



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-595/26-A
Sp. zn. ČŠIA-S-126/26-A

Název	Mateřská škola, Praha 5 - Barrandov, Tréglova 780/3, příspěvková organizace
Sídlo	Tréglova 780/3, 152 00 Praha 5 - Barrandov
E-mail	info@ms-treglova.cz
IČO	70 107 564
Identifikátor	600 037 975
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Milena Bardová
Zřizovatel	Městská část Praha 5
Místo inspekční činnosti	Tréglova 780/3, 152 00 Praha 5 - Barrandov
Inspekční činnost na místě	23. 2. 2026 – 24. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Sídlí v samostatné budově se zahradou uprostřed sídlištní zástavby. Ve třech věkově

smíšených třídách se v termínu inspekční činnosti vzdělávaly 74 děti. Nejvyšší povolený počet dětí (81) byl využit na 91 %.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání vychází z programu *Kurikulum podpory zdraví v MŠ*. Jeho záměrem je vytvářet přátelskou a klidnou atmosféru pro vzdělávání dětí, ve spolupráci s rodinou rozvíjet u dětí gramotnosti a klíčové kompetence, vést děti ke zdravému životnímu stylu a ochraně přírody.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vytváří příjemné pracovní prostředí a pečuje o mezilidské vztahy na pracovišti, podporuje vzájemnou spolupráci všech aktérů vzdělávání. Při definování strategie školy uplatnila své dlouholeté pedagogické i manažerské zkušenosti a nastavila reálnou koncepci, jejíž záměry se daří naplňovat zejména v oblasti podpory zdravého životního stylu a environmentálního vzdělávání. Ředitelka monitoruje průběh vzdělávání, kontrolní činnost realizovaná prostřednictvím pravidelných hospitací a krátkých vstupů do tříd však není dostatečně efektivní. Zpětná vazba k práci učitelek není komplexní. Navrhovaná opatření nejsou konkrétní, není sledováno a vyhodnocováno jejich naplňování, což se projevuje nesjednocenými pedagogickými postupy a metodickými nedostatky v průběhu vzdělávání. Od minulého inspekčního hodnocení v roce 2018 se zhoršila kvalita edukačního procesu, k žádoucímu posunu nedošlo ani v oblasti pedagogické diagnostiky.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný. Kolektiv tvoří šest učitelek včetně ředitelky a dvě asistentky pedagoga. Všechny učitelky jsou kvalifikované a většina disponuje delší odbornou praxí. Podpora začínající učitelky probíhá formou konzultací s vedením školy i ostatními kolegyněmi. Rozpis přímé vzdělávací činnosti umožňuje součinnost pedagožek zejména při pobytu dětí venku. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitelky, zabývá se vzděláváním dětí i koncepčními a organizačními záležitostmi.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulém období dvou školních let zaměřeno zejména na problémové chování dětí, asertivitu a zvládání konfliktů. V souvislosti s realizací praxí studentů pedagogických oborů učitelky absolvovaly kurzy pro provázející učitele. Ze sledovaného průběhu vzdělávání bylo zřejmé, že zvolená témata vzdělávacích akcí zcela nekorespondují s aktuálními potřebami školy.

Finanční a materiální podmínky postačují k realizaci školního vzdělávacího programu. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí, postupně ho obnovuje a doplňuje. Interiéry jsou světlé a účelně vybavené. Děti mají k dispozici inspirativní nabídku hraček, didaktických pomůcek, knih a materiálu pro výtvarné a další tvořivé aktivity. Ve třídách jsou využívány čističky vzduchu. Infrasauna se zázemím slouží k pravidelnému otužování dětí. Přilehlá školní zahrada poskytuje prostor k pohybovým činnostem a volné hře dětí i společným setkáváním s rodiči. Nově pořízené vyvýšené záhony a venkovní pracovní stoly umožňují realizaci pestrých environmentálních aktivit. Vstupy do budovy jsou zajištěny elektronicky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání je ve většině případů provázeno vstřícnou atmosférou. Po příchodu a přivítání mohly děti rozvíjet volnou hru podle vlastní volby nebo se zapojit do aktivit připravených učitelkami. Věnovaly se zejména konstruktivním, napodobivým a námětovým hrám,

využívaly také digitální pomůcky, skládky a omalovánky. Společný úklid podporoval dovednost spolupráce.

Komunitní kruhy měly převážně informativní charakter. Děti byly vedeny k opakování dříve získaných znalostí a vyvozování časových pojmů, které byly zvláště pro mladší z nich příliš abstraktní. V některých případech nebyl věnován dostatečný prostor samostatnému mluvnímu projevu dětí a sdílení zážitků, případně nebyly uplatňovány zásady komunikace ani další třídní pravidla.

Realizované pohybové aktivity většinou měly dobrou dynamiku, v některých však chyběla odpovídající zdravotně preventivní část nebo relaxace. Přínosná byla např. rytmizace s doprovodem klavíru nebo pohybové hry s dostatečným počtem opakování. V jedné třídě se nepodařilo zajistit soustředění dětí na správné provedení pohybů, třetina z nich se do průpravných cvičení nezapojila.

Při dalších řízených činnostech byly využívány frontální a skupinové formy práce, dynamické a statické aktivity se střídaly s ohledem na potřeby jednotlivců a situaci ve třídě. V souladu s aktuálním tématem děti získávaly znalosti a dovednosti z oblasti tělesného a duševního zdraví, seznamovaly se s některými profesemi. Kvalitu vzdělávání však nepříznivě ovlivnila nízká míra diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové zvláštnosti a specifické potřeby jednotlivců. Jednotná zadání úkolu nekorespondovala s různými potencialitami dětí a častá nadměrná podpora ze strany učitelek snižovala možnosti pro hledání vlastního řešení a pro práci s chybou. V některých případech byla aktivita dětí omezována nadbytečnými pokyny a přílišným důrazem na výsledek činnosti na úkor samostatné práce dítěte a jeho prožitku. Pracovní listy (v jednom případě s odstupňovanou náročností) neměly odpovídající vzdělávací přínos. Při jejich vyplňování nebyly zohledněny zásady grafomotorické prevence. Rovněž při dalších grafomotorických činnostech učitelky až na výjimky nevěnovaly pozornost správnému sezení dětí a uvolnění ruky, nezajistily odpovídající pastely.

V průběhu vzdělávání učitelky děti chválily a povzbuzovaly. Menší prostor byl věnován formativnímu hodnocení a sebehodnocení, prostřednictvím něhož by děti byly vedeny k posuzování vlastních pokroků a hledání možností pro zlepšení.

Při stolování si děti připravovaly a uklízely nádobí, samy si mazaly pomazánku na pečivo. V některých případech však nebyly vedeny ke správnému sezení, držení příboru a dodržování společenských návyků (požádat, poděkovat, vést polohlasný hovor, nemluvit s plnými ústy, nepokládat jídlo přímo na stůl).

Pobyt venku byl realizován s ohledem na klimatické podmínky, děti měly dostatečný prostor k pohybu i poznávání blízkého okolí. Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou nevyrovnané, korespondují s kvalitou edukačního procesu v jednotlivých třídách, která je ovlivněna uplatňováním některých nevhodných stereotypů. Nedostatečná diferenciací a individualizace vzdělávací nabídky vede k nižší efektivitě vzdělávání.

Děti samostatně rozvíjejí hru, dobře zvládají sebeobsluhu a jednoduché pracovní úkony, mají základní pohybové dovednosti. Většina z nich projevuje zručnost i fantazii při práci s hračkami a didaktickými pomůckami. Nadměrné vedení ze strany učitelek však

v některých případech nepříznivě ovlivňuje rozvoj dětské autonomie. Společně stanovená třídní pravidla nejsou vždy efektivně využívána k sebereflexi dětí a podpoře jejich zodpovědného chování. Nedostatky v grafomotorické prevenci způsobují, že významná část dětí má fixované nevhodné návyky (nesprávné sezení, špatný úchop tužky a příboru).

Pro děti v povinném předškolním vzdělávání MŠ organizuje aktivity zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí odpovídajících předškolnímu věku. Plynulý přechod do vyššího stupně vzdělávání podporuje také spolupráce se základní školou, která je realizována ve formě návštěv, při nichž si děti např. prohlédnou prostředí školy a účastní se výuky v 1. ročníku, využívají dopravní hřiště a keramickou dílnu. V případě potřeby škola spolupracuje se spádovou pedagogicko-psychologickou poradnou, pro reedukaci řečových vad předává rodičům kontakt na odborného logopeda.

Od předchozí inspekční činnosti přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice. Strukturované formuláře evidují rozvojové pokroky dětí, učitelky však většinou neprovádějí jejich analýzu a nestanovují konkrétní záměry pro další pedagogické působení. Podpůrná opatření ve formě individualizace zadání a úpravy dalších podmínek vzdělávání jsou tedy dětem poskytována pouze intuitivně.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je na partnerské úrovni. Rodiče získávají informace o dění ve škole prostřednictvím nástěnek, mobilní aplikace a webových stránek. Podle svých možností a zájmu se mohou zapojit do různých akcí, při kterých blíže poznávají život školy a možnosti trávení volného času s dětmi (zahradní slavnosti, vánoční setkání, loučení s předškoláky, sportovní den). K rozvoji komunitní soudržnosti přispívají také tematické programy v knihovně i čtení seniorů v MŠ.

Podpora zdravého životního stylu a ochrany zdraví je realizována prostřednictvím pohybových aktivit a vycházek, plaveckého výcviku, pravidelného saunování a otužování. MŠ pro děti zajišťuje vzdělávací programy zaměřené např. na první pomoc, prevenci úrazů a čištění chrupu. Školní stravování nabízí vyváženou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny. Vybavení zahrady přispívá k realizaci environmentálních aktivit (pěstování, pozorování, experimenty s přírodninami).

Závěry

Vývoj školy

- Od minulého inspekčního hodnocení v roce 2018 se zhoršila kvalita vzdělávacího procesu, přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice. Zlepšily se podmínky pro vedení dětí ke zdravému životnímu stylu.

Silné stránky

- děti jsou vedeny k sebeobsluze a osvojování zásad zdravého životního stylu (4.4).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- kontrolní činnost není komplexní, doporučení ke zlepšení kvality vzdělávání nejsou konkrétní, není sledována jejich realizace a vyhodnocována jejich účinnost (2.1),
- nízká míra diferenciací a individualizace vzdělávací nabídky a nadměrné zaměření na výsledek činností snižují efektivitu vzdělávání (4.2),

- pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro další působení na dítě (5. 1),
- v důsledku nedostatečné grafomotorické prevence významná část dětí vykazuje horší výsledky v oblasti grafomotoriky (5.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- z hospitační činnosti vyvozovat konkrétní doporučení, sledovat jejich realizaci a vyhodnocovat jejich přínos ke zvýšení kvality pedagogické práce,
- individualizovat vzdělávací nabídku s ohledem na věkové a vývojové zvláštnosti dětí, využívat metody situačního a prožitkového učení vycházející ze zájmu dětí, podporovat dětskou autonomii, umožnit dětem sdělovat vlastní úvahy a postoje a volit vlastní postupy, pravidelně zařazovat do vzdělávání sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí,
- v pedagogické diagnostice vyvozovat konkrétní záměry pro účinnou individuální podporu každého dítěte,
- věnovat systematickou pozornost zdravému sezení dětí, upevňovat správné grafomotorické návyky (uvolňování ruky, správné držení tužky a příboru), nabízet dětem odpovídající grafické pomůcky,
- zaměřit další vzdělávání pedagogů na inovativní metody vzdělávání, zajistit sdílení poznatků a výměnu zkušeností např. prostřednictvím vzájemných hospitací,
- vést děti k osvojování základních společenských návyků,
- motivovat děti k pohybovým činnostem.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. 7. 2020
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád mateřské školy, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní matrika vedená ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti – výběr dokumentace
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
6. Personální doklady pedagogických pracovníků – výběr dokumentace

7. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2024/2025 až 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Rozpis služeb pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

12. 3. 2026