



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-2126/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-433/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Tovačov
Sídlo	Podvalí 353, 751 01 Tovačov I - Město
E-mail	reditel@zstovacov.cz
IČO	49 558 820
Identifikátor	600 146 481
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Leon Bouchal
Zřizovatel	Město Tovačov
Místo inspekční činnosti	Podvalí 353, 751 01 Tovačov I - Město Kpt. Jaroše 567, 751 01 Tovačov I - Město
Inspekční činnost na místě	22., 25. a 26. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tovačov (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola v termínu inspekční činnosti vzdělávala 90 dětí ve čtyřech třídách, z tohoto počtu 34 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně tří dětí s povoleným odkladem školní docházky. Škola evidovala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami, tři děti s odlišným mateřským jazykem a čtyři děti mladší tří let.

Základní škola poskytovala vzdělávání 283 žákům v 15 třídách, z tohoto počtu bylo 49 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 15 žáků s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání je realizováno pro 80 účastníků ve třech odděleních školní družiny a pro 37 účastníků školního klubu. Stravování žáků je zajištěno vlastní školní jídelnou, která zabezpečuje prostřednictvím školní jídelny – výdejny celodenní stravování a pitný režim dětem mateřské školy.

Informace o činnosti školy jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy, webových stránek (www.zstovacov.cz), školního časopisu a městského zpravodaje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy dle zpracované strategie rozvoje zajišťuje optimální personální i materiální podmínky pro činnost všech součástí subjektu. Dbá o využívání dotačních titulů a velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem, postupně dochází k modernizaci učeben školy a probíhají inovace v digitálních technologiích. Organizační uspořádání a způsob delegování kompetencí na jednotlivé pracovníky odpovídá velikosti subjektu. Na jeho řízení se spolu s ředitelem školy podílejí dvě zástupkyně, pro základní školu a pro mateřskou školu. Ředitel školy sleduje práci jednotlivých součástí subjektu, svou činnost opírá o velmi pečlivě vedenou dokumentaci a zaměřuje ji rovnoměrně na předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Využívá při tom standardních nástrojů jako je kontrolní a hospitační činnost a zpětnovazebné mechanismy při jednáních se zřizovatelem, zaměstnanci školy, zákonnými zástupci i žáky, včetně závěrů jednání žakovské samosprávy. Přenos informací je v rámci subjektu uskutečňován běžným kontaktem vedení školy s jednotlivými účastníky vzdělávání a plánovitě na jednáních pedagogické rady, na nichž jsou kromě využívání vhodných pedagogických postupů řešeny i organizační záležitosti.

Personální zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu umožňuje úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání. Pedagogický sbor je v základní škole stabilizovaný, v mateřské škole je průběžně doplňován o nové členy, kterým je poskytována podpora přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci v pracovním kolektivu. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj a vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Jeho plánování vychází z potřeb a finančních možností subjektu a zohledňuje individuální zájmy pedagogů. Absolvované vzdělávací semináře přispívají k prohloubení odborných znalostí a dovedností učitelů, avšak systém vzájemných hospitací směřujících k výměně zkušeností, inspirací a poskytování odborné zpětné vazby není doposud zřetelně nastaven.

Úzká spolupráce v rámci subjektu i se zřizovatelem a dalšími partnery vede kromě aktivního zapojení dětí a žáků do života obce také k obohacování realizovaných vzdělávacích programů dalšími akcemi kulturního, společenského, environmentálního, sportovního

či poznávacího charakteru. Se zákonnými zástupci komunikují pedagogové neformálně při setkáních ve škole, v rámci společných akcí pro děti a žáky, na třídních schůzkách, případně při individuálních konzultacích.

Pro zajištění výchovy a vzdělávání dětí a žáků jsou vytvořeny vhodné materiální i prostorové podmínky. Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje stav materiálního zázemí pro zajištění vzdělávání a plánuje jeho průběžnou obnovu. Realizaci tohoto plánu usnadňuje dlouhodobě vstřícný přístup zřizovatele. Materiální podmínky mateřské školy jsou nadstandartní, třídy jsou barevné, uspořádané do center, dětem je k dispozici bohatý fond hraček a didaktických pomůcek, do kterého přispívají tvorbou i učitelky, každá třída disponuje interaktivní tabulí. K venkovním aktivitám přispívá prostorná školní zahrada s četnými herními prvky. Základní škola disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben, školní tělocvičnou, venkovní učebnou, hřištěm a prostory určenými pro relaxaci žáků. Vzdělávání je podporováno účelným využitím informačních technologií včetně rozmanitých didaktických pomůcek. Zájmové vzdělávání probíhá v kmenových třídách, vybudování prostor výlučně určených tomuto účelu je ve fázi zpracovaného projektu. Prostředí školy je podnětné a přátelské, na úpravě a výzdobě se velkou měrou podílejí také žáci.

Zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a prevence rizikového chování dětí a žáků je školou realizováno na základě zásad stanovených ve školních a vnitřních řádech a dalších dokumentech školního poradenského pracoviště. Seznamování s možnými riziky, poučení dětí a žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví jsou vhodně zahrnuta do celého průběhu vzdělávání. Školou je podporován správný tělesný i duševní vývoj a společensky odpovědné chování jednotlivce, a to zejména prostřednictvím výuky se začleněním problematiky výchovy ke zdraví, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a udržitelný společenský rozvoj v rámci projektu Zelená škola.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacího procesu v mateřské škole vychází z podrobně zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Třídní vzdělávací programy obsahují konkretizaci vzdělávacích cílů i vzdělávací nabídku, která je zpřístupněna rodičům v šatně dětí spolu s výstupy z probíhajících vzdělávacích činností.

Děti se ve škole projevovaly spontánně a samostatně, byly vedeny k přátelskému chování a ohleduplnosti vůči vrstevníkům, včetně nejmladších navazovaly bezprostřední komunikaci s dospělými i mezi sebou. Během ranních her byla dětem nabízena volba aktivit, vztahujících se k aktuálnímu tématu, s možností vybírat si činnosti dle svého zájmu, k dispozici jim byly pestré inovativní didaktické pomůcky, hry a hračky vhodně uspořádané do center a přehledně umístěné ve třídě. Řízené didakticky zacílené aktivity probíhaly po celou dobu v kruhu s převládající formou frontálního vzdělávání, přičemž děti prokazovaly znalosti v matematické a čtenářské pregramotnosti vycházející z daného tématu. Přirozeně byl rozvíjen jejich pohybový potenciál, avšak věkové a individuální potřeby dětí nebyly zohledňovány. Cílená individualizace a diferenciací vzdělávací nabídky nebyla patrná, rovněž nebyly uplatňovány kooperativní aktivity v menších skupinách a vytvářeny příležitosti k rozvoji kompetence k řešení problému či nabízeny aktivity vedoucí k objeovávání. Nastavená pravidla třídy nebyla vždy všemi dětmi dodržována, což vedlo k hlučné atmosféře a rušivým elementům, které ztěžovaly plynulost vzdělávacího procesu. Zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku či formativní hodnocení vystihující

individuální pokrok jednotlivých dětí včetně sebehodnocení či vrstevnického hodnocení zejména starších dětí bylo zaznamenáno ojediněle.

Pobyt venku byl realizován dle příznivých podmínek na školní zahradě nebo procházkami po okolí. Děti si osvojovaly poznatky o zvycích a tradicích vánočních svátků návštěvou místní zámecké zahrady. Tělovýchovné chvíle byly zařazovány nepravidelně v průběhu dopoledního vzdělávání. Prostřednictvím celoročních projektů mateřské školy s názvy „Sportem ku zdraví aneb šlapeme okolo Tovačova“, „Se Sokolem do života“ jsou u dětí podporovány a rozvíjeny pohybové schopnosti a posilována zdatnost. Při klidovém odpoledním odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku, děti s nízkou potřebou spánku měly možnost nabídky klidových činností. Stravování probíhalo během dne v kmenové třídě, děti byly vedeny k samostatnosti a správnému stolování, bylo přihlíženo k individuálním potřebám a tempu.

Navštívené vyučovací hodiny v základní škole byly organizačně i obsahově dobře připravené, po odborné stránce byl vzdělávací obsah prezentován v souladu s realizovaným školním vzdělávacím programem a současnými odbornými poznatky. Cíle vyučovacích hodin byly vhodně stanoveny a prezentovány vzhledem k očekávaným výstupům i k dosavadním vědomostem a dovednostem žáků. Pracovní atmosféra byla příjemná, patrný byl vzájemný respekt mezi učiteli a žáky. Na prvním stupni byla zaznamenána častá aktivizace žáků zařazováním pohybové aktivity spojené tematicky s probíraným učivem. Potřebnou individuální péči věnovali pedagogové zejména žákům, u nichž se projevil potíže s pochopením nebo splněním úkolů, avšak zohledňování rozdílných schopností, pracovního tempa či specifických vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků formou diferencovaně zadávaných úkolů různé náročnosti nebylo ve sledovaných hodinách patrné. Rovněž jen v omezené míře byli žáci při řešení úloh vedeni k práci s různými informačními zdroji a ke kritickému myšlení. Náročnost výuky byla většinou účelně podpořena vhodnými učebními pomůckami a audiovizuální didaktickou technikou, která však byla na druhém stupni více využívána pedagogy, na prvním stupni byla využita učiteli i žáky. Ve většině hodnocených vyučovacích hodin byla funkční spolupráce mezi vyučujícími a asistentkami pedagoga, které se podílely na vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními a současně přispívaly k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky. V závěru většiny sledovaných vyučovacích hodin nebyli žáci zapojeni do závěrečného vyhodnocení a shrnutí, pouze v některých případech pedagogové dokázali získat zpětnou vazbu ke zhodnocení účelnosti zvolených metod a forem práce. Formativní hodnocení bylo využito jen ojediněle některými vyučujícími.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich zájmů a potřeb přispívala činnost školní družiny i školního klubu a také pestrá nabídka aktivit zájmových útvarů, která obsahově kvalitně doplňovala a rozšiřovala činnost základní školy. Vychovatelky školní družiny žákům nabízely širokou škálu smysluplných volnočasových aktivit formou výchovných, odpočinkových, rekreačních, spontánních a zájmových činností. Respektovány byly jejich zájmy a potřeby, které podporovaly osobnostní rozvoj a sociální výchovu, což vedlo k rozvoji klíčových kompetencí. Uplatňované aktivity zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly znalosti a dovednosti účastníků vzdělávání, byly promyšlené, tematicky propojené, vycházely z reálných situací každodenního života. Přístup vychovatelek k účastníkům zájmového vzdělávání byl velmi vstřícný a zaměřený na vytváření příznivého sociálního klimatu. Součástí areálu školy jsou účastníkům zájmového vzdělávání k dispozici venkovní prostory, které využívají k nejrůznějším sportovním aktivitám a dalším činnostem. Zájmové vzdělávání vytváří podmínky pro kvalitní využívání volného času a pozitivně tak přispívá k prevenci rizikového chování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V předškolním vzdělávání rozvoj a pokroky jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím zavedených portfolií, která obsahovala zejména jejich datované kresby. Pedagogická diagnostika, nově vedená ve dvou třídách také v elektronické podobě, poskytuje ucelený přehled o posunech ve vývoji jednotlivých dětí, se závěry a zaměřením na rozvíjení jejich osobnosti. Rovněž evaluační výstupy po ukončeném integrovaném bloku byly učitelkami zpracovávány pravidelně, se sebereflexí a ohledem na užívané metody, avšak s minimálním přesahem do následného účelného plánování vzdělávacího procesu. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory jednotlivých dětí se v menší míře promítaly do přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, což bylo nejvíce patrné při řízených didakticky zacílených činnostech. Škole prozatím schází celistvý hodnoticí systém, který by vedl děti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení a učitelkám se tak dostávalo ucelené zpětné vazby o efektivitě a účelnosti vzdělávací nabídky. Pozitivem předškolního vzdělávání jsou projekty zaměřené na pohyb a fyzickou zdatnost.

Základní škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Ve vybraných vyučovacích předmětech pravidelně zařazuje písemné práce většího rozsahu, které umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit tak pokrok žáků v delším časovém horizontu. Výsledky písemných prací vyučující analyzují, chybí však konkrétní návrhy opatření vedoucí k minimalizaci chyb a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Z externích nástrojů pro srovnávání výsledků žáků školy je využíváno výběrové zjišťování výsledků žáků základních škol realizované Českou školní inspekcí. Další externí formy pravidelného srovnávání dosahovaných výsledků žáků v rámci subjektu, ale i např. s jinými školami obdobného charakteru, nejsou aktuálně využívány. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Písemné záznamy z těchto jednání však obsahují převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků. Chybí detailnější rozbor, stanovení dalších postupů a následné systematické vyhodnocování jejich individuální podpory a pokroku. Zpětné vyhodnocování účinnosti přijímaných opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání však není nastaveno systematicky, probíhá spíše neformálním způsobem. Usnesení z jednání pedagogické rady mají pro pedagogické pracovníky spíše informativní charakter.

Zákonní zástupci dětí a žáků jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací, osobním kontaktem, formou elektronické komunikace a elektronickými žákovskými knížkami.

Pozitivem je, že škola doplňuje vzdělávací nabídku o školní a mimoškolní aktivity a umožňuje žákům účast v soutěžích. Žákům devátého ročníku pomáhá s přípravou k přijímacím zkouškám na střední školy. Přesné informace o úspěšnosti žáků po odchodu na střední školy škola nezjišťuje, dílčí informace získává pouze prostřednictvím absolventů nebo jejich zákonných zástupců. Podporována je také nabídka zájmových útvarů, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti primární prevence. Žáci navštěvují vzdělávací a kulturní akce, besedy, pořádány jsou výlety, tematické exkurze, a různé sportovní aktivity.

Poradenské služby jsou ve škole zajišťovány školním poradenským pracovištěm a uskutečňovány výchovnou poradkyní, kariérovým poradcem, školní metodičkou prevence,

školní speciální pedagožkou a školní psycholožkou. Členové ustanoveného školního poradenského pracoviště mají jasně vymezené kompetence, jsou aktivní a při své činnosti empatičtí. V úzké spolupráci s vedením školy a třídními učiteli se zaměřují především na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci školní neúspěšnosti, prevenci rizikových jevů a podporu žáků s odlišným mateřským jazykem. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z doporučení školských poradenských zařízení a vlastní diagnostiky školy. V případech, jejichž řešení přesahuje možnosti školy, je efektivně využívána odborná pomoc dalších odborných pracovišť. Výchovná poradkyně pravidelně předává informace o žácích s přiznanými podpůrnými opatřeními všem učitelům a operativně s nimi konzultuje aktuální potřeby těchto žáků. Koordinuje i spolupráci asistentů pedagoga a sleduje v rámci hospitační činnosti dodržování podpůrných opatření a získávání zpětné vazby využitelné pro zkvalitnění dalšího vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření. Žákům je poskytována podpora i formou doučování a individuálních konzultací. Kariérový poradce vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci. Informace o jejich další vzdělávací dráze získává spíše neformálním způsobem při setkávání s absolventy školy nebo jejich zákonnými zástupci.

Školní preventivní strategie se zaměřuje zejména na vytváření příznivého sociálního klimatu, reflektuje potřeby školy a je prováděna prostřednictvím cíleně zaměřených akcí. V průběhu celého školního roku je problematika rizikového chování začleňována do vyučovacích předmětů na obou stupních školy. Rovněž je oblast prevence součástí třídnických hodin, kde pedagogové pracují s pravidly třídy, sledují třídní klima a tím jsou posilovány sociální dovednosti žáků. Případné výchovné a vzdělávací problémy jsou školou neprodleně řešeny. Dohodnuté společné postupy jsou projednávány jak prostřednictvím individuálních schůzek se zákonnými zástupci žáků, tak na jednáních výchovné komise. Jsou rovněž písemně evidovány včetně návrhu vhodného postupu, jak tímto výskyt rizikových jevů u žáků minimalizovat. K prevenci rizikového chování také přispívá efektivní spolupráce se školní psycholožkou, která spolupracuje s pedagogickými pracovníky při vyhledávání žáků s psychickými problémy. Individuální služby poskytuje zejména žákům ohroženým poruchami chování, krizovou intervencí uplatňuje individuálně dle potřeby žáků, zákonných zástupců a jednotlivých pedagogů.

Realizace vlastních zájmových útvarů i spolupráce s řadou organizací v oblasti zájmového vzdělávání podporuje rozvoj nadání a talentů žáků, rozvíjí jejich kompetence k trávení volného času. Na chodu školy se také aktivně podílí zvolení žáci šestého až devátého ročníku prostřednictvím žakovského parlamentu, rozvíjí tak své vlastní sociální, komunikační a občanské kompetence. Efektivně nastavený preventivní systém vede ve většině případů k eliminaci nežádoucích projevů chování.

Závěry

Vývoj školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem probíhá postupná modernizace a rozšiřování venkovních i vnitřních prostorových podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.
- Školní poradenské pracoviště bylo doplněno ve školním roce 2023/2024 o školní psycholožku.
- Rekonstrukcí a rozšířením kapacity školní jídelny došlo ke zkvalitnění stravovacích služeb.

Silné stránky

- Škola reflektuje ve vzdělávání význam sounáležitosti s obcí. Aktivně spolupracuje se zřizovatelem, navazuje partnerství s dalšími institucemi na lokální a regionální úrovni, výsledky spolupráce využívá ke zkvalitňování vlastní činnosti. Vedení školy zajišťuje optimální materiální podmínky a dbá na jejich účelné využívání. Dostatečné vybavení didaktickými pomůckami podporuje rozvoj kvality vzdělávání dětí a žáků. (1.5, 2.4)

Mateřská škola

- Mateřská škola účelně naplňuje školní vzdělávací program rozvojem pohybové zdatnosti dětí prostřednictvím vzdělávání vycházejícího z reálného života a realizací projektů v průběhu celého školního roku. (1.2)

Základní škola

- Systém preventivní péče je účelně a efektivně nastaven, prevence rizikového chování je přirozenou součástí života školy. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Systém vzájemných hospitací pedagogů s cílem inspirace, poskytování odborné zpětné vazby a výměny zkušeností směřující k dalšímu profesnímu růstu pedagogických pracovníků a zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání není efektivně nastaven. Rovněž je méně účinná kontrolní a hospitační činnost vedení školy a následná absence opatření vedoucích k metodické podpoře pedagogů. (2.1, 3.3)
- V menší míře byly uplatňovány různé metody a formy práce (např. kooperativní činnosti, práce ve dvojicích či skupinách), rovněž i aktivity podporující objevování, experimentování, využívání informačních zdrojů. (4.2)
- Nedůsledné poskytování zpětné vazby od pedagogů směrem k dětem a žákům, kteří nebyli během výchovně vzdělávacího procesu vedeni k sebehodnocení a vzájemnému vrstevnickému hodnocení ve vazbě na stanovené vzdělávací cíle a vlastní očekávání. (4.3)

Mateřská škola

- Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory dětí zatím postrádá účinnější provázanost s plánováním vzdělávacích aktivit a přípravy diferencované vzdělávací nabídky zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. (4.1, 5.1)

Základní škola

- Systém ověřování přijatých opatření v souvislosti s analýzou výsledků vzdělávání žáků není účelně nastaven. (5.1, 5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podporovat profesní rozvoj pedagogů školy realizací vzájemných hospitací. Hospitační činnost vedení školy intenzivněji zaměřit na průběh vzdělávání, na využívání pestrých metod a forem práce, diferenciaci vzdělávací nabídky.
- Pedagogickou diagnostiku cíleně promítat při plánování pedagogického procesu a následně k diferencované vzdělávací nabídce.

- Častěji ve výuce uplatňovat pestré metody a formy práce, do vzdělávacího procesu zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji, vést je ke kritickému myšlení a samostatnému objevování, experimentování a vyvozování závěrů.
- K posílení sociálního rozvoje a komunikačních kompetencí vést děti a žáky ke spolupráci zařazováním práce ve dvojicích a menších skupinách, uplatňovat ve vzdělávání společně se sebehodnocením také vzájemné hodnocení a formativní hodnocení. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti vedení školy.
- Zefektivnit práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu. Při jednáních pedagogické rady a metodických orgánů prvního a druhého stupně školy zpětně vyhodnocovat účinnost opatření souvisejících s analýzou výsledků vzdělávání žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Důsledně diferencovat výukové aktivity podle aktuálních schopností, učebních dovedností a potřeb všech žáků. Žákům talentovaným poskytovat rozšiřující učební materiál, zadávat jim problémové úlohy nebo gradované úlohy, které by přispívaly k podpoře jejich nadání a zájmu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Základní škole a Mateřské škole Tovačov, příspěvkové organizaci, ze dne 5. 11. 2024
2. Strategie rozvoje ZŠ a MŠ Tovačov 2024–2027, ze dne 11. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, čj. 217/10, s platností od 1. 9. 2019, aktualizováno k 1. 9. 2024
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Barevný svět pod Spanilou věží, s platností od 1. 9. 2024
5. Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem „Barevný svět Pod Spanilou věží“, s účinností od 1. 9. 2024
6. Školní řád mateřské školy, s účinností od 1. 9. 2024
7. Školní řád základní školy, s účinností od 1. 9. 2024
8. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2024
9. Vnitřní řád školního klubu, s účinností od 2. 9. 2024
10. Složka: Zápis z jednání pedagogické rady, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
11. Složka: Provozní porady, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Složka: Záznamy z hospitační činnosti, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
13. Minimální preventivní program na školní rok 2024/2025

14. Složka: Zápisy ze schůzek a Jednání s rodiči, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
15. Žákovský deník, školní rok 2024/2025
16. Třídní knihy za školní rok 2024/2025 (elektronické)
17. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu, školní rok 2024/2025
18. Školní matrika, školní rok 2024/2025 (elektronicky)
19. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2024/2025 vedená k termínu inspekční činnosti
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
21. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, namátkový výběr)
22. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2024/2025
23. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
24. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2024/2025
25. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Kapitánová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor
Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka
Mgr. Bc. Blanka Konečná, školní inspektorka
Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka
Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

17. 12. 2024