



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-471/18-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Potěhy, okres Kutná Hora
Sídlo	Potěhy 155, 285 63 Tupadly
E-mail	zspotehy@quick.cz
IČ	71002758
Identifikátor	600046401
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Václav Zeman
Zřizovatel	Obec Potěhy
Místo inspekční činnosti	Potěhy 155, Potěhy 169, 285 63 Tupadly
Termín inspekční činnosti	5. 2. 2018 – 7. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť základnej školy (dále ZŠ), materské školy (dále MŠ), školské družiny (dále ŠD), školské jedálne a školské jedálne - výdejny v súlade so zápisom do registra škôl a školských zariadení.

K termínu inspekčnej činnosti sa v 10 triedach ZŠ v prvom až deviatom ročníku vzdelávalo 177 žiakov (najvyšší povolený počet žiakov je 300) a vo dvoch triedach MŠ 55 detí (maximálny povolený počet je 56). K povinnému predškolskému vzdelávaniu bolo zapísané 13 detí, štyri deti boli mladšie štyri roky. Vo dvoch oddeleniach ŠD bolo evidované 50 účastníkov zájmového vzdelávania (to je maximálny povolený počet). Počet žiakov v ZŠ vzrostol o 30 vzhľadom na ich počet k termínu poslednej inspekčnej činnosti v roku 2012.

Výuka v ZŠ prebieha podľa Školského vzdelávacieho programu pre základné vzdelávanie „Škola pre život“ (dále ŠVP ZV). Predovšetkým z dôvodu dopravnej obslužnosti začína výuka v ZŠ v 7:45 hodín. Školský vzdelávacie program pre predškolské vzdelávanie „Pohádka“ (dále ŠVP PV) vychádza z miestnych podmienok a je zameraný na environmentálne vzdelávanie. MŠ je umiestnená v samostatnom objekte neďaleko budovy ZŠ. Vyučovanie v MŠ prebieha od 6:30 do 16:00 hodín (povinné predškolské vzdelávanie od 8:00 do 12:00 hodín). Zájmové vzdelávanie sa uskutočňuje podľa Školského vzdelávacieho programu pre ŠD (dále ŠVP ŠD), je realizované ráno i odpoledne, časovo vhodne navazuje na rozvrh hodín ZŠ.

V ZŠ sa aktuálne vzdeláva 19 žiakov so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (dále SVP).

Obеды žiakov ZŠ sú zajišťované vo školskej jedálni a pre deti MŠ vo školskej jedálni - výdejni.

Hodnotenie podmienok vzdelávania

Ředitel školy (dále „ředitel“) pracuje vo funkcii šiestym rokom, splňuje predpoklady pre výkon tejto činnosti. Dbá na svoj profesný rozvoj, v rámci ďalšieho vzdelávania pedagogických pracovníkov (dále DVPP) sa zúčastňuje vzdelávacích programov s aktuálne potrebným zameraním. Časť svojich právomocí účelne delegoval na svojho zástupcu, vedúcu učiteľku MŠ a vedúcu školskej jedálne.

Škola má vo svojich dokumentoch spracovanú jasnú a realistickú koncepciu a stratégiu rozvoja. Ze stanovených cieľov sa jí predovšetkým darí v spolupráci s vonšajšími partnermi podporovať zájmovú činnosť žiakov a rozvíjať ich osobnostné a sociálne kompetencie, čo účelne prispieva k prevencii rizikového správania. Z poznatkov zistených na základe hospitácií pri inspekčnej činnosti sa zatiaľ nedarí v dostatočnej miere zařazovať do výuky v ZŠ efektívne metódy a formy, ktoré podporujú aktívnu činnosť žiakov.

Koncepcie rozvoja MŠ spolu so systematickým naplňovaním vzdelávacích cieľov ŠVP PV smeruje k všestrannému rozvoju osobnosti. Filozofiou školy je rozvíjať samostatné a zdravé sebedomé deti cestou prirodzenej výchovy a položiť základy celoživotného vzdelávania všetkým podľa ich možností, zájmov a potrieb.

Zásadné pedagogické i organizačné záležitosti sú riešené plánovite, projednávajú sa na pedagogických radách alebo pracovných poradiach. Od poslednej inspekčnej činnosti došlo v jednanií pedagogickej rady ke zlepšeni, pretože z zápisov z jednanií i z rozhovoru s vedúcou učiteľkou MŠ bolo zaznamenané také projednávajúce záležitosti týkajúce sa vzdelávania detí. Dôležité informácie sú v rámci školy predávané predovšetkým osobne alebo sdelením na informačných nástenkách. Zákonní zástupcovia žiakov získávajú informácie o priebehu a výsledkoch vzdelávania na triedných schůzkach, písomne v žiakovských knižkách, na webových stránkach školy, mailom alebo pri osobných konzultáciach s vyučujúcimi.

Pro zapojení zákonných zástupců dětí do činnosti MŠ vytvářejí pedagogické pracovnice dobré podmínky (třídní schůzky, neformální setkávání a slavnosti, kreativní dílny aj.). V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky v ZŠ v oblasti informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání, např. ve vzorku žákovských knížek chyběly informace o průběžném hodnocení výkonů žáků z tělesné výchovy.

Školou nastavený systém kontroly, vyhodnocování a následného přijímání opatření ke zvýšení kvality v některých oblastech vzdělávací činnosti není plně efektivní. Byly zjištěny nedostatky v obsahu některých dokumentů ZŠ. Školní řád (dále ŠŘ) a vnitřní řád ŠD neobsahovaly požadované údaje a podrobnosti k průběhu vzdělávání (např. ŠŘ neupravuje podmínky ochrany žáků před projevy diskriminace, vnitřní řád ŠD neobsahuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců účastníků zájmového vzdělávání), v třídních knihách byly v některých vyučovacích hodinách neprůkazné zápisy o poskytovaném vzdělávání. Nesprávně škola postupovala při přerušení provozu MŠ o vánočních prázdninách 2017/2018, neboť nezjišťovala zájem zákonných zástupců o její provoz. Vedení školy provádí systematicky hospitační činnost ve výuce, hodnotí práci pedagogů, poskytuje jim zpětnou vazbu, není však dostatečně nastaven systém jejich cíleného metodického vedení, což se částečně negativně projevilo v hospitovaných hodinách.

ŠVP ZV a ŠVP PV jsou v souladu s příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy, ŠVP ŠD a organizace vzdělávání odpovídá právním předpisům. Rozvrhy vyučovacích hodin jsou v souladu s platným učebním plánem. Při přijímání uchazečů do MŠ, ZŠ a ŠD, při rozhodování o přestupech žáků z jiných škol a odkladech povinné školní docházky ředitel postupoval správně a dodržoval princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Partnerství školy má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. Ředitel projednává se zřizovatelem záležitosti týkající se provozu školy, materiálních podmínek a koncepčních záměrů jejího rozvoje. Sociální a občanské kompetence žáků jsou vhodně rozvíjeny zapojováním školy do života obce při pořádání sportovních, kulturních a společenských akcí (např. vánoční a velikonoční jarmark, akademie na konci školního roku) a ve spolupráci s dalšími externími partnery také účastí v ekologických programech (recyklohraní, čištění řeky, sběr víček, papíru, elektroodpadu, plastových lahví aj.). V oblasti sportovních aktivit škola spolupracuje s dalšími základními školami v okolí, v rámci projektu rozvíjí partnerství se školami na Slovensku. Spolupráce se základní uměleckou školou a domem dětí a mládeže (činnost zájmových kroužků v budově školy) účelně přispívá k smysluplnému využívání volného času žáků. Partnerství se středními školami v regionu napomáhá rozvoji technického a přírodovědného vzdělání žáků jejich zapojením do odborných kroužků (např. výpočetní techniky) organizovaných na těchto školách. Pro vytváření zdravých stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol.

Ve školním roce 2017/2018 vyučuje v ZŠ 15 učitelů a podporu žákům se SVP poskytují tři asistentky pedagoga (dvě z nich jsou zároveň vychovatelky ve ŠD), vzdělávání v MŠ zajišťují čtyři učitelky a školní asistentka. Všichni pedagogové kromě jedné učitelky ZŠ, která studuje, splňují podmínky odborné kvalifikace. Spolupráce pedagogů je podporována činností metodických a předmětových komisí a pravidelnými denními pracovními poradami s vedením školy. Vzdělávacích kurzů v rámci DVPP se v posledních dvou školních rocích zúčastnila přibližně jen polovina pedagogů, někteří z nich však vícekrát. Vzdělávání učitelů ZŠ bylo zaměřeno především na oblast poradenských služeb školy a vedení dokumentace. Pouze v malé míře bylo orientováno na podporu výuky, což se částečně projevilo v průběhu hospitovaných hodin např. v nízké pestrosti využívaných metod a forem práce. Poznatky

z dalšího vzdělávání a samostudia učitelek v MŠ měly pozitivní vliv na kvalitu průběhu výuky.

Ředitel a vedoucí učitelka MŠ správně vyhodnocují rizika a přijímají účinná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) dětí a žáků, což dokládá i minimální počet úrazů. Vchody jsou zabezpečeny elektronickým systémem. Zásady BOZ jsou zakotveny v základních školních dokumentech, žáci jsou s nimi pravidelně seznamováni. Dohledy nad žáky byly v době konání inspekční činnosti dodržovány. Učitelky MŠ cíleně monitorují chování dětí, funkční jsou i vizualizovaná pravidla ve třídách.

Vedení školy vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a postupně je doplňuje a zkvalitňuje. Především ve spolupráci se zřizovatelem dbá o udržení dobrého technického stavu školy. Třídy i odborné učebny ZŠ jsou vybaveny dostatečným množstvím potřebných pomůcek, v pěti učebnách je k dispozici didaktická projekční technika, dobře vybavená školní dílna a cvičná kuchyňka tvoří kvalitní zázemí pro výuku pracovních činností. Školní družina má k dispozici dvě samostatné místnosti s dostatkem místa a materiálního vybavení pro různé aktivity zájmového vzdělávání, při své činnosti využívá také školní tělocvičnu. Vybavení tříd MŠ didaktickými a sportovními pomůckami je účelné a je dětmi využíváno. Dobře vybavená školní zahrada MŠ nabízí bohaté možnosti pro pohybové aktivity dětí. K negativním zjištěním v MŠ (z hlediska podpory zdraví nevhodný sedací nábytek pro děti) ředitel přijal ve spolupráci se zřizovatelem vhodná opatření. Materiální podmínky ZŠ, MŠ i ŠD umožňují naplňování příslušných školních vzdělávacích programů.

Hlavním finančním zdrojem školy jsou prostředky ze státního rozpočtu a prostředky poskytnuté zřizovatelem. Přínosem je zapojení do projektu „Zvýšení a zlepšení kvality výuky na ZŠ a MŠ Potěhy“, ze kterého je financován školní asistent a školní „kluby“ (podpora matematické a čtenářské gramotnosti). Sponzorské dary byly vhodně využity např. na pořízení nových učebních pomůcek a obnovu vybavení školní jídelny. Rozpočet školy doplňují úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání, které byly použity na vybavení MŠ a ŠD. Z investičního fondu byly pořízeny hrací prvky na zahradu MŠ. Místní akční skupina poskytuje prostředky na posílení čtenářské gramotnosti a na dětský den. Všechny získané prostředky přispívají ke zvyšování kvality ve vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ vhodně vycházelo z cílů ŠVP PV a bylo realizováno v tematických blocích. Vyznačovalo se přátelskou a pohodovou atmosférou. K tomu významnou měrou dopomohla i vhodně využitá metoda prožitkového a činnostního učení. Komunikace dětí s pedagogickými pracovníci i jednotlivců mezi sebou byla empatická a vstřícná. Při námětových i konstruktivních hrách děti střídaly role a vždy se mezi sebou dokázaly domluvit. Jednotlivé činnosti měly spád, vhodné bylo jejich členění a používané metodické postupy. Náležitá pozornost byla věnována podpoře pohybu (využívání tělocvičny s nářadím, bohatý výběr náčiní ve třídě), percepčního vnímání, rozvoje řeči i hudebních, výtvarných a pracovních schopností a dovedností dětí. Jako efektivní se projevilo i pravidelné provádění logopedické prevence. Ranní komunitní kruhy dětem poskytovaly dostatečnou možnost pro vyjádření názorů i zážitků. Cíleně byly děti vedeny k upevňování pravidel a kamarádských vztahů ve třídě. Vzdělávání bylo po celý den založené na aktivní účasti dítěte, zohledňování jeho zájmů, možností a potřeb (včetně nabídky klidných aktivit mimo lůžko při odpoledním spánku) a přirozeně rozvíjelo jeho kognitivní schopnosti. Příkladné bylo vedení dětí k samostatnosti (sebeobsluha, stolování, hygiena, pitný režim). Vhodné bylo využívání a recyklace různých materiálů – plast, karton, dřevo aj. Výrobky

z nich zdobily prostory MŠ. Při pracovních a výtvarných aktivitách byly dostatečně rozvíjeny pracovní dovednosti a fantazie dětí. Zároveň při nich děti získávaly zkušenosti potřebné pro pokračování ve vzdělávání. Po celou dobu jim učitelky i školní asistentka poskytovaly vhodnou pomoc. Průběžně bylo učitelkami využíváno pozitivní hodnocení, které posilovalo sebedůvěru dětí. K systematickému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ale jednotlivci vedeni nebyli. Součinnost školní asistentky s učitelkami (s jasně vymezenými pracovními kompetencemi) ve třídě pozitivně ovlivnila kvalitu vzdělávání.

Vzdělávací cíle v hospitovaných hodinách výuky v ZŠ vycházely ze ŠVP ZV a zároveň ze znalostí, dovedností a zkušeností žáků. Pedagogové projevovali zájem o žáky a jejich vzdělávání, kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. V dostatečné míře je vedli k samostatnosti, ale často opomíjeli podporu jejich vlastní aktivity, individuálních schopností a rozvoje v oblasti sebekontroly a sebehodnocení. Didaktická technika byla účelně využita přibližně v jedné třetině hospitovaných hodin. Strukturovaný závěr hodin se společným zhodnocením se vyskytoval ojediněle. Diferenciace zadávaných úkolů vzhledem k individuálním vzdělávacím předpokladům jednotlivých žáků byla nízká. Podpora žáků se SVP se projevovala nejčastěji využitím individuálního přístupu a pomoci vyučujících těmto žákům, dále např. zkrácením a doplňováním psaného textu, zvýšenou časovou dotací na vypracování úkolů a podporou asistenta pedagoga (dále AP).

V hospitovaných hodinách českého jazyka byly vhodně uplatněny mezipředmětové vztahy a poznatky z praxe. Příležitostně byla správně využita práce s chybou. Učitelky respektovaly individuální tempo žáků při práci, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. Žáci byli cíleně vedeni k tichému i hlasitému čtení a k porozumění přečteného textu, k procvičování a upevňování mluvnického učiva. V průběhu vzdělávání panovala dobrá pracovní atmosféra, žáci s vyučujícími dobře spolupracovali. Při výuce byly aplikovány metody a formy, které žáky patřičně nepodněcovaly k aktivnímu učení a tvořivosti. Malá pozornost byla také věnována rozvoji komunikativních dovedností. Příležitosti k cílenému zařazení prostředků ICT do výuky nebyly využity. Zadávané úkoly nebyly diferencované podle náročnosti, a tak neumožňovaly širší uplatnění dovedností žáků. Čtenářská gramotnost je na dobré úrovni podporována vedením žáků k individuální četbě, prezentací přečtené knihy, prací s textem při hodině, návštěvami knihovny či kulturních představení, psaním příspěvků do školního časopisu aj. Žáci se zúčastňují předmětně zaměřených besed a soutěží, využívají knižní fond školní knihovny, jsou zapojeni do Klubu mladého diváka.

Při výuce cizích jazyků vyučující primárně volili frontální výuku doplňovanou samostatnou prací žáků. Práce ve dvojicích nebo skupinách zaměřená na podporu rozvoje spolupráce se nevyskytovala. Aktivita učitelů výrazně převažovala nad aktivitou žáků. Činnosti zaměřené na vzájemnou komunikaci žáků a upevnění správné výslovnosti byly zařazovány minimálně, žáci nejčastěji písemně doplňovali cvičení v pracovních sešitech. Textové a obrazové materiály k podpoře vizualizace rozvoje slovní zásoby nebyly využity, didaktická technika pouze pro poslech rodilého mluvčího. Hodnocení žáků učiteli bylo většinou účelné a objektivní, v některých případech však zpětná vazba chyběla (např. písemné procvičování gramatických jevů během celé hodiny bez reflexe učitele).

V hodinách matematiky dominovalo procvičování učiva frontální formou. Všichni žáci řešili stejné úlohy, střídali se při práci u tabule, vyučující jim v případě potřeby poskytovali podporu a vysvětlení. Chyby žáků u tabule byly vhodně didakticky využívány k objasnění jejich příčin. Většinou však chybělo motivační hodnocení individuální práce žáků. V hodinách byly ojediněle uváděny příklady využití znalostí v reálných situacích. Zřídka reagovali vyučující vhodnou změnou činnosti na klesající pozornost žáků. Pouze v hodině matematiky v 8. ročníku byla v dostatečné míře rozvíjena spolupráce žáků a jejich schopnost

vlastní kontroly a hodnocení. Výuka v hodině informatiky podporovala samostatnou činnost žáků s využitím jejich dosavadních znalostí a dovedností.

Při výuce dějepisu byla k názornosti učiva vhodně využita didaktická technika. Zařazování činností ve skupinách či ve dvojici podporovalo vzájemnou spolupráci jednotlivců. Výuka občanské výchovy nebyla po stránce pedagogické dobře zvládnuta. Žáci nebyli dostatečně motivováni, neprojevovali zájem o nabízené činnosti, nedodržovali dostatečně zásady kulturního chování. V hospitovaných hodinách bylo opomíjeno celkové závěrečné shrnutí a zhodnocení.

Učivo v hodinách přírodovědných předmětů bylo vhodně aplikováno na situace v praktickém životě. Výuka probíhala převážně formou řízeného rozhovoru, při kterém vyučující kladli žákům účelné otázky směřující k danému tématu, a téměř každý žák měl prostor se vyjádřit. Také žáci se slabšími znalostmi zažili v hodinách úspěch. Při výuce se dařilo motivovat žáky k aktivní činnosti a zájmu o přírodovědnou tematiku také účelným využitím didaktické techniky a skupinové práce v některých hodinách.

Při tělesné výchově učitelé vedli žáky k pochopení smyslu týmové spolupráce a her, respektu k druhému a kladnému vztahu k pohybovým činnostem. Dodržena byla základní struktura vyučovací hodiny, důraz byl kladen na bezpečné chování. Žáci se vzájemně povzbuzovali. Hodnocení jejich výkonů učiteli bylo vždy motivující a podporující rozvoj tělesné zdatnosti žáků.

V průběhu vzdělávání ve ŠD byly účelně střídány pohybové a zájmové činnosti, které vhodně rozvíjely komunikativní, pracovní a sociální kompetence účastníků. Při výtvarné činnosti a využívání technických stavebnic měli dostatečný prostor uplatnit svoji představivost a poznatky z praktického života. Vychovatelky je při všech činnostech dobře motivovaly a průběžně je pozitivně hodnotily.

Škola má nastavený účinný systém prevence rizikového chování, využívá podrobně zpracované, průběžně realizované a pravidelně vyhodnocované preventivní programy a strategie. Ty jsou naplňovány při výuce i dalších aktivitách (projekty, přednášky, besedy). Školní metodická prevence (dále ŠMP) se dlouhodobě systematicky zaměřuje na prevenci a řešení výchovných problémů. V případě potřeby řešení problémových situací jsou žákům a zákonným zástupcům nabízeny konzultační hodiny (ŠMP i ostatních pedagogů), které jsou jimi účelně využívány. Nejčastěji byla řešena neomluvená absence, nevhodné a hrubé chování, náznaky šikany a kyberšikany. Při jejich řešení škola efektivně spolupracuje se zákonnými zástupci a příslušnými institucemi.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Podklady k analýze a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků získává ředitel převážně z přímé pedagogické práce, z pololetní i průběžné klasifikace, hospitační činnosti, kontrol žakovských knížek a notýsků, žakovských písemných prací, testů apod. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě. Systém podpory žáků s riziky neúspěchu je nastaven, v případě potřeby jsou přijímána opatření (např. konzultace se žáky a jejich zákonnými zástupci, nabídka doučování, individuální přístup). Ve škole jsou realizovány aktivity ke zlepšení prospěchu žáků a k podpoře rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti, např. kroužek doučování a školní „kluby“. Pomoc poskytovaná školou žákům ohroženým školním neúspěchem je podle jejich současných vzdělávacích výsledků (tzn. v 1. pololetí školního roku 2017/2018) málo účinná. Pět žáků bylo hodnoceno stupněm „nedostatečný“ z několika předmětů. Negativní změny v prospěchu se vyskytly

zejména v anglickém jazyce (v souvislosti s personální změnou vyučující). Vedení školy se tímto problémem zabývá, vyhodnocuje příčiny a postupně nastavuje opatření ke zlepšení.

Výchovná poradkyně (dále VP), působící zároveň jako ŠMP, se dlouhodobě systematicky zaměřuje na prevenci a řešení vzdělávacích problémů. Pravidelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) a pedagogy ve škole, kterým předává odborné informace a podílí se na vyhodnocení účinnosti poskytování podpůrných opatření. Na základě vlastní pedagogické diagnostiky školy je aktuálně jeden žák vzděláván podle plánu pedagogické podpory. U dalších žáků jsou v souladu s předpisy a doporučením ŠPZ uplatňovány různé stupně podpůrných opatření, např. úpravy forem a metod vzdělávání, organizování pedagogické intervence nebo podpora prostřednictvím asistenta pedagoga (dále AP) ve výuce. Vzdělávací výsledky některých žáků se SVP ale neodpovídají nastavenému systému poskytování podpůrných opatření. Při průběžné klasifikaci (v žakovských knížkách) i při celkovém hodnocení na vysvědčení byla zhruba třetina z nich v prvním pololetí aktuálního školního roku hodnocena stupněm „4“ nebo „5“ (nejčastěji z českého a cizích jazyků). Příležitost ke zlepšení je v oblasti metodického vedení AP při spolupráci s učiteli. Činnost AP v hospitovaných hodinách se nejčastěji soustředila na pomoc žákům se SVP při správném pochopení učiva a vypracování zadaných samostatných písemných úkolů. Spolupráce s AP nebyla dostatečně využívána např. k diferenciaci a organizaci výuky žáků ve třídě tak, aby se vyučující mohl po určitou dobu individuálně věnovat žákům se SVP.

V uzavřeném školním roce 2016/2017 byly celkové výsledky žáků příznivé. Podle údajů ze závěru školního roku prospělo s vyznamenáním 53 % žáků. Nikdo nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“, tři žáci měli sníženou známku z chování. Neomluvené hodiny byly zaznamenány u dvou žáků. Se žáky, u kterých se vyskytla neomluvená absence či problémové chování, vedení školy řešilo nápravu se zákonnými zástupci v součinnosti s VP a s odborem sociálně právní ochrany dětí.

Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do řady vědomostních, dovednostních a sportovních soutěží. Vysoký počet žáků se účastní jejich školních kol. Velice úspěšní byli žáci např. v soutěži recitační či přírodovědné („Hledáme nejlepšího mladého chemika“), v olympiádách z českého, německého a anglického jazyka, matematiky, dějepisu a biologie (na úrovni oblastní, okresní nebo krajské).

K motivaci žáků škola účelně využívá pozitivní výchovná opatření. Pochvaly za plnění školních povinností, pomoc na školních akcích, účast v soutěžích a další reprezentaci školy převažují nad uloženými napomenutími a důtkami.

Předškolní vzdělávání poskytuje účinnou podporu pro rozvoj funkčních gramotností a přispívá k utváření základů klíčových kompetencí dětí v souladu se ŠVP PV. Zaměření školy na podporu vztahů a sociálního citění se daří v plném rozsahu plnit. V průběhu inspekční činnosti byly děti přiměřeně komunikativní, přátelské, dokázaly si pomoci. V posledním roce předškolního vzdělávání jsou cíleně vedeny k samostatnosti, osobní odpovědnosti i dokončení činnosti. Písemné záznamy v pedagogické diagnostice sledují rozvoj jednotlivce (včetně výtvarných portfolií), ale nejsou v nich stanoveny pedagogické záměry pro další rozvoj osobnosti (i např. nadání, cílené podpory v oslabené oblasti).

Děti z MŠ se úspěšně účastní různých soutěží (sportovní, výtvarné), podílejí se na programu tradičních akcí v obci (např. rozsvícení vánočního stromu, kulturní program při vítání občánků). Spolupráce MŠ a ZŠ je založena na cíleném předávání informací o dětech a formování sociálních vztahů při společných kulturních a sportovních akcích.

Vychovatelky ŠD průběžně slovně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání. Výsledky jejich prací (výtvarné práce a výrobky) jsou prezentovány v prostorách školy a při školních akcích (např. vánoční jarmark).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Nastala personální změna ve vedení školy.
- Škola průběžně zkvalitňuje materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní a úspěšné zapojení žáků do řady soutěží.
- Spolupráce s vnějšími partnery podporuje rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků a zároveň smysluplné využívání jejich volného času zájmovou činností.
- Bohatá a pestrá vzdělávací nabídka v MŠ, podpora komunikace a dostatek prostoru pro objevování vytváří u dětí kladný vztah k dalšímu vzdělávání.
- Příjemná pracovní atmosféra podporuje rozvoj pozitivních osobnostních a volných schopností a dovedností u dětí v MŠ a cíleně předchází negativním projevům v jejich chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavený systém kontroly, vyhodnocování a následného přijímání opatření v některých oblastech vzdělávací činnosti není plně efektivní (např. nedostatky v nastavených pravidlech školy a informování zákonných zástupců, nízká účinnost některých přijímaných opatření ke zvýšení kvality vzdělávání a jeho výsledků).
- Málo účinný systém podpory žáků se SVP a žáků ohrožených školním neúspěchem se negativně promítá do výsledků jejich vzdělávání.
- Nedostatečná pestrost využívaných metod a forem výuky podporujících vlastní aktivitu žáků, nízká míra individualizace a diferenciací výuky, nesystematické vedení žáků k vlastnímu a vzájemnému hodnocení snižují efektivitu výuky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit účinnější systém kontroly ve všech oblastech vzdělávací činnosti.
- Ve výuce využívat širší spektrum metod a forem podporujících vlastní aktivitu žáků, systematicky vést děti a žáky k vlastnímu a vzájemnému hodnocení, efektivněji uplatňovat podporu žákům se SVP a žákům ohroženým školním neúspěchem.
- Na základě vyhodnocení pedagogické diagnostiky v MŠ realizovat další vzdělávací záměry ve smyslu všestranného rozvoje osobnosti.

- Cíleně vést děti v MŠ ke správnému návyku sezení u stolu (zajistit vhodný sedací nábytek dle antropometrických požadavků).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Potěhy vydaná Obcí Potěhy ze dne 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MSMT-36335/2012-62, s účinností od 20. 9. 2012
3. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. 8. 2012
4. Organizační řád školy
5. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Potěhy na období 2013 - 2018
6. Strategický plán rozvoje školy ZŠ a MŠ Potěhy, 1. 9. 2016 – 31. 8. 2020
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, platný k termínu inspekční činnosti
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pohádka“, platný k termínu inspekční činnosti
9. Školní vzdělávací program ŠD, platný k termínu inspekční činnosti
10. Rozvrhy vyučovacích hodin v ZŠ a rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ ve školním roce 2017/2018
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017
12. Školní řád ZŠ, školní řád MŠ a vnitřní řád ŠD, platné k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k termínu inspekční činnosti
14. Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce (ŠD), školní rok 2017/2018
15. Školní matrika MŠ, ZŠ a ŠD vedená k termínu inspekční činnosti
16. Knihy úrazů, školní rok 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekční činnosti, včetně záznamů o úrazu
17. Inspekční zpráva ze dne 24. 2. 2012, č. j. ČŠIS-330/12-S
18. Doklady o přijímání ke vzdělávání v ZŠ, MŠ a ŠD (včetně kritérií) od školního roku 2017/2018

19. Pedagogická diagnostika v MŠ (záznamové listy o dětech, výtvarná portfolia aj.) vedená k termínu inspekční činnosti
20. Výjimka zřizovatele z nejvyššího počtu dětí ve třídě MŠ z 1. září 2016 a 1. září 2017
21. Statistiky výsledků vzdělávání žáků, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vč. plánu DVPP), školní rok 2017/2018
23. Dokumentace výchovného poradenství (dokumentace žáků se SVP, Plán práce výchovného poradce, Školní poradenské pracoviště ZŠ Potěhy), školní rok 2017/2018
24. Dokumentace prevence rizikových jevů (Plán školního metodika prevence, Školní preventivní strategie, záznamy z jednání se zákonnými zástupci), školní rok 2017/2018
25. Žákovské knížky – vzorek, školní rok 2017/2018
26. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2017/2018
27. Revizní a kontrolní zpráva tělocvičného náradí ze dne 4. 1. 2018
28. Řády odborných učeben
29. Rozpis dohledů nad žáky ve školním roce 2017/2018
30. Účetní uzávěrka za roky 2016 a 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Plachá, školní inspektorka

Mgr. Iva Plachá v. r.

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Mgr. Bc. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Mgr. Bc. Daniela Hradecká v. r.

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka

Mgr. Iveta Hroudová v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Nulíčková v. r.

V Praze 8. 3. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Václav Zeman, ředitel školy

Ing. Václav Zeman v. r.

V Potěhách 15. 3. 2018