



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-370/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-71/24 Z

Název	Středisko volného času Včelín, příspěvková organizace
Sídlo	Kroužky, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
E-mail	svcvcelin@centrum.cz
IČO	72 041 200
Identifikátor	691 001 413
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Dana Nováková
Zřizovatel	město Bystřice pod Hostýnem
Místo inspekční činnosti	Fryčajova 901, Bystřice pod Hostýnem Kroužky 609, Bystřice pod Hostýnem Nádražní 56, Bystřice pod Hostýnem
Inspekční činnost na místě	13. 3. 2024 – 15. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Středisko volného času Včelín, příspěvková organizace (dále „SVČ“, „Středisko volného času“) uskutečňuje činnost ve více oblastech zájmového vzdělávání a poskytuje pravidelnou, příležitostnou a táborovou činnost pro širokou veřejnost. Ke dni inspekční činnosti SVČ nabízelo 50 zájmových útvarů (dále „kroužků“) s celkem 469 zapsanými účastníky zájmového vzdělávání (dále „účastníci“), z toho bylo 163 dětí a 306 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Středisko volného času má kvalitně vypracovanou koncepci a strategii svého rozvoje pro období let 2021-2026, která vychází z dobře provedené analýzy jeho předchozí činnosti. Koncepce je promyšlená s reálně vymezenými cíli. Účelně stanovené priority zaměřené především na sportovní aktivity pro široký okruh účastníků, zlepšení materiálně technických podmínek a na prohlubování spolupráce s partnery se dařilo postupně úspěšně naplňovat. Prozatím se nedařilo dostatečně zajistit kvalitní a pestrá nabídku volnočasových aktivit se zaměřením na hudební činnosti, na techniku a na přírodu.

Přehledně nastavená organizační struktura, jasné delegované kompetence spolu s fungujícím vnitřním i vnějším informačním systémem SVČ přispívaly k jeho bezproblémovému chodu. Kontrola vzdělávacího procesu byla vedením SVČ pravidelně realizována s přijímáním konkrétních závěrů a s nastavením opatření vedoucích ke zlepšování úrovně zájmového vzdělávání. Prostřednictvím hospitační činnosti ředitelka SVČ získávala ucelený přehled o úrovni vzdělávání účastníků, v dostatečné míře poskytovala interním i externím pedagogům volného času (dále „pedagogům“) aktuální zpětnou vazbu v rámci podpory rozvoje jejich pedagogických dovedností.

Činnost SVČ účelně zabezpečovali odborně kvalifikovaní pedagogové, což se pozitivně projevilo na kvalitě zájmového vzdělávání. Realizované další vzdělávání pedagogů cíleně korespondovalo s koncepčními záměry rozvoje SVČ. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí pedagogové vhodně uplatňovali v průběhu vzdělávacího procesu.

Kvalitní a víceúčelové vybavení učeben poskytovalo účastníkům vhodné zázemí pro realizaci jejich plánované činnosti. Účelným využitím finančních zdrojů byla zvýšena úroveň materiálních podmínek zvláště v oblasti kroužků zaměřených na pohybové činnosti. Některé nabízené zájmové aktivity probíhaly v pronajatých prostorách, především tělocvičnách a učebnách místních mateřských a základních škol a ve společenském domě. Vedení SVČ se pravidelně zabývalo vyhodnocováním bezpečnostních rizik a v případě potřeby přijímalo adekvátní opatření, průběžně zajišťovalo informovanost a poučení účastníků k bezpečnému chování.

Středisko volného času dlouhodobě rozvíjelo funkční spolupráci se zřizovatelem a partnery. Pravidelně pořádalo, organizačně zajišťovalo a aktivně se zapojovalo především do řady sportovních, kreativních a kulturních akcí ve spolupráci s městem a dalšími místními organizacemi. Velmi dobrá byla spolupráce se zákonnými zástupci účastníků při přípravě a realizaci společných akcí. Oboustranně přínosné bylo partnerství se školami v regionu. V rámci své činnosti SVČ poskytovalo studentům středních a vysokých škol možnost odborné praxe a stáže.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Zájmové vzdělávání probíhalo v souladu se záměry a cíli konkretizovanými v kvalitně zpracovaném školním vzdělávacím programu, svou nabídkou činností zajišťovalo cílenou primární prevenci sociálně patologických jevů.

Pravidelná zájmová činnost byla sledována ve sportovních, kreativně tvořivých a naučně poznávacích kroužcích i v aktivitách určených pro rodiče s dětmi. Vzdělávání bylo realizováno ve všech místech poskytovaného zájmového vzdělávání. Ve všech hodnocených kroužcích převládala příjemná pracovní atmosféra podpořená aktivní komunikací a spoluprací účastníků. Obsahová náplň aktivit i stanovené cíle ve většině kroužků respektovaly jejich individuální potřeby, manuální a pohybové dovednosti. V průběhu vzdělávání bylo účelně vytvářeno pozitivní prosociální a pracovní klima, důraz byl kladen na porozumění zadaným úkolům i na vzájemnou toleranci a spolupráci ve skupině. Účastníci byli během vzdělávání průběžně motivováni a povzbuzováni k aktivitám, které rozvíjely jejich kreativitu a dovednosti. Realizace činností byla dobře promyšlená, zvolené metodické postupy i připravené pomůcky umožňovaly aktivní zapojení všech účastníků. Vhodně byl uplatňován osobní přístup ke každému účastníkovi, důsledně byla dodržována pravidla bezpečnosti.

Ve sportovních a tanečních kroužcích zaměřených na různorodé pohybové aktivity byl u účastníků záměrně rozvíjen pozitivní vztah k pohybovým činnostem. Pro dosažení stanovených vzdělávacích cílů byly účinně využívány vhodně zvolené metody a formy, které jim napomáhaly zvládnout nové pohybové dovednosti a dále je rozvíjet. Účastníci dostávali okamžitou zpětnou vazbu a snažili se zlepšovat své sportovní výkony. Získávali zručnost v ovládání sportovního náčiní, byli účelně vedeni k dodržování nastavených pravidel, prožitku a k radosti z pohybu. V průběhu vzdělávání bylo efektivně využíváno jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V kroužcích určených pro rodiče s dětmi se děti společně s rodiči aktivně účastnily pohybových, výtvarných a komunikačních činností. Pro socializaci dětí bylo velmi přínosné jejich zapojení do kolektivu vrstevníků. Účinná kooperace ve skupině a efektivní spolupráce účastníků při řešení teoretických a praktických úkolů v naučně poznávacích kroužcích rozvíjely hravou formou logické myšlení, vědomosti i praktické dovednosti účastníků zejména v oblasti kynologie. Využité metody i nutnost individuálně řešit zadané úkoly účinně podporovaly jejich samostatnost. Aktivní účast jednotlivých účastníků měla motivující a inspirující význam pro ostatní. V závěru zájmového vzdělávání bylo efektivně využito vzájemného hodnocení účastníků. Při aktivitách v kreativně tvořivých kroužcích byli účastníci cíleně vedeni k rozvoji tvořivosti, fantazie i estetického citění. Aktivní zapojení do hodnocení vzdělávacího procesu i jednotlivých prací zdravě posilovalo jejich sebevědomí.

Hodnocení činností probíhalo průběžně během vzdělávání nebo v závěru aktivit, pozitivně byla oceňována jejich snaha i pokroky. Zájmové vzdělávání bylo cíleně zaměřeno na rozvoj znalostí, zálib a pohybových dovedností účastníků, podporovalo rozvoj jejich klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Účastníci zájmového vzdělávání prokazovali znalosti a dovednosti odpovídající zaměření kroužků. Při řešení problémových situací i konkrétních činností bylo cíleně posilováno jejich sebevědomí i sebeovládání. Všichni účastníci mohli efektivně trávit svůj volný čas v aktivitách podle vlastního výběru a zažít pocit svého rozvoje a úspěšnosti při zábavných

a pestrých činnostech. Pedagogové průběžně sledovali a hodnotili individuální výsledky vzdělávání všech účastníků.

Středisko volného času se v průběhu školního roku průběžně zabývalo hodnocením činnosti jednotlivých zájmových aktivit podle přehledně a srozumitelně nastavených pravidel. Výsledky vyhodnocení pravidelné zájmové činnosti, naplněnost kroužků, úspěchy v soutěžích i akcích pořádaných pro širokou veřejnost následně sloužily ke tvorbě nové nabídky kroužků, táborové činnosti a plánu akcí na následný školní rok. Důležitou součástí hodnocení byla pozitivní zpětná vazba od rodin účastníků zájmového vzdělávání, veřejnosti a od zřizovatele.

Středisko volného času organizovalo pro školy akce s nabídkou různých témat a aktivit, dlouhodobě se zabývalo organizováním příměstských táborů i příležitostných aktivit, které byly pravidelně vyhodnocovány s přijímáním případných opatření k jejich zlepšení. Účastníci zájmového vzdělávání i zájemci z řad veřejnosti se zúčastňovali mnoha soutěží, vystoupení a přehlídek. Úspěchy a řadu ocenění získávali účastníci zájmového vzdělávání v soutěžích sportovních (krajské, republikové i zahraniční) a tanečních.

Prezentaci nabídky zájmové činnosti věnovalo SVČ náležitou pozornost. O jeho aktivitách je veřejnost informována prostřednictvím plakátů a letáků, přes webové stránky, regionální tisk, televizi a přes sociální sítě.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Obměna pedagogického sboru.
- Zkvalitnění materiálně technických podmínek v oblasti pohybových aktivit.

Silné stránky

- Poskytování účelné podpory účastníkům sportovních kroužků umožňující jejich úspěšné výsledky v krajských, republikových a mezinárodních soutěžích. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Absence kroužků se zaměřením na techniku, přírodu a hudební činnosti (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Zaměřit se na rozšíření nabídky volnočasových aktivit se zaměřením na techniku, přírodu a hudební činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto

nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Středisko volného času Včelín, příspěvková organizace ze dne 16. 11. 2011
2. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Středisko volného času Včelín, příspěvková organizace Čj. MUBPH 10350/2015 ze dne 25. 5. 2015
3. Koncepce rozvoje Střediska volného času Včelín, příspěvková organizace na období roku 2021-2026
4. Výroční zpráva o činnosti Střediska volného času Včelín, příspěvková organizace ze dne 4. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program Čj. 78/2021 s účinností od 1. 9. 2021
6. Vnitřní řád Čj. VN01-2022 s účinností od 1. 9. 2022
7. Školní matrika – evidence účastníků zájmového vzdělávání ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
8. Rozvrh hodin zájmových útvarů pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti
9. Deníky zájmových útvarů pravidelné zájmové činnosti za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
10. Dokumentace příležitostné zájmové činnosti a prázdninové činnosti za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání porad za školní rok 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
13. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)
14. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví účastníků zájmového vzdělávání, finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová, školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

3. 4. 2024