



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-456/21-U

Název	Základní škola Osmička, z. ú.
Sídlo	Neklanova 2706, 413 01 Roudnice nad Labem
E-mail	info@skolaosmicka.cz
IČ	07 810 091
Identifikátor	691 013 934
Právní forma	ústav
Zastupující	Mgr. Barbora Rajchlová
Zřizovatel	Mgr. Barbora Rajchlová Centrum D8, o.p.s.
Místo inspekční činnosti	třída T. G. Masaryka 1474, 413 01 Roudnice nad Labem
Termín inspekční činnosti	8. 6. 2021 – 10. 6. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Osmička, z. ú. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“).

Škola zajišťuje vzdělávání pro žáky prvního stupně ve dvou třídách. Ve třídě Zvídálkové se vzdělávají žáci 1. a 2. ročníku, ve třídě Průzkumníci se vzdělávají žáci 3., 4. a 5. ročníku. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 27 žáků. Na základě doporučení školského poradenského zařízení byli podle individuálních vzdělávacích plánů vzdělávání tři žáci se 2. a 3. stupněm podpůrných opatření. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Základní škola Osmička – radost z učení“.

Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách <https://skola-osmicka.edupage.org>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola zahájila svou činnost 1. 9. 2020. Jedním z koncepčních cílů je vybudovat plně organizovanou základní školu. Filosofii školy je víra v možnosti, nadání a vlohy každého žáka, vedení k samostatnosti a zodpovědnosti za sebe samého a rozvoj klíčových kompetencí. Inspirací je systém vzdělávacího konceptu Škola Můj Projekt, jehož prvky se škola snaží do výuky implementovat.

Informační systém je založen na každodenním osobním kontaktu ředitelky školy se zaměstnanci. Ředitelka zajišťuje poradenské služby a v úzké spolupráci se školní psycholožkou a učiteli koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Potřebnou podporu žákům poskytuje ve spolupráci s pedagogy asistentka pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na doplnění či rozšíření kvalifikace a na získávání dovedností souvisejících s implementací prvků konceptu Škola Můj Projekt nebo na školskou legislativu. Přes poskytovanou metodickou podporu vedení školy se chybějící odbornost jedné z učitelek negativně promítla do průběhu vzdělávání.

Vzdělávání v ZŠ je realizováno v pronajaté budově, materiální zázemí (funkční nábytek, učební pomůcky, relaxační prostory apod.) vytváří dobré podmínky pro realizaci vzdělávacího programu. Škola je vyzdobena výtvarnými pracemi žáků a výsledky jejich projektových prací. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá tělocvičnu Domu dětí a mládeže Trend a blízké městské hřiště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Z hlediska vyučovacích forem převažovala frontální výuka realizovaná formou řízeného rozhovoru a samostatná práce žáků, která často vedla k monotónnosti, malé dynamice vyučovacích hodin a v důsledku toho ke snížení pozornosti i zájmu některých žáků. Prvky kooperativního učení byly zařazovány v menší části hospitovaných hodin. Žáci často plnili stejné typy úloh ve stejném rozsahu a se stejnou mírou obtížnosti, a to bez ohledu na ročník. Výuka realizovaná především v devadesátiminutových blocích postrádala promyšleně zařazované relaxační chvíle, což hlavně u mladších žáků vedlo k vyšší unavitelnosti. Efektivita práce byla v některých hodinách snižována častým nedodržováním dohodnutých pravidel žáky. Zdařilou podobu měla ve třídě Průzkumníci vyučovací hodina předmětu Náš svět zaměřená na dopravní výchovu a předmětu Projekty. Žáci pracovali ve skupinách či dvojicích a svou práci prezentovali před spolužáky, aktivně reflektovali vhodnost zvolených

pracovních postupů. Učitelka žákům poskytovala častou zpětnou vazbu, čímž přispívala k rozvoji motivace k učení a kompetencí k řešení problémů.

Podpora asistentky pedagoga byla přínosná nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i pro ostatní žáky třídy. Asistentka poskytovala žákům podporu při upevňování učiva, aktivně pomáhala s dovysvětlením učiva a s porozuměním zadaného úkolu.

Průběžné hodnocení žáků mělo převážně motivační charakter. V závěru většiny hospitovaných hodin nebyli žáci zapojováni do účelného sebehodnocení své práce či vzájemného hodnocení. Ověření naplnění cíle bylo v závěru hodin realizováno ojediněle.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve ŠD. Účastníkům jsou nabízeny rozmanité činnosti a aktivity vycházející z jejich zájmu. Dostatek času je věnován odpočinku a relaxaci. Hospitované projektové aktivity probíhaly v pozitivní atmosféře, účastníci se do činností aktivně zapojovali. K podpoře jejich osobnostního a sociálního rozvoje přispíval vlnitý přístup ředitelky a vychovatelky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má nastaven systém pro sledování, analýzu a vyhodnocení výsledků poskytovaného vzdělávání. Využívá kromě běžných evaluačních nástrojů analýzu žakovských projektových prací, ve 3. a 5. ročníku využila i externí testování. Vzdělávací výsledky žáků učitelé měsíčně vyhodnocují, měsíční sebehodnocení výstupů v jednotlivých předmětech realizují i žáci. Škola klade důraz na fungující partnerské vztahy se zákonnými zástupci žáků, o výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci i žáci informováni prostřednictvím tripartitních třídních schůzek či individuálních konzultací.

Škola poskytuje účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Kromě výuky podle individuálních vzdělávacích plánů, využívání personální podpory či realizace předmětu speciálně pedagogické péče škola vypracovala třem žákům plán pedagogické podpory, který je průběžně vyhodnocován. V rámci zkvalitnění školního klimatu škola spolupracuje se školní psychologkou, která poskytuje konzultace učitelům i žákům a pomáhá řešit projevy rizikového chování, mapuje dynamiku třídy a realizuje preventivní tematické hodiny. Nabízí poradenství i zákonným zástupcům žáků.

Škola se systematicky zaměřuje na rozvoj environmentální gramotnosti. Žáci se ekologickému přístupu učí tříděním odpadu, sběrem druhotných surovin, badatelskou činností v rámci školních projektů s ekologickým zaměřením, vycházkami do terénu spojenými s pozorováním ekosystému, návštěvami či spoluprací s místními organizacemi zabývajícími se ochrannou životního prostředí a zvířat. Pod vedením koordinátorky environmentální výchovy ve škole začal pracovat žakovský ekotým.

Závěry

Vývoj školy

- Základní škola Osmička, z. ú. byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení ke dni 20. 1. 2020 a svou činnost zahájila 1. 9. 2020.

Silné stránky

Škola se systematicky zaměřuje na rozvoj environmentální gramotnosti žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Diferenciace a individualizace výuky byla uplatňována ojediněle, žáci plnili většinou stejné typy a stejný rozsah úloh.

Ve většině hospitovaných předmětů nebylo zaznamenáno vrstevnické hodnocení a účelná sebereflexe žáků umožňující uvědomit si úroveň dosaženého pokroku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat výuku podle možností a vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků.
- Do výuky zařazovat metody a formy práce podporující aktivizaci a kooperaci mezi žáky.
- Důsledněji zařazovat závěrečné shrnutí a zhodnocení výuky tak, aby nechyběla zpětná vazba pro učitele i žáky. Vést žáky k uplatňování hodnoticích a sebehodnoticích dovedností.
- Při výuce v blocích účinně střídat metody a formy práce, promyšleně zařazovat relaxační chvíle
- Klást důraz na vedení žáků k ohleduplnosti a k dodržování dohodnutých pravidel.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na práci s třídním kolektivem a klimatem třídy, metody a formy práce a formativní hodnocení.
- Získávat další podněty pro pedagogický rozvoj učitelů, např. zapojením do projektů podporujících sdílení pedagogických zkušeností.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací listina zapsaného ústavu ze dne 28. 11. 2018
2. Změna zakládací listiny Škola Osmička, z. ú. ze dne 20. 1. 2020
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky Škola Osmička, z. ú. s účinností ode dne 6. 2. 2019 ze dne 28. 11. 2019
4. Podnájemní smlouva – Smlouva o podnájmu nebytového prostoru – mezi Školou Osmička, z. ú. a Centrem D8, o.p.s. ze dne 1. 11. 2019
5. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 4. 6. 2021)

6. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2020
7. Výkaz o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2020
8. Výkaz R44-99, školní rok 2020/2021
9. Školní řád č. j. ZS8/61/2020 s účinností od 25. 8. 2020, platný od 1. 9. 2020
10. Vnitřní řád školní družiny, č. j. ZS8/62/2020, účinný od 29. 8. 2020, platný od 1. 9. 2020
11. Klasifikační řád – Pravidla pro hodnocení chování a výsledků vzdělávání, č. j. ZS8/63/2020, s účinností od 28. 8. 2020, platný od 1. 9. 2020
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Základní škola Osmička – radost z učení“, platnost dokumentu 1. 9. 2020 – 31. 8. 2025
13. Školní vzdělávací program školní družiny, č. j. ZS8/66/2020
14. Koncepce rozvoje a řízení školy 2020 - 2025
15. Plán DVPP 2020/2021 a dlouhodobý plán DVPP ze dne 14. 1. 2021
16. Školní program EVVO
17. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2020/2021
18. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti - vzorek
19. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2020/2021
20. Třídní knihy, školní rok 2020/2021
21. Třídní kniha školní družiny, školní rok 2020/2021
22. Roční plán školní družiny, školní rok 2020/2021
23. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2020/2021
24. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
25. Zápisy ze zasedání školské rady Základní školy Osmička ve školním roce 2020/2021
26. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Martina Svobodová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Martina Svobodová v. r.

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jaroslava Pešková v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Ústí nad Labem 24. 6. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Barbora Rajchlová,
ředitelka školy

Mgr. Barbora Rajchlová v. r.

V Roudnici nad Labem 7. 7. 2021