



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1030/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-170/25-E

Název	Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Moravská, 561 69 Králíky
E-mail	ms.moravska@orlicko.cz
IČO	75 017 008
Identifikátor	600 103 862
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Gabriela Martincová, DiS.
Zřizovatel	město Králíky
Místo inspekční činnosti	Moravská 651, Králíky Červený Potok 78, Králíky
Inspekční činnost na místě	28. 4., 5. a 6. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola, Moravská, Králíky (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání je od 1. 1. 2025, kdy došlo ke sloučení Mateřské školy,

Moravská, Králíky a Mateřské školy, Červený Potok, Králíky, realizováno na dvou pracovištích. V místě poskytovaného vzdělávání Moravská 651, Králíky probíhá vzdělávání ve čtyřech třídách, z nich jedna je logopedická (zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona), v době inspekční činnosti se v ní vzdělávalo 14 dětí. V dalších třech třídách bylo evidováno 59 dětí, do tříd jsou rozděleny podle věku. V místě poskytovaného vzdělávání Červený Potok 78 se vzdělává ve dvou třídách 29 dětí. Z celkového počtu bylo 26 dětí v povinném předškolním vzdělávání, z nich dvě měly odklad povinné školní docházky o jeden rok. V letošním školním roce se ve škole vzdělávají tři děti s odlišným mateřským jazykem a v běžných třídách ještě tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola přijímá i děti mladší tří let. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, s motivačním názvem rozlišeném podle místa poskytovaného vzdělávání *Objevujeme duhový svět s Králíčkem nebo se skřítkem Póíou*.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy uplatňuje řídicí a manažerské dovednosti, které získala již před sloučením subjektů ve funkci ředitelky Mateřské školy, Červený Potok, Králíky (od ledna 2016). S problematikou a chodem nového pracoviště se v úzké spolupráci s ostatními zaměstnanci školy rychle zorientovala a vytyčila si postupné kroky ke zkvalitnění v oblastech a procesech se vzděláváním souvisejících. Zejména se zaměřila na organizaci, plánování a hodnocení vzdělávání, spolupráci učitelek a rozšíření jejich kompetencí, vzdělávání pedagogických pracovníků v inovativních trendech, získávání nových finančních zdrojů, prezentaci školy, zavádění digitálních technologií aj. I přes krátký čas ve funkci se daří již postupnými kroky mnohé vize naplňovat, budovat spolupracující tým, který s ní sdílí představu o směřování školy.

V současné době je pedagogický sbor kvalifikovaný (vyjma jedné učitelky s pracovním poměrem na dobu určitou), zastoupena je dlouhodobější i kratší praxe učitelek, část řídicích kompetencí přenesla ředitelka na zástupkyně obou pracovišť. Tým doplňují tři asistentky pedagoga a školní asistentka, nastavení jejich působení ve třídách umožňuje poskytovat optimální péči přizpůsobenou vzdělávacím potřebám dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vhodně zaměřuje na prohlubování odborné kvalifikace podle aktuálních potřeb školy. Vzdělávání probíhá formou seminářů, webinářů a samostudia. Umožněna je i forma vzájemných násluchů a sdílení zkušeností, ta však byla učitelkami využita pouze ojediněle. K získání nové inspirace pro další práci, seberozvoj i řešení společných témat je ale žádoucí. Jako přínosná je hodnocena pravidelná a intenzivní spolupráce s partnerskou mateřskou školou z Polska.

Zavedený informační systém uvnitř školy je funkční, ředitelka je v pravidelném kontaktu se zaměstnanci obou pracovišť, společně i zvlášť na obou pracovištích se schází pedagogická rada a probíhají provozní porady. Zákonní zástupci dětí získávají informace o dění ve škole v každodenním osobním kontaktu s učitelkami, prostřednictvím nástěnek, webových stránek, e-mailu, případně v rámci uzavřených skupin jednotlivých tříd na sociálních sítích. V průběhu třídních schůzek byly rovněž informovány o možnosti individuálních konzultací. K upevnění vzájemných vztahů a důvěry pořádá škola společné oslavy a tematické akce a je otevřená návštěvám rodičů ve vzdělávacím procesu. Oblíbenými se stala pravidelná adaptační dopoledne pro rodiče s dětmi, které nastoupí do mateřské školy v pozdějším období. Jejich přínos byl patrný i v době konání inspekční činnosti, kdy probíhal zápis do mateřské školy.

Ředitelka pokračuje v modernizaci a zlepšování materiálních podmínek školy a zaměřuje se také na zvýšení efektivity práce učitelek. Jedním z konkrétních kroků bylo zavedení elektronického systému *Správa MŠ* a pořízení notebooků s příslušenstvím pro všechny třídy na obou pracovištích. Třídy jsou dostatečně vybaveny učebními pomůckami včetně digitálních, hračkami, stavebnicemi, knihami, hudebními nástroji a tělocvičným náčiním. Jejich funkční uspořádání přirozeně podporuje samostatnost dětí, motivuje k aktivnímu poznávání, umožňuje realizaci různorodých vzdělávacích aktivit i odpočinku. Prostředí logopedické třídy je vhodně uzpůsobeno a vybaveno k podpoře rozvoje řeči a jazykových dovedností dětí. K pohybovému využití i k naplňování záměrů v oblasti environmentální výchovy jsou využívány podnětně vybavené školní zahrady i blízké přírodní prostředí. K podpoře zdraví a fyzické zdatnosti dětí využívá škola pravidelně vlastní saunu, organizuje návštěvy solné jeskyně, kurzy plavání a lyžování, účastní se sportovně zaměřených aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces je ve všech třídách podpořen plánováním, které napomáhá tematické a obvykle i logické provázanosti všech vzdělávacích oblastí. V některých případech však nebyla dostatečně zřetelná návaznost mezi vzdělávací nabídkou, stanovenými cíli a očekávanými výstupy, což nepodporuje maximální účinnost vzdělávacího procesu. Obdobné to bylo s cíleným zohledňováním individuálních vzdělávacích potřeb dětí, případně věkového složení kolektivu (kromě logopedické třídy). Tento přístup se odrazil v omezeném využívání různých metod a vhodných forem práce, jak bylo patrné ve vzdělávacím procesu a rovněž vyplynulo ze zápisů v třídních knihách.

V rámci spontánních herních činností byl dětem poskytnut dostatečný prostor k rozvoji sociálních kompetencí, a to zejména v oblasti vzájemné komunikace, kooperace a schopnosti samostatně se rozhodovat při volbě herních aktivit i spoluhráče. Možnost vlastní volby měla pozitivní dopad na utváření přátelských vztahů. Ve všech třídách sloužily jako motivace k činnostem volně přístupné hračky, rozličné pomůcky a různě pestrá nabídka didaktických aktivit. Ty, někdy za přispění individuální práce učitelek s dětmi, směřovaly k rozvoji různých dovedností a schopností. U některých dětí byla pozorována tvořivá hra, která však při delším trvání ztrácela smyslnost. V těchto případech by byla opodstatněná podpora ze strany učitelky, ačkoli do spontánní hry obvykle nezasahuje.

Naopak jen výjimečně děti měly možnost ovlivnit obsah bloku řízených činností či si z nich vybírat. Při jejich realizaci byly uplatňovány převážně tradiční metody (dovednostně praktické a slovní) frontálně vedené, zpravidla s minimální mírou individualizace, na úkor přístupů vycházejících ze současných poznatků o předškolním vzdělávání. Přesto vlivem poutavé motivace nebo zajímavého pojetí byly děti převážně zaujaté a aktivní, i při nižší možnosti činného zapojení u nich přiměřenou dobu setrvaly. V případném projevu nezájmu a ztráty pozornosti se odrazilo omezené respektování potřeb a možností jednotlivců, případně věkového složení dětského kolektivu. Většina dětí se radostně zapojovala do výtvarných a pohybových činností či do plnění úkolů při akci *Čarodějnické dopoledne* na školní zahradě v rámci pobytu venku.

Vzdělávání často navazovalo na zážitky a poznatky dětí nebo vycházelo z jím blízkých situací. Uvádělo děti do společenského života lidí, seznamovalo je s lidovými tradicemi a zvyky. Situačně do vzdělávacího procesu byly zařazovány kolektivní jazykové chvilky, například artikulační a dechová cvičení pro posílení řečových dovedností, v logopedické třídě rovněž individuálně vedené specifické aktivity a cvičení pro podporu konkrétních potřeb dětí. Zřejmé bylo vedení dětí k utváření zdravého životního stylu a upevňování

fyzické zdatnosti. Záměry realizované ve třídách s dětmi v povinném předškolním vzdělávání směřovaly k úspěšnému přechodu do prvního ročníku základní školy.

Během dne se dětem příležitostně dostávalo převážně ocenění, které podněcovalo jejich pozitivní sebepojetí. Jen ojediněle získávaly kvalitní zpětnou vazbu k realizovaným aktivitám, která jim může napomoci v dalším záměrném pracovním úsilí. K tomu nebyla ani příliš využívána situační sebereflexe či vrstevnické hodnocení dětí. Zaznamenána byla příležitost, kdy děti mohly poskytnout zpětnou vazbu o libivosti aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dětí a směřuje k osvojování si a dosahování praktických dovedností a intelektových schopností v odpovídající úrovni. Z chování dětí bylo zřejmé, že aktivit ve škole se zúčastňují ochotně a bez obav, podporu učitelek i asistentek přijímají pozitivně, ve škole jsou spokojené. Děti dokázaly respektovat pravidla vzájemného soužití, uplatňovaly zdvořilostní návyky, pomáhaly si. Ve volných hrách často přirozeně utvářely skupiny, spolupracovaly, komunikovaly, domlouvaly se. Vedly spontánní rozhovory, vyprávěly své zážitky, i mladší děti zvládaly prezentovat své pocity a dovednosti před ostatními. Mnohé již samostatně řešily obtížnější situace, se kterými se v průběhu dne setkávaly. Zvládaly základní pohybové dovednosti, s ohledem na svoje možnosti také manipulaci s běžnými pomůckami. Při pracovních výtvarných činnostech prokazovaly zručnost a fantazii. Záměrně využívaly paměť, reprodukovaly básně a říkadla. Orientovaly se v početních představách, chápaly prostorové vztahy, časové údaje, třídily soubory podle daných pravidel, složily celek z částí. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o lidových tradicích, společenském, přírodním i technickém prostředí. V sebeobslužných aktivitách, hygienických návycích a drobných úklidových činnostech byly děti převážně samostatné.

Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá systematicky zejména v logopedické třídě. Učitelky využívají různorodé hodnotící nástroje, včetně průběžných individuálních záznamů o pokrocích dětí. Na základě zjištění pak dochází k úpravě dalšího didaktického působení i směřování spolupráce s rodiči. V běžných třídách mají diagnostické aktivity spíše formální charakter. Záznamy jsou méně četné, bez bližšího vymezení vzdělávacích potřeb dítěte a návaznosti na plánování vzdělávacího procesu. Na eliminaci školního neúspěchu je zaměřena spolupráce s blízkou základní školou, poradenskými pracovišti a odbornými institucemi. Naplňování vzdělávacích cílů podporuje škola i širokou nabídkou akcí kulturního a poznávacího charakteru.

Závěry

Vývoj školy

- Od října 2024 změna na pozici ředitelky školy na základě konkurzního řízení,
- v lednu 2025 sloučení Mateřské školy, Moravská, Králíky a Mateřské školy, Červený Potok, Králíky
- dílčí pozitivní posun v oblasti řízení školy.

Silné stránky

- Komplexní podpora dětí s narušenou komunikační schopností prostřednictvím individualizované výuky a efektivního uplatňování podpůrných opatření v logopedické třídě, (4.1)
- cílený rozvoj zdravého životního stylu a fyzické zdatnosti dětí. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V plánování tematických celků není vždy zřetelné zohlednění osobních možností a potřeb jednotlivců, využití dílčích hodnocení, (4.3)
- nižší míra poskytování konkrétní zpětné vazby ze strany učitelek směrem ke vzdělávacím pokrokům jednotlivých dětí, v malé míře je využíváno formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti dítěte, (4.3)
- méně efektivní systém pedagogické diagnostiky uplatňovaný v běžných třídách. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prohlubovat nadále aktivní řízení pedagogických procesů na úrovni školy pro zkvalitnění poskytovaného předškolního vzdělávání,
- věnovat větší pozornost cílenému plánování a průběžnému vyhodnocování vzdělávacího procesu, poznatky promyšleně využívat k úpravě vzdělávacích strategií, pracovat důsledněji s diferenciací aktivit, do plánování zapojovat děti,
- zaměřit se v běžných třídách více na propracování pedagogické diagnostiky, doplňovat ji závěry pro další výchovně vzdělávací působení a poznatky cíleně propojovat s třídním plánováním,
- oceňovat snahu a pokrok dítěte v průběhu vzdělávání konkrétní popisnou zpětnou vazbou, vést děti k dovednosti sebereflexe a vrstevnického hodnocení s využitím různých forem, technik a hodnoticích nástrojů, zavést všem dětem portfolia jako nástroj formativního hodnocení,
- motivovat nadále učitelky k zařazování vzájemných hospitací pro předávání pozitivních zkušeností a poskytování vzájemné zpětné vazby.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 4. 2025
2. *Koncepce dalšího rozvoje, řízení a fungování Mateřské školy, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí* ze dne 14. 5. 2024
3. Plán činností na školní rok 2024/2025
4. Minimální preventivní program, platnost od 1. 4. 2025
5. Hodnoticí školní a třídní dokumentace za školní roky 2023/2024 a 2024/2025
6. Individuální záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2024/2025 (výběr)
7. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 a 2 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (výběr)
8. Inspekční zprávy čj. ČŠIE-1459/18-E a ČŠIE-1339/22-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Kárská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

21. 5. 2025