



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-494/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Integrovaná střední škola Stanislava Kubra, Středokluky, Školská 105
Sídlo	Školská 105, 252 68 Středokluky
E-mail právnické osoby	issstredokluky@volny.cz
IČ	60457911
Identifikátor	600170217
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jindřich Burger
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Školská 105, 252 68 Středokluky, smluvní pracoviště odborného výcviku „Švestkovic zahradnictví“, Reimanova 1648, 272 01 Kladno
Termín inspekční činnosti	12. 2. a 15. – 17. 2. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/14, 2014/15 a 2015/16 ke dni inspekční činnosti.

Charakteristika

Integrovaná střední škola Stanislava Kubra, Středokluky, Školská 105 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola aktuálně poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vzdělávání v tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem (denní forma): Zemědělec – farmář a Zahradník, dále ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou Veřejnosprávní činnost a Ekonomika a podnikání a ve dvouletém oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou (nástavbové studium) Podnikání. Dále škola vzdělává žáky v dálkové formě, a to v pětiletém oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou Veřejnosprávní činnost a ve tříletém nástavbovém oboru Podnikání.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 463. K 30. září 2015 se ve škole vzdělávalo v devíti třídách v denní formě vzdělávání celkem 154 žáků, v dálkové formě v sedmi třídách 85 žáků. V hodnoceném období počet žáků v denní formě vzdělávání kolísal (173, 138 a 154 žáků), v dálkové formě klesal (104, 92 a 85). Kapacita školy je naplněna na 52 %. Nejnižší průměrný počet žáků ve třídě (17) není dodržen. O tříleté obory vzdělání s výučním listem je malý zájem, ve třídách se počet žáků pohybuje od čtyř do 12, proto jsou třídy obou oborů spojovány na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů. Nejvíce žáků se vzdělává v oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost.

Vzdělávání je poskytováno v rozlehlém areálu ve Školské ulici 105 (Středokluky), ve kterém se nachází sedm budov včetně domova mládeže (kapacita 60 žáků) se školní jídelnou (kapacita 300 stravovaných). V udržované zahradě se nacházejí rovněž dílny, ve kterých probíhá odborný výcvik, a garáže.

Vzdělávání ve všech oborech vzdělání (dále „obor“) a v domově mládeže (dále DM) uskutečňuje škola podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Škola vzdělává 12 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Na základě doporučení školských poradenských zařízení se pět z nich vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ředitel školy povolil v letošním školním roce dalším 39 žákům IVP z jiných závažných důvodů (vážné rodinné důvody, sport). Škola identifikuje i další žáky s potřebou zohlednění. Aktuálně se ve škole vzdělávají čtyři cizinci bez jazykové bariéry.

Škola je držitelem titulu Škola udržitelného rozvoje Středočeského kraje 2. stupně uděleného Krajským úřadem Středočeského kraje v roce 2015.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel vede školu dlouhodobě a stabilně, naposledy byl potvrzen ve funkci po konkurzu v roce 2012. Tým vedení tvoří zástupkyně pro teoretické vyučování, vedoucí učitel odborného výcviku, vedoucí vychovatel DM a vedoucí ekonomického oddělení. Organizační struktura je funkční. Ředitel má spolehlivou oporu zejména ve své zástupkyni a oba se také v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vzdělávají na očekávané úrovni.

Střednědobá strategie a koncepce (*Koncepční záměr rozvoje školy ISS Stanislava Kubra do roku 2014, Koncepční záměr rozvoje školy ISS Stanislava Kubra do roku 2016*) je průběžně vyhodnocována. Některé cíle (např. zvýšit počet žáků, naplnit obor Strojní mechanik, aktivizovat žáky k vytvoření studentského parlamentu, uskutečňovat dlouhodobější zahraniční aktivity) se nedaří naplňovat. Naopak se daří spolupráce se zaměstnavateli zejména u tříletých učebních oborů. Operativní řízení probíhá úzkou spoluprací členů vedení s třídními učiteli či spoluprací učitelů v předmětových komisích. Z jejich zápisů vyplývá projednávání dílčích opatření (např. nutnost rozvíjet motivaci žáků klasifikací za aktivitu, zařazování testů s možností výběru otázek) i vyhodnocování aktivit tzv. projektového týdne. Pedagogická rada jedná pravidelně. Ze zápisů z jednání a z rozhovorů s učiteli vyplývá, že přijetí efektivních průběžných a komplexních opatření vedoucích ke zlepšení slabých výsledků vzdělávání žáků a jejich důsledné vyhodnocování je věnována menší pozornost. Rozhodnutí vedení školy upravit od září 2014 ŠVP oborů s maturitní zkouškou a posílit výuku českého jazyka, matematiky a anglického nebo německého jazyka zavedením seminářů či dočasné zapojení rodilých mluvčích do výuky zatím nepřinesly výraznější výsledky.

Učitelé jsou hodnoceni při četných hospitacích prováděných vedením školy. Účinnost těchto hodnocení je však nižší a přijetí opatření ke zlepšení výuky není patrné. Projevilo se to v navštívené výuce, kdy byla většinou zaznamenána nízká motivace žáků, jednotvárnost ve využívaných formách a metodách výuky, malý podíl žáků na její tvorbě, menší názornost, vysoká absence žáků a jejich slabé výsledky vzdělávání (viz dále).

Pedagogický sbor se postupně stabilizuje, jeho věkový průměr je 48 let, zastoupení mužů je 26 %. Žáky vzdělává 18 učitelů teoretických předmětů, tři učitelé odborného výcviku, dva vychovatelé v DM a jedna asistentka pedagoga. Odborná kvalifikovanost pedagogů je nízká (65 %), dokonce se od minulé inspekční činnosti v roce 2010 ještě snížila. Z osmi nekvalifikovaných pedagogů (7 učitelů, 1 vychovatelka DM) usilují o získání odborné kvalifikace pouze tři učitelé a vychovatelka DM. Chybějící odborná kvalifikace učitelů se projevila v nižší kvalitě průběhu hodin, kdy vyučující nezařazovali efektivní metody vedoucí ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků. Nedaří se naplnit cíl personálního rozvoje školy dosáhnout odbornou kvalifikovanost všech pedagogických pracovníků. Ředitel školy ale prokazatelně vyvíjí snahu získat kvalifikované pracovníky. Nedostačující je rovněž kvalifikovanost specialistů, z nichž nikdo neabsolvoval vzdělávání pro výkon specializovaných činností. Uvádění tří nových učitelek do praxe, z nichž je jedna začínající, je funkční.

V ročních plánech DVPP je kladen důraz na doplňování odborné kvalifikace, oblast prohlubování odborné kvalifikace je však popsána pouze formálně a oblast rozšiřování odborné kvalifikace v něm není zahrnuta. DVPP zaměřené na efektivní vyučovací metody potřebné na zkvalitnění výsledků vzdělávání žáků realizováno nebylo. Podmínky pro samostudium pedagogů jsou však dobré.

Škola sídlí v rozlehlém areálu v centru obce 22 km od Prahy. Na exteriéru i interiéru většiny budov je zřetelné opotřebení časem. Řediteli školy se daří budovy postupně renovovat. Od předešlé inspekční činnosti se uskutečnily investiční záměry, např. oprava střechy, vodovodního řádu, výměna oken ve školní kuchyni a rekonstrukce dílny pro obor vzdělání Zahradník a její moderní vybavení. Rovněž se podařilo vyměnit počítače v jedné z počítačových učeben a vybavit prezentační technikou pět kmenových a tři odborné učebny. Teoretická výuka tak probíhá v osmi prostorných kmenových učebnách. Dále je využíváno pět odborných učeben (dvě pro výuku informačních a komunikačních technologií (dále ICT), cizích jazyků, motorových vozidel, pohybové výchovy). Učebnu ICT mohou žáci

po dohodě s vyučujícím běžně používat o přestávkách a po vyučování. Daří se postupná výměna nábytku s frekvencí jedné učebny ročně. Pro výuku odborného výcviku oboru Zahradník slouží dobře vybavená zahradnická dílna a přípravná, která je současně i prodejnou žákovských zahradnických výrobků. Tím vhodně slouží k propagaci tohoto oboru. V oboru Zemědělec – farmář je využívána dřevo-kovoobráběcí dílna. Ve většině prostor školy je funkční bezdrátové připojení na internet. Předmět tělesná výchova je realizován zejména v příslušné učebně pohybové výchovy a na školním hřišti. Možné je navštěvovat tělocvičnu a fotbalové hřiště místní tělovýchovné jednoty, ale ve výuce není tato příležitost dostatečně využívána.

Budova DM ani jednoduše zařízené ložnice zatím neprošly obnovou. Opotřebovaný nábytek snižuje estetický dojem. Zájem o ubytování v DM je nízký, počet ubytovaných žáků nedosahuje nejnižšího počtu žáků ve výchovné skupině předepsané vyhláškou.

Dotace poskytnutá škole ze státního rozpočtu tvoří největší podíl na celkových finančních zdrojích, slouží zejména na úhradu přímých výdajů na vzdělávání a na zajištění mzdových výdajů asistenta pedagoga. Běžný provoz školy a stipendia pro žáky některých oborů jsou zajišťovány z příspěvku zřizovatele. Vedení školy se podílí na získávání dalších zdrojů financování, např. formou účasti na projektech spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu a na rozvojových programech vyhlášených Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy (podpora odborného vzdělávání - zřízení víceoborových tříd, zvýšení platů pedagogických a ostatních pracovníků regionálního školství). Pro zlepšení materiálního vybavení učeben bylo nejvýznamnější zapojení do projektu EU – peníze středním školám s názvem *Inovace ve výuce* (byly vytvořeny digitální učební materiály, proběhlo další vzdělávání pedagogů, byly pořízeny prostředky ICT.) V roce 2015 byl z projektu *Podpora čtenářské a jazykové gramotnosti* realizován zahraniční jazykový pobyt žáků i učitele cizích jazyků, nákup knih, pomůcek pro vytvoření šablon, nákup čteček a knih do čtenářské dílny. Prostředky z projektu *Rozvoj komunikačních dovedností učitelů a žáků* byly použity na nákup výukových programů (pro anglický a německý jazyk) a Skype zařízení v jazykové učebně. Předmětem doplňkové činnosti je stravování cizích strávníků, ubytování, pronájem prostor a provozování autoškoly.

V rámci své činnosti škola nabízí žákům hmotné zabezpečení formou školního stravování. Školní jídelna dále vaří obědy pro dvě mateřské školy a místní základní školu. Žákům ubytovaným v DM je poskytováno celodenní stravování, ostatním oběd. Zájem žáků školy o stravování je minimální, přihlášeno jich je pouze 18. Ve školním bufetu a v automatu mají žáci celý den k dispozici slazené i neslazené nealkoholické nápoje.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Navštívená výuka byla připravená, věcně správná, v souladu s ŠVP. Její úroveň však byla rozdílná. Konkrétní cíle (obsahově zaměřené spíše na vědomostní složku) byly stanoveny ve všech navštívených hodinách a byly většinou splněny. Sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení spolužáků bylo jen výjimkou. Výuce dominoval ne vždy efektivní frontální přístup k žákům, nepodněcoval jejich iniciativu a motivaci. Pouze ojediněle využili učitelé práci ve skupině nebo ve dvojici.

Převažujícími metodami byly vysvětlování nebo výklad a řízený rozhovor. Jen v polovině hodin byli žáci vedeni k práci s textem a informacemi. V ostatní výuce byly žákům

předkládány hotové poznatky, nebyli vedeni k logickému ani kritickému myšlení. Dokonce jim informace byly diktovány, což se také projevilo v nízkém zapojení žáků do tvorby výuky. Vyučující většinou nezařazovali aktivizující metody. Vhodné však bylo využití mezipředmětových vztahů a sepětí s běžným životem. Zpětná vazba, při níž by vyučující průběžně monitorovali zapojení žáků do výuky, byla zdařilá pouze v polovině navštívených hodin. Velmi nízký počet žáků ve třídách (od tří do 14) optimálně umožňoval individuální přístup k žákům a diferenciaci obsahu učiva, v hodinách to však zaznamenáno nebylo. Názornost byla celkově nižší, nebyly vždy využívány učebnice, slovníky pouze v hodině německého jazyka. Pozitivem však byla práce s právními předpisy a kopírovanými texty zejména v odborných předmětech.

Čtenářské dovednosti žáků jsou správně podporovány návštěvami veřejné knihovny, předmětně zaměřenými besedami, využíváním knižního fondu. Zaznamenána byla kvalitní veřejná prezentace žáka o vlastní četbě s podporou datového projektoru.

Při výuce cizích jazyků si škola uvědomuje potřebu posílení jazykových kompetencí žáků, proto zapojila krátkodobě v loňském školním roce rodilé mluvčí pro anglický jazyk a pro německý jazyk. Jejich působení na žáky se výrazněji neprojevilo ve zlepšených výsledcích vzdělávání. Vzrostl zájem žáků o ruský jazyk, který se letos vyučuje poprvé. V navštívené výuce cizích jazyků byly zaznamenány podprůměrné jazykové kompetence žáků ve všech oblastech – poslechu, mluvení, čtení i psaní. Tento stav je způsoben i vysokou absencí žáků. Žákům dělá problém zejména souvislý samostatný řečový projev, doporučením je zařazení metod k rozvoji produktivních i receptivních dovedností žáků, např. důsledné vedení hodin v cizím jazyce.

Výuka matematiky je personálně rozdělena pro obory s výučním listem a pro maturitní obory. Oba vyučující shodně zaznamenávají nízkou připravenost žáků a jejich chybějící základní matematické dovednosti. Vyučující proto nabízejí řadu konzultací a individuálního doučování, ne vždy se jim ale daří motivovat žáky k jejich využití.

V oblasti udržitelného rozvoje uskutečňuje škola projekty zaměřené zejména na environmentální oblast (třídění odpadů, Ekopolis, Ekoabeceda, získání titulu Škola udržitelného rozvoje) a v této souvislosti organizuje soutěže, projektové dny, besedy a exkurze.

K rozvoji sociální gramotnosti žáků napomáhá nově zavedený adaptační kurz. Formy skupinové výuky, které by vytvářely příležitosti pro týmovou práci v hodinách a posilování prosociálních vztahů, však téměř zaznamenány nebyly (s výjimkou realizace projektového týdne).

Nedostatky byly zaznamenány v posilování kompetence žáků k učení tím, že jim byly předkládány hotové informace a žáci nebyli vedeni k práci s nimi. Málo efektivní je i strategie přípravy žáků z oborů s výučním listem k případnému nástavbovému studiu a žáků maturitních oborů ke zvládnutí maturitní zkoušky.

Žáci v odborném výcviku pracovali zodpovědně na zadaných úkolech a jejich práce byla odpovídajícím a motivujícím způsobem hodnocena (pochvala, povzbuzení). Podpora vyučujících poskytovaná žákům byla kvalitní a projevila se i ve správném shrnutí činnosti a zhodnocení pracovního dne učitelem i žáky. Praktické vyučování u zaměstnavatelů je smluvně realizováno na základě koncepce školy a vzdělávacích programů. Systém komunikace a kontrolní činnosti u zaměstnavatelů je funkčně nastaven.

Výchovně vzdělávací proces v DM je založen na dobré komunikaci dvou vychovatelů se žáky a nastavených pravidlech (vnitřní řád). Na základě ročního plánu činnosti na daný školní rok a týdenních plánů činnosti mají žáci možnost účastnit se nabízených aktivit (sport, počítače, akce pořádané obcí, zahradní a rukodělné práce). Zájem žáků je ale podle slov vychovatelů nízký.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má úroveň vyžadující zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání žáků postupoval ředitel školy v souladu s platnými předpisy. Veřejnost je pravdivě informována o vzdělávací nabídce a činnosti školy. Kritéria přijímacího řízení jsou dodržována a je respektována zásada rovného přístupu. Do čtyřletého denního studia oborů s maturitní zkouškou se žáci podrobují pilotním přijímacím zkouškám, do ostatních oborů se přijímací zkoušky nekonají. I přes podprůměrné výsledky přijímacích zkoušek škola přijímá všechny přihlášené uchazeče, řada z nich však vzdělávání nedokončí a ze školy odchází předčasně v jeho průběhu.

Průběžné aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků poskytuje všem zúčastněným program Bakaláři. Informování zákonných zástupců je zajištěno také prostřednictvím třídních schůzek, telefonicky či dopisem.

V průběhu studia se průměrný prospěch žáků oborů s výučním listem se pohybuje od 2,39 do 2,86 a je v hodnoceném období stabilní. V každém ročníku jsou ale žáci, kteří neprospěli (1 – 3). Počet žáků prospívajících s vyznamenáním je nízký, v loňském školním roce to byli čtyři žáci za všechny ročníky.

Průměrný prospěch žáků denního studia v oborech ukončených maturitní zkouškou je trvale slabý – pohybuje se od 2,32 do 3,19. V každé třídě jsou neprospívající žáci v počtu 1 – 7. Počet žáků prospívajících s vyznamenáním je minimální, jsou to tři žáci za celé hodnocené období.

Na těchto slabých výsledcích se podílí značná absence žáků a u 1/3 žáků i absence neomluvená. Projevuje se pak i ve snížených známkách z chování, kdy v posledním školním roce 15 žáků mělo na vysvědčení dvojku nebo trojku z chování. Patrné jsou i časté odchody žáků ze vzdělávání, zejména z nástavbového studia, způsobené nezvládnutím studijních nároků, ale i komplikovanou sociální situací, kdy řada žáků podle slov vedení školy upřednostňuje momentální výdělek před studiem.

Celkový prospěch u závěrečných zkoušek tříletých oborů s výučním listem má očekávanou úroveň. Za hodnocené období vždy 1 – 2 žáci prospějí s vyznamenáním, jeden žák neprospěje a ostatní úspěšně zakončí své studium (v roce 2013 prospělo celkem devět žáků z 10, v 2014 to bylo 15 žáků z 15 a v roce 2015 to bylo 17 žáků z 18).

Celkový prospěch u maturitní zkoušky kopíruje slabé výsledky žáků během studia. U žáků oboru Veřejnosprávní činnost je ve všech předmětech společné části i profilové části maturitní zkoušky známka horší, než je celorepublikový průměr daného oboru. Neúspěšnost v českém jazyce činí v hodnoceném období v jednotlivých letech 13 % - 20 %, v cizím jazyce 11 % - 27 %, v matematice 64 % - 80 % a v profilové části 0 % - 19 %. Ještě méně úspěšní jsou žáci nástavbového studia. V českém jazyce se jejich neúspěšnost pohybuje od 31 % do 55 %, v cizím jazyce od 57 % do 80 %, v matematice od 33 % do 100 % a v profilové části od 9 % do 36 %.

Je rovněž zřetelné, že řada žáků přihlášených k maturitní zkoušce v daném termínu zkoušku nekoná, zejména z důvodu neukončení ročníku.

Hodnocení výchovně-vzdělávacích výsledků v domově mládeže se zaměřuje na průběžné získávání diagnostických informací o žákovi, na podporu pozitivních stránek jeho osobnosti a na dialog mezi vychovateli a žáky.

Výchovný poradce (ředitel) pracuje podle svého *Rámcového plánu činnosti*. Rovněž vypracovává seznamy žáků dle doporučení školských poradenských zařízení a dle vlastní diagnostiky školy. Výchovný poradce správně vyhodnocuje výsledky žáků se SVP a doporučuje návrhy na zlepšení i ve spolupráci s učitelkou, která absolvovala studium speciální pedagogiky. Plnění podmínek IVP povolených z jiných závažných důvodů

než jsou SVP je pravidelně vyhodnocováno a při jejich neplnění ředitel rozhodne o zrušení IVP (v prvním pololetí letošního školního roku se jednalo o 13 případů).

Závažná porušování školního řádu žáky jsou vhodně řešena výchovnými komisemi.

Školní metodická prevence na základě vypracovaného Minimálního preventivního programu identifikuje rizikové oblasti a cíleně připravuje vzdělávací a zážitkové akce. S velkým ohlasem u žáků se setkala beseda s protidrogovou tematikou, lekce sebeobranu pro žáky či adaptační kurz.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a věnuje se tématům bezpečnosti v zejména v předmětech praktického vyučování. Žáci jsou prokazatelně informováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. O přestávkách je zajištěn pedagogický dohled. Počet zaznamenaných úrazů je trvale nízký (každoročně 1 úraz).

V oblasti partnerství škola spolupracuje velmi dobře se sdružením rodičů a přátel školy, z jeho příspěvků jsou financována stipendia úspěšným žákům, knižní odměny i příspěvky sociálně slabým žákům na účast v akcích pořádaných školou. Ředitel školy rovněž vytváří podmínky pro činnost školské rady. Ve spolupráci s obcí Středokluky se žáci školy úspěšně starají o některá veřejná prostranství (výsadba truhlíků, úprava parčíku). Úspěšným absolventům je ve spolupráci s obcí Kněžves slavnostně předáváno vysvědčení v kapli Sv. Václava. Informace o dalším uplatnění žáků získává škola běžnými způsoby, zejména prostřednictvím úřadu práce.

Výsledky vzdělávání žáků ve vztahu ke vzdělávacím programům mají úroveň vyžadující zlepšení.

Závěry

Zásadní nedostatky: Velmi slabé výsledky vzdělávání žáků v průběhu studia i u maturitní zkoušky, nízká odborná kvalifikovanost pedagogů

Slabé stránky: Malá názornost výuky, nedostatečné rozvíjení kritického myšlení žáků, chybějící sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků, nízká účinnost opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání, DVPP není zaměřeno na zvládnutí potřebných efektivních metod výuky

Návrhy na zlepšení stavu: V řídicí oblasti se zaměřit na přijetí a pravidelné vyhodnocování efektivních opatření ke zlepšení vzdělávacích výsledků žáků, zavést moderní a aktivizační formy a metody výuky, a tím zesílit zájem žáků o zvolený obor, věnovat pozornost účelnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků

Hodnocení vývoje: Škola se v širší míře zapojila do projektů, a tím se podařilo zlepšit materiální vybavení pro výuku. Snížil se počet žáků, využití kapacity školy kleslo z 65 % na 52 %. Zhoršila se odborná kvalifikovanost pedagogického sboru. Průběh odborného výcviku a výsledky oborů s výučním listem jsou stabilní a dobré. Průběh teoretického vyučování a výsledky u maturitní zkoušky jsou jak v denním, tak v dálkovém studiu dlouhodobě slabé. Semináře z maturitních předmětů, digitální učební materiály a dočasná výuka rodilých mluvčích nepřinesla znatelné zlepšení výsledků žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. září 2009, vydalo MŠMT dne 24. března 2009, čj. 5 689/2009-2
2. Jmenování ředitele školy ze dne 27. června 2012, čj. 096351/2012 – na základě usnesení Rady Středočeského kraje a na základě konkurzu konaného 31. května 2012
3. Zápisy z jednání pedagogické rady 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
4. Výroční zprávy o činnosti školy 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
5. Koncepční záměr rozvoje do roku 2014, 2016
6. Školní řád účinný k datu inspekce
7. Třídní knihy vedené ve školních letech 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
8. Inspekční zpráva čj. ČŠIS 1256/10-S ze dne 4. června 2010
9. Výkazy o střední škole k 30. září 2013, 30. září 2014 a 30. září 2015
10. Výkaz o školském ubytovacím zařízení k 31. října 2013, 31. října 2014 a 31. října 2015
11. Rozvrh hodin podle tříd a učitelů v aktuálním školním roce
12. Kniha úrazů 2013, 2014, 2015, 2016
13. Zápis ze schůze školské rady ze dne 26. října 2015, ze 17. května 2015
14. Zápis z voleb do školské rady ze dne 23. dubna 2015
15. Rozhodnutí č. j. MSMT-53615/2012-620 – s účinností od 1. září 2013 se zapisuje do školského rejstříku 23-51-H/01 Strojní mechanik
16. ŠVP Veřejnosprávní činnost č. j. 0983/2015 od 1. září 2015
17. ŠVP Veřejnosprávní činnost č. j. 1223/2014 od 1. září 2014
18. ŠVP Veřejnosprávní činnost č. j. 499/09 od 1. září 2009
19. ŠVP Podnikání č. j. 1224/2014 od 1. září 2014
20. ŠVP Ekonomika a podnikání č. j. 0461/2015 od 1. září 2015
21. ŠVP Ekonomika a podnikání č. j. 608/09 od 1. září 2009
22. ŠVP Zemědělec – farmář č. j. 2938/2012 od 1. září 2012
23. ŠVP Zahradník č. j. 500/2009 od 1. září 2009
24. ŠVP Domova mládeže od 1. září 2013
25. Vnitřní řád Domova mládeže účinný od 1. září 2010
26. Organizační řád školy z 1. září 2015 včetně organizačního schématu
27. Plán kontrolní činnosti ředitele ze dne 1. ledna 2013
28. Řád školní dílny z 1. září 2015
29. Provozní řády učeben a školního hřiště
30. Provozní řád školní jídelny
31. Plán první pomoci, Traumatologický plán ze dne 1. září 2012, účinnost od 1. září 2012
32. Bezpečnostní plán ze dne 1. září 2015
33. Plán EVVO na roky 2008 – 2016
34. Jmenování do funkce – koordinátor EVVO od 1. září 2004
35. Rozhodnutí o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje na období od 1. září 2015 do 30. června 2016 čj. 055921/2015/KUSK ze dne 11. května 2015
36. Protokol o inspekční kontrole tělocvičného náradí, posiloven, venkovních a dětských hřišť ze dne 8. ledna 2016

37. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za roky 2013 až 2015
38. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2013, 2014 a 2015
39. Hlavní účetní kniha za rok 2015
40. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2013 až 2015
41. Organizační řád školy, platný k termínu inspekční činnosti
42. Personální dokumentace pedagogů působících ve škole k termínu inspekční činnosti
43. Internetové stránky školy
44. Smlouvy o zajištění praktického vyučování – soubor dokumentů
45. Studentské průkazy – vzorek
46. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období 2015-2020
47. Plán uvádějícího učitele, školní rok 2015/2016
48. Minimální preventivní program – 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
49. Mimořádné pedagogické rady (podmínečné vyloučení žáků, vyloučení) 2015/2016
50. Příjímací řízení pro školní rok 2015/2016 – soubor dokumentů
51. Seznam žáků školy se speciálními vzdělávacími potřebami školní rok 2015/2016
52. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2015/2016
53. Rámcový plán činnosti výchovného poradce
54. Složky žáků s posudky a doporučeními školských poradenských zařízení
55. Přehled výsledků vzdělávání žáků z programu Bakaláři
56. Evidence žáků – školní matrika
57. Roční plán činnosti DM, týdenní plány DM, deník výchovné skupiny DM

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka	V. Hokešová, v. r.
Ing. Jana Diopová, školní inspektorka	J. Diopová, v. r.
Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka	M. Richterová, v. r.
Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice	M. Kotvanová, v. r.

V Praze dne 16. března 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Jindřich Burger, ředitel školy

J. Burger, v. r.

Ve Středoklukách dne 30. března 2016