



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1216/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Cerhovice, okres Beroun</b>
Sídlo	<b>Na Dražkách 217, 267 61 Cerhovice</b>
E-mail právnické osoby	<b>zs.cerhovice@horovice.cz</b>
IČ	<b>75034590</b>
Identifikátor	<b>600043045</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Irena Štochlová</b>
Zřizovatel	<b>Městys Cerhovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Dražkách 217, 267 61 Cerhovice Ke Koupališti 115, 267 61 Cerhovice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 4. 2016 – 21. 4. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Cerhovice, okres Beroun (dále „škola“) poskytuje vzdělávání žákům v základní škole (dále ZŠ) a dětem v mateřské škole (dále MŠ) a nabízí školské služby ve školní družině (dále ŠD) a školní jídelně (dále ŠJ) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání a školské služby zajišťuje škola dětem a žákům z Cerhovic a mnoha okolních obcí. ZŠ sídlí v patrové budově v ulici Na Dražkách, MŠ je od ní nedaleko v ulici Ke Koupališti. Městys Cerhovice leží na rozhraní dvou okresů a krajů, což negativně ovlivňuje zaměstnanost a ekonomickou sílu regionu, resp. podmínek některých rodin (část žáků je z ekonomicky méně podnětného prostředí) a způsobuje také problémy se získáváním kvalifikovaných pedagogů.

K termínu konání inspekční činnosti je v ZŠ podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro budoucnost“ (dále ŠVP ZV) v deseti třídách vzděláváno 221 žáků (88 % kapacity). Z tohoto počtu je 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). V MŠ je realizován Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný rok v mateřské škole“ (dále ŠVP PV) ve dvou třídách se 49 dětmi (98 % kapacity). Z celkového počtu je jich šest v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, šest dětí dosáhlo věku tří let v průběhu školního roku 2015/2016. V obou druhích škol se vzdělává celkem 8 dětí a žáků s jiným než českým mateřským jazykem. Nabídka školských služeb ŠD využívá 78 účastníků (98 % kapacity) rozdělených do tří oddělení, vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání – školní družinu (dále ŠVP ŠD). Ve školní jídelně se stravuje 257 dětí a žáků (86 % kapacity). Obě budovy školy mají bezbariérový přístup, v ZŠ je i výtah.

## Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) je ve funkci třetí školní rok, pro výkon funkce splňuje všechny předpoklady. Zpracovala Konceptci rozvoje školy, se kterou se ztotožňují všichni pedagogové. Mnohé záměry koncepce se ředitelce daří postupně naplňovat, např. udržela standard výsledků vzdělávání žáků ZŠ, zlepšila se spolupráce ZŠ s MŠ a vztahy mezi školou a zřizovatelem. Realizací projektů v ZŠ podpořila rozvoj čtenářské gramotnosti, posílila zahraniční partnerské vztahy, zřídila pracovní pozici hospodářky – ekonomky školy, zavedla tým pro péči o prostředí školy aj.

Po nástupu do funkce ředitelka vhodně upravila organizaci školy, na řízení se podílejí zástupkyně pro ZŠ a MŠ, a vedoucí ŠD a ŠJ s efektivně stanovenými kompetencemi. Komunikace ředitelky uvnitř školy probíhá na platformě denního předávání informací, e-mailové komunikace a pravidelných porad vedení školy. Práce metodického sdružení na prvním stupni ZŠ a předmětových komisí na druhém stupni ZŠ se pozitivně projevila na kvalitě vzdělávacího procesu ve třídách. Jednání pedagogické rady MŠ i ZŠ probíhají odděleně, správně projednávají nejen pedagogické dokumenty, ale i pedagogické i metodické otázky a závěry z hospitační činnosti se záměrem zkvalitňování vzdělávání. Předností školy je otevřenost vedení směrem k dětem a žákům, jejich zákonným zástupcům (dále také „rodiče“) i zaměstnancům školy. Komunikaci s rodiči podporují třídní schůzky a nabídka individuálních konzultací. Příležitost prezentovat své názory, předat podněty k práci školy mají žáci při jednání žakovského parlamentu, který se schází

čtyřikrát za školní rok. V případě potřeby se žáci obracují přímo na ředitelku nebo kteréhokoli zaměstnance školy.

Dobře nastavená organizace školy a vstřícná otevřená komunikace ředitelky se všemi aktéry vzdělávání se odrazila v minimálním počtu přijatých podnětů či stížností. V hodnoceném období ředitelka obdržela jednu stížnost na práci pedagoga v roce 2015. Stížnost řádně prošetřila (jednání se stěžovatelem, zákonnými zástupci dalších žáků a pedagogem, hospitace, kontrola dokumentace). Ředitelka situaci dále sleduje, v lednu 2016 proběhlo dotazníkové šetření mapující klima školy, jeho výsledek nebyl k termínu konání inspekční činnosti ještě k dispozici.

Dokumentace školy je vedena v náležitém rozsahu i kvalitě. Vzdělávací programy pro oba druhy škol i ŠD jsou zpracovány v souladu s požadavkem příslušných právních předpisů. Pozitivem je jejich návaznost v zacílení na ekologii. Uvedeným školním vzdělávacím programům ZŠ i ŠD odpovídá aktuální rozvrh hodin ZŠ a rozvržení činností ve ŠD. Nedostatek týkající se organizace vzdělávání byl zjištěn ve Školním řádu ZŠ a v souvislosti s ním neplnění povinnosti školy umožnit žákům pobyt v budově školy o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Ředitelka nedostatek ve školním řádu i organizaci vzdělávání v průběhu inspekční činnosti odstranila (žákům pobyt v budově školy během přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním umožňuje). Tělesná výchova je vyučována v odpovídajícím počtu dvou hodin v týdnu dle učebního plánu ŠVP ZV ve všech ročnících. Dle zaměření zvolených cílů jsou do výuky v souladu se ŠVP vhodně zařazovány bloky hodin (bruslení, plavání, turistika, cyklistické vyjíždky a výuka dopravní výchovy). Nadstandardní aktivita (anglický jazyk) v MŠ nevhodně probíhá hned po obědě od 12:30 hod., tj. v době, kdy mají mít děti možnost relaxovat na lůžku.

Kontrolní a hospitační činnost je ředitelkou dobře nastavena i realizována (v MŠ kontrolní činnost provádí zástupkyně). Vhodně se zaměřuje na sledování a vyhodnocování podmínek vzdělávání, průběhu výuky, komunikace a motivace žáků a také na práci s žáky se SVP. Ze závěrů hospitací a výsledků kontrol vyplývá, že škole se daří naplňovat příslušné školní vzdělávací programy na požadované úrovni.

Přijímání k základnímu vzdělávání probíhá v souladu se zákonem stanovenými pravidly. V hodnoceném období nebyla naplněna kapacita školy, ředitelka kladně vyřídila všechny žádosti o přijetí. Škola má vlastní metodiku posuzování školní zralosti, o přijímání a odkladech povinné školní docházky vede potřebnou dokumentaci. V MŠ byly správně přednostně přijaty všechny děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, a to i přesto, že byla chybně stanovena kritéria přijímání k předškolnímu vzdělávání. Při přijímání žáků do ZŠ a ŠD i dětí do MŠ škola uplatňuje rovný přístup.

Školní matrika MŠ, ZŠ a ŠD (evidenční listy, katalogové listy, zápisové lístky) obsahuje všechny předepsané údaje.

Personální podmínky ZŠ umožňují naplňování ŠVP ZV. Jedenáct ze šestnácti vyučujících splňuje kvalifikační předpoklady, tři pro získání předepsané kvalifikace studují na vysokých školách. Pro zbývající dvě pracovní pozice učitele škola prokazatelně hledá kvalifikovanou náhradu na trhu práce. Personální zajištění výuky Tělesné výchovy je slabším místem, v ZŠ dlouhodobě chybí vyučující s aprobací tělesné výchovy na druhém stupni. Jeden pedagog vyučující Tělesnou výchovu je aprobovaný pro první stupeň a druhý vyučující studuje pedagogickou fakultu se zaměřením na tělesnou výchovu. Asistent pedagoga je kvalifikován pro výkon činnosti. Personální situace v MŠ je poměrně stabilizovaná. Ze čtyř pedagogických pracovníků je pouze jedna nekvalifikovaná (přijata na dobu určitou za mateřskou dovolenou). Obě vychovatelky ŠD splňují podmínky odborné kvalifikace pro práci ve školní družině. Škola dostatečně podporuje zapojení všech

pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Výběr vzdělávacích akcí je správně zacílen na zkvalitňování realizace školních vzdělávacích programů. Zpracováván a vyhodnocován je každoroční plán DVPP.

Materiální podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. V budově ZŠ je dostatek učeben a odborných pracoven, výjimkou je pouze malá tělocvična. Naopak venkovní prostory využitelné pro výuku Tělesné výchovy - hřiště s umělým povrchem, 60 m běžecká dráha a travnatá plocha v areálu školy jsou příkladné. Kvalitní je vybavení školy žákovským nábytkem. Dostatek je učebnic, učebních pomůcek a materiálu apod. Plánovitě se rozvíjí vybavení prostředky informační a komunikační techniky, ve třídách jsou demonstrační monitory, všichni vyučující mají notebooky.

Třídy MŠ jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček, knih, didaktického, výtvarného a pracovního materiálu (včetně počítače a programu pro výuku dětí). Budova MŠ je obklopena zahradou, která byla zrekonstruována a kvalitně vybavena herními, sportovními a relaxačními prvky. Zahrada dobře slouží k výuce, pohybovým aktivitám a relaxaci dětí a jejich seznamování s přírodou. Pro činnost ŠD jsou k dispozici nově vybudované, kvalitně zařízené herny. Kromě heren ŠD využívá i další školní prostory. Všechny prostory školy jsou pěkně upraveny, výzdoba je podnětná, podporuje a doplňuje vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Dobře má škola nastavenou spolupráci s partnery. Bezproblémová spolupráce a výměna informací probíhá mezi školou, jejím zřizovatelem (Městys Cerhovice) a školskou radou, škola se aktivně zapojuje do života městyse (adventní setkání – rozsvěcování vánočního stromu, masopust). Dobrou podporou některých vzdělávacích a zájmových aktivit je spolupráce s místními organizacemi a sdruženími (např. hasiči, sportovní klub Union Cerhovice, Spolek nejen dámský) a spolupráce s dalšími institucemi v regionu (plavecká škola a zimní stadion v Hořovicích). Škola má navázány kontakty se základními školami v okolí, rozvíjí zahraniční spolupráci se školou v Německu.

O činnosti školy, všech jejích aktivitách a výsledcích vzdělávání žáků jsou rodiče žáků a široká veřejnost seznamováni dostatečně a pravdivě běžnými způsoby. Průběžnou klasifikaci žáků sděluje ZŠ rodičům prostřednictvím žákovských knížek. Všechny potřebné informace jsou přehledně umístěny na webových stránkách školy. Pro veřejnost jsou pravidelně pořádány Dny otevřených dveří, které jsou vždy hojně navštěvovány, informace o škole často zveřejňuje také regionální tisk.

K zajištění optimálních podmínek ke vzdělávání a k jejich zlepšování využívá škola účelně několik finančních zdrojů. Osobní náklady jsou hrazeny převážně z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v rámci normativního financování a z rozvojových programů MŠMT. K zajištění vhodných materiálních a prostorových podmínek a k jejich neustálému zkvalitňování jsou využívány především prostředky poskytnuté formou příspěvku na provoz od zřizovatele (např. rekonstrukce cvičné kuchyně a prostor školní družiny) a také vlastní zdroje (úplata za předškolní vzdělávání, za zájmové vzdělávání ve školní družině a dále příjmy ze zřizovatelem povolené doplňkové činnosti). V hodnoceném období se ředitelce podařilo získat od právnických osob, podnikajících fyzických osob a od rodičů dětí a žáků sponzorské dary finanční i věcné povahy. Sponzorsky byl zajištěn i „sociální program“, prostřednictvím kterého bylo několika vybraným žákům dotováno stravné ve školní jídelně.

V rámci své hlavní činnosti škola poskytuje hmotné zabezpečení žáků ZŠ a dětí v MŠ formou školního stravování. V souladu s platnou legislativou jsou na dvou pracovištích školní jídelny připravovány obědy a pro děti MŠ i přesnídávky a odpolední svačiny. V rámci doplňkové činnosti jsou nabízeny i dopolední svačiny pro žáky základní školy. Tuto nadstandardní nabídku využívá přibližně polovina žáků ZŠ.

## ***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Ve všech vyučovacích hodinách hospitovaných v ZŠ probíhala výuka promyšleně, v hodinách bylo vytvořeno pozitivní klima podporující učení. Na začátku všech hodin byl stanoven vzdělávací cíl, který reflektoval znalosti a dovednosti žáků. Cíle se pedagogům dařilo na dobré úrovni splnit. Využívali pestré spektrum metod a forem práce s žáky, ve většině hodin účelně využívali didaktickou techniku a pomůcky, kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovali jim dostatečnou oporu pro jejich výkony, posilovali jejich sebedůvěru, zohledňovali SVP. Efektivní byla práce asistenta pedagoga. Ve všech hodinách učitelé vhodně využívali souvislost obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Žáci byli aktivní, o výuku projevovali zájem. Pedagogové na konci vyučovacích hodin žáky sice většinou sami hodnotili, nedostatečný prostor však vytvářeli pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Navštívené hodiny českého jazyka a literatury měly očekávanou úroveň. Žáci byli cíleně vedeni k tichému i hlasitému čtení a k porozumění přečteného textu. Vyhledávali informace, zamýšleli se nad jejich významem, vyvozovali souvislosti i ponaučení. Podporování byli v rozvoji logického a kritického myšlení, vyjadřovali se souvisle a jasně. Rozvíjení čtenářské gramotnosti je účelně podporováno vedením žáků k individuální i společné četbě, k prezentaci přečtených knih (referáty, čtenářský deník atd.), prací s textem při výuce a školními projekty (např. návštěvy místní knihovny, recitační soutěž, Noc s Andersenem). Pro zájemce, kteří si chtějí rozšířit a prohloubit především komunikační dovednosti, porozumět čtenému textu, srovnávat literární díla s jejich dramatizačním nebo filmovým provedením škola vhodně nabízí a pravidelně vyučuje v 7. ročníku volitelný předmět Literární seminář.

Standardní úroveň vykazovala také výuka cizích jazyků. Anglický jazyk je vyučován od třetího ročníku, další cizí jazyk (Německý jazyk) je vyučován od osmého ročníku. Ve školním roce 2015/2016 si zájemci na 2. stupni mohli vybrat Ruský jazyk jako nepovinný předmět. V hospitovaných hodinách byly pokyny žákům zadávány srozumitelně v cizím jazyce. Žáci na pokyny většinou správně reagovali, byli schopni jednoduché komunikace, na požadované úrovni prokazovali osvojení a užívání základní slovní zásoby v probíraných tematických okruzích. Pozitivem byl frontální nácvik správné výslovnosti, vedení žáků k dialogu v cizím jazyce či vyhledání informací v textu i z poslechu. Učitelé často motivovali žáky vhodnými otázkami, zařazováním her a poskytováním formativní zpětné vazby. K podpoře zájmu žáků a rozvoji cizojazyčné komunikace jsou pravidelně využívány zájezdy do zahraničí spojené s výukou jazyka a pobytem v rodinách, spolupráce s partnerskou školou v Německu, návštěvy cizojazyčných filmů či na cizí jazyk zaměřené školní projekty.

Výuka matematiky a přírodovědných předmětů měla očekávanou úroveň. Do výuky je vhodně začleněna finanční gramotnost jako součást matematiky i jako zvláštní předmět Ekonomická gramotnost v devátém ročníku. Výborně je jako průřezové téma zařazena zejména v přírodovědných předmětech environmentální výchova vzdělávání a osvěta (dále EVVO). Jako vhodné doplnění rozvíjení přírodovědné gramotnosti škola zařazuje do výuky vzdělávací aktivity v terénu (příroda v těsném sousedství školy), organizuje na EVVO zaměřené projekty (celoroční soutěž, ekologické dny, sběr druhotných surovin), na školní zahradě buduje geologickou a dendrologickou stezku a nabízí žákům přírodovědně zaměřené zájmové kroužky (např. včelařský kroužek). V hospitovaných hodinách učitelé věnovali dostatek prostoru procvičování a opakování učiva. Výuka byla

vedena sice dostatečně názorně a trpělivě, v několika případech i s využitím skupinové práce, většinou ale hlavně frontálně, s dominantní rolí učitele. Velmi dobrá práce byla pozorována při matematice v první třídě, kde vyučující účinně střídala pestré formy a metody práce. V ostatních hodinách nebyla motivace žáků k práci vždy dostatečně účinná a závisela na jejich okamžitých postojích. Chyběla promyšlená diferenciacie úkolů a obsahu učiva a hodnocení žáků podle jejich individuálních možností a dovedností.

Dobrou úroveň měla výuka tělesné výchovy. Ve sledované výuce nebyly zjištěny zásadní nedostatky, pouze byla málo důsledně opravována technika hodů, běhu a herních činností jednotlivce při sportovních hrách. Organizačně byly hodiny zvládnuty na dobré úrovni. Aktivita žáků měla očekávanou úroveň. Vyučující příkladně žáky motivovali ke všem zařazeným pohybovým činnostem.

Na očekávané je rozvíjena sociální gramotnost žáků. Příkladem dobré praxe v této oblasti je spolupráce a pomoc starších žáků mladším (např. den otevřených dveří) a mezigenerační setkávání se seniory. Významný pozitivní vliv má zájmová činnost i pravidelné kurzy organizované školou např. seznamovací kurz pro žáky v 6. ročníku, lyžařský kurz, plavání, vícedenní třídní výlety aj. Práci ve školním parlamentu se žáci úspěšně podílejí na některých rozhodnutích školy (logo školy, strom roku apod.) s vědomím vlastní odpovědnosti a důsledků za tato rozhodnutí. V průběhu inspekční činnosti žáci dodržovali domluvená pravidla, spolupracovali a chovali se k sobě ohleduplně.

Sledované činnosti ve třídách MŠ byly námětově propojeny, tvořily funkční celek a směřovaly k upevňování vědomostí, dovedností a návyků dětí v souladu se ŠVP PV. Při příchodu do školy měly děti příležitost zvolit si aktivitu podle svého zájmu např. stavění ze stavebnic, prohlížení dětských knih, využití výtvarný nebo pracovní koutek ke kreativní tvorbě anebo relaxovat. Přiměřeně věku nebo schopnostem dětí byly po celý den nabízeny podněty podporující rozvoj hrubé i jemné motoriky. Děti správně reagovaly na pokyny dospělých. Všechny vzdělávací činnosti podporovaly jejich radost z učení a zájem o získávání nových poznatků nebo zkušeností. Diferenciacie vzdělávací nabídky resp. úkolu nebyla využita, i přesto, že jedno z dětí již umělo číst. K pohybovým činnostem jsou třídy vybaveny pomůckami pro pohybové aktivity, které byly v průběhu dne vhodně využívány. Forma práce učitelek s dětmi byla většinou frontální s hotovým předáváním informací a bez možnosti aktivního zapojení nebo seberealizace dětí. Klima ve třídách bylo pozitivní a vstřícné. Děti se na učitelky obracely s důvěrou, zejména ve třídě mladších dětí. MŠ nevytváří dostatečné podmínky pro provádění logopedické prevence. Vysoké četnosti řečových vad neodpovídal malý prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Děti měly málo příležitostí pro prezentaci a obhájení svého názoru, nedostatečně u nich byla rozvíjena dovednost vyslechnout a přijmout jiný názor nebo řešit konflikt. Méně byly využívány problémové otázky. Hodnocení dětí bylo většinou konkrétní, odůvodněné a motivující k dalším činnostem. Příkladné bylo vedení dětí v MŠ k dodržování společenských pravidel, přiměřené samostatnosti v sebeobsluze a při stolování. Pitný režim je ve třídách zaveden a podle potřeb dětmi využíván.

Při hospitovaných činnostech ve ŠD pracovali účastníci v souladu se ŠVP ŠD samostatně i ve skupinách, se zájmem se zapojovali do společných aktivit, měli radost z dosažených výsledků. Byly u nich rozvíjeny především kompetence pracovní, komunikativní, sociální a kompetence k řešení problémů. Při rukodělné a výtvarné práci měli příležitost uplatnit svoji představivost, efektivně byly zařazovány také pohybové aktivity. Vychovatelky účastníky vhodně motivovaly, průběžně je pozitivně hodnotily a dbaly na individuální přístup. Vzájemná komunikace byla na dobré úrovni, založená oboustranném respektu a dodržování společně stanovených pravidel. Ve ŠD byla pozitivní pracovní atmosféra.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má očekávanou úroveň.***

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávací výsledky žáků ZŠ sleduje průběžně standardními způsoby, např. vyhodnocováním pololetní a závěrečné klasifikace, vyhodnocováním prověrek v některých předmětech. Pozitivem je zapojení do mnoha externích hodnocení míry rozvoje kompetencí žáků, funkčních gramotností a splnění standardů základního vzdělání. V hodnoceném období škola využila nabídky dvou komerčních firem (testování žáků 9. ročníku – český jazyk, matematika, přírodovědný základ, humanitní základ, ekonomické dovednosti a anglický jazyk) a zapojila se do testování realizovaného Českou školní inspekcí (přírodovědný přehled, společenskovední přehled). V provedených komerčních testováních se výsledky žáků ve všech oblastech pohybovaly v úzkém pásu okolo celorepublikového průměru pro základní školy (průměr  $\pm$  cca 5% odchylka), ve společenskovedním přehledu dosáhli výrazně lepších výsledků z dějepisu. Jak vyplývá z analytických zpráv zaslaných škole po testování, výsledky odpovídaly reálným individuálním výsledkům vzdělávání žáků (klasifikaci) a jejich studijní potenciál je využíván optimálně vzhledem k jejich studijním předpokladům. S výsledky vzdělávání žáků a s výsledky provedeného testování ZŠ efektivně pracuje, projednává je na pedagogické radě, s pedagogy jednotlivých předmětů, s žáky a jejich zákonnými zástupci. Z rozboru jsou vyvozovány strategie na zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Účinek zvolených opatření prozatím nelze posoudit, dle vyjádření ředitelky ZŠ s testováním žáků pracuje krátce, vytváří strategii pro pravidelný monitoring. Doposud neproběhlo žádné testování podruhé, aby se jeho výsledky daly porovnat s testováním předcházejícím. Ze školní matriky vyplývá, že výsledky vzdělávání žáků vykazují standardní úroveň dlouhodobě, podíl žáků celkově hodnocených stupněm „prospěl s vyznamenáním“ činí průměrně 60 % (převažují mezi nimi žáci prvního stupně). Stejný podíl žáků (60 %) se ve školním roce 2014/2015 zapojil také do školních kol předmětových soutěží a olympiád, do vyšších než školních kol postoupilo pak cca 25 % žáků.

Z předložené dokumentace MŠ a ze závěrů inspekčních hospitací vyplývá, že se pedagogy MŠ očekávaným způsobem daří přivádět děti k dovednostem dle požadavku ŠVP PV, využitelným při počátečním čtení, psaní a počítání a v orientaci v běžném životě. O výsledcích vzdělávání je v obou třídách MŠ vedena pedagogická diagnostika. Zahrnuje i sledování vývoje dětské kresby, ale bez konkrétního zacílení dalších pedagogických záměrů pro rozvoj osobnosti dítěte. Vhodně, po krátkém odpočinku dětí, škola nabízí předškolní přípravu.

Výsledky vzdělávání účastníků činností ve ŠD sledují ředitelka i vychovatelky průběžně. Při společném každodenním setkávání s dalšími pedagogy ZŠ projednávají úspěšnost žáků a chování při zájmovém vzdělávání. Při činnostech ve ŠD dosahují žáci výsledků na očekávané úrovni dle ŠVP ŠD.

Na očekávané úrovni jsou rovněž poradenské služby školy zajišťované pro žáky ZŠ zejména výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. Výchovná poradkyně se zaměřuje na řešení výchovných a vzdělávacích problémů, kariérové poradenství a poskytování odborných informací žákům, pedagogy i zákonným zástupcům žáků. Standardním způsobem seznamuje žáky s nabídkou středních škol i víceletých gymnázií, poskytuje materiály i konzultace pro volbu povolání a aktualizuje informace na nástěnce ve škole. Žáci se ŠVP jsou školou vyhledáváni, evidováni a zohledňováni. K vyrovnání podmínek pro vzdělávání těchto žáků účinně přispívá vhodný přístup pedagogy, podpora asistenta pedagoga, reedukační péče i metodické návštěvy pracovníků pedagogicko-psychologické poradny ve škole, v jejichž rámci je vyhodnocována účinnost individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) žáků. V IVP pro školní rok 2015/2016 se vyskytovaly

formální nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Rozvíjení znalostí a dovedností žáků se SVP většinou odpovídá jejich předpokladům, u dvou žáků byly výsledky horší (minimálně z jednoho z rozhodujících předmětů byli tito dva žáci hodnoceni stupněm dostatečný). Vyrovnávání rozdílů ve ŠVP při přestupu žáků z jiné ZŠ je řešeno individuálně, a to zjištěním jejich aktuálních znalostí, poradenstvím a vytvořením dostatečného prostoru k adaptaci na nové prostředí. Také v případě žáků ohrožených školní neúspěšností je dle vyjádření výchovné poradkyně důraz kladen především na individuální přístup. Někteří žáci podle potřeby využívají možnost doučování. Žáci s odlišným mateřským jazykem nemají jazykovou bariéru, jejich začlenění do kolektivu třídy je bezproblémové. Potřebnou pomoc žákům a dětem se SVP poskytují v souladu s učebními dokumenty také MŠ a ŠD.

ZŠ má jasně stanovená pravidla zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a opatření k prevenci sociálně patologických jevů, která jsou zakotvena ve vnitřních dokumentech školy (např. školní řád, preventivní protidrogový program, školní preventivní strategie). Průběžně sleduje případné signály rizikového chování a bez zbytečného odkladu efektivně uplatňuje pravidla postupu v případě jejich výskytu. Ukládána jsou výchovná opatření, jednáno je se žáky a jejich rodiči. Některé případy rizikového chování jsou řešeny ve spolupráci s Odborem sociální péče a ochrany dětí, nebo Pedagogicko psychologickou poradnou. Vhodně využívána jsou i vlastní dotazníková šetření pro diagnostiku sociálně patologických jevů na škole. V případě potřeby je žákům k dispozici schránka důvěry. Z vedené knihy úrazů pro žáky ZŠ vyplývá, že se počet zápisů úrazů v hodnoceném období mírně zvýšil, a to hlavně z důvodu pečlivého zaznamenávání i drobných úrazů, např. odřenin. Nejvíce úrazů bylo zaznamenáno při výuce tělesné výchovy, o přestávkách, ve školní družině při herních činnostech. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí MŠ je dobře nastavena, stabilně nízký počet drobných úrazů dětí v průběhu hodnoceného období poukazuje na účinnou protiúrazovou prevenci.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

### ***Zásadní klady***

- *Podnětná výzdoba prostor školy.*
- *Vybavení zahrady MŠ prvky podporujícími rozvoj pohybových dovedností a ekologického vědomí u dětí.*
- *Vybavení venkovního sportoviště ZŠ.*
- *Využití školní zahrady ZŠ ke vzdělávání – geologická a dendrologická stezka.*
- *Začlenění tematiky EVVO do výuky, přesah EVVO do ekologicky zaměřených školních projektů a akcí.*

### ***Slabé stránky***

- *Dva nekvalifikovaní pedagogové v ZŠ.*
- *Malá tělocvična ZŠ.*
- *Nesystematické provádění diferenciací úkolů či obsahu učiva a hodnocení podle možností a dovedností jednotlivých žáků ZŠ.*



- *Nediferencování vzdělávací nabídky s ohledem na individuální možnosti dětí v MŠ.*
- *Málo prostoru vytvořeného pro provádění sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ZŠ v závěru vyučovací hodiny.*
- *Nedostatečné podmínky pro provádění prevence řečových vad dětí v MŠ.*
- *Nadstandardní aktivita (anglický jazyk) nevhodně probíhá hned po obědě od 12:30, tj. v době, kdy mají mít děti MŠ možnost relaxovat na lůžku*

#### ***Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti***

- *Nedostatky ve školním řádu ZŠ a organizaci vání vzdělávání (pobyt žáků v budově školy o přestávce mezi dopoledním a odpoledním vyučováním)*
- *Formální nedostatky IVP*

#### ***Návrhy na zlepšení stavu***

- *V reálné výuce v ZŠ více využívat možnosti diferencovat úkoly či obsah učiva a hodnocení podle možností a dovedností žáků.*
- *Zvýšit podíl sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ZŠ v závěru vyučovací hodiny.*
- *Zaměřit DVPP učitelek MŠ na logopedickou prevenci a následně systematicky provádět prevenci řečových vad dětí.*
- *Diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na individuální možnosti dětí v MŠ.*
- *Důslednější kontrola dosahovaných výsledků vzdělávání žáků se SVP.*

#### ***Hodnocení vývoje od poslední inspekční činnosti v roce 2011***

- *Došlo k personální změně ve funkci ředitele školy.*
- *Zvýšila se kvalifikovanost pedagogického sboru ZŠ.*
- *Rozvíjení kompetencí žáků, úroveň vzdělávání a výsledky vzdělávání žáků ZŠ udržely požadovanou očekávanou úroveň.*
- *Škola zahájila ověřování výsledků vzdělávání žáků, testování míry rozvoje jejich kompetencí, funkčních gramotností a splnění standardů základního vzdělání testováním žáků.*
- *Zvýšil se počet oddělení školní družiny.*
- *Zahrada MŠ prošla celkovou rekonstrukcí.*

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná obcí Cerhovice 16. září 2002 v platném znění včetně dodatků a příloh (Dodatek ze dne 18. března 2013, Příloha ze dne 2. dubna 2013)
2. Jmenování ředitelky školy vydané radou městyse Cerhovice dne 22. května 2013
3. Jmenování zástupkyně ředitelky pověřené řízením MŠ ze dne 1. července 2013
4. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců v oblasti Bezpečnosti a ochrany zdraví a Požární ochrany ze dne 26. září 2013
5. Údaje o škole vedené v rejstříku škol a školských zařízení k termínu konání inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. 73/07 „Škola pro budoucnost“ ze dne 1. září 2007 ve znění aktualizace ze dne 1. září 2013
7. Tematické plány pro 1. – 9. ročník zpracované pro výuku všech předmětů ve školním roce 2015/2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Barevný rok v mateřské škole“ účinný od 2014/2015 s čj. 4/ZS/80/2014
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Školní družina“ s platností od 1. září 2015
10. Koncepce rozvoje školy z roku 2013
11. Organizační řád ZŠ účinný od září 2010 (aktualizace 1. září 2013)
12. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ i ZŠ za školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
13. Zápis z jednání předmětových a metodických komisí za školní rok 2015/2016
14. Stížnost ze dne 25. listopadu 2015 (vč. Informace o prošetření stížnosti a podkladů o jejím prošetření)
15. Školní řád MŠ i ZŠ platný v době konání inspekční činnosti
16. Vnitřní řád školní družiny platný v době konání inspekční činnosti
17. Třídní knihy MŠ i ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 vč. příloh
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD, školní roky 2014/2015 a 2015/2016 včetně časových měsíčních a týdenních rozvržení činnosti školní družiny
19. Rozvrhy hodin ZŠ vedené platné k termínu konání inspekční činnosti
20. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
21. Personální dokumentace zaměstnanců školy k termínu konání inspekční činnosti
22. Výpisy nabídky volných pracovních míst k termínu konání inspekční činnosti
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
24. Kniha úrazů ZŠ a Kniha úrazů MŠ, školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k termínu konání inspekční činnosti
25. Dokumentace k přijímání žáků do ZŠ za školní rok 2014/2015, 2015/2016
26. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky za školní rok 2014/2015 a 2015/2016 (dokumentace žáků vedených pod čísly jednacími 59/15, 31/16)
27. Dokumentace k přijímání k předškolnímu vzdělávání (vzorek) k termínu inspekční činnosti
28. Dokumentace k přijímání účastníků k činnostem ŠD za školní rok 2015/2016

29. Evidence dětí MŠ, žáků ZŠ a účastníků ŠD (školní matrika) k termínu konání inspekční činnosti
30. Docházkové sešity ŠD, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
31. Zpráva o výsledcích žáků základních škol – Pilotní ověřování jednotných testů v rámci přijímacího řízení 2015, červenec 2015 (Cermat)
32. Výsledky testování třídy – výběrové zjišťování výsledků žáků 2014/2015 – 9. ročník ZŠ – Přírodovědný přehled (Česká školní inspekce) ze dne 5. června 2015
33. Výsledky testování třídy – výběrové zjišťování výsledků žáků 2014/2015 – 9. ročník ZŠ – Společenskovední přehled (Česká školní inspekce) ze dne 5. června 2015
34. Výsledky testování třídy – výběrové zjišťování výsledků žáků 2014/2015 – 9. ročník ZŠ – Celkové výsledky školy - Základní škola a mateřská škola Cerhovice, okres Beroun (Česká školní inspekce) ze dne 5. června 2015
35. Výsledky testování 9. tříd (Calibro), 2015
36. Výsledky - Celoplošné testování NIQES 5. a 9. ročník, 2013
37. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vzorek, školní roky 2014/2015 a 2015/2016
38. Školní preventivní strategie pro školní rok 2015/2016
39. Preventivní protidrogový program ZŠ a MŠ Cerhovice pro školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
40. Zápisy výchovné komise, jednání s žáky i zákonnými zástupci – vzorek, pro školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
41. Pedagogická diagnostika o dětech v MŠ vedená k termínu inspekční činnosti
42. Výjimka povolená zřizovatelem z nejvyššího počtu dětí ve třídách MŠ ze dne 1. září 2010 na dobu neurčitou
43. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-23/11-S, ze dne 14. ledna 2011
44. Informace o škole z webových stránek školského rejstříku (<http://resjkol.msmt.cz>), regionálního sběru dat (<http://sberdat.uiv.cz/login/>) a školy ([www.zs.cerhovice.cz](http://www.zs.cerhovice.cz))
45. Přehled hospodaření za 1-12/2015 – členění dle středisek v KČ
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 12. 1. 2015
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 15. 1. 2016
48. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – úpravy rozpočtů na roky 2014, 2015
49. Hlavní kniha analytická s podrobnějším členěním 12/2014 a 12/2015
50. Jídelní lístky za školní rok 2015/2016
51. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2014/2015

## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

*Martin Krupa v.r.*

Mgr. Radka Hlaváčová, školní inspektorka

*Radka Hlaváčová v.r.*

Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

*Daniela Hradecká v.r.*

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

*Petr Jiroš v.r.*

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

*Václav Skála v.r.*

Ing. Dana Drlíková, školní inspektorka

*Dana Drlíková v.r.*

V Praze 23. května 2016

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Irena Štochlová, ředitelka školy

*Irena Štochlová v.r.*

V Cerhovicích 26. května 2016