



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-875/17-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Rohatce 72, příspěvková organizace
Sídlo	Doksanská 72, Rohatce, 412 01 Hrobce
E-mail právnické osoby	msrohatce@seznam.cz
IČ	71 005 668
Identifikátor	600 080 978
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Hana Telecká
Zřizovatel	Obec Hrobce
Místo inspekční činnosti	Doksanská 72, Rohatce, 412 01 Hrobce
Termín inspekční činnosti	19. 5. 2017 a 22. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání dětí v oblasti společného vzdělávání, efektivity a primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování.

Charakteristika

Mateřská škola Rohatce 72, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné třídě. Nejvyšší povolený počet 30 dětí je aktuálně naplněn cca 93 %. Z celkového počtu 28 dětí je 13 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nichž jedno dítě má odklad povinné docházky o jeden rok. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Dobrodružství s Lískulkou“ (dále „ŠVP“). Provoz školy je od 6:00 do 15:30 hodin. Měsíční výše úplaty činí 300 Kč. Informace o škole lze najít na webových stránkách www.ms-rohatce.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy po nástupu do funkce úspěšně naplňuje vizi rozvoje mateřské školy. Vytváří přátelské pracovní prostředí, podporuje spolupráci všech zaměstnanců školy a plánovitě provádí změny, které přispívají k rozvoji školy. Jasná pravidla k organizování činnosti školy umožňují dosahovat plánované cíle nově vytvořeného ŠVP. Kontrolní a evaluační mechanismy ale nebyly nastaveny ve všech oblastech, čímž se MŠ nedařilo v plném rozsahu naplňovat podmínky životosprávy při zajišťování stravování dětí stanovené ve školním vzdělávacím programu. V ostatních oblastech vzdělávání jsou přijímána účinná opatření směřující ke zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání. Informační systém je funkční. Pedagogové při komunikaci mezi sebou navzájem, dětmi a zákonnými zástupci (dále „rodiče“) uplatňují vstřícný, respektující přístup. Rodiče při každodenním kontaktu průběžně informují o průběhu vzdělávání a vzdělávacích pokrocích dětí. Zapojují je do hodnotících procesů školy a do akcí pořádaných mateřskou školou. Podle potřeby jim poskytují poradenskou pomoc a zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení. Účinná je rovněž spolupráce se základní školou v Libotenicích.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitele. Další vzdělávání a odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků podporuje úspěšnou realizaci vzdělávacího programu. Obě pedagogické pracovnice se v souladu s cíli školy a jejich potřebami dále vzdělávají, aktivně spolupracují a získané poznatky si vzájemně předávají. V MŠ mají k dispozici dostatečné množství odborné literatury a přístup k internetu. Získané znalosti uplatňují při vzdělávání dětí.

Škola pro naplňování stanovených záměrů vytváří podnětné, bezpečné a zdravé prostředí. Vedení školy podporuje výchovu ke zdraví zařazováním témat se zdravotní problematikou, nabídkou pohybových aktivit a funkčním pitným režimem. MŠ vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. O pravidlech bezpečnosti jsou děti pravidelně poučovány, a to včetně upozornění na případná rizika při činnostech ve škole a aktivitách venku, což se pozitivně projevuje v nízké úrazovosti.

Finanční a materiální podmínky školy umožňují realizaci ŠVP. Vedení MŠ usiluje o vytvoření optimálních podmínek pro vzdělávání, pečuje o jejich účelné využívání a obnovu. Aktivně spolupracuje s rodiči a se zřizovatelem na změně prostředí školní zahrady, na které probíhá rekonstrukce, proto je v některé části vstup dětí zakázán. Vnitřní prostředí školy je vhodně uspořádané. Nadstandardní množství didaktických pomůcek

a hraček přispívá k rozvoji osobnosti dětí. Ve třídě děti mají k dispozici rovněž různorodé pomůcky podporující badatelské aktivity a přírodní materiály k pracovním a výtvarným činnostem. Vstřícný přístup zřizovatele k potřebám školy přispěl ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek pro vzdělávání. Z příspěvků zřizovatele byly financovány náklady na běžný provoz i výdaje nad rozsah finančních prostředků státního rozpočtu, a to v návaznosti na potřeby školy. V letošním školním roce se škola zapojila do výzvy vyhlášené ministerstvem školství k realizaci projektu „Rohatecká školka pro všechny“ spolufinancovaného z fondu Evropské unie, který je zaměřen na zvýšení kvality předškolního vzdělávání a usnadnění přechodu dětí na ZŠ. V rámci projektu škola zajistila chůvu pro dvouleté děti a uskutečnila tematická setkání s rodiči věnovaná prevenci logopedických vad, grafomotorické přípravě a rozvoji hrubé motoriky dětí. Součástí tohoto projektu, jehož realizace je plánována do srpna 2018, je také další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti osobnostně sociálního rozvoje a specifík práce s dvouletými dětmi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Promyšlenou vzdělávací strategií škola naplňuje cíle vzdělávání, které si stanovila ve svém vzdělávacím programu. Vzdělávací obsah je zpracován do integrovaných bloků, které zahrnují všechny vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Prioritně se škola zaměřuje na podporu rozvoje přírodovědné gramotnosti dětí. Především aktivní spoluprací s institucemi poskytujícími environmentální vzdělávání (Ekosad Mozaika, Zvířata lidem, projekt „Jděte ven“) a prostřednictvím tematicky zaměřených vycházek a poznávacích výletů se děti přirozeným způsobem seznamují se zákonitostmi živé a neživé přírody – spolupodílejí se na zvelebování prostředí a okolí MŠ, třídí odpad, realizují pěstitelské činnosti, vnímají změny času v přírodě (např. celoroční pozorování stromu), učí se naslouchat přírodě, rozeznávat zvuky, které příroda vytváří. Součástí vzdělávacího procesu jsou doplňkové aktivity, které rozšiřují vzdělávací nabídku, např. kulturní představení, aktivity hasičského záchranného sboru, akce pro rodiče a děti. MŠ zajišťuje každému dítěti rovné příležitosti ke vzdělávání, školní aktivity jsou přístupné všem dětem. Při přijímání dětí škola respektuje právní předpisy.

Vzdělávání v průběhu inspekce probíhalo v klidné a příjemné atmosféře. Při všech činnostech byla patrná spokojenost dětí a nadšení z probíhajících činností. Připravená vzdělávací nabídka byla pestrá, cíleně navazovala na předchozí poznatky, zkušenosti a dovednosti dětí. Nabízené činnosti vedly děti především k podpoře rozvoje environmentálního vzdělávání, komunikativních, předčtenářských, matematických a tvůrčích dovedností. Pedagogické pracovnice uplatňovaly aktivizující metody a formy vzdělávání, které děti stimulovaly k aktivnímu učení, vyvolávaly v nich touhu po poznání, provokovaly jejich zvědavost, umožňovaly přímou smyslovou zkušenost a prožitek. Prostřednictvím otevřených otázek povzbuzovaly děti k přemýšlení a k uvědomování si souvislostí mezi jevy v přírodě i v běžném životě. Organizace vzdělávání byla plynulá, aktivity spontánní i řízené byly vzájemně provázané a vyvážené. Podnětné vzdělávací prostředí s dostatečným množstvím učebních pomůcek a ostatních materiálů umožňovalo dětem samostatně si zvolit činnosti podle svého zájmu, pracovat vlastním tempem. Děti měly dostatek příležitostí k manipulaci s badatelskými nástroji a pomůckami (např. lupy, dalekohled). Souběžné působení učitelky a chůvy zvyšovalo efektivitu a kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Učitelky poskytovaly dětem průběžnou zpětnou vazbu, která umocňovala prožívat radost ze zvládnutého a posilovala jejich sebedůvěru.

Zapojením do programu „Celé Česko čte dětem“ škola cíleně rozvíjí a podporuje čtenářskou gramotnost dětí – např. předčítáním textu učitelkou, poslechem příběhů, prohlížením knih, které jsou dětem volně přístupné, experimentováním se slovy, návštěvami místní knihovny. Pravidelně zařazovaná kolektivní jazyková cvičení napomáhají rozvoji řečových schopností dětí.

Pestrá vzdělávací nabídka, využívání aktivizujících metod a forem vzdělávání, respektování individuálních potřeb dítěte a promyšlený systém environmentálního vzdělávání příznivě ovlivňují osobnostní rozvoj dítěte.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Školou stanovená pravidla pro vyhodnocování vzdělávání jsou účinná. Výsledky vzdělávání pedagogické pracovnice pravidelně vyhodnocují podle výstupů vymezených v ŠVP. Vzdělávací pokrok každého dítěte sledují a zaznamenávají. Na základě zjištění přijímají opatření ke zlepšování a dle potřeby upravují vzdělávací nabídku. Cíleně se zaměřují u dětí v posledním roce před školou na rozvoj dovedností potřebných pro pokračování ve vzdělávání. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí odpovídají jejich individuálním rozvojovým možnostem. Všechny děti se bezpečně orientují v prostředí školy, navzájem si pomáhají, respektují společně vytvořená pravidla soužití třídy, uplatňují základní hygienické a kulturní návyky, zvládají jednoduché pracovní a sebeobslužné činnosti. Projevují zájem o knihy a mají široký repertoár básní a písní. Nejstarší děti prokázaly výborné znalosti v oblasti přírodovědné a při tvůrčích činnostech, což je patrné zejména z výtvarných prací a výrobků z přírodních materiálů, které jsou součástí výzdoby školy. Prostřednictvím osobních zkušeností, manipulováním s různými materiály, pozorováním a experimentováním děti samy řeší myšlenkové i praktické problémy, hledají možnosti a varianty, objevují principy a zákonitosti jevů. Své prožitky a zjištění společně zaznamenávají do vlastnoručně vyrobeného deníku („Můj deník do divočiny“).

Výsledky vzdělávání škola úspěšně prezentuje především prostřednictvím místního tisku a různorodých akcí pořádaných pro zákonné zástupce dětí a ostatní veřejnost (např. vystoupení pro seniory, vítání občánků, besídka pro rodiče). Škola je součástí obce, aktivně se zapojuje do jejího života.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti došlo k personálním změnám, zlepšily se materiálně-technické podmínky a podpora rozvoje environmentálního vzdělávání. Škola se zapojila do vyhlášeného projektu, který má pozitivní dopad na kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání.

Silné stránky

Vytváření příznivé atmosféry ve třídě pozitivně ovlivňuje výchovně-vzdělávací proces.

Pestrá a diferencovaná vzdělávací nabídka, účelně využití formy a metody vzdělávání podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání a mají pozitivní vliv na dosahované výsledky.

Promyšlená podpora rozvoje environmentálního vzdělávání dětí přispívá k vytváření základů klíčových kompetencí a funkčních gramotností.

Slabé stránky

Kontrolní a hodnotící mechanismy nebyly nastaveny ve všech oblastech poskytovaného předškolního vzdělávání.

Příklady inspirativní praxe

Podpora rozvoje environmentálního vzdělávání dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Nastavit účinný kontrolní systém v oblasti životosprávy dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny Mateřské školy Rohatce 72, příspěvkové organizace s účinností od 24. 6. 2005 (ze dne 23. 6. 2005) včetně Dodatku č. 1 (ze dne 1. 12. 2008)
2. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2014 (ze dne 30. 7. 2014)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení: č.j. 1813/SMT/2014/3 s účinností od 16. 9. 2014 (ze dne 15. 9. 2014)
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz> dne 27. 4. 2017)
5. Souhlas zřizovatele k žádosti o povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole na dobu neurčitou (ze dne 11. 9. 2015)
6. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2016
7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2016
8. Úplata za předškolní vzdělávání a stravné od 1. 9. 2016 včetně přílohy č. 1 Stanovení úplaty na školní rok 2016/2017
9. Školní řád účinný od 1. 9. 2016
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Dobrodružství s Lískulkou“ platný od 1. 9. 2015
11. Třídní knihy, školní roky 2015/2016, 2016/2017
12. Třídní vzdělávací program, školní rok 2016/2017
13. Koncepce rozvoje školy ze dne 1. 8. 2014
14. Vize školy na období roků 2013 - 2018
15. Koncepční vize Mateřské školy Rohatce 72, příspěvkové organizace do roku 2027
16. Školní matrika a doklady k přijímání dětí, školní roky 2015/2016, 2016/2017
17. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
18. Dokumentace z hospitační a kontrolní činnosti, školní roky 2015/2016, 2016/2017
19. Dokumentace k hodnocení školy včetně hodnocení dětí
20. Personální dokumentace (doklady o odborné kvalifikaci, osvědčení ze vzdělávacích kurzů)
21. Přehled docházky dětí, školní rok 2016/2017

22. Pracovní doba zaměstnanců, školní rok 2016/2017
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní roky 2015/2016, 2016/2017
24. Zápisy z rodičovských schůzek, školní roky 2015/2016. 2016/2017
25. Hospodářská dokumentace a účetní evidence týkající se finančních zdrojů školy v roce 2016
26. Dokumentace týkající se projektu „Rohatecká školka pro všechny“ za rok 2016 a 2017 (do data inspekční činnosti)
27. Dokumentace týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2016/2017 (do data inspekční činnosti)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Věra Fantová, školní inspektorka

PhDr. Věra Fantová v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Chládková v. r.

V Ústí nad Labem 5. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Telecká, ředitelka školy

Hana Telecká v. r.

V Rohatcích 8. 6. 2017