



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-588/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-139/24-B

Název	Základní škola, Dyjákovice, okres Znojmo, příspěvková organizace
Sídlo	671 26 Dyjákovice 234
E-mail	zsdyjak@mboxzn.cz
IČO	70 998 205
Identifikátor	600 127 541
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lubomír Fiala
Zřizovatel	obec Dyjákovice
Místa inspekční činnosti	Dyjákovice 234, 236 a 310
Inspekční činnost na místě	6. 3. 2024 – 8. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola, Dyjákovice, okres Znojmo, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny. K datu inspekční činnosti se v devíti třídách vzdělávalo 156 žáků, z toho bylo 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jedna žákyně s odlišným mateřským jazykem. Od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému poklesu počtu žáků, ale za poslední tři školní roky byl počet vyrovnán. Výrazné je zvýšení počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to o 222 %.

Vzdělávání je realizováno ve třech nedaleko od sebe umístěných budovách, z nichž na adrese Dyjákovice 236 jsou vzdělávání pouze žáci prvního až čtvrtého ročníku, ve třídách v budově Dyjákovice 234 je uskutečňováno vzdělávání žáků pátého ročníku a žáků druhého stupně. Provoz školní družiny probíhá v prostorách mateřské školy Dyjákovice 310, a to v ranních hodinách a v době po skončení vyučování. Školní družina poskytuje pravidelnou zájmovou činnost pro 60 žáků prvního až pátého ročníku ve dvou odděleních.

Školní stravování zajišťuje škola žákům prostřednictvím jiné právnické osoby poskytující stravovací služby.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) je na vedoucím pracovním místě od roku 2021 a ve své koncepci, sestavené na období tří let, formuloval jasně stanovenou vizi s prioritami pro rozvoj školy. Mezi vytyčené cíle patří zvyšování kvality průběhu vzdělávání, zkvalitňování počítačové vybavenosti školy a zlepšování oblasti materiálních podmínek vzdělávání. Některé ze stanovených cílů se již podařilo naplnit. V období od minulé inspekční činnosti došlo mimo jiné ke zlepšení materiálně-technického vybavení učeben a zkvalitnění vybavení digitálními technologiemi. Ředitel se zaměřil na plán dalšího vzdělávání pedagogů a jejich vzájemné sdílení získaných zkušeností, což se pozitivně odrazilo v hospitovaných hodinách.

Strategické řízení školy je v kompetenci ředitele. Některé své pravomoci účelně delegoval na zástupce ředitele školy, a to především vedení pedagogických pracovníků a organizaci vzdělávacího procesu na prvním stupni a vedení spisové služby. Informace jsou efektivně předávány prostřednictvím elektronického informačního systému, ale i dalších komunikačních portálů. Pravidelně ředitel seznamuje pedagogy s týdenním plánem školy a pedagogičtí pracovníci se aktivně zapojují do činnosti školy. Pro zlepšení kvality práce pedagogů vypracovává vedení školy tutoriály různých činností. V posledním školním roce se jednalo především o efektivní spolupráci při vytváření nového školního vzdělávacího programu, ale i spolupráci vedení a pedagogických pracovníků zaměřenou na vzdělávací aktivity žáků v průběhu celého školního roku. Výraznou změnou od poslední inspekční činnosti bylo delegování kompetencí na výchovného poradce a školního metodika prevence, což mělo dopad na zvýšení efektivity školního poradenského pracoviště. Také byla zřízena neformální pozice koordinátora environmentální výchovy s pozitivním dopadem na průběh vzdělávání žáků. Takto nastavený systém řízení školy je dostatečně funkční. Kontrolní mechanismy byly účelně nastaveny. Zpětnou vazbu ke své práci získávají pedagogové od vedení školy na základě prováděné hospitační činnosti, která obsahuje i konkrétních návrhy případných opatření, jež povedou ke zkvalitnění vzdělávání. Vyhodnocování úrovně vzdělávacího procesu a poskytování zpětné vazby k práci pedagogů je systematické a vede k pozitivnímu posunu v kvalitě poskytovaného vzdělávání, což se projevilo ve sledované výuce. V menší míře byla hospitační činnost zaměřena na kontrolu poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogická rada se pravidelně

schází v zájmu řešení provozních a vzdělávacích záležitostí. Na metodickém sdružení prvního a druhého stupně jsou účelně projednávány akce školy, organizace soutěží, exkurzí, výstav, ale také otázky vztahující se ke vzdělávání žáků, obsahu tematických plánů, vyhodnocování a analýza prací žáků a řešení výchovných problémů. V menší míře se na těchto setkání zabývali vyhodnocováním kvality průběhu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitel věnuje výraznou pozornost dalšímu profesnímu rozvoji pedagogického sboru jako klíčovému předpokladu kvality práce s žáky. Svým odpovědným přístupem k vlastnímu vzdělávání vhodně podněcuje a inspiruje pedagogický sbor. Pedagogičtí pracovníci přistupují k vlastnímu profesnímu rozvoji aktivně, identifikují své vzdělávací potřeby a pravidelně se účastní vzdělávacích aktivit. Vypracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků stanovil minimální množství vzdělávacích aktivit a byl často pedagogy výrazně překračován. Další vzdělávání pedagogů bylo v posledních dvou letech uskutečňováno ve větší míře a vycházelo nejen z požadavků a potřeb pedagogických pracovníků, ale i z potřeb školy. Učitelé si volili semináře a kurzy s cílem zvýšit své odborné kompetence, ale i vzdělávání zaměřené na aktivizační metody a formy výuky, což mělo pozitivní dopad na průběh vzdělávání.

Vedením školního poradenského pracoviště je pověřena výchovná poradkyně, která úzce spolupracuje se speciální pedagožkou a metodičkou prevence v jedné osobě. Poskytují pedagogům všechny potřebné informace a metodickou pomoc při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ne všichni pedagogové však tato opatření aplikují ve výuce. Velkým přínosem pro žáky s podpůrnými opatřeními je výborně fungující předmět speciálně pedagogické péče. Škola zakoupila nebo si vyrobila velké množství manipulačních pomůcek nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, učitelé si je často zapůjčují a účelně je využívají ve výuce. Podpůrné opatření ve formě asistentů pedagoga mělo v době inspekční činnosti v jednotlivých hodinách rozdílnou úroveň. Jejich působení bylo přínosné pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v některých hodinách také pro ostatní žáky. Podpora nadaných žáků spočívá v jejich zapojení do olympiád a soutěží. Dostatečná pozornost je věnována kariérovému poradenství vhodně navázanému na firmy, s nimiž škola spolupracuje. V oblasti prevence rizikového chování jsou uskutečňovány aktivity jak v rámci výuky, tak formou vzdělávacích programů či besed, v případě potřeby také spoluprací s externími organizacemi. K vytváření a upevňování zdravého klimatu třídních kolektivů přispívá realizace adaptačních aktivit a občasné využití schránky důvěry žáky. Nevhodným chováním žáků se škola bezodkladně zabývá a následně řeší prostřednictvím výchovné komise.

Každé oddělení školní družiny mělo pro svoji činnost samostatnou učebnu. Od poslední inspekční činnosti byly odstraněny nedostatky, které měly dopad na bezpečnost účastníků, ale prostory pro činnost školní družiny jsou vybaveny starším nábytkem a opotřebovanými podlahovými krytinami. Prostředí nepůsobí esteticky a motivačně pro výchovně vzdělávací činnost. Z tohoto důvodu vychovatelky věnovaly velkou pozornost pobytu žáků na školním hřišti. V průběhu inspekční činnosti byla realizována opatření, která výše uvedené skutečnosti eliminují. Zákonní zástupci účastníků zájmového vzdělávání byli informováni o přestěhování školní družiny do budovy prvního stupně.

Partnerské vztahy školy jsou účinným nástrojem zvyšování kvality vzdělávání. Škola pokračuje v partnerství se zahraniční základní školou a v posledních letech i aktivně spolupracuje se soukromými společnostmi a sdružením rodičů. Smluvní firmy a další organizace poskytují škole především finanční prostředky pro výuku žáků s nízkým socioekonomickým statutem (příspěvek na lyžařský kurz, úhrada obědů atd.). Pedagogové

a žáci spolupracují i s dalšími základními školami v okolí, a to především v oblasti výsledků vzdělávání. V minulém školním roce společně organizovali olympiády, školní kola soutěží a aktivity zaměřené na adaptaci nově příchozích žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vzdělávání na prvním stupni byla vzájemná přátelská atmosféra mezi učitelkami i žáky. Promyšlená výuka společně s vhodně volenými formami a metodami práce cíleně podporovala dosažení vzdělávacího cíle. Frontální výuka se účelně střídala s aktivitami ve dvojicích nebo samostatnou prací. Pozornost, představitivost a trvalou aktivitu žáků udržovala pestrá nabídka různých činností, například častá změna místa, pohybové aktivity spojené se zpěvem, rytmická jazyková cvičení, velké množství různých pomůcek i samostatně vyrobených učitelkami a používání interaktivní tabule. Výuka anglického jazyka byla vedena většinou v příslušném jazyce, učitelka dbala na správnou výslovnost žáků. Vyučující velmi často vhodným způsobem využívali mezipředmětové vztahy propojováním učiva, například prvouky s českým jazykem, českého jazyka s hudební výchovou a zařazovali práci s chybou. Požadavky kladené na žáky ve výuce byly přiměřené. Menší prostor byl věnován diferenciaci učiva podle schopností a dovedností a práci s různými informačními zdroji. Asistentky pedagoga dobře spolupracovaly s vyučujícími a poskytovaly funkční podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a v případě potřeby i ostatním žákům. V závěru vyučovacích hodin bylo účelně využito hodnocení, sebehodnocení i závěrečné shrnutí. Žáci si ve výuce vhodným způsobem rozvíjeli kompetence zejména sociální, matematické a jazykové.

Pro výuku na druhém stupni byla charakteristická vyšší míra motivace žáků ke vzdělávání. Ve všech hodinách byly pomocí vlastního hodnocení rozvíjeny personální kompetence žáků. Vyučovací hodiny byly dobře organizačně zvládnuté a byla využívána digitální technika, což podporovalo zapojení žáků k učení. V části hospitovaných hodin se objevovala skupinová práce s cílem vést žáky ke schopnosti vzájemné spolupráce a vytvářet pozitivní vztahy. V úvodu vyučovacích hodin se jen některým pedagogům dařilo žáky vhodným způsobem seznámit se vzdělávacími cíli, které by v závěru hodiny vyhodnotili. Asistenti pedagoga se zapojovali do pomoci žákům s potřebou podpůrných opatření, poskytovali přiměřenou pomoc při pochopení zadaného úkolu, kontrolovali porozumění zadání a pomáhali s fixací učiva. Práce žáků s různými informačními zdroji za účelem vyhledávání, zpracování a uplatnění informací s cílem rozvíjet jejich informační gramotnost byla zaznamenána pouze v některých hodinách. V menší míře se ve výuce projevovalo podněcování kritického myšlení a žáci si nemohli vybírat z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Menší míra využívání diferenciaci a individualizace neodpovídala vždy potřebám jednotlivých žáků.

Ve většině hodin vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace převládala frontální výuka a samostatná práce žáků, v některých hodinách efektivně prostřídaná s prací ve dvojicích, nebo ve skupinách za účelem procvičení probraného učiva, případně pro podporu komunikativních dovedností. V některých hodinách byly pokyny k zadávaným úkolům často sdělovány v českém jazyce, což mělo negativní dopad na rozvoj cizojazyčné gramotnosti. Žáci dostali příležitost mluvit, avšak pouze s vyučujícím. Ke vzájemné konverzaci se spolužáky neměli možnost. Ojedinele byl využitý písemný projev žáků a poslech cizojazyčných textů, což mělo za následek, že jazykové kompetence žáků byly rozvíjeny v menší míře.

Ve vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace byli žáci záměrně vedeni učiteli k samostatné práci, osvojování matematických pojmů a vztahů. Podpora sociálních a osobnostních kompetencí byla pozorována ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví. Žáci byli vedeni k hodnocení výuky, vlastnímu sebehodnocení a efektivnímu propojování učiva s realitou. V předmětu ze vzdělávací oblasti Umění a kultura byly účelně používány připravené pomůcky a bylo podpořeno aktivní zapojení žáků do výuky. V hospitované výuce vzdělávací oblasti Člověk a společnost byli žáci vedeni k vytváření vlastního digitálního obsahu, kterému předcházelo seznámení s aktuálním děním ve společnosti, což pozitivně rozvíjelo občanské kompetence žáků. V hodinách vzdělávací oblasti Člověk a příroda většinou vyučující účelně střídali výukové metody, často podpořili výklad nového učiva zajímavými videoukázkami a využívali demonstrační pokusy. Ve výuce předmětů vzdělávací oblasti Člověk a svět práce byly efektivně využity didaktické hry a skupinová práce, která účelně rozvíjela pracovní kompetence žáků.

Činnost školní družiny svým obsahem navazovala na základní vzdělávání a rozšiřovala jej. Vychovatelky svým přístupem k účastníkům vytvářely přátelskou atmosféru a poskytovaly jim možnost výběru nabízených aktivit podle jejich zájmu. V průběhu výchovně vzdělávací práce se účelně prolínaly organizované a spontánní činnosti, skupinové i individuální aktivity. Velký důraz byl kladen na pravidelné pohybové aktivity na školním hřišti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků v souvislosti s hodnocením vědomostí, dovedností a dosaženou úrovní výstupů formulovaných ve školním vzdělávacím programu. Pedagogové využívají při zjišťování výsledků vzdělávání standardní způsoby (písemné práce, testy, ústní zkoušení, projekty). Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích žáků informováni průběžně prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s pedagogy.

Výsledky vzdělávání škola vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady, dále s nimi pracuje a přijímá opatření pro jejich zlepšení. V případě závažných zjištění ve zhoršení prospěchu či porušení pravidel chování je snahou školy problém bezodkladně řešit, a to především ve spolupráci se zákonnými zástupci. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků ve vzdělávání, poskytuje škola účinnou podporu prostřednictvím individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání v posledních třech letech měly vyrovnanou úroveň. V loňském školním roce prospělo s vyznamenáním 51,6 % žáků, dva žáci neprospěli na konci druhého pololetí a pěti žákům byl udělen snížený stupeň z chování. Snížené stupně z chování byly spíše výjimečné. Při udělování výchovných opatření jsou v rovnováze pochvaly s ostatními kázeňskými opatřeními. V průběhu inspekční činnosti z rozhovorů s pedagogy a ze záznamů z jednání pedagogické rady vyplynulo, že menší pozornost je věnována sjednocování kritérií a postupů hodnocení úrovně očekávaných výstupů všech žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k výraznému nárůstu počtu žáků s podpůrnými opatřeními, byla tato oblast sledována v menší míře, což se negativně projevilo v oblasti výsledků vzdělávání. Externí nástroje, kromě testování organizovaného Českou školní inspekcí, škola k ověřování výsledků vzdělávání žáků dosud nevyužívá.

Vychovatelky školní družiny aktivně vedou účastníky k podpoře jejich zdraví, k vhodnému trávení volného času a zvládání sociálních dovedností, například navazování vztahů, slušnému chování a řešení případných konfliktů. Výsledky účastníků zájmového vzdělávání odpovídají stanoveným cílům ve vzdělávacím programu.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků pozitivně ovlivňuje jejich účast v četných školních akcích, soutěžích a olympiádách. Úspěšnost jednotlivců ve školních i mimoškolních aktivitách škola sleduje a oceňuje. K posílení školní úspěšnosti a motivaci žáků k učení využívá škola v devátém ročníku formu zpracování absolventských prací, u kterých si žáci volí téma na základě zájmu a své profílace. Žáci se také zapojují do environmentálních aktivit v průběhu celého školního roku. Tyto činnosti pozitivně ovlivnily dění celé školy a podpořily tak spolupráci mezi žáky navzájem i mezi školou a obcí. Pedagogové jsou v této oblasti pravidelně vzděláváni a začleňují environmentální výchovu napříč všemi předměty. Žáci se účastní projektových dnů a aktivně se tak zapojují do života školy, což přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji jedinců, kteří si rovněž osvojují hodnotově správný přístup k životnímu prostředí. Vzdělávání žáků je vhodně doplňováno zařazováním různých kulturních či výukových programů, což přispívá k přirozenému propojení vzdělávacího obsahu s běžným životem a je také vhodně doplňováno nabídkou zájmových kroužků organizovaných školou a externími pracovníky, jejichž činnost vhodně rozvíjí zájmy žáků a vede je k efektivnímu využívání volného času.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek školy.
- Zefektivnění činnosti školního poradenského pracoviště.
- Mírný pokles počtu žáků a výrazný nárůst počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Rozvoj partnerství a spolupráce s dalšími základními školami a soukromými společnostmi.

Silné stránky

- Aktivní zapojení školy do řady akcí doplňujících výuku, spolupráce s místními i regionálními organizacemi podporuje rozvoj klíčových kompetencí a zatraktivňuje vzdělávání. (1.5)
- Pedagogové a vedení školy aktivně přistupují ke svému dalšímu vzdělávání nejen v oblasti digitálních kompetencí, své zkušenosti vzájemně sdílejí a zvyšují kvalitu poskytovaného vzdělávání žáků. (2.3)
- Promyšlená a dobře připravená výuka na prvním stupni zaměřená na činnostní učení umožňuje aktivní zapojení žáků do vzdělávání. (4.1)
- Kvalitní environmentální výchovou žáků, která je uskutečňována napříč všemi ročníky školy, si žáci osvojují hodnotově správný přístup k životnímu prostředí a dochází k rozvoji přírodovědné gramotnosti žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Málo podnětné vzdělávací prostředí ve školní družině dostatečně nepřispívá ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu. (2.4)

- Systém předávání informací o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami není u všech žáků jasně určený a v některých případech negativně ovlivňuje průběh poskytování podpůrných opatření a výsledky vzdělávání. (4.3, 6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit materiální zázemí zájmového vzdělávání.
- Zavést efektivní systém předávání informací o vzdělávacích potřebách žáků a průběžně ověřovat realizaci podpůrných opatření prostřednictvím hospitační činnosti.
- Ve výuce diferenciovat učivo podle potřeb a schopností jednotlivých žáků a uplatňovat ve větší míře kooperativní formy práce.
- Zaměřit se na diferenciaci úkolů s ohledem na individuální potřeby každého žáka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitele školy s účinností ode dne 1. 8. 2021
2. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol ze dne 5. 4. 2022
3. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2023 ze dne 21. 2. 2024
4. Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2023 ze dne 30. 10. 2023
5. Výpis z rejstříků škol a školských zařízení ze dne 20. 2. 2024
6. Školní řád s účinností od 10. 10. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 10. 10. 2023
8. Koncepce školy na období 2020/2021 až 2023/2024 ze dne 16. 8. 2021
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vydaný k 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu vydaný k 1. 9. 2021
11. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školních letech 2021/2022, 2022/2023
13. Zápisy ze setkání metodického sdružení a předmětových komisí ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
14. Zprávy třídních učitelů ve školním roce 2023/2024
15. Pověření pracovníků pro výkon kontrolních funkcí ze dne 1. 12. 2023
16. Záznamové archy z hospitační činnosti vedené ve školních letech 2022/2023, 2023/2024

17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o dosaženém vzdělání (vzorek)
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
19. Seznamy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
20. Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky rekonstrukce vnitřních prostor mateřské školy ze dne 31. 1. 2024
21. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
22. Sestavy celkových výsledků a absence žáků ve školním roce 2023/2024
23. Písemnosti žáků ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
24. Absolventské práce žáků (vzorek)
25. Zápisové lístky do školní družiny pro školní rok 2023/2024 (60 kusů)
26. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2023/2024
27. Plány činnosti školní družiny na jednotlivé měsíce ve školním roce 2023/2024
28. Evidence docházky žáků ranní družiny ve školním roce 2023/2024
29. Kritéria pro přijímání žáků do školní družiny ze dne 2. 10. 2023
30. Žákovské knížky ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
31. Písemnosti žáků ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
32. Školní matrika školní družiny ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
33. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a osobní písemnosti žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
34. Seznam žáků a skupiny předmětu speciálně pedagogické péče a seznam žáků nadaných a mimořádně nadaných vedených ve školním roce 2023/2024
35. Vyhodnocení individuálních vzdělávacích plánů za období druhého pololetí 2022/2023 a první pololetí 2023/2024
36. Seznam zakoupených pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
37. Minimální preventivní program základní školy ve školním roce 2023/2024
38. Vyhodnocení a plán plnění minimálního preventivního programu ve školním roce 2022/2023
39. Plán práce školního metodika prevence a plán práce výchovného poradce ve školním roce 2023/2024
40. Strategie předcházení školní neúspěšnosti ve školním roce 2023/2024
41. Záznamy z porad školního poradenského pracoviště ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
42. Zápisy z jednání výchovných komisí ve školním roce 2023/2024
43. Rozvrh předmětu speciálně pedagogické péče ve školním roce 2023/2024
44. Dokumentace školního poradenského pracoviště obsahující přehled platných doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
45. Inspekční zpráva Čj. ČŠIB-462/18-B ze dne 11. 4. 2018
46. Protokol o kontrole Čj. ČŠIB-4623/18-B ze dne 11. 4. 2028

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

26. 3. 2024