



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-212/22-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Staňkovic, okres Louny
Sídlo	Postoloprtská 100, 439 49 Staňkovic
E-mail	zs.stankovice@seznam.cz
IČ	62247832
Identifikátor	600082768
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iveta Vostrá
Zřizovatel	Obec Staňkovic
Místo inspekční činnosti	Postoloprtská 100 a 142, Staňkovic
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2022 – 3. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Staňkovice, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V mateřské škole bylo k datu inspekční činnosti zapsáno 34 dětí rozdělených do dvou věkově smíšených tříd. Jedenáct dětí plnilo povinnou předškolní docházku, dvě z nich měly odklad začátku povinné školní docházky o jeden rok. Kapacita mateřské školy je dlouhodobě naplňována. V základní škole bylo ve třech třídách vzděláváno 34 žáků prvního až pátého ročníku. Jejich počet od minulého školního roku stoupl o 50 %. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou poskytována podpůrná opatření sedmi žákům. Do zájmového vzdělávání ve školní družině je zapsán nejvyšší možný počet účastníků – 30.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsmsstankovice.wbs.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy se daří naplňovat zejména v oblasti materiálně technické, ve vytvoření vstřícného a bezpečného místa pro vzdělávání podporujícího sociální a osobnostní rozvoj dětí a žáků. Víze školy je sdílená pedagogy i zřizovatelem, který se zajímá o kvalitu poskytovaného vzdělávání a školu finančně a materiálně podporuje, což příznivě ovlivňuje podmínky vzdělávání. Evaluační systém je nastaven, ale není zcela funkční, neboť neodhalil nedostatky ve zpracování školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání a pro základní vzdělávání.

Škole se dlouhodobě nedaří získat kvalifikované pedagogy. Potřebné vzdělání si pedagogické pracovnice doplňují, při inspekčních hospitacích se chybějící odbornost zásadním způsobem neprojevila.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je směřováno k aktuálním potřebám školy a vychází rovněž z potřeb a zájmu jednotlivých pedagogů. Bylo zaměřeno na oblast polytechniky, rizikového chování, na osobnostně sociální a pohybový rozvoj dětí a žáků. Ředitelka školy vyhodnocuje práci pedagogů a na základě každodenních zjištění a hospitační činnosti poskytuje především učitelkám základní školy zpětnou vazbu o kvalitě jejich práce. Metodická podpora poskytovaná pedagogickým pracovnícím v mateřské škole je málo účinná, zejména v oblasti pedagogické diagnostiky.

Činnost školního poradenského pracoviště, do které je zapojen celý pedagogický sbor, je systematická a přínosná pro vzdělávání, účelná je spolupráce výchovné poradkyně a metodičky prevence s pedagogickými pracovníci a jejich vstřícný a podporující přístup k dětem a žákům.

Materiálně technické podmínky se od poslední inspekční činnosti zlepšily. Pro zkvalitnění výuky byly učitelky vybaveny notebooky, které jsou účelně využívány ve výuce a přispěly ke zkvalitnění vzdělávání žáků v době distanční výuky. Vnitřní prostory školy jsou estetické, žáci mají k dispozici místa, kde mohou relaxovat během přestávek. Učebna pro zájmové vzdělávání je prostorná, dobře vybavená a podnětná.

Zapojování školy do mnoha aktivit a projektových činností, otevřená spolupráce se sociálními partnery umožňuje obohacovat její činnost a zlepšovat výsledky vzdělávání. Daří se rozvíjet otevřenou komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Škola se významně podílí na kulturním životě obce a pravidelně pořádá nebo spolupřátá mnoho akcí pro veřejnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka v mateřské škole vycházela z integrovaných bloků a třídních vzdělávacích programů reflektujících přirozené změny v přírodě a prostředí, ve kterém se škola nachází. Aktivita byly přizpůsobeny aktuálním podmínkám a malému počtu dětí ve třídách. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Při spontánních činnostech měly děti dostatek času i materiální podpory pro různorodé hry a činnosti, které si volily podle svého zájmu. Při všech činnostech mohly pracovat svým tempem. Měly dostatek příležitostí pro aktivní projev i rozvoj samostatnosti. Před zahájením společné práce byl zařazen motivační komunitní kruh, kde měly děti možnost povídat si o svých zážitcích, společně rozvíjely hudebně pohybové dovednosti a cvičily jógu. Mezi učitelkami a dětmi vládly oboustranně vstřícné vztahy. Učitelky uplatňovaly individuální přístup, převážně aktivizující metody a vhodné formy vzdělávání, které vedly k rozvoji učení a tvořivosti. Průběžným hodnocením děti motivovaly a podporovaly jejich sebedůvěru, ale méně rozvíjely a prohlubovaly sebehodnocení či vrstevnické hodnocení. Dostatečná pozornost byla věnována starším dětem, které dosahují znalostí a dovedností potřebných pro vstup do základní školy.

Výuka v hospitovaných hodinách v základní škole probíhala v příjemné pracovní atmosféře, nechyběla vstupní motivace s jasně stanoveným cílem. Účinná frontální výuka byla doplněna samostatnou případně skupinovou prací, činnosti se často střídaly. Žáci měli možnost vyjádřit vlastní názor a argumentovat. Názornost výuky byla zajištěna vhodným využitím učebních pomůcek. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla individuální podpora věnována ve všech hospitovaných hodinách, činnost asistentek pedagoga byla přínosná pro všechny žáky. Ve třídách se spojenými ročníky učitelky účelně diferencovaly práci žáků obou ročníků, případně vhodně zařazovaly společné činnosti. Velmi dobře pracovaly s chybou. Individuální potřeby a předpoklady žáků byly zohledňovány. Průběh i závěr hospitovaných hodin doprovázelo hodnocení učitele. Málo pozornosti věnovaly učitelky poskytování zpětné vazby žákům o jejich vzdělávacím pokroku, reflexi naplnění vzdělávacího cíle a podpoře rozvoje hodnotících dovedností žáků.

Účastníci zájmového vzdělávání ve školní družině měli možnost relaxovat, dle vlastního výběru se věnovat individuálním činnostem nebo hrát společenské hry. Byli vedeni k rozvoji čtenářství, výtvarné tvořivosti, dodržování zdravého životního stylu, rozvíjena byla spolupráce, pozitivní vztahy a sociální dovednosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Cíle předškolního vzdělávání v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností jsou naplňovány zejména přirozeným způsobem např. vypravováním pohádek, které děti znají a kamarádům je vyprávějí. Dětem s nesprávnou výslovností poskytuje logopedickou péči kromě odborníků z poradenských zařízení i učitelka, která získala odbornost logopedického asistenta. Výsledky vzdělávání (např. pracovní listy, výtvarné práce) jsou zakládány do portfolií, pedagogická diagnostika je ale vedena jednoduchým způsobem, nezaznamenává záměry a opatření směřující k podpoře individuálního rozvoje dětí.

Sledování výsledků vzdělávání v základní škole a přijímání opatření ke zlepšení je v kompetenci jednotlivých učitelek, které si tyto informace pravidelně sdělují na metodických poradách. V případě zhoršeného prospěchu vyučující okamžitě intervnují prostřednictvím pravidelného doučování. Na pedagogických radách jsou pak výsledky vzdělávání sumarizovány.

Velkou pozornost věnuje škola vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolu s výchovnou poradkyní se na podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami podílejí všechny vyučující i asistentky pedagoga. Žáci mají zpracovány individuální vzdělávací plány, které reflektují osobnostní rozvoj a schopnosti jednotlivců. Škola spolupracuje s poradenskými zařízeními v regionu a výsledky vzdělávání jsou předmětem jednání nejen metodických porad, ale rovněž společných schůzek učitelek, pracovníků poradenských zařízení a v případě zájmu i rodičů.

Cíle minimálního preventivního programu vychází z podmínek školy, její velikosti a skladby žáků. Jsou zaměřeny na chování a vztahy mezi žáky, stmelení třídních kolektivů po ukončení distanční výuky. Realizace preventivního programu probíhá ve vyučovacích hodinách a zejména při velké škále školních i mimoškolních aktivit.

Závěry

Vývoj školy

Zlepšily se materiálně technické podmínky pro vzdělávání, včetně podmínek pro rozvoj pohybových dovedností a výuku tělesné výchovy.

V uplynulém období došlo ke změnám v pedagogickém sboru, nekvalifikované vyučující se zaměřily na doplnění kvalifikačních předpokladů.

Silné stránky

Málopočetné třídy a empatický přístup učitelek přispívají k individuálnímu rozvoji osobnosti každého dítěte a žáka.

Nabízené školní akce, projekty a zájmové činnosti pozitivně přispívají k plnohodnotnému trávení volného času žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Řízení školy nepokrývá v potřebné míře oblast manažerského a pedagogického vedení, nedostatky byly zjištěny v kontrolním a evaluačním systému školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Nastavit systém a zefektivnit řízení školy z hlediska manažerských činností a pedagogického vedení.

Zkvalitnit kontrolní a hodnotící činnosti a přijímat efektivní opatření ke zlepšení.

Zaměřit se na důslednější rozvíjení reflexe vzdělávacího cíle ze strany dětí a žáků a prohlubování jejich hodnotících dovedností.

Zkvalitnit systém pedagogické diagnostiky dětí v mateřské škole, účelně ho využívat ke stanovování záměrů a přijímání opatření směřujících k podpoře individuálního rozvoje dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace obce Staňkovice s účinností od 5. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitelky č. j.: 15059 s účinností od 26. 11. 2015 (ze dne 25. 11. 2015)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení (ze dne 28. 2. 2022)
4. Strategický plán rozvoje školy 2020 – 2025
5. Koncepce ZŠ a MŠ Staňkovice, okres Louny 2019 – 2024
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020 – 2021
7. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
8. Výkazy o mateřské škole (S 1-01) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
9. Výkazy o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2020, k 30. 9. 2021
10. Výkazy o školní družině (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2020, k 31. 10. 2021
11. Organizační řád s platností od 5. 12. 2017
12. Školní matrika ZŠ a MŠ, školní roky 2020/2021, 2021/2022 (vzorek)
13. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
14. Školní řád základní školy s platností od 1. 9. 2018 včetně přílohy
15. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 2. 2022
16. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v ZŠ, školní roky 2020/2021, 2021/2022
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2019
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (bez uvedení platnosti)
19. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2019
20. Třídní knihy platné ve školním roce 2021/2022
21. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině platný ve školním roce 2021/2022
22. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2021/2022
23. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022
24. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2020/2021, 2021/2022
25. Zápisy z jednání metodického sdružení, školní roky 2020/2021, 2021/2022
26. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky školy, školní roky 2020/2021, 2021/2022
27. Personální dokumentace a další vzdělávání pedagogických pracovníků
28. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování
29. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1727/15-U (ze dne 4. 1. 2016)
30. Webové stránky školy: www.zsmsstankovice.wbs.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jana Hornová v. r.

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka

Mgr. Hana Podešvová v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Sejvalová v. r.

V Ústí nad Labem 23. 3. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Iveta Vostrá, ředitelka školy

Mgr. Iveta Vostrá v. r.

Ve Staňkovicích 28. 3. 2022