



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-909/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Sebranice, okres Svitavy
Sídlo	čp. 40, 569 62 Sebranice
E-mail právnické osoby	ms.sebranice@seznam.cz
IČ	75018373
Identifikátor	600100057
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Mokrejšová, DiS.
Zřizovatel	obec Sebranice
Místo inspekční činnosti	čp. 40, 569 62 Sebranice
Termín inspekční činnosti	19. – 22. 9. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Sebranice, okres Svitavy (dále škola) zajišťuje činnost dvouřídni mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny – výdejny. Je jedinou MŠ v obci, umístěná v jejím centru a obklopená krásnou přírodou. Profilace MŠ vychází ze sounáležitosti s obcí a navazuje na strategii jejího rozvoje. Cílem je vybudování předškolního zařízení, které rozvíjí osobnost dětí tak, aby získaly fyzickou, psychickou a sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jejich další život včetně zodpovědnosti za své chování. Budova subjektu je obklopená členitou, dobře vybavenou školní zahradou, která celoročně nabízí dětem dostatek příležitostí k přirozenému pohybu a sportovním aktivitám. Dostupnost přírodního prostředí MŠ využívá k podpoře environmentální výchovy. Poptávka po předškolním vzdělávání nepřevyšuje počet volných míst, v souladu s povolenou kapacitou je v MŠ vzděláváno celkem 45 dětí. Do tříd jsou zařazeny podle věku. V posledním roce před vstupem do základní školy dochází celkem 24 dětí, z nich čtyři mají odklad povinné školní docházky. V MŠ jsou vzdělávány i děti mladší tří let (některé v době inspekční činnosti ještě nenastoupily) a jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami evidovány nejsou. Vzdělávací proces je realizován podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Bydlím v Sebranicích a chci o nich něco znát“ (dále ŠVP PV). Provoz MŠ je nastaven v době od 6:00 do 16:15 hodin. Předškolní vzdělávání je poskytováno bezúplatně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje MŠ vychází z reálných podmínek, hlavní záměry vzdělávání (získávání vztahu k obci, pěstování základního povědomí o živé i neživé přírodě v blízkém okolí, vytváření praktických dovedností a návyků vedoucích k péči a ochraně přírody a životního prostředí, ochraně kulturních a historických památek obce, udržování tradic, utváření hodnoticích postojů a rozvoje šetrného a odpovědného jednání a chování) se škole postupně daří naplňovat. Učitelky strategii školy sdílejí a spolupracují při realizaci cílů ŠVP PV.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, do které byla zřizovatelem jmenována na základě konkurzního řízení v roce 2015. Partnerským přístupem v malém kolektivu usiluje o dosažení otevřené, klidné a sdílené atmosféry ve škole. Způsob komunikace je efektivní, motivující a otevřený. Řídící mechanismy jsou vyjma kontrolního systému funkční. Nedostatky byly zjištěny v dokumentaci školy (viz dále v textu). Z předložených záznamů z hospitační činnosti je zřejmé, že jsou správně a pravidelně hodnoceny podmínky, průběh i výsledky vzdělávání. V průběhu inspekce ředitelka doplnila v několika případech údaje ve školní matrice a ve vnitřním řádu školní jídelny – výdejny. Vnitřní informační systém je založený především na každodenním osobním kontaktu ředitelky se zaměstnanci MŠ a na pravidelných poradách. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání zásadních otázek týkajících se výsledků vzdělávání dětí, zajištění doprovodných akcí a koncepčních dokumentů školy. Významným partnerem je Klub rodičů, se kterým škola úzce spolupracuje. Předložená hodnoticí zpráva za uplynulý školní rok obsahuje jasně stanovené záměry na zlepšení stavu v oblasti podmínek, vzdělávacího procesu i spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími subjekty. Aktivní přístup ředitelky, zaměstnanců MŠ i kooperace s obcí vedou k účelnému uskutečňování vytyčených priorit.

Ředitelka školy postupuje při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle platných zákonných ustanovení. Zákonní zástupci jsou o činnosti školy informováni na třídních schůzkách, s výsledky práce dětí jsou seznamováni na výstavkách a nástěnkách v prostorách MŠ. Škola o své činnosti dále informuje prostřednictvím webových stránek, a pořádáním

akcí pro veřejnost a rodiče (např. kulturní vystoupení, prezentace výtvarných prací a dalších výrobků, Svatomartinský průvod, výzdoba vánočního stromu). Vzájemná komunikace zaměstnanců MŠ, zákonných zástupců a dětí je konstruktivní. Hodnoticí systém je nastaven, jeho jednotlivé fáze však ještě nejsou zcela účelně propojeny. Zejména sledování vzdělávacích pokroků dětí není systematické, což omezuje i vyhodnocování výsledků vzdělávání v rámci tříd a školy.

Personální podmínky jsou příznivé, tříčlenný pedagogický sbor je odborně kvalifikovaný. Odborný růst učitelek podporuje plánovaný systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který zohledňuje požadavky vedoucí k naplňování ŠVP PV (práce se vzdělávacím cílem, Začít spolu, jóga pro děti, sociální a personální dovednosti pedagogů MŠ, inkluzivní vzdělávání apod.). Ředitelka si aktuálně doplňuje studium pro ředitele škol a školských zařízení. Dbá na vlastní profesní rozvoj, účastní se i dalších vzdělávacích akcí souvisejících s problematikou řízení školy. Učitelky si vzájemně předávají informace z absolvovaných seminářů a novinky následně přenášejí do praxe.

Vybavení tříd a členění jejich herních částí na zájmové koutky dětí přiměřeně motivuje k pohybovým, relaxačním, výtvarným a pracovním aktivitám. Ve škole je dostatek učebních pomůcek a hraček, jejich využívání podporuje u dětí rozvoj motoriky, základních dovedností a znalostí. Vybavení je podle finančních možností průběžně obnovováno a doplňováno především účelnými pomůckami a dětským nábytkem. Prostorově nevyhovující je dětská šatna a zázemí pro pedagogy, záměrem ředitelky je ve spolupráci se zřizovatelem rekonstrukce těchto prostor. Školní zahrada je v některých částech dále upravována, dovybavována a osazována. Od minulé inspekční činnosti škola prováděla běžné opravy a údržbu (např. výměna bojlerů, instalace přepážek mezi ručníky v umývárně dětí, zabezpečení vchodových dveří), třída mladších dětí byla vybavena novým nábytkem a kobercem.

V rámci naplňování cílů ŠVP PV škola vytváří vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Prioritou je oblast spolupráce se zákonnými zástupci dětí, kteří jsou průběžně informováni o dění ve škole a mají přiměřený prostor pro zapojení do života školy (např. besídky, výtvarné dílny). Škola v rámci svých kompetencí poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky. Zřejmá je i funkční kooperace se zřizovatelem i s některými dalšími subjekty (např. hasiči, Sokol, myslivecké sdružení), což se pozitivně projevilo v rozvoji školy a obohacení vzdělávací nabídky.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za stravné), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu. Sponzorské finanční dary poskytnuté soukromými subjekty byly účelně využity na nákup hraček a zajištění akcí školy. Obědy pro děti a zaměstnance MŠ jsou dováženy ze školní jídelny Základní školy Lubná – Sebranice a Mateřské školy Lubná na základě platné smlouvy o zajištění stravovacích služeb, přesnídávky a svačiny jsou připravovány ve vlastní kuchyni školy. Podávaná strava obsahovala dostatek zeleniny a ovoce, nápoje byly dětem celodenně dostupné. Děti jsou vedeny k vytváření zdravých stravovacích návyků.

Na oblast zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání škola klade důraz. Pravidla jsou nastavena ve školním řádu a v dalších vnitřních směrnících. Děti jsou v průběhu vzdělávání průběžně, v závislosti na právě probíhající činnosti, poučovány o bezpečném chování, což je doloženo zápisy v třídních knihách. Účinnost opatření se projevuje minimálním počtem úrazů. Vstup do školy je zabezpečen. Oblast prevence rizikového chování začleňuje škola průběžně do vzdělávání prostřednictvím vzdělávacích projektů, výchovy ke zdravému

životnímu stylu, podporou pohybových dovedností, získáváním sociálních kompetencí a zapojením zákonných zástupců do volnočasových aktivit.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah ŠVP PV vychází z podmínek školy, místních obyčejů, lidových tradic a ze života dítěte. Pozitivně působila v průběhu vzdělávání podnětná zahajující i průběžná motivace a hodnocení založené na posilování sebedůvěry dětí. Nechyběl prvek tvořivosti a nápaditosti při práci se zvoleným tématem. Převažovala práce s představivostí, hravostí, ale byla zařazena i poznávací složka. Integrovaný přístup zahrnoval nabídku činností z požadovaných vzdělávacích oblastí. Dobře zvolená organizace vzdělávání a působení učitelek během dopoledne podporovaly přiměřenou samostatnost dětí a navozovaly dostatek příležitostí pro jejich vlastní rozhodování s přijetím odpovědnosti za své jednání. Aktivity byly správně diferencované z hlediska obsahu vzdělávací nabídky, možností dětí, ale i s ohledem k jejich aktuálnímu zájmu. Po celý den byla poskytována podpora individuálních potřeb dětí. Zajímavá nabídka výtvarných, pracovních a spontánních pohybových činností děti motivovala a přispívala k naplňování vzdělávacích cílů (převážně vědomostní a dovednostní složka) i klíčových kompetencí stanovených v ŠVP PV. Jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly a během dne nedocházelo ke zbytečným organizačním prostojům. Učitelky uplatňovaly velkou míru porozumění pro individuální projevy dětí a vstřícný přístup, ponechávaly jim dostatek času k plnění zadaných úkolů, akceptovaly osobní tempo každého z nich. Méně systematicky, než jak je uvedeno v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, bylo realizováno zdravotně preventivní cvičení. K rozvoji komunikativních dovedností měly děti po celý den dostatek příležitostí. Uplatňované vzdělávací metody a formy práce s dětmi byly efektivní a podporovaly především prožitkové a situační učení. Výrazně byla využita souvislost vzdělávacího obsahu s reálnými situacemi každodenního života. Při hospitačních vstupech bylo patrné dostatečné zaujetí dětí pro zvolenou aktivitu, schopnost soustředit se a kooperovat při hrách. Efektivitu vzdělávání ve třídách pozitivně ovlivňovala příjemná a tvůrčí atmosféra.

V oblasti životosprávy byl zajištěn pravidelný rytmus a řád, který umožňoval organizaci činností v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci. Nevhodné však bylo pravidelné konání zájmových kroužků (výtvarné tvoření, náboženství, angličtina, hudebně pohybový) v době, která je určena k odpočinku dětí po obědě, což neodpovídá psychohygienickým zásadám předškolního vzdělávání. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha i nejmladších dětí. Vedení k volbě činností, ke vzájemné komunikaci a dodržování pravidel chování podporovalo rozvoj sociální gramotnosti. Průběžným hodnocením jednotlivců i skupiny bylo vhodně u dětí podporováno sebevědomí a sebepojetí. Příležitosti k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení dětí byly využity méně často.

Z chování dětí bylo zřejmé, že jsou v prostředí MŠ a tříd velmi spokojené. Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV. Vzdělávací obsah byl doplněn dalšími tvořivými (výtvarné dílny pro děti a rodiče), sportovními (předplavecký výcvik) i kulturními aktivitami (divadelní představení v prostorách MŠ, návštěvy výstav), besedami a exkurzemi a také mimořádnými dny v návaznosti na tradice a slavnosti nejen v rámci školy. Rozšířená vzdělávací nabídka tak účinně přispívá k rozvoji klíčových kompetencí a funkčních gramotností dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kompetence, ke kterým byly děti v průběhu vzdělávání vedeny, jsou na dobré úrovni, protože vhodně korespondují s deklarovanými výstupy ŠVP PV. Děti jsou při pracovních a výtvarných činnostech tvořivé a zručné. Jsou přirozeně zvědavé a odpovídajícím způsobem zdravě sebevědomé. Samy dokáží rozehrát a rozvinout hru i plnit své povinnosti související s úklidem hraček. Děti jsou systematicky vedeny ke kladnému vztahu k přírodě a k ochraně životního prostředí. Chápu některé základní příčinné souvislosti a dokáží z nich vyvozovat obecné závěry. Tematická motivace je účelně přizpůsobena vývojovým fyziologickým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí. Možnosti k sebevyjádření a sebeuplatnění povzbuzují děti v jejich rozvoji a vytvářejí i dobré předpoklady pro další učení. V důsledku zdravé důslednosti učitelek děti projevují respekt k dohodnutým pravidlům, pěkné vzájemné vztahy a hygienické návyky. Jsou samostatné, zvládají sebeobsluhu, dokážou si pomáhat. Skupinové výsledky v rámci aktuálně zařazených vzdělávacích témat jsou průběžně vyhodnocovány v třídních vzdělávacích plánech. Převážně pozitivní hodnocení pedagogy konkrétních sledovaných projevů a postojů dětí potvrzuje očekávanou úroveň vědomostí, dovedností a schopností dětí, což je ve shodě s inspekčním zjištěním.

Sebereprezentace dětí je patrná v prostorách celé školy i tříd, které jsou vyzdobeny dětskými pracemi. Pohybové dovednosti si děti porovnávají na sportovních hrách v MŠ v Litomyšli. Pedagogické pracovnice průběžně spolupracují s pedagogy základní školy (např. účast učitelek MŠ při zápisu, společné akce dětí a žáků) a sledují úspěšnost dětí při přechodu do 1. ročníku základního vzdělávání. Dětem s odkladem povinné školní docházky je poskytována potřebná podpora, vycházející z doporučení odborníků, zpracovány jsou plány pedagogické podpory. Ve škole nejsou u většiny dětí vedeny v minulém školním roce záznamy o výsledcích pedagogické diagnostiky jednotlivců. Dítěti s odlišným mateřským jazykem je věnována náležitá péče v komunikační i sociální oblasti. Na základě výsledků vyšetření logopedkou ze SPC Moravská Třebová je rodičům dětí s narušenou komunikační schopností doporučena návštěva specializovaného pracoviště. Realizace skupinových forem primární logopedické prevence je zatím méně systematická.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční činnosti bylo zaznamenáno průběžné zlepšování materiálního vybavení školy,
- škola ve prospěch efektivity vzdělávacího procesu obměnila organizační formy a metody předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Zaměstnanci školy vytvářejí vstřícnou atmosféru, která se pozitivně odráží ve vzdělávacím procesu,
- obsah ŠVP PV je vytvořen s ohledem na podmínky školy a uplatňovaný výchovně vzdělávací přístup úspěšně a cíleně rozvíjí základní znalosti o přírodním prostředí, jeho ochraně a historii obce,
- otevřenost MŠ směrem k zákonným zástupcům a jejich spoluúčast na mimoškolních aktivitách,

- škola velmi dobře využívá možnosti rozvoje sebeobsluhy nejmladších dětí.

Slabé stránky

- Dokumentace pedagogické diagnostiky dětí není systematicky vedena, čímž je negativně ovlivněna možnost přípravy individualizované vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaznamenávat systematicky pokroky dětí a vyvozovat záměry pro další pedagogické působení,
- využívat ve větší míře sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí,
- zařazovat pravidelně do denního programu zdravotně preventivní cvičení a skupinové formy primární logopedické prevence,

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 30. 7. 2002
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 19494/2005 OŠMS, s účinností od 1. 12. 2005
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2015
4. Školní matrika – školní rok 2015/2016, 2016/2017
5. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní roky 2015/2016, 2016/2017
6. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní roky 2015/2016, 2016/2017
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
8. Koncepce rozvoje MŠ Sebranice, okres Svitavy s účinností od 1. 9. 2016
9. Třídní knihy – školní roky 2015/2016, 2016/2017
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Bydlím v Sebranicích a chci o nich něco znát“ platný od 1. 9. 2015, s poslední aktualizací k 1. 9. 2016
11. Třídní vzdělávací program – školní rok 2016/2017
12. Školní řád s účinností od 1. 1. 2016
13. Organizační řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2015
14. Minimální preventivní program – školní rok 2016/2017
15. Plán pedagogických rad – školní roky 2015/2016, 2016/2017
16. Hospitační záznamy – školní rok 2015/2016
17. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 9. 9. 2016
18. Osnova poučení dětí no bezpečnosti při pobytu v MŠ a mimo ni – školní rok 2016/2017, Protokol o kontrole tělocvičného náradí a zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ ze dne 2. 2. 2016
19. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků poskytujících předškolní vzdělávání ve školním roce 2016/2017
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2016/2017
21. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2015/2016, 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 17. 10. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Mokrejšová DiS., ředitelka školy

Jana Mokrejšová DiS. v. r.

V Sebranicích 20. 10. 2016