Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2661/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-532/26-B

Název	**Mateřská škola Brno, Síčka 1a, příspěvková organizace**
Sídlo	**Síčka 376/1a, Soběšice, 644 00 Brno**
E-mail	**stano@mssobesice.cz**
IČO	**10 740 937**
Identifikátor	**691 015 309**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Lucie Ducháčová, DiS.**
Zřizovatel	**statutární město Brno, městská část Brno-sever**
Místo inspekční činnosti	**Dohnalova 829, Brno** **Síčka 376, Brno**
Inspekční činnost na místě	**22. 9. 2026 – 24. 9. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Brno, Síčka 1a, příspěvková organizace (dále „škola″) má dvě místa poskytovaného vzdělávání. Pracoviště Dohnalova 63 se třemi třídami a odloučené pracoviště Síčka 1a (dále jen „odloučené pracoviště“) se dvěma třídami poskytují vzdělávání ve věkově smíšených třídách. K oběma pracovištím přiléhají školní zahrady vybavené herními prvky, které podporují rozvoj pohybových dovedností dětí a poskytují prostor nejen pro pobyt venku, ale i vzdělávání. Stravování je zajištěno školní jídelnou na pracovišti Dohnalova, odkud je strava dovážena na odloučené pracoviště, kde je dětem poskytována prostřednictvím školní jídelny – výdejny. Dětem vyžadujícím stravování s dietním omezením je umožněno toto stravování na základě smluvního vztahu se školní jídelnou partnerské základní školy.

V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání 106 dětem, 40 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání a tři z nich měly odklad školní docházky, dvě děti měly speciální vzdělávací potřeby a osm dětí bylo před dovršením tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Mateřská škola působila původně jako součást právního subjektu základní školy. Od 1. 9. 2021 v souvislosti s jejím osamostatněním byla na vedoucí pracovní místo jmenována ředitelka. Ta následně odešla na mateřskou dovolenou a v rámci organizačních změn ve vedení školy byla jmenována nová ředitelka, která převzala řízení školy včetně nově zřízeného pracoviště Dohnalova. Od následujícího školního roku škola zajišťuje vzdělávání na dvou pracovištích, Dohnalova a Síčka. V počátečním období fungování samostatného právního subjektu představovalo pro vedení školy významný úkol vytvoření organizačních a provozních podmínek pro fungování nově vzniklého pracoviště a zajištění jeho materiálního vybavení v souvislosti se vznikem nových tříd. Současně bylo nutné nastavit organizaci chodu školy a rozdělit kompetence jednotlivých pracovníků tak, aby byly vytvořeny odpovídající podmínky pro vzdělávání na obou pracovištích. Tyto úkoly se vedení školy podařilo postupně naplnit. Na řízení školy se vedle ředitelky podílí také její zástupkyně, které jsou vymezeny kompetence v oblasti organizace chodu školy a pedagogického vedení. Zástupkyně se podílí na hospitační činnosti a na odloučeném pracovišti zajišťuje organizaci vzdělávání a koordinaci jeho průběhu. Nastavené rozdělení kompetencí přispívá k plynulému chodu školy a zajištění vzdělávání na obou pracovištích. V oblasti koncepčního řízení vychází vedení školy především z vizí a cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu, jejichž naplňování přizpůsobuje aktuálním potřebám školy. Dlouhodobá koncepce a strategie rozvoje školy, která by na tyto záměry systematicky navazovala, vymezovala hlavní směřování školy, stanovovala priority a vytvářela rámec pro jejich postupné naplňování, však není zpracována. Stanovené záměry nejsou v potřebné míře sdíleny všemi zaměstnanci, což se promítá do rozdílného přístupu k jejich naplňování a méně jednotného směřování školy. Pro další rozvoj školy je příležitostí vytvoření dlouhodobé koncepce a strategie rozvoje školy, její projednání se zaměstnanci a vytvoření podmínek pro její společné sdílení a naplňování.

Pedagogický tým je převážně odborně kvalifikovaný. Jedna učitelka nesplňuje požadavky odborné kvalifikace, což nemá negativní dopad na vzdělávání. Pravidelně konané pedagogické rady vytvářejí prostor pro společné projednávání pedagogických i organizačních záležitostí. Jejich obsahem jsou vedle organizačních otázek také témata související s průběhem vzdělávání, vzdělávacími potřebami dětí a řešením aktuálních pedagogických situací. Projednávané skutečnosti a přijaté závěry jsou využívány

při plánování další pedagogické práce. Pedagogičtí pracovníci pravidelně, vždy po uplynutí pololetí, zpracovávají autoevaluaci své pedagogické práce. Ta vytváří prostor pro sebereflexi vlastní pedagogické činnosti a identifikaci oblastí dalšího profesního rozvoje. Hospitační činnost je realizována pravidelně. Pro zvýšení jejího přínosu pro pedagogické vedení školy je vhodné předem stanovovat cíle jednotlivých hospitací a zaměřovat jejich průběh na konkrétní oblasti pedagogické práce. Zjištění z hospitací by mohla být ve větší míře využívána při poskytování zpětné vazby učitelkám a při podpoře jejich dalšího profesního rozvoje. Hospitační činnost zároveň není systematicky provázána s plánováním dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola má zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a zaměstnanci se do vzdělávacích aktivit průběžně zapojují. Pro zvýšení účinnosti pedagogického vedení je příležitostí stanovení konkrétních cílů hospitací, jejich zaměření na sledování pedagogické práce a následné formulování závěrů a doporučení vycházejících ze zjištěného stavu. Závěry hospitační činnosti je zároveň vhodné využívat při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Prostorové a materiální podmínky školy vytvářejí estetické, vkusné a podnětné prostředí pro vzdělávání dětí. Pracoviště Dohnalova sídlí v nové budově s tematicky obměňovanými prostory, které reflektují jednotlivá roční období. Třídy jsou dostatečně vybaveny nábytkem, hračkami, didaktickými pomůckami a dalšími materiály podporujícími vzdělávání a rozvoj dětí. Odloučené pracoviště sídlí ve starší budově, jejíž prostory jsou vkusně upraveny dětskými pracemi a fotografiemi zachycujícími život školy. Nábytek a vybavení odpovídají potřebám dětí a podporují jejich samostatnost a všestranný rozvoj. V jednotlivých třídách mohou děti využívat dětské kuchyňky, obchůdky, výtvarné koutky s volně dostupným materiálem pro tvoření a badatelské činnosti a také digitální pomůcky podporující rozvoj informatického myšlení. Ke škole náleží školní zahrady s dostatečným množstvím herních prvků podporujících rozvoj pohybových dovedností a poskytujících prostor pro pobyt dětí venku i realizaci vzdělávacích činností. Školní stravování zajišťuje pracoviště Dohnalova, odkud je strava dovážena na odloučené pracoviště. Na Dohnalově probíhá stravování dětí v jednotlivých třídách, zatímco na odloučeném pracovišti děti využívají samostatnou jídelnu.

Škola účelně využila také finanční prostředky z evropských projektů, které podporovaly personální zajištění vzdělávání prostřednictvím školního asistenta a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání ve všech hospitovaných třídách vycházelo z aktuálně realizovaných integrovaných bloků školního vzdělávacího programu. Pedagogické pracovnice plánovaly vzdělávací nabídku jednotným a přehledným způsobem, který vytváří vhodné podmínky pro systematickou realizaci vzdělávacího obsahu. V rámci dalšího zkvalitňování pedagogického procesu je žádoucí doplnit plánování o konkrétnější záznamy vztahující se k individualizaci vzdělávání jednotlivých dětí. Pozitivním zjištěním je, že v některých třídách se učitelky již cíleně snaží zapojovat děti do plánování vzdělávací nabídky a tematických činností. Děti mají příležitost vyjadřovat své nápady, zájmy a preference, které jsou následně zohledňovány při plánování vzdělávání. Tento přístup podporuje aktivní participaci dětí na vzdělávacím procesu a přispívá k rozvoji jejich samostatnosti, odpovědnosti a motivace k učení. Pravidelně prováděné vyhodnocování vzdělávací nabídky poskytuje pedagogům zpětnou vazbu o realizovaném procesu, avšak menší pozornost byla věnována systematickému sledování a vyhodnocování dosahovaných očekávaných výsledků

učení jednotlivých dětí. Získané poznatky tak nebyly vždy dostatečně využívány při pedagogické diagnostice a následném plánování individualizované vzdělávací podpory.

Ve všech třídách panovala vstřícná a respektující atmosféra. Vlídná komunikace pedagogických pracovnic, asistentek pedagoga i dalších zaměstnanců školy podporovala pocit bezpečí dětí a vytvářela příznivé psychosociální podmínky pro jejich vzdělávání. Děti přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi sebou, respektovaly nastavená pravidla soužití a většinou projevovaly přiměřenou míru samostatnosti. V průběhu spontánních činností měly děti dostatek příležitostí k vlastní volbě hry, herních partnerů i nabízených aktivit. Vzdělávací nabídka navazovala na probíraná témata a podporovala rozvoj pracovních, výtvarných, grafomotorických, manipulačních i poznávacích dovedností. Děti využívaly rozmanité herní a didaktické pomůcky, konstruktivní stavebnice, autodráhy, vláčkodráhy i materiály určené k námětovým hrám. Nabídka však byla na obou pracovištích plánována převážně společně pro všechny děti. Zadávané úkoly byly často jednotné a při jejich volbě nebyla v dostatečné míře zohledňována rozdílná úroveň schopností, dovedností a vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Diferenciace úkolů podle aktuálních možností dětí tak nebyla uplatňována systematicky. Účelně byly zařazovány didaktické hry zaměřené na rozvoj zrakového vnímání, myšlení a jemné motoriky. V části tříd byly vhodně podporovány také digitální kompetence dětí. Pedagogické pracovnice účelně využívaly interaktivní tabuli, robotické hračky a další digitální pomůcky odpovídající věku dětí. Přínosné bylo rovněž zařazování badatelsky orientovaných aktivit, při nichž děti pracovaly s přírodninami, využívaly lupy, mikroskop a další prostředky umožňující přímé pozorování a objevování přírodních jevů. V některých třídách byly spontánní a řízené činnosti vzájemně provázané a vytvářely přirozený celek podporující aktivní zapojení dětí do vzdělávání. Pedagogické pracovnice využívaly převážně pestrou škálu metod a forem práce, které podněcovaly zájem dětí o učení a vytvářely prostor pro jejich aktivní účast. V třídách na odloučeném pracovišti však převažoval tradičněji pojatý model vzdělávání založený zejména na frontálně vedených didaktických činnostech realizovaných se všemi dětmi současně. Jednotná vzdělávací nabídka zde poskytovala dětem méně příležitostí k individuální volbě, samostatnému rozhodování a respektování jejich rozdílných vzdělávacích potřeb. Učitelky důsledně vedly děti k dodržování společně nastavených pravidel, rozvíjely jejich hudební, pohybové i sociální dovednosti a prostřednictvím vhodně kladených problémových otázek podporovaly rozvoj myšlení, komunikačních schopností a slovní zásoby. Dětem poskytovaly průběžnou pozitivní zpětnou vazbu, která posilovala jejich motivaci k činnostem. Příležitostí ke zlepšení zůstává častější a systematičtější využívání prvků formativního hodnocení, včetně vedení dětí k sebehodnocení a uvědomování si vlastních pokroků.

Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vycházelo z cílů školního vzdělávacího programu a zohledňovalo individuální potřeby jednotlivých dětí. Děti se do vzdělávacích aktivit zapojovaly přirozeně, případně za účinné podpory učitelek nebo asistentek pedagoga. Spolupráce pedagogických pracovnic vytvářela vhodné podmínky pro jejich zapojení do vzdělávacího procesu i kolektivu vrstevníků. V jedné třídě bylo efektivně zavedeno průběžné podávání dopolední svačiny. Děti měly jasně nastavena pravidla, dokázaly samostatně rozhodovat o době svačiny a organizace režimového momentu nenarušovala plynulost vzdělávacího procesu. V dalších třídách škola připravuje

zavedení obdobného modelu. Méně efektivně byla organizace stravování nastavena na odloučeném pracovišti, kam děti docházely na dopolední i odpolední svačinu do samostatné jídelny. Přesuny spojené s organizací stravování způsobovaly časové ztráty a snižovaly plynulost realizace vzdělávacích a režimových činností. Environmentální vzdělávání bylo podporováno pravidelným a časově dostatečně dlouhým pobytem venku. Děti zde měly příležitosti k přímému pozorování přírodních jevů, praktickému ověřování získaných poznatků a rozvoji přírodovědné gramotnosti. Pozitivním zjištěním bylo také pravidelné předčítání dětem v době poledního odpočinku, které účinně přispívalo k rozvoji čtenářské gramotnosti, obohacování slovní zásoby a vytváření pozitivního vztahu ke knize a literatuře. Odpolední odpočinek byl ve většině tříd vhodně diferencován podle individuálních potřeb dětí. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti mimo lůžko, čímž škola respektovala jejich individuální fyziologické potřeby a současně podporovala jejich samostatnost a zájem o další vzdělávací aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosažené výsledky vzdělávání odpovídají věku a dosavadním zkušenostem dětí a učitelky je průběžně sledují. Realizované týdenní vzdělávací plány pravidelně vyhodnocují, přičemž pozornost věnují zejména průběhu vzdělávání a reakcím dětí na realizované činnosti. Menší pozornost je věnována vyhodnocování účinnosti použitých metod a forem práce. Pro další zkvalitňování vzdělávání je proto příležitostí zaměřit evaluaci také na posouzení vhodnosti a účinnosti zvolených pedagogických postupů ve vztahu k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů. Učitelky provádějí pedagogickou diagnostiku všech dětí prostřednictvím průběžného pozorování a zaznamenávání jejich vzdělávacího pokroku, přičemž sledují zejména úroveň dětí v jednotlivých kognitivních oblastech. Zjištěné poznatky však dále nevyužívají při plánování vzdělávání. Nejsou tak využívány k individualizaci ani diferenciaci vzdělávací nabídky podle aktuální úrovně, potřeb a možností jednotlivých dětí. Pro podporu poznávání dítěte a zachycení jeho individuálního vývoje škola vede také dětská portfolia. Děti si do nich ukládají zejména své výtvarné práce, fotografie zachycující jejich život v mateřské škole a informace o svých zájmech, oblíbených činnostech a dalších osobních preferencích.

Vzhledem k začátku školního roku děti zvládaly adaptaci na prostředí školy a přiměřeně svému věku se zapojovaly do nabízených vzdělávacích činností. Dokázaly samostatně rozvíjet hry, při konstrukčních činnostech využívaly stavebnice a kostky, při výtvarných a tvořivých aktivitách uplatňovaly vlastní nápady a rozvíjely jemnou motoriku. Děti spolu komunikovaly, spolupracovaly při společných činnostech a starší děti dokázaly přiměřeně svému věku řešit vznikající konfliktní situace. Mladší děti se postupně osamostatňovaly při sebeobslužných činnostech. Děti se zapojovaly do hudebních činností, zpívaly a při pobytu venku rozvíjely své pohybové dovednosti, včetně pohybu v různorodém terénu. Projevovaly zájem o přírodu, pozorovaly její změny a při vzdělávacích činnostech experimentovaly a objevovaly. Děti v povinném předškolním vzdělávání se zapojovaly také do činností podporujících jejich připravenost na základní vzdělávání, zejména prostřednictvím pracovních listů, při kterých procvičovaly grafomotorické dovednosti, a tvořivých činností.

Škola rozvíjí vztahy s rodiči a dalšími partnery ve svém okolí. Vztahy s rodiči podporuje prostřednictvím společných akcí, například Dýňování, vánočního tvoření, rozloučení s předškoláky a přípravou tematických stezek, které mohou rodiče s dětmi společně projít a plnit připravené úkoly. Na začátku školního roku poskytuje rodičům potřebné informace

a v průběhu roku nabízí individuální konzultace jednou ročně nebo dle potřeby. Rodiče byli v minulém školním roce zapojeni také do dotazníkového šetření realizovaného mateřskou školou i zřizovatelem, jehož prostřednictvím mohli vyjádřit své názory a podněty. Významným partnerem je základní škola, se kterou škola podporuje plynulý přechod dětí do základního vzdělávání prostřednictvím návštěv prvních ročníků a setkávání žáků s předškoláky. Škola dále spolupracuje s obecní knihovnou, místními hasiči a Domovem pro seniory na Lesné. Vzdělávací nabídku rozšiřuje také o zájmové aktivity, například angličtinu a taneční činnosti, a v rámci dopoledního programu nabízí dětem plavání. Ve spolupráci s organizací Lemur podporuje rozvoj pohybových dovedností dětí prostřednictvím lyžování a bruslení.

Závěry

Vývoj školy

- Zřízení samostatného právního subjektu, výstavba nové budovy mateřské školy Dohnalova a tím navýšení kapacity školy ze tří na pět tříd.
- Změna ve vedení školy.
- Přechod k využívání elektonického informačního systému.
- Průběžné zkvalitňování materiálního i digitálního vybavení.
- Rekonstrukce leháren na pracovišti Síčka.
- Revitalizace zahrady mateřské školy na odloučeném pracovišti, která byla doplněna o nové herní prvky a vyvýšené záhony.
- Zavedení nového školního vzdělávacího programu, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání 2025.

Silné stránky

- Systematicky rozvíjená spolupráce s rodiči a širokým okruhem místních partnerů, která obohacuje vzdělávací nabídku a propojuje školu s místní komunitou. (1.5)
- Esteticky a vkusně upravené prostředí obou pracovišť s dostatečným materiálním vybavením a podnětnou výzdobou podporuje aktivitu dětí a vytváří příznivé podmínky pro jejich vzdělávání a všestranný rozvoj. (2.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Absence dlouhodobé koncepce a strategie rozvoje školy a nedostatečné sdílení stanovených záměrů znesnadňují systematické směřování a jednotné naplňování rozvoje školy. (1.1)
- Na odloučeném pracovišti Síčka organizace svačin formou společného stravování všech dětí v jídelně narušuje plynulost dopoledního vzdělávání, omezuje jejich možnost samostatně rozhodovat o zapojení do činností a zkracuje prostor pro spontánní hru podporující přirozené učení dětí. (3.4)
- Zjištění z pedagogické diagnostiky nejsou využívána k individualizaci a diferenciaci vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovat dlouhodobou koncepci a strategii rozvoje školy, která stanoví její hlavní směřování, priority, podmínky a konkrétní kroky k jejich naplňování, a projednat ji se zaměstnanci školy s cílem zajistit její společné sdílení a jednotné naplňování.
- Zaznamenávat kontrolní a hospitační činnost s jasně stanovenými cíli hospitací, reflektovat zjištění z hospitační činnosti a dávat do souladu se zaměřením a aktuálními potřebami školy výběr témat dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole.
- Zajistit plnou odbornou kvalifikovanost pedagogického sboru.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Na pracovišti Síčka nastavit organizaci vzdělávání a průběh svačin tak, aby podporovaly plynulé a provázané střídání spontánních a řízených činností a vytvářely dostatek prostoru pro samostatnost, vlastní iniciativu a spontánní hru dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy (školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti)
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
4. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (doporučení vydaná školskými poradenskými zařízeními)
5. Pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
6. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Andrea Štěpánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice
Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

13. 10. 2026