 2021
11. Školní řád základní školy s čj. AVS-002-2021 účinný od 1. 9. 2021
12. Školní řád lesní mateřské školy s čj. AVS-003-2021 účinný od 1. 9. 2021
13. Provozní řád lesní mateřské školy s čj. AVS-008-2021 účinný od 1. 9. 2021
14. Vnitřní řád školní družiny s čj. AVS-004-2021 účinný od 1. 9. 2021
15. Vnitřní řád výdejny lesní mateřské školy s čj. AVS-006-2021 účinný od 1. 9. 2021
16. Směrnice pro pořádání školních výletů čj. AVS-013-2021 účinná od 1. 9. 2021
17. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy čj. AVS-015-2021 účinná od 1. 9. 2021
18. Organizační řád ZŠ s čj. AVS-001-2021 účinný od 1. 9. 2021
19. Třídní kniha pro 1. stupeň ZŠ (Jantarová třída, týkající se vzdělávání jedné žákyně 5. ročníku) školní rok 2021/2022
20. Třídní kniha pro mateřskou školu, školní rok 2021/2022, třída Lištičky
21. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2021/2022
22. Školní matrika (Žádost o přijetí žáka k základnímu vzdělávání (přestup z jiné školy), Dotazník žáka – základní údaje, Žádost o povolení individuálního vzdělávání, Zpráva a doporučení školského poradenského zařízení, doklad o vzdělání osoby, která bude žáka vzdělávat, Rozhodnutí vydané Komunitní základní školou a lesní mateřskou školou Avalon, z. s. o povolení přestupu žáka, Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávání, Smlouva o poskytování základního vzdělávání žáka v základní škole Avalon, Dohoda o individuálním vzdělávání žáka v základní škole Avalon, Ceník školního pro individuální vzdělávání žáka ZŠ při různých formách spolupráce, Potvrzení z předchozí školy o odhlášení žáka)
23. Vysvědčení a výpisy z vysvědčení vybraných žáků za 1. pololetí školního roku 2021/2022
24. Doporučení školského poradenského zařízení pro žáka vedeného ve škole s čj. ZŠ–00066-21
25. Smlouva o nájmu nebytového prostoru uzavřená dne 14. 7. 2021 na dobu od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2023 mezi školou a Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Hněvkovice 865 týkající se nájmu bývalého služebního bytu o rozloze 75 m² v budově domova mládeže pro účely provozování kanceláře a zázemí pro pedagogy, děti a rodiče
26. Smlouva o nájmu pozemku uzavřená dne 14. 7. 2021 na dobu od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2023 mezi školou a Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Hněvkovice 865 týkající se části pozemku 2491/1 (bývalého hřiště) o výměře 1 100 m² za účelem provozování lesní mateřské školy

27. Smlouva o poskytnutí stravování uzavřená dne 14. 7. 2021 na dobu od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2023 mezi školou a Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Hněvkovice 865
28. Smlouva o nájmu nebytových prostor (učebny, kabinet, šatny a společné prostory základní školy) uzavřená dne 4. 8. 2021 na dobu neurčitou od 31. 8. 2021 do 31. 8. 2023 mezi školou a Základní školou Týn nad Vltavou, Hlinecká včetně přílohy č. 1
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (týkající se odborné kvalifikace)
30. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy školních úrazů
31. Ekonomická dokumentace školy za rok 2021 a 2022
32. Zápis o skutečnostech zjištěných ČŠI při inspekční činnosti konané v Komunitní základní škole a lesní mateřské škole Avalon, z. s. ze dne 17. 6. 2021
33. Zápis č. 2 o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti konané ČŠI v Komunitní základní škole a lesní mateřské škole Avalon, z. s. ze dne 17. 6. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kotyzová v. r.

Mgr. Zdeňka Dufková,
školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Dufková v. r.

Mgr. Bc. Regina Mihulová,
školní inspektorka

Mgr. Bc. Regina Mihulová v. r.

Bc. Jiřina Svobodová,
kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová v. r.

V Českých Budějovicích 8. srpna 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Malá, ředitelka školy

Mgr. Ladislava Malá v. r.

V Českých Budějovicích 9. 8. 2022