



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-432/18-S

Název	<b>Integrovaná střední škola, Slaný, Hlaváčkovo nám. 673</b>
Sídlo	<b>Hlaváčkovo nám. 673, 274 01 Slaný</b>
E-mail	<b>skola@iss-slany.cz</b>
IČ	<b>00069485</b>
Identifikátor	<b>600170110</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Lubomír Stříbrský</b>
Zřizovatel	<b>Středočeský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Hlaváčkovo nám. 673, 274 01 Slaný</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. – 22. 2. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Výše uvedená příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, která poskytuje žákům v denní formě vzdělávání tříleté střední vzdělání s výučním listem. V současné době probíhá proces výmazu místa poskytovaného vzdělávání na adrese Šultysova 518, 274 01 Slaný, kde dle sdělení ředitele neprobíhá výuka od roku 2011.

K 30. 9. 2017 se vzdělávalo 255 žáků v oborech Strojní mechanik (30 žáků), Mechanik opravář motorových vozidel (20), Strojírenské práce (15), Instalatér (19), Truhlář (10), Kuchař - číšník (60), Cukrář (40), Prodavač (25), Stravovací a ubytovací služby (36). Nejvyšší povolený počet 695 žáků byl využit z 37 %. Žáci mají zajištěno stravování ve školní jídelně místní základní školy.

Vzdělávací nabídka vhodně doplňuje celkovou nabídku v regionu. Zájem o obory Kuchař - číšník, Cukrář a obor Strojní mechanik je dlouhodobě nejvyšší. Přibližně 10 % žáků (obory Strojní mechanik, Strojírenské práce a Instalatér) je aktuálně podporováno stipendiem krajského úřadu. Počet žáků přesto klesá, v letech 2015/2016 – 2017/2018 jich ve škole ubylo průměrně 22 ročně.

Škola k termínu inspekce vzdělává 51 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho čtyři s převažujícím 2. a sedm s převažujícím 3. stupněm podpůrných opatření, přičemž šest žáků se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Jeden žák ze čtyř s odlišným mateřským jazykem má jazykovou bariérou.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobě působící ředitel školy (dále „ředitel“) vychází ve své činnosti z koncepčních záměrů a nově ze školního akčního plánu. Plnění cílů ředitel operativně vyhodnocuje a přijímá vhodná opatření k řízení odborného vzdělávání (k modernizaci materiálních podmínek, prohlubování spolupráce se sociálními partnery aj.).

Ředitel úzce spolupracuje se svými dvěma zástupkyněmi a dvěma vedoucími učiteli odborného výcviku, na které je delegována dílčí odpovědnost dle organizačního řádu. Mezi nimi převládá denní operativní kontakt. Na řízení se podílejí učitelé prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady.

Přes existenci početného „užšího“ vedení byly v organizaci vzdělávání a v kontrolní činnosti zjištěny nedostatky (neúplná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání ve školním řádu, překročení počtu žáků na jednoho učitele odborného výcviku, výuka cizích jazyků probíhá ve skupinách tvořených žáky různých postupových ročníků).

Hospitační činnost vykonávají plánovitě všichni členové užšího vedení. Zaměření hospitací odpovídá svěřeným oblastem. Učitelům je poskytována bezprostřední zpětná vazba a jsou přijímána opatření. Z hospitované výuky bylo patrné, že opatření jsou v některých případech (např. diferenciaci výuky teoretických předmětů podle úrovně znalostí žáků) plněna jen částečně. U některých žáků v letošním 1. ročníku škola identifikovala nepravidelnou docházku a malý zájem o výuku. Následně přijatá opatření (motivovat nejslabší žáky) však nezabránila jejich odchodu ze školy, v období od 1. 9. 2017 k datu inspekce jich ukončilo vzdělávání 17, a to nejvíce v 1. ročníku – 9.

Vnitřní informační systém je účelně nastaven, využívána je elektronická komunikace, operativní schůzky a pracovní porady učitelů, nástěnky aj.

Výuku zajišťuje 25 pedagogů, šest z nich je nekvalifikovaných. Čtyři z nich vzdělávají žáky na základě zákonné výjimky (věk a délka pedagogické praxe) a dva pedagogové si doplňují

odbornou kvalifikaci studiem. Ředitel prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy. Dva výchovní poradci (jedním z nich je ředitel) a školní metodik prevence vykonávají specializované činnosti kvalifikovaně, koordinátor informačních a komunikačních technologií, koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a koordinátorka ŠVP nekvalifikovaně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na splnění předpokladů odborné kvalifikace a studium k výkonu specializovaných činností. Studium k prohlubování odborné kvalifikace je plánováno velmi obecně a uskutečňuje se příležitostně dle nabídky a průběžně samostudiem.

Náborovou činnost škola organizuje nově ve spolupráci s jinými místními středními školami a rozvíjí spolupráci se základními školami (Den techniky a vaření, dílenská spolupráce aj.). Při přijímacím řízení postupuje škola v souladu s právními předpisy. Vzdělávací nabídka včetně kritérií pro přijetí je zveřejňována běžnými způsoby.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Výuka probíhá ve dvou budovách, ve kterých se nacházejí dobře vybavené odborné a kmenové učebny, v areálu školních dílen a na smluvních pracovištích. Průběžně probíhá obnova pomůcek a zařízení. Škola výrazně zlepšila vybavení informačními technologiemi a vytvořila databázi digitalizovaných učebních materiálů (dále DUM). Učitelé jsou vedením školy motivováni k jejich používání, ve sledované výuce byla zaznamenána jejich různá míra kvality. Díky zavedení e-learningu mají žáci možnost účelně používat vzdělávací materiály, odkazy, výpisky, on-line testy k procvičování na počítačovém serveru aj.

Vedení školy spolupracuje s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Žáci jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Dohledy byly v době inspekce vykonávány, kontrola nad osobami vstupujícími do budovy byla zajištěna. Míra úrazovosti je nízká.

Škola efektivně hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT a s provozními prostředky od zřizovatele. Dařilo se nakupovat v dostatečné míře učební pomůcky a potřeby k výuce. Udržování majetku a opravy z velké části škola zajišťuje svépomocí v rámci praktického vyučování. Ekonomické podmínky umožňují naplňování ŠVP.

Ředitel klade potřebný důraz na rozvoj účinné spolupráce se sociálními partnery zejména k podpoře praktického vzdělávání. Kvalitní partnerské vztahy udržuje škola s městskými institucemi. Škola vytváří podmínky pro činnost školské rady. Podněty žáků se vedení školy aktivně zabývá a reaguje na ně vhodnými opatřeními.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh sledovaných vyučovacích hodin měl rozdílnou kvalitu. Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů byla kvalita velmi kolísavá. V hodinách cizích jazyků byly zaznamenány dobré motivující aktivity. Žáci realizovali pestré činnosti. Dařila se aktivní práce při opakování gramatiky. Méně pozornosti učitelé věnovali plynulému řečovému projevu žáků v daném jazyce nebo ve vzájemném rozhovoru. Žáci většinou pouze procvičovali slovní zásobu nebo gramatické jevy, porozumění poslechu nerozvíjeli. Při výuce českého jazyka byl k podpoře názornosti dobře použit videomateriál, v dalších fázích výuky při použití frontální formy vyučování se dařilo udržet pozornost žáků jen částečně. Podporu čtenářské gramotnosti škola účelně podporuje návštěvami knihovny a divadelních představení.

V hodinách občanské nauky byla zaznamenána pouze částečná aktivizace všech žáků, práce s výukovými materiály byla méně efektivní. Vědomostní složka vzdělávacích cílů výuky nepřiměřeně potlačovala složku postojovou.

V přírodovědné oblasti převažovala nepříliš efektivní frontální výuka zřídka prokládaná samostatnou prací žáků. Učitelům se pouze částečně dařilo zapojit žáky do výuky, což se odrazilo v nekázní některých žáků. Vstřícná a pozitivní, učení podporující atmosféra byla zaznamenána při netradiční hodině matematiky s využitím tabletů, většina žáků pracovala se zájmem, a při výuce informačních a komunikačních technologií. Bylo patrné systematické rozfázování pracovního postupu do jednotlivých kroků, učitel smysluplně podporoval názornost výuky a její propojenost s praktickým životem,

V průběhu teoretického vzdělávání v odborných předmětech vhodné zařazení opakování na začátku hodin povzbudilo žáky k aktivitě, pracovali společně, využívali poznámek ze sešitů. Účelné využití příkladů z reálného života a cílené dotazy umožňovaly většině pedagogů udržet pozornost žáků. Ti aktivně (i když velmi stručně) odpovídali na otázky. Dobře patrný byl jejich větší zájem o odborné předměty. Velmi dobře se daří vytvářet žákovská portfolia tvořená např. záznamem pracovního postupu a fotografiemi vlastnoručně upečených výrobků.

Odborný výcvik žáci prvních ročníků většinou realizují ve školních dílnách nebo v odborných učebnách, v následujících ročnících na pracovištích smluvních partnerů a v rámci pravidelných konzultací v odborných učebnách. Žáci ve sledovaných hodinách odborného výcviku pracovali převážně samostatně. Ve škole se jim učitelé podle potřeby individuálně věnovali, poskytovali jim vhodnou pomoc k efektivnímu zvládnutí požadovaných úkolů. Byly dodržovány pracovní postupy, bezpečnost práce a hospodaření s materiálem. Žáci dostávali průběžně zpětnou vazbu o kvalitě své práce. V navštívených smluvních pracovištích pracovali žáci pod vedením instruktorů, kteří se jim věnovali podle potřeby. Přínosné pro vytváření potřebných pracovních návyků bylo jejich zapojení do pracovních kolektivů. Při zadání dílčích pracovních operací měli přehled o účelu své práce a jejím významu v rámci technologického postupu. Na všech navštívených pracovištích se setkávali s moderním vybavením a technologiemi, které potřebují ke své práci. Podle sdělení učitelů i instruktorů a podle pozorování v průběhu inspekční činnosti žáci většinou pracovali zodpovědně, byli schopni postupně dosahovat požadované kvality a produktivity práce. Instruktoři účelně spolupracují s učiteli praktického vyučování. O žácích, kteří jsou na smluvních pracovištích, si předávají operativní informace. Hodnotí je podle pravidel stanovených školou.

Učitelé vhodně zohledňovali vzdělávací potřeby žáků se SVP především v odborném výcviku. Při výuce teoretických odborných předmětů byly formy a metody zohledněny a podpora názornosti ojediněle účinné. Učitelé pouze částečně vytvářeli dostatečný prostor pro bezprostřední ověření, že žáci probíranému učivu rozumí.

Témata mediální výchovy jsou dílčím způsobem zastoupena v průřezovém tématu Občan v demokratické společnosti a Informační a komunikační technologie. Zastoupení mediální výchovy v ŠVP odpovídá rámcovému vzdělávacímu programu. Ve škole se uplatňují pravidla bezpečného užívání internetu, žáci se učí porozumět a aplikovat hlavní marketingové postupy.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků se škola zabývá při jednáních pedagogické rady i při neformálních rozhovorech v denním kontaktu s učiteli. Žákům se v průběhu vzdělávání

daří prospívat, snížil se podíl těch, kteří neprospějí a skládají opravné zkoušky. V minulém školním roce dosahovali někteří žáci v průběhu vzdělávání prospěchu s vyznamenáním, a to zhruba v polovině tříd zejména v prvních ročnících. Ve vyšších ročnících mírně roste počet žáků neprospívajících z důvodu zvyšující se náročnosti učiva pro některé z nich. Mezi předměty, které jim způsobují největší potíže, patří většinou odborné předměty. V posledních dvou školních letech se podařilo snížit počet neomluvených hodin.

Při závěrečných zkouškách se v posledních dvou školních letech dařilo prospívat zhruba 97 % žáků, 13 % z nich prospělo s vyznamenáním.

Ředitel školy společně s třídními učiteli a učiteli odborného výcviku ukládá výchovná opatření, daří se pozitivně motivovat žáky udělováním pochval za kladný přístup k odbornému výcviku, za vzornou docházku či za reprezentaci školy.

Pro upevnování a udržení zájmu žáků o zvolený obor škola účelně organizuje návštěvy řady odborných pracovišť firem a podniků v rámci exkurzí. Jejich talent rozvíjí motivováním k účasti a kvalitní přípravou na oborové soutěže (Prodavač roku, Havelský jarmark, Veletrh učňovských dovedností aj.), kde se dobře umísťují.

Dlouhodobě probíhá ve škole ročníkový projekt v rámci ekonomického vzdělávání. K získání potřebných praktických dovedností vhodně přispívá vytvoření podnikatelského záměru na zřízení vlastní živnosti, zpracování marketingové analýzy prostředí, zvládnutí ekonomických výpočtů a navazující administrativy. Vypracování prezentace a její obhajoba před komisí je dobrým nácvikem pro závěrečné zkoušky.

Potřebu podpůrných opatření škola zjišťuje především z doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ). Přibližně polovina těchto doporučení je již neplatná, rodiče nová doporučení nedodali. Žákům s neplatným doporučením škola poskytuje přímou podporu učitelé ve výuce. Škola řeší ve spolupráci se ŠPZ a zákonnými zástupci poskytování IVP a projednává mj. míru účasti žáků při vyučování. Kariérové poradenství je zajišťováno účelnými aktivitami.

Škola vytvořila velmi zdařilý systém prevence záškoláctví a problémového chování žáků, který spočívá v okamžitém informování zákonných zástupců SMS odesílanými pomocí školou vytvořeného systému a v následném operativním řešení vzniklého problému. Zákonní zástupci jsou pomocí aplikace informováni o prospěchu, omlouvají zameškané hodiny apod. Informace jsou jim dále poskytovány na třídních schůzkách a formou individuálních konzultací. Prevence školní neúspěšnosti je ve škole dobrá, zejména díky vysoké míře dostupnosti výukových materiálů v elektronické podobě a systematické přípravě žáků k závěrečným zkouškám.

Škola ve spolupráci s úřadem práce pozorně sleduje uplatnění svých absolventů, které je velmi dobré. Setkává se s nimi také na pracovištích smluvních partnerů, kde jsou již zaměstnáni.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- škola optimalizovala svou vzdělávací nabídku
- od školního roku 2016/2017 výuka neprobíhá ve speciálních třídách
- klesá počet žáků a učitelů
- zlepšilo se vybavení informačními technologiemi

### **Silné stránky**

- dobrá kvalita praktického vzdělávání a realizace ročníkového projektu přispívají k rozvoji odborných kompetencí žáků
- partnerství školy se zaměstnavateli účelně podporuje realizaci praktického odborného vzdělávání

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nižší účinnost kontrolní činnosti
- málo pestré metody a formy výuky v teoretickém vzdělávání snižují efektivitu výuky

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zefektivnit kontrolní činnost
- využívat ve výuce teoretických všeobecně vzdělávacích předmětů pestré metody a formy výuky za účelem zvýšení motivace žáků

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Integrovaná střední škola, Slaný, Hlaváčkovo nám. 673 ve znění Dodatků č. 1 až č. 9
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané usnesením č. 019-17/2016/RK Rady Středočeského kraje, čj. 077841/2016/KUSK, ze dne 25. 5. 2016
3. Žádost o změnu v rejstříku škol ze dne 20. 2. 2018
4. Dlouhodobý záměr školy
5. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 - 2019
6. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2012
7. ŠVP pro obor 23-51-H/01 Strojní mechanik
8. ŠVP pro obor 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel
9. ŠVP pro obor 23-51-E/01 Strojírenské práce
10. ŠVP pro obor 36-52-H/01 Instalatér
11. ŠVP pro obor 33-56-H/01 Truhlář
12. ŠVP pro obor 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby
13. ŠVP pro obor 65-51-H/01 Kuchař – číšník
14. ŠVP pro obor 29-54-H/01 Cukrář

15. ŠVP pro obor 66-51-H/01 Prodavač
16. Školní řád s účinností od 31. 8. 2016 ve znění dalších úprav
17. Smlouvy o zajištění odborné praxe žáků – vzorek, školní rok 2017/2018
18. Deníky odborného výcviku – složka dokumentů, školní rok 2017/2018
19. Třídní knihy, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
20. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a učitelů, školní rok 2017/2018
21. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
22. Přehledy z informačního systému Bakaláři
23. Školní matrika ke dni inspekční činnosti
24. Žákovský deník z odborného výcviku, vybraný vzorek, školní rok 2017/2018
25. Dokumentace k přijímacímu řízení, školní rok 2017/2018
26. Dokumentace k ukončování vzdělávání, školní rok 2017/2018
27. Dokumentace výchovného poradenství, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
28. Dokumentace k prevenci rizikového chování, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
29. Záznamy z pedagogické rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
30. Zápisy ze školské rady, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
31. Žákovské práce z předmětu Základy podnikání, školní rok 2016/2017
32. Výkaz R 13 o ředitelství škol k 30. 9. 2016, 2017
33. Výkaz M8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2016, 2017
34. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
35. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
36. Knihy úrazů od školního roku 2016/2017 k datu inspekční činnosti
37. Složka dokumentů k bezpečnosti a ochraně zdraví
38. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných od 1. 1. do 31. 12. 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2017 a Účetní závěrka za rok 2017
39. www stránky školy: [www.iss-slany.cz](http://www.iss-slany.cz)
40. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS-14/12-S

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka	<i>Jana Diopová v. r.</i>
Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka	<i>Vladimíra Hokešová v. r.</i>
PhDr. Filip Dostál, školní inspektor	<i>Filip Dostál v. r.</i>
Mgr. Miroslav Včelař, školní inspektor	<i>Miroslav Včelař v. r.</i>
Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice	<i>Mária Kotvanová v. r.</i>
Bc. Vilém Kodíček, přizvaná osoba	<i>Vilém Kodíček v. r.</i>

V Praze 26. 3. 2018

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Lubomír Stříbrský, ředitel školy	<i>Lubomír Stříbrský v. r.</i>
---------------------------------------	--------------------------------

Ve Slaném 27. 3. 2018