



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-371/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov</b>
Sídlo	<b>Školní 223, 753 66 Hustopeče nad Bečvou</b>
E-mail právnické osoby	<b>skola@zshustopece.cz</b>
IČ	<b>66742978</b>
Identifikátor	<b>600146456</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jaroslav Bečák</b>
Zřizovatel	<b>městys Hustopeče nad Bečvou</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 223, 753 66 Hustopeče nad Bečvou</b>
Termín inspekční činnosti	<b>29. 3. 2017 – 31. 3. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Základní vzdělávání zde získávají nejen místní žáci, ale také žáci dojíždějící z okolních obcí. Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 350. Ve školním roce 2016/2017 se ve škole v době inspekce vzdělávalo celkem 195 žáků ve třídách 1. až 9. ročníku, z nichž bylo 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 13 bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří z nich s podporou asistenta pedagoga. Průměrná naplněnost tříd byla 22 žáků.

Zájmové vzdělávání je realizováno ve třech odděleních ŠD, z důvodu vzrůstajícího zájmu o služby ŠD byla její kapacita navýšena na 80 žáků. V letošním školním roce je její kapacita naplněna na 91 %. Provoz probíhá v době od 6.30 do 7.05 a od 10.50 do 16.00 hodin. Úplata za vzdělávání ve ŠD je stanovena na 100 Kč měsíčně.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách školy ([www.zshustopece.cz](http://www.zshustopece.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Základním prostředkem k dosažení koncepčních záměrů je realizace školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), a to pro základní školu a školní družinu. Vedení školy aktivně vytvářelo pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje školy vycházel ředitel školy z jejich aktuálních podmínek. Reálně nastavené cíle koncepčních záměrů rozvoje školy, orientované především na rozvoj osobnosti každého žáka s poskytnutím kvalitních základů všeobecného vzdělání a bezpečného školního prostředí, vedly ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků. K funkčnímu chodu školy napomáhala jasně nastavená pravidla a mechanismy sloužící k organizování její vlastní činnosti. Ředitel školy účelně využíval metodické sdružení a předmětové komise, ve kterých učitelé spolupracovali na vzdělávacím procesu školy. Na fungování a rozvoji školy se také podílel žakovský parlament, který byl zastoupen žáky 4. až 9. ročníku, předkládal požadavky, vyjadřoval se k aktuálním problémům výchovně vzdělávacího procesu, organizoval sběr papíru a rozhodoval o nákupu školních pomůcek a sportovních potřeb. Komunikaci se zákonnými zástupci žáků (výsledky vzdělávání, absence, informace apod.) zajišťuje škola prostřednictvím elektronických žakovských knížek (Online škola), u žáků 1. až 3. ročníku formou listinných žakovských knížek. Informační systém školy a vnitřní kontrolní systém školy (kontroly a hospitace) je funkční, podporuje organizování vzdělávacího procesu a zajišťuje obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny v oblasti základního i zájmového vzdělávání příznivé personální podmínky. Vzdělávání je poskytováno plně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky, s výjimkou jedné, která si aktuálně požadované vzdělání doplňuje. Pedagogický sbor tvořilo 12 učitelů ZŠ (včetně ředitele), 3 asistentky pedagoga, z nichž jedna pracuje ještě jako vychovatelka ve ŠD spolu s dalšími 2 vychovatelkami. V případě potřeby začínajícím a nově nastupujícím pedagogům poskytovalo vedení školy společně s ostatními učiteli metodickou podporu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo součástí koncepce pedagogického vedení. Vzdělávací akce vycházely především z potřeb školy, jednotliví vyučující se orientovali na vzdělávání k prohloubení

své odbornosti, ke zvýšení jazykové vybavenosti, systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a nové vyučovací metody. Na vlastní profesní rozvoj kladl důraz i ředitel školy, účastnil se akcí především v oblasti školských právních předpisů a managementu. Množství a rozsah absolvovaných vzdělávacích akcí odpovídaly profesnímu rozvoji a potřebám vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Jejich nové poznatky a zkušenosti vytvářely vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu.

V oblasti materiálně-technického zabezpečení došlo od minulé inspekční činnosti ke zlepšení podmínek pro žáky i zaměstnance školy. Prostředí celé školy bylo příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výrobky a výtvarnými pracemi žáků. Vybaveny novým školním nábytkem byly třídy, kabinety i sborovny. Byla vybudována učebna ICT, jazyková učebna, cvičná kuchyně, zrekonstruovány dílny (pořízení moderních učebních pomůcek z projektu MŠMT). Zmodernizovány byly prostory ŠD, dovybavily se třídy dataprojektory, počítači s připojením na internet a došlo k obměně tabulí na interaktivní. Vchod do školy byl opatřen elektronickým zabezpečovacím a kamerovým systémem umožňujícím kontrolu tohoto školního prostoru. Materiální podmínky umožňují naplňování všech školních vzdělávacích programů.

V minulém školním roce došlo k výraznému posunu v řešení nevyhovujícího stavu školní tělocvičny. Rozhodnutím zřizovatele se v současné době realizuje výstavba sportovní haly, která by měla odpovídat moderním požadavkům kladeným na tělovýchovné potřeby žáků. Nutná je investice do celkové rekonstrukce osvětlení školy, protože stávající osvětlení nezajišťuje zrakový komfort žáků při výuce.

Škola věnuje nadstandardní pozornost bezpečnosti žáků při vzdělávání. Podmínky a pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou jasně a přehledně stanoveny ve vnitřních předpisech školy. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, je zapojena do projektu Ovoce do škol, ve kterém žáci 1. stupně pravidelně několikrát za měsíc dostávají čerstvé ovoce a zeleninu. Problematika výchovy ke zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu, projektů a dalších aktivit. Žákům v ZŠ je nabízeno jedno nebo v některých dnech mají na výběr dva druhy hlavního jídla. Skladba vařených jídel je pestrá, připravovaná jsou i jídla z potravin podporující moderní trendy ve stravování. Pro žáky jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro kvalitní pitný režim ve školní jídelně, kam si mohou o přestávkách docházet a vybrat si z nabízených nápojů. Škola má zřízenou stravovací komisi, složenou ze zástupců zaměstnanců a cizích strávníků, která se schází v pravidelných intervalech. Hodnotí kvalitu a skladbu vařených jídel, vedení školy následně přijímá opatření a nápravy zjištěných nedostatků, což vedlo k výraznému zlepšení poskytovaných služeb ŠJ.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ŠVP je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. V rámci disponibilních hodin byly posíleny vyučovací předměty Český jazyk, Cizí jazyk, Matematika, Prvouka, Přírodověda, dále vzdělávací oblasti Člověk a příroda, Člověk a společnost, Člověk a svět práce, Člověk a zdraví a nabídka volitelných předmětů na 2. stupni. Pro aktivní rozvoj žákovských dovedností škola nabízela široké spektrum zájmových útvarů.

O své vzdělávací nabídce informuje zákonné zástupce prostřednictvím internetových stránek školy, v místních médiích, při realizaci školních projektů a při pořádání dnů otevřených dveří. Všechny sledované vyučovací hodiny byly promyšlené a pečlivě připravené, v souladu se stanovenými vědomostními dovednostními i postojovými cíli. Vyučující průběžně v hodinách zdařile uplatňovali formativní i sumativní hodnocení, které bylo pro žáky motivující. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní, umožňovaly žákům získávat a osvojovat si požadované znalosti a dovednosti, formovat postoje a návyky, rozvíjet klíčové kompetence a příslušné gramotnosti.

Žáci ve výuce na 1. stupni ZŠ tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Toto bylo patrné zejména v matematice, ve které byli žáci vzděláváni s využitím alternativní výukové metody (Hejného metoda). Komunikace pedagogů se žáky byla otevřená a poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru. V průběhu výuky byli žáci vedeni k rozvoji logického uvažování, čtenářskou gramotnost učitelé cíleně podporovali zejména prostřednictvím práce s textem, důrazem na správné čtení, spisovné a hlasité vyjadřování.

Výuka všech sledovaných hodin na 2. stupni probíhala v přátelské, pracovní atmosféře. Žáci prokazovali dobré komunikační dovednosti a ve všech hodinách vládla pozitivní atmosféra. Efektivitu výuky účinně zvyšovalo promyšlené střídání činností a vhodných metod, v časově přiměřených intervalech s pozitivním dopadem na aktivitu žáků byla organizována jejich samostatná i skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Výukové metody v některých sledovaných hodinách byly účelně realizovány s podporou prezentace učiva za využití dataprojektoru. Často bylo učivo demonstrováno na příkladech ze života a účelně byly využity mezipředmětové vztahy. Vyučující vedli žáky k aktivnímu vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování vlastní práce. Žáci se SVP byli v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení zohledňováni v průběhu vzdělávání i hodnocení jejich výsledků. Materiální podpora výuky byla na velmi dobré úrovni. V závěru vyučovacích hodin byla věnována náležitá pozornost shrnutí vzdělávacího obsahu a zhodnocení aktivity žáků učitelem, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků bylo využito v omezené míře.

Výuka cizích jazyků (anglický a německý) většinou probíhala v jazykově podnětném prostředí, vyznačovala se velmi dobrou úrovní, jasně vymezeným vzdělávacím cílem a promyšlenou organizační strukturou. Metody a formy práce byly pestré, ve vyučování byly zařazeny všechny řečové dovednosti. Během samostatné práce žáků byla vyučujícími poskytována účinná podpora, s cílem byly korigovány chyby žáků a každému z nich bylo umožněno prožít úspěch z odvedené práce. Žáci přistupovali k zadaným úkolům aktivně, prokazovali požadované vědomosti. Vyučovací hodina německého jazyka byla příkladně vedena po stránce organizační i pedagogické, byly naplněny všechny složky výukového cíle. Komunikace probíhala po celou dobu výuky v cizím jazyce a směřovala k posilování jazykové kompetence žáků.

Při výuce tělesné výchovy na 1. stupni byl kladen důraz na bezpečnost při všech realizovaných činnostech, žáci byli učitelem intenzivně, ale ne vždy úspěšně, povzbuzováni k požadované aktivitě. Tělesná a sportovní výchova na 2. stupni byla účelně diferencována s ohledem na individuální potřeby žáků, do výuky byly zařazeny i prvky zdravotní tělesné výchovy.

Škola na základě plánů pedagogické podpory poskytovala podpůrná opatření 1. stupně 4 žákům a na základě doporučení školských poradenských zařízení s písemným informovaným souhlasem zákonných zástupců poskytovala podpůrná opatření 2. stupně 5 žákům. Ve škole pracují 3 asistenti pedagoga, 13 žáků 3. až 8. ročníku bylo vzděláváno

s podporou individuálních vzdělávacích plánů. Ostatním žákům se ŠVP byla přechodně (do doby nového vyšetření školským poradenským zařízením) poskytována podpůrná a vyrovnávací opatření podle dosavadních právních předpisů. O individuálních potřebách žáků se ŠVP výchovná poradkyně pravidelně informovala na jednáních pedagogické rady. Důležité informace týkající se práce s nimi včetně metodické pomoci podrobně osobně projednávala s konkrétními učiteli. V oblasti tvorby a vyhodnocování plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů byla významná spolupráce nejen všech účastníků vzdělávacího procesu, ale rovněž efektivní spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je využívána odborná pomoc dalších odborných pracovníků (např. speciální pedagog, psycholog, klinický logoped).

Vzdělávací nabídku školy vhodným způsobem podporovala a doplňovala činnost ŠD. Hlavním cílem zájmového vzdělávání bylo umožnit jeho účastníkům realizaci zájmových činností a vytvářet podmínky pro rozvíjení jejich sociálního citění, sebevědomí, přátelství a nadání. Vychovatelky se snažily o smysluplné naplnění volného času žáků po vyučování formou spontánních činností, relaxací, hrou, individuální prací, podporou rozvoje praktických dovedností. Součástí výchovně vzdělávací nabídky byly i kroužky (např. ručních prací, turistický). Dvě oddělení ŠD jsou umístěna v kmenových třídách školy a činnost jednoho oddělení probíhá ve vlastních prostorách. ŠD je pro výuku dostatečně vybavena, k dispozici mají množství her, stavebnic, knih a výtvarných potřeb pro svoje tvořivé činnosti. Účastníci zájmového vzdělávání často využívají víceúčelové sportoviště, areál školní zahrady, dále cvičnou školní kuchyň i žákovskou knihovnu. Vychovatelky spolu účinně kooperují, informace i zkušenosti získané na základě vlastní vzájemné spolupráce i od dalších partnerů si předávají neformální cestou. ŠD své aktivity významně provazuje s aktivitami školy i životem obce, spolupracuje s místními organizacemi i spolky, s okolními mateřskými školami, pravidelně organizuje např. projektové dny „Poďte si s námi hrát“, „Den dětí“, předvánoční a velikonoční dílny i pro veřejnost, sportovní a kulturní akce, besedy.

Mezi důležité partnery patří zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá i s pedagogicko-psychologickými poradnami, Policií ČR, Městskou policií Hranice, hasiči, Univerzitou Palackého Olomouc a také s okolními školami a místními firmami, zájmovými sdruženími apod. Partnerská spolupráce škoře napomáhá při realizaci ŠVP.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, její analýzu provádí na pedagogických radách. Zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování prostřednictvím listinných a elektronických žákovských knížek, třídních schůzek nebo individuálních konzultací s vyučujícími. Pedagogové předávají informace zákonným zástupcům a veřejnosti také na neformálních setkáních typu „dílny s rodiči, vystoupení pro rodiče, projektové dny“ apod. Vedení školy sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich povinné školní docházky. Úroveň dosažených znalostí a dovedností hodnotí a ověřuje běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení nebo analýzou různých činností žáka (projektových, skupinových, kooperativních). Žáci tak získávají zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí učiva v návaznosti na požadované výstupy deklarované ve ŠVP, vyučující pak představu o typech úloh a jevech, které žákům dělají největší problémy. Při hodnocení výsledků vzdělávání škola postupuje podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která obsahují transparentní zásady a kritéria hodnocení. K výměně informací o žácích a k vyhodnocování přijatých opatření na podporu jejich úspěšnosti významně přispívají

jednání pedagogické rady, předmětových komisí a metodického sdružení. Prostřednictvím nich si učitelé sjednocují názory na kritéria pro hodnocení výsledků vzdělávání v předmětech se stejným vzdělávacím zaměřením a vzájemně si poskytují aktuální informace (např. o organizaci předmětových olympiád, přípravy žáků na soutěže). Dosahované výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2015/2016 nevykázovaly v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné odchylky, jsou stabilní i v porovnání s předcházejícím školním rokem. Ve druhém pololetí uvedeného školního roku všichni žáci prospěli, z toho 58,5 % žáků prospělo s vyznamenáním a 40 % jich prospělo. Dva žáci byli hodnoceni sníženou známkou z chování, s problémem vysoké a neomluvené absence žáků se škola nepotýká. Pochvaly významně převyšují počet kázeňských opatření.

Škola přijímá opatření na podporu úspěšnosti žáků a navrhuje konkrétní opatření směřující ke zlepšení jejich prospěchu, organizuje doučování pro žáky ohrožené školním neúspěchem. Žákům je umožněna účast v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních a sportovních soutěžích. Škola tak napomáhá žákům prezentovat osvojené teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. Za úspěšnou reprezentaci školy nebo jiné významné aktivity jsou žáci odměňováni účastí na poznávacím výletu. Škola tímto způsobem motivuje žáky k dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání. Žákům 8. třídy škola poskytuje možnost zúčastnit se pokusného ověřování testů v rámci přijímacího řízení na střední školy z matematiky a českého jazyka a literatury zabezpečeném Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání. Škola se v českém jazyce řadí k lepšímu průměru, v matematice jsou výsledky školy nadprůměrné.

Poskytování poradenských služeb a prevenci rizikového chování zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodik prevence, kteří mají jasně nastavený rozsah a náplň požadovaných činností. Jejich činnost je zaměřena na zajištění rovného přístupu všech žáků, k pomoci při řešení výukových i osobních problémů, prevenci školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP, kariérové poradenství a prevenci rizikových jevů. Problémy žáků jsou řešeny primárně na bázi osobních kontaktů, založených na vzájemné důvěře, což umožňuje včasné diagnostikování potenciálních problémů. K úspěšnému řešení dílčích výchovných a vzdělávacích problémů žáků přispívá úzká spolupráce s třídními učiteli, ostatními pedagogy a zákonnými zástupci žáků. V rámci plnění minimálního preventivního programu jsou realizovány vhodné aktivity s různou tematikou, mezi které patří rovněž velmi pestrá nabídka zájmových útvarů, školních projektů, kulturních a sportovních akcí. Témata prevence rizikových jevů jsou i nedílnou součástí výuky společenskovedních předmětů. V důsledku těchto cílených aktivit se problémové chování žáků vyskytovalo v minimální míře. Závažnější problémy v oblasti výchovy a vzdělávání (zejména absence) jsou projednávány ve výchovné komisi tvořené výchovným poradcem, metodikem prevence, případně ředitelem školy nebo třídním učitelem za přítomnosti žáka i jeho zákonného zástupce, jsou zjišťovány příčiny a stanovena účinná opatření za souhlasu všech zúčastněných. O každém jednání je pořízen písemný záznam a je archivován.

Vzdělávací nabídka byla obohacována mnoha akcemi s kulturním, naučným či sportovním zaměřením a vhodně doplňována velmi pestrou škálou zájmových kroužků s různým zaměřením, které dávají příležitost širší skupině žáků k aktivizaci jejich talentů. Škola organizuje pro žáky řadu akcí, výletů, kurzy plavání, lyžařské výcviky pro 1. a 2. stupeň. Žáci se účastnili dopravních, sportovních, recitačních soutěží, a mohli tak rozvíjet své znalosti a dovednosti. Zapojují se do třídních a celoškolních projektů, např. „Den s knihou“, „Čtenář na jevišti“, „Den se zeleninou“, „Masopust“, „Zpíváme na schodech“, dále do mezinárodního projektu „Hledáme své kořeny“, podporují rozvoj kompetencí k učení i osvojení sociálních dovedností.

Úspěšností svých absolventů se škola při jejich přechodu na vyšší stupeň vzdělávání pravidelně a systematicky zabývala. Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, v místním a regionálním tisku i prostřednictvím svých přehledně zpracovaných internetových stránek školy.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek a estetické úrovně prostředí. Ve spolupráci se zřizovatelem započala výstavba nové sportovní haly pro výuku tělesné výchovy a pro sportovní akce školy.
- Ve školním roce 2015/2016 došlo k navýšení kapacity školní družiny o jedno oddělení z důvodu zvýšení poptávky ze strany zákonných zástupců žáků.
- Došlo ke zvýšení bezpečnosti žáků, monitoring vstupních prostor se podařilo zajistit instalací kamerového systému.

### **Silné stránky**

- Zavedený elektronický program, který slouží k vedení pedagogické dokumentace (třídní knihy) a výsledků vzdělávání žáků (elektronická žákovská knížka) je plně funkční, zajišťuje efektivní komunikaci a obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců.
- Škola věnuje cílenou pozornost navazování partnerství se sociálními partnery a školami v regionu i zahraničí (v rámci mezinárodního projektu). Zapojování žáků do soutěží a projektových činností vede ke zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti.
- V letošním školním roce se od prvního ročníku vyučuje matematika konstruktivistickou metodou prof. Hejného a v rozšíření vzdělávací nabídky úspěšně realizuje zvolenou koncepci rozvoje školy.
- Vyučující efektivně střídají metody a formy ve výuce, účelně využívají didaktickou techniku.
- Aktivní zájem žáků o vzdělávání ve školní družině příznivě ovlivňuje pestrá nabídka zájmových aktivit a prezentace výsledků jejich činnosti.

### **Slabé stránky**

- Ve vyučovacích hodinách byla věnována menší pozornost sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Častěji využívat sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- Realizovat rekonstrukci elektrických rozvodů a osvětlení ve třídách.
- Vybudovat pro žáky relaxační koutky na společných chodbách pro účelné a smysluplné trávení jejich volného času o přestávkách mezi vyučovacími hodinami.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov, ze dne 10. 9. 1998, s účinností od 1. 1. 1999 včetně Dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 6. 3. 2017
3. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele právnické osoby Základní škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov, s účinností od 5. 10. 2009
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program ŠD, s platností od 1. 9. 2016
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
7. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy), školní rok 2016/2017
8. Školní řád, č. j. ZS/265/2016-SM, s platností od 1. 9. 2016
9. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, č. j. 56/2013-Sm, s platností od 1. 9. 2013
10. Vnitřní řád ŠD, s platností od 1. 9. 2012
11. Přehled výchovně vzdělávací činnosti, školní roky 2015/2016, 2016/2017
12. Plán práce, školní rok 2016/2017
13. Zápis z třídních schůzek ze dne 13. 9. 2016, 15. 11. 2016 a 10. 1. 2017 (Seznámení rodičů se školním řádem a pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ)
14. Rozvrh hodin, školní rok 2016/2017
15. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2015/2016, 2016/2017
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání), školní rok 2016/2017
17. Dlouhodobý plán - Koncepční záměry a úkoly v období 2016 – 2020, ze dne 1. 9. 2016
18. Minimální preventivní program, ze dne 31. 8. 2015
19. Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálních vzdělávacích plánů - 13krát), školní rok 2016/2017
20. Dokumentace k přijímání žáků do 1. ročníku (Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání - 26krát, Rozhodnutí o přestupu - 1krát, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky - 1krát), školní rok 2016/2017
21. Časový a tematický plán výchovného poradce, školní rok 2016/2017, ze dne 15. 9. 2016
22. Vyhodnocení činnosti výchovného poradce, školní rok 2015/2016, ze dne 30. 6. 2016
23. Minimální preventivní program, školní rok 2016/2017, ze dne 30. 9. 2016
24. Realizované aktivity prevence, školní rok 2016/2017
25. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2016/2017



26. Záznam z hospitací, školní rok 2016/2017
27. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (namátkový výběr), školní rok 2016/2017
28. Žákovské knížky (1. – 3. ročník), sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2016/2017
29. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, část A, ze dne 11. 1. 2017, Příloha č. 1a
31. Rozpočet přímých nákladů na rok 2016 – úprava k 29. 11. 2016
32. Upravený rozpočet na rok 2016 – Úřad městyse Hustopeče nad Bečvou
33. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2016
34. Zpráva o hospodaření školy v roce 2016
35. DVPP 2010/2011 a dlouhodobý plán, čj. S9/2010, ze dne 24. 8. 2010
36. Úvazky učitelů 2016/2017, rozvrhy učitelů 2016/2017
37. Kniha úrazů – ZŠ Hustopeče, vedena od 1. 9. 2014
38. Vnitřní řád školní jídelny, čj. ZS/015/2017-Sm, s účinností od 1. 3. 2017
39. Provozní řád školní jídelny, čj. S5/2010, ze dne 1. 4. 2010
40. Doklady pro kontrolu školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka

Alice Ošťádalová v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor

Pavel Pyšný v. r.

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka

Monika Gloserová v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 27. 4. 2017

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jaroslav Bečák, ředitel školy

Jaroslav Bečák v. r.

V Hustopečích nad Bečvou 4. 5. 2017