



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2300/19-S

Název	Mateřská škola Pchery, okres Kladno
Sídlo	U Kostela 39, 273 08 Pchery
E-mail	mspchery@seznam.cz
IČ	75031612
Identifikátor	600043631
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Lucie Turanová
Zřizovatel	Obec Pchery
Místo inspekční činnosti	U Kostela 39, 273 08 Pchery
Termín inspekční činnosti	22. 10. 2019 – 24. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“) a školní jídelny. Poskytuje vzdělávání celkem 67 dětem ve třech převážně věkově homogenních třídách, v celodenním provozu od 6:30 do 16:30 hodin. Povinné vzdělávání v době inspekce plnilo

18 dětí, z toho čtyři po odkladu povinné školní docházky. Škola aktuálně vzdělává pět dětí, které pocházejí z cizojazyčného domácího prostředí, šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a devět dětí, které ke dni inspekce nedosáhly věku tří let. Škola sídlí v patrové budově v centru obce a využívá pronajatou zahradu. Příhodné okolní přírodní prostředí poskytuje možnosti tematicky zaměřených vycházek.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekce došlo k celkové obměně a rozšíření pedagogického sboru. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci, kterou byla pověřena bez výběrového řízení, od 1. srpna 2018, předpoklady odborné kvalifikace splňuje. Postupně se jí daří zlepšovat podmínky školy ve většině oblastí. Přijala také částečná opatření k nedostatkům, zjištěným při minulé inspekční činnosti. Nedostatky v chybějící diferenciaci a individualizaci vzdělávání a nižší funkčnost pedagogické diagnostiky dosud odstraněny nebyly.

Ředitelka usiluje o získání kvalifikovaných pedagogů. Stávajícím pedagogickým pracovníkům bez potřebné odborné kvalifikace vytváří podmínky pro její získání, aktuálně ji nesplňuje necelá polovina učitelek. Chybějící odborná kvalifikace se na kvalitě poskytovaného vzdělávání neprojevila. Začínající učitelce poskytuje vhodnou metodickou podporu zkušená učitelka ve třídě.

Plán dalšího vzdělávání pedagogů ve srovnání se závěry minulé inspekční činnosti již správně vychází zejména z potřeb školy, učitelky se zaměřily například na školní zralost u dětí, ředitelka na legislativu a vedení školy.

V rámci společného vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami s dětmi intaktními ředitelka účelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a to zejména z důvodu zajištění podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Pravidelně svolávaná pedagogická rada projednává především organizační a provozní záležitosti školy, chybí systematické hodnocení vzdělávacích výsledků dětí, úspěšnost naplňování cílů ŠVP a přenos poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů. Chybějící systematické projednávání výchovně vzdělávacího procesu se projevuje v průběhu vzdělávání například v méně funkční spolupráci učitelek s asistentkami pedagoga.

Ředitelka při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupovala chybně, když všem přijatým dětem stanovila zkušební pobyt, aniž by jej v rozhodnutí o přijetí řádně odůvodnila. Nedostatky v řízení se také projeví v obsahu dokumentace školy.

Spolupráci se zákonnými zástupci, se zřizovatelem i dalšími partnery škola efektivně využívá pro naplňování svých cílů.

Se změnou ve vedení školy došlo ve srovnání se zjištěním při předchozí inspekční činnosti i k výraznému zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání. K tomuto účelu byly vhodně využity veškeré disponibilní i další finanční zdroje. Nadnormativní zdroje příjmů z evropských fondů byly v loňském a aktuálním školním roce poskytnuty pro personální podporu k dětem mladším tří let prostřednictvím chůvy, na další vzdělávání pedagogů a na uplatňování informačních technologií ve vzdělávání. Škola účelně využívá moderní informační technologie (MultiBoard, interaktivní vzdělávací aplikace, tablety) i množství učebních a didaktických pomůcek, včetně pomůcek pro děti s přiznanými podpůrnými opatřeními. Zahrada je vybavena dostatečným množstvím herních prvků pro rozvoj pohybových dovedností dětí.

Děti jsou jejich věku přiměřeným způsobem seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. O účinnosti prevence svědčí nulová úrazovost v hodnoceném období roku 2018 a 2019 k datu inspekce. S uvedenými pravidly byli prokazatelně seznámeni i zaměstnanci. Ochrana proti vstupu nežádoucích osob je zajištěna uzamčením objektu, vstup je zabezpečen videotelefonem. Revize tělovýchovného nářadí a zahradních herních prvků jsou prováděny pravidelně, případné nedostatky jsou řešeny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V průběhu spontánních činností během ranního scházení či v rámci odpoledního vzdělávání měly děti správně možnost samostatně si volit aktivity dle svého zájmu. Tvořily herní skupiny, využívaly námětové či konstruktivní hry.

Sledované řízené pohybové aktivity svým zaměřením odpovídaly věku dětí, byly většinou správně metodicky vedeny. Vhodně zvolené cíle didakticky řízených činností vycházely z třídního vzdělávacího plánu, který byl vypracován na základě ŠVP. Obsahovaly většinou činnostní aktivity. Vzdělávání bylo většinou neúčelně vedeno výhradně frontální formou, aktivity nebyly diferencovány dle individuálních schopností a možností dětí. Tento nedostatek přetrvává od minulé inspekční činnosti. V jedné třídě učitelky účinně střídaly frontální činnosti se skupinovou prací dětí. Většinou ale docházelo k předávání hotových poznatků ze strany pedagoga. Ve třídách s mladšími dětmi byly zvolené aktivity vzhledem k věku a schopnostem dětí příliš náročné, včetně požadavku na dobu jejich soustředění. Asistentky pedagoga správně věnovaly pozornost a individuální péči dětem s potřebou podpůrných opatření, při plánování vycházejí z doporučení poradenských zařízení. Vhodný systém spolupráce s učitelkami v rámci vzdělávání ostatních dětí ve třídě však nebyl účelně nastaven. S učitelkou ve třídě nejmladších dětí účinně spolupracuje chůva. Dětem s odloženou školní docházkou se učitelky věnují individuálně.

V průběhu dne učitelky cíleně vhodnou formou vytvářely příležitosti k rozvoji všech funkčních gramotností u dětí. Při inspekčních hospitacích byly většinou zaznamenány správné způsoby vedení dětí k dodržování pravidel společného soužití, rozvoje sebeobsluhy a samostatnosti. Učitelky děti podporovaly ve vzájemné komunikaci, prosociálním chování, poskytovaly dětem průběžně pozitivní zpětnou vazbu o jejich vzdělávacích pokrocích. Okrajově byly děti vedeny i k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Aktivity během pobytu venku vycházely z třídního plánu i aktuálních situací. Děti měly dostatek příležitostí pro spontánní pohybové činnosti, při vycházce po blízkém okolí učitelky s dětmi využívaly příležitost k pozorování změn v přírodě.

Doba relaxace je vhodně využívána k pravidelnému předčítání a dle údajů v ŠVP jsou dětem s menší potřebou spánku nabízeny klidové aktivity mimo lůžko. V době inspekce všechny přítomné děti usnuly a spaly po celou dobu určenou k odpolednímu odpočinku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V době inspekce již byla většina nejmladších a nově přijatých dětí schopna zvládnout režimové požadavky spojené s chodem školy, orientovaly se v jejích prostorách. Byly vedeny k samostatnosti v sebeobslužných činnostech, dodržovaly základní společenské i hygienické návyky. Přirozeně a bez zábran komunikovaly s vrstevníky i s dospělými, mají věku odpovídající slovní zásobu, většinou dodržovaly společně nastavená vizualizovaná pravidla vzájemného soužití.

Nejstarší děti pracují dle instrukcí učitelky, dokázaly se potřebnou dobu soustředit na vykonávanou činnost, kterou většinou i dokončily. Mají základní znalosti z oblasti předmatematické a předčtenářské gramotnosti. Dokáží rozkládat slova na slabiky, určují počáteční hlásku ve slově, učí se používat základní číselné, matematické, prostorové a časové pojmy. Aktivně využívají bohatý repertoár říkanek a písní.

Dle údajů v ŠVP zjišťují učitelky úroveň získaných kompetencí u dětí v rámci tříd na základě pravidelné evaluace po skončení integrovaného bloku. Z evaluačních záznamů vyplynulo, že většině dětí v posledním roce docházky do mateřské školy se daří dle jejich individuálních schopností dosahovat cílů vytýčených ve školním vzdělávacím programu.

Vzhledem k nově vypracovanému individuálnímu plánu prozatím ještě nedošlo k jeho vyhodnocení, účinnost využívaných podpůrných opatření při vzdělávání učitelky hodnotí a upravují průběžně.

Úroveň dosažených dovedností dětí v jednotlivých oblastech učitelky zjišťují při sledování jejich výkonů v průběhu vzdělávacích činností, což vyplývá i z hodnocení uvedeného v třídních knihách. Závěry svých zjištění zaznamenávají do formulářů, bez bližší specifikace očekávaných výstupů s ohledem na vývojové a věkové zvláštnosti. Hodnocení postrádá identifikaci oslabené oblasti dítěte a stanovování vhodných pedagogických postupů pro další období. Tato forma hodnocení snižuje jeho funkčnost pro účinnou pedagogickou diagnostiku. Tento nedostatek přetrvává od minulého inspekčního hodnocení.

Škola účinně spolupracuje s místní základní školou. Děti se zde mimo jiné mohou účastnit projektu „Škola nanečisto“, který jim usnadňuje pozdější přechod do základního vzdělávání. Účelná je také spolupráce se zřizovatelem, jehož prostřednictvím se škola podílí na veřejném životě obce a zároveň se tak i vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti.

Vzdělávací výsledky jsou dále adekvátním způsobem prezentovány v prostorách školy, na webových stránkách nebo v místním tisku.

Závěry

Vývoj školy:

- Změna ve vedení i personálním obsazení školy
- Výrazné zkvalitnění materiálních podmínek v budově i na zahradě školy
- Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí nebyly odstraněny některé nedostatky (chybějící diferenciaci a individualizaci vzdělávání, nižší funkčnost pedagogické diagnostiky)

Silné stránky

- Účelné využívání materiálních podmínek příznivě ovlivňuje průběh vzdělávání
- Pravidelné a účelné využívání informačních technologií se podílí na všestranném rozvoji dětí
- Účinná podpora prosociálního chování se projevuje pozitivními vztahy mezi dětmi

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická diagnostika nemá potřebnou vypovídací hodnotu o dítěti, chybí záměry pro další pedagogické působení pro jeho rozvoj
- Nižší účinnost řídicího a kontrolního systému se projevila zejména nedostatky v systematickém hodnocení vzdělávacích výsledků dětí, v chybně stanoveném zkušebním pobytu všem dětem a v pravidlech uvedených v dokumentaci školy

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky sledovat a vyhodnocovat vzdělávací pokroky dětí
- Zefektivnit řídicí a kontrolní systém
- Diferencovat vzdělávací nabídku podle individuálních schopností dětí
- Nastavit funkční systém spolupráce asistentek pedagoga s učitelkami
- Přenášet poznatky z dalšího vzdělávání členům pedagogického sboru a využívat je ke zkvalitňování vzdělávání

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Pchery dne 10. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003 včetně dodatku ze dne 21. března 2003 (vymezení majetku a majetkových práv zřizovatele a příspěvkové organizace)
2. Výpis z rejstříku škola školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Pověření vedením Mateřské školy od 1. srpna 2018 do 2. března 2020 vydané obcí Pchery dne 9. července 2018
4. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018 a 2019, Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018 a 2019
5. Účetní závěrka za rok 2018 a leden až září 2019

6. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018, tabulka č. 1 ze dne 15. ledna 2019
7. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, schválený rozpočet včetně změn provedených v roce 2019 ke dni inspekce a upravený rozpočet ke dni 30. červnu, 8. říjnu a 3. prosinci 2018
8. Personální dokumentace, aktuální stav k datu inspekce
9. Stálá nabídka pracovního místa pro učitelky MŠ uveřejněná na webových stránkách školy, internetovém portálu Slánsko.cz a na Úřadu práce
10. Kniha školních úrazů vedená od školního roku 2010/2011 a od 1. září 2018
11. Dokumentace k zajištění BOZ dětí
12. Protokoly odborné technických kontrol - č.: 19002 0157 – Dětské hřiště ze dne 13. září 2019 a č.: 18002 0157 – Dětské hřiště ze dne 20. září 2018; revizní zpráva č.: TZ 19002_108 ze dne 13. září 2019 a č. TZ 18002_108 ze dne 5. října 2018
13. Školní vzdělávací program „Jaro, léto, podzim, zima, ve školce je dětem prima“, čj. 107/2019, platný od 1. září 2019
14. Školní řád účinný od 1. září 2019
15. Třídní knihy, školní roky 2018/2019, 2019/2020
16. Školní matrika, školní roky 2018/2019, 2019/2020
17. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy, školní roky 2018/2019, 2019/2020
18. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2018/2019
19. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
20. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2018/2019
21. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1893/13-S
22. Zápis s ředitelkou školy, ze dne 24. října 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Jana Zochová, v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová, v. r.

Mgr. Michala Poulová, přizvaná osoba

Michala Poulová, v. r.

V Praze dne 6. listopadu 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Lucie Turanová,
ředitelka školy

Lucie Turanová, v. r.

V Pcherách dne 28. 11. 2019