



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1362/25-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-280/25-Z

Název	Základní škola, Kostelec u Holešova, okres Kroměříž
Sídlo	768 43 Kostelec u Holešova 191
E-mail	reditelka@zs-kostelec.cz
IČO	70 842 761
Identifikátor	600 118 568
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Možíšová
Zřizovatel	Obec Kostelec u Holešova
Místo inspekční činnosti	Kostelec u Holešova 191, Kostelec u Holešova
Inspekční činnost na místě	10. 12. 2025 – 12. 12. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Kostelec u Holešova, okres Kroměříž (dále „škola“), vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. K datu inspekční činnosti škola vzdělávala celkem 209 žáků ve 13 třídách. Z tohoto počtu bylo 38 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 1.–3. stupně podpurných opatření a 1 žákyně s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání bylo zajišťováno ve třech odděleních školní družiny, která poskytovala pravidelnou zájmovou činnost 64 účastníkům. Školní klub navštěvovalo 81 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) na základě SWOT analýzy a ve spolupráci se všemi aktéry vzdělávacího procesu vypracovala srozumitelnou a realisticky nastavenou střednědobou koncepci rozvoje. Kromě toho škola využívá jednoletý plán, jenž je systematicky evaluován a slouží k operativnímu řízení. Součástí strategického řízení je také pravidelná inovace školního vzdělávacího programu, realizace individuálních rozhovorů s pedagogy a plánování jejich profesního růstu.

Ředitelka vytvořila funkční organizační strukturu, která zahrnuje delegování konkrétních dílčích kompetencí na další pracovníky školy. Systém plánování, realizace a vyhodnocování kontrolní a hospitační činnosti je nastaven přehledně a efektivně. Hospitace jsou pravidelně prováděny celým vedením školy. Průběh výuky je následně s pedagogy podrobně projednáván; jsou identifikována silná i slabá místa, na jejichž základě jsou stanovena konkrétní doporučení a opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Poskytovaná zpětná vazba cíleně podporuje rozvoj pedagogických dovedností učitelů a závěry kontrolní činnosti se promítají do plánování jejich dalšího profesního vzdělávání. Vedení školy zároveň umožňuje vzájemné hospitace jako prostředek sdílení zkušeností a oboustranné profesní inspirace, zejména u začínajících učitelů. Dobře nastavená organizace výuky, spočívající v dělení početnějších tříd na menší skupiny, přispívá k efektivnější výuce a individuálnějšímu přístupu k žákům.

Škola má stabilní pedagogický sbor, který byl vzhledem ke zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vhodně doplněn o asistenty pedagoga.

Poradenské služby ve škole byly kvalitně zabezpečovány pracovníky školního poradenského pracoviště, jehož činnost koordinuje zástupkyně ředitelky školy, a to v účinné spolupráci s vedením školy, ostatními pedagogickými pracovníky a školskými poradenskými zařízeními. Tým odborníků systematicky pomáhal žákům i jejich zákonným zástupcům při řešení vzdělávacích a výchovných obtíží, poskytoval metodickou pomoc pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Žákům byla věnována cílená podpora formou podpůrných opatření, která zahrnovala logopedickou péči, asistentskou pomoc a možnost vzdělávání dle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Ke zkvalitnění vzdělávací práce školy přispívá péče školy v oblasti nadání žáků. Žákům byla poskytována adekvátní podpora a pomoc v souladu s jejich potřebami a doporučeními. V rámci kariérového poradenství bylo pomáháno žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Prevenci sociálně patologických jevů, která směřovala zejména k vytváření dobrých vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání, k vytváření pozitivního klimatu ve třídách a spolupráci se zákonnými zástupci škola věnovala náležitou pozornost; pravidelně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Zajištění ochrany žáků je věnována odpovídající pozornost; zavedená opatření, včetně kamerového systému a pravidelného poučování žáků, účinně přispívají k bezpečnému školnímu prostředí. Kvalitní a vyvážené školní stravování je zajištěno v souladu s principy zdravého stravování a platnými výživovými normami. Školní jídelna s certifikátem „Zdravá školní jídelna“ nabízí dostatek ovoce, zeleniny a čerstvých surovin a aktivně podporuje u žáků zdravý životní styl a osvojení správných stravovacích návyků.

Škola dlouhodobě spolupracuje se zřizovatelem na postupném zkvalitňování materiálně-technických podmínek vzdělávání. Ve sledovaném období byly efektivně využity finanční prostředky na modernizaci odborných učeben (fyziky, chemie, informatiky, jazykové a multimediální učebny). Součástí projektu bylo také pořízení digitální a robotické techniky, včetně 3D tiskáren.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je systematicky podporován prostřednictvím školní knihovny a doplňkových materiálů, včetně encyklopedií dostupných v učebnách prvního stupně. Výuka je vhodně rozšiřována o formy učení v přírodním prostředí realizovaného na školní zahradě a ve venkovní učebně. Během přestávek mají žáci k dispozici hernu a dobře vybavenou tělocvičnu, což rozšiřuje možnosti pohybových aktivit a zajišťuje aktivní odpočinek. Organizace školní družiny zahrnuje jedno samostatné oddělení, další dvě oddělení jsou umístěna v kmenových učebnách. Přestože jsou prostorové podmínky limitované, vedení školy zajišťuje dostatek učebních pomůcek a esteticky působící vybavení, které vytváří podnětné a funkční prostředí pro vzdělávání.

Škola se aktivně zapojuje do kulturního života obce, spolupracuje s místními spolky i okolními školami. Součástí podpory školy je také dlouhodobě fungující spolek sdružující rodiče a přátele školy, který se aktivně podílí na školních akcích a významně pomáhá zlepšovat podmínky vzdělávání, zejména vybavenost školy digitálními pomůckami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni základní školy probíhala v podnětném prostředí s příjemnou atmosférou. Organizace výuky odpovídala stanovenému obsahu učiva, nastavená pravidla chování byla většinou dodržována. Úvodní motivace byla často redukována na pouhé seznámení s cílem a obsahem hodiny. Převládala ne vždy efektivně zvolená frontální výuka ve spojení s metodou řízeného rozhovoru, doplněná samostatnou prací. Kooperativní metody byly využívány omezeně, což snižovalo příležitosti k rozvoji komunikačních a sociálních kompetencí. Úkoly byly zpravidla stejné pro všechny žáky, diferenciací se objevovala pouze výjimečně. Výuka byla více zaměřena na reprodukci poznatků než na jejich aplikaci. Náorné a problémové úlohy pro rozvoj kritického myšlení byly využívány sporadicky.

Zařazení prvků činnostního učení ve výuce matematiky vedlo k aktivnímu zapojení žáků do řešení úloh a současně podpořilo rozvoj čtenářské gramotnosti při práci s textovým zadáním. Efektivní propojení mezipředmětových vztahů významně zvýšilo komplexnost vzdělávacího procesu. Výuka anglického jazyka probíhala formou tandemové spolupráce učitelů, což zajistilo vyšší míru individualizace a kvalitní řízení činností. Aktivity směřovaly k rozvoji komunikačních dovedností a řečových schopností, přičemž výuka probíhala převážně v cílovém jazyce; české pokyny byly využívány pouze pro zajištění porozumění. Motivační aktivita, která vzbudila zájem žáků o téma a významně přispěla k dosažení cíle, byla zvolena v hodině českého jazyka.

Koncentraci žáků podporovaly relaxační a aktivizační činnosti s pohybem. Digitální technologie byly využívány spíše omezeně, převážně jako prostředek pro prezentaci učiva a společnou práci celé třídy. Formativní zpětná vazba byla poskytována průběžně, což umožňovalo žákům korigovat chyby. V závěru některých hodin chybělo systematické shrnutí učiva a hodnocení zaměřené na dosažení vzdělávacích cílů. Efektivní sebehodnocení ani vrstevnické hodnocení nebylo zařazováno, žáci nebyli dostatečně motivováni k dalšímu učení.

Asistenti pedagogů ve sledovaných hodinách poskytovali účinnou podporu i ostatním žákům ve třídě a pomáhali s udržení kázně.

Sledovaná výuka na druhém stupni byla didakticky promyšlená a organizačně dobře připravená. Vzdělávací proces probíhal v podnětném psychosociálním klimatu založeném na respektujících vztazích mezi pedagogy a žáky, což se pozitivně promítalo do aktivity žáků a otevřenosti jejich komunikace. Ve výuce převažovala frontální organizační forma, často kombinovaná s metodou řízeného dialogu, prací ve dvojicích, v jednom případě také se skupinovou prací. Stanovené vzdělávací cíle byly formulovány konkrétně, přiměřeně věku a vzdělávacím možnostem žáků a byly v průběhu výuky průběžně naplňovány.

V matematice byla cíleně rozvíjena matematická gramotnost, logické myšlení a schopnost volby vhodných řešitelských strategií, přičemž žáci měli možnost diferencovaného výběru úloh s rozdílnou mírou kognitivní náročnosti. Diferenciace učiva prostřednictvím volby úloh byla uplatňována rovněž v humanitních předmětech. Ve výuce fyziky a chemie byl cíleně kladen důraz na osvojování a správné používání odborné terminologie. Systematické procvičování praktických dovedností a aplikace teoretických poznatků v konkrétních situacích podporovaly názornost výuky, porozumění učivu a vnitřní motivaci žáků. V přírodopise byly uplatňovány aktivizující výukové metody umožňující dlouhodobé zapojení žáků do vzdělávacích činností.

K podpoře názornosti, porozumění učivu a rozvoje digitální gramotnosti byly ve sledovaných hodinách účelně využívány názorné učební pomůcky, didaktická technika a digitální technologie, a to jak na straně učitelů, tak žáků. Uplatňovány byly rovněž metody podporující práci s informacemi z různých informačních zdrojů, jejich analýzu, syntézu a interpretaci při řešení zadaných úloh. Formativní hodnocení bylo realizováno prostřednictvím průběžné, věcně zaměřené zpětné vazby, která byla pro žáky využitelná k dalšímu učení. Většina vyučovacích hodin byla zakončena shrnutím klíčového učiva s celkovým reflexivním zhodnocením průběhu vyučovací jednotky, v některých případech také individuálního výkonu žáků. Byl vytvářen časový prostor pro sebehodnocení, systematické vedení žáků ke vzájemnému hodnocení však nebylo zaznamenáno.

Různorodé činnosti a zájmové aktivity nabízené účastníkům zájmového vzdělávání ve školní družině a ve školním klubu vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy. Žáci byli cíleně vedeni k prohlubování individuálních zájmů a talentů, k osvojování zásad zdravého životního stylu a ke smysluplnému trávení volného času. Dostatečný prostor byl vyhrazen také pravidelným relaxačním, tvořivým, spontánním i tematicky zaměřeným činnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje pokrok ve vzdělávání žáků i tříd a přijímá účinná opatření ke zlepšení výsledků. Do systému hodnocení jsou zapojeny metodické orgány, které monitorují výsledky a vyhodnocují pololetní práce v hlavních předmětech. Na základě získaných dat navrhuje konkrétní postupy ke zlepšení, které pedagogové realizují ve výuce. Účinnost opatření je pravidelně sledována vedením školy a projednávána na pedagogické radě. Důležitou zpětnou vazbou jsou výsledky žáků v českém jazyce a matematice z jednotné přijímací zkoušky na střední školy, přičemž v českém jazyce a literatuře dosahují dlouhodobě nadprůměrných hodnot ve srovnání s žáky ostatních základních škol ve Zlínském kraji i v celé České republice. Žádné další formy externího testování žáků ostatních ročníků škola neprovádí.

Žákům se slabším prospěchem byla věnována potřebná systematická podpora formou individuálního doučování. Účinná péče byla poskytována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče.

Škola realizuje komplexní systém projektů a akcí, které dlouhodobě podporují příznivé klima, prosociální chování a sounáležitost se školou. Zdravý životní styl žáků je rozvíjen prostřednictvím sportovních aktivit, výuky v přírodě, škol v přírodě, sportovních kroužků a kurzů, zvýšením hodinové dotace tělesné výchovy i volitelnými předměty. Ve spolupráci s Klubem ekologické výchovy Praha byl zpracován školní plán EVVO, který tvoří základní osu chodu školy a zahrnuje dlouhodobý i roční plán.

Dlouhodobě škola efektivně podporuje motivaci pro aktivní zapojení žáků především do vědomostních olympiád a sportovních soutěží, postupující žáci poté školu reprezentují v dalších kolech. Ve sledovaném období bylo výrazných úspěchem 1. místo v celostátním kole výtvarné soutěže.

Závěry

Vývoj školy

- navýšení počtu žáků a tým i tříd základní školy
- průběžné zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek školy
- zvýšení bezpečnosti školy instalací kamerového systému

Silné stránky

- cílená spolupráce školy s vnějšími partnery a oboustranně přínosné vztahy s obcí při realizaci společných akcí (1.5)
- koncepční řízení školy s dopadem na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu (2.1)
- vedení školy systematicky a cíleně zajišťuje materiální podmínky umožňující efektivní vzdělávání žáků (2.4)
- vysoká úspěšnost žáků školy v jazyce českém a literatuře při přijímacím řízení na střední školy v porovnání s výsledky žáků ostatních základních škol ve Zlínském kraji i v České republice (5.2)
- systematická podpora zdravého životního stylu a vytváření pozitivního školního klimatu prostřednictvím realizace projektů, organizace školních i mimoškolních aktivit a poskytování široké nabídky zájmového vzdělávání (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- méně efektivní metody a formy práce s ohledem na stanovený výukový cíl a nedostatečné zařazování metod podporující objevování, tvořivost a kritické myšlení na 1. stupni (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zvýšit podíl metod a forem práce, které podporují aktivní objevování, tvořivost a kritické myšlení žáků; zařazovat více badatelsky orientovaných činností, projektové a skupinové práce, využívat otevřené úlohy a problémové situace vedoucí k hledání různých řešení na prvním stupni
- podporovat vyšší míru aktivního zapojení žáků při práci s digitálními pomůckami, zejména na prvním stupni
- zaměřit se na využívání formativního hodnocení v oblasti vzájemného hodnocení žáků na prvním i druhém stupni
- posílit sdílení osvědčených pedagogických postupů v rámci metodických orgánů a využívat vzdělávací programy zaměřené na inovativní metody podporující tvořivost, kritické myšlení a aktivní učení žáků
- rozšířit možnost externího testování pro zkvalitnění zjišťování a ověřování vzdělávacích výsledků žáků

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2021–2024, 2025–2028
2. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekce
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekce
4. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekce
5. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce
6. Dokumentace ke školnímu stravování ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Zapletalová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

19. 12. 2025