



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát  
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-95/26-C  
Sp. zn. ČŠIC-S-16/26-C

Název	<b>Mateřská škola Slavče, okres České Budějovice</b>
Sídlo	<b>Slavče 55, 373 21</b>
E-mail	<b>info@msslavce.cz</b>
IČO	<b>75 000 881</b>
Identifikátor	<b>600 056 511</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Alena Jelínková</b>
Zřizovatel	<b>obec Slavče</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Slavče 55</b>
Inspekční činnost na místě	<b>3. 2. 2026 – 5. 2. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/204 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Mateřská škola Slavče, okres České Budějovice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Mateřskou školu navštěvovalo k termínu inspekční činnosti 40 dětí ve dvou třídách, z toho 14 dětí v povinné předškolní docházce. Škola eviduje jedno dítě s příznými podpůrnými opatřeními, jedno dítě bylo mladší tři let. V letošním roce využívá škola výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě. Od minulé inspekční činnosti došlo k rozšíření o další třídu.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Školu vede od školního roku 2024/2025 nová ředitelka, která staví své řízení na znalosti prostředí. K prohlubování manažerských dovedností aktuálně absolvuje kvalifikační studium pro ředitele škol. Koncepce školy je pravidelně revidována a její důraz na individualizaci práce s dětmi se účelně propisuje do nového školního vzdělávacího programu. Ten je již vypracován podle nového rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Škola se profiluje jako partner rodinám a staví na úzké spolupráci se zřizovatelem. Díky velikosti sboru a dobrým vztahům mezi všemi partnery se daří koncepční záměry naplňovat. Vzájemná spolupráce je neformální, vstřícná. Kompletně obměněný sbor realizuje své vzdělávání na základě vlastních zájmů a potřeb, další vzdělávání pedagogických pracovníků není prozatím systematicky ukotveno, hospitační činnost nemá vždy přesah do vedených profesních portfolií učitelek.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z úplaty za předškolní vzdělávání. Další finanční prostředky aktivně získává z projektů, v současné době dokončuje projekt OP JAK II, do kterého byla zapojena téměř ve všech dostupných aktivitách (např. personální podpora – školní asistent, učební pomůcky, projektové dny). Spolufinancování se daří také prostřednictvím darů od firem či příspěvků spádové obce.

I kvůli většímu časovému odstupu od poslední inspekční činnosti lze materiálně-technické vybavení školy hodnotit jako výrazně obměněné a vytvářející odpovídající podmínky pro kvalitní vzdělávání. Škola prošla kompletní rekonstrukcí. Navýšen byl počet tříd, zvětšila se budova, upravena byla venkovní terasa, která nyní slouží jako venkovní učebna, vybudováno bylo nové zázemí pro pedagogy, rekonstruovány byly šatny, sociální zařízení, školní kuchyně, zahrada byla přebudována na přírodní s novými herními prvky. Využívané didaktické pomůcky jsou průběžně obnovovány, modernizovány a doplňovány. Slibně nastavena je také úzká spolupráce s nedalekou mateřskou školou. Ze zkušeností, které vedly v oné škole k udělení příkladu inspirativní praxe, se snaží ředitelka maximálně těžit a propisovat je do každodenní práce. Mimo spolupráce vedení obou škol jsou pořádány i společné kulturní, poznávací a tvořivé aktivity, dílny.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované aktivity předškolního vzdělávání probíhaly během celého dne v pozitivní atmosféře založené na vzájemném respektu všech účastníků vzdělávání. Spontánní i řízené činnosti většinou vycházely z výsledků pedagogického diagnostikování, byly vyvážené, náročnost vzdělávací nabídky byla přizpůsobena vývojovým odlišnostem jednotlivých dětí. Důsledné dodržování pravidel soužití podporovalo zvláště ve třídě starších dětí vytváření vztahů založených na vzájemné toleranci. Zvolené strategie vzdělávání vedly k naplňování očekávaných výsledků učení a k rozvoji potřebných kompetencí dětí všech věkových skupin. Učitelky zvládaly poskytovat dětem průběžnou zpětnou vazbu o tom, jak se rozvíjí, v čem se posunuly. Ve třídě určené pro starší děti bylo možné zaznamenávat počátky smysluplné práce s chybou. Ve třídě mladších dětí měla tato snaha rezervy, zvláště pro chybějící představení očekávaných cílů učení. V obou třídách byla mimořádně vhodně využívána různorodá vzdělávací nabídka, pozitivní dopad měla zdůrazněná tvořivá hra. Samotné řízené činnosti důsledně respektovaly fyziologické potřeby dětí, učitelky dbaly na maximalizaci pobytu venku, kam přenášely jak řízené činnosti, tak volné hry. S dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami pracovala asistentka pedagoga, která byla seznámena s cíli učení, měla možnost podílet se na jejich přípravě i vyhodnocování. V obou třídách byla účelně zařazována oromotorická cvičení, která pomáhají předcházet logopedickým vadám.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje úroveň individuálních výsledků učení prostřednictvím předepsaných portfolií. Vhodně využívané diagnostické nástroje jsou doplňovány rozbořením výsledků učení, které obsahují záměry do dalších období. Plnění těchto záměrů je zhodnoceno v pravidelně realizovaných pedagogických radách, v případě potřeby tyto vyústíjí v konzultace se zákonnými zástupci a podpůrná opatření. Součástí komplexního systému péče je i odborně vedená logopedická prevence v obou třídách. V případě potřeby je zákonným zástupcům doporučováno vyšetření dětí ve školských poradenských zařízeních. I díky individualizaci se škole daří v obecné rovině naplňovat cíle předškolního vzdělávání.

Škole se průběžně daří získávat informace o výsledcích učení dětí po přechodu na spádovou základní školu, se zjištěními se snaží ředitelka pracovat a promítat je do dalších záměrů a jejich modifikací. Příkladná je spolupráce školy s obcí. Aktivity pro veřejnost, které škola pořádá či se jich aktivně zúčastňuje, posilují motivaci dětí k učení, prohlubují znalosti a vědomosti o zvycích a vhodně doplňují cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu. Již po několik desetiletí se škola ve spolupráci s obcí a zákonnými zástupci aktivně spolu zasazuje o přenášení lidových tradic na další generace. Účelně také vytváří sociální vazby a sounáležitost s místem, kde děti žijí.

## Závěry

### Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitele školy.
- Kompletně se obměnil pedagogický sbor školy.
- Výrazným způsobem byla zkvalitněna materiálně-technická oblast školy.
- Od poslední inspekční činnosti se rozšířil počet tříd, zvětšila se budova, vzniklo zázemí pro pracovníky.

### Silné stránky

- Široké sdílení realistické koncepce provázané se školním vzdělávacím programem výrazně zkvalitňuje vzdělávání. (1.1)
- Komplexní materiálně-technická renovace školy i její zahrady výrazně zkvalitnila podmínky pro vzdělávání. (2.4)
- Pedagogové účelně využívají tvořivé hry i dalších strategií tak, aby dokázali naplňovat na ně vázané očekávané výsledky učení a rozvíjeli tím klíčové kompetence dětí. (4.2)
- Diferenciace vzdělávací nabídky v mateřské škole vycházející z pedagogické diagnostiky, účinné poskytování zpětné vazby na základě potřeb dětí efektivně podporuje jejich osobnostní rozvoj. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ne všichni pedagogové využívají zpětnou vazbu z hospitační činnosti k profesnímu rozvoji. (3.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Provazovat zjištění z hospitační činnosti s cíleným vzděláváním pedagogických pracovníků, zapojit případné potřeby školy.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Základní dokumenty školy (zřizovací - zakládací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele) - stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

26. 2. 2026