



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-1248/19-Z

Název	Mateřská škola Chomýž, okres Kroměříž
Sídlo	Chomýž 57, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
E-mail	ms.chomyz@seznam.cz
IČ	75 021 862
Identifikátor	600 117 537
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Kateřina Vaculíková
Zřizovatel	obec Chomýž
Místo inspekční činnosti	Chomýž 57, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Termín inspekční činnosti	30. – 31. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola (dále „škola“) Chomýž, okres Kroměříž, příspěvková organizace realizuje předškolní vzdělávání a služby školního stravování. Jednotřídní mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání 16 dětem, z nichž 7 dětí je v povinném vzdělávání, včetně 1 dítěte s odkladem školní docházky. Provoz školy je zajištěn od 6.15 do 16:15 hodin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své pozici dva měsíce, pro výkon dané funkce splňuje všechny kvalifikační předpoklady stanovené zákonem. Způsob řízení školy je založen především na týmové spolupráci a vstřícné komunikaci všech zúčastněných. Zavedený informační systém je funkční jak pro zaměstnance školy (nástěnky a písemné materiály, výměna informací, pedagogické rady), tak pro zákonné zástupce (třídní schůzky, nástěnky, denní komunikace). Chybí však prezentace školy v obci (webové stránky), která by představila dění v mateřské škole a podávala informace o jejich aktivitách rodičům i laické veřejnosti.

Vzdělávání ve škole zabezpečovala ředitelka a učitelka, využití jejich pracovní doby a organizace činností během dne odpovídaly nárokům na vzdělávání předškolních dětí a požadavkům školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“). Hospitační činnost byla ředitelkou realizována na základě dobře nastaveného evaluačního plánu, záznamy z hospitací na dobré úrovni charakterizovaly sledovanou činnost ve třídě a obsahovaly závěry a doporučení jak pedagogickou práci dále rozvíjet. Spolupráce ředitelky a učitelky a jejich průběžné předávání si informací ze vzdělávacího procesu se v odborné rovině následně odráželo v jednáních pedagogické rady, jejíž závěry reflektují jejich přímou vzdělávací práci s dětmi. Smysluplné uspořádání prostoru třídy podporovalo klidný průběh činností během dne i možnost vytvoření dostatečného množství center aktivit, rozvíjejících spontánní a námětové hry. Vybavení třídy s odpovídajícím množstvím hraček, didaktických pomůcek a materiálů, vyhovovalo zájmům a potřebám dětí a vytvářelo optimální podmínky pro jejich rozvoj ve všech oblastech. Prostorové podmínky a materiální vybavení umožňují realizaci školního vzdělávacího programu, dětský nábytek je však zastaralý a vyžaduje akutní obnovu. Celodenní stravování včetně pitného režimu bylo zajišťováno prostřednictvím školní jídelny-výdejny. Děti byly vedeny k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. O možných bezpečnostních rizicích byly děti pravidelně poučovány během vzdělávacích činností.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP PV s názvem „Letem světem s beruškou“ prezentoval cíle předškolního vzdělávání. Jeho záměrem je rozvoj osobnosti dítěte, jeho individuality, vzdělávacího potenciálu s osobnostním postojem vůči ostatním lidem, rodině, přírodě a tradicím v regionu. ŠVP PV obsahuje požadované okruhy informací a seznamuje se vzdělávací nabídkou školy orientovanou na specifika předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah je uspořádán do integrovaných bloků, kdy je každý integrovaný blok charakterizován dílčími vzdělávacími cíli, vzdělávací nabídkou i očekávanými výstupy.

Vzdělávací nabídka byla aktuálně konkretizována na úrovni třídního vzdělávacího plánu (dále „TVP“), který navazoval na záměry ŠVP PV, dostatečně konkretizoval vzdělávací nabídku a stanovoval cíle vzdělávání. Vzdělávací proces probíhal na dobré úrovni, vhodné metody a činnosti byly voleny efektivně ve prospěch schopností a individuálních možností dětí, v maximální míře byl využit vzdělávací potenciál vzhledem k zájmům a potřebám jednotlivých dětí. Diferenciace činností byla velmi dobře uplatňována vzhledem k věkovým a individuálním možnostem dětí a umožňovala celkový rozvoj dětí jednotlivých věkových kategorií. Organizace vzdělávání byla plynulá, děti měly dostatečný časový prostor k vlastním aktivitám i činnostem řízenými učitelkami. Během sledovaných činností byly využívány pedagogické metody založené na aktivní účasti dětí ve vzdělávacím procesu a v návaznosti na nabídku činností a pomůcek, které podněcovaly zájem dětí a podporovaly jejich rozvoj po stránce psychické, fyzické i sociální. Formy spontánního i organizovaného

učení byly voleny s ohledem na aktivitu a potřeby dětí se záměrem rozvíjet jejich schopnosti řešit aktuální situace v dětském kolektivu. Všechny činnosti přirozeně prolínaly a svým obsahem na sebe vhodným způsobem navazovaly, někdy však postrádaly větší sebekázeň dětí. Do každodenních činností byly zařazovány řízené zdravotně pohybové aktivity, při nichž byl kladen důraz na účinné provedení cviků tak, aby splnily zdravotní účel a současně přinášely dětem radost z pohybu. Logopedické chvílky zaměřené na nápravu výslovnosti byly pravidelně prováděny ředitelkou školy ve spolupráci se speciálně pedagogickým centrem. Souběžně se vzděláváním probíhalo ze strany učitelek kladné hodnocení každého dítěte, což bylo významným motivačním prvkem k prohloubení jeho zájmu o vzdělávací činnosti. Během pobytu venku měly děti v dostatečné míře příležitost k pozorování a zkoumání okolí školy a přírody, měly příležitost pro pohybové i relaxační aktivity. Odpolední odpočinek byl vhodně diferencovaný, děti s nižší potřebou spánku se mohly věnovat různým klidovým aktivitám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Osobnostní rozvoj dětí byl zajišťován všestranně zaměřenými školními i mimoškolními aktivitami. Škola realizovala adaptační program, který odpovídal individuálním potřebám dětí při nástupu do MŠ a napomáhal jim se postupně a nenásilným způsobem přizpůsobit novému prostředí, dětskému kolektivu a pedagogickému personálu.

Učitelky sledovaly rozvoj osobnosti dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání, znalosti, schopnosti a dovednosti dětí byly na dobré úrovni, která odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Záznamy v pedagogické diagnostice obsahovaly na velmi dobré úrovni celkové zhodnocení předškolního vzdělávání a systematické a funkční monitorování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí včetně jejich osobnostního rozvoje i dosažených pokroků. Škola pracuje s portfolii, v nichž učitelky vyhodnocují vývoj dětské kresby a grafomotoriky u jednotlivých dětí a se získanými poznatky dále aktivně pracují. Ze sledovaných projevů dětí byla zřejmá dobrá úroveň znalostí a dovedností odpovídající jejich věku, individuálním možnostem a schopnostem. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání disponovaly návyky důležitými pro plynulý přechod k systematickému vzdělávání a osvojenými dovednostmi souvisejícími s vytvářením klíčových kompetencí k učení. Osobní kontakty mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem byly velmi přátelské a pozitivem byl empatický přístup učitelek ke každému dítěti, účinně tak bylo podporováno přátelské klima ve třídě. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni a škola jim v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti problematiky předškolního vzdělávání, čímž prohlubovala svoji odbornou působnost vůči rodičovské veřejnosti. Úroveň funkčních gramotností dětí odpovídala jejich možnostem a schopnostem vzhledem k věku a dispozicím. Předškolní vzdělávání vytvářelo kvalitní předpoklady pro následné primární vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

Od minulé inspekční činnosti došlo k nástupu nové ředitelky, která se zaměřila na zvýšení úrovně výchovně vzdělávacího procesu u předškolních dětí, což se jí v aktivní pedagogické činnosti úspěšně daří. Dále se zaměřila na úpravu vnitřních dokumentů školy tak, aby byly v souladu s právními předpisy.

Silné stránky

Diferenciace činností byla důsledně uplatňována vzhledem k potenciálu dětí s respektem k jejich dosavadním schopnostem a podporovala individuální rozvoj dětí v jednotlivých věkových kategoriích.

Pedagogická diagnostika obsahovala hodnocení předškolního vzdělávání a systematické monitorování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí včetně jejich osobnostního rozvoje i dosažených pokroků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Vybavení třídy dětským nábytkem neodpovídá současným nárokům předškolního vzdělávání.

Absence systematické dodržování kázně u některých dětí během vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zlepšit materiální podmínky ve třídě obnovou dětského nábytku.

Zaměřit se na dodržování sebekázně dětí během vzdělávacího procesu.

Prezentovat školu (webové stránky), její priority v předškolním vzdělávání a další výchovně vzdělávací záměry tak, aby se její působení ve větší míře dostalo do podvědomí zákonných zástupců i laické veřejnosti.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na pracovní místo ředitelky Mateřské školy Chomýž, čj. 1/7-2019 ze dne 1. 7. 2019, s účinností od 1. 8. 2019
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 10. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Letem světem s beruškou“, s platností od 1. 9. 2019 – 31. 8. 2022
4. Školní řád, s platností od 1. 9. 2019
5. Třídní kniha, školní rok 2019/2020
6. Doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP platné k datu inspekce
7. Záписы z jednání pedagogické rady a provozní porady školní rok 2019/2020, k datu inspekce
8. Záпис z třídní schůzky, školní rok 2019/2020, k datu inspekce
9. Plány ředitelky, školní rok 2019/2020 (plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, plán DVPP, spolupráce s partnery, prezentace MŠ)
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za období školních let 2019/2020
11. Školní matrika (evidence dětí), k datu inspekce
12. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2019/2020
13. Písemné dohody o docházce dětí do mateřské školy (u všech přijatých dětí k datu inspekce)
14. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2019/2020
15. Minimální preventivní program čj. 14/08 2019 s účinností od 1. 9. 2019

16. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
17. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Eva Jurášková Ph.D. MBA, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

*PhDr. Eva Jurášková Ph.D. MBA
v. r.*

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková v. r.

Ve Zlíně, 5. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kateřina Vaculíková, ředitelka školy

Kateřina Vaculíková v. r.

V Chomýži,