



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-515/26-C
Sp. zn. ČŠIC-S-102/26-C

Název	Dětský domov, Základní škola, Školní jídelna a Školní družina, Volyně, Školní 319
Sídlo	Školní 319, 387 01 Volyně
E-mail	ddssvolyne@centrum.cz
IČO	60 650 737
Identifikátor	610 400 533
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Tereza Mačurová Mojdlová, DiS.
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Školní 319, Volyně
Inspekční činnost na místě	27. 4. 2026 – 29. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

(Dětský domov, Základní škola, Školní jídelna a Školní družina, Volyně, Školní 319 (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova, základní školy, školní jídelny a školní družiny.

Základní škola (dále jen „škola“) je zřízena podle § 16 odst. 9 školského zákona a poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, primárně s lehkým mentálním postižením. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve dvou třídách 18 žáků (z toho 14 dětí z dětského domova). Zájmové vzdělávání navštěvovalo 10 účastníků v jednom oddělení školní družiny.

Dětský domov (dále jen „domov“) tvoří 5 rodinných skupin. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti činil 39 dětí. Z celkového počtu byly dvě děti předškolního věku, 33 dětí plnících povinnou školní docházku a čtyři děti vzdělávající se ve střední škole. Dohodu o dobrovolném pobytu měly uzavřenu dvě děti. Zařízení poskytuje dětem plné přímé zaopatření s celoročním nepřetržitým provozem, vhodně podporuje společné umístění sourozenců v rodinných skupinách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka zařízení zastává svou funkci od roku 2024. Po svém nástupu nově nastavila management zařízení, účelně delegovala organizační a kontrolní pravomoci na zástupkyni, která je současně i vedoucí vychovatelkou domova. Koncepční práce ředitelky se daří úspěšně naplňovat ve většině stanovených parametrů s důrazem na přípravu žáků a dětí na samostatný život. Vedení je při plnění úkolů aktivní, pedagogické i organizační záležitosti řeší plánovitě. Nově nastavená efektivní komunikace a každodenní úzká týmová spolupráce na úrovni vedení i zaměstnanců má pozitivní dopad na kvalitu výchovně-vzdělávací činnosti a jednotné působení na žáky a děti.

Vnitřní kontrolní systém zařízení je nastaven, avšak kontrolní a hospitační činnost vedení nepostihuje v potřebné míře všechny součásti stejně a tím snižuje účinnost nastavených opatření. Na pracovišti školy byly zjištěny dílčí rezervy především v míře uplatňování legislativních změn a při vedení povinné dokumentace školy. V dětském domově je řídicí činnost efektivní a systematická, příslušná dokumentace je vedena funkčně a účelně v písemné i elektronické podobě. O provedených kontrolách jednotlivých výchovně-vzdělávacích úseků jsou vedeny zápisy, které ve většině obsahují také přijatá opatření k nápravě. Vnitřní elektronický systém, jehož prostřednictvím dochází ke vzájemné a efektivní komunikaci všech pedagogických pracovníků, je v domově smyslně využíván.

Od minulé inspekční činnosti došlo k personálním změnám ve vedení školy, obměnila se i podstatná část pedagogického sboru. Nastupujícím a začínajícím pedagogickým pracovníkům je věnována potřebná podpora při adaptaci na nové prostředí. Vedení školy podporuje profesní rozvoj všech pracovníků. Jejich další vzdělávání probíhá plánovitě a v souladu s prioritami zařízení. Osvědčily se např. kurzy pro sborovnu SORUDO zaměřené na realistická řešení a správné rozhodování při eskalaci situací. V počátcích je práce s portfolií pedagogů, která prozatím obsahuje pouze osobní a profesní profil.

Od minulé inspekční činnosti byla v dětském domově posílena dostupnost psychologické podpory, což má pozitivní dopad na poskytování individuální podpory, přípravu na samostatný život i kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Materiální podmínky zařízení se díky aktivní spolupráci se zřizovatelem a sponzory od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Škola zkvalitnila materiální vybavenost v oblasti informačních a komunikačních technologií (např. virtuální brýle, notebooky, tablety), v hospitovaných hodinách však nebylo využití těchto prostředků patrné. Došlo k modernizaci a dovybavení relaxační místnosti, která je využívána především při eskalaci

stresových reakcí žáků a dětí a umožňuje naplnění jejich potřeby klidu a bezpečí. Škola také zřídila školní knihovnu jako bezpečné a podnětné prostředí, které slouží nejen k podpoře čtenářské gramotnosti a rozvoji čtenářství, ale také jako prostor pro odpočinek. Využívání knihovny během polední přestávky přispívá k prevenci nežádoucího chování žáků.

Domov prošel po nástupu nové ředitelky zásadní rekonstrukcí, všechny rodinné skupiny svým uspořádáním, vybavením a fungováním odpovídají běžné domácnosti. Vlastní prostory s velkým obývacím pokojem, kuchyní a koupelnou využívají již tři rodinné skupiny. Prostory pro další dvě skupiny nesplňují plně požadavky standardu, neboť kuchyni a koupelnu mají společnou. Každá rodinná skupina má k dispozici audiovizuální techniku, kuchyně jsou pro účely přípravy nadstandardně vybaveny moderními kuchyňskými přístroji. Ložnice dětí poskytují dostatečný prostor pro odpočinek, klidové aktivity i učení. Děti mají k dispozici uzamykatelné skřínky pro ukládání i úschovu osobních věcí s volným přístupem. Rekonstrukcí původních dílen vznikly moderní prostory pro rukodělnou činnost, která cíleně rozvíjí manuální zručnost, jemnou motoriku, pozitivní přístup k práci a přípravu na osamostatnění se. Výrobky z těchto dílen oživují nejen prostory zařízení, ale jsou využívány i při dobročinných akcích a pro prezentaci zařízení. Zahrada byla doplněna řadou herních prvků, které vhodně podporují fyzickou kondici žáků a dětí, pozitivně přispívají k rozvoji motoriky, pohybu, síly a utváření zdravého životního stylu. Dostatečné materiální vybavení umožňuje sportovní aktivity, zájmovou a rekreační činnost žáků a dětí.

Zařízení aktivně získává další finanční prostředky formou sponzorských darů od fyzických a právnických osob. Tyto finance jsou využívány zejména k úhradě nákladů na sportovní, kulturní či poznávací akce, na zájmovou činnost, bohatý prázdninový program a na zlepšení materiálního vybavení (víceúčelové auto).

Naplnění výchovných a vzdělávacích cílů pozitivně ovlivňuje spolupráce s externími partnery. Úzká spolupráce se zařízeními podobného typu umožňuje žákům a dětem porovnat získané znalosti a dovednosti, současně má kladný vliv na rozvoj jejich sociálních a občanských kompetencí a přípravu na samostatný život. Přínosná je též spolupráce s vysokými školami formou studentských praxí a stáží.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v základní škole bylo realizováno v malotřídním uspořádání s důslednou diferenciací výuky podle jednotlivých ročníků a aktuálního psychosociálního stavu žáků. Převažovala promyšlená frontální výuka vhodně doplněná řízeným rozhovorem, samostatnou prací žáků a cílenou individuální podporou. Významným podpůrným prvkem byla efektivní spolupráce pedagogů s asistentkami pedagoga, která pozitivně ovlivňovala průběh vzdělávání žáků i celkové klima ve třídách a přispívala ke zvýšení účinnosti vzdělávacího procesu. Cíle většiny sledovaných vyučovacích hodin byly v úvodu pro žáky jasně a srozumitelně formulovány. Žákům poskytovaly přehled o obsahu učení a podporovaly jejich motivaci. Žáci se do výuky zapojovali se zájmem, byli aktivní, nebáli se vyjadřovat vlastní názory ani chybovat. Požadavky kladené pedagogy byly přiměřené, srozumitelné a odpovídaly možnostem žáků, čímž byla podporována jejich úspěšnost.

Ve většině sledovaných hodin byla patrná systematická podpora rozšiřování slovní zásoby. Důraz na komunikaci, formulaci odpovědí a argumentaci přispíval ke zlepšování jejich jazykových a komunikačních kompetencí pro budoucí úspěšné uplatnění v životě. Čtenářská gramotnost je cíleně rozvíjena napříč vyučovacími předměty a dále podporována aktivním využíváním školní knihovny i činnostmi školní družiny, včetně pravidelných návštěv městské knihovny. Účelné propojování učiva s praktickými zkušenostmi žáků zvyšovalo

srozumitelnost výuky a podporovalo porozumění učivu v širších souvislostech. Výuka cizího jazyka byla vedena v cílovém jazyce s velmi zdařilou a efektivní podporou rozvoje základních komunikativních dovedností žáků za využití názorných obrazových pomůcek. Přestože škola disponuje kvalitním vybavením v oblasti digitálních technologií, byla ve sledovaných hodinách zaznamenána nižší míra aktivního zapojení žáků do práce s digitálními nástroji (např. podpora názornosti, diferenciací a práce s různými úrovněmi žáků pomocí digitálních aktivit).. V závěru sledované výuky učitelé vesměs hodnotili práci žáků vzhledem ke stanoveným cílům. Funkční sebehodnocení žáků jako nástroj rozvoje jejich samostatnosti je teprve postupně nastavováno a bylo patrné pouze v části sledovaných hodin.

Zájmové vzdělávání ve školní družině vhodně navazovalo na základní vzdělávání a účelně rozšiřovalo jeho obsah. Bylo realizováno v klidném, prakticky uspořádaném a podnětném prostředí. Přístup vychovatelky byl vstřícný a respektující; účastníkům byl vytvářen dostatečný prostor pro volbu činností podle jejich aktuálních potřeb a zájmů. Při hospitovaných činnostech pracovali účastníci zájmového vzdělávání v přátelské atmosféře a byl k nim uplatňován individuální přístup při respektování zásad bezpečnosti.

Vnitřní organizace domova zajišťuje všem dětem ochranu osobního prostoru i soukromí, čímž účinně posiluje jejich pocit bezpečí a jistoty. Zavedená konkrétní pravidla i aktivní zapojení dětí do každodenního chodu zařízení efektivně podporuje jejich osobnostní růst. Výchova a vzdělávání v zařízení zohledňují specifika dětského domova a přípravu dětí na samostatný život. Důraz je kladen především na rozvoj jejich klíčových kompetencí a jejich praktické využití po odchodu z dětského domova nebo při návratu do rodiny či umístění do náhradní péče. Denní režim všech rodinných skupin vyplýval z vhodně nastavené organizace dne. Výchovně vzdělávací aktivity v odpoledních hodinách byly vedeny s citlivým a empatickým přístupem k dětem. Byly přizpůsobeny jak návratu dětí ze škol, tak množství kroužků, které děti navštěvují. Při sledovaných činnostech panovala vždy příjemná a klidná atmosféra. Vychovatelé byli v komunikaci s dětmi vstřícní, hovořili k nim klidně a srozumitelně, průběžně je povzbuzovali pochvalou a poskytovali jim dostatečný prostor k vyjádření vlastního názoru. Vhodnými metodami usměrňovali jejich chování a vedli je ke správným postupům a k dokončení práce. Bylo zaznamenáno účelné střídání skupinové a individuální práce s dětmi. Při sledovaných aktivitách měly děti dostatečný časový prostor i k relaxaci formou různých her či spontánních činností. Pozornost byla také věnována osvojování správných pracovních návyků všemi dětmi, což společně se zaměřením činností na posilování vzájemných vztahů představovalo dobrý základ pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Vychovatelé dokázali velmi citlivě reagovat na aktuální rozpoložení dětí. Cíl jednotlivých činností byl jasně vymezený a stanovený podle potřeb a individuálních schopností jednotlivých dětí.

Týdenní programy výchovně vzdělávacích činností plně vycházely z ročního plánu a konkretizovaly aktivity rodinných skupin. Činnosti vázané na individuální cíle dětí v programu rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“) či obecně ve školním vzdělávacím programu domova byly smysluplně nastaveny a vycházely z ročního plánu výchovně vzdělávací činnosti. Analýzou příslušné dokumentace byly zjištěny kvalitativní rozdíly v obsahu PROD. Některé metody a formy plnění cílů v PROD byly pouze obecné, bez přímé vazby na individuální potřeby dítěte. Princip harmonického rozvoje osobnosti, respektující individuální dispozice a zvláštnosti dítěte, tak nebyl vždy důsledně naplňován. PROD je efektivně vyhodnocován klíčovými vychovateli dvakrát ročně za účasti dětí.

Děti jsou podporovány v trávení volného času mimo zařízení (rekreační a tělovýchovné aktivity, kroužky na ZUŠ, účast v soutěžích, letní tábory), v navazování nových kontaktů a ve smysluplném trávení volného času. Funkční samospráva zvyšuje aktivní vliv dětí na dění v domově, podporuje demokratické principy a odpovědnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola systematicky zjišťuje běžnými pedagogickými nástroji, zejména prostřednictvím ústního zkoušení, krátkých písemných prací, průběžného sledování práce žáků v hodinách a analýzou jejich aktivit. Pozornost je přitom věnována nejen úrovni osvojování učiva, ale cíleně také rozvoji manuálních dovedností, sociální vyspělosti a samostatnosti žáků. Při hodnocení výsledků základního vzdělávání škola využívá standardní klasifikaci známkou, motivační potenciál slovního hodnocení v současné době není využíván. Vyučující při hodnocení zohledňují individuální možnosti a specifické potřeby žáků, čímž účinně snižují riziko jejich školní neúspěšnosti. Účinná spolupráce členů poradenských služeb, tj. výchovné poradkyně a školní metodičky prevence se školskými poradenskými pracovišti a zákonnými zástupci, se pozitivně odráží v komplexní podpoře žáků. Prevence rizikového chování je systematicky realizována prostřednictvím vzdělávacích akcí (např. na bezpečnost a ochranu zdraví, dopravní výchovu, sexuální výchovu, vzájemné toleranci a porozumění) a účelně doplňuje vzdělávací obsah probíraného učiva.

Motivace žáků k učení je podporována převažujícím využíváním systému pochval a pozitivního hodnocení. Kázeňská opatření jsou ukládána výjimečně a ve sledovaném období škola nepřistoupila ke snížení známky z chování. Uplatňovaný přístup k hodnocení chování přispívá k udržení příznivého školního klimatu a posiluje pozitivní vztah žáků ke škole.

Strategie hodnocení dětí v zařízení je systematická a důsledná. Je prováděna pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií a pravidel nastavených ve vnitřním řádu domova. K formování osobností dětí pedagogové vhodně využívají opatření ve výchově. Kladné hodnocení dětí převažuje, což je pozitivně motivuje k dalším činnostem. Za příkladné úsilí a výsledky při plnění povinností jsou dětem udělovány věcné i finanční odměny. Individuální příčiny dílčích či průběžných neúspěchů či selhání dítěte jsou analyzovány, přičemž pedagogičtí pracovníci informace vyhodnocují a přijímají vhodná opatření. Z rozhovorů s dětmi mimo jiné vyplynulo, že aktuálně nastavený systém dětí akceptují, rozumí mu a mohou se k němu vyjádřit. Uplatňováno bylo zejména neformální hodnocení dětí v průběhu každého dne. Zařízení organizuje nebo se podílí na řadě společenských, kulturních a sportovních akcí. Děti se zapojují do četných soutěží, největších úspěchů dosahují ve výtvarné, sportovní a jazykové oblasti.

Zařízení podporuje kontakt dítěte s rodinou a blízkými osobami, avšak jen menší část zákonných zástupců tuto možnost pravidelně využívá. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni především telefonicky, dále prostřednictvím webových stránek zařízení, v případě zájmu také e-mailem nebo při osobních návštěvách dětí či individuálních konzultacích.

Oblast prevence rizikového chování je zpracovaná systematicky a odráží většinu aktuálních potřeb domova a dětí. Knihu stížností využívají děti i zákonní zástupci zcela výjimečně. Připomínky a podněty k chodu zařízení jsou sdělovány přímo zástupkyní ředitelky, která pravidelně navštěvuje všechny rodinné skupiny a je v kontaktu i se zákonnými zástupci. Průběžné školní výsledky dětí jsou vychovateli pravidelně sledovány během

každodenní přípravy na výuku. Vychovatele jsou v kontaktu se školami, účastní se třídních schůzek a okamžitě reagují na náznaky neúspěchu. Dětem, které mají potíže s učením je poskytována zvýšená podpora a důsledná kontrola přípravy na vyučování.

Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv osob blízkých či kamarádů z řad vrstevníků z kmenových škol, kam docházejí. Zařízení rovněž dětem umožňuje samostatný pohyb formou vycházek a dovolenek, což vede k aktivní podpoře jejich psychického a emočního vývoje. Spokojenost dokládá i skutečnost, že útky dětí zařízení dlouhodobě nemá. Odcházejícím dětem je zajišťováno vhodné bydlení a pracovní uplatnění, ale také věcné dary a finanční prostředky do začátku. Zařízení nově disponuje samostatnými startovacími byty pro starší děti, které pravidelně využívá. Dětský domov je v úzkém kontaktu i s dětmi, které již zařízení opustily, a to především prostřednictvím sociálních sítí, ale také občasných osobních návštěv.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Zařízení má novou ředitelku i zástupkyni ředitele, která zároveň vykonává i funkci vedoucí vychovatelky. Došlo k částečné obměně pedagogického týmu.
- Domov má zajištěny služby odborníka v oblasti psychologie.
- Zlepšily se materiální podmínky zařízení (relaxační místnost, školní knihovna, zahrada, dílny, bylo pořízeno nové počítačové vybavení, vícemístné auto, vybavení domova).
- Rekonstrukcí budovy dětského domova vznikly nové prostory pro rodinné skupiny.
- Zvýšilo se zapojení dětí do volnočasových aktivit mimo zařízení.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje s řadou místních, regionálních i jiných partnerů, včetně stážístů s cílem zapojení žáků do sociálních vztahů mimo zařízení. (1.5)

Základní škola

- Podporou pozitivních vztahů mezi žáky je pedagogie rozvíjena vzájemná spolupráce a tolerance a tím významně posilován sociální a osobnostní rozvoj. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra aktivního zapojení žáků do práce s digitálními nástroji snižuje efektivitu rozvoje digitálních kompetencí klíčových pro jejich budoucí uplatnění v informační společnosti. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Sjednotit efektivitu řízení obou pracovišť a zajistit aktuálnost dokumentů základní školy a jejich plný soulad s platnými právními předpisy.
- Při hospitační činnosti v základní škole věnovat pozornost i implementaci získaných poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve výchovně vzdělávacím

procesu (využívání digitálních nástrojů, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků v hodinách).

- Při plánování dalšího vzdělávání pedagogů se zaměřit především na oblast rozvoje digitálních kompetencí učitelů v oblasti aktivizujících metod výuky (aktivizace žáků ve výuce, diferenciaci a práce s různými úrovněmi žáků pomocí digitálních aktivit) a nácviku praktických technik formativního hodnocení (sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků).
- Posílit využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků jako součást rozvoje jejich osobnosti přípravy na samostatný život.
- Zaměřit pozornost na využívání pedagogických portfolií jako nástroje profesního rozvoje učitelů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty zařízení (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vlasta Kříčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Křivánková, školní inspektorka

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice

Mgr. Jiří Holomek, metodik etoped

29. 5. 2026