



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-932/21-U

Název	Speciální základní škola, Speciální mateřská škola a Praktická škola, Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	Teplická 65, 405 05 Děčín IX - Bynov
E-mail	reditel@specdcbynov.cz
IČ	65 082 133
Identifikátor	600 023 222
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Roman Stružinský
Zřizovatel	Ústecký kraj
Místa inspekční činnosti	Teplická 65, U Zámečku 352, Děčín IX - Bynov, 17. listopadu 673/8, Děčín I, Sukova 870/6, Rumburk
Termín inspekční činnosti	9. 11. 2021 – 11. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a střední školou podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, zájmové a střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocení podmínek a průběhu poskytovaných poradenských služeb ve školském poradenském zařízení.

Charakteristika

Speciální základní škola, Speciální mateřská škola a Praktická škola, Děčín, příspěvková organizace je školou speciální zřízenou podle § 16 odst. 9 školského zákona.

Aktuálně škola poskytuje vzdělávání 139 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zejména s mentálním postižením, kombinovanými vadami a poruchami autistického spektra. Žáci jsou vzděláváni v oborech vzdělání Základní škola a Základní škola speciální a v příslušných vzdělávacích programech, někteří mají vzhledem ke svému handicapu vytvořen individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Zájmové vzdělávání je poskytováno ve čtyřech odděleních.

V oborech Praktická škola jednoletá a Praktická škola dvouletá se vzdělává celkem osm žáků.

V místě poskytovaného vzdělávání U Nemocnice 2, Děčín 1 je zajišťováno předškolní a základní vzdělávání dětem a žákům hospitalizovaným v nemocnici. Vzhledem k zákazu návštěv v nemocnici inspekční činnost v tomto pracovišti školy realizována nebyla.

Součástí příspěvkové organizace je speciálně pedagogické centrum (dále „SPC“ nebo „centrum“), které poskytuje poradenské služby dětem a žákům s mentálním handicapem, vadami řeči, sluchu, tělesným postižením, více vadami a autismem a jejich zákonným zástupcům, školám a školským zařízeními.

Informace o činnosti školy a školského zařízení jsou na webu školy www.specdcbynov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při tvorbě koncepčních záměrů vycházel ředitel z dobré znalosti prostředí a potřeb žáků školy, zaměstnanců i klientů školského poradenského zařízení. Dlouhodobým cílem, který se škole daří naplňovat, je podpora rozvoje osobnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k nejvyšší možné míře samostatnosti a nezávislosti na péči druhých osob pro jejich plnohodnotné uplatnění v běžném životě.

Pedagogické vedení školy a školského zařízení je založeno na účelném předání kompetencí jednotlivým vedoucím pracovníkům. Participativní styl řízení, odbornost a dlouhodobé zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářejí předpoklady pro účelné fungování celé organizace. Pro metodickou podporu novým pedagogickým pracovníkům je určen mentor, zpravidla vedoucí učitelka a zástupkyně ředitele, potřebnou pomoc jim poskytují také kolegové. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je efektivní vzhledem k potřebám školy i pedagogů. V posledním školním roce bylo zaměřeno především na oblast internetových a počítačových dovedností. V atmosféře školy, v průběhu a výsledcích vzdělávání se pozitivně projevuje spolupráce pedagogických pracovníků a vzájemné sdílení zkušeností.

Vnitřní i vnější informační systémy jsou funkční. Kromě pravidelných porad a jednání pedagogické rady probíhá komunikace prostřednictvím elektronických komunikačních systémů a potřebné informace jsou přístupné ve sdíleném prostředí pedagogům i zákonným zástupcům. Další informace jsou rodičům předávány většinou v každodenním kontaktu, při třídních schůzkách nebo v určených konzultačních hodinách, případně formou písemných sdělení.

Kontrolní systém je funkční ve škole, méně účinný v SPC, kde byly inspekcí zjištěny dílčí nedostatky.

Materiální zázemí školy včetně odborných učeben, rehabilitačních místností a vybavení didaktickými i kompenzačními pomůckami umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů. Mnoho účelných učebních pomůcek si vytvářejí sami vyučující. Výhodou všech prostor pracoviště U Zámečku je jeho bezbariérovost, ve dvou dalších pracovištích školy je pro imobilní žáky zajištěn schodolez. V místech poskytovaného vzdělávání Teplická a U Zámečku jsou k výuce i k zájmovému vzdělávání využívány také venkovní prostory, zahrada a školní hřiště.

Hodnocení podmínek poskytování poradenských služeb

Odborné vedení SPC ředitel delegoval na vedoucí pracovnice jednotlivých pracovišť. Zveřejnění kontaktních údajů, provozní doby a základních informací o poskytování poradenských služeb je přehledné a klientům přístupné z různých zdrojů. Poradenskou činnost zajišťuje na obou pracovištích odborně kompetentní tým pedagogických pracovníků (speciálních pedagožek) a psychologek, vhodně doplněný činností sociálních pracovníků. Předností obou týmů je vysoké pracovní nasazení a vzájemná podpora a spolupráce, čemuž přispívá vyvážené zastoupení speciálních pedagožek a psychologek. Jejich další vzdělávání se pozitivně promítá do zkvalitňování poskytovaných poradenských služeb.

Systém předávání informací je funkční. Kazuistická setkávání na obou pracovištích přispívají k okamžitému řešení aktuálních problémů i výměně zkušeností.

V Rumburku plánuje vedoucí SPC poskytování poradenských služeb, včetně výjezdů jednotlivých pracovníků do škol tak, aby péče o klienty byla co nejefektivnější. Na pracovišti v Děčíně si práci organizují samy odborné pracovnice. Zcela chybí sdílení pozitivních zkušeností a sjednocování postupů při poskytování poradenských služeb mezi pracovníky na obou pracovištích. Systém kontroly není zcela efektivní, a to zejména na pracovišti v Děčíně.

Vedení centra systematicky usiluje o zajištění vhodných materiálních podmínek na základě průběžného sledování a vyhodnocování. Prostory pracoviště v Rumburku jsou po celkové rekonstrukci, která výrazně zlepšila podmínky pro poskytování poradenských služeb. Nový interiér působí estetickým dojmem, prostorné chodby, nájezdní plošina, výtah a sociální zařízení umožňují bezbariérový pohyb imobilních klientů po zařízení. Pracovny jednotlivých odborníků na obou pracovištích jsou vhodně vybaveny nábytkem, výpočetní technikou i pomůckami dle převažující klientely pracovníka. Čekárny jsou prostorné, umožňující příp. hru klientů před a mezi poskytovanými službami. Pracoviště v Děčíně nemá optimální podmínky pro práci s klienty s tělesným handicapem, chybí zejména bezbariérové WC. Spektrum standardizovaných diagnostických nástrojů je dostatečně pestré a představuje dobrý základ pro poskytování kvalitních poradenských služeb, s výjimkou neverbálního testu pro diagnostiku intelektového výkonu SON-R, který je k dispozici pouze na pracovišti v Děčíně; pracoviště Rumburk si jej vypůjčuje, což má za následek zpoždění poskytnutí poradenské služby. Účelně jsou využívány diagnostické nástroje z rozvojového programu. Centrum je také vybaveno širokým sortimentem pomůcek (např. zvukové hračky, logopedické zrcadlo, Klokánův kufřík), které jsou v obou pracovištích účelně používány pro ambulantní služby, v Rumburku jsou pomůcky i zapůjčovány do rodin nebo do škol a školských zařízení. Možnost využívat služební automobil má pozitivní dopad na dostupnost poskytování poradenských služeb.

Ke komplexnosti poskytování poradenských služeb přispívá efektivní síť četných kontaktů s dalšími odborníky (neurolog, klinický logoped, klinický psycholog, psychiatr), s pedagogicko-psychologickou poradnou, neziskovými organizacemi, ale i s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

V průběhu inspekční činnosti nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika ve vztahu ke klientům centra. Osobní spisy a jejich archivace jsou zajištěny bezpečně s ohledem na ukládání osobních a citlivých dat.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech třídách probíhalo v klidném a podnětném prostředí. Kvalita výuky byla příznivě ovlivněna profesionálním a odborným přístupem vyučujících, kteří ve spolupráci s asistentkami pedagoga poskytovali účinnou individualizovanou podporu žákům. Vyučující důsledně uplatňovali pozitivní motivaci. Výuka byla založena na názornosti, důraz vyučujících byl kladen na činnostní a praktické učení, na podporu rozvoje tvořivosti. Při samostatné práci poskytovali žákům efektivní podporu v rámci celého spektra jejich individuálních potřeb. Učitelé zařazovali prakticky orientované úlohy, účelně propojovali aktivity, při kterých žáci využívali znalosti a dovednosti získané z jiných předmětů, z praktického života, ze svého okolí, z regionu. Často jsou také zařazovány tematicky zaměřené projekty, které prolínají všemi naukovými předměty.

V základní škole speciální jsou důležitou součástí hodin rituály, které se pravidelně opakují a vytvářejí žákům bezpečné a jisté prostředí. Rozdělení žáků do tříd je promyšlené, rozsah učiva je účelně diferencován dle individuálních vzdělávacích možností žáků různých ročníků vzdělávaných v jedné třídě. Struktura hodin i zařazení přestávek zohledňovaly stav a individuální vzdělávací potřeby žáků. Vzdělávání probíhalo za účinné spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga, pedagogické postupy byly velmi individuální, odvíjely se od momentálního zdravotního i psychického stavu žáků. Žáci byli ke všem činnostem pozitivně motivováni a pedagožky oceňovaly jejich dílčí úspěchy a pokroky.

Žáci praktické školy jednoleté a dvouleté pracovali dle jasně stanovených pracovních postupů, v průběhu bloku dvou hodin se střídala výtvarná a hudební část, využity byly informační technologie.

Ve všech třídách žáci využívali řadu didaktických a kompenzačních pomůcek. V případě potřeby vyučující volili metody strukturovaného učení, prvky augmentativní a alternativní komunikace, pravidelně zařazovali relaxační a uvolňovací cvičení zaměřená na rozvoj jemné motoriky. V tělesné výchově byly rozvíjeny motorické dovednosti, vyučující vhodným způsobem individuálně zohledňovali formu cvičení vzhledem k odlišným potřebám jednotlivých žáků.

Vyučující poskytovali žákům účinnou zpětnou vazbu ke zvládnutým úkolům, k jejich vzdělávacímu pokroku. V závěru hodiny byl učiteli i žáky shrnut průběh hodiny, žáci odpovídali na konkrétní otázky, které rozvíjely jejich hodnotící dovednosti, vedly je k upevnění učiva, případně k uvědomění si svých prožitků a pocitů.

Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhalo s velmi malým počtem účastníků. Činnosti byly individualizované, většinou relaxační nebo rehabilitační, pedagogické pracovnice je vždy přizpůsobovaly momentálnímu stavu jednotlivých dětí a svým empatickým působením vhodně doplňovaly vzdělávání v základní škole.

Hodnocení průběhu poskytovaných poradenských služeb

Speciálně pedagogické centrum dlouhodobě klade důraz na komplexnost poskytovaných služeb klientům, na jejich spokojenost a optimalizaci podmínek pro úspěšné naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáků ve školách či školských zařízeních.

Osobní spisy klientů jsou uspořádány přehledně. Na pracovišti v Rumburku je zaznamenáván ve spisové dokumentaci chronologický vývoj péče o klienta, což umožňuje dlouhodobé sledování vývoje speciálních vzdělávacích potřeb klienta i účelné změny v doporučených podpůrných opatřeních. Významnou součástí práce odborných pracovníků jsou také individuální konzultace s pedagogy, asistenty pedagoga nebo výchovnými poradci jednotlivých škol. Z individuálních konzultací však nejsou zpracovány písemné výstupy, je tedy rizikem, že doporučený způsob péče o klienta nebude školou respektován.

Pro optimální nastavení podpůrných opatření odborní pracovníci v průběhu diagnostického procesu využívají vstupní informace získané nejen od školy (náslouchy ve výuce, školní dotazníky), ale i od zákonných zástupců klientů (anamnéza rodinná, osobní) a dalších subjektů (např. odborníků lékařské nebo klinické praxe). V případě potřeby jsou doporučena další specializovaná vyšetření či návštěva jiných zařízení a organizací, a to s důrazem na zájem klienta. Po ukončení diagnostiky jsou zákonní zástupci poučeni, jak s klientem dále pracovat v domácím prostředí. Pozitivní dopad na individuální rozvoj žáka mají individuální speciálně pedagogické edukace a reedukace v aktivní interakci se zákonnými zástupci. Tyto ambulantní činnosti jsou v Děčíně zaměřeny na všeobecný rozvoj dětí předškolního věku, na práci s žáky s poruchami autistického spektra (rozvoj sociálních dovedností) a na logopedickou péči o žáky s těžšími formami narušení komunikačních dovedností. V Rumburku je stěžejní péče zaměřena na žáky s narušenými komunikačními schopnostmi, kdy SPC do jisté míry supluje absenci klinického logopeda.

Centrum disponuje dostatečným množstvím standardizovaných nástrojů, postupně je obměňuje, avšak pracoviště v Děčíně je nevyužívá dostatečným způsobem. Ve vzorku spisové dokumentace byla vystavena Doporučení pouze na základě informací získaných ze škol, nedošlo k diagnostickému ověření, že speciální vzdělávací potřeby u klienta opravdu přetrvávají a v jaké míře.

Výsledkem poradenské pomoci je v dané lhůtě vypracovaná zpráva a doporučení, případně doporučující posouzení. Doporučení ke vzdělávání byla kvalitně zpracována, nastavená podpůrná opatření odpovídala reálným potřebám klientů včetně doporučení vhodných kompenzačních pomůcek či personální podpory. Dílčí nedostatky ve zprávách (např. chybějící datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské služby, anamnestické údaje, neúplné informace o průběhu dosavadní poradenské péče) neměly podle analýzy průběhu poskytování poradenských služeb negativní vliv na úroveň poskytované poradenské péče.

Vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření a naplňování individuálních vzdělávacích plánů v Rumburku probíhá v dané lhůtě a ve výrazné součinnosti se školami v průběhu metodických návštěv. Na pracovišti v Děčíně nebyla v některých případech dodržena lhůta pro vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření a naplňování individuálních vzdělávacích plánů. Evidence vyhodnocování IVP a podpůrných opatření zde není systematicky vedena.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové sledují a vyhodnocují vzdělávací pokroky žáků. Hodnocení klasifikačním stupněm nebo slovním hodnocením zohledňuje zejména dílčí pokroky a vzdělávací možnosti žáků. Žákům neprospívajícím je nabízeno doučování, využívají ho ale jen jednotlivci.

V průběhu distanční výuky v minulém školním roce byli žáci zapojeni dle vlastních možností a možností podpory v rodinách. Někteří žáci se vzdělávali off-line formou a plnili úkoly, které si zákonní zástupci vyzvedávali v budově školy nebo jim je škola ukládala do

úložiště ke stažení. Vyučující ve spolupráci s asistentkami pedagoga realizovali také individuální konzultace a v některých třídách probíhala on-line výuka, dle technických možností a podpory v rodinách.

Školní poradenské pracoviště pracuje podle nastavených pravidel známých všem pedagogům. Projevy rizikového chování žáků jsou řešeny za aktivní spolupráce třídních učitelů a vedení školy, v případě potřeby poskytuje metodickou pomoc psycholožka SPC. Škole se daří eliminovat projevy rizikového chování, nastavené interní mechanismy jsou efektivně využívány. Nejčastěji řešenou problematikou jsou neomluvené absence, případně vysoká omluvená absence žáků, často pocházejících z rodin s nízkým socioekonomickým statutem. Problémy jsou řešeny ve spolupráci s příslušnými sociálními odbory. V rámci programu primární prevence škola organizuje aktivity a projekty tematicky zaměřené např. na zdravý životní styl, na vztahy v kolektivu, netholismus, na prevenci šikany a kyberšikany, často ve spolupráci s odbornými pracovišti.

Pro zákonné zástupce žáků v posledním ročníku základního vzdělávání jsou organizovány schůzky a individuální konzultace zaměřené na volbu povolání a přijímací řízení. Škola je zapojena do projektu na podporu úspěšnosti a společného vzdělávání žáků, předcházení selhání žáků a jejich předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Ke zkvalitnění vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem přispěly aktivity školy zaměřené např. na projektovou výuku, účast odborníků z praxe ve vyučování a vzájemnou výměnu zkušeností mezi pedagogy.

Škola při zajištění odborného poradenství pedagogům a zákonným zástupcům žáků a při řešení náročných situací využívá odborníky z vlastního SPC, spolupracuje s ostatními školskými poradenskými zařízeními v regionu. Dalšími sociálními partnery jsou základní a střední školy, Město Děčín, nízkoprahové centrum, Policie ČR, orgán sociálně-právní ochrany dětí.

Závěry

Vývoj školy a školského zařízení

- Škola a školské zařízení dlouhodobě zajišťují komplexní péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Výrazně se zlepšilo pracovní prostředí a materiální zázemí pro pedagogy i klienty SPC v místě poskytovaných školských služeb Rumburk, Sukova.

Silné stránky

Vedení školy a školského zařízení vytváří velmi dobré podmínky pro poskytování komplexní podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pedagogové zohledňují individuální vzdělávací potřeby každého žáka a poskytují mu ve spolupráci s asistenty pedagoga účinnou individuální podporu.

Pozitivní interpersonální vztahy v rámci jednotlivých pracovišť zvyšují kvalitu vzájemné spolupráce se všemi účastníky vzdělávacího a poradenského procesu.

Specializace odborně kvalifikovaných pracovníků centra umožňuje zajistit potřeby širokého spektra klientů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Uplatňování odlišných postupů při poskytování poradenských služeb na jednotlivých pracovištích. Chybí ucelená evaluace činnosti centra směřující k dalšímu zkvalitňování poskytování poradenských služeb.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy a školského zařízení

- Zvážit systém externích supervizí jako podporu pedagogům při řešení náročných situací.
- Nastavit účinnější systém evaluační činnosti SPC, sjednotit způsob poskytování poradenských služeb a zefektivnit kontrolu náležitostí výstupů poskytovaných poradenských služeb.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy a školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje, č. j. 153/2001, s účinností od 28. 11. 2001 (ze dne 19. 1. 2021) včetně dodatků
2. Potvrzení jmenování ředitele školy ze dne 3. 8. 2016, účinnost od 1. 9. 2016
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT ze dne 3. 11. 2021
4. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2021
5. Výkaz o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2021
6. Výkaz o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2021
7. Výkaz o speciálně pedagogickém centru (Z 33-01) podle stavu k 30. 9. 2020 a 30. 9. 2021
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Každý máme šanci“, účinnost od 1. 9. 2018, úprava od 1. 9. 2020
9. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání Praktická škola jednoletá „Škola pro život“, účinnost od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání Praktická škola dvouletá „O krok dále“, účinnost od 1. 9. 2018
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Kamarád“
12. Školní řád, účinnost od 1. 9. 2021 včetně dodatku
13. Školní řád střední školy, účinnost od 1. 9. 2021
14. Vnitřní řád speciálně pedagogického centra 2021/2022, účinnost od 1. 9. 2021
15. Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. 9. 2021
16. Třídní knihy, školní roky 2020/2021, 2021/2022
17. Školní matrika – vzorek

18. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022
19. Preventivní program školy pro školní rok 2021/2022 ze dne 13. 9. 2021
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 1. 2021
21. Organizační řád, účinnost od 1. 9. 2021
22. Personální dokumentace - vzorek
23. Zápisy z pedagogických rad a porad, školní roky 2020/2021, 2021/2022
24. Podpora úspěšnosti ve vzdělávání v Ústeckém kraji (ÚK IKAP B2), reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017431
25. Dokumentace k zapojení do projektů a rozvojových programů
26. Dokumentace ke spolupráci s partnery a odbornými pracovišti
27. Spisová dokumentace klientů (výběr)
28. Plán práce SPC na školní roky 2020/2021 a 2021/2022
29. Elektronický evidenční systém klientů SPC
30. Zápis z jednání o skutečnostech zjištěných v průběhu inspekční činnosti (ze dne 10. 11. a 11. 11. 2021)
31. webové stránky <https://www.specdcbynov.cz/>
32. Inspekční zpráva ČŠIU 355/14-U ze dne 12. 5. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Vosecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vladimíra Vosecká v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová v. r.

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Máliš v. r.

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková v. r.

PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka

PhDr. Marina Ulbertová v. r.

Mgr. Bc. Martina Vlachová, odborník v oblasti speciálního vzdělávání

Mgr. Bc. Martina Vlachová v. r.

Ing. Kateřina Wilhelmová, kontrolní pracovnice

Ing. Kateřina Wilhelmová v. r.

V Ústí nad Labem 10. 12. 2021

Datum a podpis ředitele školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Roman Stružinský,
ředitel školy a školského zařízení

Mgr. Roman Stružinský v. r.

V Děčíně 14. 12. 2021