



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-1222/22-Z

Název	<b>Základní škola Zdounky, okres Kroměříž, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č.p. 59, 768 02 Zdounky</b>
E-mail	<b>skola@zsdounky.cz</b>
IČO	<b>75020793</b>
Identifikátor	<b>600118681</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lenka Beranová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Zdounky</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 59, 768 02 Zdounky</b>
Inspekční činnost na místě	<b>10. 11. 2022 – 14. 11. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Základní škola Zdounky, okres Kroměříž, příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem školy je obec Zdounky. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 212 žáků v 9 třídách, z toho 40 žáků se speciálními

vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“) s přiznaným 1. až 3. stupněm podpůrného opatření a tři žáci s odlišným mateřským jazykem.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola má jasnou a realisticky formulovanou dlouhodobou koncepci rozvoje. V jednotlivých oblastech výchovně vzdělávacího procesu byly nastaveny srozumitelné a realizovatelné cíle reflektující plány zřizovatele a splňující zásady základního vzdělávání se záměrem připravit žáky na jejich další uplatnění v životě s důrazem na ekologickou výchovu. Do komunikace o svých strategických plánech vzdělávání vedení školy aktivně zapojovalo jak pedagogy, tak i zákonné zástupce žáků a jejich podnětné náměty a připomínky účelně začleňovalo do svých strategických dokumentů. Škola měla jasně nastavená efektivní pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti. V souladu s koncepcí se vedení školy dařilo vytvářet příznivé klima ve škole, zkvalitňovat podmínky vzdělávání v oblasti výchovného poradenství a v oblasti materiálně technické zejména ve spolupráci se zřizovatelem a s dalšími subjekty. Ředitelka školy dlouhodobě řešila problémy v oblasti personální, kdy se jí doposud nepodařilo zajistit stabilní plně odborně kvalifikovaný pedagogický sbor.

Kontrolní a hospitační činnost byla účelně rozdělena mezi ředitelku školy a její zástupkyni. V pravidelné hospitační činnosti se vedení školy cíleně zaměřovalo zejména na sledování pracovní atmosféry, na naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), uplatňování pestrých metod a forem výuky, učení v souvislostech a mezipředmětové vztahy, což se kladně odrazilo ve výuce. Vyhodnocování pozitivních i negativních zjištění z hospitační činnosti poskytovalo pedagogům účinnou zpětnou vazbu pro zkvalitnění jejich práce.

Vzdělávání vycházelo ze školního vzdělávacího programu, na jehož tvorbě se pedagogové školy aktivně podíleli a promyšleně jej inovovali. V souladu s aktuálním rámcovým vzdělávacím programem už od letošního školního roku škola zahájila výuku podle aktualizovaného ŠVP s důrazem na orientaci žáků v digitálním prostředí.

Vzdělávání žáků zabezpečoval pedagogický sbor, který byl z převážné části odborně kvalifikovaný. Vedení školy se aktivně vzdělávalo v různých oblastech, což účelně přispívalo ke zkvalitnění procesů řízení. K vyšší efektivitě vzdělávání vedlo i cíleně plánované další vzdělávání pedagogických pracovníků a sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol, převážně v předmětu informatika. Nově získané informace ze vzdělávacích akcí si pedagogové průběžně předávali a vhodně je aplikovali do výuky. Začínajícím vyučujícím byla poskytována přínosná metodická podpora zkušených pedagogů v rámci tandemové výuky a při předávání zpětné vazby ke kvalitě použitých výukových metod.

Škola každoročně zvyšovala úroveň materiálně technických podmínek v souladu s koncepcí rozvoje školy, především v rámci přírodovědného vzdělávání a rozvoje praktických dovedností. Aktivní zapojení do projektové činnosti napomáhalo škole získávat finanční zdroje, jejichž efektivní využití zejména v oblasti environmentálního vzdělávání obohatilo vzdělávací nabídku pořádáním projektových dnů a také rozvíjením digitální gramotnosti žáků. Využití účelových prostředků umožnilo škole rozvíjení pracovních dovedností žáků. Pro zájmové vzdělávání ve školní družině škola disponovala kvalitně vybavenými vnitřními i vnějšími prostory určenými pro relaxaci a zájmové aktivity.

Vnější i vnitřní prostředí školy bylo čisté a estetické, škola pravidelně vyhodnocovala bezpečnostní rizika a přijímala účinná opatření pro zajištění fyzické bezpečnosti žáků. Školní stravování bylo v souladu se zásadami zdravého životního stylu.

Poradenské služby ve škole byly na dobré úrovni zabezpečovány školním poradenským pracovištěm, a to v účinné spolupráci s vedením školy, ostatními pedagogickými pracovníky a školskými poradenskými zařízeními. V rámci kariérového poradenství výchovná poradkyně aktivně pomáhala žákům při výběru pracovního a společenského uplatnění. Soustavná pozornost školy byla věnována prevenci rizikového chování žáků. Preventivní strategie se vhodně odrážela do aktivit školy.

Při pořádání společných akcí škola aktivně spolupracovala s různorodými místními spolky, firmami, organizacemi a školami zlínského regionu. Velmi přínosná byla zejména spolupráce se zřizovatelem vedoucí k obnově a modernizaci materiálních podmínek školy, při které bylo u žáků současně rozvíjeno posilování sounáležitosti školy s obcí. Ke zkvalitnění výuky informatiky efektivně přispěla vzájemná spolupráce vyučujících školy s vyučujícími partnerské základní školy spočívající v on-line hospitacích a společné tandemové výuce učitelů z obou škol.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované vyučovací hodiny na prvním stupni základní školy probíhaly v klidné a příjemné pracovní atmosféře, kterou podporovalo podnětné a příjemné prostředí jednotlivých tříd i pozitivní partnerský vztah mezi pedagogy a žáky. Žáci byli dostatečně vhodně motivováni k učení a požadavky na ně kladené byly srozumitelné, odpovídající jejich schopnostem a dovednostem. Pedagogové žákům dávali dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru a prožitku. Zvolené formy a metody výuky odpovídaly stanoveným cílům, žáci byli vedeni ke vzájemné spolupráci a komunikaci. Převládala promyšlená frontální výuka nejčastěji ve spojení s metodou řízeného rozhovoru či samostatnou prací žáků. Pro podporu celkového rozvoje žáků a názornost byly účelně využívány učební pomůcky a audiovizuální technika. Zvolené činnosti v hodinách žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala neustálou aktivitu a přirozený zájem žáků po celou dobu výuky. Vhodným způsobem byla rozvíjena tvořivost žáků, byly aplikovány mezipředmětové vztahy, při nichž docházelo k propojování učiva a reálného života. Práce jednotlivých žáků byla sice průběžně hodnocena, ale většina vyučovacích hodin nebyla zakončena závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením jejich průběhu. Nebyl vytvářen dostatečný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Metody výuky výchovných předmětů na prvním i druhém stupni základní školy byly účinné, často volená práce ve skupinách nebo ve dvojicích a samostatná práce odpovídala obsahu a cílům vyučovacích hodin. Žáci dostávali účinnou zpětnou vazbu vedoucí ke správné korekci v pracovních postupech či správném provádění cviků. Dodržování pravidel her a postupů práce rozvíjely cílevědomě rozvoj sociálních kompetencí.

Zvolené metody a formy výuky na druhém stupni základní školy byly ve většině sledovaných hodin promyšlené a měly pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání. Ke vstupní i průběžné motivaci žáků byly vhodně využívány jejich dosavadní znalosti a praktické zkušenosti. Tempo a organizace výuky byly adekvátní k individuálním vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, žáci byli systematicky vedeni k dodržování správné odborné terminologie. Ve výuce byla účinně respektována důležitost rozvoje matematické, jazykové, přírodovědné i sociální gramotnosti. Při procvičování učiva bylo efektivně využito informačních technologií. Průběžně byly oceňovány dílčí úspěchy žáků a byla jim poskytována kvalitní zpětná vazba. Během výuky žáci dostávali dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci i spolupráci, nebáli se dotazovat k probíranému učivu. Většina vyučovacích hodin byla cíleně zakončena závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením jejich průběhu. V malé

míře však bylo využito práce žáků při vyhledávání informací z různých zdrojů a metod rozvíjejících kritické myšlení.

Činnost školní družiny byla přínosná pro prohloubení vzdělávací nabídky školy. Žáci měli po výuce dostatek prostoru pro odpočinkové a volné pohybové aktivity, náležitě byly rozvíjeny zejména jejich sociální a komunikativní kompetence.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky hodnocení vzdělávání jednotlivých žáků a tříd byly průběžně projednávány pedagogickou radou a byla přijímána účinná doporučení k jejich zlepšení. Do systému hodnocení výsledků byly účelně zapojeny metodická sdružení 1. stupně základní školy a předmětové komise 2. stupně základní školy, které cíleně sledovaly a analyzovaly vzdělávací výsledky žáků. K jejich zlepšování byla vedením školy následně přijímána účinná opatření a byly stanoveny konkrétní postupy, které ve výuce umožnily na zjištěné nedostatky ve výsledcích jednotlivých žáků adekvátně reagovat. O průběhu a výsledcích vzdělávání byli zákonní zástupci žáků pravidelně informováni při osobním kontaktu, na třídních schůzkách a pomocí webového systému školy.

Objektivní zpětnou vazbu o kvalitě studijního potenciálu žáků a pedagogické práce škola získala ze dvou externích testování žáků 5. a 9. tříd v matematice, českém a anglickém jazyce a chemii. Vzdělávací výsledky žáků v těchto předmětech byly ve srovnání s celorepublikovým průměrem mírně podprůměrné s výjimkou testování v chemii pro 9. ročník, kde bylo dosaženo mírně nadprůměrné úrovně. Škola s výsledky průběžně pracovala a přijímala účinná opatření. Ve školním vzdělávacím programu byl účelně navýšen počet disponibilních hodin v několika vzdělávacích oblastech, což současně s dělením tříd v některých předmětech značně přispělo k zintenzivnění individuálního přístupu k žákům a pozitivně se odráželo ve vzdělávacích výsledcích žáků zejména v přírodovědné oblasti.

Žáci ohrožení školním neúspěchem i žáci se SVP byli ve škole systematicky evidováni. Příčinami jejich vzdělávacích obtíží a zhoršeného prospěchu se pedagogové cíleně a průběžně zabývali. Při jejich řešení byla žákům i jejich zákonným zástupcům poskytována vhodná podpora, stejně tak i pedagogům pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pomoc žákům se SVP formou podpůrných opatření zahrnovala efektivní asistentskou podporu a možnost vzdělávání podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů i plánů pedagogické podpory. Účinná individuální pomoc jim byla věnována také prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče. Zapojení školního psychologa přispívalo ke zkvalitnění práce v třídních kolektivech a k řešení individuálních problémů žáků. Všem žákům byla v případě jejich zájmu poskytována potřebná systematická podpora formou doučování a konzultačních hodin. Cílenou pozornost škola zaměřovala na budování pozitivního vnitřního klimatu ve třídách.

Škola aktivně vytvářela velmi dobré podmínky pro motivaci žáků k úspěšné účasti v soutěžích na regionální úrovni především v přírodovědné, sportovní, literární a výtvarné oblasti.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Změna na pozici ředitele školy.

- Modernizace vnitřních a vnějších prostor školy.
- Zřízení pozice školního psychologa.

### **Silné stránky**

- Spolupráce se zřizovatelem při obnově a modernizaci školního prostředí s pozitivním dopadem na vzdělávání žáků.
- Oboustranně přínosná kvalitní spolupráce s partnerskou základní školou při tandemové výuce v předmětu Informatika.
- Dlouhodobě výborné výsledky žáků ve výtvarných, literárních a sportovních soutěžích na okresní úrovni a velmi dobré výsledky žáků v přírodovědných soutěžích na krajské úrovni.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Minimální využívání různých informačních zdrojů žáky ve výuce a práce se získanými daty.
- Chybějící vedení žáků k podpoře kritického myšlení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se při hospitační činnosti na využívání různých informačních zdrojů žáky a začleňování kritického myšlení do výuky.
- Zejména na 1. stupni základní školy vytvářet v závěru vyučovacích hodin vhodný časový prostor ke zhodnocení obsahu výuky učiteli i žáky a vytvářet dostatečný prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Nadále usilovat o kompletní zajištění kvalifikovaného pedagogického sboru.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Zdounky, okres Kroměříž, příspěvková organizace, s účinností od 1. 1. 2003 čj. 3/2002 včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 26556/2016-2, s účinností od 26. 8. 2016
3. Jmenovací dekret ředitelky školy s účinností ode dne 1. 8. 2022
4. Školní řád s účinností od 15. 2. 2021 a dodatek č. 1 ke školnímu řádu platný od 1. 9. 2022 k datu inspekce
5. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
6. Třídní knihy, výkazy, rozvrhy tříd a vyučujících ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
7. Koncepce dalšího rozvoje školy na období 2016-2022 a 2022-2028
8. Roční plán práce 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Vzdělání – cesta k úspěchu, základní škola Zdounky, okres Kroměříž, příspěvková organizace ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
10. Školní vzdělávací program školní družiny ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
11. Plán školení a dalšího vzdělávání zaměstnanců na školní rok 2021/2022, 2022/2023

12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
13. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
14. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce
15. Dokumentace ke školnímu stravování v roce 2022 k datu inspekce
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
17. Zápisy z jednání metodických sdružení pro 1. stupeň a z předmětových komisí pro 2. stupeň ve školním roce 2021/2022, 2022/2023 k datu inspekce
18. Záznamy o hospitalaci ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
19. Dokumentace k oblasti výchovného a kariérového poradenství ve školním roce 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekce

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zuzana Tydlačková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Ing. Zuzana Mücková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.