



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-133/22-A

Název	Mateřská škola ROSNIČKA, Praha 13, Běhounkova 2474
Sídlo	Běhounkova, 158 00 Praha 5-Nové Butovice
E-mail	ms.rosnicka@seznam.cz
IČ	61386171
Identifikátor	600037967
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jitka Machurová
Zřizovatel	Městská část Praha 13
Místo inspekční činnosti	Běhounkova, 158 00 Praha 5-Nové Butovice Ke Koh-i-nooru 25, 158 00 Praha 5-Nové Butovice
Termín inspekční činnosti	19. 1. 2022 – 24. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny na dvou pracovištích. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) se zaměřuje na vzdělávání dětí v souladu s jejich vývojovými, fyziologickými, kognitivními, sociálními a emocionálními potřebami. Jeho cílem je vychovat samostatné jedince aktivně zvládající nároky života na ně běžně kladené.

Děti se vzdělávají v pěti třídách uspořádaných převážně podle věku. V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 101 dětí, 23 % z celkového počtu tvoří děti s odlišným mateřským jazykem. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole (142) byl naplněn na 71 %. Aktuální nižší počet dětí má příznivý vliv na individualizaci vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) během svého dlouholetého působení ve funkci nastavila efektivní systém řízení. Vytváří příznivé pracovní podmínky, atmosféru vzájemné důvěry a motivuje pedagogické pracovnice ke společnému plnění cílů. Krátkodobé i dlouhodobé koncepční záměry se daří průběžně realizovat. Pedagogická rada je účelně využívána k projednávání všech zásadních dokumentů školy, vzdělávacích výsledků dětí i k řešení aktuálních problémů. Kontrolní systém je vhodně nastaven s ohledem na podmínky školy. Hospitační činnost poskytuje učitelkám objektivní zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce i náměty pro další pedagogické působení. Ředitelka rovněž klade důraz na sjednocování pedagogických postupů formou vzájemných hospitací učitelek ve třídě i v jiných mateřských školách a vede pedagožky k pravidelnému sebehodnocení. Přínos pro zefektivnění vzdělávacího procesu představuje průběžné vyhodnocování plnění integrovaných bloků ŠVP PV. Účinnost řídicích procesů podporuje i funkční vnitřní informační systém. Chybí však opatření pro zkvalitňování grafomotorické prevence a pedagogické diagnostiky.

Stabilní pedagogický sbor tvoří deset odborně kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy a jedna chůva. To je výrazné zlepšení oproti předchozímu inspekčnímu zjištění roce 2014. Další vzdělávání pedagogických pracovnic odpovídá koncepci a potřebám školy, týká se např. formativního hodnocení, kritického myšlení, inkluze romských dětí, dětské agrese, správné výslovnosti. Ředitelka se zaměřuje převážně na řízení školy, např. správní řízení, hodnocení v MŠ. Rozpis služeb reflektuje podmínky školy a umožňuje vzájemnou součinnost učitelek především při dopoledním pobytu dětí venku.

Úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se zapojují do různorodých aktivit školy, jako jsou oslavy svátků, besídky, slavnosti, výtvarné dílny, či přispívají finančními prostředky na zlepšení zázemí školy (rekonstrukce školní zahrady na odloučeném pracovišti). O vzdělávání svých dětí jsou pravidelně informováni, např. na třídních schůzkách, při osobním každodenním kontaktu s pedagožkami, v rámci konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou, prostřednictvím informačních panelů v budově MŠ, e-mailové korespondence a webových stránek.

K dalším partnerům školy patří různé místní organizace, např. dům s pečovatelskou službou, knihovna a další. Škola se zapojuje do různorodých komunitních akcí v městské části, např. pravidelné výstavy keramických výrobků dětí ve vstupní hale radnice. Se zřizovatelem udržuje konstruktivní vztahy. Pro rozvoj environmentálního povědomí dětí jsou přínosné zejména školní projektové aktivity, jako je třídění odpadu ve třídách, starost o krmítka na školní zahradě, školní záhony a kompostéry.

Materiální podmínky jsou na výborné úrovni a umožňují kvalitní realizaci ŠVP PV, promítá se do nich vícezdrojové financování, např. prostředky z různých projektů. Škola disponuje didaktickými pomůckami, informační a komunikační technikou a dalším vybavením v dostatečném množství a ve výborné kvalitě. Všechny třídy jsou vhodně uspořádané a esteticky upravené. V uplynulém období proběhla řada oprav, které se promítly do zkvalitnění materiálního zázemí školy. Budova odloučeného pracoviště prošla velkou rekonstrukcí. Také obě školní zahrady jsou průběžně udržovány a obnovovány. Zejména zahrada u kmenového pracoviště byla zásadním způsobem zrekonstruována, je vybavena víceúčelovými herními prvky a umožňuje dětem rozmanité sportovní, rekreační i vzdělávací aktivity.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým rysem průběhu vzdělávání je především příjemná atmosféra ve třídách. Učitelky přistupují ke každému dítěti s velkou empatií a zájmem. Kolektivně i individuálně jsou respektována třídní pravidla.

Nabídka pro volnou hru byla pečlivě připravená, rozmanitá a vhodně tematicky provázaná s dalším průběhem vzdělávání. Děti se aktivně zapojovaly do činností, pracovaly vlastním tempem, rozvíjely konstruktivní a námětové hry a měly dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci. Zařazování společenských her podporovalo vzájemné vztahy dětí s učitelkami.

Rituály společného přivítání byly zaměřeny především motivačně. Ve většině případů děti dostaly prostor k samostatnému verbálnímu projevu, k vyjádření názorů i osobních prožitků.

Pohybové aktivity měly převážně výbornou úroveň, vhodnou strukturu, potřebnou dynamiku a přiměřenou fyzickou zátěž. Učitelky využívaly jak různý hudební doprovod, tak pestré cvičební pomůcky, které zvyšovaly účinnost i atraktivitu prováděných cviků. Pohybové hry byly dobře zvolené, přinesly dětem radost z pohybu a zároveň rozvíjely jejich motorické dovednosti. Nechyběla ani závěrečná relaxace.

Hlavní řízené činnosti se vyznačovaly také velmi dobrou úrovní. Učitelky využívaly efektivní metody i formy práce a vhodnou motivaci, která podporovala soustředění dětí. Statické a dynamické aktivity se v průběhu vzdělávání vhodně střídaly, takže soustředění dětí neklesalo. Cenné bylo kladení otevřených či problémových otázek, které vedlo děti k přemýšlení a vyvozování souvislostí při společném dialogu. Dalším pozitivem byla aktivizace dětí při práci ve dvojicích nebo v malých skupinách a efektivní zadávání hádanek jako formy vzdělávání např. při režimových přechodech. Učitelkám se velmi dobře dařilo využívat aktuálně probírané téma pro pestré a logicky navazující činnosti z různých vzdělávacích oblastí, a tím realizovat integrované učení v souladu se zvoleným programem.

Grafomotorická prevence ale byla ve většině případů nekomplexní, učitelky systematicky nesledovaly ani nekorigovaly rozvoj přiměřených grafomotorických návyků, a to ani správné sezení.

Průběh pobytu venku v některých případech motivačně navazoval na předchozí aktivity (pozorování ptáků v krmítkách), vždy umožňoval dětem dostatek přirozeného pohybu. Odpolední odpočinek je individuálně nastaven podle fyziologických potřeb dětí. Učitelky mají připraveny klidové aktivity pro děti s menší potřebou spánku.

Nadstandardní aktivity vedené pouze učitelkami školy vhodně doplňují vzdělávací nabídku. Učitelky rovněž v odpoledním bloku zařazují individuální procvičování českého jazyka.

Poskytované školní stravování nabízí pestrou a vyváženou stravu s celodenním pitným režimem. Zařazováním i méně obvyklých pokrmů jsou dětské trávníci vedeni ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pozitivní atmosféra ve vzdělávání se odráží v důvěře dětí, které bez zábran komunikují a kooperují s dospělými i vrstevníky. Zejména nejstarší děti adekvátně reagují na pokyny pedagogů, respektují pravidla soužití v kolektivu, aktivně se zapojují do nabízených činností. Možnosti k sebevyjádření a sebeuplatnění povzbuzují děti v jejich rozvoji a vytvářejí i dobré předpoklady pro další vzdělávání. Každodenní zařazování rituálů podporuje pozitivní psychosociální zázemí. Při vzdělávání projevily děti schopnost soustředit se na zadávané úkoly a dokončit je. Pracovní i sebeobslužné návyky odpovídají vývojovým předpokladům jednotlivců.

Škola vede záznamy o každém dítěti, dvakrát ročně provádí diagnostiku a případně ji doplňuje poznámkami. V záznamech ale mnohdy chybí opatření, která by vedla k dosažení nápravy stávajícího stavu, tedy konkrétní záměry, jak s dítětem pracovat. Pro děti s odloženou školní docházkou a odlišným mateřským jazykem jsou však vypracovány plány pedagogické podpory, které jsou průběžně vyhodnocované a jsou v nich specifikované další postupy. V této oblasti došlo k částečnému zlepšení stavu oproti předchozí inspekční činnosti.

Účelná spolupráce MŠ s okolními základními školami dětem usnadňuje přestup do vyššího stupně vzdělávání. Společně jsou pořádány akce, např. návštěvy prvních tříd. V případě potřeby doporučují učitelky zákonným zástupcům dětí konzultaci v pedagogicko-psychologické poradně, která MŠ poskytuje každoroční depistáž školní zralosti, dále pak součinnost se speciálními pedagogickými centry nebo využití odborné logopedické podpory.

Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Vchody do budovy jsou zajištěny videotelefony. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Zdravý životní styl je podporován pravidelným pobytem dětí venku, předplaveckým výcvikem, zdravou stravou s pestrým jídelníčkem, pravidelnou ústní hygienou, školou v přírodě či zařazováním preventivních projektů, např. dentální hygiena. Pitný režim je efektivně nastaven a dětmi aktivně využíván, což je pozitivní změna od předchozí inspekční činnosti.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 byla realizována řada oprav a obnovení vybavení. Došlo k výraznému zvýšení kvalifikace pedagogického kolektivu a zefektivnění pitného režimu.

Silné stránky

- vstřícný a empatický přístup učitelk k dětem vytváří optimální vzdělávací podmínky,
- učitelky účelně pracují s aktuálně probíranými tématy tak, aby se vzájemně prolínala a vytvářela logické celky,

- vhodně vybavené školní zahrady poskytují dětem možnost rozmanitých sportovních, rekreačních i vzdělávacích aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- pedagogická diagnostika není přes částečné zlepšení stále komplexní a v dostatečné frekvenci,
- podpora vytváření správných grafomotorických návyků není cílená a soustavná.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na zkvalitnění pedagogické diagnostiky, ze zjištění vyvozovat záměry pro další individuální práci, záznamy provádět zpravidla třikrát ročně,
- zvýšit kvalitu grafomotorické podpory, dbát na správný úchop grafického materiálu a věnovat zvýšenou pozornost správnému sezení dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci zápisu změny v údajích, čj.: S-MHMP 623542/2017, s účinností od 1. 5. 2017
2. Potvrzení – prodloužení jmenování ředitelky k výkonu práce – čj.: OŠ/54/2018, ze dne 29. 6. 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj.: 1ŠVP/2019/20, platný v termínu inspekční činnosti,
4. Školní řád mateřské školy, čj.: ŘMŠ/ŠŘ/1/2019, platný v termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
6. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
7. Pedagogická diagnostika dětí vedená k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky a vzájemné hospitace učitelek - školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Rozpis služeb pedagogů – školní rok 2021/2022
11. Personální dokumentace pedagogů (doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů)
12. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2020 a 2021
13. Výroční zprávy za školní roky 2019/2020 a 2020/2021

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

J. Mladenovová v.r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Snížková v.r.

V Praze 16. 2. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Jitka Machurová,
ředitelka školy

Machurová v.r.

V Praze 17. 2. 2022