



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-111/26-H
Sp. zn. ČŠIH-S-18/26-H

Název	Základní škola a Mateřská škola Žďár nad Metují
Sídlo	549 55 Žďár nad Metují 73
E-mail	zs.zdar@email.cz
IČO	75 015 633
Identifikátor	600 093 751
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jiří Trnovský
Zřizovatel	Obec Žďár nad Metují
Místa inspekční činnosti	Žďár nad Metují 146, 549 55 Žďár nad Metují Žďár nad Metují 73, 549 55 Žďár nad Metují
Inspekční činnost na místě	3. 2. 2026 a 4. 2. 2026, 6. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Žďár nad Metují (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti navštěvovalo tři třídy 1. – 5. ročníku celkem 35 žáků. Ve dvou odděleních ŠD se vzdělávalo 35 účastníků zájmového vzdělávání. V MŠ bylo ve dvou třídách zapsáno 27 dětí. Informace o škole jsou zveřejňované na webových stránkách www.zszdar.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy je ve funkci od roku 2002, při řízení školy využívá svých dlouholetých pedagogických i manažerských zkušeností, na svém rozvoji dále pracuje, podporuje kladné mezilidské vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání. Organizační struktura je zvolena funkčně. Plánování je dlouhodobé a opřené o evaluaci předchozích období. Ředitel školy efektivně delegoval část řídicích kompetencí na svoji zástupkyni pro základní vzdělávání. MŠ řídí od začátku letošního roku sám. Ředitel školy si udržuje průběžnou informovanost o její činnosti prostřednictvím osobních návštěv. V reakci na závěry předchozí inspekční činnosti přijal ve spolupráci s bývalou zástupkyní pro předškolní vzdělávání účinná opatření, díky nimž došlo k posunu ve všech oblastech, v nichž byla shledána rizika či nedostatky. Styl řízení školy je otevřený, participativní a založený na průběžné zpětné vazbě vůči pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům. Ředitel školy vytváří prostor pro dialog, sdílení názorů a společné hledání řešení, přičemž zpětná vazba je poskytována jak formálně prostřednictvím hospitační činnosti a porad, tak neformálně v každodenním provozu školy. Hospitační činnost, na kterou se ředitel školy zaměřil, je dostatečně frekventovaná jak v MŠ, tak i v ZŠ, z hospitačních zápisů však vyplývá, že ne vždy jsou formulována konkrétní doporučení ke zlepšení práce pedagogů. Vzájemné hospitace mezi pedagogy nejsou příliš často realizovány. Pracovní klima ve škole je dlouhodobě systematicky rozvíjeno rovněž vzájemným každodenním setkáváním a vzájemnou spoluprací na každodenním chodu školy. Vedení školy cíleně podporuje mezilidské vztahy a spolupráci mezi zaměstnanci. Pro funkční jednotnou komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci dětí a žáků se škole dobře daří využívat elektronický informační systém. Řediteli školy se podařilo zajistit kvalitní personální podmínky, což mělo pozitivní dopad na úroveň zhlédnutého vzdělávání. Předškolní, základní i zájmové vzdělávání realizuje převážně kvalifikovaný pedagogický sbor doplněný o asistentku pedagoga v ZŠ. Vedení školy klade důraz nejen na svůj profesní rozvoj, podporuje i odborný rozvoj pedagogů a vytváří kvalitní podmínky pro jejich růst. Nekvalifikovanost vychovatelek ŠD neměla negativní vliv na kvalitu zájmového vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno v návaznosti na potřeby školy. Podpora profesního rozvoje je vnímána jako nástroj ke zvyšování kvality výuky i ke stabilizaci pedagogického sboru. Nejvýznamnějším partnerem podporujícím školu nejen v oblasti finanční je její zřizovatel. Výsledkem fungující spolupráce je rekonstrukce ŠD, která přinesla modernizaci prostor i jejího vybavení. V uplynulém období se vedení školy podařilo získat finanční prostředky i z mimorozpočtových zdrojů. V rámci Národního plánu obnovy škola obdržela finanční prostředky na pořízení nové digitální techniky pro rozvoj informatiky a digitálních kompetencí dětí z MŠ a žáků ze ZŠ. Díky zapojení školy do projektu IROP byly renovovány a přestavěny prostory multimediální učebny a vybaveny novou digitální technikou. Škola nemá vlastní tělocvičnu, výuku tělesné výchovy však zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem v místní sokolovně. MŠ má dostatečně esteticky podnětné prostory vyhovující individuálním i společným aktivitám dětí. Vnitřní vybavení

MŠ je účelné. Nabídka pomůcek vyrobených z přírodních materiálů je bohatá a zahrnuje učební materiály s promyšlenými didaktickými postupy. Školní zahrada MŠ je využívána pro pohybové a rekreační aktivity. ZŠ dlouhodobě rozvíjí spolupráci s externími organizacemi, mateřskými, základními školami, kulturními, sportovními a sociálními institucemi i s regionálními partnery. Tato kooperace přispívá k obohacení vzdělávacího procesu, rozšíření vzdělávacích příležitostí žáků a posilování vazeb školy s okolní komunitou. Prioritou MŠ je rozvíjet další formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí; učitelky jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim kromě třídních schůzek další společné aktivity (např. „Jablečná stezka“, besídky). MŠ pravidelně chodí do knihovny, účastní se projektů (např. „Učíme se na Náchodsku, Místní akční skupina Stolové hory“) nebo časté návštěvy divadelních představení mají pozitivní vliv na utváření základních společenských návyků dětí. Učitelky aktivně připravují podmínky pro bezproblémový přechod na vyšší stupeň vzdělávání, úzce spolupracují se ZŠ. V rámci rozvoje pohybových aktivit škola nabízí pravidelné cvičení v místní sokolovně, kterou využívá ZŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při plánování vzdělávání dětí učitelky vycházely nejen z dosavadních znalostí a zkušeností dětí, ale i z aktuálních podmínek a situací. Vzdělávací cíle odpovídaly věkovým a individuálním schopnostem dětí. Uplatňovaný pedagogický styl byl založen na empatii, vstřícnosti a znalosti dětí. Učitelky průběžně sledovaly konkrétní potřeby dětí, podporovaly utváření kladných vztahů mezi nimi, rozvíjely jejich sociální dovednosti. Partnerský přístup vyučujících přispíval k dobrému klimatu v obou třídách. Nastavená organizace dopoledního vzdělávacího bloku vycházela většinou z tradičního členění na spontánní a řízené činnosti. Spontánní a řízené činnosti byly vzájemně provázané. Vzdělávací nabídka byla tematicky i logicky provázaná. Děti si převážně vybíraly námětové, konstruktivní nebo společenské hry, volily si aktivity s didaktickými pomůckami, některé z nich upřednostňovaly výtvarné či pohybové činnosti. Učitelky účinně organizovaly projekty zaměřené na péči o zdraví a zdravý životní styl. V průběhu inspekce učitelky dostatečně využívaly didaktické pomůcky k rozvoji logického myšlení. Vyučující převážně preferovaly prožitkové a sociální učení, účelně využívaly metody a formy práce, rozvíjely znalosti dětí a podporovaly jejich tvořivost a iniciativu. Oproti tomu převažující frontální způsob realizace řízených činností a uplatňované pedagogické metody poskytovaly dětem méně prostoru pro samostatné hledání řešení, rozvoj kooperačních dovedností a vytváření logických souvislostí s reálným životem. Zvolené činnosti motivačně navazovaly na realizované téma a směřovaly k vytváření klíčových kompetencí. Vzdělávací cíle byly stanovené reálně, zohledňovaly úroveň vědomostí a dovedností dětí s respektováním věkových zvláštností. Vyučující promyšleně vytvářely situace, v jejichž rámci děti úspěšně aplikovaly to, co se již naučily. V obou třídách byly dětem nabízeny činnosti, které posilovaly jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Učitelky vedly děti k vzájemnému respektu a spolupráci. Byly vnímavé k jejich potřebám, dávaly jim příležitost k vyjádření a obhajobě vlastního názoru, diskusi a oboustranné komunikaci, což mělo příznivý dopad na vzájemné vztahy a klima školy. Používaly adresné a motivující oceňování. Menší pozornost však věnovaly sebehodnocení a formativnímu hodnocení. Pohybové aktivity byly vhodně zvoleny a přizpůsobeny věku dětí, přinášely dětem radost z pohybu. Možnost spontánního pohybu s využitím kvalitního náradí a náčiní výrazně podpořila úroveň vzdělávání. Rozvoj pohybových dovedností je cíleně podporován zařazováním specifických sportovních činností, jako je turistika do blízkého okolí, tenis, plavání, pravidelné cvičení v místní tělocvičně. Při všech aktivitách během dne učitelky důsledně děti vedly k dodržování společně vytvořených pravidel chování. Tato pravidla vyučující průběžně a smysluplně využívaly k rozvoji společenského

chování a posilování sociálních dovedností dětí. Denní rytmus MŠ byl pružný, učitelky u dětí částečně akceptovaly individuální potřebu spánku. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že děti většinou setrvaly na lehátku po celou dobu odpočinku, i když nespaly, tak jim učitelky nabízely knížku na lehátku a nenabídly jim další vzdělávací činnosti. Sebeobslužné návyky dětí vyučující rozvíjely při běžných situacích.

Ve všech hospitovaných hodinách v ZŠ panovala příjemná pracovní atmosféra, byl zřejmý partnerský přístup pedagogů k žákům, vzájemný respekt mezi vyučujícími a žáky, ale i žáky navzájem napomáhající k vytváření psychicky bezpečného prostředí, ve kterém se žáci neobávali chybovat, požádat o pomoc a sdělovat své myšlenky. Žáci v hodinách respektovali nastavená pravidla a ukázněně pracovali a tvořili. Estetické prostředí učeben poskytovalo žákům příjemné zázemí pro jejich učení. Ve škole panovalo bezpečné klima. Většina vyučovacích hodin byla dobře připravená, promyšlená a měla spád. Učitelé v jejich úvodu sdělili žákům téma, případně obsah a sled vzdělávacích činností, ne vždy však konkretizovali vzdělávací cíl, ze kterého by bylo zřejmé, co se mají žáci v hodině naučit. V závěrech hodin se nedostatečně vyskytovalo vyhodnocení naplnění vzdělávacího cíle s přispěním žáků, proběhlo jen obecné shrnutí. Vyučujícími se dařilo zapojit žáky aktivně do výuky účelným střídáním vyučovacích metod a forem, účinně je tak motivovali a aktivizovali pro další práci. Vedli je také k vyvozování nových poznatků, zde kladli důraz na opravdové pochopení a postupné upevňování nového učiva a navazující činnosti, od nejjednodušších k obtížnějším, a praktické procvičování. V menší míře učitelé zařazovali kooperaci ve formě dobře organizované skupinové práce s aktivním rozdělením rolí a kooperativní práce všech žáků. V hospitovaných hodinách se méně často vyskytovala diferenciac, a to zejména diferenciac obsahová, zaměřená na nadané žáky a se zařazením úloh různé obtížnosti. Výuka žáků s potřebou podpůrných opatření byla za pomoci asistentky pedagoga promyšlená, efektivní a účelná. Rovněž individuální pomoc, poskytovaná asistentkou pedagoga ostatním žákům třídy, byla přínosná. Většina učitelů zdařile propojila probírané učivo s praktickým životem či využila mezipředmětové vztahy. Pro zvýšení atraktivitu výuky a motivace žáků však jen ojediněle začlenili pedagogové v hospitovaných hodinách vhodně také účelnou práci s digitálními technologiemi, a to zejména ze strany žáků. Jinak se ovšem učitelé snažili efektivně využívat nejrozmanitější spektrum dalších různorodých pomůcek. V hospitovaných hodinách vyučující oceňovali okamžité výkony žáků slovními pochvalami a v jejich práci je podporovali.

Zájmové vzdělávání v ŠD probíhalo ve věkově smíšených skupinách, což podporuje rozvoj jejich prosociálních vztahů a vzájemnou spolupráci. Pozitivním zjištěním bylo, že družinu navštěvují všichni žáci školy, kteří se tak mohou lépe navzájem poznávat nejen při výuce, ale i neformálních činnostech, sportování, uměleckém tvoření a prohlubovat tak pevnější vazby školního kolektivu, což se pozitivně odráží na celkovém klimatu školy. První oddělení se zaměřuje především na výtvarné činnosti, hry, učení, četbu, druhé oddělení se zaměřuje především na tenis, stolní tenis, florbal a sportovní hry. Obě oddělení účelně využívají zrekonstruované školní hřiště, sportovní oddělení využívá rovněž místní sokolovnu a další sportoviště. Atmosféra v obou pracovištích byla při vzdělávání kamarádská, vychovatelky funkčně promyšlejší a plánují aktivity s dětmi. Střídaly se řízené činnosti, volné hry, relaxace a sportovní program. Během hospitovaných hodin vychovatelky děti patřičně motivovaly, aktivizovaly a poskytovaly jim účinnou zpětnou vazbu k plnění úkolů, dbaly rovněž účelně o jejich bezpečnost, čímž přispívaly ke zkvalitňování celkové atmosféry a klimatu ve školní družině. Děti spolupracovaly velmi aktivně i mezi sebou, pomáhaly si, chovaly se k sobě slušně a ohleduplně. Při zajišťování preventivních aktivit účelně spolupracuje škola a ŠD i s vnějšími partnery (knihovna Police n. Met., Muzeum Merkurů Police, Muzeum papírových modelů).

Hodnocení výsledků vzdělávání

V průběhu vzdělávání v MŠ děti prokazovaly postupné rozvíjení elementárních intelektových schopností a osvojování základních praktických dovedností. Měly dobře rozvinuté komunikativní dovednosti, mladší děti s učitelkami komunikovaly bez zábran pomocí jednoduchých vět, dokázaly sdělit svá přání a potřeby. Starší děti vedly jednoduché úvahy. MŠ řeší drobnější vady řeči u dětí zařazováním každodenních preventivních logopedických chviliek. Děti k učení zpravidla využívaly již dříve získané poznatky a zkušenosti. Bez větších obtíží rozlišovaly obrazové symboly, porovnávaly a třídily soubory dle daných pravidel. Část dětí si během spontánních aktivit dokázala zorganizovat hru, vzájemně při ní spolupracovat. Na odpovídající úrovni byly jejich manipulační schopnosti. Patrné byly jejich dobré konstrukční dovednosti. Většina dětí již měla osvojeny společenské i hygienické návyky. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti dětí. Při sebeobslužných aktivitách byly děti převážně samostatné. Během tělovýchovných aktivit zpravidla zvládaly základní pohybové dovednosti, s ohledem na své možnosti se orientovaly v prostoru, vědomě napodobovaly pohyb podle vzoru. Učitelky pravidelně vyhodnocují a zaznamenávají do diagnostických listů vývoj a vzdělávací pokrok každého dítěte v jednotlivých oblastech. V rámci pedagogické diagnostiky sledují i vývoj dětské kresby. Záznamy z uvedených činností jsou většinou datované, dokumentace je přehledná. Škola využívá strukturované formuláře, které sledují celkový vývoj dětí, záznamy však postrádají vymezení vhodných pedagogických opatření směřujících k rozvoji jejich osobnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ probíhá s využitím běžných nástrojů. Žáci jsou hodnoceni klasifikací, jen v několika případech slovně. K jednotnému testování jako prostředku pro sledování vzdělávacích výsledků žáků za delší časové období škola využívá systému Mapa Školy/Scio. Vedení školy sleduje plnění tematických plánů. Nadání a zájmy žáků podporují a prohlubují pedagogové rovněž prostřednictvím jejich zapojování do různorodých soutěží sportovních (např. Turnaj ve vybíjené malotřídních škol) a vědomostních (např. Matematický klokan). Při přípravě na ně poskytují žákům učitelé aktivní pomoc. Další motivací jsou i písemné pochvaly udělované do notýsků, žakovských knížek a na vysvědčení, rovněž věcné odměny, společné zábavní akce pro úspěšný třídní kolektiv. O úspěších školy informuje ředitel školy také v místních periodikách. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány třídními učiteli na jednáních pedagogické rady.

Ve spolupráci se zřizovatelem škola zajišťuje žákům a dětem kurz plavání, sportovní kroužky v rámci ŠD, účast na mnoha akcích, které se konají pod patronací zřizovatele a místních organizací. Ve škole sice nepracuje žakovský parlament, ale vzhledem k velikosti obce a počtu žáků a dětí ve škole spolu všichni účastníci vzdělávacího procesu úzce spolupracují a aktivně svou spolupráci rozvíjejí stále dalšími společnými akcemi, čímž posilují zejména žáci své volní vlastnosti (spolehlivost, vytrvalost, odpovědnost) a škola tak buduje a udržuje své dobré jméno mezi veřejností.

Poradenské služby jsou žákům poskytovány prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které zajišťuje metodička prevence (dále „MP“). Ta působí zároveň i jako speciální pedagožka a výchovná poradkyně. Jako speciální pedagožka se proaktivně podílí na identifikaci dětí a žáků s možnými specifickými poruchami učení, je hlavním garantem ve spolupráci školy a školských poradenských zařízení, eviduje zprávy z těchto zařízení a informuje o podpůrných opatřeních třídní učitele. MP podle výsledků vyšetření dětí a žáků účelně koordinuje nastavení podpůrných opatření. V kooperaci s vedením školy, jednotlivými učiteli a vychovateli, zákonnými zástupci žáků a asistentkou pedagoga účelně provádí rovněž depistáže v hodinách. O všem, co spadá do její působnosti, si MP pečlivě

vede vysoce funkční záznamy v pedagogickém deníku. Systém tzv. tříadových schůzek je nastaven účinně tak, jak o něm hovoří školní krizový plán. Evidence záznamů ze schůzek se zákonnými zástupci žáků v případě problematického chování žáků je funkční a účelná. Účinně je nastavena rovněž spolupráce s asistentkou pedagoga a vychovatelkami ve ŠD, plán schůzek k řešení aktuálních situací mezi ředitelem školy, MP a třídními učiteli, a to v pravidelných intervalech a v aktuálním čase v případě problematických situací. Opatření a jejich účinnost škola pravidelně vyhodnocuje, příp. přenastavuje opatření na účinnější. Podporou pro řešení těchto situací jsou rovněž zavedené pravidelné třídnické hodiny. MP má rovněž velice účelně a prakticky nastavený systém okruhů, podle kterého postupuje při pořádání preventivních akcí pro žáky daných ročníků v návaznosti na jejich vyspělost, učební plán apod. MP je zároveň garantem wellbeingového pobytového programu pro žáky ZŠ, který účelně buduje a prohlubuje jejich vazby v kolektivu. Pod jejím vedením jsou pro žáky pořádány výjezdové pobyty, celoškolské hry či projekty

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu tříd v mateřské škole o jednu třídu na současné dvě.
- Na základě závěrů poslední inspekční činnosti přijal ředitel školy řadu účinných opatření. Zlepšily se metody a formy vzdělávání v mateřské škole.
- Došlo k výraznému materiálnímu progresu školy, škola byla rozšířena o novou třídu, byly zrenovovány prostory školní družiny a pořízena nová výpočetní technika

Silné stránky

- Škola cílevědomě a systematicky vytváří vhodné podmínky pro všestranný osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků v průběhu předškolního, základního i zájmového vzdělávání, dbá na upevňování vzájemných vztahů a do činností zapojuje všechny děti a žáky. Účinně se zaměřuje na aktivity podporující pozitivní vztah dětí a žáků k místu, ve kterém žijí, rozvoj jejich pohybových dovedností a environmentální vzdělávání. (1.5)
- Ředitel školy cílevědomě a účelně inovuje materiální podmínky vzdělávání. Škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou účelně využívány učiteli, dětmi i žáky. Škole se s podporou zřizovatele i zapojením do projektové činnosti daří zkvalitňovat prostory školy a postupně modernizovat vybavení jednotlivých součástí školy i jejího materiálního vybavení. (2.4)
- Škola doplňuje vzdělávání dětí a žáků řadou aktivit a účinně podporuje rozvoj jejich osobnosti. Učitelé na příkladné úrovni podporují rozvoj pohybových dovedností dětí a žáků. (4.2)
- Učitelé uplatňují vstřícný pedagogický styl, podporují přátelské vztahy mezi dětmi a žáky a přispívají tak k jejich dobrým sociálním dovednostem. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Zajistit plynulost a provázanost spontánních a řízených aktivit úpravou organizace vzdělávání dětí.
- Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení dětí, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého jednotlivce využitelnou pro jeho další učení, umožnit jim zažít úspěch. Vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Zohledňovat individuální potřeby dětí v době odpoledního odpočinku, připravovat pro ně klidové vzdělávací činnosti.
- Zefektivnit pedagogickou diagnostiku, získané poznatky využívat při práci s jednotlivými dětmi. Posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem a jeho zákonnými zástupci.

Základní škola

- Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení žáků, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého jednotlivce využitelnou pro jeho další učení, umožnit žákům zažít úspěch. Vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení.
- Zapojovat do výuky více kooperativních metod učení – skupinovou práci s rozdělením rolí, práci ve dvojicích.
- Zapojovat žáky častěji do vyhledávání informací z různých zdrojů.
- Více individualizovat a diferenciovat učivo podle individuálních možností žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
2. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školním roce 2025/2026
3. Jmenování ředitele školy č.j. OZNM-421/2024 vydané zřizovatelem dne 31. 5. 2024, s účinností od 1. 6. 2024
4. Organizační řád a organizační schéma platné ve školním roce 2025/2026
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
6. Záznamy z hospitační činnosti ředitele školy vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)

7. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Dokumentace k výsledkům vzdělávání žáků vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026
10. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026
11. Žákovské knížky a notýsky pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
12. Vysvědčení se známkami a se slovním hodnocením pro školní rok 2025/2026 (vzorek)
13. Třídní výkazy pro školní rok 2025/2026
14. Dokumentace školní družiny pro školní rok 2025/2026
15. Výjimka z nejnižšího počtu žáků ve třídě základní školy vydané zřizovatelem pro školní rok 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jitka Kubečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

25. 2. 2026