



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-B/1578-B
Sp. zn. ČŠIB-S-340/26-B

Název	Mateřská škola Brno, nám. SNP 25a, příspěvková organizace
Sídlo	náměstí SNP 467/25a, Černá Pole, 613 00 Brno
E-mail	mssnp@seznam.cz
IČO	70 994 145
Identifikátor	600 107 019
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zora Lozrtová
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-sever
Místo inspekční činnosti	náměstí SNP 467/25a, Černá Pole, 613 00 Brno
Inspekční činnost na místě	27. 5. 2026 – 29. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, nám. SNP 25a, příspěvková organizace (dále „škola“) sídlí ve starší účelové dvoupatrové budově s přilehlou školní zahradou. V době inspekční činnosti poskytovala škola ve třech věkově smíšených třídách vzdělávání 72 dětem, z toho 28 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo odklad školní docházky, jedno speciální vzdělávací potřeby a jedno mělo odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Dlouhodobé působení ředitelky školy (dále „ředitelka“) na vedoucím pracovním místě je zřetelné ve všech oblastech řízení školy. Na zjištění z minulé inspekční činnosti v roce 2019 ředitelka zareagovala a velmi zlepšila vedení školy. Vypracovala vizi a koncepci rozvoje školy, z nichž vychází základní cíle školního vzdělávacího programu. Kolektiv školy v současnosti pracuje na tvorbě nového školního vzdělávacího programu dle aktualizovaného Rámcového vzdělávacího programu. Plán rozvoje je zaměřen na zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v souladu s osobnostním pojetím přístupu k dětem. Ve vedení školy je znát výborná orientace ředitelky v předškolní problematice. K vedení přistupuje tvořivě a aktivně. Uplatňuje při něm své nově nabyté poznatky a dovednosti, získané systematickým sebevzděláváním. K plnění záměrů výrazně přispívá promyšlené řízení, které se opírá o jednání pedagogické rady. Ta pravidelně projednává pedagogickou problematiku i organizační chod školy. Učitelky si vzájemně předávají zkušenosti, poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a společně připravují nové aktivity. Při plánování osobního rozvoje pedagogů vychází ředitelka z poznatků z pečlivě vedeného vnitřního hodnocení tříd a z hospitační činnosti. Všichni pedagogičtí pracovníci se průběžně zúčastňují četných seminářů a vzdělávacích akcí. Ředitelka klade důraz na postupné naplňování vzdělávacího záměru školy v oblasti efektivnosti pedagogických přístupů. Jednání pedagogické rady se zabývá i využíváním výstupů z nové elektronicky vedené pedagogické diagnostiky v praxi. Mají zde jasné stanovené závěry potřebné pro další plánování a pro osobní konzultace se zákonnými zástupci. Pozitivem v řízení školy jsou dobře nastavené personální podmínky, posílené o školní asistentky a asistentku pedagoga. Tato skutečnost je viditelná při zabezpečení souběžného působení pedagogů nejen při pobytu venku, ale i při zajištění bezpečnosti dětí při účasti na jiných mimoškolních aktivitách.

Ve shodě s koncepcí rozvoje školy ředitelka, v úzké spolupráci se zřizovatelem, pokračuje v zajišťování modernizace materiálních podmínek a nastavení bezpečného prostředí, které umožňuje úspěšně plnit vzdělávací záměry školy. Zaměřila se na zlepšení vnitřního zařízení pro předškolní vzdělávání, vybavení zahrady pro environmentální vzdělávání a soustředí se na podporu bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole. Vzdělávací nabídku školního vzdělávacího programu obohacuje celá řada pravidelných akcí společně se zákonnými zástupci a spolupráce s místními i zahraničními organizacemi (MAP Brno IV, Erasmus, MŠ Tupolevova Slovensko, Vrtec Andersen Slovinsko, Lipka, Mrkvička, Rytmik, Lemur), a to poskytuje vzdělávání obohacující rozměr. Zařazení edukačně stimulačních skupinek do programu pro děti v povinném roce předškolního vzdělávání napomáhá vytvořit podmínky pro bezproblémový a plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. K tomu také přispívá úzká spolupráce se Janouškova 577/2, 613 00 Brno, Černá Pole – společné akce, vzájemné návštěvy a konzultace s pedagogy z prvních tříd. Materiální podmínky ve vnitřních prostorách školy umožňují realizovat předškolní vzdělávání na dobré úrovni. Celý interiér působí podnětně a esteticky, je příjemný, funkčně členěný a účelně vybavený s respektem

k rozdílným potřebám jednotlivých věkových kategorií. V letních měsících se vzdělávání odehrává kontinuálně ve vnitřních i venkovních prostorách, s možností využití přírodovědné místnosti pro pokusy a pozorování živé přírody. Hračky a didaktické pomůcky jsou dětem volně přístupné, což přirozeně podporuje jejich samostatnost. Nabídka pomůcek pro rozvoj pohybových dovedností je velmi pestrá a dostupná.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo systematicky plánováno v souladu se školním vzdělávacím programem, který respektuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je obohacen o prvky kurikula Škola podporující zdraví v MŠ. Pedagogické pracovníce si stanovovaly klíčové kompetence a dílčí vzdělávací cíle, k nimž připravovaly pestrou vzdělávací nabídku vycházející z oblastí Gardnerových inteligencí. Individuální vzdělávací cíle založené na výsledcích pedagogické diagnostiky byly zatím systematicky využívány pouze v jedné třídě; pro zvýšení kvality individualizace vzdělávání by bylo vhodné, aby s nimi pracovaly všechny učitelky a plánování tak více reflektovalo specifické potřeby jednotlivých dětí. Do procesu plánování jsou již částečně zapojovány i děti. Evaluace tematických celků probíhala pravidelně, kvalitně a v souladu s požadavky na autoevaluaci školy. Učitelky se při ní zaměřovaly na výsledky vzdělávání, podmínky, organizaci, metody práce i vlastní pedagogické postupy. Na základě zjištění si stanovovaly konkrétní oblasti pro další zlepšení, což přispívá k systematickému rozvoji kvality vzdělávání.

Vzdělávání probíhalo v příjemné, klidné a přátelské atmosféře. Děti se na pedagogické pracovníce obracely s důvěrou a ty citlivě reagovaly na jejich potřeby i aktuální emoční rozpoložení. Učitelky podporovaly otevřenou komunikaci, vzájemný respekt a bezpečné sociální klima, které umožňovalo dětem aktivně se zapojovat do činností a vyjadřovat své názory. Děti měly v průběhu celého dne možnost účastnit se připravené vzdělávací nabídky ve třídách i ve venkovních prostorách. Ty byly využívány také pro průběžnou svačinu, která podporovala plynulost denního režimu a přirozené zapojení dětí do činností. Učitelky pravidelně připomínaly pitný režim a podporovaly samostatnost a sebeobsluhu – děti si samostatně mazaly pečivo, nalévaly nápoje či uklízely své pracovní místo. Prostor pro volnou hru byl dostatečný a děti jej využívaly k rozvoji sociálních vztahů, spolupráci a domlouvání pravidel společných her. Ve všech třídách probíhalo v době inspekční činnosti tematické vzdělávání zaměřené na vodu a život pod vodní hladinou, které vhodně rozvíjelo environmentální povědomí dětí. Environmentální výchova byla podporována napříč celou mateřskou školou. Škola disponuje ekologickou místností, kde děti pečují o kuřátka, rybičky, šneky, motýly, strašilky a kobylky. Každá třída má na školní zahradě vlastní vyvýšený záhon určený

k pěstování zeleniny a bylinek; děti se rovněž starají o skalku a nově vysazené stromky. Tyto činnosti přispívají k rozvoji odpovědnosti, pracovních návyků a vztahu k přírodě. Součástí vzdělávací nabídky byly četné pokusy s vodou a experimentální činnosti, které podporovaly zvědavost, schopnost formulovat hypotézy a pozorovat změny. Nabídka byla dále obohacena o aktivity rozvíjející čtenářskou gramotnost a prostorovou orientaci; některé úkoly byly dětem zprostředkovány prostřednictvím mluvících skřipců. Pravidelně se objevovaly výtvarné a pracovní činnosti, jako je stříhání, lepení či modelování, které rozvíjely jemnou motoriku a tvořivost. Učitelky zařazovaly také cvičení a pohybové hry podporující hrubou motoriku, koordinaci a zdravý životní styl. Pedagogické pracovníce uplatňovaly strategie prožitkového a situačního učení, které dětem umožňovaly aktivně objevovat, experimentovat a učit se na základě vlastních zkušeností. Digitální pomůcky byly využívány méně, což představuje prostor pro další rozvoj moderních forem vzdělávání. Prvky

formativního hodnocení, sebehodnocení a vrstevnického hodnocení se objevovaly pouze ojediněle; jejich systematictější využívání by mohlo dále posílit aktivní zapojení dětí do procesu učení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ve škole je zaveden jednotný systém sledování individuálních pokroků dětí, který pokrývá všechny oblasti jejich rozvoje. Diagnostická portfolia, vedená u všech dětí, obsahují systematické záznamy o jejich aktuální úrovni. Tento nástroj je vhodně doplněn výběrovým dětským portfoliem, které zachycuje práce a výtvary dětí a umožňuje sledovat jejich pokroky z perspektivy vlastní tvorby a prožitků. Pedagogické pracovnice využívají získané informace při plánování vzdělávacích činností pouze částečně; systematické zapojení do průběžného plánování bylo doloženo pouze v jedné třídě.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k zapojení do kolektivu i vzdělávacího procesu. Učitelky využívají svých pedagogických zkušeností a vedou děti k osvojování základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Řečový rozvoj dětí podněcuje v rámci logopedické prevence proškolená učitelka. V odpoledních hodinách je dětem dále nabízen kroužek angličtiny a keramiky, který vede externí pracovník, učitelky jsou při jeho realizaci přítomny a zajišťují podporu a bezpečné prostředí.

Výsledky vzdělávání dětí byly ve sledovaných činnostech na velmi dobré úrovni ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti, a to s ohledem na jejich individuální možnosti. Děti měly osvojena stanovená pravidla a projevovaly schopnost vzájemné kooperace při skupinových činnostech. Byly samostatné při volbě z nabízených aktivit i při plnění úkolů. Účelně využívaly dostupné hračky a pomůcky a aktivně se zapojovaly do činností řízených učitelkou. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat. Pedagogické pracovnice jejich výkony průběžně motivovaly pochvalou, čímž podporovaly jejich sebedůvěru a chuť k učení. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami se přirozeně zapojovaly do vzdělávacího procesu. Podporu jim poskytovala asistentka pedagoga a školní asistentky, které přispívaly k jejich plnohodnotnému začlenění do kolektivu.

Kvalitní vzdělávání bylo podpořeno také úzkou spoluprací se zákonnými zástupci. Ti byli o průběhu a výsledcích vzdělávání pravidelně informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek, individuálních konzultací (z nichž je pořizován zápis), elektronického informačního systému a třídních schůzek. Rodiče byli do vzdělávání zapojeni i formou péče o školního šneka, kterého si děti s rodinami braly domů a společně zaznamenávaly do deníku související aktivity.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti realizované v roce 2019 došlo ke zlepšení v pedagogickém vedení školy, nastavení organizace vzdělávání a informačního systému školy.
- Posílení personálních podmínek asistentkou pedagoga a školními asistentkami.

Silné stránky

- Účelná kooperace s četnými partnery z řad místních institucí a organizací významně podporuje naplňování vzdělávacího programu, koncepce a vize školy. (1.5)
- Vedení školy vytváří pozitivní klima. Děti jsou respektovány, škola má výborné prosociální vztahy a vytváří v průběhu roku dostatek příležitostí pro aktivní spolupráci pedagogů a zákonných zástupců. (2.2)
- Pestrá vzdělávací nabídka rozvíjející děti ve všech vzdělávacích oblastech, uplatňování prožitkového učení a cílené vedení dětí k environmentálnímu vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitostí ke zlepšení je postupné vedení všech dětí k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení a využití prvků formativního hodnocení jako prostředku rozvoje jejich osobnosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Důsledněji využívat poznatky z pedagogické diagnostiky při plánování individualizované činnosti.
- Posílit hodnocení výsledků jednotlivých dětí s důrazem na osobní posun dítěte, s uplatněním sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
3. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

9. 6. 2026