



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-32/22-P

Název	<b>Základní škola Ledce, okres Plzeň-sever, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Ledce 15, 330 14 Ledce</b>
E-mail	<b>zs.ledce@gmail.com</b>
IČ	<b>75006138</b>
Identifikátor	<b>650031946</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Kopejtková</b>
Zřizovatel	<b>Obec Ledce</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Ledce 15, 330 14 Ledce</b>
Termín inspekční činnosti	<b>30. – 31. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „subjekt“ nebo „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. Spádovými obcemi jsou Žilov, Tatiná, Stýskaly, školu navštěvují i žáci z Plzně, Příšova a Nevěně.

K datu inspekční činnosti se ve třech třídách 1. – 5. ročníku základní školy vzdělávalo 43 žáků. Do třídního kolektivu I. třídy byli spojeni žáci 1. a 2. ročníku, do II. třídy žáci 3. a 4. ročníku, nejpočetnější 5. ročník tvořil III. třídu. Škola vykazala šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž dva se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů a s pomocí asistentek pedagoga.

Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, jehož hlavním cílem je poskytnout žákům prostřednictvím individuálního přístupu v malých třídních kolektivech všeobecné vzdělání důležité pro uplatnitelnost v životě.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje činnost školní družiny. K pravidelné denní docházce bylo ve dvou odděleních zapsáno 39 žáků. Zájmové vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který vychází z koncepce základní školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Provoz je nastaven tak, aby vyhovoval žákům i zákonným zástupcům.

Školní stravování pro žáky je zabezpečeno v jídelně Mateřské školy Ledce, okres Plzeň-sever, p. o. na základě smlouvy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve své funkci od roku 2007, prostředí školy i podmínky vzdělávání v okolním regionu velmi dobře zná, přizpůsobila mu a jasně formulovala koncepční záměry a další směřování školy. Aby mohla ještě lépe ukotvit subjekt v reálných podmínkách regionu s poměrně konkurenčním prostředím okolních škol, vymezila srozumitelně a jasně hlavní cíle malotřídní školy v Ledcích, která cílí na žáky s potřebou individuální péče, poskytuje jim příjemné a bezpečné prostředí v malých kolektivech tříd, propojuje potřeby rodin svých žáků se životem školy a školní družiny. Sdílení společných záměrů se všemi členkami pedagogického sboru prokazují zápisy z pedagogických rad, vize prezentované ve výročních zprávách, školních vzdělávacích programech, na webu školy, ale i anketní šetření ČŠI.

Pro svou práci se ředitelka stále průběžně vzdělává v oblasti školské legislativy, společného vzdělávání včetně problematiky inkluze a integrace žáků, ale účastní se také speciálních konferencí pro malotřídní školy. Další vzdělávání ostatních členek pedagogického sboru se však řídí především okamžitou nabídkou vzdělávacích institucí, je nahodilé a není zcela v souladu s potřebami školy (např. chybějící specializační studium členek školského poradenského pracoviště). Chybí systematické nastavení profesního rozvoje jednotlivých vyučujících, z něhož by plánování dalšího vzdělávání pedagogů vycházelo.

Pomocí hospitační činnosti ředitelka průběžně sleduje kvalitu poskytovaného vzdělávání, zjištění prokazatelně projednává s učiteli. Záznamy z hospitací však obsahují pouze konstatování konkrétního stavu kvality hodin, ale chybí v nich doporučení pro další rozvoj učitelů v návaznosti na konkrétní opatření k nápravě zjištěných nedostatků. Z rozhovorů s vyučujícími a z hospitací inspekčního týmu vyplývá, že ve škole nejsou využívány vzájemné hospitace, které by přispěly k inspirování začínající vyučující kolegyněmi s výborně vedenou výukovou praxí. Pravidelná hospitační činnost a vyhodnocování kvality zájmového vzdělávání ve školní družině chybí.

Jednání pedagogické rady probíhají pravidelně, jejich součástí je projednávání zásadních pedagogických dokumentů a dalších podstatných informací vztahujících se k průběhu a výsledkům vzdělávání. Provozní porady slouží pedagogům ke sdílení zkušeností, vyhodnocování školních vzdělávacích programů, úpravě tematických plánů, plánování doučování a dalších organizačních záležitostí (soutěže, akce, projekty, nákup učebnic atd.). Chybí však nastavení užší spolupráce učitelek v oblasti sjednocení využívání efektivních forem a metod práce, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků či formativního hodnocení, což se negativně projevilo v úrovni části sledované výuky.

Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný, tvoří jej (včetně ředitelky) čtyři učitelky, dvě vychovatelky školní družiny, z nichž jedna působí zároveň jako jedna ze dvou asistentek pedagoga. Kolektiv je ustálený s výjimkou jedné začínající učitelky, která nastoupila v průběhu školního roku za učitelku na mateřské dovolené. Zatím se zcela nedaří nastavit pro ni potřebnou pomoc, např. formou vzájemných hospitací, supervizí a následných konzultací.

Stav materiálně technického vybavení školy je dostačující k naplňování výstupů školních vzdělávacích programů. Všechny kmenové učebny jsou vybaveny didaktickou technikou, jedna z nich slouží i jako odborná učebna pro výuku informatiky. Školní družina disponuje vlastním prostorem pro jedno oddělení, druhé oddělení má své zázemí ve vhodně upravené třídě. Ke své činnosti využívá tělocvičnu, školní a obecní hřiště i blízké okolí školy. Množství pomůcek, her a materiálu je na velmi dobré úrovni. Škola nemá vlastní školní jídelnu. Na obědy chodí žáci s pedagogickým dohledem do nedaleké mateřské školy.

Finanční prostředky určené na přímé náklady na vzdělávání umožňují škole zajistit vzdělávání v potřebném rozsahu a naplňovat cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve škole jsou, vzhledem k její velikosti a počtu žáků v jednotlivých ročnících, využity ideální podmínky pro individuální péči o žáky s potřebou podpůrných opatření a výrazně je ve výuce uplatňována také potřeba diferenciací zadávaných úkolů. Rozvrh je vytvořen promyšleně a efektivně tak, aby se vyučující mohly soustředit na výuku základních naukových předmětů (matematika, český a anglický jazyk) po jednotlivých ročnících, ale je využíváno i možnosti spojovat žáky různých ročníků na výuku, a to především výchovných předmětů. Žákům tento stav přináší významné bonusy v podobě možnosti učit se navazovat sociální kontakty, inspirovat se a spolupracovat při výuce s různě starými spolužáky.

Společným znakem sledované výuky v základní škole byla pozitivní pracovní atmosféra a respektování nastavených pravidel žáky. Pedagožky byly na výuku dobře připraveny, promýšlely strukturu a organizaci hodin a na žáky kladly přiměřené nároky. Žáci byli v průběhu hodin aktivní a zapojovali se do činností spontánně. V převážné většině hodin byly uplatňovány prvky diferenciovaného přístupu k žákům, např. pro rychlejší žáky měly vyučující připravené pracovní listy a doplňkové úkoly. Patrný byl rovněž systematický individuální přístup k žákům s potřebou podpory. Vhodná motivace žáků, střídání výukových metod a také velmi efektivní spolupráce učitelek s asistentkami pedagoga podporovaly aktivizaci žáků, jejich zájem o probírané učivo a také rozvoj klíčových kompetencí žáků. V hodinách měly pedagožky jasně rozdělené role, společně volily vhodné postupy práce ve třídě, a to včetně následného vyhodnocování efektivity zvolených strategií.

V průběhu vyučovacích hodin učitelky střídaly různé metody a formy práce. Frontální výuka byla využívána k vysvětlení nového učiva nebo zadání úkolů, pro procvičování a upevňování

učiva byla volena častěji samostatná práce žáků, méně často pak práce skupinová nebo párová. Vyučující průběžně poskytovaly žákům zpětnou vazbu, individuální přístup uplatňovaly zejména v průběhu samostatné práce, v případě potřeby poskytovaly radu nebo pomoc. Časté metodické nedostatky byly identifikovány v hodinách začínající pedagožky.

Především v nejnižších ročnících nebyli žáci během činností vedeni k dodržování zásad správného sezení při psaní i čtení, úklidu lavice před psaním či správnému úchopu psacího náčiní. Práce s chybou nebyla u všech vyučujících, zejména v matematice a českém jazyce, uchopena metodicky správně. Některé vyučující se nezaměřují v dostatečné míře na opravy chyb v sešitech a tím neumožňují žákům dále využít chybu ke svému učení.

V žádné ze sledovaných hodin vyučující nedokázaly efektivně využít didaktickou techniku, přestože byla ve třídách k dispozici. Žáci tak nebyli vedeni k samostatnému vyhledávání informací a podporování ve schopnostech třídit informace z různých zdrojů.

V pedagogickém sboru zatím není nastaven jednotný způsob hodnocení žáků. Ve většině zhlédnutých hodin pedagožky motivovaly žáky průběžným hodnocením, poskytovaly jim zpětnou vazbu k jejich práci. Méně časté bylo využití sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. U jedné z vyučujících byly vhodně využívány prvky formativního hodnocení.

V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání ve školní družině probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také činnosti ve skupinách i dvojicích. Účastníci byli účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, a to i v rámci zájmových kroužků vedených vyučujícími. Se zájmem se účastnili realizovaných aktivit, byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. Během zájmového vzdělávání byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, účastníci spolupracovali a přirozeně komunikovali, měli k dispozici množství nápaditých pomůcek. Průběh aktivit zohledňoval pracovní tempo jednotlivých účastníků i proměnlivé složení skupin. Vychovatelky uplatňovaly individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Sociální kompetence účastníků byly vhodně rozvíjeny při skupinové práci.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně a systematicky sleduje. Využívá k tomu standardní interní nástroje (testy, písemné práce, ústní zkoušení), projednává je na pedagogické radě, se zákonnými zástupci a zveřejňuje ve výročních zprávách. Ve školním roce 2019/2020 byla zjišťována úroveň znalostí žáků školy prostřednictvím komerčního testování (Kalibro) z hlavních předmětů. Průměrné výsledky testování i provedená reflexe distanční výuky vedla k redukci vzdělávacího obsahu v osnovách některých předmětů a uspěla i aktualizaci Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „CHCI – ZNÁM – UMÍM“ (s účinností od 1. září 2021) tak, aby již odpovídal novému Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání.

Práce školního poradenského pracoviště je zajišťována výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence, které zatím neabsolvovaly požadované specializační vzdělání. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je ale ve škole velmi dobře nastavena a cíleně se jí věnují všechny členky pedagogického sboru. Pro dva žáky jsou podle doporučení školských poradenských zařízení vytvořeny individuální vzdělávací plány, při výuce pracují s podporou asistentek pedagoga. Dostatečnost a efektivnost nastavených podpůrných opatření však není celkově systematicky písemně vyhodnocována ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Žákům s rizikem školního neúspěchu se škola snaží vytvořit podmínky pro zlepšování jejich výsledků vzdělávání, má pro to vytvořenou ucelenou strategii, která momentálně zohledňuje hlavně dopady distanční výuky na úroveň znalostí konkrétních žáků. Příčiny jsou průběžně zjišťovány, důraz je kladen na funkční spolupráci se zákonnými zástupci. Žákům je nabízeno odpolední doučování z několika předmětů, ve kterých byly vyučujícími zjištěny rezervy v žákovských znalostech.

V oblasti prevence rizikového chování žáků škola spolupracuje např. s Policií ČR, složkami Integrovaného záchranného systému, a to zejména formou různých přednášek, besed a projektů. Cíleně zaměřuje preventivní aktivity na možné rizikové jevy, pečuje o pozitivní klima ve třídách, využívá k tomu ranní komunitní kruhy, třídnické hodiny. V posledních letech se nevyskytla neomluvená absence žáků. Malý kolektiv pedagogů umožňuje operativně, jednotně a cíleně řešit vzniklé výchovné i vzdělávací problémy žáků.

K podpoře zdravého životního stylu se škola dlouhodobě zapojuje do projektů Ovoce do škol a Mléko do škol, zároveň každoročně pořádá Den zdravé výživy, který propojuje s probíraným učivem a vzdělávacími cíli.

Školní družina nabízí účastníkům rozmanitý program aktivit, profilované zájmové činnosti výtvarné, taneční i pohybové, zapojuje se i do projektových dnů. Vychovatelky průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců či skupin účastníků zájmového vzdělávání, projednávají chování účastníků, jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností a naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Výsledky práce ve školní družině jsou prezentovány v prostorách školy i při organizování různých akcí.

Během projektových dnů se žáci setkávají s vrstevníky ze základní školy v Trnové. Dlouhodobě je nastavena výborná spolupráce s nejbližšími mateřskými školami, tj. v Ledcích a Žilově. Probíhá formou vzájemných návštěv, společně organizovaných dopoledních aktivit v rámci dnů otevřených dveří. Pro předškoláky a jejich zákonné zástupce je organizována např. „Pohádková stezka“, v době inspekce byly pořádány tradiční „Velikonoční tvůrčí dílny“ v místním kulturním domě. Sportování žáků v odpoledních hodinách je ve škole zajišťováno formou kroužku „Pohybovky“ ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Kamarád z Třemošné.

O svých aktivitách škola informuje veřejnost na webových stránkách a ve výročních zprávách.

## Závěry

### Vývoj školy

- Počet žáků se od minulé inspekční činnosti výrazně snížil (z 61 na 43), počet tříd se snížil o jednu, stejně tak i počet učitelek. Se žáky s potřebou podpůrných opatření ve škole nově pracují dvě asistentky pedagoga.
- Od minulé inspekce byl navýšen počet oddělení školní družiny z jednoho na dvě.
- Z důvodu změny v dopravní obslužnosti byl v zájmu dojíždějících žáků (cca polovina z celkového počtu) posunut začátek vyučování ze 7:30 na 7:25.

### **Silné stránky**

- Ředitelka jasně formulovala vizi a strategii školy, která je přehledná, srozumitelná a pedagogové ji akceptují.
- Promyšlené a efektivní spojování různých ročníků při výuce některých (především výchovných) předmětů umožňuje vyučujícím využívat diferencovaných činností v proměnlivých kolektivech a žákům přináší zkušenosti v oblasti sociálních vazeb, umožňuje jim sociální kontakt s různě starými spolužáky a upevňuje v nich schopnost spontánní spolupráce v reálném prostředí.
- Učitelky mají během výuky jasně rozdělené role s asistentkami pedagoga, domlouvají se na volbě vhodných postupů práce ve prospěch všech žáků ve třídě a společně také výuku vyhodnocují.
- Ve škole probíhá systematické vyhodnocování vzdělávacích výsledků jednotlivých žáků, na jeho základě jsou identifikováni žáci s potřebou zvýšené individuální péče a potřebou doučování, aby se včas předešlo jejich školnímu neúspěchu.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Plán dalšího vzdělávání pedagogů není nastaven tak, aby systematicky sledoval potřeby učitelů a dával je do souladu s potřebami školy.
- Hospitační činnost ředitelky školy neposkytuje pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu včetně doporučení pro jejich další práci, nedostatečná je rovněž podpora začínající pedagožky. V pedagogickém sboru není nastaven jednotný způsob hodnocení žáků. Pravidelná hospitační činnost a vyhodnocování kvality zájmového vzdělávání ve školní družině chybí.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Promyšleně nastavit systém profesního rozvoje jednotlivých vyučujících a následně i systém dalšího vzdělávání pedagogů.
- Podporovat mezi pedagogy sdílení poznatků z dalšího vzdělávání a umožnit vzájemné hospitace, věnovat důslednější podporu začínající vyučující.
- Cíleně v žácích nejnižších ročníků pěstovat potřebné pracovní a hygienické návyky (zásady správného sezení při psaní i čtení, úklid lavice před psáním, správný úchop psacího náčiní).
- Umožnit žákům ve větší míře účelně využívat v hodinách digitální technologie a informační zdroje.
- Při práci s chybou se více zaměřit na opravy v sešitech, které žáci mohou dále využít ke svému učení.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Ledce čj. 597/02 ze dne 14. 10. 2002
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy v pracovním poměru na dobu neurčitou ze dne 1. května 2015
3. Výpis ze školského rejstříku ze dne 29. 3. 2022
4. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-372/15-P
5. Školní matrika vedená v elektronické verzi ve školním roce 2021/2022
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2021/2022
8. Školní řád platný ve školním roce 2021/2022
9. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2021/2022
10. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2021/2022
11. Třídní knihy základní školy a školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogů pro školní rok 2021/2022
13. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2020/2021
14. Záznamy z hospitační činnosti za školní rok 2021/2022
15. Dokumentace výchovného poradenství včetně osobních spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
16. Minimální preventivní program školy platný ve školním roce 2021/2022
17. Výroční zprávy od školního roku 2018/2019
18. Osobní spisy zaměstnanců včetně dokladů o dosaženém vzdělání

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Jana Bervidová v. r.*

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

*Mgr. Roman Krejčí v. r.*

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

*Ing. Monika Zelená v. r.*

V Plzni 22. 4. 2022

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Kopejtková,  
ředitelka školy

*Mgr. Jana Kopejtková v. r.*

V Ledcích 3. 5. 2022