



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-902/22-H

Název	Mateřská škola Kněžnice
Sídlo	č. p. 95, 506 01 Kněžnice
E-mail	ms.kneznice@seznam.cz
IČO	75016435
Identifikátor	600091759
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Irena Greško
Zřizovatel	obec Kněžnice
Místo inspekční činnosti	č. p. 95, 506 01 Kněžnice
Termín inspekční činnosti	29. 9. – 30. 9. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Kněžnice (dále škola, MŠ) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Provoz jednotřídní školy je zajištěn od 7 do 16 hodin. V době inspekční činnosti bylo k celodenní docházce zapsáno 21 dětí. Z celkového počtu jich bylo pět v posledním roce před vstupem do základní školy, z toho jedno s odloženou školní docházkou, dvě děti mladší tří let a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Základní informace o MŠ jsou dostupné na webových stránkách školy – www.ms.kneznice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vytvořila kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí. Na základě podrobné analýzy zpracovala dlouhodobou koncepci rozvoje školy s jasně formulovanými cíli a strategiemi jejich plnění. Plnění stanovených záměrů průběžně sleduje, méně efektivně však vyhodnocuje. Mezi její hlavní cíle patří dobré pracovní vztahy mezi zaměstnanci školy a vstřícné prosociální vztahy s rodiči dětí. Ke zjišťování spokojenosti zákonných zástupců dětí s chodem MŠ slouží ředitelce školy zpětná vazba získaná z pravidelně realizovaných dotazníkových šetření. Pedagogické pracovnice sdílejí koncepční záměry školy, prohlubují si své profesní dovednosti, což se projevilo zejména v cílené podpoře sociálních a personálních kompetencí dětí. Ředitelka školy také aktivně pracuje na vlastním profesním rozvoji. Získané znalosti částečně uplatňuje při řízení školy. Jednání pedagogické rady účelně využívá k řešení záležitostí týkajících se chodu MŠ, hodnocení vzdělávání dětí i projednávání dokumentace školy. Pravidelně realizovanou hospitační činností monitoruje úroveň vzdělávacího procesu. Poskytovaná metodická podpora z její strany, vzájemné hospitace vyučujících a četné společné konzultace přispívají k jejich dalšímu profesnímu růstu. Nastavený evaluační systém školy není plně funkční. Při vlastním hodnocení MŠ ředitelka školy nevyvozuje potřebné závěry a nestanovuje záměry do dalšího období, účelně nepracuje s dílčími a celkovými výsledky vzdělávání. Zároveň se ji nepodařilo nastavit účinné kontrolní mechanismy, což se v průběhu inspekční činnosti projevilo nedodržením délky pobytu dětí venku a vzhledem k přítomnosti dětí mladších tří let nezajištěním jejich dohledu potřebným počtem učitelů.

Škola má vytvořeny dobré materiální podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání. Děti měly k dispozici snadno přístupnou nabídku didaktických pomůcek, kvalitních hraček, výtvarného materiálu, hudebních nástrojů a dětských knih, což u nich podporovalo zvědavost, zájem o pracovní činnosti, logické uvažování a rozvoj motorických dovedností. K zajištění činnosti MŠ jsou využívány dotace ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek na provoz od zřizovatele. Škola též využívá finanční prostředky z evropských fondů, z nichž zajišťuje činnost chůvy. Ředitelka školy svojí aktivitou získává sponzorské dary od zákonných zástupců dětí a místních firem, které byly efektivně využity na podporu kvality poskytovaného vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se vyznačoval příznivým psychosociálním klimatem, což mělo pozitivní vliv na vztahy mezi dětmi a vlastní proces učení. Vyučující k dětem přistupovaly vstřícně a empaticky. Partnerský přístup byl v průběhu inspekční činnosti patrný také při komunikaci se zákonnými zástupci dětí. Průběžným pozitivním hodnocením učitelky motivovaly děti k činnostem, posilovaly jejich sebedůvěru. V menší míře však uplatňovaly efektivní zpětnou vazbu k jejich vzdělávacím pokrokům, nedostatečně využívaly možnosti formativního

hodnocení. Pedagogům se také nedařilo vést děti k sebereflexi v rámci svých činností a postupně vytvářet základy vrstevnického hodnocení. Pestrá vzdělávací nabídka byla motivačně i činnostně provázána. Dílčí cíle vyučující zpravidla stanovovaly pro všechny oblasti, což mělo pozitivní dopad na vzdělávání a další rozvoj dětí.

Vyučující při spontánních aktivitách cíleně podporovaly rozvoj pracovních, konstruktivních i grafomotorických dovedností dětí, k činnostem účelně využívaly široký výběr didaktických i interaktivních pomůcek. Prostřednictvím námětových her získávaly děti potřebné zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů a kooperace. Řízené činnosti provázely prožitkový způsob učení spočívající ve využití didaktických her, pohybových či hudebních aktivit. Učitelky u dětí cíleně rozvíjely řečové a komunikační dovednosti, zdokonalovaly jejich smyslové vnímání. Odpovídající pozornost také věnovaly upevňování společenských a hygienických pravidel. Při výuce uplatňovaly pestrou škálu metod i adekvátní formy práce. Součástí každodenního programu byly řízené pohybové aktivity, které učitelky cíleně zařazovaly i při pobytu dětí venku. Čas určený pro realizaci činností v přírodním prostředí však vyučující v průběhu inspekční činnosti výrazně zkracovaly. Pozitivní vztah dětí ke sportovním aktivitám a zdravému životnímu stylu škola naopak účelně podporuje zapojením do celorepublikových projektů, plaveckých i lyžařských kurzů, organizací školy v přírodě a pravidelným saunováním dětí. Patrná byla i dostatečná nabídka alternativních činností pro děti s menší potřebou spánku. Děti se mohly účastnit činností rozvíjejících jejich výtvarné i hudební schopnosti a dovednosti. Vyučující se v této době také věnují intenzivní přípravě předškoláků na vstup do základní školy.

Vzdělávání dětí je účelně obohacováno o aktivity, které pořádá MŠ se svými partnery. Spolupráci s místními organizacemi škola využívá k rozvoji přírodovědné a čtenářské gramotnosti dětí. Se svým vystoupením děti navštěvují místní seniory a rodáky. Významné jsou akce, které MŠ organizuje pro děti a přátele školy (tematické oslavy, besedy s rodiči a prarodiči, tvořivé dílny, besídky apod.). Partnerství s okolními mateřskými školami a nedalekou základní školou přispívá k dobrým vzájemným vztahům i připravenosti dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí dosahovaly děti výborných výsledků v oblastech sociální a činnostní. V průběhu vzdělávání děti bezprostředně vyjadřovaly svůj názor, mezi vrstevníky se dokázaly prosadit, byly citlivé a ohleduplné k druhým. Při společných činnostech se převážně domlouvaly na postupech, aktivně spolupracovaly. Zdatné byly i při organizování her, své činnosti většinou dokončily. Bez problémů dodržovaly elementární společenské normy, byly zdvořilé. Během inspekční činnosti byly aktivní, zdravě sebevědomé. Měly osvojena pravidla soužití, konfliktní situace se nevyskytly. Při manipulačních činnostech byly zručné, většina starších dětí měla správný úchop kreslicího i pracovního náčiní. Při tělovýchovných aktivitách zvládaly základní pohybové dovednosti.

Učitelky přehlednou formou zaznamenávají vzdělávací pokroky dětí, chybí však vymezení vhodných pedagogických opatření směřujících k jejich nejbližšímu rozvoji. Pedagogickou diagnostiku vyučující doplňují grafomotorickými a výtvarnými pracemi dětí, které mapují jejich osvojené dovednosti. Škola prozatím nevytvořila kvalitně vedená výběrová dětská portfolia motivující děti k jejich dalšímu učení a podporující komunikaci s učitelkami i zákonnými zástupci. Dílčí vzdělávací výsledky dítěte s odlišným mateřským jazykem vyučující během školního roku sledují a evidují. Z předložené dokumentace a rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že škola s poznatky zjištěnými pedagogickou diagnostikou dále

systematicky nepracuje, nevyužívá je ke stanovování vzdělávacích cílů reagujících na individuální potřeby jednotlivých dětí.

Škole se daří prezentovat výsledky vzdělávání na veřejnosti. Aktivně se účastní regionálních výtvarných soutěží, kde děti získaly přední umístění.

Další zjištění

V průběhu inspekční činnosti byl řešen podnět poukazující na nevhodný a nedostatečný individuální přístup k dětem ze strany vyučujících, neprofesionální komunikaci se zákonným zástupcem, četné odhlašování dětí z docházky do MŠ pro nespokojenost s chodem školy a nedostatečný pobyt dětí venku. Z rozhovorů s ředitelkou školy a z analýzy dotazníkového šetření realizovaného školou v červnu 2022 vyplynula celková spokojenost většiny rodičů s vedením MŠ, vzdělávacími strategiemi i komunikací a vzájemnými vztahy ve škole. Analýzou dokumentace školy inspekční tým zjistil, že v minulém školním roce došlo k odhlášení dvou dětí z docházky do MŠ, z toho jedno dítě přestoupilo do mateřské školy s intenzivní logopedickou péčí. V průběhu inspekční činnosti bylo školními inspektorkami zjištěno nedůvodné zkracování délky pobytu dětí venku v dopoledních hodinách. Škola zde zároveň nezajistila dohled dětí potřebným počtem učitelů.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti zrenovovala škola ve spolupráci se zřizovatelem prostory školní zahrady.
- Ředitelka školy zkvalitnila podmínky v oblasti materiálně technického vybavení, třídu účelně vybavila pomůckami pro rozvoj počítačové gramotnosti dětí.

Silné stránky

- Komunikačně podnětné a sociálně příznivé prostředí účinně napomáhá k vytváření personálních kompetencí dětí, což se kladně projevuje v jejich chování i celkové pozitivní atmosféře při vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nastavený evaluační a kontrolní systém mateřské školy není plně funkční.
- Vyučující zkracovaly výrazným způsobem pobyt dětí venku, škola nezajistila jejich bezpečnost v případě přítomnosti dětí mladších tří let dohledem dvou učitelek.
- Příležitostí ke zlepšení činnosti mateřské školy je postupné vedení dětí k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení a využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti.
- Vyučující nevyužívají poznatky z pedagogické diagnostiky k zacílení vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním potřebám jednotlivých dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uskutečňovat důsledně kontrolní činnost ve všech oblastech chodu školy, zaměřovat se cíleně na dodržování délky pobytu dětí venku.
- Zajistit bezpečnost dětí při pobytu venku v případě přítomnosti dětí mladších tří let dohledem dvou učitelek.

- Zaměřit pozornost na sebereflexi dětí a vytváření základů vrstevnického hodnocení.
- Zařazovat formativní způsoby hodnocení, které lépe umožní mapovat výchovně-vzdělávací pokroky dětí.
- Zefektivnit pedagogickou diagnostiku, získané poznatky využívat při práci s jednotlivými dětmi.
- Posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům, k formativním způsobům hodnocení i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem a jeho zákonným zástupcem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Kněžnice ze dne 29. 6. 2020
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané s účinností od 1. 2. 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, č.j. KUKHK-12408/SM/2022-3, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 5. 2022, ze dne 11. 4. 2022
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 9. 2022
5. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě mateřské školy platné pro školní rok 2022/2023
6. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2022–2027
7. Školní řád mateřské školy a vnitřní řád školní jídelny platný ve školním roce 2022/2023
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
10. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o absolvování akcí dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023 (včetně knihy úrazů vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023)
12. Rozvrh přímé pedagogické činnosti – pro školní rok 2022/2023
13. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
14. Plán pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2022/2023

15. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy a z provozních porad – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy – školní roky 2021/2022 a 2022/2023
17. Třídní knihy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
18. Školní matrika dětí mateřské školy vedená ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
19. Přehled docházky dětí do mateřské školy ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
20. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání (vzorek) – školní rok 2022/2023
21. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy – školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Lenka Koutníková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Lenka Koutníková v. r.

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka

Žaneta Göbelová v. r.

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

Zuzana Šarounová v. r.

V Hradci Králové 22. 10. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Irena Greško, ředitelka školy

Irena Greško v. r.

V Kněžnicích 4. 11. 2022