



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-401/25-P
Sp. zn. ČŠIP-S-95/25-P

Název	31. mateřská škola Plzeň, Spojovací 7, příspěvková organizace
Sídlo	Spojovací 7, 326 00 Plzeň
E-mail	abidipe@ms31.plzen-edu.cz
IČO	70 940 681
Identifikátor	600 069 141
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Petra Abidi
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Spojovací 2034, Plzeň
Inspekční činnost na místě	8. 4. 2025 – 10. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

V době inspekční činnosti mateřská škola (dále „škola“) vzdělávala ve čtyřech třídách 85 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 35 dětí, z nichž dvě mají odloženou povinnou školní docházku. Dále je vzděláváno 17 dětí s odlišným mateřským

jazykem. Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět je velký barevný míč“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má realistický plán rozvoje a vize budoucího směřování, které odpovídají aktuálním potřebám a začínají se postupně uskutečňovat. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je zpracován podle podmínek školy.

Ředitelka, která školu vede od školního roku 2024/2025, se ve funkci postupně orientuje a nastavuje nový systém vedení zaměstnanců a řízení školy. Zefektivňuje způsob zpracování dokumentace a také organizace školy se začíná měnit v souladu s její vizí a stanovenou koncepcí. Ředitelka akceptuje mentory a koučink, spolupracuje také s dalšími mateřskými školami v rámci podpory začínajících ředitelů. Nové informace a poznatky jsou postupně přenášeny do praxe. Pravidelně je svoláváno jednání pedagogické rady, záznamy prokazují řešení pedagogického procesu i výsledků předškolního vzdělávání a také organizačních změn ve škole. Hospitační činnost je zatím méně četná, probíhají spíše vstupy do tříd bez písemných záznamů, ředitelka však činnost učitelek monitoruje. Svým jednáním a vstřícnou komunikací se všemi zaměstnanci podporuje dobrou pracovní atmosféru ve škole.

Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru. V mateřské škole pracuje osm kvalifikovaných pedagogů včetně ředitelky. Pedagogický sbor doplňují dvě zdravotní sestry, které zajišťují ozdravný program pro děti. Další vzdělávání učitelů je plánováno, probíhá podle potřeb mateřské školy a zájmu pedagogů. Také vzdělávání ředitelky školy je četné a efektivní. Pro komunikaci s rodiči je užívána aplikace Twigsee, některé informace jsou zveřejněny na nástěnkách ve škole a využívány jsou i osobní konzultace.

Ve škole je k dispozici dostatek rozmanitých moderních pomůcek, hraček a výtvarného materiálu pro tvořivé činnosti. V oblasti materiálních podmínek došlo ve spolupráci se zřizovatelem ke zlepšení, bylo modernizováno prostředí tříd a částečně i školní zahrady. Pro podporu environmentálního vzdělávání dětí jsou využívány prostory zahrady s vyvýšenými záhony a také možnost podílet se na péči o zvířata v mateřské škole. Školní zahradu však není v současné době možno plně využívat pro pohybové aktivity dětí a pobyt na ní dle potřeb předškolního vzdělávání, některé herní prvky jsou nefunkční.

Budova školy byla v době inspekční činnosti zabezpečena proti vniknutí a pohybu cizích osob. Základní bezpečnostní informace jsou uvedeny ve školním řádu, se kterým jsou seznámeni všichni zúčastnění. Děti jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány s pravidly bezpečného chování. Nízká míra úrazovosti dětí svědčí o vhodně nastaveném systému. Školní stravování dětí a zaměstnanců zabezpečuje vlastní školní jídelna.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogy zpracované třídní plánování předškolního vzdělávání bylo nesjednocené a nepřehledné, což nevedlo k uskutečňování efektivního vzdělávání prostřednictvím produktivních vzdělávacích metod. Evaluační systém ve třídách není promyšleně využíván k dalšímu plánování. Nesystematičnost v těchto oblastech vede k nejednotnému pedagogickému stylu.

Cíle vzdělávání vycházely z třídních vzdělávacích programů a byly námětově propojené. Ranní spontánní činnosti však byly ve třídách různě organizovány. V některých třídách byl

čas pro spontánní hru neodůvodněně krácen, čímž byly omezeny potřeby dětí hru kvalitně rozehrát a dokončit. Tam, kde učitelky dětem poskytl dostatečný časový prostor, byla volná dětská hra více rozvinuta.

Při svačině a dalších režimových momentech někdy vznikaly prostoje a organizace dopoledne neměla potřebnou plynulost a vyváženost, což vedlo k nesoustředěnosti některých dětí. Pitný režim byl nastaven, ale nebyl vždy pedagogy cíleně podporován.

Převažující frontální organizace v některých třídách, slovní metody, nízká náročnost úkolů pro nejstarší děti a malá nápaditost nabízených aktivit dostatečně nepodporovaly aktivní učení. Tyto méně účinné metody a formy předškolního vzdělávání nenaplnovaly principy integrovaného učení a nepodněcovaly hravost a tvořivost dětí. V některých případech měly děti potíže s udržením pozornosti, protože řízené aktivity byly příliš zdoluhavé. Také podklady pedagogické diagnostiky nebyly vždy cíleně využity k potřebné diferenciaci a individuální podpoře.

V jedné třídě byla kvalita vzdělávání na výborné úrovni, což dává možnost vzájemné inspirace a postupného sjednocování vhodného pedagogického stylu. Problémovými otázkami bylo v této třídě podporováno přemýšlení, vyvozování souvislostí a bohaté vyjadřování. Děti byly aktivní, činnosti propojené pohybem je bavily. Pozornost byla věnována rozvoji pohybových schopností, jemné motoriky a podpoře smyslového vnímání s využitím zajímavého pokusu. Účelně bylo využito práce ve dvojicích i ve skupinách. Pravidelně prováděné zdravotní cvičení přispívalo ke správnému držení těla. Pro podporu muzikálních dovedností bylo využito hudebního nástroje a zpěvu.

Všechny učitelky volily empatický pedagogický styl i způsob komunikace s dětmi. Využívaly říkanek, písní, obrázků a didaktických pomůcek pro rozvoj řeči i podporu vzájemných vztahů v třídním kolektivu. Prostředí všech tříd bylo vyzdobeno ke zvolenému tématu, připraveny byly bohaté materiální podmínky, včetně přírodnin, zajímavých výtvarných materiálů i netradičních pomůcek. Aktivity zaměřené na poznávání přírody vycházely částečně ze zájmu i nápadů dětí, které se při nich dokázaly vzájemně respektovat. Společně tvořená pravidla byla většinou užívána a dodržována. Pouze v části hospitovaných činností bylo provedeno zhodnocení, zatím spíše jednoduchým způsobem bez využití možností pro sebehodnocení dětí i výraznějšího užívání formativního hodnocení.

Pobyt venku byl dostatečně dlouhý a obsahově navazoval na vzdělávací aktivity ve třídě. Děti byly systematicky vedeny k dodržování potřebných bezpečnostních pravidel. Pro děti s menší potřebou spánku byl odpoledne umožňován náhradní klidový program.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vývoj učení a vzdělávacích posunů každého dítěte učitelky sledují a zaznamenávají v systému pedagogické diagnostiky. Plánování činností vycházelo z těchto informací pouze částečně. Portfolia dětských prací a výtvorů, která by mapovala konkrétní pokrok jednotlivců škola nevede.

Děti byly vedeny k rozvoji pohybových a výtvarných dovedností, hrubé i jemné motoriky, paměti nebo orientace v prostoru. Nabízené činnosti zaměřené na předmatematické, environmentální a tělovýchovné dovednosti byly plánovány bez cíleného diferencování náročnosti. V průběhu inspekční činnosti se projevila dobrá schopnost dětí se smysluplně vyjádřit, vyřešit problém a bez problému komunikovat. Děti s odlišným mateřským jazykem se většinou dokázaly přirozeně dorozumívat s ostatními. Všechny děti dokázaly spolupracovat, dokončit práci individuálně i ve skupinách. Převážně respektovaly nastavená

třídní pravidla a měly utvořeny kamarádské vztahy. Učitelky přistupovaly ke každému dítěti s respektem a vytvářely rovné příležitosti pro aktivní zapojení všech dětí. Tento vstřícný přístup a vedení dětí ke vzájemné toleranci přispíval ke zlepšování vzdělávacího klimatu. Systematicky jsou ve všech třídách uplatňovány principy zdravého životního stylu, pozitivního vztahu k přírodě a vytvářeno je podporující prostředí.

Podpůrná opatření prvního stupně jsou zpracována pro děti s odkladem školní docházky, které jsou podporovány podle jejich aktuálních potřeb. Individuálně a odborně je přístupováno také k dětem s odlišným mateřským jazykem. Pro tuto skupinu je poskytována cílená jazyková podpora a individuální logopedické prevence. Spolupráce je v této oblasti navázána s občanským sdružením Slovíčko, které pracuje s předškoláky z vietnamské komunity a napomáhá jejich adaptaci.

V rámci podpory zdravého životního stylu věnuje škola patřičnou pozornost péči o děti s respiračními obtížemi či alergickými onemocněním. Nadstandardní preventivní program poskytují zdravotní sestry. Zahrnuje inhalace, individuální dechová a zdravotní cvičení. Ve škole jsou využívány také čističky a zvlhčovače vzduchu.

Spolupráce s blízkými základními školami je funkčně nastavena. Probíhají společné akce a návštěvy v prostředí základních škol, které napomáhají v adaptaci dětí při přechodu do dalšího stupně vzdělávání. Běžnou vzdělávací nabídku škola doplňuje různými zajímavými akcemi, z nichž některé jsou určené rodičům nebo veřejnosti. Součinnost se zákonnými zástupci, zřizovatelem a institucemi je funkční a přispívá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k personálním obměnám pedagogického sboru a také změně ve vedení mateřské školy, od srpna 2024 je ve funkci nová ředitelka školy.

Silné stránky

- Komunikace pedagogů s dětmi ve všech třídách vykazovala empatii, vřelost a reagování na požadavky a potřeby dětí. (3.2)
- Škola zohledňuje potřeby dětí s odlišným mateřským jazykem a má nastaveny nadstandardní podmínky pro děti se zdravotními obtížemi. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V některých třídách nebyly voleny formy a metody vzdělávání tak, aby účelně podporovaly žádané učení prožitkem s využitím tvořivosti a kreativity myšlení dětí. (4.2)
- Při plánování nebyla dostatečně využívána pedagogická diagnostika pro diferenciaci vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit využívání výsledků pedagogické diagnostiky při plánování vzdělávací nabídky a systematicky vést portfolia dětí.
- Sjednotit pedagogický styl ve třídách a volit různé progresivní metody a formy výuky, které podporují aktivní zapojení dětí a podněcují jejich tvořivost a prožitek.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina (úplné znění) vydaná na základě ustanovení Zastupitelstva města Plzně vydána k 6. 12. 2023 včetně dodatků a příloh
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 8. 2024 vydané statutárním městem Plzeň
3. Studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané KCVJŠ z 6. 6. 2022
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

5. 5. 2025