



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1470/23-M
Sp. zn. ČŠIM-S-253/23-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Soběchleby, příspěvková organizace
Sídlo	753 54 Soběchleby 198
E-mail	hajek@zssobechleby.cz
IČO	71 001 204
Identifikátor	600 146 707
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Josef Hájek
Zřizovatel	obec Soběchleby
Místo inspekční činnosti	Soběchleby 164 Soběchleby 198
Inspekční činnost na místě	11. až 13. a 16. 10. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Soběchleby, příspěvková organizace (dále „škola“, „subjekt“), vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se ve třech homogenních třídách mateřské školy vzdělávalo celkem 56 dětí. Povinného předškolního vzdělávání se účastnilo 17 dětí včetně dvou dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, jedno z nich bylo současně dítětem s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola přijímá rovněž děti mladší tří let, aktuálně se zde vzdělávalo devět z nich. V základní škole se vzdělávalo 126 žáků prvního až devátého ročníku v devíti třídách. Škola eviduje 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními. Ve dvou odděleních školní družiny bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 36 účastníků. Stravování dětí a žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou, která je umístěna v budově mateřské školy.

Informace o subjektu jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výročních zpráv o činnosti školy a na webových stránkách školy (www.zssobechleby.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy jsou stanoveny formálně, nevycházejí z podrobné analýzy stavu a současných podmínek, deklarují pouze obecné priority ve vzdělávání, což neumožňuje její aktivní sdílení všemi účastníky vzdělávacího procesu. Nejsou důsledně stanoveny nástroje, postupy a časový horizont k naplnění vytyčených strategických cílů. Nedostatečně nastavený systém plánování a vlastní hodnocení školy bez efektivního zapojení participujících stran nezajišťuje ve všech oblastech poskytovaného vzdělávání vhodné předpoklady pro kvalitní vývoj školy.

Organizační uspořádání školy odpovídá její velikosti, ředitel školy delegoval část svých kompetencí k řízení mateřské školy na vedoucí učitelku mateřské školy, v základní škole na zástupkyni ředitele. Řediteli školy se však nepodařilo vytvořit provázaný a funkční systém řízení. Výměna informací a sdílení poznatků mezi pedagogy probíhá při každodenním kontaktu a v průběhu jednání pedagogické rady a provozních porad. Informace získané z průběžné, ale nesystémové hodnotící a kontrolní činnosti nejsou dostatečně využívány ke stanovení jednotné strategie pro zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání. Pravidelná jednání pedagogické rady pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání probíhala odděleně. Metodické orgány ve škole nejsou zřízeny. V náležitém rozsahu se pedagogická rada nezabývala problematikou, což negativně dopadá na vzdělávání dětí a žáků. Výsledky vzdělávání a individuální potřeby dětí a žáků nebyly účinně analyzovány. Vedení školy tak při řízení subjektu nevyužívá v plné šíři poradní orgány, které by se konstruktivně zabývaly pedagogickou problematikou a přispívaly ke zkvalitňování předškolního i základního vzdělávání. Nedostatečné zaměření vedení subjektu na řízení pedagogických procesů a nedůsledné vyhodnocování průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání přetrvává od minulé inspekční činnosti.

V základní i mateřské škole je pedagogický sbor převážně stabilní, dvě učitelky jsou s krátkou dobou pedagogické praxe, nastoupily do pracovního poměru v letošním školním roce. Podporu dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovaly dvě asistentky pedagoga. Vedení školy nemá systémově nastavenou metodickou podporu začínajících pedagogů. Ředitel školy monitoroval vzdělávání v mateřské i základní škole pouze nepravidelnými režimovými vstupy, plánovitá hospitační činnost se záměrem zkvalitňování průběhu vzdělávání nebyla realizována. Pedagogům tak schází účinná reflexe

vzdělávacího procesu vypovídající o kvalitě jejich práce. V subjektu nejsou zavedeny vzájemné hospitace pedagogů, sdílení zkušeností probíhá neformálně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků základní školy, včetně osobnostního rozvoje ředitele školy, bylo ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 zaměřeno na odborné dovednosti a na rozšiřování digitálních kompetencí. Na moderní formy výuky či jiné aspekty pedagogického procesu nebyla zaměřena žádná vzdělávací akce, což se projevilo i ve sledovaných vyučovacích hodinách zvláště na 2. stupni základní školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy se uskutečňovalo v souladu s potřebami školy formou vzdělávacích akcí všech předškolních pedagogů. Ti však měli jen ojediněle možnost ovlivnit četnost dalších vzdělávacích aktivit nebo jejich zaměření. Chybí komplexnější a promyšlené vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů, metod a forem ve vzdělávání. Vzájemná pedagogická podpora ve škole probíhá na dobrovolné bázi, vedení školy tyto aktivity plánovitě nesleduje, vychází zpravidla z vlastní iniciativy učitelů, bez žádoucí korekce ředitelem školy, a ne vždy vede ke zvyšování kvality jejich práce v potřebné míře. Takto nastavený systém představuje jen omezený nástroj efektivní kontroly a zjišťování kvality poskytovaného vzdělávání.

Samostatná budova mateřské školy je zastaralá, před dlouhodobě plánovanou rekonstrukcí. Součástí budovy je také školní jídelna. Ve školním roce 2021/2022 byla zřízena třetí třída mateřské školy. Ve všech třídách mateřské školy jsou převážně hračky, knihy a didaktické pomůcky odpovídající věkovému složení dětí, jejich umístění v uzavřených a v některých třídách velmi starých skříňkách však přirozeně nepodporuje samostatnost a aktivitu dětí při hře a spontánních činnostech. Herny, které jsou částečně členěny do herních koutků, slouží zároveň k pohybovým činnostem a odpočinku dětí. Mateřská škola disponuje interaktivní a počítačovou technikou. Dětské hřiště využívané jako školní zahrada slouží v odpoledních hodinách veřejnosti, je vybaveno kromě herních prvků také venkovní učebnou. V termínu inspekční činnosti bylo hřiště využíváno pravidelně, ale v omezeném rozsahu, jelikož některé herní prvky nebyly v odpovídajícím technickém stavu. Vedení školy dostatečně nevyhodnocuje stav materiálně technických podmínek školy.

V základní škole jsou učebny ne zcela dostatečně vybaveny potřebnými učebními pomůckami a projekční technikou. Ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků v základní škole přispívají průběžné dílčí opravy, které však řeší pouze nezbytné a krátkodobé opravy. Škola v roce 2021 uzavřela svou tělocvičnu, která je z bezpečnostních důvodů nezpůsobilá k výuce tělesné výchovy. Náhradním řešením ke sportovním aktivitám žáků zejména v případě nepříznivého počasí obec poskytla k využívání prostory kulturního domu. Tyto prostory sice umožňují naplňování vzdělávacího programu školy, k dlouhodobějšímu využívání pro tělovýchovné aktivity žáků však nejsou optimálně uzpůsobeny.

Prostory školní družiny jsou vybaveny odpovídajícím nábytkem a vhodným vybavením k zájmovým aktivitám. Jedno z oddělení je však umístěno ve velmi zastaralých prostorách školy, které je málo podnětné pro zájmové vzdělávání. Hojně je využíváno obecní hřiště v blízkosti školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V předškolním vzdělávání vychází plánování vzdělávací nabídky z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, jehož součástí bylo rovněž seznamování dětí s anglickým jazykem a hra na zobcovou flétnu. Naplňování části cílů z těchto oblastí bylo při inspekční činnosti zaznamenáno pouze v jedné třídě, a to formou řízené aktivity u stolů. Od poslední inspekční

činnosti se nedaří začleňovat zejména seznamování dětí s cizím jazykem přirozeně a nenásilně do vzdělávání v průběhu celého dne. Organizace a časová dotace jednotlivých aktivit nebyla dostatečně promyšlena a vhodně nastavena. Přetrvávajícím nedostatkem od poslední inspekční činnosti je zkracování řízených činností před pobytem venku s ohledem na stanovenou dobu podávání oběda dětem v některých třídách. Během inspekční činnosti přijala škola opatření v nastavení přímé pedagogické činnosti a souběžného působení pedagogických pracovníků v dopoledním vzdělávacím bloku ve třídě nejmladších dětí tak, aby byly obě učitelky přítomny již při přípravě dětí na pobyt venku a s ohledem na bezpečnost a přítomnost většího počtu dětí mladších tří let i v celém jeho průběhu. Přítomnost sdílené asistentky pedagoga ve třídě dětí v povinném předškolním vzdělávání je zacílena na podporu a rozvoj dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Při některých činnostech je její přítomnost ve třídě vhodně nastavena i vzhledem k individuálním potřebám ostatních dětí, avšak při řízených didakticky zacílených činnostech nebyl potenciál souběžného působení dvou pedagogických pracovníků v této třídě využíván v plné šíři.

Vzdělávání probíhalo v příjemné, radostné a tvůrčí atmosféře. Mezi dětmi a pedagogy panovala důvěra postavená na partnerské komunikaci, vstřícném přijetí a individuálním přístupu. Při ranních hrách měly děti dostatečný prostor pro spolupráci a svobodné rozhodování při volbě her a činností. Vybíraly si z volně přístupných hraček, pomůcek, ve všech třídách se mohly zapojovat do výtvarných aktivit. Řízené didakticky zacílené činnosti měly jasně formulovaný cíl, ve všech třídách však probíhaly převážně frontální nebo individuální formou vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti neměly děti při těchto aktivitách možnost pracovat v menších skupinách či ve dvojicích, realizovat kooperativní učení s řešením problémových úkolů. Učitelkami aplikované metody a formy vzdělávání rovněž neumožňovaly dětem bádát, objevovat, experimentovat. Ve většině tříd chyběly také průběžné aktivizační činnosti a pomůcky směřující k naplnění stanovených záměrů. Rozvoj grafomotoriky byl realizován formou individuální práce s využíváním pracovních listů, na dětském hřišti i na nástěnné tabuli. Dostupná interaktivní tabule nebyla v průběhu inspekční činnosti účelně využívána. Její umístění ve třídě nejmladších dětí, ve které sloužila převážně jako televize, neumožňovalo pedagogům zejména dětem v povinném předškolním vzdělávání obohacovat řízené činnosti jejím efektivním využíváním. Během celého dne měly děti dostatek pohybu, pohybové aktivity byly efektivně realizovány i při pobytu venku, ke kterému učitelky využívaly kromě dětského hřiště i blízkost okolní přírody.

Učitelky uplatňovaly ke všem dětem empatický a podporující přístup. U nově přijatých dětí probíhala adaptace na nové prostředí školy. Během vzdělávání poskytovaly všechny učitelky dětem zpětnou vazbu, povzbuzovaly je, oceňovaly jejich výkony, avšak cílené zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku včetně formativního hodnocení, které by vystihovalo individuální pokrok jednotlivců, zařazováno nebylo. Sebehodnocení dětí či vrstevnické hodnocení bylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno ojedinelé.

Při stravování měly děti možnost ovlivnit velikost své porce, s přihlédnutím k jejich věku a délce docházky do mateřské školy se obsluhovaly ve velké míře samostatně. Pitný režim byl k dispozici celý den, děti jej využívaly samy nebo za pomoci učitelek. Možnost využívat kompletní příbor měly všechny děti. Individuální potřeba aktivity a odpočinku byla ve všech třídách respektována, dětem s nižší potřebou relaxace byly nabízeny jiné klidové činnosti u stolů ve třídách.

Společným znakem sledovaných vyučovacích hodin v základní škole byla jasná struktura. Vyučovací proces příznivě ovlivňoval vztah vzájemného respektu mezi pedagogy a žáky i dodržování nastavených pravidel. Převládající frontální výuka byla kromě samostatné práce žáků v některých sledovaných vyučovacích hodinách prokládána prací ve dvojicích či

skupinách. Pedagogové podporovali žáky v jejich práci, kterou průběžně hodnotili. Závěr vyučovacích hodin byl většinou využit shrnutím probraného vzdělávacího obsahu, avšak bez efektivnějšího zhodnocení práce žáků. Sebehodnocení a vzájemné vrstevnické hodnocení bylo využito pouze ojediněle, jen zřídka byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. V převážné části sledovaných vyučovacích hodin vyučující nediferencovali a neindividualizovali učivo podle rozdílného pracovního tempa, různé úrovně učebních schopností a dovedností žáků, často plnili všichni žáci stejné úkoly. Rychlejšími žákům nebyla poskytnuta příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh. Absence audiovizuální techniky ve většině tříd neumožňovala účelně zařazovat inovativní metody do výuky a podpořit tak u žáků proces učení.

V úrovni hodnocených vyučovacích hodin byly patrné kvalitativní rozdíly mezi prvním a druhým stupněm, a to v jejich struktuře i efektivitě používaných metod práce se žáky. Charakteristickým rysem sledovaných vyučovacích hodin na prvním stupni byla pozitivní a bezpečná sociální atmosféra. I přes omezené využití aktivizačních prvků žáci většinou pracovali se zájmem a chutí, byli učiteli motivováni do všech učebních aktivit. Výukové strategie byly koncipovány v souladu s naplňováním cílů realizovaných učebních dokumentů a s ohledem na žáka. Po odborné stránce byly vyučovací hodiny kvalitně připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Vyučující vhodně zařazovali do vzdělávání problémové úkoly rozvíjející logické myšlení a tvořivost žáků. Jen v minimální míře však žáci při této práci využívali různé informační zdroje, které by podpořily zejména rozvoj jejich kritického myšlení. V případě zařazení práce ve skupinách žáci aktivně spolupracovali a bezproblémově komunikovali. Ke zkvalitňování a plynulosti vzdělávacího procesu přispívala spolupráce pedagogů s asistentkou pedagoga. S menší efektivitou byla činnost asistentky ve třídě využita k aktivnímu podílu na vyučovacím procesu např. při skupinové práci.

V hodnocených vyučovacích hodinách na druhém stupni probíhala prezentace výukového obsahu nejčastěji kombinací frontálního výkladu a samostatné práce. Často byla využívána práce s učebnicí případně cvičebnicí, chyběly aktivity využívající moderní didaktické formy a metody jako jsou objevování, experimentování, práce s chybou, tvořivost. Příležitostně se uplatňovala činnost ve dvojicích a práce ve skupinách. Připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Žáci přistupovali zodpovědně k samostatné práci i činnostem vyžadujícím dílčí spolupráci a komunikovali mezi sebou na úrovni odpovídající jejich věku. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, navazovaly na jejich znalosti z předešlých vyučovacích činností a poukazovaly na souvislosti vzdělávacího obsahu s praktickým životem. Kooperativní aktivity ani další prvky činnostního učení, které by podpořily zájem žáků o probírané poznatky, nebyly využity. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků.

Ve školní družině vedly vychovatelky během výchovně vzdělávacího procesu účastníky zejména ke vzájemné úctě, toleranci, spolupráci a pomoci druhému. Při činnostech převládalo vstřícné klima založené na prohlubování přátelských vztahů, čímž je eliminováno případné nežádoucí chování účastníků zájmového vzdělávání. Ze stran vychovatelek byly podporovány zejména sociální, personální a komunikační dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má ve svém školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání evaluační systém nastaven, ten však není naplňován v plném rozsahu. Výsledky vzdělávání odpovídaly stanoveným cílům, vyhodnocování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání není věnována dostatečná pozornost. Přístup pedagogických pracovníků k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami umožňuje jejich začlenění do kolektivu a zažití úspěchu. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se dařilo naplňovat pravidelným zařazováním písniček, básniček, rytmizací, preventivní logopedické chvilky však byly učitelkami realizovány okrajově. Účinnost péče o rozvoj komunikačních schopností dětí však byla podpořena úzkou spoluprací s klinickou logopedkou. Mateřská škola organizuje logopedickou depistáž včetně pravidelné individuální logopedické intervence, kterou realizuje vedoucí učitelka (logopedický asistent). Děti jsou přirozeně vedeny ke zdravému životnímu stylu a pravidelným pohybovým aktivitám. Nastavená pravidla soužití dětí ve třídách byla již zafixována a přiměřeně jejich věku dodržována a respektována.

Vývoj jednotlivých dětí učitelky sledují, ve všech třídách jsou k dispozici sběrná portfolia dětí obsahující jejich datované kresby, pracovní listy a grafomotorická cvičení. Dětem v povinném předškolním vzdělávání učitelky vytvořily výběrová diagnostická portfolia, která jsou účelně využívána při zápisu dětí do základní školy. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí postrádá konkrétní záměry promítající se do plánování vzdělávacího procesu a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. Vhodně je aplikována pedagogická diagnostika k individuálním potřebám a rozvoji dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu. Individuální konzultace jsou ze strany školy nabízeny, někteří zákonní zástupci dětí je již využili. Mateřská škola v posledním období cíleně nezjišťovala jejich postoje ke kvalitě poskytovaného vzdělávání formou dotazníků. Nastavená spolupráce mezi mateřskou a základní školou přispívá ke zmírnění adaptačních obtíží dětí a k jejich plynulému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Mateřské škole se podařilo navázat částečnou spoluprací i s jinou mateřskou školou v okolí, příležitostí je tuto součinnost více rozvíjet.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování standardních evaluačních nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a výsledků soutěží. Ve vybraných vyučovacích předmětech škola zařazuje písemné práce většího rozsahu, zapojuje se do příležitostného výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí. Tyto postupy umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy ve školních vzdělávacích programech a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Informace získané z testování jsou zpravidla konstatovány a vyhodnocovány na úrovni tříd, ale nejsou již dále důsledně analyzovány v rámci celé školy. Projednávání obecných metodických záležitostí základní školy probíhá na pedagogické radě školy. Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, chybí však jejich detailnější rozbor a stanovení dalších postupů, jak účelně využívat vzdělávací předpoklady všech žáků. Usnesení z jednání pedagogické rady mají pro pedagogické pracovníky spíše informativní charakter, aktuálně nesměřují k dalšímu pozitivnímu rozvoji kvality výchovně vzdělávacího procesu. Opatřením k prevenci školní neúspěšnosti je nabídka individuálního a skupinového doučování, a to nejen pro žáky ohrožené školním neúspěchem. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na třídních schůzkách, nově od začátku

školního roku 2023/2024 prostřednictvím elektronického informačního systému a při neformálním osobním kontaktu.

Školní poradenské služby zabezpečuje od počátku školního roku 2023/2024 nově jmenovaná výchovná poradkyně a metodička prevence v jedné osobě. Nedostatečné řízení vedením školy v této oblasti se částečně negativně odrazilo na kvalitě poskytovaných poradenských služeb v minulých školních letech, zvláště pak v zabezpečení kontinuity práce tohoto pracoviště. Pro realizaci úkolů školského poradenského pracoviště výchovná poradkyně formulovala koncepci, kterou minulé deficity v této činnosti postupně napravuje. Preventivní program školy klade hlavní důraz na smysluplné trávení volného času. V minulém období škola realizovala vhodné preventivní aktivity s různou tematikou, jejich výběr však byl spíše nahodilý a dostatečně nevycházel z průběžné evaluace školy. Nynější výchovná poradkyně se soustředí na systematickou realizaci preventivních aktivit (třídnické hodiny, komunitní kruhy, práce s pravidly třídy, sledování klimatu tříd), což se projevilo i v kvalitě pracovní atmosféry v hodnocených vyučovacích hodinách. V termínu inspekční činnosti nebyly na webových stránkách školy ani v jejich prostorách zveřejněny aktualizované informace o poradenských službách v potřebném rozsahu, které škola standardně poskytuje. Zákonní zástupci tak mají k těmto službám ztížený přístup.

Škola systematicky každoročně zjišťuje postoje žáků, pedagogů a zákonných zástupců ke kvalitě poskytovaného základního vzdělávání formou dotazníků. Sleduje a neformálně vyhodnocuje úspěšnost žáků v dalším vzdělávání, pouze částečně však pracuje se získanými výsledky ve prospěch zkvalitnění poskytovaného vzdělávání. Vzdělávací proces vhodně doplňuje různými aktivitami v součinnosti se zřizovatelem a dalšími partnery z řad místních spolků, a to o aktivity kulturního nebo environmentálního charakteru, čímž jsou upevňovány vzájemné vztahy a u dětí i žáků je posilován pocit sounáležitosti s místem, kde žijí.

Spolupráce základní a mateřské školy v rámci jednoho subjektu umožňuje vzájemnou spolupráci, ta byla přínosná zejména při realizaci společných akcí pro děti, žáky i jejich zákonné zástupce včetně plynulého přechodu dětí z mateřské do základní školy.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2020/2021 byla z bezpečnostních důvodů uzavřena tělocvična školy.
- Ve školním roce 2021/2022 byla navýšena kapacita mateřské školy zřízením třetí třídy.
- Ve škole přetrvávají zásadní nedostatky v oblasti řízení, kontroly, hospitační činnosti a následného důsledného přijímání efektivních opatření ke zlepšení stavu.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vytvořené příznivé prostředí pro rozvoj vzájemných vztahů mezi pedagogickými pracovníky mateřské školy a dětmi aplikováním partnerské komunikace, vstřícného přijetí a individuálního přístupu. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Evaluační systém stanovený ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání není naplňován v plném rozsahu. (1.2)
- Vyhodnocování realizovaných témat se nezaměřuje dostatečně na všechny oblasti vzdělávacího procesu, sebereflexe učitelek ve vztahu k podmínkám vzdělávání, ale i metodám a formám aplikovaným v předškolním vzdělávání, je nedostatečná. (3.5)
- Organizace a časová dotace jednotlivých aktivit v předškolním vzdělávání nebyla dostatečně promyšlena a vhodně nastavena. Nedůsledné začleňování preventivních logopedických aktivit, kooperativních činností ve flexibilních skupinách či práce ve dvojicích při řízených didakticky zacílených činnostech zejména ve třídě nejstarších dětí. (4.2)
- Méně čtené poskytování zpětné vazby od pedagogů směrem k dětem na konci vzdělávacího bloku, děti byly v malé míře vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. (4.3)
- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí se v malé míře promítaly do plánování vzdělávacích aktivit, přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. (5.1)

Základní škola

- Koncepční záměry školy jsou stanoveny formálně, nevycházejí z analýzy stavu a současných podmínek, deklarují pouze obecné priority ve vzdělávání, nejsou důsledně stanoveny nástroje, postupy a časový horizont pro jejich naplňování. (1.1)
- Vedení školy dostatečně nevyhodnocuje stav materiálně technických podmínek školy. (1.4, 2.4)
- Chybí efektivní nastavení systému řízení, hospitační a kontrolní činnost všech součástí subjektu a jejich provázanost. Řídící mechanismy důsledně neanalyzují vzdělávací proces, čímž nedochází k jeho zkvalitňování a účinné zpětné vazbě o průběhu vzdělávání. (2.1)
- Učitelé s kratší pedagogickou praxí jsou vedeni pouze neformálně zkušenějšími kolegy, chybí nastavení podpory vedení školy k začínajícím učitelům. Pedagogická rada základní ani mateřské školy není v dostatečné šíři ředitelem školy využívána jako poradní orgán. (2.3)
- V celém subjektu nejsou zavedeny vzájemné hospitace všech pedagogů za účelem inspirace, odborné zpětné vazby a výměny zkušeností s cílem dalšího profesního růstu pedagogických pracovníků. (3.3)
- Vedení školy nedostatečně podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků, zvláště není optimálně podpořeno vzdělávání v oblasti prohlubování pedagogických kompetencí pedagogů. (3.5)
- Vzdělávací proces v základní škole postrádal využití pestrých a efektivních didaktických metod a forem práce včetně využívání rozličných informačních zdrojů, které by umožňovaly rozvoj osobnosti žáků. Ve vyučovacích hodinách nebyl dostatečně uplatňován diferencovaný a individualizovaný přístup zvláště k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným. (4.2, 4.3, 6.2)
- Absence důsledného vyhodnocování výsledků vzdělávání a konkrétně přijatých opatření na pedagogické radě. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem aktualizovat dokument strategického charakteru odrážející vizi vývoje školy v delším časovém horizontu včetně nastavení jeho pravidelné evaluace. Při zpracování koncepčních dokumentů vycházet z analýz skutečného stavu všech částí subjektu. Strategii zpřístupnit zákonným zástupcům dětí a žáků i široké veřejnosti prostřednictvím webových stránek školy.
- Aktivně řídit, pravidelně monitorovat, kontrolovat a vyhodnocovat všechny oblasti působení mateřské školy, základní školy i školní družiny a přijímat účinná opatření ke zlepšení činnosti celého subjektu.
- Na jednáních pedagogické rady a při evaluační činnosti školy se důsledně zabývat podmínkami, průběhem i výsledky vzdělávání, vyvozovat potřebné závěry pro další zefektivnění poskytovaného vzdělávání.
- Rozvíjet profesní kompetence všech pedagogických pracovníků prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných forem vzdělávání. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zpracovat na základě aktuálních potřeb subjektu, požadavků pedagogů i v souladu se závěry z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy.
- Nastavit vhodný systém metodické podpory začínajícím pedagogům a pedagogům s kratší dobou pedagogické praxe.
- Zefektivnit vzdělávací proces zařazováním moderních forem a metod didaktické práce. Ve vazbě k dalšímu osobnostnímu rozvoji systematicky vést děti a žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, podnítit učitele k využívání formativního hodnocení. Vzdělávací proces v základní škole obohatit četnějším využíváním dostupné interaktivní a počítačové techniky, využívat možnosti vícezdrojového získávání informací, zefektivnit individualizovanou a diferencovanou formu didaktické práce pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané.
- Systém kontrolní činnosti zaměřit na vyhodnocování a přijímání opatření v oblasti výsledků vzdělávání v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování. Ze získaných informací o vzdělávacích výsledcích žáků důsledně přijímat konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ve vzdělávání.
- Naplňovat evaluační systém nastavený ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání v plném rozsahu.
- Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek mateřské školy prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování podmínek vzdělávání i účinnosti aplikovaných metod a forem při vzdělávání dětí. Zefektivnit v předškolním vzdělávání plánování vzdělávací nabídky četnějším zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích. Podporovat iniciativu dětí prostřednictvím aktivit umožňujících experimentování, objevování a řešení problémů. Vzdělávací činnosti dětí obohacovat smysluplným využíváním dostupné interaktivní tabule.
- Do vzdělávání všech tříd mateřské školy pravidelně začleňovat preventivní logopedické aktivity jako běžnou součást portfolia pedagogických dovedností.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a vytvořit všem dětem mateřské školy výběrová portfolia
- Doplnit informační strukturu a průběžně aktualizovat webové stránky subjektu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje základní a mateřské školy v letech 2021-2025, č. j. ZŠ-371/2020
2. Zpráva o činnosti základní školy – školní rok 2021/2022 (č. j. ZŠ-446/2022) a školní rok 2022/2023 (č. j. ZŠ-437/2023)
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si od podzimu do léta“, č. j. MŠ-367/2023, platnost od 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání včetně dodatků, s platností od 31. 8. 2007
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s platností od 1. 9. 2022
6. Školní řád Základní školy a Mateřské školy Soběchleby, příspěvkové organizace, č. j. ZŠ-193/2018, s účinností od 1. 12. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 18. 4. 2017
8. Školní řád mateřské školy, čj. MŠ-368/2023, účinnost od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024
9. Provozní řád mateřské školy, čj. MŠ-369/2023, účinnost od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024
10. Provozní řád zahrady mateřské školy Soběchleby pro veřejnost, ze dne 1. 1. 2010
11. Školní matrika – školní rok 2023/2024
12. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
14. Autoevaluační dotazníkové šetření – klima školy, školní roky 2021/2022, 2022/2023
15. Třídní knihy, vedené elektronicky, výběr, školní rok 2023/2024
16. Třídní výkazy, výběr, školní rok 2023/2024
17. Vybrané čtvrtletní práce z českého jazyka, cizích jazyků a matematiky
18. Minimální preventivní program, nedatováno
19. Plán práce výchovného poradce, školní rok 2023/2024
20. Plán práce metodika prevence, školní rok 2023/2024
21. Přehledy výchovně–vzdělávací práce, školní rok 2022/2023
22. Zápisní listky do školní družiny, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
23. Záznamy z jednání pedagogické rady mateřské školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
24. Školní matrika mateřské školy, školní rok 2023/2024
25. Třídní vzdělávací programy všech tříd mateřské školy, školní rok 2023/2024
26. Třídní knihy mateřské školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
27. Přehledy docházky všech tříd mateřské školy, k termínu inspekční činnosti
28. Záznam z třídních schůzek v mateřské škole, ze dne 31. 8. 2023

29. Pedagogická diagnostika mateřské školy a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
30. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky, vedeno k termínu inspekční činnosti
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, školní rok 2023/2024
32. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy
33. Doklady vztahující se ke školnímu stravování
34. Doklady vztahující se k zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka

Mgr. Věra Krakovská, školní inspektorka

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

9. 11. 2023