



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2691/23-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-519/23 B

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Název                      | <b>Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace</b>                     |
| Sídlo                      | <b>Jílová 164/36g, Štýřice, 639 00 Brno</b>   |
| E-mail                     | <b>sou@jilova.cz</b>  |
| IČO                        | <b>00 638 013</b>   |
| Identifikátor              | <b>600 013 821</b>  |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>   |
| Zastupující                | <b>Ing. Bohdálek Vladimír</b>   |
| Zřizovatel                 | <b>Jihomoravský kraj</b>  |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Jílová 164/36g a 166/38, Jahodová 493/54,<br/>Pražákova 623/51a, Tučkova 766/2, Brno</b> |
| Inspekční činnost na místě | <b>3. 1. – 5. 1. a 8. 1. 2024</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Střední škola polytechnická Brno, Jílová příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo vzdělávání realizováno v 12 oborech vzdělání. Z toho bylo osm oborů středního vzdělání s výučním listem – Elektromechanik pro chladírenskou techniku, Elektrikář silnoproud, Instalatér, Malíř a lakýrník, Montér suchých staveb, Podlahář, Truhlář, Zedník (dále „tříleté obory“), tři obory středního vzdělání s maturitní zkouškou – Dřevostavby, Mechanik instalátérských a elektrotechnických zařízení, Technické zařízení budov (dále „čtyřleté obory“) a jeden obor vzdělání nástavbového studia Podnikání. Některé z tříletých oborů nabízí škola ve zkráceném ročním/dvouletém studiu (absolventům s výučním listem nebo maturitní zkouškou z jiného oboru). Ve většině oborů vzdělání je žákům zajištěna vhodná oborová propustnost (možnost změny oboru).

Od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zvýšení počtu žáků (o 25 %). Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala celkem 1097 žáků, z toho 37 s odlišným mateřským jazykem a z celkového počtu žáků mělo téměř 18 % speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“).

Vzdělávání a školské služby jsou uskutečňovány na čtyřech místech poskytovaného vzdělání v aglomeraci města Brna. Ubytovací služby poskytuje žákům domov mládeže umístěný v areálu školy. V době inspekční činnosti zde bylo ubytováno ve třech výchovných skupinách celkem 85 žáků. Školní stravování zajišťuje školní jídelna výběrem ze tří jídel.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má zpracovaný plán svého rozvoje, jehož hlavním cílem je navázat na výsledky dosažené předchozím vedením a nastavit podmínky pro další úspěšný vývoj v následujícím období. V koncepční strategii jsou podrobně zpracovány postupy k dosažení stanovených cílů ředitelem. Škola postupně naplňuje stanovené priority svého rozvoje v oblasti kvalitně fungujícího vedení školy, pestré nabídky oborů a dobrého materiálního zázemí pro výuku, ale s určitými nedostatky zejména v průběhu teoretického vzdělávání.

Ředitel je na vedoucím pracovním místě druhým školním rokem a v rámci pedagogického vedení školy účelně delegoval kompetence a odpovědnost za konkrétní úkoly na další pracovníky, zejména na své zástupkyně pro teoretické vzdělávání, provozní úsek a zástupce pro odborné vzdělávání. Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická rada, pět předmětových komisí a na ně navázané subkomise, dále má pozitivní vliv na chod školy žakovský parlament. Zpětnou vazbu k činnosti školy ředitel získává prostřednictvím opakovaných dotazníkových šetření mezi žáky a pedagogy, ale i zákonnými zástupci (týkající se kvality vzdělávacího procesu a klimatu školy). Systém komunikace a předávání informací je funkční, založený zejména na osobním kontaktu, setkáváním na pravidelných poradách a elektronické komunikaci vedené ve školním informačním systému i v podpůrné informační aplikaci. S pedagogickou radou projednává ředitel školy organizační záležitosti a zásadní úkoly zaměřené na další rozvoj školy a vyhodnocuje splnění zadaných úkolů. Předmětové komise jsou metodickým orgánem školy, ale problémem jsou nesystematická vedení, která v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání žáků vedou k nedostatkům v uplatňování pravidel hodnocení. Tím dochází k nejednotnému postupu pedagogů při hodnocení některých dílčích oblastí výsledků vzdělávání žáků. Činnost žakovského parlamentu přispívá k otevřené komunikaci žáků s vedením školy i pedagogy. Vytváří dobré

podmínky pro aktivní spolupráci žáků při předkládání námětů, řešení případných problémů i organizování různých školních aktivit podporující osobnostní a demokratický rozvoj žáků.

Průběh vzdělávání vedení školy sleduje pomocí hospitační činnosti, o práci jednotlivých pedagogických pracovníků tak má přehled. Z dílčích nedostatků zjištěných ve sledovaném teoretickém vyučování vyplývá, že hodnocení závěrů z hospitací, poskytování zpětné vazby a metodické podpory pedagogům jsou spíše formálního charakteru. Systém vyhodnocování úrovně výuky je tak méně účinný a nemá požadovaný dopad na zkvalitňování pedagogické práce.

Vedení školy vhodně zajišťuje personální podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů, k profesnímu rozvoji a dalšímu vzdělávání se daří motivovat většinu pedagogických pracovníků. Plán dalšího vzdělávání pedagogů je reálný a je průběžně sledován i vyhodnocován v elektronickém prostředí. Bohužel tuto činnost se v dostatečné míře nedaří promítnout do průběhu vzdělávání v teoretické výuce. Jen menší část vzdělávacích aktivit u některých pedagogů byla ve školním roce 2022/2023 zaměřena na oblast didaktiky, což se projevilo stagnací kvality vzdělávacího procesu a nedostatečným využíváním moderních vyučovacích metod a forem vzdělávání. Odpovídající pozornost je věnována začínajícím učitelům, kterým je metodická podpora dobře zajištěna uvádějícím učitelem. Vzájemná podpora a výměna zkušeností probíhá i formou vzájemných naslechnů ve vyučovacích hodinách, které jsou průběžně realizovány.

Školní poradenské pracoviště zabezpečuje poskytování poradenských služeb ve škole na velmi dobré úrovni. Na organizaci a řízení jeho činnosti se významnou měrou podílí výchovná poradkyně, která je součástí širšího vedení školy. Systematická a dobře koordinovaná práce školního poradenského pracoviště napomáhá k zajištění poskytování podpůrných opatření žákům se SVP. Škole se dobře daří ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů identifikovat žáky prvních ročníků s potřebou podpůrných opatření a vhodně jim nastavit podporu. Informace o žácích se SVP všem pedagogům jsou předávány elektronicky, avšak příznivý dopad metodického vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti vzdělávání žáků se SVP na výuku byl patrný pouze v části hospitovaných vyučovacích hodin. Škola má nastavený systém předcházení školnímu neúspěchu, díky kterému se daří pomoci části žáků se studijními problémy. Jedním z osvědčených nástrojů k zabránění předčasnému odchodu žáka ze vzdělávání je změna oboru vzdělání. Jako nezbytná pro zdravé klima školy je zde vnímána prevence rizikového chování. Školní metodička prevence uplatňuje své zkušenosti i odbornost a zajišťuje prostupnost informací a návaznost preventivních činností mezi školou a domovem mládeže. Školní poradenské pracoviště se v uplynulém období mimo jiné věnovalo zejména upevňování vzájemných vztahů mezi žáky, podpoře příznivého sociálního klimatu tříd, předcházení krizovému chování a okamžitému řešení při výskytu závažné situace, což se škole daří. V zájmu vytváření funkčních třídních kolektivů škola pravidelně organizuje pro první ročníky adaptační kurz – v neformálním prostředí mimo školu je pro žáky zajištěn přínosný program se seznamovacími a sportovními aktivitami, který jim pomáhá překonat počáteční problémy s přizpůsobením se novému školnímu prostředí. Škola nabízí žákům příjemné a klidné prostory pro relaxaci (denní centrum tzv. „akvářko“), běžnou i elektronickou schránku důvěry, konzultace s pedagogy. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována individuální podpora při vzdělávání včetně doučování, řešení administrativních a organizačních záležitostí i zajištění komunikace se zákonnými zástupci těchto žáků. Kariérová poradkyně v odpovídajícím rozsahu zajišťuje diagnosticko-poradenskou podporu a předávání poznatků žákům v oblasti volby povolání (spolupráce s úřadem práce, spolupráce se středními školami v regionu, testy profesní orientace,

přijímací řízení na vysokou školu). Přínosnou novinkou je nabídka činností školního psychologa, s nímž své problémy již konzultovali někteří z žáků.

Vedení školy se v období od poslední inspekční činnosti zaměřilo na zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání, a to nejen s využitím finančních prostředků různých projektů, ale i pomocí mnoha sociálních partnerů. Škola zlepšila vybavení pracovišť pro praktické vyučování, které tak odpovídá moderním trendům příslušných oborů. Vedení školy aktivně usiluje o zřízení nového pracoviště pro praktické vyučování přímo v sídle školy. Zřídily se například nově zbudované odborné instalatérské učebny, stavební a elektro učebny, učebny 3D tisku a informačních technologií. Ubytovaným žákům poskytuje kvalitní prostředí pro bydlení, realizaci volnočasových aktivit a přípravu na vzdělávání účelně vybavený domov mládeže. Škola také vytváří vhodné podmínky k pohybovým aktivitám žáků.

Škola spolupracuje s mnoha profesními cechy, asociacemi a dalšími organizacemi, které ji aktivně podporují a dokáže toho využít pro zkvalitnění vzdělávání žáků. Část praktického vyučování probíhá na pracovištích smluvních partnerů, kde jsou pro jeho realizaci vytvořeny optimální podmínky a dochází zde k cílenému propojení s reálnou praxí a podpoře praktických dovedností žáků. Vedení školy se pravidelně setkává s řediteli středních škol v regionu, ale také kooperuje s celou řadou škol obdobného oborového zaměření v oblasti odborného vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl hodnocen v teoretickém i praktickém vyučování ve všech oborech vzdělávání.

Praktické vyučování bylo hospitováno ve školních dílnách a odborných učebnách, jejichž materiální podmínky odpovídají nárokům jednotlivých oborů vzdělání a umožňují žákům seznámení se správnými technologickými postupy i aktuálními oborovými trendy. Nastavená organizace praktického vyučování, kde žáci střídají druh vykonávaných činností umožňuje žákům osvojit si odborné kompetence stanovené konkrétním školním vzdělávacím programem. Ve sledované výuce odborného výcviku pedagogické postupy podporovaly osvojení odborných znalostí a dovedností potřebných pro uplatnění v reálné praxi. Vzdělávací cíle vycházely z obsahu školních vzdělávacích programů při zohlednění aktuálních potřeb žáků. Učební činnosti byly vhodně diferencovány podle jejich individuálních možností a výkonnosti. Žáci pracovali většinou se zájmem, v menších skupinách nebo samostatně, pod dohledem učitele, který jim případně poskytoval odpovídající dopomoc. Žáci byli vhodně motivováni k příslušným činnostem a získávali průběžnou a kvalitní zpětnou vazbu ke své práci.

Sledované teoretické vyučování probíhalo v příjemné pracovní atmosféře, žáci dodržovali stanovená pravidla, vyučující byli vstřícní a poskytovali jim odpovídající podporu, případně individuální dopomoc. V části vyučovacích hodin vyučující pracovali účelně se vzdělávacím cílem, a to v úvodu hodiny i při vyhodnocení v jejím závěru, jen v menší míře byli do tohoto hodnocení zapojeni samotní žáci. Adekvátní pozornost byla věnována opakování a upevňování učiva. Digitální technologie byly ve většině hodin efektivně využity pouze vyučujícími k názorné prezentaci, žáci byli vedeni k využívání digitálních technologií minimálně. Vyhledávání a využívání informací z různých zdrojů žáky nebylo využito. V části výuky byly uplatněny vzdělávací strategie, které podporovaly učení žáků i jejich pracovní nasazení, mohli komunikovat a prezentovat své názory. V převažující části teoretické výuky však převládala frontální forma výuky s předáváním hotových informací

žákům, což neumožňovalo jejich potřebné zapojení. Komunikace v takových hodinách byla vedena převážně jednostranně, s menším zapojením žáků do diskuze. Ke vzájemné spolupráci měli příležitost jen v menší části výuky. Podpora rozvoje klíčových kompetencí a kritického myšlení žáků nebyla rozvíjena. Diferenciace zadávaných úkolů vzhledem k individuálním potřebám, nadání a zájmu žáků byla v teoretickém vyučování uplatňována méně.

V převážné části sledované výuky ve vzdělávací oblasti jazykového vzdělávání a komunikace vyučující žáky vhodně motivovali a aktivně je zapojovali do výuky. Poskytovali jim adekvátní zpětnou vazbu. Ve vyučovacích hodinách českého jazyka žáci vypracovávali úkoly v kvalitně připravených pracovních listech, rozebírali návodné video nebo pracovali s myšlenkovou mapou. Byla zde výborně nastavena vzájemná diskuze při obhajování nastavených řešení. Práce s textem pomáhala vhodně rozvíjet čtenářskou gramotnost u žáků. Ve výuce cizích jazyků se většinou podařilo navodit cizojazyčné prostředí. Žáci pracovali samostatně nebo ve skupinách a zapojovali se do různých aktivizačních cvičení. V hodinách, kde byla efektivně využita interaktivní technika, se žákům dařilo řešit problémové úlohy a posilovat jazykové kompetence. V části hodin anglického jazyka, kde se nedařilo po celou vyučovací hodinu udržet cizojazyčné prostředí měl průběh výuky nižší efektivitu. Ve větší části hodin matematiky žáci řešili úlohy v sešitech, které zároveň vypracovával vyučující nebo vybraný žák u tabule. Část žáků tak jen pasivně opisovala řešení bez hlubšího porozumění dané problematice. Jen v nižší míře byli vedeni k samostatnosti a v menší části hodin u nich vyučující rozvíjeli logické nebo matematické myšlení. Zvolená obtížnost řešených úloh nebyla vzhledem k potřebám některých žáků správně zacílena. Vyučující využívali digitální technologie, ale spíše pro prezentaci předkládaného řešení konkrétních zadání. V hodinách informatiky měl průběh vyučování odpovídající úroveň. Žáci řešili nastavené problémové úlohy a obhajovali správnost řešení. Ve všech hodinách dostávali účelnou zpětnou vazbu. Ve vyučovacích hodinách společenskovedního a přírodovědného zaměření se učitelům většinou dařilo prezentovat učivo v širších souvislostech a účelně propojovat probírané učivo s praktickými zkušenostmi žáků. V části sledované výuky však žáci neměli příležitost k souvislejšímu mluvenému projevu a byla jim předávána hotová fakta. Ve sledovaných hodinách tělesné výchovy se vyučující zaměřili na rozvoj pohybových dovedností ve sportovní gymnastice a sportovních hrách. Vyučující poskytovali žákům průběžně zpětnou vazbu. V některých vyučovacích hodinách měli žáci možnost zapojit se do vedení činností v rámci přípravy na vyučovací jednotku nebo v rámci zklidnění organismu na závěr. Vyučující dodržovali základní bezpečnostní pravidla ve výuce tělesné výchovy. V případě koedukované výuky se nepodařilo vyučujícímu zvolit všechny činnosti tak, aby byly pro žákyně vhodné z fyziologického hlediska.

Zvolené formy a metody výuky v odborných teoretických předmětech závisely na zkušenostech pedagogických pracovníků a rovněž na praktickém zaměření vyučovaného předmětu. Převažovala frontální forma vedení výuky, střídaná samostatnou prací žáků. Kvalita sledovaných vyučovacích hodin výrazně závisela na míře aktivního zapojení žáků. Často byli žáci aktivně zapojeni pouze v úvodní části vyučovacích hodin formou řízeného rozhovoru zaměřeného na opakování probraného učiva. V části výkladu bylo jejich zapojení méně významné, většinou probíhalo jen formou stručných otázek a odpovědí k probíranému tématu. Přínosem sledované výuky bylo většinové propojení s praxí a využívání mezipředmětových vztahů. Názornost výkladu zvyšovaly modely konstrukcí nebo prezentace výukového obsahu, které však ne vždy byly dobře připravené. Učitelé někdy nevolili vhodnou velikost písma a promítali velké množství textu, což zhoršovalo orientaci v textu a jeho pochopení. Prezentovaný obsah žákům sloužil především jako podklad pro

pořízení vlastních zápisů do sešitu, které měly rozdílnou úroveň. Aktivnější zapojení žáků do výuky bylo patrné zejména ve vyučovacích hodinách ekonomických předmětů. Učitelé účelně střídali formy a metody výuky. Vedle frontální výuky zařadili i samostatnou práci žáků a úkoly, které žáci řešili společně, ve vzájemné spolupráci. K procvičování učiva byly na vlastních mobilních telefonech využity výukové aplikace, což zpestřovalo výuku a umožnilo žákům porovnat si navzájem úroveň svých znalostí. Žáci byli učitelem vedeni k diskusi nad probíraným tématem se snahou o zapojení podle jejich vzdělávacích možností.

Režim dne na domově mládeže je vhodně uzpůsoben k plnění povinností i vlastní relaxaci. Vychovatelé poskytují žákům velký prostor pro osobnostní rozvoj a vlastní seberealizaci. Ubytování žáci jsou vedeni k vlastnímu plánování volného času, který mohou trávit v rámci organizovaných aktivit, které jsou vhodně nastavené podle individuálních požadavků a zájmu žáků. Využívají zejména nabízené zájmové kroužky s různorodým zaměřením.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pravidla hodnocení stanovená ve školním řádu nebyla úplná. V průběhu inspekční činnosti byl doplněn průběh a způsob hodnocení vzdělávání v nástavbovém a zkráceném studiu a ve večerní formě vzdělávání. Kritéria stupňů prospěchu byla zpracována pouze v obecné rovině, což dostatečně nezohledňovalo potřebu odlišného přístupu k hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech a v předmětech praktického, popř. výchovného zaměření. Předmětové komise a následně jednotliví učitelé na začátku školního roku formulují hlavní podmínky pro uzavření klasifikace (např. počty známek z ústního zkoušení, testů, vedení sešitů, příprava učebních pomůcek, splnění minimální 70 % docházky do předmětu, splnění všech testů včetně tzv. „maturitní generálky“). Žáci jsou s těmito podmínkami klasifikace prokazatelným způsobem seznamováni. Příprava těchto podmínek pro uzavření klasifikace nebyla vedením školy dostatečně koordinována, což vedlo k tomu, že hodnocení žáka na vysvědčení někteří učitelé podmiňují účastí a úspěšným vykonáním tzv. „maturitní generálky“. V případě nevykonání této zkoušky žáka na vysvědčení z daného předmětu mohou nehodnotit, což neodpovídalo pravidlům pro nehodnocení stanoveným ve školním řádu.

Učitelé hodnotí dosahované výsledky vzdělávání žáků průběžně, podklady získávají běžnými evaluačními nástroji. Externí způsoby ověřování úrovně dosahovaných výsledků, až na výběrové testování Českou školní inspekcí, škola nevyužívá. K zjištění a porovnání znalostí žáků slouží pravidelně školou realizované vstupní testy z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky a testy tzv. „maturitní generálky“, které jsou jednotlivými učiteli a předmětovými komisemi zejména na statistické úrovni vyhodnocovány a rovněž slouží k nasměrování pedagogické podpory žáků se slabými výsledky či u zkoušky neúspěšných.

Absence žáků školy je v některých třídách a oborech vzdělání poměrně vysoká. Po ukončení distanční výuky se výrazně zvýšila (ve školním roce 2020/2021 dosáhla průměrně 139 hodin na žáka za školní rok a ve školním roce 2021/2022 vzestup na průměrně 190 hodin na žáka za školní rok). V loňském školním roce 2022/2023 došlo k poklesu na průměrně 167 hodin na žáka za školní rok. Neomluvená absence v průběhu sledovaného období klesala, v loňském školním roce se na celkové absenci podílela zaokrouhleně 5 %. Nejvyšší průměrnou absenci na žáka (více než 200 hodin na žáka za školní rok) vykázali ve školním roce 2022/2023 žáci zkráceného studia a dále zejména žáci oborů středního vzdělání s výučním listem (Zedník, Truhlář, Montér suchých staveb, Malíř a lakýrník, Podlahář). Absenci jednotlivých tříd zvyšovali konkrétní žáci, s nimiž byla na úrovni vedení školy,

třídních učitelů a školního poradenského pracoviště individuálně řešena. Z důvodu vysoké absence dochází ve škole k předčasnému ukončování vzdělávání, popř. ke změnám oborů vzdělání a přestupům do jiné školy. Významným nástrojem v této oblasti je i nastavení hranice pro nehodnocení žáků na vysvědčení ve školním řádu (při 30 % zameškaných vyučovacích hodin v daném předmětu může být žák na vysvědčení nehodnocen). Vedení školy realizaci tohoto opatření průběžně sleduje a vyhodnocuje. Výchovné problémy, nedostatečný prospěch či vysoká absence žáků jsou individuálně řešeny ve vzájemné spolupráci všech účastníků, včetně zákonných zástupců nezletilých žáků. Průběžné informování žáků, zákonných zástupců nezletilých žáků a rodičů zletilých žáků je efektivně zajištěno prostřednictvím tzv. „Tripartity“ (škola, zákonný zástupce a žák) nebo školního informačního systému.

Počet neprospívajících žáků je poměrně nízký. V posledních třech letech neprospěli v prvním pololetí průměrně 3 % žáků a ve druhém pololetí 5 % žáků. Ve školním roce 2022/2023 dosáhli žáci školy průměrný prospěch v prvním pololetí 2,08 a ve druhém pololetí 2,22. Tyto výsledky jsou dlouhodobě stabilní. Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. Žákům ohroženým školní neúspěšností je především nabízeno doučování a individuální konzultace.

Úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou a závěrečnou zkouškou byla hodnocena za tři uzavřené roky 2021, 2022 a 2023. Nejvyšší hrubou neúspěšnost (ukazatel, který vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce nebyla úspěšná, tj. maturitní zkoušku nekonala nebo u ní neprospěla) vykazují žáci nástavbového oboru vzdělání Podnikání. V roce 2021 činila hrubá neúspěšnost v tomto oboru 57 %, v následujícím roce 2022 klesla na 29 % a v roce 2023 opět mírně stoupla na 32 %. Absence žáků je v tomto oboru poměrně vysoká (v prvním ročníku dosáhla téměř 200 zameškaných hodin na žáka za školní rok, ve druhém ročníku byla mírně nižší 177 hodin), což může mít negativní dopad na výsledky žáků u maturitní zkoušky. V ostatních oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou je vývoj hrubé neúspěšnosti kolísavý a pohybuje se od 0 do 18 %. Výsledky žáků u závěrečné zkoušky byly v hodnoceném období stabilní. Většina žáků, kteří závěrečnou zkoušku v daném roce konala, ji také úspěšně vykonala, hrubá neúspěšnost se pohybovala od 0 do 3 %. Počet žáků závěrečnou zkoušku nekonajících nebo neúspěšných jsou jednotky případů.

Znalosti a dovednosti žáků jsou cíleně rozvíjeny jejich zapojováním do mnoha soutěží, včetně mezinárodních. Zejména v soutěžích s odborným zaměřením dosahují žáci dobrých výsledků např. soutěž Učeň instalatér. Soutěže jsou organizovány napříč všemi předmětovými komisemi, nejen v odborných předmětech, ale i v matematice, jazykovém vzdělávání, přírodovědných předmětech, žáci se účastní i několika sportovních soutěží. V průběhu školního roku probíhá celá řada odborných a kulturních exkurzí, výukových programů, přednášek a besed, což vytváří dobré předpoklady pro propojení vzdělávacího obsahu s odbornou praxí a běžným životem. Zájmová činnost žáků je rozvíjena nabídkou aktivit v rámci mnoha kroužků, například sportovního, technického nebo výtvarného zaměření. Škola je aktuálně zapojena do několika projektů na podporu vzdělávání a je také fakultní školou Masarykovy univerzity, dále spolupracuje s Vysokým učením technickým v Brně nebo Mendelovou univerzitou.

Vychovatelé v domově mládeže výsledky výchovně vzdělávacího procesu jednotlivých ubytovaných žáků sledují a pravidelně je s nimi konzultují. V domově mládeže aktivně pracuje samosprávný orgán ubytovaných – Domovní rada, která úzce spolupracuje s žakovským parlamentem, což napomáhá vytvářet zdravé klima a vytváří sounáležitost se školním prostředím.

## Závěry

### Vývoj školy

- Ve vedení školy je nový management, ředitel i zástupkyně pro teoretické vyučování a zástupce pro praktické vyučování.
- Zřízení pracovního místa školního psychologa.
- Nově zbudované odborné instalatérské učebny, stavební a elektro učebny, učebny 3D tisku a informačních technologií, zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, a to i za účasti sociálních partnerů.
- Rozšíření vzdělávací nabídky o dvouletý nástavbový obor středního vzdělávání s maturitní zkouškou Podnikání.
- Zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání, a to i za účasti sociálních partnerů.

### Silné stránky

- Kvalitní a oboustranně přínosné partnerské vztahy se zaměstnavateli a profesními organizacemi se promítají do výuky odborného vzdělávání a vytvářejí podmínky pro lepší uplatnitelnost absolventů na trhu práce. (1.5)
- Domov mládeže má nastavené optimální podmínky pro průběh a výsledky vzdělávání, což přispívá k osobnostnímu rozvoji a sociálním kompetencím ubytovaných žáků. (1.4)
- Materiální zázemí odborného výcviku má výbornou úroveň a učitelé mají jasně nastavená pravidla i vhodné metodické vedení žáků s dopadem do kvality odborného vyučování a výsledků vzdělávání v praktické výuce. (2.4)
- Žákovský parlament má ve škole nastavený široký rozsah působnosti, která efektivně podporuje u žáků rozvoj sociálních i komunikativních kompetencí. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky

- Nedůsledné vedení činnosti předmětových komisí při stanovení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků vedlo k větší složitosti a nejednotnosti tohoto systému. Formální přístup vedení školy k hospitační činnosti nepřispíval ke zvýšení kvality průběhu vzdělávání v některých vyučovacích hodinách teoretických předmětů. (2.1)
- Žáci byli nedostatečně vedeni k vyhledávání, vyhodnocování a používání informací z různých zdrojů, práci s informačními technologiemi, což mělo negativní dopad do rozvoje jejich klíčových kompetencí. (4.2)
- V odborných teoretických předmětech převládala frontální výuka s nedostatečným zapojením žáků do výuky včetně malé možnosti obhajování nabytých vědomostí a zkušeností. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se ve výuce na podněcování ke kritickému myšlení, využívání různých informačních zdrojů jednotlivými žáky včetně využívání informační techniky samotnými žáky, diferenciaci učiva atd.



- V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se více zaměřit na vzdělávání v oblasti aktivizačních metod a forem výuky, využívání více informačních zdrojů, a podpory vzájemného sdílení dobré pedagogické praxe.
- Sjednotit vedení jednotlivých předmětových komisí v hodnocení výsledků vzdělávání a jasně nastavit společně akceptovatelná kritéria i postupy učitelů v této oblasti.
- Nastavit systém hospitací, tak aby vedl k podpoře kvality vzdělávání a pomáhal odbourávat formálnost těchto činností.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 1. 2024
2. Školní vzdělávací programy všech oborů vzdělávání platné ve školním roce 2023/2024
3. Školní vzdělávací program domova mládeže, platný od 1. 9. 2020
4. Školní řád s účinností od 4. 9. 2023
5. Vnitřní řád domova mládeže s účinností od 1. 9. 2023
6. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2023
7. Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 30. 9. 2023
8. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2023/2024
9. Koncepce rozvoje školy k 25. 4. 2022
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
11. Organizační struktura školy
12. Zápisy z porad vedení ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
13. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
14. Zápisy z porad učitelů teoretického vyučování ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023 a 2023/2024
16. Hospitační záznamy školy vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
17. Zápisy ze žakovského parlamentu ve školním roce 2023/2024
18. Dokumentace k praktickému vyučování vedená ve školním roce 2023/2024 – vzorek (Produktivní činnost žáků ze dne 1. 1. 2018 včetně dodatku, odměny žákům, smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování)

19. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště na školní rok 2023/2024, Minimální preventivní program pro školní rok 2023/2024 č. j. 00669/2023 platný od 1. 9. 2023, Školní program proti šikaně a kyberšikaně na školní rok 2023/2024 ze 4. 9. 2023, Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze 4. 9. 2023; doporučení školních poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány žáků, individuální studijní programy, osobní spisy žáků vedené v elektronické a papírové podobě (vzorek)
20. Přehledy klasifikace školy vedené za školní roky 2020/2021 až 2022/2023
21. Výsledky maturitní zkoušky za jarní a podzimní zkušební období roků 2021, 2022 a 2023, ověřeno ředitelem školy dne 5. 1. 2024
22. Celkové výsledky závěrečných zkoušek za roky 2021, 2022 a 2023, ověřeno ředitelem školy dne 5. 1. 2024
23. Podmínky pro uzavření klasifikace (vzorek) platné ve školním roce 2023/2024
24. Dokumentace domova mládeže vedená ve školním roce 2023/2024 (deníky výchovných skupin, roční plán domova mládeže, kritéria pro přijímání žáků k ubytování, přihlašovací listky, denní režim domova mládeže, zápisy ze zasedání Domovní rady)
25. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a školního stravování
26. Inspekční zpráva č.j. ČŠIB- 480/15-B ze dne 14. 5. 2015

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jakub Mojžíš, školní inspektor

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Jaroslav Král, školní inspektor

24. 1. 2024