



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-715/18-Z

Název	Základní škola Záhorovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace
Sídlo	Záhorovice 164, 687 71 Bojkovice
E-mail	skola@zszahorovice.cz
IČ	75021374
Identifikátor	600124215
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Magdalena Kočicová
Zřizovatel	Obec Záhorovice
Místo inspekční činnosti	Záhorovice 164, 687 71 Bojkovice
Termín inspekční činnosti	9. 5. 2018 – 11. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí a žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Záhorovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „ŠD“). Jedná se o neúplnou školu s pěti postupnými ročníky, v době inspekce vzdělávala ZŠ 52 žáků ve 3 třídách. Zájmové vzdělávání v ŠD je v letošním školním roce realizováno v jednom oddělení. Žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro každého – škola pro všechny“. Škola vzdělává i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce ve škole nebyli evidováni žáci cizinci ani žáci s mimořádným nadáním. Stravování žáků zajišťuje školní jídelna při Mateřské škole Záhorovice. Pro případné vzdělávání imobilních žáků nemá škola bezbariérový přístup.

Škola klade důraz na jedince, směřuje k harmonickému rozvoji osobnosti s respektováním jeho individuality v bezpečném prostředí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy soustavně sleduje a vyhodnocuje stav materiálního vybavení a zajišťuje jeho postupnou obnovu a modernizaci. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem je založená především na zajišťování bezproblémového chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek. Výrazněji byly zlepšeny materiální podmínky pro vzdělávání žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií pořízením interaktivních tabulí, dataprojektorů, PC a výukových programů, což má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání žáků. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo v posledních dvou letech vyrovnané, zisk vytvořený v rámci doplňkové činnosti byl využíván k dalšímu rozvoji hlavní činnosti. Prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání byly využívány účelně, účelové dotace v rámci rozvojových programů byly použity na platy, platové tarify nepedagogických pracovníků a plavecký výcvik. Ke zkvalitňování materiálních podmínek výuky byly využívány také sponzorské finanční dary a pravidelné příjmy z doplňkové činnosti. Finanční zdroje školy dostatečně zabezpečily realizaci všech jejích činností a umožňují naplňování výstupů ŠVP ZV.

Ředitelka školy splňuje pro výkon funkce kvalifikační předpoklady, své řídicí a kontrolní pravomoci úspěšně uplatňuje a rozvíjí především v oblasti vzdělávacího procesu. Zpracovala reálnou dlouhodobou koncepci dalšího rozvoje školy, kterou s ohledem na finanční možnosti cíleně postupně naplňuje. Systém řízení školy je promyšlený, umožňuje kvalitní fungování subjektu. Ustanovená pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitelky. Na jejích jednáních s ní ředitelka školy projednávala všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu školy. Škole se velmi dobře daří vytvářet pozitivní školní klima a prosazovat partnerský přístup učitelek k žákům. Vedení školy cílevědomě přijímá opatření pro zkvalitnění činnosti školy, zlepšování podmínek a výsledků vzdělávání.

Vzdělávání žáků školy zabezpečovalo v době inspekce 6 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy a 1 vychovatelky, pedagožky splňovaly odbornou kvalifikaci pro práci na

této škole. Všechny pedagogické pracovnice se ve sledovaném období aktivně zapojovaly do chodu nejen školy, ale hlavně do mimoškolních aktivit, společně usilovaly o vytváření pozitivního školního klimatu. Veškeré aktivity školy vedou ke zkvalitňování výuky a zlepšování prostředí školy.

Ředitelka školy systematicky vytváří předpoklady pro stálý profesní růst všech zaměstnanců, vhodně reaguje na potřeby žáků školy. Pro zkvalitnění a zefektivnění výuky se prioritními oblastmi DVPP staly především rozvoj čtenářské gramotnosti, jazykové gramotnosti, společné vzdělávání inkluze a prevence školní neúspěšnosti. Získané poznatky ze vzdělávacích akcí byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání.

Problematiku péče o žáky se SVP kvalitně zajišťovala výchovná poradkyně (ředitelka školy), která kromě pečlivě vedené potřebné dokumentace, systematické péče o žáky se SVP, poskytovala i metodickou pomoc učitelkám při vytváření individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) a plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“). Žákům s poruchami řeči škola nabízela možnost reedukační péče formou individuální logopedické péče. Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami navštěvovali dyslektický kroužek Integráček.

Preventivní strategie se účinně promítla do veškerého dění ve škole formou specifických i nespecifických aktivit prevence (konkrétní předměty, zájmové kroužky, mimoškolní aktivity). Plánovanými a realizovanými aktivitami i velmi dobrou spoluprací pedagogů a zákonných zástupců se škole ve sledovaném období dařilo předcházet negativním jevům u žáků a škola v tomto období neřešila žádné problémy.

Škola se cíleně zabývá problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků pravidelnými kontrolami všech prostor, kde se v průběhu dne pohybují, průběžným vyhodnocováním bezpečnostních rizik, realizací nápravných opatření, systematicky zajišťuje dohled nad žáky. Žákům jsou prokazatelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích ve škole i při všech mimoškolních aktivitách, jsou vedeni k jejich dodržování, což se pozitivně odráží v minimální úrazovosti. Prohlídkou míst přístupných žákům nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika.

Rozvoji prospěšného partnerství se škola věnovala systematicky, aktivně se zapojovala do života obce. Spolupráce školy se zřizovatelem, který finančně a materiálně zabezpečuje nejen celý provoz, ale finančně podporuje i školní akce a akce SRPŠ je velmi dobrá. Prioritou školy pro koordinaci a sjednocování působení rodiny a školy, zůstává prohlubování partnerského vztahu se zákonnými zástupci, kteří každoročně mohli školu navštívit i účastnit se některých školních akcí a projektů; někteří zákonní zástupci pomáhají škole i materiálně. Pro bezproblémový přechod dětí z místní mateřské školy do základní školy byla pak potřebná spolupráce právě s mateřskou školou. Standardně probíhala součinnost se školskou radou, která plnila svou zákonnou činnost. Přínosná je i spolupráce se Spolkem rodičů a přátel školy, který pořádá pro žáky různé akce, z jejichž výtěžku jsou pak sponzorovány aktivity žáků školy. Ve prospěch žáků se SVP probíhala nezbytná spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Úspěšně se uskutečňovala také partnerská spolupráce školy především v oblasti sportovní a kulturní.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Aktuální ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola pro každého – škola pro všechny“ byl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a

s požadavky školského zákona. O možnosti přijímání žáků k základnímu vzdělávání i o vzdělávací nabídce byli zákonní zástupci prokazatelně a dostatečně informováni.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala možnost vzdělávání dle kvalitně zpracovaných IVP povolených ředitelkou školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zákonných zástupců nebo podle PLPP zpracovaných pro některé žáky. Škola vytvářela všem žákům kvalitní podmínky při rovném přístupu ke vzdělávání zohledňující jejich individuální vzdělávací potřeby.

Výuka v ZŠ byla sledována ve všech ročnících v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, informatika a hudební výchova.

Sledované vyučovací hodiny byly vyučujícími připraveny a promyšleny, výukové cíle byly přiměřené věku a žáci byli na začátku hodin s nimi seznámeni. V činnostech žáků se objevovalo propojení teorie s praxí, využití praktických znalostí, zkušeností, ale i dovedností žáků. Žáci ve sledovaných hodinách vyjadřovali vlastní názor, diskutovali s učitelkami, přičemž se vzájemně při komunikaci respektovali. Převažující frontální výuka žáků byla doplněna skupinovou a individuální prací, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Skupinové aktivity pozitivně ovlivňovaly vzájemnou interakci žáků mezi sebou. Zvolené činnosti žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky. Učitelky ve sledovaných hodinách dokázaly smysluplně propojit učivo jednotlivých vzdělávacích oborů a uvést ho do kontextu reálných životních situací. Pro účelnou podporu žákovské představivosti a porozumění byly efektivně využívány názorné učební pomůcky i názorná podpora (audio či video ukázky). Ve sledovaných hodinách byly také vhodně podporovány a rozvíjeny základní gramotnosti (čtenářská, jazyková, matematická i sociální). Žákům byla ve škole ze strany učitelů věnována účinná individuální pomoc a péče respektující jejich vzdělávací potřeby. Většina vyučovacích hodin nebyla zakončena závěrečným shrnutím probraného učiva s celkovým zhodnocením průběhu vyučovací hodiny, popřípadě i jednotlivých žáků, nebyl vytvářen vhodný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Vzdělávání žáků bylo vhodně doplňováno zájmovými útvary, četnými projektovými činnostmi, organizováním různých akcí, besedami, exkurzemi, výlety a dalšími. Tradicí se na škole staly projektové dny zaměřené k různým lidovým svátkům a významným dnům. Pravidelně škola navštěvuje divadelní a filmová představení, koncerty i různé vzdělávací pořady a sportovní akce.

Škola s ohledem na věk žáků cíleně podporovala environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, prvky této oblasti prolínaly jak všemi předměty, tak byly součástí mnohých školních akcí a projektů, čímž škola na kvalitní úrovni prakticky rozvíjela vztah žáků ke zdravému životnímu stylu. V rámci EVVO je škola zapojena do mezinárodního projektu Les ve škole. Cílem programu je poskytnout žákům přímý kontakt s přírodou, probudit v nich hlubší zájem a porozumění.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy. Aktivní činnosti ŠD vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času. Vlastní zájmové aktivity, projekty, akce a soutěže ŠD byly pro obohacení vzdělávací nabídky školy přínosné, kvalitně podporovaly a rozvíjely zájmové aktivity jednotlivých účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sledovala úspěšnost vzdělávaných žáků. Na pravidelně konaných pedagogických radách věnovalo vedení školy i pedagogové náležitou pozornost systematickému hodnocení; vzhledem k velikosti školy i individuální výsledky žáků byly podrobně analyzovány. Učitelky školy využívaly různých forem především interního hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Připravovaly si testy a písemné práce z jednotlivých předmětů. Následně se na svých každodenních setkáních detailně zabývaly výsledky žáků v těchto oblastech, rozebíraly je, vyhodnocovaly a stanovily najít účinnou strategii pro případná zlepšení žakovských výsledků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Ve sledovaném období byly udělovány pochvaly a ocenění, napomenutí nebo důtky nebyly ukládány. Snížené známky z chování a neomluvené hodiny nebyly za uplynulé tři školní roky evidovány, což svědčí o dobře nastavené a úspěšně realizované preventivní strategii školy.

Ve spolupráci všech učitelek škola velmi dobře zajišťovala také včasnou diagnostiku neprospěchu, neúspěchy jednotlivých žáků řešila fungující spolupráce především se zákonnými zástupci, odborníky školských poradenských zařízení, pracovníky oddělení sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) i možnost individuálního doučování. Dobrou vzdělávací strategii školy dokazuje i to, že ve sledovaném období žádný žák neopakoval ročník.

Ve škole byly pravidelně sledovány a vyhodnocovány úspěchy i problémy při přechodu dětí z mateřské školy do první třídy a při přechodu žáků prvního stupně na vyšší stupeň vzdělávání (metodická setkání učitelů se spádovou školou ZŠ Bojkovice).

Žáci byli ve škole učitelkami vhodně motivováni, ve velkém počtu se každoročně zapojili do vědomostních, dovednostních a sportovních soutěží, nejlepší pak školu úspěšně reprezentovali ve vyšších kolech především matematických, výtvarných, literárních a sportovních soutěží. Významná ocenění ve školním roce 2016/2017 získali někteří žáci na okresní úrovni v oblasti matematické (3. místo matematická olympiáda), literární (1. místo a 3. místo), výtvarné (2. místo), dopravní (soutěž Mladých cyklistů – 1. místo).

K rozvoji osobnosti žáků cíleně napomáhá také celá řada školních celoročních, tematických i celostátních projektů (Bezpečně do školy, Mladý cyklista, Klokán, Cvrček, Zdravé zuby, Hravě žij zdravě).

Škola dokázala svou úspěšnost ve vzdělávacích výsledcích různými formami a prostředky kvalitně prezentovat. Veřejnost je informována o veškerých školních aktivitách ve vitríně, která je umístěna před školou, a na webových stránkách. Škola také přispívá do místního zpravodaje, regionálních novin a pedagogických časopisů.

Závěry

Hodnocení vývoje

Vybavení školních tříd interaktivními tabulemi, dataprojektory, PC a vzdělávacími pomůckami pozitivně ovlivňovalo kvalitu výuky.

Průběžné zkvalitňování materiálních podmínek přispělo k estetickému a příjemnému prostředí tříd.

Silné stránky

Vytvořené materiální podmínky pro základní vzdělávání byly velmi dobrým předpokladem pro jeho úspěšnou realizaci.

Velmi dobrá organizace školy umožňuje nadstandardní péči o psychohygienické potřeby všech žáků (relaxační pobyt o velké přestávce na školním dvoře či v tělocvičně).

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Absence bezbariérového přístupu do prostor základní školy omezující možnosti vzdělávání imobilních žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Zaměřit se na zhodnocení průběhu vyučovacích hodin, vytvářet vhodný časový prostor k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o vybudování bezbariérového přístupu ke vzdělávání imobilních žáků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Záhorovice vydaná obcí Záhorovice čj. 1/2002 ze dne 21. 10. 2002 včetně 3 Dodatků
2. Jmenování ředitelky Základní školy Záhorovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2012, ze dne 4. 7. 2012
3. Koncepce rozvoje školy na školní roky 2015 – 2018 ze dne 1. 9. 2015
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
5. Školní řád platný od 1. 9. 2017
6. Rozhodnutí ředitelky školy o povolení individuálního vzdělávacího plánu pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
7. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019
8. Personální dokumentace ředitelky školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání školy k datu inspekce
10. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016, 2016/2017
12. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017, 2017/2018

13. Výkaz za školní rok 2016/2017
14. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
15. Plán kontrol a hospitací školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
16. Organizační řád školy ze dne 26. 8. 2015
17. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2017
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu aktualizovaný od 1. 9. 2017
19. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2017/2018
20. Třídní knihy ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
21. Třídní výkazy a katalogové listy ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce
22. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené od 22. června 2015 k datu inspekce
23. Rozvrh hodin školní rok 2017/2018 k datu inspekce
24. Plán DVPP na školní roky 2016/2017, 2017/2018
25. Přehled vzdělávacích akcí v rámci DVPP za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
26. Žákovské knížky ve školním roce 2017/2018 (vzorek při hospitační činnosti) k datu inspekce
27. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2016/2017 a 2017/2018
28. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky na školní rok 2016/2017 a 2017/2018
29. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
30. Spisy žáků, kteří přišli k základnímu vzdělávání z jiné školy a spisy žáků, kteří odešli k základnímu vzdělávání na jinou školu za školní roky 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
31. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy (finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha za rok 2015, 2016, 2017)
32. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Mgr. Soňa Bergerová v. r.

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Chodníčková v. r.

Bc. Marie Janáčová, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Janáčová v. r.

Ve Zlíně 3. června 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Magdalena Kočicová, ředitelka školy

Mgr. Magdalena Kočicová v. r.

Ve Zlíně 11. června 2018