



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1602/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-335/25-P

Název	Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G
Sídlo	Klatovská 200 G, 301 00 Plzeň
E-mail	info@infis.cz
IČO	00 574 406
Identifikátor	600 009 467
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Přemysl Šmídl
Zřizovatel	Plzeňský kraj
Místo inspekční činnosti	Čelakovského 1, Plzeň Doudlevecká 40, Plzeň Klatovská třída 200 C, Plzeň Klatovská třída 200 G, Plzeň Třebízského 3, Plzeň
Inspekční činnost na místě	15. 1. 2026 – 21. 1. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G (dále „škola“ nebo „subjekt“) realizuje činnost střední školy a školní jídelny – výdejny na Klatovské třídě v Plzni. Služby domova mládeže a školní jídelny jsou poskytovány na dalších výše uvedených adresách, které jsou ve vzájemné bezprostřední blízkosti.

Škola poskytuje v denní formě vzdělávání tři obory vzdělání s maturitní zkouškou, jimiž jsou Informační technologie, Logistické a finanční služby (i v dálkové formě) a Technické lyceum; dva obory s výučním listem, a to Operátor skladování a Manipulant poštovního provozu a přepravy.

V souladu s koncepčními záměry subjektu i jeho zřizovatele dochází od školního roku 2024/2025 k proměně skladby poskytovaných oborů vzdělání. Dobíhají Logistické a finanční služby (v denní formě) a Manipulant poštovního provozu a přepravy. Nově byly otevřeny obory Operátor skladování (od školního roku 2024/2025) a Technické lyceum (od školního roku 2025/2026). V oboru vzdělání Informační technologie byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků. Od školního roku 2024/2025 se tento obor poskytuje podle inovovaných školních vzdělávacích programů, které jsou koncipované pro dvě různá zaměření (technické a ekonomické). V oborech Informační technologie a Technické lyceum probíhá výuka dějepisu v anglickém jazyce na základě rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

K datu inspekční činnosti škola vykazala 547 žáků ve 20 třídách, z toho 515 žáků v 18 třídách denní formy vzdělávání a 32 žáků ve dvou třídách dálkové formy. Celkem 41 žáků se vzdělávalo na základě doporučení školských poradenských zařízení. Škola evidovala 96 žáků s odlišným mateřským jazykem. Jednu ze tříd čtvrtého ročníku tvořili z rozhodnutí zřizovatele pouze ukrajinští žáci, kteří se ve škole vzdělávali od prvního ročníku v českém jazyce.

Domov mládeže (dále i „domov“) poskytuje ubytování žákům středních škol s bydlištěm ve větší dojezdové vzdálenosti od místa poskytovaného vzdělávání i žákům základní školy se sportovním zaměřením. Ve školním roce 2025/2026 domov ubytovával 87 žáků ve čtyřech výchovných skupinách (dvě dívčí a dvě chlapecké). Stravování bylo zajišťováno formou celodenního provozu školní jídelny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále i „ředitel“) působí ve vedoucí pozici od ledna 2023. Ve své práci vychází z velmi dobré znalosti prostředí školy, ve které působil jako zástupce předchozí ředitelky. Tyto zkušenosti promítl do racionální koncepce rozvoje, podle níž při řízení postupuje. Vedle transformace struktury vyučovaných oborů patří k zásadním tématům péče o materiální a personální podmínky v celém subjektu. Ředitel s těmito záměry zaměstnance školy seznámil, z jejich působení během inspekční činnosti bylo zřejmé, že se spolupodílejí na jejich naplňování. Ve školním roce 2025/2026, tzn. po třech letech ve funkci, ředitel zahájil komplexní vnitřní evaluaci činnosti školy, jejíž celkové výsledky nebyly k datu inspekční činnosti k dispozici.

Při řízení subjektu ředitel úzce spolupracuje se svými třemi zástupci a dalšími vedoucími zaměstnanci, na něž delegoval část pracovních kompetencí spjatých s vedením a kontrolou příslušných úseků. Ustanovil pozici třetího zástupce, protože se stoupajícím počtem žáků vzrůstá náročnost managementu. Dalším důvodem byla potřeba pružně

reagovat na vývoj a inovace v oblasti středního vzdělávání. Vedení školy usiluje o pečlivý a systematický způsob řízení a správy subjektu. Porady zaměstnanců v různém formátu zajišťují primární vnitřní komunikaci. Přenos informací vůči žákům, zákonným zástupcům, zájemcům o vzdělávání a dalším aktérům je systémově zajišťován. Kontrolní mechanismy jsou uplatňovány napříč celým subjektem, dílčí nedostatky byly shledány v dokumentaci školního stravování a výchovného poradenství.

Pedagogický sbor se rozrůstá v závislosti na stoupajícím počtu žáků a současně prochází personální obměnou. V době inspekční činnosti více než tři čtvrtiny učitelů splňovaly kvalifikační předpoklady. Nekvalifikovaní učitelé buď studovali v magisterském stupni, nebo si doplňovali pedagogické studium. Nesplnění kvalifikačních předpokladů nemělo negativní vliv na hospitovanou výuku z hlediska odbornosti daného předmětu, v některých případech se však projevilo v nižší účinnosti zvolených pedagogických postupů. Ředitel doložil prokazatelnou poptávku po kvalifikovaných učitelích. Péče o začínající pedagogy spočívá v přidělení uvádějících učitelů, metodickou pomoc v rámci výuky jednotlivých předmětů poskytují nejčastěji předsedové předmětových komisí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků na úrovni vedení subjektu i pedagogů probíhá s vysokou četností. Školící akce pro celý sbor se zaměřují na obecně užitečná témata (kurz kybernetické bezpečnosti pro sborovnu, řešení konfliktů a krizových situací), individuální výběr pedagogů je nejvíce ovlivněn jejich předmětovou aprobační nebo specializovanými činnostmi, které ve škole vykonávají.

Ve škole fungují čtyři předmětové komise, které jsou koordinovány zkušenými pedagogy. Zabývají se zejména provozními záležitostmi, organizací vzdělávání, přípravou maturitních a závěrečných zkoušek, pořádáním doprovodných akcí a soutěží i podporou žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem. Při hodnocení kvality vzdělávání inspekční tým zjistil, že mezi pedagogy stejného nebo úzce souvisejících předmětů neprobíhá vždy dostatečná komunikace o obsahu učiva, mezipředmětových vztazích, volených vzdělávacích strategiích a průběžných výsledcích žáků. Vzájemné naslechy pedagogů jsou doporučeny, ale probíhají s minimální četností. Nezbytná spolupráce a promyšlený, dlouhodobý metodický rozvoj pedagogických kompetencí není těmito odbornými úseky uspokojivě garantován.

Zpětnou vazbu týkající se kvality vzdělávacího procesu poskytují pedagogům ředitel a jeho zástupci. Z hospitačních záznamů za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 vyplynulo, že na úrovni vedení školy je sledována a vyhodnocována zvláště výuka začínajících nebo ve škole nových učitelů, případně problémové záležitosti. Komplexní a pravidelná zpětná vazba o kvalitě celého vzdělávacího procesu a následná metodická práce s pedagogickým sborem zatím nebyly nastaveny. Absence metodického vedení pedagogů se ve sledované výuce projevila dílčími nedostatky, zejména převahou frontální výuky, nižší mírou individualizace a diferenciací vzdělávání i omezeným využíváním formativního hodnocení. Anketní šetření, které ČŠI realizovala v době inspekční činnosti ve škole, potvrzuje tuto skutečnost. Učitelé by nejvíce ocenili podporu v oblasti didaktických metod a forem výuky a v prohloubení dovedností, jak zaujmout a motivovat žáky.

V domově mládeže zajišťuje výchovně vzdělávací činnost plně kvalifikovaný pedagogický sbor, který se dále průběžně vzdělává (právní minimum pro pedagogy, podpora zdravého životního stylu, krizová komunikace, prevence rizik). Vedoucí vychovatelka v úzké součinnosti s ředitelem školy řídí, organizuje, monitoruje a vyhodnocuje chod domova. Pravidelná průběžná komunikace mezi vedením subjektu a domovem mládeže umožňuje kvalitní péči o ubytované.

Materiální podmínky celého subjektu jsou velmi pečlivě vyhodnocované, v návaznosti na strategické záměry probíhají dílčí rekonstrukce či nové realizace. V období od školního

roku 2023/2024 se podařilo renovovat nebo vybudovat řadu prostor (např. učebna s aulou, cvičné sklady, kabinety, bioklimatická pergola, venkovní učebna, školní hřiště, renovace sociálního zařízení a školní jídelny domova mládeže). Zvýšenou pozornost vedení školy věnuje průběžné údržbě a obnově digitální infrastruktury. Subjekt disponuje po stránce hardwarové i softwarové adekvátním vybavením, což vytváří kvalitní prostředí pro výuku odborných, stejně jako všeobecně vzdělávacích předmětů. Příznivá správa materiálního a digitálního zázemí je možná díky promyšlené koncepci, spolupráci se zřizovatelem i účelnému čerpání finančních prostředků.

Spolupráce s externími partnery představuje významnou součást vzdělávacích aktivit a je systematicky využívána k propojování teoretické výuky s praxí. Škola dlouhodobě spolupracuje s organizacemi z oblasti informačních technologií, logistiky, průmyslu, dopravy, veřejné správy a vysokého školství, a to především formou odborných praxí, dlouhodobých výcviků na reálných pracovištích, exkurzí, projektových dnů, workshopů, soutěží a zapojení odborníků z praxe do výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita sledovaných hodin literatury a umění, českého jazyka a jazykové přípravy z českého jazyka se výrazně lišila v závislosti na pedagogické erudici vyučujících. Atmosféra v hodinách byla většinou podnětná, žáci dodržovali nastavená pravidla práce a aktivně se zapojovali do připravených činností. V malé části hodin žáci respektovali pokyny pedagogů jen částečně, k práci nebyli dostatečně motivováni. Vyučující byli na výuku zpravidla dobře připraveni, v úvodní části většinou stanovovali cíl hodin a v závěru jeho splnění vyhodnotili, někteří společně se žáky. Převažovala frontální forma výuky, nejčastěji byl zařazován řízený rozhovor doplněný výkladem učitele, k procvičování či ověřování osvojených znalostí byla využívána samostatná práce. Menší část pedagogů volila kooperativní formy a pestré metody práce. Skupinová a párová práce v těchto hodinách přispívala k naplňování sociálních a komunikativních kompetencí, podporovala zapojení všech žáků do procesu vzdělávání. Ve všech sledovaných hodinách řešili žáci úkoly stejné náročnosti, nebylo využíváno diferencovaného přístupu k žákům s ohledem na jejich konkrétní dovednosti a schopnosti. Velmi nízkou úroveň měla hodina českého jazyka, v níž vyučující zvolil natolik nevhodné a neefektivní metody k procvičení gramatických pravidel, že pro většinu žáků třídy měla hodina jen minimální přínos. Někteří vyučující dbali zvýšenou měrou na názornost, sepětí výuky s reálným životem, mezipředmětové vztahy a podporovali také postojovou složku. Využití techniky žáky bylo sledováno zčásti při ověřování zvládnutí látky (většinou prostřednictvím mobilních aplikací), zčásti při vyhledávání nových informací. Chyběla však aktivní činnost třídění získaných informací a ověřování jejich správnosti. Všichni pedagogové v průběhu hodin hodnotili individuální výkony, žákům ale dávali prostor k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení jen v malé míře. V závěrech hodin vyučující zhodnotili splnění cíle, nikoliv posun žáků, jejich hodnocení nemělo formativní charakter. Výjimkou v tomto směru byla dělená hodina jazykové přípravy na didaktický test z českého jazyka, v níž žáci dostali jasnou zpětnou vazbu ke svým aktuálním výkonům.

Část výuky předmětu Společenské vědy probíhala převážně frontálně formou řízeného rozhovoru, přestože probírané téma nabízel širší využití aktivizačních metod. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy, avšak prostor pro vyjádření názorů a zkušeností žáků byl omezený. V druhé části sledovaného vzdělávání byl kladen větší důraz na aktivitu žáků. Úvodní mluvní cvičení rozvíjelo jejich komunikační dovednosti, skupinová práce podporovala vyhledávání, strukturování a prezentaci informací.

Hospitované hodiny anglického a německého jazyka a dějepisu v anglickém jazyce byly celkově na velmi dobré úrovni. Žáci byli ukáznění, spolupracující a přiměřeně motivovaní. Hodiny měly promyšlenou stavbu, dobrou organizaci práce a byly obsahově i metodicky připravené. Učitelé poskytovali žákům kvalitní a srozumitelnou zpětnou vazbu. Pozitivně lze hodnotit využívání různorodých metod a materiálů, včetně videí, pracovních listů a digitálních nástrojů, stejně jako snahu o rozvoj řečových dovedností a jazykových prostředků. Výuka byla vedena s respektujícím přístupem k žákům a s důrazem na přehlednost a názornost vzdělávání. Během výuky dějepisu v anglickém jazyce žáci pod vedením erudované vyučující vyvozovali základní historické souvislosti probíraného tématu. Rezervy se objevovaly především v oblasti systematictější práce s cíli hodin, jejich přínosném vyhodnocování, v navýšení příležitostí pro žakovskou kooperaci i v zapojování žáků do reflexe vzdělávacího pokroku.

Ve sledovaných hodinách matematiky, fyziky a ekonomických předmětů byl žákům zřejmý cíl hodiny a jeho splnění učitelé ve většině případů vyhodnotili. Digitální technologie byly využívány zejména k promítání prezentací či zadání úloh. Současně byly sledovány i hodiny, v nichž bylo využití digitálních technologií z didaktického hlediska velmi efektivní (např. interaktivní tabule podpořila porozumění postupu, prezentace výsledků se základní statistikou posílila transparentnost hodnocení). Pozitivně se projevovalo propojení učiva s reálnými životními zkušenostmi a využití mezipředmětových vztahů, dále logická struktura výkladu a srozumitelnost zadání. Organizace výuky byla až na výjimky založena na frontální formě s převahou aktivity na straně učitele, s omezeným střídáním metod a forem, minimální prací žáků s digitální technikou či informačními zdroji a bez výraznější diferenciací, což se projevovalo nižší dynamikou a pasivitou části žáků. Skupinová práce měla místy formální charakter bez dělby rolí. V části hodin panovala příjemná a bezpečná atmosféra, žáci komunikovali bez obav a byli aktivizováni k řešení úloh u tabule či k diskusi. V celkovém souhrnu sledovaných hodin převažoval spíše autoritativní styl řízení výuky bez systematické podpory vnitřní motivace žáků. Ojedinele byly zaznamenány disharmonické interakce včetně nevhodných slovních poznámek nebo projevů nedostatku vzájemného respektu.

Hospitovaná výuka tělesné výchovy byla didakticky promyšlená. Jednotlivá cvičení měla logickou návaznost s vysokou mírou aktivního zapojení. Vyučující využívali názorné ukázky, které sloužily jako efektivní model pro činnost žáků. Díky motivující a přirozené atmosféře žáci neměli tendenci se z aktivit uvolňovat. Pedagogické působení ve sledované oblasti systematicky směřuje k podpoře pohybu a k osvojování principů zdravého životního stylu.

Role asistenta pedagoga během sledované výuky všeobecně vzdělávacích předmětů byla převážně omezena na zapisování poznámek, aniž docházelo k cílenému zapojení do podpory žáků s ohledem na jejich aktuální vzdělávací potřeby.

Ve sledované výuce odborných předmětů (Počítačové sítě, Operační systémy, Programování, Internet věcí, Učební praxe – programování a vývoj softwaru, Algoritmizace) byla dominantní silnou stránkou vysoká úroveň odbornosti vyučujících. Většina učitelů dokázala v úvodu hodin specifikovat vzdělávací cíle v souladu s osnovami předmětu, ačkoliv v některých případech (např. v hodinách zaměřených na testování či výklad nové látky) nebyl stanoven cíl jasně ověřitelný, ale pouze téma. Výrazným pozitivním rysem byla aktivizace žáků, která byla zaznamenána u většiny hodin, během nichž vyučující vytvářeli podnětné prostředí a plnili roli mentora či průvodce. V některých případech byla výuka excelentní i z pohledu individualizace a diferenciací, kdy učitelé efektivně reagovali na různé potřeby a tempo žáků. Organizace výuky probíhala kombinací frontální výuky

s demonstrací (např. v nástroji Flowgorithm), samostatné práce a praktického procvičování. Digitální technologie byly využívány účelně jak vyučujícími pro názorný výklad a sdílení obrazovky, tak žáky při řešení praktických úloh. Žáci pracovali převážně soustředěně, dodržovali stanovená pravidla a v hodinách s praktickým zaměřením projevovali o látku zřejmý zájem. Zpětná vazba byla žákům poskytována průběžně, zejména při práci v počítačových učebnách, což umožňovalo okamžitou korekci chyb. Nicméně oblast formativního hodnocení a práce s chybou zůstává na úrovni předmětové komise zatím nejednotná a není centrálně metodicky ukotvena. V závěru některých hodin chyběla strukturovaná reflexe a řízené sebehodnocení žáků, kdy shrnutí provedl pouze vyučující bez aktivního zapojení třídy. Klima ve výuce bylo celkově příznivé a založené na vzájemném respektu. Komunikace mezi učiteli a žáky byla věcná, přičemž se žáci nebáli pokládat dotazy k nejasnostem v látce. Celková organizace hodin měla dobrý spád, byla důsledně cílená na propojování teoretických znalostí s jejich praktickou aplikací v softwarovém prostředí.

Při teoretické výuce oboru Operátor skladu převažovala kombinace frontálního vyučování a samostatné práce žáků. Ve výuce byla příjemná atmosféra se snahou o aktivizaci i efektivitu. Vzdělávání probíhalo věcně, odborně správně, jeho kvalitu však snižovala chybějící diferenciaci, nižší četnost propojování s praxí, nezřetelné zhodnocení dosaženého cíle vyučování i absence hodnocení či sebehodnocení práce žáků. Odborný výcvik tohoto oboru byl sledován u smluvního partnera. Vzdělávací cíle spočívaly v nábídku a získávání odborných znalostí a dovedností žáků, kteří vykonávali praktické činnosti v přiměřeném tempu pod přímým dohledem učitelky odborného výcviku. Praktické vyučování svým obsahem navazovalo na odborné předměty teoretické výuky, důraz byl kladen na dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Při samostatném plnění úkolů žáci uplatňovali získané vědomosti v praxi, osvojovali si praktické dovednosti a rozvíjeli pracovní, komunikativní a další klíčové kompetence. V průběhu aktivit vyučující poskytovali žákům potřebnou podporu k úspěšnému splnění úkolů a průběžně hodnotili vykonávané činnosti. Odbornost vyučující i materiálně technické zázemí pozitivně ovlivňovaly kvalitu vzdělávání.

Činnost domova mládeže se řídí školním vzdělávacím programem pro mimoškolní výchovu a ročním harmonogramem, směřuje k rozvoji sociálních kompetencí, samostatnosti i odpovědnosti žáků, k podpoře přípravy na vyučování, k prosazování zásad zdravého životního stylu. Žáci se podílejí na chodu zařízení prostřednictvím domovního parlamentu a stravovací komise. Domov poskytuje doučování a pomoc při domácí přípravě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidla hodnocení žáků ve škole z hlediska výsledků vzdělávání i chování rámcově stanovuje a sjednocuje školní řád. K průběžnému zjišťování výsledků jsou využívány standardní hodnotící prostředky, především písemné, ale i ústní zkoušení, nebo komplexnější úlohy realizované v odborných předmětech. Důležitý podklad pro hodnocení představuje elektronické portfolio žáka. Tento dokument mapuje přístup ke vzdělávání, prohlubování zájmů, dokládá schopnost samostatně a dlouhodobě zpracovávat stanovená zadání i rozvoj klíčových a odborných kompetencí. Analýza výsledků vzdělávání probíhá na úrovni jednotlivých učitelů, třídních učitelů, v předmětových komisích, ve školním poradenském pracovišti a při jednáních pedagogické rady.

Úroveň celkových výsledků u maturitní zkoušky je u oboru vzdělání Informační technologie od roku 2023 lepší ve společné i profilové části, než je republikový průměr za tuto skupinu oborů. Výsledky oboru Logistické a finanční služby ve stejném období jsou horší než republikový průměr, přičemž ale vykazují zlepšující se trend. K markantnímu zlepšení došlo

zvláště u výsledků profilové části zkoušky, relativně vyšší neúspěšnost přetrvává v českém jazyce. Obor vzdělání s výučním listem Manipulant poštovního provozu a přepravy sice vykazuje mírný vzestup žáků, kteří u závěrečných zkoušek prospívají s vyznamenáním, nicméně zůstává stabilně vyšší počet neprospívajících či žáků, kteří odcházejí ze vzdělávání bez jeho dokončení.

Školní analýza příčin neúspěchu ukázala, že se většinou jednalo o žáky s nižšími studijními předpoklady i motivací a vyšší absencí. K opatřením pro zlepšení výsledků se řadí zejména důsledné vyžadování docházky do školy, splnění kritérií hodnocení, průběžná komunikace se žákem i jeho zákonnými zástupci, individuální přístup, nabídka pravidelných konzultací i možnost doučování. Skutečností zůstává, že část žáků nabídku podpory pro zlepšení výsledků nevyužívá.

Učitelé ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm důsledně vyhodnocují jak docházku do školy, tak chování žáků během vyučování i odborného výcviku nebo praxe. Pozitivní ukazatel představuje snižující se počet zameškaných hodin včetně neomluvených za poslední tři uzavřené školní roky.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťují dvě výchovné poradkyně, metodička prevence rizikového chování a kariérová poradkyně v úzké součinnosti s třídními učiteli a vedením školy. Přenos informací ohledně poskytování podpůrných opatření je v kolektivu pedagogů nastaven, stejně jako pravidelné vyhodnocování prospěchu žáků s potřebou podpory. Žákům ohroženým školním neúspěchem je věnována systematická péče, která vychází ze soustavného monitorování výsledků, docházky i chování, jednání se žákem a zákonnými zástupci nezletilých žáků a individuálního přístupu.

Škola věnuje pozornost předcházení rizikovému chování. Různé preventivní aktivity včetně adaptačních kurzů jsou součástí vzdělávání, v případě potřeby je využita sociometrie třídy. Pozitivní přínos pro žádoucí klima v žákovských kolektivech má úzká spolupráce pedagogů tělesné výchovy a školního poradenského pracoviště zejména v prvním ročníku. Významným prvkem kvality je včasné řešení projevů rizikového chování, funkční spolupráce uvnitř poradenského pracoviště i metodické vedení vyučujících. Efektivně fungující žákovské samosprávy ve škole i domově podporují participaci žáků na rozhodování a rozvoji školního prostředí.

Pedagogové systematicky vyhledávají nadané a talentované žáky, se kterými aktivně pracují, připravují je na soutěže, předmětové olympiády či středoškolskou odbornou činnost (dále „SOČ“). Umožňují jim propojovat teoretické znalosti s praxí, podpořit jejich zájmy v různých oblastech nebo je připravit na budoucí profesní kariéru. Další oblastí, ve které škola vyniká, je dlouhodobá spolupráce s univerzitami (např. Západočeská univerzita v Plzni, Univerzita Palackého v Olomouci), zřizovatelem, firmami i vzdělávacími institucemi, s jejichž pomocí dává svým žákům možnost rozvíjet předpoklady, ve kterých vynikají. Úspěšnými projekty jsou např. Vysokoškolákem na zkoušku, Startupuj nebo Go Higher. Ve školním roce 2024/2025 bylo nejvýznamnějších úspěchů dosaženo v celorepublikovém kole Soutěže v poštovních dovednostech (1. místo), Co-hackathonu (1. místo), na Konferenci studentských odborných prezentací na Západočeské univerzitě v Plzni (1., 2. i 3. místo). Na krajské úrovni se žáci úspěšně zapojili do SOČ, pěkná umístění získali v předmětových olympiádách (logická, z angličtiny, ruštiny či matematiky). Škola byla za úsilí svých žáků a pedagogů v roce 2025 oceněna Odborem školství, mládeže a sportu Plzeňského kraje za celoroční výsledky v soutěžích středních škol druhým místem v rámci celého Plzeňského kraje.

Škola klade rovněž velký důraz na podporu zapojování žáků do sportovních soutěží (atletika, futsal, fotbal, přespolní běh, volejbal, basketbal aj.), některé ze soutěží na okresní či krajské

úrovni také organizuje. Od školního roku 2025/2026 vznikl nový projekt INFIT zaměřený na podporu sportovních a pohybových aktivit na rekreační úrovni. Zájemci o nabízené aktivity se účastní např. procházek, výletů na kolech či koloběžkách, bruslení, plavání, běhání v parku. Smyslem je podpořit pohyb na čerstvém vzduchu, zdravé životní návyky nebo posilování sociálních kompetencí žáků.

Dlouhodobá spolupráce s partnery na různých úrovních (zřizovatel, školy obdobného zaměření, základní školy, vzdělávací instituce, partnerské školy ve Weidenu, spolupracující firmy, zákonní zástupci) přispívá komplexně ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků. Odborná praxe a výcvik jsou organizovány na pracovištích zaměstnavatelů, což umožňuje žákům kontakt s reálným pracovním prostředím a rozvoj pracovních návyků a odborných dovedností. Škola realizuje mezinárodní odborné praxe ve spolupráci s koordinačním centrem česko-německých výměn mládeže Tandem za účasti partnerských institucí a zaměstnavatelů v Německu. Kooperace je podporována prostřednictvím evropských projektů, krajských dotačních titulů a zapojením školy do rozvojových iniciativ Plzeňského kraje. Přínosy spolupráce se promítají do zvyšování odborných i klíčových kompetencí žáků, jejich lepší orientace na trhu práce, tvorby portfolií a do úspěšnosti školy v soutěžích a projektových aktivitách.

Vychovatelé domova mládeže podporují hodnotné trávení volného času ubytovaných. Díky pestré nabídce zájmových aktivit, tematických dnů, preventivních programů přispívají k jejich všestrannému rozvoji. Domov mládeže cíleně spolupracuje se školami, jejichž žáky ubytovává, zákonnými zástupci, sportovními organizacemi, místní knihovnou, nestátními neziskovými organizacemi, složkami integrovaného záchranného systému a zapojuje se do kulturního dění v regionu (čtenářský klub, návštěvy divadelních představení). Proaktivní přístup pedagogů vytváří příznivé výchovně vzdělávací prostředí.

Závěry

Vývoj školy

- Změnilo se vedení subjektu: ředitel školy byl jmenován do vedoucí pozice s účinností od 1. ledna 2023. Užší vedení školy prošlo obměnou a rozšířením na pozicích zástupců.
- Rozrostl se pedagogický sbor, probíhá jeho dílčí personální obměna. Došlo ke změnám ve složení školního poradenského pracoviště.
- Transformuje se skladba vyučovaných oborů vzdělání.
- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2021/2022 výrazně vzrostl počet žáků ve škole ze 449 na 547, stoupl počet tříd ze 17 na 20.
- Byla zahájena výuka dějepisu v anglickém jazyce.
- Realizuje se postupná renovace materiálních podmínek.

Silné stránky

Celý subjekt

- Racionálně stanovené koncepční záměry se daří uskutečňovat: mění se struktura vyučovaných oborů, zvyšuje se počet žáků ve škole. Péče o materiální podmínky přispívá ke zkvalitňování vzdělávání. Byla zahájena plánovaná evaluace činností školy. (1.1)
- Rozsáhlá síť externích partnerů ve střední škole a v domově mládeže má pozitivní dopad na poskytované vzdělávání i služby. (1.5)
- Stav materiálních podmínek v celém subjektu na úrovni budov, učeben, digitální infrastruktury, pomůcek i sociálního zázemí je pečlivě vyhodnocován, jsou realizovány konkrétní kroky, které zlepšují jejich kvalitu. (2.4)

Střední škola

- Zapojování žáků do širokého spektra odborných, vědomostních i sportovních soutěží, podporuje jejich zájmy a rozvíjí nadání. Práce s portfolii posiluje osobnostní i odborné kompetence žáků. (5.3)

Domov mládeže

- Vychovatelé domova mládeže dbají na smysluplné naplňování volného času ubytovaných. Prostřednictvím množství projektových dnů, preventivních akcí i zajímavých aktivit napomáhají všestranně rozvíjet osobnost žáků. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Střední škola

- Monitorování kvality výuky ve střední škole nepokrývá celý rozsah poskytovaného vzdělávání, vztahuje se především k pedagogům s krátkou praxí. Ze závěrů hospitační činnosti nemohou být stanovena opatření ke zlepšení práce celého pedagogického sboru. (2.1)
- Spolupráce mezi pedagogy týkající se metodického rozvoje není promyšleně nastavena, nevztahuje se k potřebám jednotlivých učitelů ani pedagogického sboru jako celku. (3.3)
- Sledovaná výuka se ve vyšší míře vyznačovala dominantní rolí učitele, menší aktivitou žáků, omezeným množstvím příležitostí pro žakovskou interakci a spolupráci, s čímž souvisí nižší míra individualizace a diferenciací vzdělávání. (4.2, 4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit pravidelné, systematické hodnocení kvality vzdělávání ve střední škole. Vyvozovat závěry, formulovat opatření, ověřovat jejich účinnost.
- Předefinovat práci předmětových komisí, aby těžiště jejich aktivit směřovalo ke kontinuálnímu metodickému rozvoji pedagogického sboru, a to s ohledem na potřeby celku i jednotlivců, a k dostatečné komunikaci o všech souvislostech vzdělávání žáků.

- Oslovit vybranou střední školu za účelem získání inspirace pro efektivní koncepci činnosti předmětových komisí.
- Během výuky důsledně aplikovat práci se vzdělávacími cíli, vytvářet příležitosti pro aktivní učení žáků. Prohlubovat diferencovaný a individualizovaný přístup a systematicky rozvíjet kompetence žáků k učení, spolupráci a řešení problémů s využitím formativního hodnocení.
- Vést povinnou školní dokumentaci v souladu s příslušnou legislativou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 1. ledna 2023
2. Osvědčení o absolvování funkčního studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané Krajským centrem vzdělávání Plzeň dne 11. května 2010
3. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alena Wirthová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristýna Šimůnková, školní inspektorka

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Lenka Likeová, odbornice pro oblast informačních technologií

17. 2. 2026