



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIH-727/23-H

Název	Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694
Sídlo	tř. SNP 694, 500 03 Hradec Králové
E-mail	skola@zssnp.cz
IČO	62692755
Identifikátor	600088871
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Sýkorová
Zřizovatel	statutární město Hradec Králové
Místo inspekční činnosti	tř. SNP 694, 500 03 Hradec Králové
Inspekční činnost na místě	15. 5., 17. 5. – 19. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola, Hradec Králové, tř. SNP 694 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo k docházce do 29 tříd ZŠ zapsáno celkem 738 žáků 1. až 9. ročníku, 41 z nich bylo s odlišným mateřským jazykem a 71 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Devět oddělení školní družiny navštěvovalo 219 žáků. Základní informace o škole lze najít na webových stránkách www.zssnp.cz, nejaktuálnější informace také na sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 2016. Její manažerské zkušenosti se odrážejí v dobré kvalitě řízení školy podle účelně nastavených pravidel. Vyváženost profesionálního a osobního přístupu přispívá k příznivé pracovní atmosféře, podpoře týmové spolupráce, stabilitě pedagogického sboru a zajištění nadstandardních podmínek pro jazykové vzdělávání žáků, ale i učitelů. Reálné koncepční záměry, stanovené pro všechny součásti školy dlouhodobě i pro aktuální období, v sobě zahrnují klíčové oblasti a priority rozvoje školy. Řada záměrů vymezených pro tento školní rok se ředitelce školy ve spolupráci se zaměstnanci úspěšně daří realizovat (např. zahraniční stáže pedagogů, tandemová výuka, podpora pohybu a trávení volného času žáků, modernizace vybavení pro zájmové vzdělávání, podpora pro nadané žáky aj.) V rámci řízení delegovala ředitelka školy některé organizační, řídicí a kontrolní pravomoci na své zástupce a vedoucí pracovníky. Rozdělení pravomocí, které jsou vymezeny v jejich pracovních náplních, je funkční, pověřené osoby je vykonávají zodpovědně. Hospitační činnost členů vedení školy byla četná a plánovitá, poskytuje pedagogům kvalitní zpětnou vazbu k jejich dalšímu profesnímu rozvoji. Ředitelka školy sleduje kvalitu výuky v ZŠ s jasně vymezenými cíli, se kterými jsou obeznámeni i pedagogové. Hodnocení zájmového vzdělávání ve ŠD provádí ojedinele. Závěry, včetně konkrétních doporučení pro další práci učitelů, s nimi ředitelka školy projednává v rámci partnerských setkání, která jsou zaměřena i na jejich profesní růst. Každoročně vede ředitelka školy s pedagogy osobní tzv. hodnoticí pohovor, díky kterému monitoruje stabilitu sboru, klima, vzdělávací podmínky, ale i např. provozní podněty.

Oblast personálních zdrojů je vedením školy vnímána jako jedna z priorit pro zajištění kvalitního vzdělávání žáků. Vzdělávání zajišťuje stabilní, téměř kvalifikovaný sbor složený z učitelů, vychovatelek školní družiny a asistentek pedagoga. Pedagogům je v průběhu vzdělávání nápomocna i školní asistentka placená z finančních prostředků projektu spolufinancovaného z Evropské Unie. Začínající pedagogové mají stanoveného uvádějího kolegu, který ho systematicky odborně a metodicky vede. Výraznou pomocí nejen pro nové učitele je i výběrově realizovaná tandemová výuka se zkušeným pedagogem či zahraničním lektorem.

Ředitelka školy klade značný důraz na profesní rozvoj svůj i všech pedagogů. Kromě běžně využívaných forem dalšího vzdělávání podporuje také mezinárodní spolupráci a obohacování nejen pedagogických zkušeností formou výjezdů skupin učitelů a žáků do zahraničí. Ředitelka školy zpracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který umožňuje pedagogům se vzdělávat v jejich odbornostech a sledovat nové trendy ve vzdělávání. Po absolvování kurzu, workshopu či semináře je účastník povinen následně předávat informace ostatním pedagogům.

Vnitřní i vnější informační systém je kvalitně nastaven. Pro komunikaci se zákonnými zástupci a pro informovanost širší veřejnosti využívá škola zejména školní elektronické systémy. K předávání informací a úkolů v rámci školy slouží jednání pedagogické rady,

pravidelné porady vedení školy a provozní porady. Metodické sdružení 1. stupně a předmětové komise na 2. stupni se pravidelně scházejí a řeší např. konkrétní výukové a výchovné problémy, koordinaci výuky, soulad tematických plánů, zavedené jednotné bodové systémy hodnocení aj. Funkční vnitřní informační systém umožňuje vedení školy mít stálý přehled o aktuálním stavu vzdělávání žáků uvnitř školy a možnost přijímat rychlá účinná opatření k nastalým situacím. Spolupráce s externími partnery přispívá ke zvyšování kvality výchovně vzdělávacího procesu a podporuje občanskou integritu žáků. Vedle efektivní spolupráce se zřizovatelem je škola aktivní i v kooperaci s dalšími partnery, např. se Spolkem rodičů, který organizuje volnočasové kroužky, financuje rodilé mluvčí 2. cizího jazyka, přispívá finančně na školní knihovnu a cizojazyčné časopisy atd. Škola dále dlouhodobě spolupracuje s Prvním soukromým jazykovým gymnáziem, Dětským domovem Sedloňov, s Dětským diagnostickým ústavem, Pedagogickou fakultou Univerzity Hradec Králové atd. S Filosofickou fakultou Univerzity Hradec Králové každoročně pořádá dvoudenní setkávání zahraničních studentů s žáky školy s cílem podpory nejen jazykových dovedností, ale také chápání mentality a zvyklostí jiných etnických a kulturních skupin. Škola se dále pravidelně aktivně účastní summitu UNESCO a udržuje kontakty se zahraničními školami v rámci programů ERASMUS+.

Materiální podmínky ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá adekvátní opatření (např. zajistila zpracování projektové dokumentace pro výrazné rozšíření prostorových podmínek ŠD a celkovou rekonstrukci šaten s ohledem na potřeby žáků). Vybavení učeben v ZŠ velkým množstvím učebních pomůcek, včetně interaktivních tabulí, a nábytkem je na velmi dobré úrovni a umožňuje plnění školního vzdělávacího programu v plném rozsahu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka na 1. stupni ZŠ byla ze strany učitelek promyšlená a účelně realizovaná. Vládla respektující pracovní atmosféra. Využívané metody a formy ve výuce vedly k aktivnímu zapojování žáků do výuky a jejich interakci. Převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem vhodně doplněná samostatnou prací žáků. Často byly zařazovány relaxační chvílky (píseň, říkanka, protažení), které udržovaly pozornost žáků. Učitelky vytvářely podmínky pro spolupráci a diskusi žáků prostřednictvím skupinové práce nebo práce ve dvojicích. Žáci byli vedeni k souvislé komunikaci. Učitelky podněcovaly žáky k plnění úkolů, v případě potřeby jim poskytovaly přiměřenou podporu. Žáci byli velmi dobře motivovaní v průběhu celé hodiny, což se projevilo jejich aktivním přístupem k plnění úkolů. Žáci byli vedeni k přemýšlení, bylo podporováno logické myšlení, objevování a vyvozování závěrů. V části hodin pedagogové účelně zařadili prvky metody CLIL (metoda, kdy dochází k propojování cizího jazyka s vyučovaným předmětem) používáním českých a anglických pokynů při opakování nebo vysvětlování učební látky. Využití didaktických pomůcek bylo smysluplné a podporovalo zvýšení názornosti učiva. Digitální technologie využívali ve většině hodin efektivně pedagogové i žáci. Zaznamenána byla nízká míra podpory rozvoje čtenářské gramotnosti žáků s ohledem na práci se souvislejším textem a jeho porozuměním, popř. i čtením. Všichni žáci plnili stejné typy úloh, jen výjimečně učitelky jejich práci diferencovaly. Ve většině hodin byla patrná snaha části žáků o vlastní sebereflexi, vzájemné hodnocení nebo využití prvků formativního hodnocení nebylo zaznamenáno. Závěry většiny vyučovacích hodin byly věnovány celkovému shrnutí učiva a vyhodnocení splnění cíle s aktivním zapojením alespoň několika žáků.

Hospitované hodiny na 2. stupni ZŠ byly dobře připravené, ojediněle se vyskytly nedostatky (např. metodicky málo promyšlená tandemová výuka). Jen v části zhlédnutých hodin stanovili učitelé vzdělávací cíle, většinou seznámili žáky pouze s tématem hodiny či sledem

aktivit. Stávající znalosti žáků ověřené testem či ústní rekapitulací využili jako účelnou motivaci. S žáky komunikovali klidně, trpělivě, byl zřejmý jejich zájem o to, aby všichni učivo pochopili. Učitelé většinou cílenými dotazy ověřovali pochopení učiva, v případě potřeby žáci bez obav požádali o radu či pomoc. Ve sledovaných hodinách převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem, pouze asi ve třetině hodin učitelé podporovali spolupráci žáků, např. formou párové či skupinové práce, ne vždy však efektivně, což vedlo k nekázi žáků. Aktivitu podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost a iniciativu každého z žáků byly pedagogy voleny ojediněle. Při výkladu nového učiva učitelé ve většině hodin rozvíjeli mezipředmětové vztahy a spojovali nové informace s reálným životem. Dostupné digitální technologie byly využity většinou učiteli, často však sloužily pouze k prezentaci nového učiva. V polovině hospitovaných hodin učitelé od žáků požadovali obsáhlejší komunikaci. Diferenciace ve výuce byla směřována pouze k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami prostřednictvím práce asistentů pedagoga, diferencovaný přístup k nadaným či rychlejším žákům byl zaznamenán výjimečně. V závěrech některých hodin se učitelé dotazovali žáků na pocity z hodiny, co se jim dařilo, ale cílené sebehodnocení či vrstevnické hodnocení žáků ve vztahu k cíli většinou nepožadovali. Formativní hodnocení nebylo v hodinách zaznamenáno.

Sledované činnosti žáků ŠD probíhaly podle plánů vychovatelek, částečně i návrhů samostatných účastníků zájmového vzdělávání. Zařazována byla společná i individuální práce navazující na výuku ZŠ. Pozitivní a vstřícná atmosféra podporovala probíhané činnosti. Žáci se do činností aktivně zapojovali, individualizaci a diferenciaci zařazovaly vychovatelky podle potřeb a předpokladů žáků. Činnosti byly voleny převážně odpočinkové, pěvecké, pohybové i na základě zájmu žáků, např. individuální výtvarné a pracovní činnosti. U žáků byla rozvíjena a korigována slovní zásoba při vlastním vyprávění. Byli vedeni i k zásadám slušného chování a společenské výchovy (pozdrav, rozloučení, podání ruky aj.) Průběh zájmového vzdělávání při sledovaných hospitacích a výsledky činností žáků ve ŠD odpovídaly jejich předpokladům a schopnostem. Zájmové vzdělávání podporuje výchovný i vzdělávací rozvoj žáků včetně získávání sociálních kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti žáků či úroveň jejich dovedností pedagogové ověřují různými formami v souladu se školním řádem. Průběžná informovanost zákonných zástupců žáků je zajištěna prostřednictvím elektronické žákovské knížky či žákovských notýsků. K zajištění transparentnosti a rovného přístupu k hodnocení žáků přispívají jednotné bodové hodnocení a váhy známek u učitelů v rámci jednotlivých předmětů. Hodnoticí škála v bodech, používaná na 2. stupni, poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům přesnější informace o zvládnutí učiva a má také motivační význam. Pro porovnání úrovně znalostí žáků v paralelních třídách jednotlivých ročníků používají učitelé jednotné zadání čtvrtletních prací. Škola má dlouhodobě zavedený vlastní efektivní systém testování žáků v anglickém jazyce a pravidelně se účastní komerčního testování žáků v profilových předmětech a v oblasti studijního potenciálu. Škola ve spolupráci se zřizovatelem dále zpracovává výsledky tzv. zkoušky nanečisto určené 9. ročníkům. V rozhovoru s ředitelkou školy a podle předložených výsledků se škola v aktuálním školním roce 2022/2023 umístila na 4. – 5. místě. Škola dále systematicky vyhodnocuje výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce na střední školy z českého jazyka a matematiky. Na základě vlastní analýzy zaměřují pedagogové pozornost na procvičování jevů, které žákům činily potíže, a to nejen ve výuce, ale i při doučování. Jako prevenci školního neúspěchu nabízí škola žákům 1. i 2. stupně individuální konzultace a doučování.

K osobnostnímu rozvoji žáků výrazně přispívá jejich zapojení do různých aktivit a projektů. Např. pro nadané žáky 3. – 5. ročníku je každý týden v rámci výuky organizována hodina zajímavé matematiky. Ve spolupráci s Obchodní akademií, Střední odbornou školou a Jazykovou školou s právem státní jazykové zkoušky, Hradec Králové se žáci 4. – 7. ročníků účastní rozšířené výuky anglického jazyka zaměřené na obchodní angličtinu (projekt IKAP) a ve spolupráci s Univerzitou Hradec Králové projektu Kosmopolita organizovaného pro žáky 5. – 9. ročníků věnujícímu se lidským právům. Škola v rámci svého zaměření klade velký důraz na podporu jazykových kompetencí žáků. Od 3. ročníku vedou vybrané hodiny zahraniční lektori a pro žáky 5. ročníku je určen Den jazyků, kdy vybraní žáci 2. stupně motivují mladší spolužáky pro výběr druhého cizího jazyka. Na začátku školního roku je tradičně organizován adaptační pobyt žáků 6. ročníku (Wellbeing week), jehož cílem je vedle socializace žáků v nově vzniklých třídních kolektivech i intenzivní výuka anglického jazyka a výchova ke zdravému životnímu stylu. V rámci projektu ERASMUS+ jsou pro žáky (od 5. ročníku) a učitele organizovány zahraniční výměnné pobyty. Ve školním roce 2022/2023 se uskutečnily v Lotyšsku, Finsku a Španělsku. Vedle rozvoje jazykových kompetencí byly zaměřeny na wellbeing a environmentální témata. V závěru školního roku žáci 9. ročníku skládají z cizích jazyků tzv. malou maturitu, která svou organizací je obdobou maturitní zkoušky ve střední škole. Žáci tak prokazují míru dosažených jazykových kompetencí získaným v průběhu základního vzdělávání. Dále jsou žáci motivováni k účasti ve vědomostních a dovednostních soutěžích a olympiádách, ve kterých dosahují výborných výsledků. K největším úspěchům ve školním roce 2021/2022 patří účast v Grand finále národního kola Prezentiády Brno, 4. místo v celostátním kole Olympiády ve francouzském jazyce a přední umístění (1., 2. a 3. místo) v celostátní soutěži Školní triatlon. Ve školním roce 2022/2023 se k zatím největším úspěchům řadí např. 1. místo v krajském kole Olympiády ve francouzském jazyce a přední místa (1., 2. a 3. místa) v regionální soutěži „5 jazyků na pódiu“. Žákům s nejpříkadanějšími studijními výsledky, chováním a mimoškolními aktivitami jsou na konci školního roku na základě doporučení třídních učitelů udělena ocenění v rámci celoškolského projektu Kalokaghatia. Demokratické hodnoty, osobní odpovědnost a sounáležitost se školou jsou v žácích podporovány prostřednictvím žakovského parlamentu, který organizuje akce pro žáky, např. Mikulášskou besídku, sportovní den a školní ples.

Škola umožňuje žákům smysluplné trávení volného času. Nabízí široký výběr finančně hrazených kroužků pořádaných Spolkem rodičů školy dle jejich zájmů a nadání (např. Angličtina hrou, Zábavná francouzština, Základy informatiky, Hejného matematika, Hra na klavír, Hravé malování a tvoření, Šachový kroužek, Gymnastika, Fotbal a florbal aj.)

Činnost školního poradenského pracoviště, kterou koordinuje ředitelka školy, je funkční. Ředitelka školy jasně stanovila členům pracoviště oblasti jejich působnosti, patrná je jejich úzká spolupráce včetně nastavených pravidelných porad s vedením školy. Ve škole působí dvě výchovné poradkyně (pro 1. a 2. stupeň), které informují učitele o potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s výchovnými potížemi a metodicky je vedou. Společně se školní speciální pedagožkou jednájí se zákonnými zástupci žáků a školskými pedagogickými zařízeními. Školní speciální pedagožka realizuje depistáže ve všech I. třídách a ve spolupráci s třídními učiteli také ve vytipovaných třídách s ohledem na diagnostiku žáků se vzdělávacími potížemi, na žáky nadané i žáky s odlišným mateřským jazykem. Školní psycholožka poskytuje individuální konzultace žákům i zákonným zástupcům a zaměřuje se na sociometrické šetření třídních kolektivů se vztahovými problémy, výsledky vyhodnocuje a konzultuje s třídními učiteli. Koordinována je také činnost všech asistentů pedagoga prostřednictvím jejich vedoucích, s učiteli mají rozdělené role a poskytují při výuce podporu nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale dle potřeby i ostatním žákům.

V rámci prevence ve škole působí školní metodička prevence a výchovná poradkyně pro 2. stupeň ZŠ v jedné osobě. Tematika primární prevence je přirozenou součástí výchovně vzdělávacího procesu a je doplňována nabídkou vhodných akcí v průběhu školního roku ve spolupráci s externími odborníky a organizacemi. Příkladem je dlouhodobý program primární prevence pro žáky ZŠ, který je realizován organizací Prostor Pro. Tento program se zaměřuje zejména na budování pozitivních mezilidských vztahů, základní pilíře komunikace, zdravý životní styl a zodpovědný přístup k životu. Účinnost prevence rizikového chování je pravidelně vyhodnocována školní metodičkou prevence (každý měsíc dotazníky pro třídní učitele) a jsou nastavována další opatření a pravidla ke snižování výskytu rizikového chování. Významnou součástí realizace preventivního programu jsou pravidelné třídnické hodiny, ve kterých třídní učitelé pracují především s pravidly chování a zařazují teambuildingové aktivity. Poradenství a konzultace, které poskytuje školní psychologka žákům, jsou využívány i zákonnými zástupci žáků či pedagogickými pracovníky. Žáci využívají i on-line schránku důvěry. Snižující se počet řešených případů rizikového chování svědčí o kvalitně nastaveném systému primární prevence, který se opírá především o úzkou spolupráci se zákonnými zástupci žáků a s externími partnery (pedagogicko-psychologická poradna, Policie ČR, Městská policie, Mozaika, Spirála), kteří připravují realizaci vhodných programů (adaptační program pro 6. ročník, kouč v oblasti návykových látek pro žáky 8. a 9. ročníku).

Oblast karierového poradenství je v kompetenci výchovné poradkyně pro 2. stupeň ZŠ, která zajišťuje ve spolupráci se školní psychologkou individuální či skupinové aktivity zaměřené na volbu vzdělávací a profesní dráhy (konzultace pro žáky i zákonné zástupce žáků, besedy s absolventy školy, spolupráce s úřadem práce a s pedagogicko-psychologickou poradnou). V 1. pololetí 9. ročníku je zařazen předmět Volba povolání, ve kterém žáci zpracovávají závěrečnou prezentaci na téma budoucího profesní uplatnění, což umožňuje žákům přemýšlet o své dráze ve vzdělávání a odborné přípravě.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání žáků, škola investovala finanční prostředky do obnovy technického a multimediálního vybavení, rekonstrukce a vybavení školní jídelny, modernizaci odborných učeben a rekonstrukce oplocení školy.
- Ředitelka školy jmenovala dvě výchovné poradkyně (pro 1. a 2. stupeň). Dále z projektu financuje pozici školní speciální pedagožky a sdíleného školního psychologa.
- Finanční prostředky získané z různých zdrojů byly využity k posílení pedagogického sboru, dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, organizování projektových dnů, rovněž umožnily zkvalitnění materiálního zabezpečení poskytovaného vzdělávání.

Silné stránky

- Vedení školy úspěšně získává a využívá finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů k naplňování cílů školních vzdělávacích programů a stanovených koncepčních záměrů.
- Prostřednictvím velkého množství jazykových projektů, pravidelným působením zahraničních lektorů ve výuce a aktivním zapojením žáků a pedagogů školy do mezinárodních projektů se vedení školy daří zkvalitňovat jazykové vzdělávání.

- Žáci dosahují výborných výsledků ve vědomostních a dovednostních soutěžích a olympiádách, prokazují tak velmi dobré znalosti a dovednosti získané v průběhu základního vzdělávání.
- Efektivní a systematické využívání metody CLIL při výuce žáků vede k rozvoji jejich jazykových kompetencí.
- Škola věnuje systematickou pozornost výuce cizích jazyků, především anglického jazyka, nasazením do výuky rodilých mluvčích již od 3. ročníku.
- Pravidelná účast žáků v interním i externím testování poskytuje vedení školy i samotným žákům objektivní informace o jejich znalostech a dovednostech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nízká míra podpory rozvoje čtenářské gramotnosti žáků s ohledem na práci s textem a jeho porozuměním, popř. čtením.
- Minimální využívání formativního hodnocení, smysluplného sebehodnocení žáků a vzájemného vrstevnického hodnocení s ohledem na dosahování stanovených vzdělávacích cílů.
- Nízká míra diferenciacce učiva v průběhu hodin vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků.
- Ojedinelý výskyt žakovského vyhodnocování dosažení cíle v závěrech hodin.
- Nízká četnost využívání digitální techniky samotnými žáky za účelem vyhledávání informací, opakování či procvičování učiva.
- Velmi omezené prostorové podmínky školní družiny a nedostatek vhodného vybavení negativně limitují průběh zájmové vzdělávání zejména v době po skončeném vyučování, kdy je přítomno nejvíce žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Nadále usilovat ve spolupráci se zřizovatelem o rozšíření prostor školní družiny a celkovou rekonstrukci šaten s ohledem na potřeby žáků.
- Směřovat další vzdělávání pedagogů i na výukové metody podporující objevování, experimentování, kladení otázek, tvořivost a začlenění prvků kritického myšlení.
- Diferencovat učivo vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků.
- Podporovat více rozvoj čtenářské gramotnosti četnějšími zařazováním práce se souvislými texty, a to nejen do předmětů s jazykovým zaměřením.
- Poskytovat žákům formativním způsobem kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci a motivovat je tak k osobní zodpovědnosti za vlastní vzdělávání.
- Vytvářet cíleně v hodinách prostor k smysluplnému využití digitální techniky všemi žáky (nejen učiteli).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina schválená Zastupitelstvem města Hradec Králové dne 7. 10. 2009
2. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 16. 12. 2015 čj.: MMHK/214495/2015 s účinností od 1. 2. 2016
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (kniha úrazů vedená ve školních letech 2021/2022, 2022/2023)
4. Dokumentace k hodnocení finančních a materiálních podmínek školy vedená ve školních letech 2021/22, 2022/23
5. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro rok 2022/2023
6. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2022/2023
7. Koncepce školy 2022 – 2028
8. Roční plán práce na školní rok 2022/2023
9. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2022/2023
10. Plán hospitační činnosti na školní roky 2021/2022 a 2022/2023
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
12. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
13. Záznamy z porad vedoucích pracovníků, z jednání pedagogické rady a provozních porad vedené ve školním roce 2022/2023
14. Doklady o přijetí žáků k základnímu vzdělávání vydané pro školní rok 2022/2023 (vzorek)
15. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
16. Organizační řád školy platný ve školním roce 2022/2023
17. Školní řád základní školy, vnitřní řády školní družiny a školní jídelny platné ve školním roce 2022/2023
18. Rozvrhy tříd a učitelů platné ve školním roce 2022/2023
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
20. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2022/2023
21. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků působících ve škole v době inspekce a vzorky osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí vedené ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023
22. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023
23. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
24. Žákovské knížky a notýsky vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

.....

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

.....

Mgr. Lenka Marková, školní inspektorka

.....

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

.....

Mgr. Květoslava Dřevíková, školní inspektorka

.....

Bc. Zuzana Šarounová, kontrolní pracovnice

.....

Ing. Alena Synková, odborník na ekonomiku škol
a finanční kontrolu

.....

V Hradci Králové 6. 6. 2023