



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-781/17-H

Název	Mateřská škola Velké Poříčí
Sídlo	Krausova 315, 549 32 Velké Poříčí
E-mail	skolkavp@tiscali.cz
IČ	75 015 650
Identifikátor	668 000 074
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Blažena Baštová
Zřizovatel	městys Velké Poříčí
Místa inspekční činnosti	Krausova 315, 549 32 Velké Poříčí Náměstí 561, 549 32 Velké Poříčí
Termín inspekční činnosti	28. – 30. listopad 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Velké Poříčí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–16:00 hodin), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Škola je pětitřídní, předškolní vzdělávání poskytuje na dvou pracovištích. Čtyři třídy jsou umístěny v hlavní budově školy (Krausova 315), jedna na odloučeném pracovišti (Náměstí 561).

Kapacita školy (120 míst) nebyla ve školním roce 2017/2018 zcela naplněna, v době inspekční činnosti do školy docházelo 112 dětí. Třidu na odloučeném pracovišti navštěvovalo 22 nejmladších dětí, z nichž 13 bylo k začátku školního roku mladších tří let. V hlavní budově byly děti ve třídách rozděleny převážně podle stejného věku. Z celkového počtu bylo 45 dětí v posledním roce před vstupem do základní školy (devět z nich s odkladem povinné školní docházky) a tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Prioritou koncepčních záměrů školy byla zejména inovace materiálních podmínek a prohloubení součinnosti obou pracovišť. K naplnění těchto hlavních cílů přispěla úzká spolupráce se zřizovatelem i aktivní spoluúčast pedagogického sboru. Dlouholeté zkušenosti ředitelky školy v řízení jí napomohly též k vytvoření neformálních a velmi dobrých vztahů na pracovišti, které se odrážejí v příjemné atmosféře a promítají se směrem k dětem i všem, kdo se školou pravidelně přicházejí do kontaktu. Ve způsobu vedení školy však přetrvávají zažitá postupy, které nepočítají s rozdělením kompetencí na další zaměstnance. Ředitelka školy vykonává veškeré úkony spojené s řízením subjektu sama, svoji zástupkyni vedením pověřuje pouze v době nepřítomnosti. Důsledkem tohoto modelu je nižší operativnost při řešení některých úkolů, méně efektivní využití informací získaných hodnotícími procesy i neucelený systém kontrolních mechanismů (např. v oblasti školního stravování). Nově vydaný ŠVP obsahuje konkrétní informace o škole, v průběhu inspekční činnosti jej ředitelka školy v některých oblastech doplnila a zpřesnila. Zvýšila též úroveň školního a vnitřního řádu z hlediska obsahu, smysluplnosti a vypovídací hodnoty.

Pedagogický sbor je složen z 12 pedagogických pracovníků, tvoří ho deset učitelek včetně ředitelky školy a dvě asistentky pedagoga. Jedna vyučující, přijatá v průběhu letošního školního roku k zajištění překrývání, nemá odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. V souladu se školskými právními předpisy ji ředitelka školy zaměstnala pouze na dobu určitou a zkrácený úvazek. Přestože zveřejnila nabídku tohoto pracovního místa, učitelku s požadovaným vzděláním se jí nepodařilo zajistit. Vyučujícím při vzdělávání pomáhají dvě pomocné výchovné pracovnice, které škola zajistila z finančních prostředků úřadu práce. Pedagogický sbor se aktivně zapojuje do akcí pořádaných školou a využívá své profesní zaměření k rozšíření vzdělávací nabídky.

Ředitelka školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s prioritami školy i zájmy vyučujících. Postupně též doplňuje odbornou knihovnu kvalitní literaturou, kterou učitelky využívají k samostudiu i přípravě vzdělávacích činností. V uplynulém a letošním školním roce se pedagogické pracovnice účastnily seminářů zaměřených na oborové metodiky, vzdělávání dětí mladších tří let i dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, oblast bezpečnosti a řízení školy. Část vzdělávacích akcí byla hrazena z dotace poskytnuté škole z Evropských strukturálních a investičních fondů. Jednání pedagogické rady škole sloužilo nejen k řešení organizačních záležitostí, ale i k předávání nových informací ze seminářů a způsobu jejich uplatnění v praxi, méně však k hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání či společnému hledání cest k jejich zkvalitňování.

Pro zajištění vzdělávání má škola dobré materiální podmínky a jejich úroveň se od minulé inspekční činnosti výrazně zvýšila. Zřizovatel podstatně přispěl na vybavení školy a zajistil finanční prostředky na revitalizaci školní zahrady. Odloučené pracoviště je prostorné, esteticky podnětné a vhodně vybavené pro vzdělávání nejmladších dětí. Hlavní budova prochází postupnou modernizací, průběžně dochází k obměně dětského nábytku. Stoly a židle dětí ve školní jídelně však nejsou přizpůsobené jejich rozdílným antropometrickým potřebám. Vybavení učebními pomůckami, hračkami, dětskou a naučnou literaturou a výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni, k jejich zkvalitnění přispěly i finanční prostředky ze sponzorského daru. Škola se nachází v bývalé rodinné vile, ve které nejsou prostorové podmínky pro předškolnímu vzdělávání zcela optimální. Některé třídy nenabízí dětem dostatek místa pro pohybové činnosti a jejich vybavení drobným tělocvičným náčiním není dostačující. K rozvoji pohybových dovedností dětí a vydatnějším tělovýchovným aktivitám škola využívá samostatnou, vhodně zařízenou tělocvičnu. Spontánním hrám i environmentální výchově slouží školní zahrady u obou pracovišť vybavené dětskými herními prvky. Záměry, které si škola stanovila v oblasti podpory zdraví, se odrážejí do nabídky nápojů, kterou mají děti k dispozici od časných ranních hodin. Pozornost škola věnuje zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, začleňuje preventivní aktivity do některých vzdělávacích témat a při vhodných příležitostech děti přiměřenou formou seznamuje s možným nebezpečím. Je v této oblasti úspěšná, neboť četnost úrazů dětí je minimální.

Organizace vzdělávání je na odloučeném pracovišti stanovena v souladu s potřebami dětí nejmladší věkové skupiny, v hlavní budově ji komplikuje prostorové uspořádání a umístění školní jídelny v průchozí hale v přízemí. V době oběda probíhá stravování dětí též v přilehlé třídě. Omezený prostor a na sebe navazující doba výdeje jídel neposkytuje dětem dostatek potřebného času a klidu. Nejsou rovněž vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj jejich samostatnosti a posilování rozhodovacích schopností např. v sebeobsluze a množství jídla. Organizaci vzdělávání též nepříznivě ovlivňují doplňující aktivity (kroužek s výtvarným a pohybovým zaměřením, keramika, anglický jazyk aj.), které škola zařazuje v průběhu odpoledního odpočinku dětí a následných činností. Dochází proto k nepříznivým přesunům dětí do jiných tříd. Tyto aktivity jsou zahrnuty v přímé pedagogické činnosti učitelek, což snižuje možnost zajištění vzdělávání ve všech třídách po celou dobu jejich provozu. Ve II. třídě též z důvodu omezeného počtu vyučujících celoročně pracuje pouze jedna učitelka a děti z ostatních tříd se zde vzdělávají až do 8:00 hodin. Některá tato zjištění přetrvávají od minulé inspekční činnosti, poukázaly na ně i výsledky hodnotících procesů školy za uplynulé období, avšak účinná opatření nebyla dosud přijata.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaný ŠVP je přehledný, veřejnosti dostupný a poskytuje všechny potřebné informace o škole. Učitelky při přípravě vzdělávací nabídky navazují na integrované bloky, které jsou v něm definované. Vytvářejí tematické celky, ne všechny ale mají ujasněny cíle a očekávané výstupy potřebné pro systematickou práci se vzdělávacím obsahem.

Pedagogický styl učitelek na obou pracovištích byl založený na vstřícnosti a velmi dobré znalosti dětí. Na rozvoj dětské tvořivosti, fantazie a postřehu mělo pozitivní vliv podnětné, zajímavé a obsahově bohaté prostředí. Děti byly motivovány k činnostem nápaditou vzdělávací nabídkou, která byla účelně připravena. Vyučující poskytovaly dětem vhodnou podporu při začlenění do ranních i řízených aktivit, preferovaly převážně učení hrou, vlastním prožitkem a spontánní činností. Experimentování bylo v průběhu sledované výuky zařazeno méně. Při vzdělávání byly většinou respektovány individuální potřeby dětí. Vedle zájmových aktivit probíhaly výtvarné, pracovní, pohybové i další činnosti podporující rozvoj

logického myšlení. Během hospitací bylo zřejmé, že si děti umí velmi dobře hrát, u starších bylo využito i kooperativní vzdělávání, děti mladší tří let měly dostatek podnětů přiměřených jejich věku. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami bylo za podpory asistentů pedagoga zaměřeno na jejich všestranný rozvoj. Při hrách a programově řízených činnostech učitelky rozvíjely jejich myšlení a řečové dovednosti, navozovaly situace, které vedly děti ke spolupráci.

Děti projevovaly zájem o učení, vedeny byly k osvojení elementárních poznatků důležitých pro další vzdělávání. Vyučující u nich rozvíjely slovní zásoby a správnou výslovnost. Vedly děti k samostatnému vyjadřování tak, aby uměly popsat svá přání. Během vzdělávání je učily orientaci v prostoru a čase, starší děti znaly geometrické tvary. Hodnocení dětí učitelky pravidelně zařazovaly v závěru řízených aktivit, v průběhu vzdělávání je však nepodporovaly v sebehodnocení a vzájemném hodnocení. Dostatečnou pozornost škola věnuje environmentální oblasti, děti třídí odpad a pravidelně chodí na vycházky do okolí, kde se učí poznávat přírodu. Učitelky rozvíjí interpersonální dovednosti dětí, vedou je k respektování pravidel soužití, společně oslavují ve škole narozeniny a svátky.

Organizace vzdělávání byla náročná vzhledem k prostorovým podmínkám hlavní budovy, kde děti v průběhu dne přecházely z jedné třídy do druhé. Během sledované výuky byl poměr spontánních a řízených činností zpravidla vyvážený, vyučujícím se převážně dařilo využívat souběžné působení ve prospěch individuálního přístupu k dětem. Pohybové aktivity tvořily součást každodenních programů. Odpolední odpočinek byl ve většině tříd diferencován s ohledem k nižší potřebě spánku dětí. Sebeobslužné a hygienické návyky byly rozvíjeny přiměřeně k věku dětí, méně důsledně byly vedeny k využívání nabídky nápojů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vždy po ukončení integrovaného bloku učitelky vyhodnocují úspěšnost zvolených metod a forem vzdělávacího procesu vzhledem k potřebám a znalostem dětí. Průběžně a pravidelně zaznamenávají individuální pokroky v rozvoji dětí. Záznamy částečně vyhodnocují, ale získané poznatky následně neaplikují do vzdělávacího procesu. Sledují vývoj dětské kresby, zakládají některé didaktické listy, které vypovídají o pokrocích dítěte.

Positivním zjištěním je zajištění preventivní logopedické péče. Škola spolupracuje s klinickým logopedem, který každoročně provádí depistáž a doporučuje v součinnosti s vyučujícími zákonným zástupcům dětí se závažnějšími vadami výslovnosti návštěvu odborného pracoviště. Ve škole pracuje učitelka s odborným vzděláním, která se věnuje prevenci řečových vad, pravidelně se setkává s rodiči a napomáhá jim ke zlepšení individuálních výsledků dětí v této oblasti. Škola věnuje pozornost i dalším dětem s potřebou zvýšené péče, vstřícně přistupuje k dětem s dietním omezením a v koordinaci s rodiči zabezpečuje jejich stravování. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami škola sestavila podpůrný plán a v průběhu inspekční činnosti vypracovala jednomu z nich individuální vzdělávací plán v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Operativně též zajistila v souladu s podpůrnými opatřeními pořízení kompenzačních pomůcek.

Dětem s odloženou povinnou školní docházkou škola poskytuje podpůrná opatření prvního stupně. Děti většinou projevovaly zájem o nabízené činnosti, vzájemně spolupracovaly, vědomě respektovaly pravidla soužití. Nejstarší děti byly většinou samostatné v rozhodování, smysluplně se vyjadřovaly, reagovaly na pokyny vyučujících a dokázaly samostatně dokončit úkol. Zařazované pohybové aktivity a vycházky do okolí výrazně přispívaly k tělesné zdatnosti dětí. Bohatá výzdoba obou pracovišť tvořená z prací dětí vypovídala o jejich kvalitně rozvíjených výtvarných dovednostech.

Vzdělávací program školy je vhodně doplňován o exkurze, poznávací výlety do okolí, výstavy a kulturní akce. Pedagogové s dětmi pravidelně navštěvují divadelní představení. Škola aktivně spolupracuje se základní školou, pravidelné kontakty účinně napomáhají k bezproblémovému přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání. Spolupráce se zákonnými zástupci je funkční. Rodiče mají možnost podílet se na dění ve škole a účastnit se různých programů. Během roku pro ně škola organizuje schůzky, tvořivé dílny a školní slavnosti. Také kooperace s dalšími partnery (klubem seniorů, hasiči, Českým červeným křížem, domem dětí Domino, základní uměleckou školou, polygrafickou školou) je přínosná a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Modernizací prošla hlavní budova školy, částečně bylo obnoveno její vnitřní zařízení a zvýšila se tak úroveň materiálně technických podmínek pro předškolní vzdělávání.
- Zapojením do projektových aktivit škola získala finanční prostředky, které přispěly ke zkvalitnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, personálních i materiálních podmínek.

Silné stránky

- Pestré formy spolupráce a zájem pedagogického sboru o život školy, které se odrážejí v šíři různorodých aktivit a přispívají k prezentaci výsledků vzdělávání.
- Vstřícný pedagogický styl, vzdělávání postavené na principu vzdělávací nabídky a aktivní účasti dětí přispívající k celkovému rozvoji jejich osobnosti.
- Zajištění preventivní logopedické péče v úzké součinnosti s rodiči.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Neucelený kontrolní systém a omezené využití výsledků hodnoticích mechanismů.
- Organizace oběda a některých doplňujících aktivit nepříznivě ovlivňující mikroklima jednotlivých tříd.
- Méně efektivní pedagogická diagnostika, kterou lze jen omezeně využívat k přípravě a realizaci individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propracovat kontrolní mechanismy a využívat všechny informace zjištěné hodnoticími procesy ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání.
- Delegovat část úkolů na ostatní pedagogické pracovnice.
- Zkvalitnit organizaci vzdělávání, podporovat samostatnost dětí při stolování a zajistit jim klidný a nerušený pobyt ve třídách.
- Pracovat při plánování vzdělávací nabídky ve třídách s klíčovými kompetencemi a hodnocením výsledků vzdělávání.
- Využívat účelně zvolené formy pedagogické diagnostiky k zacílení vzdělávacích aktivit směrem k individuálním potřebám všech dětí.
- Zajistit stoly a židle zohledňující výšku dětí (zejména ve školní jídelně), rozšířit dětem možnosti k přirozenému pohybu ve třídách.
- Respektovat individuální potřebu spánku a odpočinku dětí ve všech třídách.
- vést děti důsledně k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. října 2009, včetně dodatků č. 1 a 2
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. listopadu 2011, čj. 19058/SM/2011-4
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2012
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 1. září 2017
5. Školní matrika – školní rok 2017/2018
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2017/2018
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy a portfolia dětí) – školní rok 2017/2018
8. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
9. Třídní knihy – školní rok 2017/2018
10. Přehled docházky – školní rok 2017/2018
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si a poznáváme svět“ platný od 1. září 2017
12. Školní řád platný od 1. dubna 2017
13. Organizační řád ze dne 1. září 2017
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí – školní rok 2017/2018 (včetně knih úrazů vedených ve školním roce 2017/2018)
15. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Hlášenka volného pracovního místa na pozici učitelky mateřské školy ze dne 10. října 2017 (inzerát zveřejněný na úřadu práce)
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2017/2018
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2017/2018
19. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2016/2017 a 2017/2018
20. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2016/2017
21. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní rok 2016/2017 a 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Radomíra Bartošová v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Bc. Stanislava Krčková v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiránková v. r.

V Hradci Králové 14. prosince 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Blažena Baštová, ředitelka školy

Blažena Baštová v. r.

Ve Velkém Poříčí 19. prosince 2017