



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-767/26-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-149/26-Z

Název	Rožnovská lesní mateřská škola z. s.
Sídlo	Horní Dráhy 2761, 756 61, Rožnov pod Radhoštěm
E-mail	skolka@lsroznov.cz
IČO	05 155 088
Identifikátor	691 010 404
Právní forma	spolek
Zastupující	Ing. Ludmila Novotná
Zřizovatel	Rožnovská lesní mateřská škola z. s.
Místo inspekční činnosti	Pod Kozincem 609, Rožnov pod Radhoštěm
Inspekční činnost na místě	10. 6. 2026 – 11. 6. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Rožnovská lesní mateřská škola, z. s., je soukromá mateřská škola poskytující předškolní vzdělávání dětem zpravidla ve věku od 3 do 6 let. Nejvyšší povolená kapacita školy činí 24 dětí. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 23 dětí, z toho 9 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání a 1 dítě mělo odklad povinné školní docházky.

Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jehož hlavním záměrem je podpora všestranného rozvoje dítěte prostřednictvím každodenního

pobytu a učení v přírodním prostředí. Škola využívá principy lesní pedagogiky a kladě důraz na respektující přístup, samostatnost dětí a prožitkové učení.

Provoz školy je zajištěn v pracovních dnech od září do června v době od 7.30 do 16.00 hodin. Aktuální informace o činnosti školy, vzdělávacím programu a pořádaných akcích jsou zveřejňovány na webových stránkách školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

S filozofií alternativy lesní mateřské školy se prokazatelně ztotožňují všichni zaměstnanci i rodiče dětí. Sdílené zaměření a vize rozvoje školy se daří postupně naplňovat zkvalitňováním materiálních podmínek, v oblasti personálního rozvoje a spolupráce s partnery. Příkladné úrovně dosahuje především spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří se aktivně podílejí na bezproblémovém chodu školy, která podporuje jejich zapojení do všech formálních i neformálních školních akcí. Učitelky jim v rámci svých kompetencí předávaly poznatky o dětech, popř. kontakty na další odborníky (logopedie) a v případě potřeby se domlouvali na společném působení na děti. Škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci s dalšími subjekty ve městě a okolí a partnerské kontakty navazuje se základní školou i dalšími vzdělávacími a kulturními organizacemi, popř. firmami, tato spolupráce vhodně doplňovala vzdělávací nabídku školy. V rámci asociace spolupracuje škola s dalšími lesními mateřskými školami a využívá získané poznatky ke zkvalitňování vlastní činnosti.

Předškolní vzdělávání bylo odborně zajištěno ředitelkou a dvěma učitelkami a dvěma průvodkyněmi. Pedagogický tým v příkladné spolupráci zajišťuje kvalitní a podnětné vzdělávání dětí. Ředitelka prokázala marnou snahu získat pouze kvalifikované učitelky, takže jedna z nich si požadovanou odbornou kvalifikaci aktuálně doplňuje. Všichni pedagogové průběžně rozvíjejí své profesní kompetence prostřednictvím dalšího vzdělávání a sdílení zkušeností, což přispívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu i celkového fungování školy. Škola je zapojena do projektů zaměřených na podporu rovného přístupu ke vzdělávání. Získané finanční prostředky využívá zejména na personální podporu prostřednictvím školního asistenta, na další vzdělávání pedagogických pracovníků a podporu dětí se zvýšenou potřebou podpůrných opatření.

Vzdělávání probíhá převážně ve venkovním prostředí v lokalitě Kozinec v blízkosti města Rožnov pod Radhoštěm. Zázemí školy tvoří rozlehlý přírodní pozemek s loukou, sadem, zahradou, zastřešenou stodolou a dalšími prvky podporujícími pohybové, environmentální a zážitkové učení. Pro vzdělávání dětí za nepříznivého počasí a k odpočinku slouží menší uzamykatelný objekt v areálu školy a nově vybudovaná jurta. Tyto úpravy významně přispěly ke zkvalitnění prostředí pro vzdělávání, pobyt i praktické činnosti dětí. Škola má k dispozici sociální zařízení s tekoucí vodou a místnost s možností vytápění v kachlových kamnech, ve které je uloženo také materiální vybavení školy, výtvarné a pracovní pomůcky, různé stavebnice a také dětská knihovna.

Dopolední svačinu a nápoje zajišťují rodiče podle stanovených pravidel. Pitný režim je během dne průběžně doplňován pedagogickým pracovníky. Obědy a odpolední svačiny jsou zajišťovány externím dodavatelem na základě cateringové smlouvy. V oblasti bezpečnosti má škola nastavena funkční preventivní opatření. Děti jsou průběžně a s ohledem na svůj věk seznamovány se zásadami bezpečného chování a s možnými riziky v různých prostředích.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu tematicky vycházely z běžného života dětí v návaznosti na dění v přírodě. Průběžné plánování bylo zaměřeno na vzdělávací nabídku činností bez stanovení konkrétních vzdělávacích cílů. Plánovaná nabídka vzdělávacích činností nebyla sice dostatečně provázána s průběžným hodnocením výsledků vzdělávání jednotlivých dětí, v průběhu vzdělávání však byly vývojové předpoklady dětí a jejich aktuální potřeby přirozeně respektovány. Částečně byly využívány také poznatky získané z pedagogické diagnostiky. Vzdělávací obsah byl dle možností vhodně doplňován tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami v návaznosti na zaměření školy, tradice a slavnosti ve městě či příležitostné nabídky.

Vzdělávání dětí probíhalo většinu času ve volné přírodě. Zvolené metody vzdělávání byly vcelku efektivní a vedly k naplnění vzdělávacích záměrů. Časová i tematická provázanost spontánních i řízených aktivit umožňovala dětem věnovat se vlastní hře nebo si vybírat z nabízených činností s jasným vzdělávacím záměrem. Děti měly příležitosti ke spolupráci a měly možnost se dle potřeby vyjádřit, dostatečně byla využívána vlastní aktivita dětí a jejich podněty. Účelně byly realizovány různé formy spontánního i organizovaného vzdělávání s výrazným uplatněním situačního a prožitkového učení, s ohledem na aktivitu dětí, se záměrem rozvíjení jejich schopnosti řešit aktuální problémové situace. Použité metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Připravená nabídka výtvarných a pracovních aktivit nebo experimenty s přírodními materiály vzbuzovaly zájem dětí. Využité pohybové hry i další pohybové aktivity v přírodě byly vhodně zvolené a také zdoláváním přírodních překážek při různých aktivitách venku téměř za každého počasí dochází i ke zvyšování jejich fyzické kondice dětí. Výrazně pozitivně je hodnoceno seznamování dětí s přírodou a jejich cílené vedení k pochopení přírodních zákonitostí. Průběžné pozitivní hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. Vhodně bylo využito pochvaly a kladného hodnocení dětí a dle okolností i stručné zhodnocení aktivity po skončení činností. Ve sledovaném vzdělávání však nebyly děti účelně vedeny k vlastní sebereflexi a vzájemnému hodnocení. Vzdělávání probíhalo v přátelské a pohodové atmosféře.

V době inspekce byl denní řád v dostatečné míře přizpůsoben aktuálnímu počasí i potřebám dětí, stanovený režim dne respektoval psychohygienické zásady. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Osobní kontakty mezi zaměstnanci školy a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, pozitivem byl empatický přístup všech zaměstnanců ke každému dítěti ve skupině. Děti měly dostatečný prostor k samostatnému řečovému projevu při neformálních rozhovorech s pedagogickými pracovníci, s dětmi, při sdělování vlastních zážitků. I přes jistá omezení, která pobyt v přírodě přirozeně vytváří, byla zřejmá snaha pedagogů o rozvoj požadovaných hygienických návyků, přičemž byla účinně podporována samostatnost dětí. Při obědovém stolování byly u dětí dostatečně rozvíjeny kulturní a společenské návyky, svačiny v přírodě však mají svá specifická pravidla a rituály. Poobědní odpočinek doprovází četba učitelky, poté se děti zabývají vhodnými klidnými činnostmi a pro ty, které plnily povinné předškolní vzdělávání, jsou připraveny vzdělávací aktivity podporující bezproblémový vstup do 1. třídy. Odpolední činnosti vhodně tematicky navazovaly na dopolední program, ale také vycházely z aktuálního zájmu dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky byly ve sledovaných činnostech dětí dobré úrovně ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Děti měly osvojená stanovená pravidla, projevovaly schopnost vzájemné kooperace i volby z nabízených možností a samostatnost při řešení problémů, účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy.

Velmi dobrých výsledků ve vzdělávání je dosahováno v oblasti výchovy ke zdraví a fyzické zdatnosti dětí, které prokazují vysokou míru samostatnosti a sebeobsluhy při každodenních činnostech, v rozhodování i převzetí odpovědnosti přiměřeně svému věku. Současně mezi sebou vytvářejí respektující a vstřícné vztahy, spolupracují, vzájemně si pomáhají a přirozeně se podílejí na fungování skupiny. Děti byly komunikativní, snadno navazovaly kontakty a aktivně přistupovaly k řešení různých úkolů. Dokázaly se orientovat ve známém prostředí, měly osvojeny potřebné poznatky. Prokazovaly dobré znalosti o přírodě a při pobytu venku využívají svých praktických zkušeností, zvládaly dobře pohybové dovednosti při zdolávání terénu.

Potřeby a možnosti dětí byly přirozeně respektovány, pedagogové průběžně motivovali jejich výkony pochvalou nebo pozitivním adresným hodnocením včetně poučení z případných chyb. Zavedený systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání má jednotnou formu a zahrnuje všechny oblasti jejich rozvoje. Pedagogické pracovníce se zjištěnými výsledky vzdělávání zabývají a podle potřeby stanovují závěry pro další pedagogickou práci. Tato doporučení byla pouze částečně využívána při dalším plánování vzdělávacího procesu. Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Vzájemné sdílení zkušeností a poznatků mezi pedagogy i rodiči přispívalo ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Navýšení kapacity školy z 15 na 24 dětí.
- Změna na pozici ředitelky školy.
- Zlepšení materiálních podmínek (vybudování jurty s dřevěným přístřeškem a zelenou střechou, oprava oplocení zahrádky, vybudování vyvýšených záhonků, instalace nových oken ve stodole).

Silné stránky

- Výborná úroveň spolupráce s rodiči, kontakty s dalšími LMŠ v kraji (1.5)
- Významný rozvoj kvality materiálních podmínek v zázemí LMŠ (2.4)
- Spolupráce mezi pedagogy, jejich vzájemná podpora a sdílení informací i pedagogických zkušeností (3.3)
- Ve vzdělávání je významně podporována výchova dětí ke zdraví, jejich sebeobsluha a samostatnost v rozhodování a vlastní zodpovědnosti. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nedostatečná podpora schopnosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V průběžném plánování stanovit konkrétní vzdělávací cíle s ohledem na dosažené výsledky dětí ve vzdělávání.
- Promyslet vhodný způsob a následné uplatnění digitálních technologií pro obohacení vzdělávání a v zájmu podpory rozvoje digitálních kompetencí dětí předškolního věku.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje, odbor školství, mládeže a sportu čj. 65646/2024 ze dne 24. 7. 2024 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole: 24, s účinností od 1. 9. 2024
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2025/2026 k datu inspekce
3. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ a jejich portfolia k datu inspekce
4. Smlouva o poskytování předškolního vzdělávání a péči o dítě školní rok 2025/2026 (vzorek)
5. Smlouva o zajištění cateringu (stravování dětí) ze dne 2. 5. 2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Marcela Kašíková, školní inspektorka

24. 06. 2026