



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1217/24-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-237/24-Z

Název	Základní škola Slavičín, Hrádek na Vlárské dráze
Sídlo	Družstevní I 76, 763 21 Slavičín, Hrádek na Vlárské dráze
E-mail	reditel@zspraktslav.cz
IČO	61 716 472
Identifikátor	600 025 365
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Tkadlecová
Zřizovatel	Zlínský kraj
Místo inspekční činnosti	Družstevní I 76, Slavičín
Inspekční činnost na místě	4. 11. 2024 – 6. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Slavičín, Hrádek na Vlárské dráze vykonává činnost základní školy a školní družiny.

Základní škola poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to žákům s různým stupněm mentálního postižení, souběžným postižením více vadami a žákům

s poruchou autistického spektra. Ke dni inspekce se ve školním roce 2024/2025 v základní škole zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona vzdělávalo 19 žáků ve 3 třídách. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno v jednom oddělení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od 1. 9. 2024; stanovené cíle rozvoje školy, které směřují k dalšímu zkvalitnění materiálních podmínek a podmínek výchovy a vzdělávání jsou reálné. Kontrolní a hospitační činnost předešlého vedení školy probíhala cíleně a systematicky, zahrnovala všechny oblasti řízení školy. Z průběžných výsledků kontrolní a hospitační činnosti byla vedením školy přijímána opatření směřující ke zkvalitnění vzdělávání. Všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu byly s pedagogickou radou projednávány. Škole se velmi dobře daří vytvářet příjemné školní klima a uskutečňovat partnerský přístup pedagogů k žákům.

Výchovně vzdělávací činnost školy je zajištěna dostatečným počtem učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga, umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Realizace vzdělávacích aktivit vycházela z potřeb školy s cílem poskytnout žákům příjemné, rodinné prostředí a naplňovat základní principy vzdělávání. Ve sledovaném období se pedagogové aktivně podíleli nejen na chodu organizace, ale i na aktivitách mimo ni.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se cíleně zaměřovalo na vzdělávací akce k získávání nových odborných znalostí a dovedností pedagogů především v oblasti speciální pedagogiky, čímž je vhodně reagováno na potřeby žáků školy. Vzhledem k organizačním problémům se zajištěním výuky upřednostňuje škola online webináře s následným předáváním zkušeností v rámci porad či sdílení s kolegy. Uskutečněné vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících i potřebám školy, pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu byly přínosné. Vkusně vyzdobené vnitřní prostory výtvarnými a rukodělnými pracemi žáků vhodně podporují nastavenou vzdělávací strategii školy.

Poradenské služby ve škole byly systematicky zabezpečovány ředitelkou školy (výchovnou poradkyní) a metodikem prevence, kteří aktivně spolupracovali s ostatními pedagogickými pracovníky i zákonnými zástupci žáků. Výchovná poradkyně úzce kooperovala se školskými poradenskými zařízeními a koordinovala komunikaci školy a zákonných zástupců žáků. V rámci kariérového poradenství s cílem omezit na minimum neúspěch při hledání vhodného oboru a budoucího zaměstnání škola aktivně pomáhala s výběrem jejich dalšího nejvhodnějšího vzdělávání nebo možného úspěšného uplatnění v praxi. Výchovně vzdělávací působení směřované proti rizikovým formám chování bylo součástí výchovných a vzdělávacích aktivit školy, škola cíleně spolupracovala s organizacemi, které se na prevenci zaměřují.

Nedostatek vlastních prostor pro výuku a zájmové vzdělávání má omezující vliv na rozvoj mimoškolních aktivit v rámci školní družiny.

Rozvoji prospěšného partnerství se škola věnovala aktivně a systematicky. Ke stěžejním oblastem spolupráce patřila komunikace se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o všech událostech ve škole a měli také možnost zapojit se do života školy. V zájmu zkvalitnění nabízených služeb a ve prospěch rozvoje osobnosti žáků škola úzce spolupracuje s řadou institucí, organizací a sdružení, které participují na její činnosti.

Využitím finančních zdrojů z projektů a programů byla zvýšena úroveň materiálních podmínek zejména v oblasti multimediální techniky a didaktických pomůcek.

Dobře nastavený systém organizace při vzdělávání zaručoval optimální spolupráci pedagogů ve škole, což se pozitivně projevilo při zajištění bezpečnosti žáků v bezproblémovém chodu vzdělávacího procesu v jednotlivých třídách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Průběh vzdělávání byl sledován u žáků v oborech vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální.

Sledovaná výuka probíhala ve třídách se sloučenými ročníky, v jedné třídě byli zařazeni žáci i různých vzdělávacích programů. Vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků, směřovaly k přiměřenému rozvoji především komunikativních a sociálních kompetencí. Žáci byli při výuce vhodně motivováni, měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Sledovaný vzdělávací proces byl přizpůsobený míře psychického a fyzického rozvoje žáků se zdravotním postižením. Organizace výuky sledovaných hodin byla založena zejména na individualizovaném přístupu s respektováním pracovního osobního tempa a individuálních schopností jednotlivých žáků. Velmi dobře byly hodnoceny drobné dílčí úspěchy žáků, což vedlo k povzbuzení k další činnosti. Organizace vzdělávání respektovala psychohygienické zásady i obecné didaktické principy, vždy bylo přihlíženo k individuálním možnostem a schopnostem každého jednotlivce, důsledně byla procvičována a upevňována osvojovaná pravidla a schémata. V hodinách bylo respektováno individuální pracovní tempo. Vhodně volené metody výuky, časté opakování učiva, výklad nové látky po malých krocích či kladení častých otázek zefektivnily edukační proces žáků. Pedagogové kladně hodnotili drobné dílčí úspěchy žáků a tím je povzbuzovali k další práci; k udržení pozornosti žáků vhodně střídali činnosti. Žáci s poruchou autistického spektra pracovali ve struktuře místa, času, obsahu; dodržovali pravidelný režim a sled činností. Ve výuce byly efektivně používány vhodné názorné pomůcky podporující zrakovou paměť, elementární čtenářské kompetence, pozornost a zájem žáků o učení; využití didaktické techniky ve sledované výuce zaznamenáno nebylo. Pedagogové školy velmi dobře znají a plně respektují individualitu žáků, citlivě, laskavě a přiměřeně k jejich vzdělávacím potřebám s nimi jednájí. Vstřícný způsob komunikace mezi žáky a pedagogy podporoval příjemné pracovní klima. Kvalitu sledované výuky podporovala rovněž součinnost pedagogů a asistentů pedagoga.

Vybavení tříd odpovídalo výukovým a zdravotním potřebám žáků, učebnice či textové i jiné názorné pomůcky byly vhodně volené a odpovídaly věku i mentálnímu postižení žáků.

Cíleně zaměřované zájmové vzdělávání ve školní družině napomáhalo rozvoji účastníků v souladu s jejich individuálními potřebami a možnostmi zejména v činnostech zaměřených na oblast sociálních a komunikačních kompetencí, sebeobsluhu, ale i na volnou hru a spontánní aktivity. Dostatek prostoru bylo účastníkům vytvářeno pro odpočinek a relaxaci, také přípravě na vyučování. Přiměřeně byli účastníci vedeni k účelnému využití volného času a ke zdravému životnímu stylu. Školní vzdělávací program školní družiny vhodně doplňoval vzdělávací nabídku školy a logicky navazoval na její vzdělávací dokumenty.

Škola s ohledem na věk a zdravotní postižení žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak různými předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí a projektů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola dostupným a prokazatelným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků, poskytuje podrobné informace o své vzdělávací nabídce.

Průběžné hodnocení žáků bylo zaměřeno na jejich úspěšnost v průběhu vzdělávání a adaptaci na školní podmínky. Základní škola pravidelně sleduje úspěšnost žáků v průběhu školního roku i v jednotlivých klasifikačních obdobích. Převážně pozitivní hodnocení založené na laskavém a vstřícném přístupu ke každému žákovi je prioritně zaměřeno na jeho jednotlivé konkrétní činnosti a individuální posuny. Cíleně tak motivuje další vzdělávání a rozvoj jeho osobnosti. Škola pravidelně vyhodnocovala opodstatněnost zařazení jednotlivých žáků do příslušného vzdělávacího programu, v případě potřeby byla přijímána vhodná opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola vycházela z míry dosažení očekávaných výstupů a klíčových kompetencí, při průběžném hodnocení kladla důraz na individuální přístup a hodnocení sebemenšího pokroku každého z nich. Celková strategie školy v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. O výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci průběžně informováni zejména formou téměř každodenního osobního kontaktu s pedagogickými pracovníky školy a třídních schůzek.

Škola evidovala a analyzovala výsledky vzdělávání vlastními interními nástroji. Celková strategie školy v hodnocení je založena na prevenci školního neúspěchu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na pravidelných pedagogických radách byly výsledky vzdělávání žáků analyzovány a opatřením k nápravě zjištěných nedostatků byla ze strany pedagogických pracovníků věnována náležitá pozornost.

Škola umožňuje všem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zapojení do školních i jiných akcí s ohledem na jejich individuální možnosti, schopnosti a dovednosti, úspěšná byla účast žáků školy v soutěžích výtvarných, sportovních, kulturních a dopravních. Uskutečněné aktivity byly pro žáky i školu prospěšné a obohacující.

Činnost školní družiny a společné akce pořádané pro žáky i jejich zákonné zástupce velmi vhodně rozšiřují vzdělávací nabídku školy a pomáhají k vzájemné sounáležitosti školy s rodinou. Společné aktivity byly pro školu i žáky prospěšné, rozvíjely jejich sociální dovednosti a komunikační schopnosti.

Další uplatnění svých absolventů škola pravidelně sledovala prostřednictvím informací z jiných škol či zařízení, a především od samotných absolventů.

Svou práci škola aktivně prezentuje v tisku a na školním webu.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy.
- Částečná obměna pedagogického sboru.
- Navýšení počtu žáků, a tím i tříd.

Silné stránky

- Přínosně uplatňovaný individuální přístup ze strany pedagogických pracovníků zohledňující speciálně vzdělávací potřeby každého žáka v průběhu vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Chybějící samostatné prostory pro zájmové vzdělávání. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci s vlastníkem budovy usilovat o zajištění samostatných prostor pro činnost školní družiny.
- Zaměřit se na využívání digitálních technologií ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky školy č. 0566/R14/24 ze dne 3. 6. 2024 s účinností od 1. 9. 2024
2. Zřizovací listina pod Čj. 288/2001 ze dne 13. 6. 2001 příspěvkové organizace Zvláštní škola a Pomocná škola, Slavičín, okres Zlín (včetně 8 Dodatků)
3. Koncepce rozvoje školy ze dne 21. 4. 2024
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 11. 2024
5. Rozhodnutí čj. 44688/2024 ze dne 20. 5. 2024 o provedení výmazu z rejstříku škol a školských zařízení Přípravného stupně základní školy speciální s účinností od 1. 9. 2024
6. Školní řád čj. ZSpr/020/2019 aktualizovaný k 30. 10. 2024
7. Organizační řád školy s účinností od 31. 10. 2024
8. Třídní knihy ve školním roce 2024/2025 k datu inspekce
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální „Škola pro všechny pro všechny“ s účinností od 1. 9. 2010
11. Záznamy z jednání pedagogické rady ve sledovaném období k datu inspekce
12. Plán DVPP školní rok 2023/2024
13. Dokumentace k poradenským službám k datu inspekce
14. Plán hospitačních činností ŘŠ na školní rok 2024/2025
15. Záznamy z hospitací školní rok 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 k datu inspekce
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k datu inspekce
17. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2024/2025

18. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024
19. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině, školní rok 2024/2025
20. Plán práce školní družiny na školní rok 2024/2025
21. Dokumentace k přijímání uchazečů k zájmovému vzdělávání, školní rok 2024/2025
22. Školní vzdělávací program školní družiny platný ve školním roce 2024/2025
23. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků, k personálním a k finančním podmínkám a realizovaným projektům ve sledovaném období

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

15. 11. 2024