



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2359/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-507/24-B

Název	Mateřská škola Boršovská, příspěvková organizace města Kyjova
Sídlo	Boršovská 3241/15a, 697 01 Kyjov
E-mail	ms7@quick.cz
IČO	69 651 191
Identifikátor	600 115 330
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marta Hudečková
Zřizovatel	město Kyjov
Místo inspekční činnosti	Boršovská 3241/15a, Kyjov
Inspekční činnost na místě	23. 9. 2024 – 24. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b, c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Boršovská, příspěvková organizace, města Kyjova (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola sídlí v účelové budově s rozsáhlou přilehlou školní zahradou.

V době inspekční činnosti poskytovala škola vzdělávání 24 dětem, z toho 10 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo odklad školní docházky a jedno dítě ještě nedovršilo tři let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé působení ředitelky školy (dále „ředitelka“) na vedoucím pracovním místě je zřetelné ve všech oblastech řízení školy. Plán rozvoje je zaměřen na zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v souladu s osobnostním pojetím přístupu k dětem. Ředitelka k vedení školy přistupuje tvořivě a aktivně. Uplatňuje při něm své nově nabyté poznatky a dovednosti, získané systematickým sebevzděláváním. Klade důraz na postupné naplňování vzdělávacího záměru školy v oblasti efektivnosti pedagogických přístupů a individualizaci vzdělávání. Na tato témata je zaměřeno i další vzdělávání pedagogických pracovníků a jednání pedagogické rady. Zabývají se zde pedagogickou diagnostikou, jejím vedením, ale následné využívání v praxi není zřetelné. V používaných nástrojích pedagogické diagnostiky zatím chybí jasně stanovené závěry, potřebné pro další plánování. Pozitivem v řízení školy jsou dobře nastavené personální podmínky, posílené o školní asistentku a částečný úvazek učitelky na překrývání při pobytu dětí venku. Přestože pedagogický sbor není plně kvalifikovaný, není viditelný dopad této skutečnosti do vzdělávání vzhledem k tomu, že nekvalifikovaná učitelka zabezpečuje jen překrývání učitelek při pobytu venku. Předností ředitelky, při pedagogickém vedení školy, je její vstřícnost a přirozená komunikace, která se odráží v celkovém pozitivním klimatu. Všechny pedagogické pracovnice mají možnost prohlubovat svou odbornost. Jak dokládají osvědčení o absolvování vzdělávacích kurzů či seminářů, je další vzdělávání pedagogických pracovníků četné a v souladu se záměry školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vhodně zahrnuje také aktuální genderovou problematiku naší společnosti.

V souladu s koncepcí rozvoje školy ředitelka, v úzké spolupráci se zřizovatelem, pokračuje v zajišťování modernizace materiálních podmínek a nastavení bezpečného prostředí, které umožňuje úspěšně plnit vzdělávací záměry školy. Škola prošla v uplynulých letech nákladnou rekonstrukcí. V současné době se vedení zaměřuje na zlepšení vnitřního zařízení školy pro předškolní vzdělávání, vybavení zahrady pro environmentální vzdělávání a soustředí se na podporu bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole.

Vzdělávací nabídku školního vzdělávacího programu obohacuje celá řada pravidelných akcí společně se zákonnými zástupci např. Pexeciáda, Den pro rodinu, Co jste nám upekli? Ve spolupráci se zřizovatelem se škola zapojuje do místních akcí. Škola také kooperuje s blízkými základními školami. Jejich společné akce a návštěvy předškoláků v prvním ročníku základní školy napomáhají vytvořit podmínky pro bezproblémový a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve velmi příznivé atmosféře, ovlivněné vstřícným přístupem všech zaměstnanců k dětem. Učitelky komunikovaly s dětmi velmi přátelsky, vlastním jednáním

jim byly vzorem správného chování a vedly je k vzájemnému respektu a ohleduplnosti, čímž podporovaly rozvoj jejich komunikativních a sociálních kompetencí a také přispívaly k bezproblémovému zvládnutí adaptačního období na začátku školního roku. Časté pochvaly a povzbuzování účinně posilovaly jejich sebedůvěru, méně však byly děti vedeny k sebehodnocení. Uplatňované vzdělávací metody a formy práce umožňovaly většinou svobodnou volbu, aktivní zapojení dětí do činností. Děti měly dostatek prostoru pro spontánní hry. Nabídka činností byla připravena ve všech prostorách tříd, vyzývala děti k nejrozličnějším aktivitám. Byla jasně zaměřená k dosažení vytyčených cílů dle školního vzdělávacího programu, byla zde zřetelná různá úroveň náročnosti, jen individualizace nebyla patrná ani u dětí, které navštěvují mateřskou školu druhý nebo třetí rok. Při plánování vzdělávání učitelky nevycházely z velmi rozsáhlé pedagogické diagnostiky, protože jí chyběly jasné závěry, potřebné pro třídní plánování a sestavení plánů pedagogické podpory pro děti s potřebou prvního stupně podpůrných opatření. Učitelky rozvíjely u dětí prosociální citění, poskytovaly jim pozitivní zpětnou vazbu. Pružně a velmi citlivě reagovaly na vzniklé situace a využívaly je pro přirozené a situační učení dětí. Všechny děti měly dostatek podnětů, které mohly dle svého zájmu rozvíjet. Méně vhodné se jevilo každodenní zařazování společného kroužku, kde byly dětem předávány hotové informace v časově delším úseku. Vzhledem k velkému věkovému rozpětí od dvou do šesti let některé děti neudržely pozornost, nemohly se zapojit. Do každodenního programu byly však vhodně zařazovány pohybové aktivity. Cvičení učitelky propojovaly s hudbou, písní nebo říkadlem, což děti motivovalo k jejich zapojení do činností. Přirozené pohybové schopnosti a celková zdatnost dětí byly rozvíjeny také při pobytu venku, který byl dostatečně dlouhý, tematicky provázaný s plánováním a měl jasně vytyčené cíle. Pobyt dětí venku přispíval také ke zdravému životnímu stylu a podporoval pozitivní vztah k přírodě. Výrazným pozitivem byla samostatnost dětí při stravování. Měly možnost, ve velmi estetickém prostředí, ovlivnit množství jídla a samy se obsloužit. V odpoledních hodinách učitelky vždy důsledně respektovaly osobní potřebu odpočinku a spánku dětí. U dětí, které nespaly, tuto dobu cíleně využívaly k přípravě na přechod k základnímu vzdělávání. Velkým přínosem pro celkově kladné zajištění průběhu vzdělávání ve škole byla práce školní asistentky, která se zapojovala do všech činností při vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola měla nastavený systém pro hodnocení kvality své vzdělávací činnosti a přijímání opatření, vedoucí k jejímu zvyšování. Škola vedla obsáhlou pedagogickou diagnostiku, která však neobsahovala zcela jasné závěry pro další plánování. Vzdělávací proces učitelky hodnotily po skončení integrovaného bloku ne vždy směrem ke stanoveným dílčím cílům, téměř vůbec se nezabývala vhodností a efektivitou uplatňovaných forem a metod. To se odráželo v použití frontální formy a metody předávání hotových informací při vzdělávání věkově velmi různorodé skupiny. Škola tak s výstupy z hodnocení nemohla pracovat při stanovení dalších vizí a upřesnění aktuálních ročních plánů.

Výsledky vzdělávání dětí měly dobrou úroveň a svědčily o očekávané míře podpory, zejména komunikativních i sociálních kompetencí. Dobré výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly kvalitně nastaveným podmínkám. S tím potom koresponduje aktivita a zájem dětí a jejich způsobilost si spontánní činnosti zorganizovat. Jsou schopny vzájemné kooperace, do hry si přirozeně promítají své zážitky a zkušenosti. Dokáží vyjádřit své potřeby a přání, mají odpovídající slovní zásobu. Nejmladší děti poměrně dobře zvládaly adaptaci, dokázaly se odloučit od rodiny a postupně navazovaly vztahy s vrstevníky. Starší děti již pracují se zaujetím, přiměřeně dlouhou dobu se soustředí na činnost a dokončí ji.

Dobře uplatňují základní hygienické a zdvořilostní návyky. Převážně samostatné jsou při úklidu hraček, udržování pořádku ve svých věcech a při stolování.

Děti si samostatně organizovaly hry, spolupracovaly a dokázaly se ve skupině domluvit i na společných řešeních. K sobě navzájem se chovaly přátelsky a ochotně si pomáhaly. Přirozeně navazovaly komunikaci s návštěvou, vyprávěly, co viděly nebo zažily. Uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. Pohybově byly zdatné a velmi dobře zvládaly veškeré sebeobslužné činnosti. Děti nejstarší věkové skupiny plnily úkoly samostatně, dokázaly se na delší dobu soustředit. Dobré výsledky prokazovaly ve všech funkčních gramotnostech. Chápaly základní matematické, početní a číselné pojmy a operace. Dokázaly rozlišovat zrakové a sluchové vjemy. Poznaly některá písmena, číslice a uměly se podepsat.

Všichni zákonní zástupci jsou o svých dětech pravidelně informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, osobních konzultacích, na nástěnkách a na společných akcích školy.

Závěry

Vývoj školy

- Celková rekonstrukce budovy školy.
- Posílení personálních podmínek- školní asistentka.

Silné stránky

- Škola vytváří psychické i fyzické bezpečí dětem i zaměstnancům pomocí preventivních opatření a důslednému vyhodnocování bezpečnostních rizik. Ve škole je vytvořeno příjemné a zdravé prostředí. (1.4)
- Vedení školy vytváří pozitivní klima. Děti jsou respektovány, škola má výborné prosociální vztahy a vytváří v průběhu roku dostatek příležitostí pro aktivní spolupráci pedagogů a zákonných zástupců.(2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola se v hodnocení vzdělávacího procesu nezaměřuje na dosažení stanovených cílů a účinnost užitých metod a forem. (2.1)
- Pedagogický sbor není plně kvalifikovaný. (3.1)
- Pedagogická diagnostika neobsahuje jasné závěry využitelné pro plánování individualizovaného vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit evaluační systém směrem k hodnocení využívání vhodných metod a forem práce.
- Zaměřit se na cílené využívání výstupů z pedagogické diagnostiky při tvorbě individualizované vzdělávací nabídky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S Pepou objevujeme svět“ č.j. 97/2023 platný od 1. 9. 2023
2. Školní řád 2023/2024 č.j. 115/2024
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, údaje k 11. 9. 2024
4. Školní matrika
5. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení z jejich dalšího vzdělávání, Rozpis přímé pedagogické činnosti
6. Plánování: Třídní vzdělávací plány, Roční plán, Plán kontrolní a hospitační činnosti, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán jednání pedagogické rady
7. Hodnocení: Dotazník pro rodiče, Pedagogická diagnostika, Hospitační záznamy, Hodnocení integrovaných bloků
8. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2022/2023, 2023/2024
9. Třídní kniha a přehledy docházky vedené v aktuálním školním roce 2024/2025
10. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-1155/14-B
11. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

11. 10. 2024