



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-119/19-H

Název	Základní škola a mateřská škola, Mžany, okres Hradec Králové
Sídlo	Mžany 62, 503 15 Nechanice
E-mail	info@zsmzany.cz
IČ	71 004 475
Identifikátor	650 054 881
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Zahradníček
Zřizovatel	obec Mžany
Místo inspekční činnosti	Mžany 62, 503 15 Nechanice
Termín inspekční činnosti	10. – 12. duben 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Mžany, okres Hradec Králové (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy a školní družiny s nejvyšším povoleným počtem

35 dětí, 58 žáků a 25 účastníků zájmového vzdělávání. Školní jídelna s nejvyšším povoleným počtem 100 strávníků zajišťuje stravování dětem, žákům a zaměstnancům školy. Na základě smluvního ujednání připravuje stravu též pro žáky Základní školy, Dohalice, okres Hradec Králové.

Dvoutřídní mateřská škola je dlouhodobě naplněna. Z celkového počtu 34 přijatých dětí bylo devět v posledním roce před vstupem do základní školy, jedno z nich s odkladem povinné školní docházky. Mateřskou školu navštěvovaly také tři děti s odlišným mateřským jazykem, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a jedno mladší tří let. Provoz mateřské školy byl zajištěn od 6:15 do 16:15 hodin. V základní škole se ve dvou třídách vzdělávalo 25 žáků, jeden z nich se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedno oddělení školní družiny s provozem od 12:00 do 15:30 hodin navštěvovalo 25 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy pracuje na vedoucí pozici od 1. srpna 2018, průběžně monitoruje stav školy a jejich jednotlivých součástí. Zpracoval koncepční dokument pro šestileté období a krátkodobý plán rozvoje školy pro školní rok 2018/2019. Neprovedl dosud celkové vyhodnocení stavu školy na základě hlubší analýzy, proto vymezil oblasti rozvoje v obecné rovině, bez konkrétně stanovených cílů a prostředků k jejich dosažení. Během letošního školního roku zaměřil pozornost na efektivitu organizace vzdělávání v základní škole, podařilo se mu zvýšit otevřenost školy směrem k žákům a rodičům. Rozšířil také příležitosti zákonných zástupců ke vzájemné komunikaci a přístupu k informacím prostřednictvím pravidelně aktualizovaných webových stránek. Pořádá pro ně též pravidelné schůzky a vytváří nové příležitosti k jejich zapojení do života školy.

Ředitel školy uskutečnil dílčí změny v personálním zajištění předškolního a základního vzdělávání související s obměnou pedagogických pracovníků na vedoucích pozicích. Ponechal si v souladu s původním rozdělením kompetencí ve škole řízení školní družiny, vedením mateřské školy pověřil nově určenou vedoucí učitelku, na kterou delegoval většinu pravomocí a úkolů spojených s řízením mateřské školy. Během inspekční činnosti jí snížil míru přímé pedagogické činnosti na 25 hodin týdně a zajistil efektivnější organizaci předškolního vzdělávání vhodnějším rozvržením přímé pedagogické činnosti učitelek. Doplnil rovněž v součinnosti s vedoucí učitelkou školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), část údajů ve školní matrice a v dokumentaci vedené o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je průběžně aktualizován v souladu s požadavky na zkvalitňování vzdělávání žáků a podmínkami školy. Základní škola poskytuje vzdělávání žákům prvního až čtvrtého ročníku, kteří jsou spojeni do tříd prvního a druhého ročníku, třetího a čtvrtého ročníku. Rozvrh hodin je sestaven tak, že třídní kolektivy na většinu předmětů zůstávají neměnné, anglický jazyk je ve třetím a čtvrtém ročníku vyučován zvlášť. Tento způsob organizace umožňuje vyučujícím přistupovat k žákům individuálně. Rozvrhy hodin všech tříd jsou zpracovány v souladu s učebním plánem školního vzdělávacího programu. Základní pravidla provozu a vnitřního režimu školy jsou podrobně stanovena ve školním řádu. Vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání, který vhodně navazuje na výuku v základní škole.

Ředitel školy založil vnitřní informační systém na osobním jednání se všemi pracovníky, což umožňuje zajištění běžného chodu školy i operativní řešení aktuálních problémů. Pedagogický sbor v základní škole se pod vedením ředitele školy zabývá vzdělávací

činností, sleduje výsledky žáků a přijímá k jednotlivým oblastem potřebná opatření. Jednání pedagogické rady v mateřské škole je zaměřeno především na organizační záležitosti. Méně pozornosti učitelky věnují předávání poznatků z navštívených vzdělávacích akcí a pedagogické diskusi k aktuálním pedagogickým tématům. Ředitel školy se jednání neúčastní. Společně s vedoucí učitelkou mateřské školy využívají k hodnocení pedagogických pracovníků kontrolní mechanismy a hospitace, avšak s nižší efektivitou. Zápisy z hospitační činnosti ve většině případů neobsahují hodnotící informace a metodická doporučení důležitá pro profesní rozvoj vyučujících. Méně důsledně jsou také učitelky vedeny k sebehodnocení a vzájemným hospitacím.

Pedagogický sbor prošel od minulé inspekční činnosti částečnou obměnou a je plně kvalifikovaný. Vzdělávání ve škole zabezpečuje sedm pedagogických pracovníků. Ředitel školy splňuje předpoklad odborné kvalifikace a v letošním školním roce absolvoval Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Jedna z vyučujících v základní škole s částečným úvazkem vykonává též funkci asistentky pedagoga. Prolínání těchto činností se pozitivně projevuje v kvalitě výuky a podpoře žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Předškolní vzdělávání zajišťují tři zkušené vyučující s celými úvazky. Škola získala finanční prostředky z evropských fondů na plat školní asistentky, která zajišťuje péči o nejmladší děti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu, v souladu s potřebami školy a zájmy pedagogů. Ředitel školy se vzdělává především v oblasti řízení, rovněž většina vyučujících přistupuje k rozvoji svých odborných znalostí odpovědně. Zejména v mateřské škole se jim však nedaří nové poznatky aplikovat v praxi.

Ředitel školy průběžně sleduje a vyhodnocuje stav materiálně technických podmínek pro vzdělávání. Budova základní školy prochází postupnou modernizací, rekonstrukcí prošlo např. sociální zázemí i vstupní prostory. Učebny využívané pro vzdělávání jsou z části zařízeny již zastaralým a poškozeným nábytkem, vhodně jsou vybaveny učebními pomůckami, interaktivní tabulí a názorným materiálem. Škola získala finanční prostředky od Královéhradeckého kraje na rozvoj polytechnické výchovy a pořídila řadu kvalitních stavebnic. Školní družina má k dispozici samostatné prostory vybavené převážně starším nábytkem. Mateřská škola využívá pro vzdělávání dvě třídy. Jedna je samostatná, druhá je součástí prostor určených pro stravování dětí a žáků, neposkytuje dětem dostatek místa pro tělovýchovné aktivity. Třídy jsou postupně vybavovány novým dětským nábytkem. Disponují však méně pestrým výběrem pomůcek k podpoře předčtenářské, předmatematické a informační gramotnosti i pro rozvoj přírodovědných a technických znalostí a dovedností. Herní koutky nejsou vybaveny potřebným množstvím hraček. Zařízení školní jídelny není pro děti a žáky rovněž zcela vyhovující. Chybí zde potřebné množství stolů a židlí zohledňující počet strávníků, jejich věk a výšku. K realizaci tělesné výchovy a dalších pohybových aktivit slouží dětem a žákům tělocvična a školní zahrada. Během inspekční činnosti byla ve venkovních prostorách užívaných školou zjištěna bezpečnostní rizika (snížení betonového povrchu bezprostředně navazující na plochu využívanou dětmi a žáky ke sportovním aktivitám, schodiště v zatravněném svahu bez zábradlí pro zajištění stability dětí), která představovala pro děti a žáky nebezpečí úrazu. Ředitel školy přijal okamžitá opatření a vydal zákaz vstupu do těchto míst.

Škola stanovuje záměry v oblasti zdravého životního stylu, které prolínají vzděláváním dětí a žáků. Organizuje kurz plavání a pobyt ve škole v přírodě, čímž posiluje jejich pohybovou obratnost a zdatnost. Volnočasovými aktivitami sportovního charakteru výrazně přispívá k plnění těchto cílů i školní družina. Škola se zapojuje do sportovních soutěží a sama je též organizuje. Zajišťuje žákům nabídku projektů Mléko do škol a Ovoce do škol. Učitelé začleňují v rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví preventivní aktivity, při vhodných příležitostech seznamují děti a žáky přiměřenou formou s možným nebezpečím.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole vycházelo z třídního vzdělávacího programu, který byl pro obě třídy společný. Volně navazoval na integrované bloky uvedené v ŠVP PV, neměl však zřetelnou vazbu na vzdělávací oblasti, cíle a očekávané výstupy. Způsob plánování nepřispíval k integritě vzdělávacího procesu, uplatnění různorodých vzdělávacích přístupů ani k zohlednění individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Tato zjištění potvrdily záznamy o průběhu vzdělávání v třídních knihách. Během sledované výuky měly děti dostatek prostoru pro spontánní hru, vlastní výběr hraček a pomůcek. Většina z nich však byla umístěna v uzavřených skříňkách bez vnějšího označení, což dětem ztěžovalo orientaci. Učitelky zpravidla dětem připravovaly nepříliš pestrou vzdělávací nabídku, která byla zaměřena pouze na rozvoj grafomotoriky, manipulační dovednosti a konstruktivní myšlení. Při spontánních činnostech spolu děti vzájemně spolupracovaly, diskutovaly nad problémy, hledaly nejvhodnější řešení. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, odlišným mateřským jazykem či logopedickými obtížemi učitelky věnovaly individuální péči podle svých možností, volily činnosti zaměřené na konkrétní vady či problémy, postupovaly spíše intuitivně. Realizované didakticky zacílené řízené činnosti obvykle nevykazovaly znaky prožitkového učení, byly založené na slovním výkladu s podporou obrazového materiálu. Pedagogický styl učitelky zpravidla přizpůsobovaly věku a potřebám dětí, k mladším z nich přistupovaly ve většině případů trpělivě, citlivě a laskavě. Během inspekčních hospitací poskytovaly jednotlivcům srozumitelnou zpětnou vazbu, průběžně povzbuzovaly a oceňovaly pozitivní projevy a chování dětí. Pouze ojediněle však vedly děti k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení.

Učitelky do vzdělávání v mateřské škole každodenně zařazovaly zdravotně preventivní pohybové aktivity, při nichž u dětí podporovaly radostný prožitek z pohybu. Při stolování děti neměly dostatek příležitostí k rozvoji sebeobslužných dovedností, vše měly předem připravené. Plynulost vzdělávacích činností byla narušena podáváním dopolední přesnídávky i odpolední svačiny ve školní jídelně v návaznosti na pevně stanovený denní režim. Organizace oběda byla přizpůsobena rozdílným časovým požadavkům předškolního a základního vzdělávání. Nezohledňovala však plně psychohygienické potřeby dané věkové skupiny. Samostatnost při oblékání a hygieně vyučující přiměřeně podporovaly v průběhu celého dne. Nabídku nápojů měly děti k dispozici, učitelky je však k jejímu využití vyzývaly obvykle jen při odchodu na pobyt venku. Organizace odpoledního odpočinku vhodně zohledňovala děti s nižší potřebou spánku. Učitelky jim v tuto dobu věnovaly individuální péči nebo jim nabízely rozmanité klidové aktivity. Děti však neměly vytvořeny vhodné podmínky pro relaxaci s ohledem na jejich fyziologické potřeby.

Vzdělávací cíle hospitovaných hodin v základní škole byly jasně formulovány a naplňovány. Sledované vyučovací hodiny byly metodicky i odborně správně vedené. Učitelé se na výuku zodpovědně připravovali. K dosažení stanovených vzdělávacích cílů účelně volili široké spektrum metod a forem práce, které často střídali. Výuku doplňovali názornými pomůckami, žáky zapojovali do praktických činností, které byly promyšlené a funkční. Žáci pracovali společně, ve dvojicích či skupinách, ve vyšších ročnících byli intenzivně vedeni k samostatné práci. Opakování a procvičování učiva byl věnován dostatečný časový prostor, většina žáků vykazovala dobré znalosti. Učitelé zařazovali tvořivé aktivity a problémové úlohy, průběžně se věnovali žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i ostatním, kteří potřebovali individuální pomoc. Spolupráce s asistentkou pedagoga byla efektivní. Zpětnou vazbou pro žáky byla okamžitá kontrola práce a její hodnocení. Žáci byli při plnění zadaných úkolů aktivní, průběžně měli možnost sebehodnocení. Vyučující často žákům poskytovali dostatečný časový prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro diskusi, což žáci

intenzivně využívali. Diferenciace práce vzhledem k rozdílným dovednostem a vědomostem žáků byla realizována při práci jednotlivých ročníků. Ve výuce bylo dbáno na motivaci i psychohygienu žáků, rozvoj v sociální oblasti byl výrazně podporován klidnou atmosférou ve třídách i v celé škole.

Žáci školy jsou vzděláváni v oblasti dopravní výchovy v souladu se školními vzdělávacími programy. Pro školu je v této oblasti velmi přínosná spolupráce s externími partnery (Policie České republiky, BESIP) realizovaná formou besed, přednášek a poskytováním propagačních materiálů. Teoretické znalosti žáci uplatňují při jízdě na dopravním hřišti a cyklistických výletech organizovaných školou.

Vzdělávání ve školní družině bezprostředně navazovalo na výchovně vzdělávací proces v základní škole. Individuální činnosti se vhodně střídaly s řízenými a zohledňovaly vlastní výběr žáků. Dominoval jim aktivní odpočinek žáků spojený s pravidelně zařazovanými sportovními aktivitami, které probíhaly na školní zahradě, nedalekém hřišti a ve vhodném přírodním terénu. Vychovatelka školní družiny tím výrazně přispívala k rozvoji pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků. Současně uplatňovala vůči všem účastníkům vstřícný přístup, zaměřovala pozornost na otevřenou komunikaci s nimi a podporu vzájemné důvěry.

Škola vytváří výborné podmínky pro další rozvoj nadání dětí a žáků. Vzdělávací programy školy jsou vhodně doplňovány o velké množství projektů, exkurzí, výletů, sportovních, kulturních a dalších akcí. Žáci mají možnost ve škole i v rámci zájmového vzdělávání pracovat s polytechnickými stavebnicemi, čímž si intenzivně rozvíjejí technické a konstrukční myšlení. Záměrem školy je, aby i mimoškolní činnost byla pro žáky pestrá, vycházela z jejich zájmu a současně jim umožňovala individuální rozvoj a efektivní využití volného času. Děti a žáci se mohou rozvíjet v oblasti sportu, hudby, estetického tvoření v oblasti keramiky i naukových oblastech. Škola cíleně spolupracuje s různými partnerskými organizacemi a subjekty v obci. Podařilo se jí navázat spolupráci se školami stejného typu v oblasti sportu. Aktivní zapojení žáků do nabízených aktivit přispívá k jejich celkovému osobnostnímu rozvoji. Podrobný výčet akcí škola uvádí ve výroční zprávě o činnosti školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Diagnostické záznamy o dětech vedou učitelky mateřské školy jednotně, pravidelně zaznamenávají pokroky dětí ve všech oblastech. Zjištěné informace však mají spíše obecný charakter, umožňují méně detailně posoudit dosaženou úroveň dětí nejmladší věkové skupiny a dětí s odlišným mateřským jazykem. Průběh a výsledky vzdělávání dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující podrobně sledují a vyhodnocují formou týdenních záznamů. Vytvořený individuální vzdělávací program či plány pedagogické podpory jsou však zpracovány pouze v obecné rovině. Učitelky při diagnostice školní zralosti účinně spolupracují se školským poradenským zařízením, důsledně vycházejí ze závěrů doporučení, případně konzultují vhodné postupy. Škola v současné době systematicky nezajišťuje logopedickou preventivní péči. V rámci přípravy dětí na vyšší stupeň vzdělávání mateřská škola úzce spolupracuje s vyučujícími základní školy. Vyhodnocení na úrovni třídy či školy za účelem zjišťování celkových výsledků vzdělávání dětí dosud nerealizuje.

Dosahované vzdělávací výsledky dětí vypovídaly o postupném utváření základů klíčových kompetencí. Děti v průběhu vzdělávání postupovaly podle pokynů vyučujících, využívaly svých dosavadních poznatků a zkušeností. Poznávaly a správně pojmenovávaly předměty i osoby, které je obklopovaly. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem sdělovaly vlastní zážitky, zkušenosti i přání. Bez ostychu vedly rozhovory s dospělými i vrstevníky,

měly bohatou slovní zásobu. Jejich řečový projev byl někdy méně srozumitelný v důsledku nesprávné výslovnosti některých hlásek. Děti byly při většině činností aktivní, zvědavé a tvořivé. Orientovaly se v prostoru, při pohybových aktivitách vědomě napodobovaly jednoduchý pohyb podle vzoru. Starší děti bezpečně manipulovaly s drobnými pomůckami, grafickým a pracovním materiálem. Správné držení kreslicího náčiní dosud neměly upevněno. Přiměřeně svému věku chápaly základní číselné a matematické pojmy, poznávaly některé číslice a písmena, část starších dětí se uměla podepsat. Bez obtíží zvládaly sebeobsluhu při oblékání, jednoduché úklidové práce, měly osvojeny hygienické návyky. Ve většině případů se k sobě chovaly kamarádsky, vzájemně si pomáhaly, respektovaly základní pravidla společenského chování.

Pedagogové základní školy při hodnocení žáků postupují v souladu nastaveným systémem k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání a sledování jejich pokroku. Využívají standardní hodnoticí nástroje (písemné a ústní zkoušení, zohledňována je aktivita žáků). Všichni pedagogové ve sledovaných hodinách využívali motivační hodnocení práce žáků, využito bylo i slovní hodnocení a alternativní odměny (razítka, obrázky). Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že učitelé zaznamenávají klasifikaci průběžně, z předmětů s výchovným zaměřením většinou minimálně. Dalším zdrojem informací pro zákonné zástupce žáků o chování a výsledcích vzdělávání jejich dětí jsou pravidelné třídní schůzky nebo individuální konzultace po domluvě s vyučujícími. Vedení školy získává souhrnné údaje o hodnocení znalostí žáků, jejich chování a o plnění školního vzdělávacího programu při jednání pedagogické rady. Pedagogové též vyhodnocují práci celého kolektivu třídy a sledují její celkové klima.

Neúspěšnost žáků ve vzdělávání byla v posledních třech letech minimální, všichni žáci prospěli. Vedení školy i pedagogové prokázali přehled o žácích ohrožených školní neúspěšností. Škola s těmito žáky individuálně pracuje, o zhoršení prospěchu či chování informuje zákonné zástupce žáků. Pedagogové školy průběžně identifikují individuální vzdělávací potřeby žáků a mají stanovenou strategii pro práci s nimi. Ředitel školy zajistil realizaci činností vyplývajících z úkolů školního poradenského pracoviště. Pověřená vyučující má vymezeny konkrétní oblasti, za které zodpovídá (spolupráce se školskými poradenskými pracovišti, vedení dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, preventivní strategie). Stanovené úkoly a cíle se jí daří řešit ve spolupráci s ostatními pedagogy školy a zákonnými zástupci žáků. Všichni pedagogové ve výuce náležitě realizují doporučení školských poradenských pracovišť, žáci intenzivně pracují s doporučenými pomůckami. Cíle určené pro podporu žáků jsou stanoveny v individuálních vzdělávacích plánech a plánech pedagogické podpory. Jejich naplňování pedagogové společně vyhodnocují a konzultují možnosti další metodické pomoci ve prospěch vzdělávání žáků.

Značná pozornost je ve škole soustředěna na předcházení rizikového chování žáků. Systém prevence vychází ze školního preventivního programu, jehož obsah je v souladu s metodickými doporučeními a každoročně zahrnuje obsáhlý plán akcí pro žáky. Tato problematika je hojně zakomponována do výuky a projektových dnů. Pedagogové zařazují prožitkové situace, z jejich řešení vyplývá diskuze k prosociálnímu chování a toleranci. Škole se daří identifikovat rizikové jevy již v počátcích jejich vzniku, v posledním období nebyly řešeny závažné problémy. Ojedinelé případy nevhodného chování žáků se pedagogům podařilo zvládnout v rámci školy a ve spolupráci se zákonnými zástupci. Zajištění činností školy ve vztahu k práci školního poradenského pracoviště je velice dobře nastavené a funkční.

Škola úzce spolupracuje s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery, a tím napomáhá ke zkvalitňování vzdělávání. Ředitel školy oslovil rodiče dětí a žáků prostřednictvím

dotazníku a využil jejich názory ke zlepšení činnosti školy. Učitelky jsou se zákonnými zástupci dětí a žáků v pravidelném kontaktu, nabízejí jim možnost spoluúčasti na akcích školy (např. besídky, tvořivá odpoledne, třídní schůzky). Informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jim škola poskytuje také prostřednictvím nástěnek nebo při osobním jednání. Škola prezentuje výsledky dětí a žáků na soutěžích s různým zaměřením. Posiluje též provázanost předškolního a základního vzdělávání společnou přípravou dětského muzikálu.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti došlo ve škole k personálním změnám. Tento školní rok nastoupil do funkce nový ředitel školy a vedoucí učitelka mateřské školy, s pedagogy spolupracuje asistentka pedagoga.
- Došlo k modernizaci budovy základní školy a dílčímu zkvalitnění materiálního vybavení.
- Zapojením do projektových aktivit škola získala finanční prostředky, které přispěly ke zlepšení vybavení pomůckami, k posílení personálního zabezpečení vzdělávání i zvýšení podpory zdraví dětí a žáků.

Silné stránky

- Ředitel školy podrobně informuje zákonné zástupce dětí a žáků o dění ve škole prostřednictvím pravidelně aktualizovaných a přehledných webových stránek.
- Škola vede děti a žáky ke vzájemné spolupráci při společné přípravě muzikálu a výrazně tím přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji.
- Pedagogové i žáci ve vyšších ročnících základní školy ve výuce intenzivně a účelně využívají didaktickou techniku.
- Pedagogové v základní škole se na výuku velmi kvalitně připravují, spolupracují a žáky intenzivně motivují častým střídáním účinných metod a forem práce.
- Škola intenzivně rozvíjí technické dovednosti a konstrukční myšlení žáků při práci s polytechnickými stavebnicemi.
- Volnočasové aktivity školní družiny výrazně podporují pohybové dovednosti a tělesnou zdatnost žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Hospitační činnost vedoucích pracovníků nepřináší vyučujícím v mateřské škole efektivní zpětnou vazbu a metodickou pomoc ke zkvalitňování jejich práce.
- Jednání pedagogické rady v mateřské škole neslouží k přínosné pedagogické diskusi a sledování výsledků předškolního vzdělávání.
- Převaha frontálních forem vzdělávání v mateřské škole má nepříznivý vliv na aktivní zapojení dětí do realizovaných aktivit.
- Informace získané o individuálním pokroku a vzdělávacích výsledcích dětí v mateřské škole se dostatečně neodrážejí v plánování a realizaci vzdělávací nabídky.
- Nabídka vzdělávacích aktivit v mateřské škole není obohacována o práci s moderními výukovými programy, informacemi a experimentování.
- Mateřská škola nevěnuje dostatečnou pozornost prevenci řečových vad dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provést analýzu a vyhodnocení stávajícího stavu školy, stanovit konkrétní koncepční záměry pro její rozvoj.

- Propracovat kontrolní a hodnotící mechanismy ke všem oblastem, sledovat celkové výsledky vzdělávání a využívat zjištěné informace ke zvyšování jejich úrovně.
- Zkvalitnit hospitační činnost směrem k vyučujícím mateřské školy, poskytovat jim efektivní zpětnou vazbu a metodickou pomoc ke zkvalitňování jejich práce.
- Využívat efektivně jednání pedagogické rady v mateřské škole k pedagogické diskusi a sledování výsledků předškolního vzdělávání.
- Vyhodnocovat všechna bezpečnostní rizika a přijímat k nim vždy potřebná opatření, spolupracovat v této oblasti úzce se zřizovatelem.
- Plánovat rozmanitou vzdělávací nabídku v mateřské škole s ohledem na logickou vazbu mezi vzdělávacími cíli, očekávanými výstupy a činnostmi.
- Využívat informace získané pedagogickou diagnostikou k diferenciaci vzdělávací nabídky v mateřské škole s ohledem na odlišné schopnosti i zájmy dětí.
- Uplatňovat pestré metody a formy vzdělávání za účelem zvyšování aktivity dětí.
- Zajistit dětem systematickou a pravidelnou péči v oblasti rozvoje řečových dovedností, využít vzdělávání k rozšíření znalostí vyučujících v logopedické prevenci.
- Zaměřit se na průběžné hodnocení dětí vyučujícími, vytvářet základy sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení.
- Podporovat více dětí v samostatnosti a rozvíjet jejich sebeobslužné dovednosti při stolování.
- Uvádět při hodnocení žáků do žakovských knížek i klasifikaci z předmětů s výchovným zaměřením.
- Provázat vzdělávací činnosti omezením přechodů dětí obou tříd mateřské školy do jídelny, zajistit jim podávání dopolední přesnídávky a odpolední svačiny ve třídách.
- Zajistit dětem v mateřské škole dostatečné množství hraček a didaktických pomůcek k podpoře jejich vzdělávání, doplnit ve školní jídelně stoly a židle s ohledem na počet a vzrůst strávníků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná obcí Mžany s účinností od 30. září 2002

2. Výpis správního řízení ve věci provedení změny v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-18851/2018-2, s platností od 1. září 2018
3. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. srpna 2018
4. Pracovní náplň a zařazení vedoucí učitelky mateřské školy s účinností od 3. září 2018
5. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2018/2019
6. Školní řády mateřské školy a základní školy, vnitřní řád školní družiny platné ve školním roce 2018/2019
7. Školní matrika mateřské školy, základní školy a školní družiny – školní rok 2018/2019
8. Doklady o přijímání dětí a žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování – školní rok 2018/2019
9. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně individuálního plánu a plánu pedagogické podpory) platná ve školním roce 2018/2019
10. Třídní knihy mateřské školy a základní školy – školní rok 2018/2019
11. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2018/2019
12. Rozvrh hodin – školní rok 2018/2019
13. Žákovské knížky – školní rok 2018/2019 (vzorek)
14. Písemné práce žáků vypracované ve školním roce 2018/2019 (vzorek)
15. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy dětí) – školní rok 2018/2019
16. Přehled docházky dětí mateřské školy – školní rok 2018/2019
17. Organizační řád školy ze dne 1. září 2018
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2018/2019
19. Doklady o dosaženém vzdělání, pracovní náplně pedagogických pracovníků a osvědčení o dalším vzdělávání ve školních letech 2017/2018 a 2018/2019
20. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy – školní rok 2017/2018 a 2018/2019
21. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školních letech 2018/2019
22. Rozvrh přímé pedagogické činnosti (mateřská škola, školní družina) – školní rok 2018/2019
23. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2018/2019
24. Dokumentace z jednání školské rady – školní rok 2018/2019
25. Školní preventivní program – školní rok 2018/2019
26. Koncepce rozvoje školy na období 2018 – 2024
27. Roční plán práce školy na školní rok 2018/2019
28. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2017/2018
29. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2018/2019
30. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 12. dubna 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Marie Hypšová, školní inspektorka

Mgr. Marie Hypšová v. r.

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zahradníková Štěpánková v. r.

Ing. Alena Synková, odbornice na ekonomiku školy

Ing. Alena Synková v. r.

V Hradci Králové 2. května 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Tomáš Zahradníček, ředitel školy

Mgr. Tomáš Zahradníček v. r.

V Mžanech 3. května 2019