



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-154/23-L

Název	Mateřská škola "U Bertíka", Liberec, Purkyňova 458/19, příspěvková organizace
Sídlo	Purkyňova 458/19, 460 14 Liberec 14
E-mail	ms@bertik.cz
IČO	72 742 747
Identifikátor	600 079 635
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Markéta Exnerová Požická
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Purkyňova 458/19, 460 14 Liberec 14 Údolní 958/2, 460 01 Liberec
Inspekční činnost na místě	21.- 23.2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola „U Bertíka“, Liberec, Purkyňova 456/19, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny na adrese

Purkyňova 458/19, kde sídlí vedení školy, a Údolní 958/2 Liberec s nejvyšším povoleným počtem 100 dětí. Kapacita je plně vytížena. Předškolní vzdělávání je poskytováno ve čtyřech věkově heterogenních třídách.

V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 42 dětí, z toho pět má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci od roku 2021. Podmínky pro výkon funkce ředitelky splňuje. Na realizaci koncepčních záměrů a školního vzdělávacího programu se účelně podílí celý kolektiv mateřské školy. Obohacením školního vzdělávacího programu jsou projekty založené na činnostním učení. Oporou v oblasti řízení je zástupkyně ředitelky a v budově Údolní vedoucí učitelka. Kontrolní a hospitační činnost ředitelka dokladuje, více však upřednostňuje osobní kontakt s bezprostředním řešením vzniklé situace. Na stejné bázi fungují i pedagogické rady a provozní porady, kde jsou probírány akce v delším horizontu. Efektivní formou jsou operativní porady. Nastavený systém je funkční.

Pedagogický sbor je kvalifikovaný. Od února 2023 působí na škole asistentka pedagoga, která zajišťuje pomoc dítěti s potřebou podpůrných patření. Ředitelka věnuje maximální pozornost vzdělávání učitelek (většina jich absolvovala další odborné vzdělání např. logopedická prevence, cizí jazyk), reflektuje na jejich potřeby i potřeby školy. Uplatňování získaných poznatků cíleně sleduje ve vzdělávacím procesu.

Poradenství pro zákonné zástupce probíhá dle jejich požadavků a zájmu. Ti se mohou podílet na plnění cílů v rozvoji dítěte formou společného plnění zadaného týdenního úkolu přímo s dítětem v mateřské škole, zapojením do aktivit školy i tvořivých dílen.

Prostředí školy, vkusně esteticky vyzdobené pracemi dětí a pomůckami k probíranému tématu, je v obou budovách dostačující pro realizaci výchovně vzdělávacího procesu, učitelkám však neposkytuje vlastní komfortní zázemí. Děti mají dostatek motivačních učebních pomůcek i tvořivých koutků pro rozvoj sociálních dovedností. Náročnější tělovýchovné aktivity probíhají v tělocvičně blízké základní školy. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení ve vybavení školy, např. digitální technikou pro děti (elektronické pomůcky, iPady, Včelky, digitální mikroskopy, zvukové pexeso) a zavedením elektronického informačního systému zajišťující komunikaci se zákonnými zástupci. K dalšímu rozvoji ve vzdělávání dětí by přispělo vybavení interaktivní tabulí.

Finančním přínosem školy byl v roce 2022 projekt z evropských fondů, z kterého byl zajištěn nákup digitálních učebních pomůcek pro děti.

Ředitelka přijala ve sledovaném období opatření k minimalizaci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, vstupy do obou budov školy jsou bezpečnostně zajištěny. S pravidly bezpečného chování jsou děti seznamovány průběžně při všech činnostech, kterých se zúčastní.

Nabídka školního stravování je v souladu se zdravou výživou, děti jsou přirozeně motivovány ke konzumaci nových druhů potravin a jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná nabídka vycházela z kvalitně zpracovaného třídního vzdělávacího programu, který nabízí zajímavá témata i náplně činností. Vzhledem k probíhajícím prázdninám a menšímu počtu dětí byly třídy v obou budovách spojené. Při spontánních aktivitách děti uplatňovaly vlastní volbu výběru. V průběhu dne, se zaměřením na práci v různých profesích, dostaly děti prostor pro vlastní tvořivost a objevování souvislostí. Řízené aktivity měly charakter tvůrčí práce založené na prožitkovém učení. Děti si dle svého zájmu z podnětů vybíraly, soustředěně a se zájmem pracovaly. Učitelky respektovaly schopnosti a věk dětí, zejména pro starší děti připravily úkoly s různým stupněm obtížnosti. Spontánní činnosti se vhodně prolínaly s řízenými a měly odpočinkový charakter. Pomůcky včetně didaktického materiálu podněcovaly děti k tvořivosti. Při řízených aktivitách se zaměřením na témata zdraví, lidské tělo a jednotlivá povolání, učitelky dětem vytvořily prostředí, které je motivovalo k aktivnímu učení. Prvky předčtenářské i matematické pregramotnosti se v průběhu vzdělávacího procesu efektivně prolínaly. Děti pracovaly i s elektronickými hračkami, které vyžadovaly zručnost, soustředění a cvičily se ve směrnosti. Učitelky s dětmi průběžně komunikovaly, zajišťovaly bezpečnost i plynulý průběh, podněcovaly děti ke kreativitě a vlastnímu názoru. Doplněním byl pohyb i zpěv s doprovodem klavíru. Vlídny pedagogický styl a empatický přístup k dětem vytvářely pozitivní klima a podporovaly rozvoj prosociálních dovedností dětí. Široká nabídka různorodých aktivit s využitím sofistikovaných pomůcek podněcovala a motivovala zájem dětí.

Nabízené aktivity byly pestré, s dostatkem didaktických pomůcek a vhodnou motivací. Děti od učitelek dostávaly průběžně zpětnou vazbu, která je povzbuzovala k další práci. Některé děti již uplatnily sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ze sledovaného vzdělávacího procesu byla znatelná spokojenost dětí. Děti s učitelkami spontánně komunikovaly, do nabízených aktivit se s nadšením zapojovaly. Nebály se vyslovit svůj názor i sdělit zkušenosti. Dokázaly se soustředit a plnily zadané úkoly. Předškoláci projevovali dobré znalosti v matematických úlohách, při rozhovorech k tématu prezentovali svoje stanovisko. Do pohybových aktivit se děti emotivně zapojovaly. Učitelky kladly důraz na sociální dovednosti a rozvoj komunikativních dovedností. Průběžně se věnovaly logopedické prevenci. Prostřednictvím pravidelného společného sezení v kruhu rozvíjely sociální dovednosti, děti vedly k empatii a k vzájemné ohleduplnosti. Starší děti respektovaly potřeby mladších. V sebeobsluze byly samostatné, kulturně stolovaly. Pro děti jsou připravovány zajímavé projekty, do některých se efektivně zapojují i zákonní zástupci. Pedagogickou diagnostiku učitelky vedou průběžně, postrádá však časově konkretizované pokroky dětí a stanovení úkolů pro další období. Učitelky se formativním hodnocením zabývají, některé prvky již postupně zavádějí.

Škola každý měsíc připravuje zajímavé aktivity pro děti (divadelní a hudební představení, karnevaly, besídky atp.), které zpestřují vzdělávací nabídku a přispívají k rozvoji klíčových kompetencí. Obohacením programu jsou pravidelné aktivity: program pro předškoláky, angličtina, flétničky, zpívání, tancování.

Spolupráce s ostatními partnery je na velmi dobré úrovni. Zákonní zástupci jsou o vzdělávání svých dětí informováni na konzultačních hodinách a zejména při osobním kontaktu. Jednou měsíčně probíhají „Soboty s rodiči“ (tematické výlety, tvořivé dílny, divadelní představení atd.). Spolupráce s Krajskou vědeckou knihovnou Liberec je přínosná pro děti v oblasti čtenářské gramotnosti. Zákonní zástupci mají k dispozici tzv.

„knihobudky“, kde si mohou zapůjčit různé knihy. V rámci podpory talentů škola spolupracuje s Libereckým tenisovým klubem, dále s pěveckým sborem Severáček a Základní uměleckou školou Liberec. Spolupráce s blízkými základními školami umožňuje postupnou adaptaci dětí na nové školní prostředí a učitelky mají možnost získávat zpětnou vazbu ke své práci. Vzájemné sdílení zkušeností a poznatků s partnerskými mateřskými školami přispívá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Funkční spolupráce se zřizovatelem je realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školy. Přínosem je i spolupráce s některými organizacemi, což se pozitivně projevuje obohacením vzdělávací nabídky a tím i rozvojem kvality školy.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Zlepšení v materiálním vybavení.
- Efektivní spolupráce se zákonnými zástupci a ostatními partnery.

Silné stránky

- Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi pedagogy s efektivním dopadem na kvalitu předškolního vzdělávání.
- Učitelky efektivně spolupracují při plánování vzdělávacího procesu, zaměřují se v něm na tvůrčí učení a získávání poznatků na základě prožitků. Vhodnými nabídkami podporují sociální a osobnostní rozvoj dětí.

- Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V pedagogické diagnostice dětí nejsou časově konkretizovány pokroky dětí a úkoly pro následující období.
- **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**
- Pedagogickou diagnostiku doplnit o vyplývající úkoly z pozorování dítěte a aplikovat je ve vzdělávacím procesu.
- Dále věnovat pozornost formativnímu hodnocení.
- Vybavit školu interaktivní tabulí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy „U Bertíka“, Liberec, Purkyňova 458/19, příspěvková organizace ze dne 11. 11. 2009, účinná dnem 1. 11. 2009 přijata na základě usnesení zastupitelstva města č. 219/09 ze dne 29. 10. 2009
2. Výpis správního řízení č. j. KULK 30289/2021 ze dne 28. 4. 2021, změna s platností od 29. 4. 2021 – nástup nové ředitelky do funkce
3. Rejstřík škol a školských zařízení (MŠ a ŠJ) ze dne 15. února 2023
4. Jmenování na vedoucí místo ředitelky mateřské školy do funkce ze dne 17. března 2021 s účinností od 1. dubna 2021
5. Udělení výjimek z nejvyššího počtu dětí ve třídách (CJ MML 183719/22) ze dne 26. 8. 2022 (24 dětí na počet 25 dětí)

6. Udělení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě (CJ MML 183719/22) ze dne 26. 9. 2022
7. Školní řád ze dne 31. 8. 2022, účinný od 6. 9. 2022
8. Osvědčení o funkčním studiu vedoucích pracovníků škol a školských zařízení ze dne 18. 11. 2021 (ředitelka školy)
9. Organizační řád platný pro školní rok 2022/2023
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogů-konkretizace pro školní rok 2022/2023
11. Pracovní řád s účinností od 1. 9. 2022
12. Školní vzdělávací program „Bertíkův rok“, platný od 1. 9. 2023
13. Projekty 2022/2023
14. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2022/2023
15. Portfólia dětí (vzorek)
16. Matrika
17. Spisy pedagogů – dosažená kvalifikace
18. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek školy za rok 2022
19. Dokumentace k hodnocení zajištění bezpečnosti dětí
20. Dokumentace k hodnocení školního stravování dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Dana Rozkovicová, školní inspektorka

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.