



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-294/17-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola speciální, Praktická škola a Dětský domov Vřesovice, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 243, 696 48 Vřesovice
E-mail právnické osoby	info@skolavresovice.cz
IČ	69651914
Identifikátor	600025438
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Alena Kolajová
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Vřesovice č.p. 243
Termín inspekční činnosti	28. – 31. březen 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace byla zřízena pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (se zdravotním postižením – mentálním a kombinovaným) a vykonává činnost základní školy speciální, střední školy, dětského domova, internátu, školní družiny a školní jídelny.

Základní vzdělávání poskytuje obor vzdělání Základní škola speciální (dále ZŠS) podle Školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální I. a II. díl s motivačním názvem „Mozaika poznání“ celkem 41 žákům, z nichž se 20 vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů. Od minulé inspekce se počet žáků snížil z 50 na 41 žáků (tj. asi o 20%). Na rozdíl od minulé inspekce, kdy byli v ZŠS vzděláváni také žáci s lehkým mentálním postižením (jedna třetina), je současná skladba žáků tvořena jen žáky se středně těžkým a těžkým mentálním postižením. Mimo to se od poslední inspekce navýšil počet žáků s poruchami autistického spektra, a proto byly zřízeny 2 nové třídy.

Střední vzdělání poskytuje vzdělávací obor Praktická škola jednoletá (dále PrŠ) ukončený závěrečnou zkouškou, v němž se od poslední inspekce navýšil počet žáků o 2 třídy (celkový počet 15 žáků).

Dětský domov (dále DD) je koedukované zařízení pro děti do 18 let, případně do ukončení přípravy na budoucí povolání, kterým byla nařízena ústavní výchova, případně vydáno předběžné opatření, a které ze závažných důvodů nemohou být vychovávány ve vlastní rodině nebo být umístěny v jiné formě náhradní rodinné péče. DD poskytuje dětem plně přímé zaopatření, celoročně v nepřetržitém provozu. Evidenční stav k termínu inspekční činnosti bylo 32 dětí (naplněnost kapacity 94%). Z toho bylo 7 zletilých nezaopatřených osob, které byly v péči na základě dohody o setrvání. Internát poskytuje ubytování, stravování a výchovné a vzdělávací činnosti v době mimo vyučování v návaznosti na vzdělávací programy ZŠS a PrŠ. V internátě bylo k datu inspekce ubytováno celkem 15 dětí, tj. 83% z kapacity 18 ubytovaných. DD a internát poskytují vzdělávání podle „Školního vzdělávacího programu pro dětský domov Kopretina“ a „Školního vzdělávacího programu pro internát Kopretina“.

Jedno oddělení školní družiny (dále ŠD) pravidelně navštěvovalo 6 žáků, z toho 1 žák z 1. a 5 žáků z 2. stupně ZŠS. Zájmové vzdělávání probíhalo podle „Školního vzdělávacího programu školní družiny“.

Stravování dětí, žáků a zaměstnanců organizace bylo zajištěno ve školní jídelně (dále ŠJ) s nejvyšším povoleným počtem 120 stravovaných.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka splňuje požadavky pro řídicí funkci, do níž byla jmenována na základě konkurzního řízení v roce 1999 a pak opakovaně potvrzována. **Systém řízení organizace** je postaven na plně delegovaných kompetencích zástupkyním ředitelky a vedoucím úseků, kteří tvoří tým vedoucích pracovníků. Při řízení využívají plánované i operativní porady, pedagogické rady i porady metodického sdružení. Vnitřní informační systém je založen na předávání informací kompetentními pracovníky na poradách, jindy operativně ústně, elektronicky zaslanými zprávami nebo písemnými sděleními. Tým vedoucích pracovníků včetně s ředitelkou prováděl kontrolní a hospitační činnost, z níž byly vyvozovány závěry a výsledky přispívaly ke zlepšování podmínek a procesu vzdělávání. Hospitační činnost zajišťovalo vedení organizace, záznamy byly vedeny podle potřeby, některé výsledky v DD a internátě byly sdělovány ústně. Ředitelka a kompetentní vedoucí pracovníci zohledňují při hodnocení kvalitu pedagogické práce a aktivity pracovníků, jejich vzdělávání a následný přínos pro organizaci. Opatření přijatá na základě zjištění nedostatků

při minulé inspekční činnosti byla účinná a přispěla ke zkvalitnění vzdělávací práce. Využívané strategie řízení jsou efektivní a koncepční záměry se daří naplňovat. Povinná dokumentace škol a školských zařízení je vedena, ochrana osobních údajů o dětech a žácích je zajištěna.

Personální strategie je úspěšně naplňována a současný pedagogický sbor je již plně odborně kvalifikovaný (při minulé inspekci bylo plně kvalifikovaných 80% pedagogů). V době inspekce tvořilo pedagogický sbor 15 pedagogických pracovníků v ZŠS (10 učitelů a 5 asistentů pedagoga), včetně ředitelky, zástupkyně a 1 speciální pedagožky, v PrŠ 3 učitelé a 3 asistentky pedagoga, v DD 9 vychovatelů a 3 asistenti pedagoga, ve ŠD 1 vychovatelka a v internátě 2 vychovatelé. Oproti minulému školnímu roku se zvýšil počet asistentů pedagoga celkem o 5. Vzdělávací proces u žáků pomáhaly zajišťovat a zkvalitňovat také výchovná poradkyně a školní metodička prevence, logopedka a pedagogická pracovnice ovládající některé terapeutické techniky a masáže. Všichni zaměstnanci DD splňují požadavek bezúhonnosti, všichni pedagogičtí pracovníci předpoklad psychické způsobilosti. K tomu se pedagogičtí pracovníci v rámci dalšího vzdělávání vzdělávají podle potřeb organizace (bezpečnost dětí, dovednosti v užívání prezentačních technologií) a také dle profesně odborného zájmu (výtvarné techniky, vzdělávání žáků s kombinovanými postiženími, žáků s autistickými poruchami, komunikační techniky ap.). Organizace plánuje další vzdělávání v technikách zajišťujících potřeby dětem formou snooezeleny a bazální stimulace.

Materiální podmínky organizace umožňují naplňovat realizované vzdělávací programy a stále se zlepšují. Vzdělávání a výchova probíhá v bezbariérové (výtah, schodolez), kompletně zrekonstruované, nadstandardně esteticky a moderně vybavené budově pro děti a žáky s mentálním a kombinovaným postižením. V posledních letech došlo k přebudování a změnám organizace v souvislosti se změnou skladby dětí a žáků (vznik nové učebny, zřízení oddělení školní družiny). Rozmístění prostor se od minulé inspekce nezměnilo, ZŠS, PrŠ, ubytování, včetně prostor pro stravování v budově, mají své patro. Část objektu sloužící ke vzdělávání je přímo propojena s částí s bazénem, vířivkou whirlpool a saunou s relaxačním prostorem. Součástí zařízení je venkovní brouzdaliště s altánem, společenský sál s vybavením pro pohybové aktivity, učebna výtvarné výchovy s keramickou pecí a dílny, skleník, ovocný sad a rozlehlá zahrada a venkovní sportovní hřiště. Prostory i vybavení objektu maximálně odpovídají požadovaným standardům a vytvářejí optimální podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků. V době inspekce se připravuje a zařizuje nová místnost pro terapie (snoozele a bazální terapie rozvíjející vnímání pomocí smyslových podnětů). Organizace je vybavena mimořádně kvalitními, učebními i rehabilitačními pomůckami a materiály. Pro zajištění mobility dětí a žáků využívá organizace dva osmimístné automobily. Každá třída ZŠS a PrŠ má svou kmenovou učebnu, ŠD využívá vhodně vybavenou učebnu i další prostory organizace. Nárokům žáků se zdravotním a kombinovaným postižením odpovídá výškově nastavitelný nábytek, vozíky a další doplňky k přesunu, vybavení novými didaktickými, rehabilitačními a relaxačními pomůckami i kvalitou hygienického zázemí. Poskytnuté dotace z Rozvojových programů MŠMT byly využity na kompenzační pomůcky pro děti (Klokanův kufřík, polohovací set Tomek). K výchově a vzdělávání dětí a žáků využívá organizace kromě běžných učeben, které byly od minulé inspekce ještě dovybaveny dalšími interaktivními tabulemi, osobními počítači s vhodným softwarem, audiopřehrávači a dalšími pomůckami, i odborné pracovny, cvičnou kuchyňku a školní dílnu. Organizace čerpala finanční prostředky z Evropských sociálních fondů a projekt „Moderní výuka“ nákupem 10 ks notebooků pro pedagogy přispěl ke zlepšení vybavení výpočetní technikou. V prostorách podkroví byly vybudovány barevně odlišené rodinné skupiny DD s jednolůžkovými pokoji, **internát**

o patro níž má pokoje vícelůžkové. Obě zařízení jsou moderně a esteticky vybavené, s bezbariérovým sociálním zařízením. Prostory jsou dispozičně řešeny a vybaveny jako v běžné rodině, kuchyň je vhodně propojená se společenskou místností a obývacím prostorem, což dává dětem dostatek příležitosti k vytváření a rozvoji dovedností spojených se sebeobsluhou a chodem domácnosti, řešení běžných situací a zvládnání jednoduchých úkolů. Prostory jsou vybavené množstvím didaktických materiálů, přizpůsobeny k mimoškolním aktivitám i hrám s hračkami, k práci a zpracování domácích úkolů. Každé dítě má dostatek soukromí a možnost uzamknutí osobních věcí. Všechny skupiny jsou vybaveny elektronikou, domácími spotřebiči a výpočetní technikou s připojením na internet, jsou vkusně zařízeny a vyzdobeny pracemi dětí i cenami získanými ze sportovních a jiných soutěží. DD i internát vytvářejí vysoce kvalitní zázemí pro osobnostní rozvoj dětí i plnění výchovných a sociálních cílů. Významným přispěvatelem je Nadační fond Kopretina, který značně napomáhá zkvalitňovat materiální podmínky (např. nákup notebooků).

V objektu se nachází speciálně pedagogické centrum, se kterým organizace spolupracuje.

Školní stravování s celodenním provozem je zajištěno ve vlastní školní jídelně po celý pracovní týden, o sobotách i nedělích. Strava je dopravována výtahem ke konzumaci přímo do jednotlivých rodinných a výchovných skupin. V rámci plného přímého zaopatření je stravování dětem DD zajištěno 5 krát denně, včetně celodenního pitného režimu, strážníkům věkové skupiny 15 a více let také druhá večeře. Aktuálně nebyl ke školnímu stravování přihlášen žádný strážník, jehož zdravotní stav by vyžadoval omezení podle dietního režimu, ŠJ vedla v patrnosti u několika dětí alergie na vybrané potraviny. Při sestavování jídelníčku dbá vedení ŠJ na dodržování stanovených výživových norem, což se jí za loňský rok u všech sledovaných komodit podařilo. Úplata byla nastavena ve výši finančního normativu stanoveného v požadovaném rozpětí. Při významných osobních příležitostech strážníků v rámci plného přímého zaopatření navyšovala ŠJ náklady na nákup potravin v kalendářním roce o stanovených 300 Kč na jednoho strážníka. Zajišťuje na základě smlouvy rovněž školní stravování pro děti mateřské školy v obci (oběd a 2 doplňková jídla) a závodní stravování vlastních zaměstnanců. Organizace neposkytovala doplňkový prodej potravin prostřednictvím bufetu ani automatu.

Zajištěním **bezpečného prostředí pro děti a žáky a ochranou jejich zdraví** včetně prevence před rizikovým chováním se organizace zabývá, vyhledávala a hodnotila bezpečnostní rizika, přijímala opatření a vytvářela tak podmínky pro zdravý rozvoj dětí a žáků, přitom spolupracovala s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Organizace nastavila pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při zdolávání mimořádných situací. V rámci preventivních opatření proběhlo před koncem loňského školního roku při akci „Škola hoří“ taktické cvičení integrovaného požárního sboru s cvičnou evakuací osob. Fyzickou prohlídkou prostor užívaných dětmi a žáky nebyla zjištěna rizika v zajištění bezpečného prostředí. S bezpečnostními pravidly byly děti a žáci prokazatelně průběžně seznamováni. K bezpečnosti dětí a žáků přispívají dohledy na chodbách a v dalších prostorách, služby denních a nočních vychovatelů, doprovod kompetentní osobou, případně přítomnost více pedagogů při činnostech a snížené počty. Organizace vede požadovaným způsobem knihy úrazů za jednotlivé součásti a ty dokládají téměř nulovou úrazovost dětí a žáků, což potvrzuje dobré zajištění bezpečnosti. Zvýšené potenciální riziko však představuje doba nočního klidu, kdy je přítomna jen 1 pracovnice na DD a 1 na internátě.

Financování činnosti celé příspěvkové organizace bylo zajištěno především prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na výchovu a vzdělávání. Organizace každoročně vstupovala do dohodovacího řízení k rozpisu rozpočtu v části stanoveného závazného

ukazatele počtu zaměstnanců – vzhledem k těžkým zdravotním postižením dětí jim navrhovaná opatření byla schválena. Poskytnuté dotace z Rozvojových programů MŠMT byly určeny např. na zvýšení odměňování pracovníků v regionálním školství. Provozní příspěvek umožňoval díky přístupu zřizovatele mimo úhrady běžných výdajů na provoz i pokrytí výdajů, např. na učební pomůcky a školní potřeby pro děti i vzdělávání zaměstnanců. Účelový provozní příspěvek byl určen k pokrytí nákladů zástupců za zaměstnance v pracovní neschopnosti a k proplacení dovolené z ukončených pracovních poměrů.

Vlastními příjmy bylo ošetrovné, přídavky na děti, stravné, poplatky za internát a příjem z pronájmu služebního bytu. Organizace hospodařila také se zákonnými peněžními fondy, jejichž zapojení do rozpočtu přispělo ke zlepšení materiálních podmínek (např. opravy kuchyňských linek 3 bytů DD). K tomu pomáhá organizaci také spolupráce s Nadačním fondem Kopretina, který ji podporuje v různých oblastech, např. úhradou kulturních akcí, nákup dárků, příp. učebních pomůcek, notebooků pro výuku. Ke zlepšení hospodářského výsledku organizace přispívala i hospodářská činnost (pronájem bazénu, hřiště, společenského sálu). Finanční prostředky na hospodaření umožňovaly pokrýt potřeby plného přímého zaopatření dětí DD a při naplňování realizovaných vzdělávacích programů. Ředitelce se daří vlastní iniciativou získávat další finanční zdroje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Dokumentace o **přijímání** dětí a žáků ke vzdělávání, a to k základnímu, střednímu, zájmovému v ŠD, do DD a internátu, je přehledně vedena. Přijatí žáci, děti a ubytovaní jsou vedeni ve školní matrice, která obsahuje požadované údaje. Organizace na základě zjištění nedostatků při minulé inspekční činnosti přijala opatření a přijímá žáky ve shodě s požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů a ve shodě s doporučeními školských poradenských zařízení. Předpokladem úspěšnosti je zařazení žáků do odpovídajících vzdělávacích programů.

Organizace má k datu inspekce v ZŠS 8 tříd, PrŠ 3 třídy, 1 oddělení ŠD, internát 2 skupiny a DD 4 rodinné skupiny. **Počty dětí a žáků** byly v souladu s požadavky právní normy. Přičemž stav - 9 dětí ve dvou rodinných skupinách DD byl povolen výjimkou udělenou MŠMT.

Výuka ZŠS a PrŠ byla dobře **organizačně zajištěná** a vyučovací předměty a počty hodin výuky stanovené v učebních plánech realizovaných školních vzdělávacích programů byly naplňovány v plném rozsahu, což bylo zkontrolováno pomocí platného rozvrhu hodin a podle zápisů v třídních knihách. Počty hodin v jednom sledu a délky přestávek byly stanoveny v souladu s právním předpisem. Výuka ve všech třídách ZŠS byla organizačně náročná vzhledem ke skutečnosti, že se vzdělává více ročníků v každé třídě. S ohledem na schopnosti a speciální vzdělávací potřeby žáků byla využívána bloková výuka. Výchovné a vzdělávací cíle pro ubytované jsou součástí koncepce, dílčí cíle DD a internátu byly nastaveny v celoročním plánu a rozpracovány do týdenních plánů a denních činností. Denní režim v rodinných i výchovných skupinách respektoval psychohygienické i didaktické zásady. DD podporuje společné umístění sourozenců v jedné rodinné skupině. Zájmové a mimoškolní aktivity jsou voleny v návaznosti na vzdělávací programy a rozvrhy škol, na zájmy a potřeby dětí a příslušná zdravotní postižení. Tvoří vzájemně provázaný systém výchovných, vzdělávacích i rehabilitačních aktivit.

Základní škola speciální pokračuje ve využití disponibilních hodin na rozšíření časové dotace předmětů *psaní, tělesná výchova* a v předmětu *němčina hrou*. V části díl II. škola využívá všech disponibilních hodin k vzdělávání v *předmětech speciálně pedagogické*

péče. Obsahová náplň předmětů je přizpůsobena profilaci školy, regionálním zvláštnostem. V teoretické výuce je využíváno propojení s praktickými činnostmi. V předmětu *pohybová výchova* se prolíná zdravotní výchova s rehabilitační tělesnou výchovou. V *předmětech speciálně pedagogické péče* jsou zahrnuty oblasti bazální stimulace a alternativní a augmentativní komunikace. Logopedka se věnuje žákům podle jejich potřeb a doplňuje tak vzdělávání v oblasti rozvoje komunikativních dovedností. Kromě pravidelné výuky škola organizuje doplňující a rozšiřující akce pro žáky - výuku plavání, projektové dny, vycházky, výlety, výjezdy, exkurze, školu v přírodě, zájmové aktivity, ap. Další součástí vzdělávací práce jsou zážitkové programy a terapie (v rámci ucelené terapie – canisterapie, hipoterapie apod.).

Hospitace proběhly ve vyučovacích předmětech *věcné učení, pracovní a výtvarná výchova, tělesná výchova a němčina hrou* (ŠVP ZŠ I. díl), *rozumová výchova, řečová výchova, pohybová výchova, pracovní výchova, předměty speciálně pedagogické péče* (ŠVP ZŠ II. díl). Pedagogové, včetně asistentek pedagoga, přistupovali k žákům diferencovaně. Pomůcky, připravené výukové materiály (speciální učební pomůcky, cvičební pomůcky, barevné obrázky, pracovní listy, kartičky na magnetickou tabuli, kopírované materiály, barvy, nůžky a jiné), vhodná prezentace pomocí didaktické techniky a práce s pomůckami průběžně motivovala žáky a výrazně přispívala k efektivitě. Výuka byla propojena s praktickým využitím v životě i mezipředmětově. Pedagogové v hodinách smysluplně střídali metody, při projevující se únavě žáků vhodně zařazovali pohybové aktivity. V průběhu všech hodin vědomosti a zejména dovednosti žáků průběžně hodnotili, žáky povzbuzovali a chválili a ti na hodnocení reagovali a měli radost z úspěchu. Učitelé k žákům měli pozitivní přístup a pěkný vztah. Žáci zvládali zadané úkoly a pohybové aktivity dobře, byli vstřícní a k sobě tolerantní, dokázali spolupracovat, snažili se vzájemně komunikovat, uměli pracovat s nůžkami a barvami, dobře se orientovali v ročních obdobích a odpovídajících měsících, uměli poznávat jednotlivé druhy zeleniny. Vyučující dbali na správnou výslovnost a komunikovali se žáky na dané téma, tím si žáci osvojovali potřebné komunikativní kompetence. Někteří vyučující vhodně pokládány otázkami průběžně zjišťovali míru pochopení probíraného učiva, vyjadřovací schopnosti a slovní zásobu a používání správné terminologie.

Rozložení a skladba aktivit **zájmového vzdělávání v ŠD** respektovala potřeby a zájmy žáků, zohledňovala psychohygienické a fyzické požadavky. Po příchodu žáků do ŠD po vyučování byly zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti. Vychovatelka poskytovala žákům dostatek příležitostí k seberealizaci, spolu s asistentkou pedagoga respektovaly požadavky pedagogiky volného času a přihlížely k možnostem a schopnostem žáků a činnosti citlivě koordinovaly. Klidný přístup vytvářel vhodnou atmosféru.

Výuka **střední školy** v oboru vzdělání **Praktická škola jednoletá** byla vhodně organizována s ohledem na potřeby žáků a nároky kladené na žáky byly přiměřené. Ve sledované výuce byli učitelé zčásti využívány frontální přístupy, převážná část výuky však probíhala individuálně pod vedením nebo samostatně. Zařazovány byly metody vysvětlování, instruktáže, názorných a praktických ukázek, nácvik a procvičování dovedností. Praktické vyučování realizované na pracovištích situovaných v objektu organizace (skleník) poskytovalo žákům mnoho různorodých podnětů a žáci při těchto činnostech byli výrazně aktivnější. K plnění úkolů při praktickém vyučování žáci přistupovali aktivně a zodpovědně. Na jednotlivých pracovištích byl pořádek, žáci byli disciplinováni. Stanovené cíle a obsah výuky odpovídaly požadavkům příslušného vzdělávacího programu.

Hospitace v **dětském domově** byly zaměřeny na sledování odpoledních a podvečerních aktivit, při nichž činnosti zajišťovali vždy dva pedagogičtí pracovníci. Ti měli velmi dobrý

přehled o potřebách, schopnostech a dovednostech dětí, dobře znali diagnózy i problémy dětí, u každého respektovali jeho osobnost, dispozice a zajišťovali individuální přístup tím, že jim přizpůsobovali činnosti a program. Využívali vhodné metody a formy a děti se do volnočasových programů aktivně zapojovaly: na zahradě probíhala výsadba rostlin, v klubovně skládání puzzle a hra člověče nezlob se, některé děti tvořily velikonoční a jarní ozdoby, jiné šly na vycházku, ostatní využily bazénu, plavaly a hrály hry, při nichž využívaly nafukovací i polystyrenové pomůcky. Vychovatelé neustále komunikovali s dětmi, povzbuzovali a chválili je. Vztahy mezi dětmi byly přátelské, chovaly se přirozeně, v průběhu odpočívaly a vzájemně si povídaly. V průběhu panovala klidná a pohodová atmosféra. Všechny děti byly vedeny k osvojování a upevňování hygienických návyků, k sebeobsluze a samostatnému plnění jednoduchých drobných úkolů. Děti oslovené při rozhovorech dospělými, se vyjádřily, že se jim v DD líbí a jsou zde rády.

Internát navazuje svou činností na vzdělávací programy základní a střední školy, které doplňuje a rozvíjí. Využívá školních prostor k přípravě na vyučování, volnočasovým aktivitám, relaxaci, zájmovým činnostem, k sebeobslužným aktivitám. Ubytování byli vedeni k samostatnosti, pořádku, kázi a respektování dohodnutých pravidel. Esteticky podnětné prostředí a přístup pedagogických pracovníků kladně ovlivňuje klima organizace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání je založen především na znalostech speciálních vzdělávacích potřeb dětí a žáků a na individuálním přístupu k nim. V pravidlech hodnocení jsou stanovena kritéria, zásady, postupy a prostředky hodnocení s pozitivním zaměřením a motivací. Učitelé k hodnocení výsledků základního a středního vzdělávání žáků využívají metody ověřování znalostí a dovedností (ústní, písemné, praktické) a pro porovnání výsledků využívají prověrky a vlastní testy (vytvořené v rámci digitálních učebních materiálů). Organizace má zajištěný způsob sebehodnocení žáků pomocí vlastních formulářů, v některých předmětech mají žáci vytvořena vlastní portfolia s ohodnocenými pracemi. Záznamy o hodnocení provádí pedagogové do žákovských knížek a do deníčků. Žáci ZŠ jsou v průběhu a na konci klasifikačního období hodnoceni slovně. Na vysvědčení obdrží širší slovní hodnocení, v němž se shrnují jejich dosavadní znalosti a dovednosti dosažené při vzdělávání. Výsledky jsou systematicky sledovány a vyhodnocovány, a to učiteli a vychovateli, mezi nimiž existuje každodenní úzká spolupráce a vzájemná výměna informací. Pedagogové se společně podílí na zpracování a vyhodnocování programů rozvoje osobnosti dítěte. Vychovatelé v DD a internátě pravidelně sledují psychosomatický stav umístěných dětí, a v jejich osobní dokumentaci vedou záznamy o aktuálním stavu. Hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání dětí v DD je založené na průběžném bodování. O svém pokroku i nedostacích jsou děti informovány, pedagogové oceňují úsilí a míru jejich pokroku bez srovnávání s výkonem ostatních, podporují jejich individuální zájmy. O udělovaných opatřeních ve výchově vedou záznamy, ke kterým se děti mohou vyjádřit. Kapesné a mimořádné dary jsou dětem vypláceny ve stanovené výši.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně **projednávány a vyhodnocovány** ve vztahu k cílům deklarovaným v příslušném ŠVP i ve vztahu ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků, průběžně se sleduje a vyhodnocuje také naplňování IVP. Úspěšnost žáků ZŠ a PrŠ je sledována v průběhu celého školního roku a výsledky za klasifikační období jsou projednávány na pedagogických radách. Analýza výsledků potvrdila, že žáci mají stabilně velmi dobré výsledky (jedna třetina má vyznamenání). V minulém školním roce ze středního vzdělávání nikdo neodešel a závěrečnou zkoušku vykonalo 5 žáků

s vyznamenáním. Vysoké absence jsou v ZŠS způsobeny častými zdravotními problémy, přitom neomluvená absence je nulová. Pedagogové při plnění vzdělávacích cílů kladou důraz na praktickou výuku a podporu pracovních kompetencí, což se potvrdilo při hospitacích. Organizace zveřejňuje souhrnné výsledky vzdělávání ve výročních zprávách a další úspěchy přímo v prostorách organizace a na webu, prezentuje se i v tisku.

Dobré výsledky podporují **poradenské služby** poskytované školním poradenským pracovištěm, které spolupracuje se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky. Pedagogové evidují osobní dokumentaci dětí a žáků, včetně potřebných doporučení a dalších podkladů ke vzdělávání, zajišťují péči a vyšetření ve školských poradenských zařízeních, spolupracují s dětskými, praktickými, či odbornými lékaři (psychiatři). Odborná psychologická péče, individuální, skupinové a zážitkové programy a terapie (canisterapie, hipoterapie) vedené kvalifikovanými pracovníky je poskytována externími odborníky. Organizace pravidelně spolupracuje s orgánem sociálně právní ochrany dítěte. Kariérní poradenství je z důvodu počtu vycházejících žáků a jejich pokračování ve vzdělávání v rámci PrŠ jednoleté využíváno minimálně. Na prevenci neúspěšnosti a prevenci rizikového chování dětí a žáků se týmově podílí všichni pracovníci. Pedagogové nabízejí pomoc žákům při přípravě na výuku na internátě a v DD a poskytují jim konzultace a doučování. Preventivní program je přizpůsoben specifickému prostředí a ubytovaným. Žáci jsou zapojováni do preventivních aktivit pořádaných školou s cílem předcházet rizikovému chování a vést ke zdravému životnímu stylu. Tento cíl se daří naplňovat, protože organizace neřešila v posledním školním roce žádné případy šikany, záškoláctví, útěků ani jiných negativních projevů. Organizace sleduje socializaci absolventů a jejich začlenění do společnosti.

Organizace **informuje o výsledcích** vzdělávání především zákonné zástupce žáků a dětí, předává jim potřebné informace při přijetí a v průběhu vzdělávání. Spolupráce s rodiči docházejících žáků je založena jednak na každodenním vzájemném informování při přejímání žáků o jejich aktuálním stavu a jednak na zprávách v deníčkách a žákovských knížkách. Školská rada projednává zásadní dokumenty a otázky týkající se vzdělávání.

Pro zlepšování výsledků vzdělávání a realizaci záměrů organizace byla přínosná zejména spolupráce se zřizovatelem. **Spolupráce** škol a zařízení v organizaci pomáhá rozvíjet možnosti ke vzdělávání a lépe naplňovat cíle vzdělávacích programů, proto organizace spolupracuje s kulturními institucemi, ZUŠ, pořádá akce sportovní a kulturní a v rámci projektů, zapojila se také do dlouhodobého recyklačního programu „Recyklohraní“ a zařazuje v rámci vzdělávání také vlastní divadelní a výtvarné aktivity. Významné pro pěstování sounáležitosti s regionem byly společné akce organizace, na kterých se podílela ZŠS a zákonní zástupci žáků. Kooperace školy se zákonnými zástupci žáků, Nadačním fondem Pomocná a praktická škola Vřesovice, obcí Kozlany, Mysliveckým spolkem Ježov, Občanským sdružením Babule, městem Kyjov, místní mateřskou školou, Základní uměleckou školou Kyjov, Pedagogickou fakultou Masarykovy univerzity Brno, školskými poradenskými zařízeními a dalšími místními subjekty výrazně přispívala k obohacení vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- stálé a postupné zlepšování materiálních podmínek a vybavování didaktickými pomůckami, mimo jiné pomocí finančních prostředků z projektů
- změna skladby žáků v ZŠS a navýšení počtu žáků v PrŠ, ŠD a v DD vedly k vytváření nových tříd a učeben
- dosažení plné odborné kvalifikovanosti a rozšíření členů odborného týmu pracovníků (logopedka, služby psychologa)

Silné stránky

- aktivně spolupracující tým pedagogických pracovníků
- vstřícný a pozitivní přístup pedagogů k dětem a žákům založený na pomoci a důvěře, pěkné vzájemné vztahy mezi dětmi, žáky a pracovníky organizace a celkové pozitivní klima
- zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví, včetně prevence rizikového chování dětí a žáků

Příklady inspirativní praxe

- nadstandardní materiální vybavení je efektivně využíváno v době vyučování a při mimoškolních činnostech

Doporučení pro zlepšení činnosti organizace

- zajistit dalšího pracovníka vykonávajícího noční službu v DD a internátě

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* – čj.: 20/128 ze dne 30. dubna 2015 s účinností od 1. července 2015
2. *Jmenovací dekret Rady Jihomoravského kraje* – čj. JMK 47185/2012 ze dne 17. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012 na dobu šesti let
3. *Potvrzení pracovního místa ředitelky Jihomoravským krajem* – ze dne ze dne 31. července 2012
4. *Potvrzení o obsazení pracovního místa ředitele školy* – čj. JMK 68689/2015 ze dne 1. července 2015 - od 1. května 2015 jmenována na dobu neurčitou
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* – IZO: 103031715 (Základní škola), IZO: 110250907 (Střední škola), IZO: 150070667 (Školní družina), IZO: 150070659 (Dětský domov), IZO: 110004507 (Internát), IZO: 103191348 (Školní jídelna) tisk ze dne 16. března 2017
6. *Výjimka v počtu dětí v rodinných skupinách* – stanovená na 9 dětí u dvou rodinných skupin dětského domova povoleno MŠMT dne 15. května 2008 pod čj. 8065/2008-61
7. *Školní vzdělávací program základní školy speciální s motivačním názvem „Mozaika poznání“* – vydaný dne 31. srpna 2008

8. *Školní vzdělávací program Praktické školy jednoleté s motivačním názvem „Rok v zahradě“* – vydaný dne 1. září 2012 pod Čj. SŠVŘ-235/2012
9. *Školní vzdělávací program pro dětský domov „Kopretina“* – čj. SŠVŘ – 417/2015 účinný od 4. září 2015
10. *Školní vzdělávací program pro internát „Kopretina“* čj. SŠVŘ – 706/2016 účinný od 1. září 2016
11. *Školní řád – základní školy speciální a praktické školy jednoleté Vřesovice* – účinný od 31. srpna 2008
12. *Vnitřní řád dětského domova – 2016/2017* čj. SŠVŘ – 585 A/2016 účinný od 17. ledna 2017
13. *Vnitřní řád internátu – 2016/2017* čj. SŠVŘ – 585 B/2016 účinný od 1. září 2016
14. *Řád školní družiny 2016 - 2017* – ze dne 19. června 2016
15. *Výroční zpráva o činnosti školy – za školní rok 2014/2015, 2015/2016*
16. *Koncepční záměry organizace* – platné v době inspekce
17. *Roční plán organizace* – na školní rok 2016/2017
18. *Organizační schéma školy* – na školní rok 2016/2017
19. *Pedagogické rady* – vedené za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 do data inspekce
20. *Metodické sdružení* – vedené za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 do data inspekce
21. *Porady* – vedené za školní rok 2015/2016 a 2016/2017 do data inspekce
22. *Školní poradenské pracoviště* – plány a zápisy o činnosti vedené k datu inspekce
23. *Individuální vzdělávací plány* – vedené k datu inspekce včetně dokladů k povolení, doporučení a hodnocení
24. *Osobní spisy dětí* – vedené v době inspekce
25. *Programy rozvoje osobnosti dětí* – v dětském domově vedené k datu inspekce
26. *Školní matrika* – vedená v organizaci k datu inspekce
27. *Správní řízení* – soubor rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání, o přestupu, o odkladech povinné školní docházky vedené k datu inspekce
28. *Přijímací řízení* – doklady o přijímání ke střednímu vzdělávání, kritéria, podklady k přijímacímu řízení, protokoly o počtech přijatých žáků, přihlášky a zápisové listky vedené k datu inspekce
29. *Informovaný souhlas* – doklad podepsaný rodiči a zákonnými zástupci žáků a dětí k datu přijetí
30. *Personální dokumentace* – pedagogických i nepedagogických pracovníků vedená v organizaci k datu inspekce
31. *Seznam pracovníků organizace* – vedený k datu inspekce
32. *Rozdělení žáků do tříd* – k datu inspekce
33. *Rozvrhy hodin* – k datu inspekce v ZŠS a PrŠ
34. *Dohledy nad dětmi a žáky* – vedené k datu inspekce
35. *Rozpisy služeb* - vedené k datu inspekce
36. *Týdenní plány činností* – vedené k datu inspekce

37. *Režim dne a rozpisy denních činností* – v době inspekce
38. *Přehled výchovně vzdělávací práce* – třídní kniha školní družiny vedená ve školním roce 2016/2017 (1 ks)
39. *Třídní knihy* – vedené ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce
40. *Katalogy tříd a katalogové listy žáků* – vedené k datu inspekce
41. *Zápisní listky do školní družiny* – pro školní rok 2016/2017 (6 ks)
42. *Z 2-01 Výkaz o školní družině* – školním klubu podle stavu k 30. 10. 2016
43. *Denní hlášení* – záznamy vedené v dětském domově a v internátě k datu inspekce
44. *Knihy úředních návštěv* – vedená k datu inspekce
45. *Kapesné* – vedení a přehledy o vyplácení dětem k datu inspekce (výběr)
46. *Projekty* – informace o zapojení do projektů vedené k datu inspekce
47. *Přehledy akcí* – doklady o provedených akcích organizace k datu inspekce (výběr)
48. *Žákovské knížky* – vybraný vzorek
49. *Deníčky žáků* – vybraný vzorek
50. *Doklady* – potřebné ke kontrole zajištění BOZ a ke kontrole školního stravování
51. *Účetní závěrka za rok 2016*
52. *Přehledy nákladů a výnosů podle zdrojů financování* – za rok 2016 a předchozí 2 roky
53. *Zpráva o hospodaření* – za roky 2016 a předchozí 2 roky

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

PhDr. Renáta Ševčíková v. r.

Mgr. Miroslava Florianová, odbornice z praxe, etoped

Mgr. Miroslava Florianová v. r.

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

Mgr. Vojmír Křupka v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

Mgr. Libor Žilka, školní inspektor

Mgr. Libor Žilka v. r.

V Brně 28. dubna 2017

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Alena Kolajová, ředitelka

Mgr. Alena Kolajová v. r

Ve Vřesovicích 3. 5. 2017